



ระเบียบว่าด้วยการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านแพ่งพิทยาคม

อำเภอบ้านแพ่ง จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

พระราชดำรัส

ถ้าครูไม่ห่วงประโยชน์ที่ควรจะห่วง หันไปห่วงอำนาจ ห่วงตำแหน่ง ห่วงสิทธิ และห่วงรายได้กันมาก แล้ว จะเอาจิตใจที่ไหนมาห่วงความรู้ ความดี ความเจริญของเด็ก ความห่วงในสิ่งเหล่านั้นก็จะค่อยๆ บั่นทอน ทำลายความเป็นครูไปจนหมดสิ้น จะมีอะไรเหลือไว้พอที่ตนเองจะภาคภูมิใจ หรือผูกใจใครไว้ได้ ความเป็นครูก็ จะไม่มีค่าเหลืออยู่ให้เป็นที่เคารพบูชาต่อไป

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

พระราชทานแก่ครูอาวุโส ปี ๒๕๒๑

คำนำ

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมมีแนวปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมุ่งเน้นความสอดคล้องให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และปรับตัวเองได้ดี ประสบความสำเร็จในการศึกษาตามจุดมุ่งหมาย

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมได้จัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครองขึ้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา กฎ ระเบียบ การวัดผล โปรแกรมการเรียน ตลอดจนส่งเสริมและเสริมสร้างระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ทางด้านพฤติกรรมและการบริหารงานของกลุ่มบริหารต่างๆในโรงเรียน ที่จะต้องให้นักเรียนและผู้ปกครอง ครู บุคลากรในโรงเรียนศึกษาให้เข้าใจ ปฏิบัติตนในสังคมได้อย่างถูกต้องและสามารถแก้ปัญหา ปรับสภาพกาย ใจ และอารมณ์ให้เป็นผู้มีจิตสาธารณะ สามารถวางแผนตนเองได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนได้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกันอย่างสร้างสรรค์

ฉะนั้น การศึกษาจะบรรลุตามจุดประสงค์ความมุ่งหวังของนักเรียนและผู้ปกครองอย่างสูงได้ จะต้องได้รับความร่วมมือระหว่างนักเรียน ผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาตลอดจนชุมชนร่วมกันปรึกษาหารือร่วมแก้ปัญหาก่อนที่จะเกิดผลเสียหายน คู่มือนักเรียนและผู้ปกครองจึงมีความสำคัญและเป็นส่วนหนึ่งที่จะเป็นประโยชน์ให้ถือปฏิบัติร่วมกัน หากมีข้อสงสัยประการใดควรปรึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม



ตราประจำโรงเรียน



องค์พระธาตุพนม เป็นสัญลักษณ์จังหวัดนครพนม
รองรับด้วยใบต้นแพงซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของอำเภอบ้านแพง

สีประจำโรงเรียน

เขียว - เหลือง หมายถึง ความเจริญงอกงามทางปัญญา เปี่ยมด้วยคุณธรรม

เขียว หมายถึง ความเจริญงอกงาม

เหลือง หมายถึง ปัญญาและคุณธรรม

เพลงมาร์ชโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

บ้านแพงพิทยาคม	แหล่งอบรมวิชาสารพัน
เรามุ่งมาพัฒนาและสร้างสรรค์	สถาบันเกียรติก้องตลอดกาล
เขียวเหลืองเรื่องรองสื่อนำชัย	ผู้มดใจกว้างไกลพร้อมประสาน
สามัคคีมีวินัยใฝ่สร้างงาน	ปณิธานยึดอุดมการณ์อันเลิศล้ำ
รักการศึกษา จิตใจพัฒนา	นำพาคุณธรรม ชาติ ศาสนา กษัตริย์
เทิดสูงล้ำยึดคงมั่นศีลธรรม	ประจำหัวใจ
บ้านแพงพิทยาคม	แสนชื่นชมดั่งเพชรงามชายแดนไทย
ลูกล้ำโขงพระนงนามเกริกไกร	เชิดชูไว้คงคู่นครพนม

ระเบียบโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมว่าด้วยการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้เสนอ

ลงชื่อ.....

(นายศักดิ์สิทธิ์ กุณรักษ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

๗ / ธันวาคม / ๒๕๖๖

ผู้เห็นชอบ

☒ เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ

☐ ไม่เห็นควรให้ดำเนินการ เหตุผล.....

ลงชื่อ.....

(นางภัทรวดี มีระหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

๗ / ธันวาคม / ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

☐ เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ

☐ ไม่เห็นควรให้ดำเนินการ เหตุผล.....

ลงชื่อ.....

(นายสุคนธ์ อ้วนแก้ว)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

๗ / ธันวาคม / ๒๕๖๖

☐ ได้รับมติจากที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน



ระเบียบโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ว่าด้วยการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมเห็นสมควรที่จะวางระเบียบว่าด้วยการควบคุม ดูแล ความประพฤตินักเรียนที่อาจจะประพฤติผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน เพื่อการควบคุมดูแลให้นักเรียนเป็นผู้มีความประพฤติที่ดีมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีวินัย และรู้จักแก้ไขปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น โรงเรียนจึงอาศัยระเบียบนี้เพื่อควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบควบคุม ดูแล ความประพฤติของนักเรียนโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. จุดมุ่งหมายของระเบียบนี้

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเป็นคน “เก่ง ดี มีสุข”
- ๓.๒ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี มีระเบียบวินัยในตนเอง
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในสังคม
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันโดยวิถีทางของประชาธิปไตย
- ๓.๕ เพื่อให้รู้จักการเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๓.๖ เพื่อให้เป็นผู้มีความภาคภูมิใจ หยิ่งในเกียรติ ศักดิ์ศรี เกียรติภูมิของสถาบัน
- ๓.๗ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในหลักการและเหตุผลด้วยวิธีแห่งปัญญา
- ๓.๘ เพื่อส่งเสริมความสามัคคีกลมเกลียว ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
- ๓.๙ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนเป็นนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- ๓.๑๐ เพื่อฝึกนักเรียนให้เป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น หรือมองตนเองออก บอกตนเองได้และแก้ไขตนเองเป็น

ข้อ ๔. ให้ยกเลิก ระเบียบโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ว่าด้วยการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนทุกระเบียบที่ใช้ก่อนหน้านี้

ข้อ ๕. ในระเบียบนี้

นักเรียน หมายถึง บุคคลซึ่งกำลังศึกษาเล่าเรียนอยู่ในโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ครู หมายถึง ข้าราชการครู ครูที่ทำหน้าที่หลักด้านการสอนและส่งเสริมความรู้ของผู้เรียน

ด้วยวิธีต่างๆ ในโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ครูที่ปรึกษา หมายถึง ครูที่ผู้อำนวยการโรงเรียนแต่งตั้งให้ดูแลรับผิดชอบนักเรียนในแต่ละห้องเรียน หรือกลุ่มนักเรียนอย่างใกล้ชิดในทุก ๆ ด้าน

ครูงานควบคุมดูแลความประพฤติ หมายถึง ครูที่ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน

นายทะเบียน หมายถึง ครูที่รับผิดชอบงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนหรือผู้อำนวยการโรงเรียนแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน

การควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน หมายถึง ครู ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ที่ปฏิบัติงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนความประพฤตินักเรียนและดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ป้องกันไม่ให้นักเรียนกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม
- (๒) ส่งเสริมให้นักเรียนทำความดีทุกวิถีทาง
- (๓) แก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่เหมาะสมและนักเรียนที่กระทำผิดให้กลับเป็นคนดี

ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา มารดา หรือผู้อุปการะนักเรียน หรือผู้ที่บิดา หรือมารดา มอบอำนาจให้อุปการะปกครองดูแลนักเรียน และหมายรวมถึงบุคคลที่นักเรียนอยู่ด้วยเป็นประจำ

ผู้อำนวยการโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ข้อ ๖. ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นผู้รักษาให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ตลอดจนพิจารณาโทษอันเกิดจากความผิดที่ไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมและสร้างสรรค์ และหรือรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมอบอำนาจให้ผู้มีอำนาจหน้าที่รักษาระเบียบนี้แทนเป็นเรื่อง ๆ หรือกรณี

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๗. ครูทุกคนมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน

ข้อ ๘. นายทะเบียนมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ลงทะเบียนประวัติพฤติกรรม (คะแนนความประพฤติ) นักเรียนให้เป็นปัจจุบันเสมอ
๒. เก็บทะเบียน รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนและบริการแก่ผู้ร้องขอทะเบียน ข้อมูลประวัตินักเรียน สถิติ บัตรประจำตัว บัตรอนุญาตต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นเอกสารสำคัญ ที่จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับความประพฤตินักเรียน มิให้นำไปใช้ในทางที่เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่น
๓. แจ้งผู้ปกครองทราบเมื่อมีการลงโทษนักเรียนและหรือเมื่อนักเรียนมีคะแนนความประพฤติต่ำกว่าเกณฑ์

ข้อ ๙. ผู้ปกครองมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเพื่อควบคุมดูแลความประพฤติกรรมและส่งเสริมการศึกษาเล่าเรียน โดยให้นักเรียนแต่งกาย แต่งเครื่องแบบ และประพฤติตนตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของทางโรงเรียนหรือตามที่กฎหมายกำหนด
๒. ต้องเป็นผู้อุปการะ อุปถัมภ์นักเรียนในเรื่องต่างๆ ตามข้อกำหนดของทางโรงเรียน
๓. ต้องเข้าร่วมในการประชุมเพื่อรับทราบนโยบายและข้อปฏิบัติของทางโรงเรียน
๔. ติดต่อกับทางโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบความก้าวหน้าและปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับ การศึกษาของนักเรียนและให้ความร่วมมือในการแก้ปัญหา
๕. เป็นสมาชิกของสมาคมผู้ปกครองโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม
๖. ต้องมามอบตัว และลาออก ตลอดจนทำกิจกรรมต่างๆ กับทางโรงเรียนให้กับนักเรียนด้วยตนเอง
๗. เมื่อมีการย้ายที่อยู่ หรือความเป็นผู้ปกครองสิ้นสุดลงด้วยประการใดๆ ต้องแจ้งให้ทางโรงเรียน ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
๘. ต้องเป็นเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม
๙. ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนทุกครั้งเมื่อได้รับหนังสือแจ้งจากทางโรงเรียน

ข้อ ๑๐. การติดต่อโรงเรียนทุกกรณี ต้องเป็นผู้ปกครองคนที่ ๑ หรือผู้ปกครองคนที่ ๒ เท่านั้น

ข้อ ๑๑. บัตรประจำตัวนักเรียน นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียนและแสดงบัตรทุกครั้งในการติดต่อ

ข้อ ๑๒. ครูทุกคนมีสิทธิในการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ด้วยวิธีอันสมควร อันได้แก่ ว่ากล่าวตักเตือน ให้ทำกิจกรรม การหักคะแนนความประพฤติ หรือกระทำการอย่างอื่นตามสมควรแก่การหรือมีสิทธิ เพิ่มคะแนนความประพฤติดีของนักเรียนทุกคน

ข้อ ๑๓. โรงเรียนกำหนดให้ นักเรียนทุกคนมีคะแนนความประพฤติเริ่มต้น ๑๐๐ คะแนนเมื่อเริ่มดำเนินการ เรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษานั้น

หมวด ๒ ว่าด้วยการป้องกันนักเรียนมิให้กระทำผิดระเบียบ

ข้อ ๑๔. ครูงานควบคุมดูแลความประพฤติมีหน้าที่ ประชุมชี้แจง หรือประชาสัมพันธ์ให้ครูและนักเรียน รับทราบทุกคน เกี่ยวกับ ระเบียบ ข้อกำหนด แนวปฏิบัติและแนวการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับการ ดูแล ความประพฤติ นักเรียนและกำกับดูแลให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ ๑๕. ให้ครูงานควบคุมดูแลความประพฤติประสานงานกับครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียนเสมอ เพื่อแสวงหาความร่วมมือในการดูแลความประพฤตินักเรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ข้อ ๑๖. ให้ครูรายงานการทำโทษหรือเพิ่มคะแนนความประพฤติ ที่งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ในวันที่นักเรียนทำความผิดหรือทำความดีนั้นโดยบันทึกในใบหักคะแนนความประพฤติหรือใบเพิ่ม คะแนนความดี ที่งานดูแลความประพฤตินักเรียนกำหนดไว้และเซ็นรับทราบเพื่อตรวจสอบนักเรียนใน การควบคุมดูแล ความประพฤตินักเรียนของครูที่ปรึกษาและเซ็นรับทราบคะแนนความประพฤติ

นักเรียนในการควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนของครูที่ปรึกษาที่งานควบคุมดูแลความประพฤติ
นักเรียนแจ้งให้ทราบทุกสิ้นเดือน

