  **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนนาแกสามัคคีวิทยา อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

**ที่** ศธ.๐๔๓๐๕.๐๒๖/...........................วันที่ ……… เดือน………………. พ.ศ. …………

**เรื่อง** ขอสับเปลี่ยนเวรยาม

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนนาแกสามัคคีวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า ……………………………………………….. ตำแหน่ง .......... อันดับ........... โรงเรียนนาแกสามัคคีวิทยา

มีความประสงค์ขอสับเปลี่ยนเวรยาม 🞎 กลางคืน 🞎 กลางวัน ในวันที่...........เดือน................................พ.ศ. ................ เนื่องจาก............................................................... โดยมี ...................................................... ตำแหน่ง .......... อันดับ........... เป็นผู้อยู่เวรแทนข้าพเจ้าและข้าพเจ้าจะอยู่เวรแทนบุคคลดังกล่าวในวันที่.........เดือน..........................พ.ศ. ..............

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ)...............................ผู้ขอสับเปลี่ยนเวรยาม

(.............................................)

(ลงชื่อ)................................ผู้ยินยอมสับเปลี่ยนเวรยาม

(.....................................................)

**บันทึกความเห็นหัวหน้างานรักษาความปลอดภัย**

🞎โปรดพิจารณาอนุญาต

🞎 อื่น ๆ ................................................

(ลงชื่อ).........................หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย (นางสาวภัคมน แก่นงาม)

(ลงชื่อ).........................รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป (นายภูษิต แสนสุภา)

**บันทึกความเห็นผู้บริหารโรงเรียน**

🞎 อนุญาต

🞎 ไม่อนุญาต

🞎 อื่น ๆ .............................................

(ลงชื่อ).........................ผู้อำนวยการโรงเรียนนาแกสามัคคีวิทยา (นายปราโมทย์ เทพกูล)

......../............../..........