ข้อ ๑๗. ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนบันทึกการหักคะแนนความประพฤติหรือเพิ่มคะแนน
ความประพฤติ ในระเบียบประวัติของนักเรียนทุกคนให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ ๑๘. ให้ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนประเมินผล การพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนทุกคนและ
กำหนดเกณฑ์การผ่านมาตรฐาน

ข้อ ๑๙. ให้ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนตรวจตราสำรวจพฤติกรรมของนักเรียนตามสถานที่ต่างๆ
ตลอดจน ตรวจ สืบ สืบเสาะ ฝ่าละอองธุลีพระบาทการสื่อสารระหว่างนักเรียนกับบุคคลภายนอกอย่าง
สม่ำเสมอ

ข้อ ๒๐. ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนมีสิทธิ์ตรวจค้นนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่น่าสงสัยว่า
จะกระทำความผิดได้โดยวิธีการที่เหมาะสมและต้องมีพยานรู้เห็นด้วยเสมอ

หมวด ๓ การส่งเสริมนักเรียนกระทำความดี

ข้อ ๒๑. นักเรียนที่กระทำความดีแต่ละครั้งจะได้รับการเพิ่มคะแนนความประพฤติ โดยบันทึกลงใน
ใบเพิ่มคะแนนความดี ลงรายละเอียดให้ครบถ้วนและให้ครูที่ดูแลนั้นลงชื่อรับรองแล้วจัดส่งงาน
ควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนให้เรียบร้อยก่อนสิ้นเดือน (ไม่อนุญาตให้ส่งใบความดีเพื่อขอเพิ่ม
คะแนนความประพฤติ ย้อนหลัง เกิน ๑ เดือน) ดังนี้

ที่	ลักษณะการทำความดี	คะแนนเพิ่ม
๑	เป็นตัวแทนของโรงเรียนร่วมกิจกรรม	
	๑.๑ ระดับอำเภอ (เข้าร่วม เหรียญทองแดง, เหรียญเงิน, เหรียญทอง)	๑๐, ๒๐, ๓๐, ๔๐
	๑.๒ ระดับเครือข่าย (เข้าร่วม, เหรียญทองแดง, เหรียญเงิน, เหรียญทอง)	๒๐, ๓๐, ๔๐, ๕๐
	๑.๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (เข้าร่วม, เหรียญทองแดง, เหรียญเงิน, เหรียญทอง)	๒๐, ๓๐, ๔๐, ๕๐
	๑.๔ ระดับจังหวัด (เข้าร่วม, เหรียญทองแดง, เหรียญเงิน, เหรียญทอง)	๒๐, ๓๐, ๔๐, ๕๐
	๑.๕ ระดับภูมิภาค (เข้าร่วม, เหรียญทองแดง, เหรียญเงิน, เหรียญทอง)	๓๐, ๔๐, ๕๐, ๖๐
	๑.๖ ระดับประเทศ (เข้าร่วม, เหรียญทองแดง, เหรียญเงิน, เหรียญทอง)	๕๐, ๖๐, ๗๐, ๘๐
๒	ได้รับการแต่งตั้งจากทางโรงเรียนให้ช่วยเหลืองานทางโรงเรียนและปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ลงคะแนนความดีทุกเดือน)	
	๒.๑ ประธานนักเรียน	๔๐
	๒.๒ รองประธานนักเรียน	๓๐
	๒.๓ กรรมการนักเรียน	๓๐
	๒.๔ หัวหน้าห้อง	๓๐
	๒.๕ รองหัวหน้าห้อง	๒๐
	๒.๖ เจ้าหน้าที่งานปกครอง	๓๐

	๒.๗ เจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน	๓๐
	๒.๘ เจ้าหน้าที่ธนาคารความดี	๓๐
	๒.๙ งานอื่นใดที่ทำเป็นประจำทุกเดือน	๓๐
๓	ช่วยงานครู-อาจารย์ เป็นครั้งคราว	๕-๒๐
๔	เก็บสิ่งของมีค่าแจ้งต่อครูอาจารย์เพื่อประกาศหาเจ้าของ	๕-๒๐
๕	บริจาคเงินเพื่อการกุศล สาธารณะประโยชน์ มูลค่า ๑๐๐ บาทขึ้นไป	๕-๒๐
๖	ได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้ประพฤติดีที่สุดหรือผลการเรียนดีเด่นของห้อง	๑๐
๗	ได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้ประพฤติดีที่สุดหรือผลการเรียนดีเด่นระดับชั้น	๒๐
๘	ได้รับการยกย่องว่าเป็นผู้ประพฤติดีที่สุดหรือผลการเรียนดีเด่นระดับโรงเรียน	๓๐
๙	ประพฤติตนเป็นพลเมืองดีของชุมชน ทางราชการและสังคม (มีหลักฐานยืนยัน)	๑๐-๑๐๐
๑๐	ชี้ช่องทางหรือแนะนำให้ครูทราบแหล่งอบายมุขหรือตัวผู้กระทำความผิด	๕-๒๐
๑๑	รักษาความสะอาดของโรงเรียนนอกเหนือจากภาระหน้าที่ประจำ	๕-๒๐
๑๒	กระทำการอื่นใดที่เป็นความดีที่ได้รับการพิจารณาจากครู-อาจารย์แล้ว	๕-๕๐

ข้อ ๒๒. การเพิ่มคะแนนความดี นอกเหนือจากนี้ให้เป็นดุลยพินิจของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ข้อ ๒๓. นักเรียนสามารถยื่นขอคะแนนเพิ่มได้ด้วยตนเอง หรือครู หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ยื่นขอให้นักเรียนที่กระทำความดีพร้อมหลักฐานที่เชื่อถือได้แล้วเสนอที่งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนเพื่อลงบันทึกต่อไป (ย้อนหลังไม่เกิน ๑ เดือน)

ข้อ ๒๔. คะแนนความดีที่นักเรียนได้รับจะนำไปรวมเป็นคะแนนความประพฤติและจะประกาศให้ทราบทุกสิ้นเดือน รวมทั้งสิทธิในการประกาศเกียรติคุณในคุณงามความดีที่นักเรียนกระทำ

ข้อ ๒๕. ให้ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนดำเนินการ หรือจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนทำความดี นอกเหนือจากการเพิ่มคะแนนความดีปกติ เช่น จัดประกวดมารยาท ผู้บำเพ็ญประโยชน์เป็นประจำ ผู้มีจิตสาธารณะเป็นประจำ เป็นต้น

หมวด ๔ การแก้ไขนักเรียนที่กระทำความผิดให้กลับกลายเป็นคนดี

ข้อ ๒๖. นักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องจะได้รับการลงโทษ

ข้อ ๒๗. การลงโทษนักเรียนให้ลงโทษ ๔ สถาน ดังนี้(ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

๒๗.๑. ว่ากล่าวตักเตือน

ใช้กับนักเรียนที่กระทำความผิดไม่ร้ายแรง โดยต้องชี้แจงอย่างมีเหตุผลให้นักเรียนเข้าใจถึงผลเสียที่เกิดจากความผิดที่นักเรียนปฏิบัติหรือเว้นปฏิบัติ ตลอดจนแนะแนวทางแก้ไขที่นักเรียนควรปฏิบัติ

และหรือให้นักเรียนได้ปฏิบัติในสิ่งที่นักเรียนควรปฏิบัติแก่นักเรียนที่ละเลยไม่ปฏิบัติ

๒๗.๒. ทำทัณฑ์บน

นักเรียนที่กระทำผิดในชั้นร้ายแรงหรือกระทำผิดบ่อย ๆ หรือได้ลงโทษอย่างอื่นแล้วแต่ยังคงฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับอยู่อีก ให้เชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อให้นักเรียนได้ทำทัณฑ์บนไว้กับโรงเรียนต่อหน้า ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองต้องบันทึกรับทราบและรับรองการทำทัณฑ์บน

๒๗.๓. ตัดคะแนนความประพฤติ

ให้ใช้กับนักเรียนที่กระทำผิด โดยต้องชี้แจงอย่างมีเหตุผลให้นักเรียนเข้าใจถึงผลเสียที่เกิดจากความผิด ที่นักเรียนปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติ ตลอดจนแนะแนวทางแก้ไขที่นักเรียนควรปฏิบัติและหรือให้นักเรียนได้ปฏิบัติในสิ่งที่นักเรียนควรปฏิบัติแก่นักเรียนที่ละเลยไม่ปฏิบัติ โดยลงบันทึกไว้เป็นหลักฐานและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

๒๗.๔. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ใช้สำหรับกรณีที่นักเรียนกระทำผิดระเบียบวินัยของสถานศึกษาหรือศีลธรรมอันดีหรือเป็นตัวอย่างที่ไม่ดีให้นักเรียนอื่นประพฤติปฏิบัติตาม ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถานศึกษากำหนด
อนึ่งการ พิจารณาโทษ ตามข้อ ๒๘.๔ ต้องผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายและให้เชิญผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบและรับรองการลงโทษ

การดำเนินการเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

๒๗.๔.๑ ทำประโยชน์เพื่อสาธารณะ เช่น ทำความสะอาดโรงเรียน วัด สถานที่สาธารณะ ฯลฯ โดยมีเบอร์โทรศัพท์หรือเครื่องหมายตราประทับยืนยันและลงลายมือชื่อรับรองด้วย

๒๗.๔.๒ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เช่น เข้าค่ายอบรมคุณธรรม การอบรมต่างๆ โดยมีเบอร์โทรศัพท์ หรือเครื่องหมายตราประทับยืนยัน และลงลายมือชื่อรับรองด้วย

๒๗.๔.๓ ส่งจิตแพทย์หรือนักจิตวิทยาเพื่อบำบัดฟื้นฟู ซึ่งการดำเนินการในส่วนนี้จำเป็นต้องร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับบิดามารดา ผู้ปกครองนักเรียน

๒๗.๔.๔ ไม่สามารถใช้งานที่ทำเป็นประจำเพื่อช่วยเหลือผู้ปกครองมาลงเป็นงานสาธารณะได้

ข้อ ๒๘. หากนักเรียนถูกหักคะแนนความประพฤติถึง ๓๐ คะแนน ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนส่งหนังสือแจ้งผู้ปกครองทราบ

ข้อ ๒๙. หากนักเรียนถูกหักคะแนนความประพฤติถึง ๔๐ คะแนน ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนทำหนังสือเชิญผู้ปกครองของนักเรียนมาพบเพื่อทำสัญญาความต่อหน้าครูที่ปรึกษา นักเรียนและ

ผู้ปกครองของนักเรียน

ข้อ ๓๐. หากนักเรียนถูกหักคะแนนความประพฤติถึง ๖๐ คะแนน ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองของนักเรียนมาพบเพื่อทำทัณฑ์บน ต่อหน้าครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครองของนักเรียน

ข้อ ๓๑. หากนักเรียนถูกหักคะแนนความประพฤติถึง ๘๐ คะแนน ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ทำหนังสือเชิญผู้ปกครองของนักเรียนมาพบเพื่อปรับเปลี่ยนความประพฤติอย่างเร่งด่วน ต่อหน้าครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ ๓๒. หากนักเรียนถูกหักคะแนนความประพฤติถึง ๑๐๐ คะแนน ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ทำรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบของโรงเรียนต่อไป

ข้อ ๓๓. ในแต่ละปีการศึกษา ถ้าหากนักเรียนคนใดมีคะแนนความประพฤติคงเหลือสูงสุด ๑๐ อันดับ จะได้รับ เกียรติบัตรดีเยี่ยมและดีมากจากทางโรงเรียน (เกียรติบัตรดีเยี่ยม 5 อันดับสูงสุด, เกียรติบัตรดีมาก 5 อันดับสูงสุด)

ข้อ ๓๔. เกณฑ์ความผิดและการลงโทษ

๓๔.๑ ถูกหักคะแนนความประพฤติ ๕-๑๐ คะแนนหรือกระทำการด้วยวิธีใดตามความเหมาะสม

ในกระทำความผิดหรือใช้วิธีการเมื่อนักเรียนมีความผิด ดังนี้

๑) มาสาย หลีกเลี่ยงการเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า

๒) ส่งเสียงอึกทักทำให้เกิดความวุ่นวาย

๓) ทำความสกปรกหรือไม่รักษาความสะอาดในโรงเรียน

๔) กล่าววาจาไม่สุภาพ

๕) รับประทานอาหาร เครื่องดื่มในบริเวณที่โรงเรียนประกาศห้าม

๖) แต่งกายผิดระเบียบ ว่าด้วยข้อระเบียบการแต่งกายของโรงเรียนทุกจุดส่วนละ ๕-๑๐

คะแนน เช่น ทรงผมผิดระเบียบ ผมยาวเกินกำหนด เสื้อไม่ปกเครื่องหมาย ปักเครื่องหมาย ไม่ครบ พับแขนเสื้อ เอาเสื้อออกนอกกางเกง วาดรูปหรือเอารูปติดใส่ชุดนักเรียน เข็มขัด ผิดระเบียบ ไม่คาดเข็มขัด เข็มขัดมีลวดลายเจาะรู มากเกินความจำเป็น ทาสี ติดรูป กางเกง กระโปรง มีรูปทรง สี ผิดระเบียบสั้นยาวมากเกินกำหนด ถุงเท้า ผิดระเบียบ สั้นยาว เกินกำหนด มีลวดลาย ไม่สวมถุงเท้า รองเท้าผิดระเบียบ ไม่สวมรองเท้าหรือไม่ผูกสายรองเท้า ไม้เลียบยาว ไว้หนวดเครายาว นักเรียนชายเจาะใบหู

๗) เล่นในบริเวณที่โรงเรียนประกาศห้ามหรือดูการละเล่นที่ผิดกฎหมาย

๘) ใช้เครื่องประดับที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

๙) ไม่แสดงความเคารพครู-อาจารย์หรือบุคคลอื่นอันควรเคารพ

๑๐) ขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุโดยไม่ส่งใบลาหรือโทรแจ้งครูที่ปรึกษาหรือครูงานควบคุมดูแลความประพฤติ ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่ขออนุญาต

๑๑) หลีกเลี่ยงคำสั่งของครูที่สั่งโดยชอบ

- ๑๒) หนีเรียน ไม่เข้าเรียนตามตารางเรียนของตนเอง
- ๑๓) ล้อเลียนครู
- ๑๔) ขูดเขียน โต๊ะเรียน เก้าอี้ ผนัง หรือสถานที่อื่นในโรงเรียนหรือที่สาธารณะ
- ๑๕) ถกเถียง ด่าทอขู่อาฆาต ปองร้ายผู้อื่น
- ๑๖) เข้าบริเวณที่โรงเรียนประกาศห้ามเข้า
- ๑๗) เก็บของสำคัญได้ไม่แจ้งเพื่อประกาศหาเจ้าของ
- ๑๘) แต่งกายไม่เรียบร้อยทั้งมาและกลับจากโรงเรียน
- ๑๙) สวมหมวกหรือสิ่งอื่นใดที่ไม่ใช่รูปแบบของทางโรงเรียนที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาบริเวณโรงเรียน

๓๔.๒ ถูกหักคะแนนความประพฤติครั้งละ ๑๐-๒๐ คะแนน หรือกระทำด้วยวิธีการอื่นใดตามเหมาะสม ในกระทำความหรือใช้ทุกวิธีการเมื่อนักเรียนทำความผิด ดังนี้

- ๑) หนีคาบเรียนหรือหนีโรงเรียน
- ๒) ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ๓) ก้าวร้าว พุดจาหยาบคาย
- ๔) สูบบุหรี่
- ๕) เที้ยวเตรในเวลากลางคืนเกินเวลาที่กำหนด
- ๖) เจตนาไม่นำหนังสือของทางราชการจากโรงเรียนไปให้ผู้ปกครองตามกำหนดเวลาหรือเจตนาทำลายหนังสือทางราชการที่โรงเรียนให้นำไปให้ผู้ปกครอง
- ๗) ข่มขู่ให้บุคคลอื่นให้เกิดความหวาดกลัว
- ๘) ระบายผู้อื่น

๓๔.๓ ถูกหักคะแนนความประพฤติครั้งละ ๒๐-๖๐ คะแนน หรือ กระทำการอื่นใดตามความเหมาะสม ในกระทำความหรือใช้ทุกวิธีการเมื่อนักเรียนมีความผิด ดังนี้

- ๑) เข้าสถานที่ต้องห้ามตามกฎหมาย เช่น บาร์ ชอง บ่อน ฯลฯ
- ๒) ดื่มหรือเสพสิ่งเสพติดหรือของมีเมาทั้งหลาย
- ๓) ทะเลาะวิวาท
- ๔) พกพาอาวุธเข้ามาในโรงเรียน
- ๕) เล่นการพนัน
- ๖) มีความประพฤติในด้านชั่วช้า
- ๗) ลักขโมย
- ๘) ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่นหรือทางราชการ
- ๙) ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่รวมถึงหูฟังผิดเวลาและใช้เป็นสื่อลามกอนาจาร

๓๔.๔ ความผิดสถานเบาในข้อ ๓๔.๑ และ ๓๔.๒ หากนักเรียนทำผิดเป็นครั้งแรกอาจพิจารณาลงโทษ ว่ากล่าวตักเตือนหรืออยู่ในดุลยพินิจของ ครู-อาจารย์ ที่เกี่ยวข้อง

๓๔.๕ ความผิดในลักษณะนอกเหนือจาก ข้อ ๓๔.๑,๓๔.๒,๓๔.๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของครูที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๕. การลงโทษนักเรียน ต้องบันทึกไว้เป็นหลักฐานและนักเรียนลงชื่อรับทราบทุกครั้ง

ข้อ ๓๖. มาตรการลงโทษและตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน ให้ปฏิบัติ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๑	<u>การเรียนรู้</u> มาสาย (ในรอบสัปดาห์)	๑	ตักเตือน	เมื่อธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาถือว่ามาสาย
		๒	๕	
		๓	๑๐	
		๔	๒๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๒	ไม่เข้าเรียนบางคาบ	๑	๑๐	-
		๒	๒๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๓	ไม่เข้าพบที่ปรึกษาคาบแนะแนว	๑	๑๐	-
		๒	๒๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
		๓	๓๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๔	ไม่โทรแจ้ง ไม่ส่งใบลา	-	๑๐	ไม่สามารถส่งใบลาได้ถือว่าขาดเรียน
๕	ขาดเรียนโดยไม่แจ้งเหตุผลให้โรงเรียนทราบ	๑	๑๐	-
		๒	๒๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๖	หลบหนีแถว/หนีเรียน	๑	๑๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
		๒	๒๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๗	ไม่ตั้งใจเรียน เช่น นิ่งหลับ ไม่มีอุปกรณ์ส่งเสียงดังขณะที่ครูสอน ไม่เชื่อฟังคำสั่งครูในการสั่งโดยชอบ	๑	๑๐	-
		๒	๒๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๘	ปลอมลายมือชื่อผู้ปกครองหรือครู	-	๓๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๙	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	๑	๑๐	-
๑๐	<u>เครื่องแต่งกาย</u> ใช้เครื่องแต่งกายผิดระเบียบ เสื้อไม่ปกคอปก ไม่ปกอักษรย่อโรงเรียน เขียนรูปหรือสัญลักษณ์ต่างๆ บนเสื้อ-กางเกง-กระโปรงนักเรียน	-	๑๐	-

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๑๑	แต่งกายชุดพลศึกษาในวันที่ไม่มีวิชาพลศึกษา	๑	๑๐	-
		๒	๒๐	
		๓	๓๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ
๑๒	ผมยาว ผิดทรง ย้อมสี ทาเยล ใส่น้ำมัน สับ ซอย เช้ท	-	๑๐	ผมสับ ซอย เข้าระบบ ปรับปรุงปรับสภาพทรงผม จนกว่าจะเป็นปกติ
๑๓	ใส่เครื่องประดับมาโรงเรียน ยกเว้น นาฬิกาที่เรียบง่ายไม่มีลวดลาย (เครื่องประดับที่มีราคาต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ไม่สามารถรับคืนได้)	๑	๑๐	ยึด ๗ วันผู้ปกครองรับคืน
		๒	๒๐	ยึด ๑๕ วันผู้ปกครองรับคืน
		๓	๓๐	ยึด ๓๐ วันผู้ปกครองรับคืน
		๔	๔๐	ไม่อนุญาตให้รับคืน
๑๔	แต่งเครื่องแบบนักเรียนไม่สุภาพในที่สาธารณะ	๑	๑๐	-
๑๕	แต่งกายทิ้งไปและกลับไม่เรียบร้อย	๑	๑๐	-
๑๖	แต่งชุดนักเรียนเข้าไปในโรงมหรสพ หรือสถานเริงรมย์เว้นแต่นักเรียนพักอยู่ในสถานทีนั้นๆ หรือได้รับอนุญาตแล้ว	๑	๑๐	-
๑๗	ความประพฤติ ลักขโมย	๑	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
		๒	๕๐	ทำทัณฑ์บน
๑๘	เล่นการพนัน			
	๑๘.๑ แข่งขันกีฬาเดิมพัน	-	๒๐	-
	๑๘.๒ ทายเลข เปิดหนังสือ	-	๒๐	-
	๑๘.๓ ปั่นแปะ โยนเหรียญ	-	๒๐	-
	๑๘.๔ ไฟ ไฮโล น้ำเต้าปูปลา ฯลฯ	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
	๑๘.๕ การพนันในสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๑๙	สูบบุหรี่	-	๒๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๒๐	ดื่มสุรา	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๒๑	ออกนอกบ้านในยามวิกาลโดยไม่มีผู้ปกครองควบคุม	-	๒๐	-
๒๒	เสพยาเสพติดทุกชนิด	-	๕๐	เชิญผู้ปกครองพบแล้วนำไปบำบัด

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๒๓	จำหน่ายยาเสพติดทุกชนิด	-	๑๐๐	นำเสนอผู้อำนวยการและหรือ ส่งเจ้าหน้าที่ตำรวจ
๒๔	ทำลายทรัพย์สินผู้อื่นหรือทรัพย์สินของ ทางราชการ	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ และชดใช้ ค่าเสียหายหากหา ผู้รับผิดชอบไม่ได้ให้ รับผิดชอบร่วมกันทั้งหมด
๒๕	เข้าไปในสถานที่บริการที่ไม่เหมาะสม กับสภาพความเป็นนักเรียนหรือ สถานที่อื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๒๖	ขูดเขียนโต๊ะ เก้าอี้ ผนัง หรือสถานที่ อื่น ๆ ในโรงเรียน	-	๑๐	-
๒๗	แสดงกิริยา วาจา ไม่เหมาะสม	-	๒๐	แจ้งผู้ปกครองพบ
๒๘	ทะเลาะวิวาท			
	๒๘.๑ กับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
	๒๘.๒ ชักชวนบุคคลภายนอกเข้ามาก่อ การทะเลาะวิวาทในโรงเรียน	-	๖๐	ทำทัณฑ์บน
๒๙	ถกเถียงด่าทอ ขู่อาฆาตผู้อื่น	-	๒๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๓๐	แอบดูครู นักเรียน บุคคลอื่นเข้าห้องน้ำ	-	๒๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๓๑	กลั่นแกล้ง รังแก ผู้ที่อ่อนแอกว่า	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๓๒	ส่งเสียงดัง หยอกล้อในที่ที่ไม่เหมาะสม	-	๑๐	-
๓๓	แสดงกิริยาท่าทางก้าวร้าว ต่อครู อาจารย์	-	๖๐	ทำทัณฑ์บน
๓๔	มีพฤติกรรมในทำนองซู้สาว	-	๖๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๓๕	ยุยงให้เกิดความแตกแยกความสามัคคี ของหมู่คณะ	-	๖๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๓๖	หลีกเลียง การทำกิจกรรมหน้าเสาธง ไม่เข้าแถว	-	๑๐	-
๓๗	เก็บของสำคัญได้ไม่แจ้ง	-	๑๐	-
๓๘	ข่มขู่ หรือกระทำการอื่นใดให้ผู้อื่นเกิด ความหวาดกลัว	-	๒๐	-

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๓๙	จัดเก็บและหรือแสดงสิ่งลามกอนาจารในโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๑	๓๐	เชิญผู้ปกครองพบ
		๒	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๐	มั่วสุมหรือทำความเดือดร้อนแก่ผู้อื่นโดยไม่มีเหตุอันควร	-	๒๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๑	ระรานบุคคลอื่น	-	๑๐	-
๔๒	รับซื้อของโจร	-	๒๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๓	ไม่ส่งคืนเอกสารราชการของโรงเรียน	-	๑๐	-
๔๔	ข่มขู่บังคับเอาทรัพย์สินของผู้อื่น	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๕	จ้างวานหรือใช้ผู้อื่นบังคับเอาทรัพย์สินจากบุคคลใดๆมาให้ตนเอง	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๖	พกพาอาวุธมาโรงเรียน	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๗	ทำร้ายผู้อื่นหรือกำลังเตรียมการกระทำ	-	๕๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๘	ทำอนาจารในสถานที่ต่างๆ	-	๕๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๔๙	กระทำความผิดนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติยศหรือศีลธรรมอันดีงามของโรงเรียน	-	๕๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๕๐	กระทำความผิดกฎหมายบ้านเมือง	-	๕๐	เชิญผู้ปกครองพบ
๕๑	การรักษาความสะอาด รับประทานอาหารในห้องเรียนหรือสถานที่ที่โรงเรียนห้าม	-	๑๐	-
๕๒	เหยียบย่ำโต๊ะ เก้าอี้ ทำลายวัสดุสิ่งของ	-	๑๐	-
๕๓	ทำให้เกิดความสกปรกในโรงเรียน นำแก้วนํ้าอาหารขึ้นรับประทานบนอาคารเรียน	-	๑๐	-
๕๔	เบ็ดเตล็ด ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	-	๑๐	-
๕๕	ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในเวลาเรียนหรือในเวลาที่ประกาศห้าม	๑	๑๐	ยึด ๗ วันผู้ปกครองรับคืน
		๒	๒๐	ยึด๑๕วันผู้ปกครองรับคืน
		๓	๓๐	ยึด๓๐วันผู้ปกครองรับคืน
		๔	๔๐	ไม่อนุญาตให้รับคืน

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
๕๖	พกพาอาวุธมาโรงเรียน			
	๕๖.๑ อาวุธร้ายแรง เช่น ปืน ฯลฯ	-	๖๐	เชิญผู้ปกครองพบ ทำทัณฑ์บนส่งตำรวจ
	๕๖.๒ อาวุธอื่น ๆ ที่อาจใช้เพื่อการทะเลาะ วิวาทเช่น มีด สนับมือหรืออุปกรณ์เพื่อใช้เป็น อาวุธ	-	๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ ทำทัณฑ์บนส่งตำรวจ
๕๗	ฝ่าฝืนและไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ ของทางโรงเรียน	-	๑๐	-
๕๘	ไม่จอดรถจักรยาน จักรยานยนต์ รถยนต์			
	๕๘.๑ สถานที่ทางโรงเรียนกำหนด	-	๑๐	-
	๕๘.๒ สถานที่อื่นใดที่ไม่ใช่โรงเรียน	-	๒๐	-
๕๙	ผู้ปกครองไม่มาพบทางโรงเรียนตามที่กำหนด	๑	๑๐	ออกหนังสือเชิญ ผู้ปกครองซ้ำ ครั้งที่ ๒
๕๙	ผู้ปกครองไม่มาพบทางโรงเรียนตามที่กำหนด	๒	๒๐	ออกหนังสือเชิญ ผู้ปกครองซ้ำ ครั้งที่ ๓
		๓	๓๐	นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อ ดำเนินการตามระเบียบ
๖๐	ไม่ปฏิบัติตามหลักการปฏิบัติตนในโรงเรียน และระเบียบข้อบังคับโรงเรียน	-	๑๐-๖๐	แจ้งผู้ปกครองทราบหรือ เชิญพบแล้วแต่กรณี
๖๑	ความผิดอื่นใดนอกจากที่กล่าวให้อยู่ในดุลย พินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ ผู้อำนวยการมอบหมาย	-	-	-
๖๒	เมื่อนักเรียนมีความประพฤติ คงเหลือ ในแต่ละเดือน	-	๖๕-๗๐	แจ้งผู้ปกครองทราบ ทำความดีเพิ่มเติม ๑ ชั่วโมง
		-	๔๕-๖๐	เชิญผู้ปกครองพบ ทำสัญญาความประพฤติ ทำความดีเพิ่มเติม ๒ ชั่วโมง

ลำดับที่	รายการ	ครั้งที่	ตัดคะแนน	หมายเหตุ
	เมื่อนักเรียนมีความประพฤติ คงเหลือ ในแต่ละเดือน	-	๒๕-๔๐	เชิญผู้ปกครองพบ ทำทัณฑ์บน ทำความดีเพิ่มเติม ๓ ชั่วโมง
		-	๕-๒๐	เชิญผู้ปกครองพบ ปรับพฤติกรรม ทำความดีเพิ่มเติม ๔ ชั่วโมง
		-	๐	นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อ ดำเนินการตามระเบียบ ต่อไป

ข้อ ๓๗. นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐๐ คะแนน ขึ้นไป หากจะศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ที่โรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้อ ๓๘. นักเรียนที่มีประวัติถูกลงโทษ ให้มีผลต่อการพิจารณาให้ทุนการศึกษา การรับเกียรติบัตรต่างๆ

หมวด ๕ ว่าด้วยการมาโรงเรียน

ข้อ ๓๙. นักเรียนต้องมาโรงเรียนให้ทันเวลา ๐๘.๐๐ น.

- ๑) นักเรียนที่มาเข้าแถวไม่ทันเมื่อธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาถือว่ามาสายและไม่ให้เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และให้เข้าแถวแยกต่างหาก
- ๒) นักเรียนที่ไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงโดยไม่มีเหตุอันควร ให้ทำกิจกรรมพัฒนาแยกต่างหากตามความเหมาะสม

ข้อ ๔๐. ในตอนเข้าก่อนเข้าแถวหน้าเสาธง ให้ทำความสะอาดบริเวณรับผิดชอบให้เรียบร้อย เมื่อได้ยินเสียงเพลงมาร์ชของโรงเรียน หรือสัญญาณเสียงเทียบเวลา ๐๗.๕๕ น. ให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์การทำความสะอาดและไปเข้าแถวที่หน้าเสาธง

ข้อ ๔๑. การเช็คนักเรียนในแต่ละวัน ให้ครูที่ปรึกษาหรือหัวหน้าห้องหรือรองหัวหน้าห้องเบิกสมุดเช็คพฤติกรรมนักเรียนประจำวันซึ่งงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนในตอนเช้าและนำส่งในตอนเย็น พร้อมลงลายมือชื่อทุกวัน และให้ครูที่ปรึกษาหรือหัวหน้าห้องหรือรองหัวหน้าห้อง เช็คนักเรียนในห้อง

ลงในสมุดเช็คพฤติกรรมประจำวันนักเรียน เพื่อตรวจสอบ ดังนี้

การเช็คการลงเขตพื้นที่ หากนักเรียนมาลงเขตพื้นที่ (ให้ขีดถูก) หากนักเรียนไม่ลงเขตพื้นที่ ให้ลง (ข)

หากนักเรียนลาป่วยหรือ ลากิจ ให้ลง (ล) หากนักเรียนมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมในการลงเขตพื้นที่ให้ลง (พ) ให้เช็คการลงเขตพื้นที่ตอนเช้าก่อนเข้าแถวตอนเช้าและตอนเย็นก่อนเข้าแถวตอนเย็น

การเช็คการเข้าแถว หากนักเรียนมาเข้าแถว (ให้ขีดถูก) หากนักเรียนไม่อยู่ในแถว ให้ลง (ข)

หากนักเรียนลาป่วยหรือ ลากิจ ให้ลง (ล) หากนักเรียนมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมในแถว ให้ลง (พ) ทำการเช็คการเข้าแถวทั้งตอนเช้าและตอนเย็น

การเข้าเรียนในแต่ละวิชา หากนักเรียนเข้าเรียนปกติ (ให้ขีดถูก) หากนักเรียนไม่เข้าเรียน ให้ลง (น)

หากนักเรียนลาป่วยหรือ ลากิจ ให้ลง (ล) ขาดเรียน ให้ลง (ข) พฤติกรรมในห้องเรียนไม่เหมาะสมให้ลง (พ)

ข้อ ๔๒. การเข้าแถวตอนเช้า เมื่อนักเรียน ได้ยินเสียงสัญญาณหรือเพลงมาร์ชของโรงเรียน ให้นักเรียนไปเข้าแถวที่หน้าเสาธงชาติ ตามสถานที่ที่กำหนดไว้ การเข้าแถวให้หัวหน้าห้องเป็นผู้ควบคุมดูแลช่วยเหลือครูที่ปรึกษา ในการตรวจสอบนักเรียนในห้องว่ามา สาย ขาด ลา พฤติกรรมไม่เหมาะสม จำนวนเท่าใด และนักเรียนต้องเข้าแถว อย่างเป็นระเบียบ ไม่พูดคุยหรือล้อเล่นกัน นักเรียนที่เข้ามาบริเวณโรงเรียน ขณะที่กำลังเข้าแถวจะต้องรีบ เข้าแถว เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ ครั้งที่ ๒ ทุกคนต้องเข้าแถวให้เรียบร้อยพร้อมที่จะทำพิธีหน้าเสาธง

ข้อ ๔๓ . กิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า

๔๓.๑ เคารพธงชาติ

๔๓.๒ สวดมนต์ไหว้พระ

๔๓.๓ กล่าวคำปฏิญาณ

๔๓.๔ สงบนิ่ง

๔๓.๕ รับฟังคำชี้แจงและข่าวสารจากทางโรงเรียน

ข้อ ๔๔. นักเรียนที่มาไม่ทันหรือมาสาย

นักเรียนที่เข้ามาถึงในบริเวณโรงเรียนเมื่อธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาแล้ว ถือว่ามาสาย ให้ครูเวรประจำวัน ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน กักตัวไว้สอบถาม หรือลงโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๔๕. การแยกแถวหลังทำกิจกรรมหน้าเสาธง ให้นักเรียนเดินเป็นแถวอย่างเป็นระเบียบขึ้นชั้นเรียน

ข้อ ๔๖. ในการเปลี่ยนคาบเรียนหรือห้องเรียน ในแต่ละวิชาให้นักเรียนปฏิบัติอย่างรีบเร่งที่สุดไม่เกิน ๑๐ นาที

ข้อ ๔๗. นักเรียนที่ไม่มาโรงเรียนหรือขาดเรียน โดยไม่ส่งใบลาหรือให้ผู้ปกครองแจ้งทางโรงเรียนทราบ

ด้วยวิธีใดๆให้ถือว่าขาดเรียน หากขาดติดต่อกัน ๓ วัน โรงเรียนจะแจ้งและสอบถามไปยังผู้ปกครองครั้งที่

๑ แล้วรอ ๓ วัน หากไม่ตอบกลับ ทางโรงเรียนจะแจ้งเป็นครั้งที่ ๒ แล้วรอ ๕ วัน หากไม่มีคำตอบ ทางโรงเรียน จะดำเนินการต่อในกระทรวงความผิดนี้ตามที่โรงเรียนเห็นสมควร

ข้อ ๔๘. ใบลาที่ถูกต้อง คือ ใบลาที่มีรูปแบบและเขียนชัดเจน มีผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับรองท้ายใบลาที่ส่งถึง ครูที่ปรึกษา ผู้ที่ปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ปกครอง จะต้องถูกลงโทษตามระเบียบ

ข้อ ๔๙. นักเรียนที่มาโรงเรียนแต่ไม่เข้าเรียนหรือหลบหนีก่อนเวลา ถือว่าหนีเรียนจะมีผลเช่นเดียวกับการขาดเรียนวิชานั้นๆและต้องถูกลงโทษตามระเบียบของทางโรงเรียน

ข้อ ๕๐. การออกนอกบริเวณโรงเรียน ให้ไปขออนุญาตและขอบัตรออกนอกบริเวณโรงเรียนที่งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน โดยต้องลงชื่อในบันทึกขออนุญาตออกนอกโรงเรียนและบัตรออกนอกโรงเรียน ให้เรียบร้อยแล้วนำไปให้ครูงานควบคุมดูแลความประพฤติ ลงลายมือชื่อกำกับ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงออกนอกบริเวณโรงเรียนได้ เมื่อกลับมาต้องคืนบัตรออกนอกบริเวณโรงเรียน ที่งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน นักเรียนที่ไม่คืนบัตรจะต้องถูกลงโทษ นอกจากโรงเรียนจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นเป็นคราวๆไป นักเรียนที่มีเหตุจำเป็นต้องออกนอกบริเวณโรงเรียนในระหว่างการเรียนการสอนให้ไปขออนุญาตครูผู้สอนในเวลานั้นก่อน ไปขอบัตรออกนอกบริเวณโรงเรียนที่งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน พร้อมลายเซ็นครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนกำกับด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๕๑. ข้อปฏิบัติที่ไม่อนุญาต ให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน

๕๑.๑ ไปเอาสมุด รายงาน หนังสือมาส่งครู อาจารย์

๕๑.๒ ไปซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน

๕๑.๓ ขอลับบ้านก่อนเวลายกเว้นผู้ปกครองมารับตัว

๕๑.๔ อื่นๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของครูงานควบคุมดูแลความประพฤติ

ข้อ ๕๒. ถ้ามีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ติดต่องานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนพิจารณาอนุญาต รวมถึงมีญาติหรือผู้ปกครองมาพบหรือมารับหรือมีเหตุจำเป็นสุดวิสัยให้ขออนุญาตครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียน งานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ข้อ ๕๓. ในห้องประชุม เมื่อนักเรียนเข้าห้องประชุมขณะที่มีการประชุมให้อยู่ในการสำรวจ งดการพูดคุยหรือกระทำการใดๆที่ทำให้เกิดเสียงดัง ให้ตั้งใจฟังการประชุมจนกว่าจะเลิก

ข้อ ๕๔. ในห้องสมุด เมื่อนักเรียนเข้าห้องสมุดพึงสำรวจทั้งกายและใจ เพราะทุกคนในห้องสมุดต้องการสมาธิในการอ่าน งดการพูดคุยหรือกระทำการใดๆที่ทำให้เกิดเสียงดัง หรือรบกวนสมาธิของผู้อื่นและปฏิบัติตามระเบียบการใช้ห้องสมุดอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๕๕. ในห้องน้ำห้องส้วม นักเรียนชายห้ามเข้าไปในบริเวณห้องน้ำห้องส้วมของนักเรียนหญิงโดยเด็ดขาด ห้ามขีดเขียนฝาผนัง ให้รักษาความสะอาด เมื่อทำกิจเสร็จแล้วให้ราดน้ำทำความสะอาดทุกครั้ง ห้าม

อยู่ในห้องน้ำห้องส้วมนานเกินควร

ข้อ ๕๖. การซื้อสินค้าที่ร้านสหกรณ์ นักเรียนจะซื้อสินค้าในร้านสหกรณ์ได้ในเวลาพักเท่านั้น ห้ามซื้อในขณะที่ทำการเรียนการสอน นอกจากจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น เป็นกรณีไป

ข้อ ๕๗. หลังโรงเรียนเลิกหรือวันหยุด เมื่อเลิกเรียนให้นักเรียนรีบกลับบ้าน นักเรียนที่ทำกิจกรรมต่างๆ เกินเวลา ๑๗.๐๐ น. ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองโดยผู้ปกครองต้องตอบรับหนังสือที่โรงเรียนแจ้งไป

ข้อ ๕๘. การอนุญาตนักเรียนเข้าสอบ นักเรียนที่จะเข้าสอบในแต่ละครั้งได้ จะต้องมียัตตราอนุญาตเข้าห้องสอบออกโดยงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน บัตรเข้าห้องสอบจะออกให้ได้ก็ต่อเมื่อนักเรียนผ่านการตรวจเครื่องแต่งกายเพื่อนำไปขอบัตรอนุญาตเข้าห้องสอบและมีคะแนนความประพฤติคงเหลือไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คะแนน และจะต้องเก็บไว้ให้งานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนตรวจในวันสอบ หากนักเรียนคนใด ไม่มีบัตรอนุญาตเข้าสอบ จะไม่มีสิทธิในการสอบครั้งนั้น ให้นักเรียนเข้าพบงานควบคุมดูแลความประพฤติ เพื่อตรวจเครื่องแต่งกาย เพื่อรับบัตรอนุญาตเข้าตามวัน เวลา ที่งานควบคุมดูแลความประพฤติประกาศ โดยเคร่งครัด

หมวด ๖ กิริยามารยาทในห้องเรียน

ข้อ ๕๙. นักเรียนทุกคนควรระลึกอยู่เสมอว่าหน้าที่ของผู้ที่อยู่ในวัยเรียน คือการศึกษาเล่าเรียน ดังนั้น ภายในห้องเรียนควรปฏิบัติดังนี้

๕๙.๑ ตั้งใจเรียน รักษา กิริยามารยาทให้เรียบร้อย

๕๙.๒ รักษาความสะอาดของห้องเรียน รักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์ต่างๆ ของโรงเรียน หากมีสิ่งใดเสียหายให้แจ้งให้ครูทราบโดยทันที

๕๙.๓ ในการเข้าออกห้องเรียนต้องขออนุญาต ครู ที่อยู่ในห้องก่อนเสมอ

๕๙.๔ ห้ามนำอาหาร น้ำดื่ม หรือของขบเคี้ยวทุกชนิดมารับประทานบนอาคารเด็ดขาด

๕๙.๕ ห้ามขว้างขว้างขว้าง หรือทิ้งขยะลงบนพื้นห้องหรือกันสาด

๕๙.๖ ห้ามทำอาคารเรียน ห้องเรียน สกปรกโดยวิธีการใดๆ ทั้งสิ้น

๕๙.๗ เตรียมห้องก่อนทำการเรียนการสอนเสมอ

ข้อ ๖๐. ขณะที่ครู ไม่อยู่ในห้องเรียน ให้นักเรียนปฏิบัติตนให้เหมือนอย่างมีครู อยู่ในห้องเรียน ไม่ส่งเสียงดังหรือวิ่งเล่นหรือหยอกล้อกัน ให้หัวหน้าห้องเป็นผู้รับผิดชอบดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในช่วงเวลาที่ครู ยังไม่เข้าสอนหรือไม่อยู่

ข้อ ๖๑. ในการเปลี่ยนคาบเรียนในแต่ละวิชา ให้นักเรียนปฏิบัติตนอย่างเร่งรีบที่สุดอย่างเป็นระเบียบ ห้ามอยู่ในห้องเมื่อคนอื่นออกจากห้องไปหมดแล้ว หากไม่ไปเรียนหรือมีเหตุเจ็บป่วยต้องแจ้งครู ประจำวิชาหรือครูงานควบคุมดูแลความประพฤติทราบ ทั้งนี้เพื่อป้องกันเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นได้

ข้อ ๖๒. อุปกรณ์การเรียน นักเรียนจะต้องมีอุปกรณ์การเรียนเป็นของตนเอง ไม่ใช่ใช้อุปกรณ์การเรียน

ที่แพงเกินไปจะต้องรักษาและใช้ด้วยความระมัดระวัง

ข้อ ๖๓. ให้ช่วยกันดูแลทำความสะอาดห้องต่างๆ ที่เข้าไปใช้ ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยสวยงาม

ข้อ ๖๔. ในขณะที่ครูอยู่ในห้องเรียน นักเรียนจะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนการสอนของแต่ละวิชาอย่าง

เคร่งครัดการลุกจากโต๊ะ การออกนอกห้องเรียนทุกครั้งจะต้องได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนก่อนเสมอ

ข้อ ๖๕. ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องมือสื่อสารใดๆ ในขณะทำการเรียนการสอน หากพบเห็นครูประจำวิชานั้น

สามารถยึดส่งงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียนได้ทันที

ข้อ ๖๖. นักเรียนที่เข้าไปใช้ห้องพิเศษต่างๆ ให้ปฏิบัติตามกฎการเข้าใช้ห้องนั้นๆ อย่างเคร่งครัด

หมวด ๗ หมวดภายในโรงเรียน

ข้อ ๖๗. การแต่งกาย ในวันที่โรงเรียนมีการเรียนการสอนตามปกติ รวมถึงวันที่มีกิจกรรมนักเรียนจะต้อง

แต่งกายให้เป็นระเบียบครบถ้วนตามข้อบังคับของโรงเรียนในเรื่องการแต่งกายของนักเรียนโรงเรียน

บ้านแพงพิทยาคม

ข้อ ๖๘. การปฏิบัติตน

๖๘.๑ นักเรียนจะต้องเว้นจากการประพฤติตนที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนทุกข้อในหมวด

ภายนอกโรงเรียน

๖๘.๒ นักเรียนจะต้องเป็นผู้ที่ได้ชื่อว่ามีมารยาทและจะต้องปฏิบัติและหรือเว้นจากการปฏิบัติ ดังนี้

๖๘.๒.๑ เมื่อเดินผ่านหรือเดินสวนหรือติดต่อกับครู ต้องแสดงความเคารพ พุดจาสุภาพเรียบร้อย

๖๘.๒.๒ ไม่ส่งเสียงดัง หรือพูดจาหยาบคาย หรือกระทำด้วยวิธีการใดๆ ก็ตามที่ก่อให้เกิดความ
เดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

๖๘.๒.๓ นักเรียนชายต้องปฏิบัติตนเยี่ยงสุภาพบุรุษ นักเรียนหญิงต้องปฏิบัติตนเยี่ยงกุลสตรี

ไม่ว่าจะเป็นการนั่ง การเดิน การพูด หรือการกระทำใด ๆ

๖๘.๓ นักเรียนจะต้องอยู่ร่วมกันและปฏิบัติตนต่อกันอย่างสันติวิธี ต้องไม่ทะเลาะวิวาทหรือกลั่นแกล้งกัน

ด้วยวิธีการทั้งปวง ผู้ที่ฝ่าฝืนจะได้รับโทษ

๖๘.๔ นักเรียนจะต้องไม่ละเมิดสิทธิในร่างกายและทรัพย์สินของผู้อื่น

๖๘.๕ ห้ามสูบบุหรี่ ักฤษา สุรา ของมีเมาหรือยาเสพติดให้โทษทุกชนิดหรือพกพาหรือครอบครองหรือ

ปิดบังซ่อนเร้นของมีเมาหรือยาเสพติดให้โทษทุกชนิด

๖๘.๖ ห้ามนักเรียนหญิงและนักเรียนชายอยู่ในที่ลับสองต่อสอง หรือแสดงเจตนาในทำนองชู้สาวด้วย

วิธีการใดๆ ก็ตาม

๖๘.๗ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด

๖๘.๘ ห้ามพกพาอาวุธหรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่เจตนาเป็นอาวุธ

๖๘.๙ ห้ามคบเพื่อนอันธพาล หรือชักนำเข้ามาในโรงเรียนก่อให้เกิดการทะเลาะวิวาทหรือทำความเสื่อมเสียแก่ทางโรงเรียน

๖๘.๑๐ ห้ามจัดเก็บสื่อกลามกอนาจารลงในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภท

ข้อ ๖๙. นักเรียนมีหน้าที่เป็นเวรทำความสะอาดห้องเรียน บริเวณที่รับผิดชอบ ต้องปฏิบัติตามให้เรียบร้อย
เสร็จสิ้น ก่อนเวลา ๐๗.๕๕ น ในตอนเช้าและก่อนเวลา ๑๕.๔๕ น ในตอนเย็นต้องทำเวรลบกระดาน
เทขยะ ปิดประตูหน้าต่างหลังเลิกเรียนทุกวัน

ข้อ ๗๐. การรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน นักเรียนต้องช่วยกันรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนไม่ว่าจะเป็น
โต๊ะหรืออุปกรณ์อื่นใดที่เป็นสมบัติของโรงเรียนรวมทั้งต้องช่วยกันประหยัด ไฟฟ้า น้ำดื่ม น้ำใช้ ดูแล
ต้นไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ

ข้อ ๗๑. การรับประทานอาหาร

๗๑.๑ นักเรียนสามารถรับประทานอาหารได้ในเฉพาะในบริเวณโรงเรียนเท่านั้น

๗๑.๒ ห้ามนักเรียนนำน้ำ อาหารทุกชนิดเข้าไปรับประทานอาหารในห้องเรียนและบริเวณบนอาคารไม่ว่า
จะเป็นเวลาใดก็ตาม ในกรณีที่นักเรียนนำอาหารมารับประทานเอง ให้นำไปรับประทานอาหารใน
โรงอาหารหรือที่เหมาะสมภายในบริเวณโรงเรียน นอกจากจะมีคำสั่งอื่นเป็นคราวๆไป

๗๑.๓ ห้ามนักเรียนซื้ออาหาร เครื่องดื่ม ที่พ่อค้าเร่นำมาจำหน่ายในบริเวณโรงเรียน ในวันเวลาเปิด
ทำการปกติ

๗๑.๔ การรับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม ให้นักเรียนนั่งเป็นระเบียบและให้รักษาความสะอาด
ของสถานที่ไม่ทิ้งเศษอาหารลงพื้นหรือโต๊ะอาหาร และเมื่อรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว
ให้เก็บภาชนะคืนเจ้าของตามที่ได้จัดไว้ให้

ข้อ ๗๒. นักเรียนที่นำรถจักรยาน รถจักรยานยนต์มาโรงเรียน ต้องดับเครื่องยนต์ลงเข็น ตั้งแต่หน้าประตู
โรงเรียนเข้ามาต้องจอดเป็นระเบียบในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดให้ ต้องมีกุญแจล็อกให้เรียบร้อย ไม่
จอด ในบริเวณที่ห้ามจอดและห้ามจอดที่อื่นโดยเด็ดขาด เมื่อเลิกเรียนต้องนำรถออกไปที่บริเวณถนน
เลยต้นจามจุรีแล้วจึงจะติดเครื่องขี่ไปได้ ห้ามติดเครื่องยนต์บริเวณที่จอดรถโดยเด็ดขาด

ข้อ ๗๓. นักเรียนที่มาโรงเรียนโดยรถสามล้อหรือรถยนต์ รถโดยสาร รถรับส่งนักเรียน ต้องลงที่หน้าประตู
โรงเรียนแล้วเดินเข้ามาในโรงเรียนโดยการเดินให้นักเรียนเดินแถวเดี่ยวและเดินทางด้านขวามือของ
ตนเท่านั้น

หมวด ๙ การทำความเคารพ

ข้อ ๓๔. ก่อนที่จะเข้ามาในโรงเรียน ให้หยุดทำความเคารพครู ครูเวรที่บริเวณหน้าโรงเรียน หากเพิกเฉย
ละเลยจะมีโทษตามแต่กรณี

ข้อ ๓๕. ในห้องเรียนหรือห้องครู

๓๕.๑ ขณะที่ครู เดินเข้าห้องเรียนหรือเดินเข้าสอน ให้หัวหน้าชั้นหรือรองหัวหน้าชั้นบอกทำคว
เคารพด้วยคำว่า นักเรียน-เคารพ ให้นักเรียนยืนตรง กล่าวคำว่า สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ พร้อมกัน
ทุกคนในกรณีที่เป็นวิชาภาษาต่างประเทศให้เป็นไปตามที่ครู อาจารย์วิชานั้นกำหนด

๗๕.๒ เมื่อครูจะออกจากห้องสอน เมื่อหมดเวลาสอน ให้หัวหน้าชั้นหรือรองหัวหน้าชั้นบอก

ความเคารพด้วยคำว่า นักเรียน-เคารพ ให้นักเรียนยืนตรง กล่าวคำว่า ขอบคุณครับ ขอบคุณค่ะ พร้อมกันทุกคน ในกรณีที่เป็วิชาภาษาต่างประเทศให้เป็นไปตามที่ครู อาจารย์วิชานั้นกำหนด

๗๕.๓ การเข้าไปหาครูที่โต๊ะทำงาน นักเรียนชายเมื่อไปใกล้ห่างจากโต๊ะ ๑-๒ ก้าว ให้หยุดยืนตรง แล้วโค้งคำนับหรือยกมือไหว้ ถ้าหากมีเรื่องปรึกษาที่พูดในลักษณะสำรวจ ห้ามยืนชิดโต๊ะหรือสัมผัสโต๊ะครูหรือยื่นกอดอกหรือเอามือไขว้หลังเมื่อจะกลับให้โค้งคำนับหรือยกมือไหว้ ๑ ครั้ง นักเรียนหญิงเมื่อเดินมาถึงโต๊ะครู ประมาณ ๒-๓ ก้าว ให้ยกมือไหว้ เมื่อจะกลับให้ยกมือไหว้ครั้งหนึ่ง ในกรณีที่ไปปรึกษาปัญหาต่างๆ เมื่อจะกลับควรกล่าวคำว่า ขอบคุณ แต่หากไป ส่งงานไม่ต้องกล่าวขอบคุณ

ข้อ ๗๖. นอกห้องเรียนหรือภายในบริเวณโรงเรียน

๗๖.๑ บนระเบียบหรือบันได ถ้านักเรียนนั่งอยู่ที่ระเบียง เมื่อครู เดินผ่านให้นักเรียนชายยืนโค้งคำนับหรือยกมือไหว้ นักเรียนหญิงยืนตรงยกมือไหว้หรือยืนตรงเฉยๆก็ได้ ในกรณีที่นักเรียน เดินสวนกับครู อาจารย์ที่บันได ในกรณีนักเรียนเดินตามปกติ ให้หยุดยืนตรง ในกรณีที่ เดินตามแถวให้เดินตามปกติก้มหัวเล็กน้อย

๗๖.๒ เมื่อครูอยู่ที่ระเบียง เมื่อนักเรียนเดินผ่านให้ก้มหัวเล็กน้อยจนผ่านครู แล้วจึงเดินตามปกติ

๗๖.๓ ตามถนนหรือบริเวณต่างๆ เมื่อนักเรียนเดินสวนทางกับครู อาจารย์ นักเรียนชายยืนตรงโค้งคำนับหรือยกมือไหว้ นักเรียนหญิงยืนตรงยกมือไหว้ หากถือของให้ยืนตรง

ข้อ ๗๗. การทำความเคารพครู ครูเวรที่ประตูโรงเรียน ก่อนเข้าประตูโรงเรียนให้หยุดเดินหันหน้าไปทางครูเวร นักเรียนชายยืนตรงให้โค้งคำนับหรือยกมือไหว้ นักเรียนหญิงยืนตรงยกมือไหว้ หากมีของหนักทั้งสองมือ ให้ย่อตัวลงเล็กน้อย หากขับขี่จักรยานหรือจักรยานยนต์ให้จอดรถลงทำความเคารพ หากมากับพาหนะอื่นหรือรถรับส่งนักเรียน ให้ลงจากรถแล้วทำความเคารพแล้วเดินเข้าประตูโรงเรียน

ข้อ ๗๘. ขณะอยู่ในเครื่องแบบต่าง ๆ ที่ไม่ใช่เครื่องแบบนักเรียนและมีระเบียบในการทำความเคารพเฉพาะเครื่องแบบนั้น ๆ ให้นักเรียนทำความเคารพเฉพาะเครื่องแบบนั้น ๆ ก็ได้

ข้อ ๗๙. หากอยู่นอกบริเวณโรงเรียน เมื่อนักเรียนเดินผ่านครู ไม่ว่าจะอยู่ในเครื่องแบบใด ให้ยกมือไหว้และกล่าวคำว่า สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ

ข้อ ๘๐. ขณะที่ขั้บยานพาหนะสวนทางกับครู ผู้ปกครองหรือผู้ใหญ่ ให้ก้มศีรษะแต่พองาม ไม่ต้องหยุดยานพาหนะ

ข้อ ๘๑. ให้นักเรียนแสดงความเคารพครู ผู้ปกครอง หรือผู้ใหญ่ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน พร้อมกล่าวว่า สวัสดีครับ สวัสดีค่ะ

ข้อ ๘๒. ในโอกาสต่อไปนี้นักเรียนไม่ต้องทำความเคารพ

๘๒.๑ ขณะที่ยืนอยู่ในแถวหรือเข้าแถว

๘๒.๒ ขณะถือของหนัก

๘๒.๓ ขณะทำงานเร่งด่วน

๘๒.๔ ขณะรับประทานอาหาร หรืออยู่ในห้องประชุมในขณะที่มีการประชุม อยู่ในห้องสมุด

๘๒.๕ ขณะที่ครู อาจารย์กำลังคุยกับผู้อาวุโสหรือผู้ที่ตำแหน่งสูงกว่าครู ผู้ที่นักเรียนจะต้อง
ทำความเคารพ

หมวด ๙ การแต่งกาย

ข้อ ๘๓. เครื่องแต่งกายนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย

๘๓.๑ เครื่องแบบนักเรียนชาย

๘๓.๑.๑ เสื้อ เป็นเสื้อเชิ้ตคอตั้ง สีขาวไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอด สบเสื้อกว้าง ๓ เซนติเมตร ใช้กระดุมขาว ความกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร แขนเสื้อสั้นแค่เพียงข้อศอก มีกระเป๋าดัดบริเวณราวนมด้านซ้ายมีความกว้างตั้งแต่ ๑๐-๑๕ เซนติเมตร เหมาะกับขนาดเสื้อ

๘๓.๑.๒ กางเกงสีดำ ทรงแบบกางเกงไทยขาสั้น เนื้อเข้าพันลูกสะบ้า ประมาณ ๓-๕ เซนติเมตร ส่วนกว้างของกางเกงเมื่อยืนตรงห่างจากขาตั้งแต่ ๘-๑๐ เซนติเมตร ตามส่วนของขนาดปลายขาพับเข้าข้างในกว้างประมาณ ๓-๕ เซนติเมตร ผ่าตรงกลางส่วนหน้าใช้ซิป์ มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง เวลาสวมให้สวมทับเสื้อให้เรียบร้อย

๘๓.๑.๓ เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้างตั้งแต่ ๒.๕-๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงิน มีปลอกหนังสีเดียวกับเข็มขัด ขนาดกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัดให้คาดเข็มขัดโดยสอดในห่วงกางเกง

๘๓.๑.๔ รองเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นสีดำ มีเชือกผูกกลางไม่มีลวดลาย ใช้กับถุงเท้าธรรมดาสีขาว ไม่มีลวดลาย ดึงขึ้นไม่พับความสูงจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้า ไม่ต่ำกว่า ๕-๗ นิ้ว รองเท้าสีอื่นหรือรองเท้าสีดำมีลวดลายห้ามใช้โดยเด็ดขาด

๘๓.๑.๕ กระเป๋า ให้ใช้กระเป๋าที่มีตราของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมเท่านั้น หากยังไม่มีกระเป๋าดราโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม ให้ใช้กระเป๋าเป้สีดำ ไม่มีลวดลายหรือมีลวดลายสีอื่นได้ไม่เกิน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของสีดำ

๘๓.๑.๖ การแต่งกายของเพศสภาพชาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้แต่งกายตามระเบียบเครื่องแบบนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

๘๓.๒ เครื่องแบบนักเรียนหญิง

๘๓.๒.๑ เสื้อ ใช้ผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่บางจนเกินไป คอเชิ้ตผ่าอกตลอด ทิ้งให้เป็นสบตลบ เข้าข้างในกว้าง ๓ เซนติเมตร กระดุมสีขาว แขนยาวเพียงเหนือศอกต้นแขนและปลายแขนมีจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้นกว้าง ๓ เซนติเมตร ทับชายเสื้อใส่ในขอบชายกระโปรงและควรมีเสื้อซับในสีขาว สวมทับเสื้อชั้นในอีกชั้นหนึ่ง ห้ามใช้เสื้อซับในสีอื่นโดยเด็ดขาด

๘๓.๒.๒ กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าเกลี้ยง ไม่มีลวดลายทั้งด้านหน้าและด้านหลัง พับเป็นกลีบด้านละ ๖ กลีบ แต่ละกลีบกว้าง ๖-๑๒ เซนติเมตร ตัวกระโปรงห้ามเป็นทรงเอวต่ำ และให้กลีบลอยคลุมเข้าไปเล็กน้อย (อย่าให้กลีถึงหน้าแข้ง)

- ๘๓.๒.๓. ร่องเท้า ใช้ร่องเท้าหุ้มสันชนิดสีดำ หัวมนไม่มีลวดลาย มีสายรัดบนร่องเท้า สันสูงไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ใช้ประกอบกับถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย ถุงเท้าให้พับลงแต่พองาม แต่เมื่อพับแล้วความสูงวัดจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้าไม่ต่ำกว่า ๕-๗ นิ้ว
- ๘๓.๒.๔. เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้างตั้งแต่ ๒.๕-๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงิน มีปลอกหนังสีเดียวกับเข็มขัด ขนาดกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร ให้คาดเข็มขัดทับหัวขอบกระโปรง
- ๘๓.๒.๕. กระเป๋า ให้ใช้กระเป๋าที่มีตราของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมเท่านั้น หากยังไม่มีกระเป๋ตราโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม ให้ใช้กระเป๋าเป้สีดำ ไม่มีลวดลายหรือมีลวดลายสีอื่นได้ไม่เกิน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของสีดำ
- ๘๓.๒.๖. การแต่งกายของเพศสภาพหญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้แต่งกายตามระเบียบเครื่องแบบนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘๔. เครื่องแต่งกายนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๘๔.๑ เครื่องแบบนักเรียนชาย

- ๘๔.๑.๑ เสื้อ เป็นเสื้อเชิ้ตคอตั้ง สีขาวไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอด สิบเหลี่ยมกว้าง ๓ เซนติเมตร ใช้กระดุมขาว ความกว้างไม่เกิน ๑ เซนติเมตร แขนเสื้อสั้นแค่เพียงข้อศอก มีกระเป๋าดัดบริเวณราวม้านซ้าย มีความกว้างตั้งแต่ ๑๐-๑๕ เซนติเมตร เหมาะกับขนาดเสื้อ
- ๘๔.๑.๒ กางเกงใช้กางเกงสีทึบสีเทา ทรงแบบกางเกงไทยขาสั้น เนื้อเข้าพันลูกสะบ้า ประมาณ ๓-๕ เซนติเมตร ส่วนกว้างของกางเกงเมื่อยืนตรงห่างจากขาตั้งแต่ ๘-๑๐ เซนติเมตร ตามส่วนของขนาดปลายขาพับเข้าข้างในกว้างประมาณ ๓-๕ เซนติเมตร ผ่าตรงกลางส่วนหน้าใช้กระดุมหรือใช้ซิปมีกระเป๋ตามแนวตะเข็บข้าง ข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าลัง เวลาสวมให้สวมทับเสื้อให้เรียบร้อย
- ๘๔.๑.๓ เข็มขัดหนังสีน้ำตาล ขนาดกว้างตั้งแต่ ๒.๕-๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะทองมีปลอกหนังสีเดียวกับเข็มขัด ขนาดกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัดให้คาดเข็มขัดโดยสอดในหูกางเกง
- ๘๔.๑.๔ ร่องเท้า ใช้ร่องเท้าหุ้มสันเป็นร่องเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ไม่มีลวดลายหรือสีอื่นปน ใช้ประกอบกับถุงเท้าสีน้ำตาลล้วนความสูงจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้าไม่ต่ำกว่า ๕-๗ นิ้ว ร่องเท้าสีอื่น ๆ หรือร่องเท้าสีน้ำตาลมีลวดลายห้ามใช้โดยเด็ดขาด
- ๘๔.๑.๕ กระเป๋า ให้ใช้กระเป๋าที่มีตราของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมเท่านั้น หากยังไม่มีกระเป๋ตราโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม ให้ใช้กระเป๋าเป้ สีดำ ไม่มีลวดลายหรือมีลวดลายสีอื่นได้ไม่เกิน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของสีดำ
- ๘๔.๑.๖ การแต่งกายของเพศสภาพชาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้แต่งกายตามระเบียบเครื่องแบบนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

๘๔.๒ เครื่องแบบนักเรียนหญิง

- ๘๔.๒.๑ เสื้อใช้ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางจนเกินไป เป็นเสื้อคอพับในตัวสวมศีรษะได้สะดวก ปกด้านหลัง (แบบทหารเรือ) วัดจากต้นคอลงไปไม่เกิน ๒๒ เซนติเมตร ใช้ผ้าสองชั้นเย็บแบบเข้าถ้ำ แขนยาวเพียงศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้นกว้าง ๓ เซนติเมตร ความยาวและความกว้างของตัวเสื้อให้พอเหมาะกับลำตัวไม่รัดเอว ริมขอบล่าง ด้านหน้าขาติดกระเป๋ามีขนาดพองาม ปากกระเป๋াপับริมประมาณ ๒ เซนติเมตร โบว์หูกระต่ายใช้ผ้าสีกรมท่าชายสามเหลี่ยมกว้างไม่เกิน ๕ เซนติเมตร ผูกรอบคอแบบเงื่อนกลาสี โดยผูกไม่ต่ำจนเกินไป
- ๘๔.๒.๒ กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ตัดแบบธรรมดาด้านหลังพับเป็นกลีบ หันกลีบออกด้านนอก เย็บกลีบห่างลงมาระหว่าง ๖-๑๒ เซนติเมตร ระยะความกว้างตรงกลางพองาม กระโปรงยาวเพียงใต้เข่าเล็กน้อย
- ๘๔.๒.๓ รองเท้า ใช้รองเท้าหุ้มส้นชนิดสีดำ หัวมน ไม่มีลวดลาย มีสายรัดบนรองเท้า ส้นสูงไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ใช้ประกอบกับถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย ถุงเท้าให้พับลงแต่พองามแต่เมื่อพับแล้วความสูงวัดจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้าไม่ต่ำ ๕-๗ นิ้ว
- ๘๔.๒.๔ กระเป๋า ให้ใช้กระเป๋ามีตราของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมเท่านั้น หากยังไม่มีกระเป๋าทราโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม ให้ใช้กระเป๋าสีดำ ไม่มีลวดลายหรือมีลวดลายสีอื่นได้ไม่เกิน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของสีดำ
- ๘๔.๒.๕ การแต่งกายของเพศสภาพหญิง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้แต่งกายตามระเบียบเครื่องแบบนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ข้อ ๘๕. ทรงผมนักเรียน

- ๘๕.๑ ทรงผมนักเรียนชายและนักเรียนเพศสภาพชาย ให้ตัดผมที่สุภาพด้านข้างและด้านหลังสั้นเบอร์ ๐ สูงไม่ต่ำกว่า ๑ นิ้วจากใบหู ด้านข้างความยาวไม่เกิน ๒ เซนติเมตรบนศีรษะยาวไม่เกิน ๔ เซนติเมตรด้านหน้ายาวไม่เกิน ๕ เซนติเมตร ห้ามไว้หนวดเคราเป็นอันขาด
- ๘๕.๒ ทรงผมนักเรียนหญิงและนักเรียนเพศสภาพหญิง ห้ามตัด สับ ซอย เช็ต ย้อมสีให้ต่างจากธรรมชาติ
- ผมสั้น ห้ามไว้ยาวเกิน ๓ นิ้วเมื่อวัดจากติ่งหู ในกรณีที่ผมหยิกฟูให้ขออนุญาตบันทึกขอรวบผมที่งานควบคุมดูแลความประพฤติเป็นรายๆไป โดยใช้ที่มัดผมตามระเบียบการใช้ที่มัดผมให้เรียบร้อย
- ผมยาว ให้ผูกมัดรวบหลังท้ายทอย เก็บผมให้เรียบร้อย โดยใช้ที่มัดผมที่มีสัญลักษณ์ของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมเท่านั้น ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายให้ใช้ที่มัดผมสีขาว ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นให้ใช้สีกรมท่า
- ผมเปีย แบบที่ ๑ แบบ ๑ เปียให้ถักเปียแบบก้างปลา เก็บรวบมัดผมบริเวณท้ายทอยส่วนที่เหลือเก็บผมให้เรียบร้อย โดยใช้ที่มัดผมที่มีสัญลักษณ์ของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม

แบบที่ ๒ แบบ ๒ เปีย ให้แบ่งครึ่งผมหงอกครึ่งเป็น ๒ ส่วน ถักเปียรอบข้างซ้าย และข้างขวามาบรรจบกันที่ท้ายทอย ส่วนที่เหลือเก็บมัดรวบให้เรียบร้อยโดยใช้ที่มัดผมที่มีสัญลักษณ์ของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

* ห้ามแต่งเล็บหรือไว้เล็บ ทาเล็บ แต่งคิ้ว ทาขอบตา ทาริมฝีปาก แต่งผม ตัดแต่งใบหน้าด้วยแป้งฝุ่นสี แป้งสีหรือน้ำมันสีใดๆ รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่นำมาประกอบตกแต่งเพื่อให้เกิดสีต่างๆ ด้วย

ข้อ ๘๖. การปักชื่อหรืออักษรย่อของโรงเรียน นักเรียนทุกคนต้องปักชื่อและสกุลของตนเองด้วยด้ายไหมสีน้ำเงินที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายมือเหนือกระเป๋ా ขนาดความสูง ๑ เซนติเมตร เป็นแบบพิมพ์ธรรมดา (ห้ามเขียนเป็นตัวลวดลายโดยเด็ดขาด) สำหรับชื่อย่อโรงเรียน (บ.พ.ค.) นั้นให้ปักด้านขวา ขนาดความสูง ๑.๕ เซนติเมตรและปักเลขประจำตัวได้อักษรย่อ ของโรงเรียนด้วยเลขไทย ขนาดความสูง ๑ เซนติเมตร ที่ปักเสื้อด้านขวาให้ปักจุดวงกลม มีขนาด ๓ มิลลิเมตร แขนระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ปัก ๑ จุด ม.๒ และม.๕ ปัก ๒ จุด ม.๓ และ ม.๖ ปัก ๓ จุด เรียงเป็นแถว ในแนวเฉียงเข้าหาคอเสื้อ โดยวัดจากปลายปักเสื้อขึ้นมา ๑ เซนติเมตร เป็นจุดที่ ๑ ระยะห่างระหว่างจุดต่อไปมีความห่าง ๑ เซนติเมตร โดยใช้ด้ายไหมสีน้ำเงินเช่นเดียวกัน

ข้อ ๘๗. ข้อห้ามพิเศษสำหรับการแต่งกายนักเรียน

- ๘๗.๑ ห้ามไว้หนวดเคราหรือตัด ขอย เช้ทผม ทาเจล ย้อมผม ทาหน้ามันใส่ผมทุกชนิด
- ๘๗.๒ ห้ามไว้เล็บ ทาเล็บ ตกแต่ง ประดับเล็บ หรือใช้เครื่องสำอางทุกประเภท
- ๘๗.๓ ห้ามแต่งหน้า ทาลิปสติกสีฉูดฉาดเกินสมควร
- ๘๗.๔ ห้ามใช้เครื่องประดับใดๆ ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ ให้ใช้สายที่สุภาพ ห้ามใช้สายแฟชั่นโดยเด็ดขาด
- ๘๗.๕ แต่งกายให้ดูสุภาพและสะอาดสะอ้านอยู่เสมอ
- ๘๗.๖ ไม่ควรใช้เครื่องแต่งกายที่มีราคาแพงจนเกินไป
- ๘๗.๗ เครื่องประดับต่างๆ ห้ามนักเรียนใส่มาโรงเรียนโดยเด็ดขาดโดยเฉพาะเครื่องประดับที่มีราคาแพง ยกเว้นสร้อยสแตนเลสหรือเชือกสีดำเพื่อแขวนพระ จะต้องไม่สั้นเห็นองค์พระ นาฬิกาอนุญาตให้ใส่ได้ แต่ต้องมีสีที่สุภาพและเรียบร้อย
- ๘๗.๘ สร้อยข้อมืออนุญาตให้ใช้ได้เฉพาะเครื่องรางทางศาสนาหรือสิ่งที่สื่อถึงความสามัคคีหรือความจงรักภักดี ทั้งนี้รวมทั้งสองข้างแล้วไม่เกิน ๒ ชิ้น
- ๘๗.๙ ห้ามสักภาพหรือสักบนส่วนต่างๆ ของร่างกาย

ข้อ ๘๘. เครื่องแต่งกายในโอกาสอื่น

- ๘๘.๑ เครื่องแต่งกายลูกเสือ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายลูกเสืออย่างเคร่งครัด
- ๘๘.๒ เครื่องแต่งกายเนตรนารีให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายเนตรนารีอย่างเคร่งครัด
- ๘๘.๓ เครื่องแต่งกายยุวกาชาดให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายยุวกาชาดอย่างเคร่งครัด
- ๘๘.๔ เครื่องแต่งกายนักศึกษาวิชาทหารให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายนักศึกษาวิชาทหาร
- ๘๘.๕ ชุดพละ กางเกงและเสื้อให้ใช้แบบของโรงเรียน รองเท้ามัธยมศึกษาตอนต้นผู้ชายหาคใช้ รองเท้าสีน้ำตาลให้ใช้คู่กับถุงเท้าสีน้ำตาล หากใช้รองเท้าสีขาวให้ใช้คู่กับถุงเท้าสีขาว วัดความสูงจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้าไม่ต่ำกว่า ๕-๗ นิ้ว ผู้หญิงใช้รองเท้าสีขาว ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้ชายใช้รองเท้าสีขาวหรือสีดำ ใช้กับถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย ความสูงจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้าไม่ต่ำกว่า ๕-๗ นิ้ว ผู้หญิงใช้รองเท้าสีขาว ถุงเท้า

สีขาวไม่มีลวดลาย ความสูงจากพื้นถึงสุดขอบถุงเท้าไม่ต่ำกว่า ๕-๗ นิ้ว

หมวด ๑๐ ภายนอกโรงเรียน

นักเรียนจะต้องประพฤติให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ความประพฤติต่อไปนี้ถือว่า
ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน

- ข้อ ๘๙. การแต่งกายเครื่องแบบนักเรียนเพียงส่วนใดส่วนหนึ่งและหรือแต่งเครื่องแบบปล่อยชายเสื้อ
ในที่สาธารณะ
- ข้อ ๙๐. การใช้เครื่องสำอางหรือสิ่งแปลกปลอม เพื่อการเสริมสวยหรือแต่งกายไม่สุภาพ
- ข้อ ๙๑. แต่งเครื่องแบบนักเรียนเข้าไปในโรงมหรสพหรือสถานเริงรมย์ เว้นแต่นักเรียนที่พักอาศัย
อยู่ในสถานทีนั้นหรือโรงเรียนมีคำสั่งอย่างอื่นเป็นคราวไป
- ข้อ ๙๒. เข้าไปในสถานบริการที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือสถานที่อื่นใดอันมีลักษณะคล้ายคลึงกัน
เว้นแต่นักเรียนที่อาศัยอยู่ในสถานทีนั้น
- ข้อ ๙๓. เข้าไปในสถานที่ค้าประเวณี เว้นแต่เป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในสถานทีนั้น
- ข้อ ๙๔. เข้าไปในงานหรือร่วมสังสรรค์เว้นแต่งานนั้นบิดามารดาหรือผู้ปกครองของนักเรียนเป็นผู้จัด
- ข้อ ๙๕. คบหากับหญิงที่ประพฤติตนเพื่อค้าประเวณี เว้นแต่เป็นญาติใกล้ชิดกับผู้หญิงนั้น
- ข้อ ๙๖. ประพฤติตนในทำนองซู้สาว
- ข้อ ๙๗. มีวัตถุระเบิดหรืออาวุธหรืออุปกรณ์ที่เจตนาที่จะเป็นอาวุธหรือซ่อนเร้นไว้เพื่อประทุษร้าย
- ข้อ ๙๘. เล่นการพนันที่ต้องห้ามตามกฎหมายการพนัน
- ข้อ ๙๙. แสดงกิริยาอย่างใดอย่างหนึ่งที่ไม่เป็นสุภาพชน
- ข้อ ๑๐๐. หลีกเลียงการเรียนหรือหลบหนีการเรียน
- ข้อ ๑๐๑. เทียวเตรเร่ร้อนอยู่ในสถานที่สาธารณะ หรือทำลายทรัพย์สินสมบัติสาธารณะหรือทำความสกปรก
แก่สถานที่สาธารณะ
- ข้อ ๑๐๒. มั่วสุมและหรือก่อให้เกิดความรำคาญเดือดร้อนแก่ผู้อื่น ด้วยวิธีการใดๆ ก็ตาม
- ข้อ ๑๐๓. สูบบุหรี่ ักัญชา เสพสุรา ของมีเนเมา หรือยาเสพติดให้โทษทุกชนิดหรือมีไว้ในครอบครอง
- ข้อ ๑๐๔. เทียวเตรในเวลากลางคืน ระหว่างเวลา ๒๒.๐๐ น. ถึง ๐๔.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น เว้นแต่ไปกับบิดา
มารดา ผู้ปกครองหรือญาติสนิทหรือได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน
- ข้อ ๑๐๕. จัดงานสังสรรค์ระหว่างเพื่อนฝูง โดยผู้ปกครองไม่เห็นด้วย
- ข้อ ๑๐๖. เมื่อพบครู อาจารย์ หรือเดินผ่านครู อาจารย์ ไม่แสดงความเคารพ หรือแสดงอาการแข็งกระด้าง
- ข้อ ๑๐๗. ดู ครอบครอง จำหน่าย หรือซ่อนเร้นหนังสือ สื่อลามกอนาจาร
- ข้อ ๑๐๘. ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่เสื่อมเสียเกียรติยศชื่อเสียงของโรงเรียน
- ข้อ ๑๐๙. กระทำผิดกฎหมาย
- ข้อ ๑๑๐. แต่งงานโดยเปิดเผยเป็นที่รับรู้ของสาธารณชน

หมวด ๑๑ การจราจรในโรงเรียน

ข้อ ๑๑๑ นักเรียนผู้ใช้รถใช้ถนนในโรงเรียนต้องปฏิบัติตามกฎจราจรโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๑๒ แนวปฏิบัติในการใช้รถใช้ถนนดังนี้

๑๑๒.๑ กรณีเดินเท้า ให้เดินเป็นแถวชิดขอบซ้ายถนน ขวามือของนักเรียน ห้ามเดินเป็นกลุ่มหรือหยอกล้อกัน ให้เดินแถวเรียงหนึ่ง

๑๑๒.๒ กรณีที่มีทางเท้าให้นักเรียนเดินบนทางเท้า

๑๑๒.๓ กรณีที่รถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์ให้จอดลงเข็นตั้งแต่หน้าโรงเรียน และตอนกลับให้เข็นให้เลยต้นจามจุรีก่อนจะขี่ได้ การขี่เป็นแถวเรียงหนึ่งใช้ความเร็วต่ำ

๑๑๒.๔ นักเรียนที่ใช้รถจักรยานยนต์จะต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด และจะต้องสวมหมวกนิรภัยทั้งผู้ขับขี่และผู้โดยสาร

๑๑๒.๕ กรณีใช้รถโดยสารรับส่ง ให้ขึ้นหรือลงรถอย่างเป็นระเบียบตามคิวและให้คำนึงถึงความปลอดภัย สถานที่จอดรถรับส่งนักเรียนให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ ๑๑๓. เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีความปลอดภัยแก่พาหนะที่นักเรียนนำมาโรงเรียนให้ปฏิบัติดังนี้

๑๑๓.๑ ต้องนำพาหนะไปจอดที่บริเวณโรงเรียนกำหนด

๑๑๓.๒ ต้องใส่กุญแจป้องกันการโจรกรรมทุกครั้งที่จอด

๑๑๓.๓ ห้ามนักเรียนอยู่ในบริเวณจอดพาหนะก่อนเวลาเลิกเรียน

๑๑๓.๔ ห้ามนำพาหนะไว้ตามสถานที่ต่างๆโดยเด็ดขาด

๑๑๓.๕ โรงเรียนจะถือว่านักเรียนที่จอดรถไว้นอกโรงเรียนมีเจตนาหนีเรียน หากงานควบคุมดูแลความปลอดภัยพบเจอจะดำเนินการตามความเหมาะสมทันทีโดยมีโทษตามระเบียบที่กำหนด

ข้อ ๑๑๔. ห้ามนักเรียนเดินลัดสนาม สวนหย่อม หรือบริเวณที่โรงเรียนห้ามไว้ ก่อนได้รับอนุญาต ยกเว้นการใช้สนามเพื่อการเรียน หรือทำกิจกรรมส่วนรวม หรือได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน

ข้อ ๑๑๕. ห้ามนักเรียนที่ยังไม่มีใบอนุญาตขับขี่ ขี่จักรยานยนต์มาโรงเรียน

หมวด ๑๒ บัตรประจำตัวนักเรียน

ข้อ ๑๑๖. นักเรียนโรงเรียนบ้านแพ่งพิทยาคม ทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียนโดยโรงเรียนจะเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวนักเรียนให้แก่ นักเรียนทุกคนและทางโรงเรียนจะเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการออกบัตรประจำตัวนักเรียน ตั้งแต่วันมอบตัวนักเรียนของโรงเรียนบ้านแพ่งพิทยาคม

ข้อ ๑๑๗. การเรียกเก็บเงินค่าจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของทางโรงเรียน โดยพิจารณาจากต้นทุนต่างๆ ของการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนในแต่ละรุ่นหรือแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๑๘. การใช้บัตรประจำตัวนักเรียนของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม มีดังนี้

- ๑๑๘.๑ ต้องเป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในช่วงชั้นที่ ๓ และช่วงชั้นที่ ๔ ของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม
- ๑๑๘.๒ เป็นไปตามข้อกำหนดวันออกบัตรและวันหมดอายุของบัตรประจำตัวนักเรียนยกเว้นนักเรียนที่ยังไม่จบหลักสูตรของแต่ละช่วงชั้น
- ๑๑๘.๓ ใช้บัตรประจำตัวนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ ๑๑๙. การขอมีบัตรประจำตัวนักเรียน ของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม มีดังนี้

- ๑๑๙.๑ ให้เป็นไปตามระเบียบโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ข้อ ๑๑๖ ข้อ ๑๑๗ และข้อ ๑๑๘
- ๑๑๙.๒ ให้นักเรียนทุกคนปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอมีบัตรประจำตัวนักเรียน โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ทุกครั้งที่มีการขอมีบัตรประจำตัวนักเรียน

ข้อ ๑๒๐. ระเบียบการขอมีบัตรประจำตัวนักเรียน โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

- ๑๒๐.๑ นักเรียนจะต้องแต่งกายให้ถูกระเบียบของทางโรงเรียน
- ๑๒๐.๒ ให้นักเรียนกรอกใบขออนุญาตทำบัตรประจำตัวนักเรียน โดยกรอกข้อมูลให้ครบแล้วส่งต่อเจ้าหน้าที่ออกบัตรเพื่อนำส่งต่อผู้บริหารเป็นผู้อนุญาตต่อไป
- ๑๒๐.๓ นักเรียนจะต้องให้เจ้าหน้าที่ออกบัตรถ่ายรูปเพื่อนำไปติดบัตรประจำตัวนักเรียน
- ๑๒๐.๔ จ่ายค่าจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนตามที่โรงเรียนกำหนด
- ๑๒๐.๕ ติดต่อขอรับบัตรประจำตัวนักเรียนได้ทั้งงานควบคุมดูแลความประพฤติหลังจากที่ได้รับแจ้งแล้ว
- ๑๒๐.๖ การรับบัตรประจำตัวนักเรียนนักเรียนจะต้องลงชื่อรับบัตรด้วยตนเอง

หมวด ๑๓ อื่นๆ

ข้อ ๑๒๑. การลาหยุดของนักเรียน เมื่อผู้ปกครองมีความจำเป็นให้นักเรียนหยุดเรียนหรือในกรณีที่นักเรียนป่วยต้องมีใบลาเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโทรศัพท์แจ้ง ครูงานควบคุมดูแลความประพฤตินักเรียน ครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา ถ้าเป็นการลาของนักเรียนต้องมีลายมือชื่อของผู้ปกครองกำกับต่อท้ายใบลาด้วยและให้นำส่ง ครูที่ปรึกษาเพื่อลงลายมือชื่อ เพื่อนำมอบให้หัวหน้าห้องนำไปเพื่อแจ้งครูประจำวิชาในชั้นก่อนแยกแถว ขึ้นชั้นเรียน

ข้อ ๑๒๒. การขาดเรียนนักเรียนที่ขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ เป็นเวลาเกิน ๓ วัน ทางโรงเรียนโทรแจ้ง หรือส่งใบเตือนถึงผู้ปกครองครั้งที่ ๑ หากไม่รับการติดต่อภายในเวลา ๓ วัน โรงเรียนจะส่งใบเตือนครั้งที่ ๒ หากไม่ได้รับการติดต่อภายใน ๕ วัน โรงเรียนจัดส่งใบเตือนครั้งที่ ๓ และหลังจากนั้นทางโรงเรียนจะดำเนินการพิจารณาลงโทษตามระเบียบของทางโรงเรียนต่อไป

ข้อ ๑๒๓. การมาโรงเรียนช้า เพื่อฝึกให้นักเรียนเป็นคนตรงต่อเวลา จึงจำเป็นต้องมีการลงโทษนักเรียน

ที่มาโรงเรียนสายโดยไม่ทราบสาเหตุ หากมีความจำเป็นให้รีบแจ้งต่อครูงานควบคุมดูแลความประพฤติ ครูเวรประจำวัน เช่น

๑๒๓.๑ ผู้ปกครองมีธุระให้นักเรียนปฏิบัติ นักเรียนต้องนำหนังสือจากผู้ปกครองไปแสดงต่อครูเวรประจำวันหรือครูงานควบคุมดูแลความประพฤติด้วย

๑๒๓.๒ กรณีมีเหตุการณ์พิเศษ เช่น ฝนตกหนัก รถจักรยาน รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถรับส่ง นักเรียนเสียระหว่างทาง หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้มาโรงเรียนสายให้รีบแจ้งต่อครูเวรประจำวันหรือครูงานควบคุมดูแลความประพฤติทราบโดยด่วน

ข้อ ๑๒๔. สิ่งที่นักเรียนควรปฏิบัติ

๑๒๔.๑ ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

๑๒๔.๒ ตั้งใจเล่าเรียนอย่างสม่ำเสมอและเอาใจใส่ทุกคาบเรียนไม่ปล่อยให้เวลาเสียไปโดยเปล่าประโยชน์

๑๒๔.๓ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจากครู ด้วยความละเอียดรอบคอบ พร้อมทั้งส่งงานทุกชิ้นตามกำหนดเวลา

๑๒๔.๔ หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ ควรเป็นผู้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน

๑๒๔.๕ ทบทวนบทเรียนเมื่อมีโอกาสทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน

๑๒๔.๖ เมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับการเรียนหรือปัญหาอื่นใด ควรเข้าพบและขอคำปรึกษาจากครู ซึ่งพร้อมที่จะให้คำปรึกษาแก่นักเรียนตลอดเวลาและอย่างเต็มที่

๑๒๔.๗ พึงระลึกอยู่เสมอว่าโรงเรียนเป็นสมบัติของเราเราต้องรักหวงแหนและภาคภูมิใจ

๑๒๔.๘ ช่วยกันทะนุบำรุงทรัพย์สินสมบัติ ต่างๆของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดีและสวดส่งดูแลให้ใช้ประโยชน์ได้นานที่สุด

๑๒๔.๙ พยายามสร้างเกียรติคุณ เกียรติยศชื่อเสียงของโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับนับถือโดยทั่วไป

๑๒๔.๑๐ เสียสละเพื่อส่วนรวมในทุกด้านและทุกโอกาส

๑๒๔.๑๑ พร้อมจะให้ความร่วมมือสนับสนุนโรงเรียน ทั้งกำลังกาย กำลังใจ กำลังสติปัญญา

๑๒๔.๑๒ มีวินัย มารยาทอันดีงาม มีสัมมาคารวะ พุดจาไพเราะ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๒๕. นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม โดยยึดกฎ ระเบียบโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมที่ประกาศใช้ล่าสุด

ข้อ ๑๒๖. นอกเหนือจากนี้สิ่งอื่นใด ที่จะทำให้เกิดความเจริญและสิ่งดีงามให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
สถานศึกษาและผู้อำนวยการโรงเรียน

ข้อ ๑๒๗. ให้รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนบ้านแพนพิทยาคมรักษาการ
ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางภัทรวดี มีระหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม