



ประกาศโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

เรื่อง การกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู และ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๑๒๐๖.๗/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่ออนุมัติให้เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับการกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมจึงกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมทุกตำแหน่ง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีภาระงาน ส่วนที่ ๑ ตามมาตรฐานตำแหน่ง ประกอบด้วย(๑) ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ (๒) ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๓) ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม (๔) ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย (๕) การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ โดยมีส่วนที่ ๒ การปฏิบัติการสอน ตามข้อ ๖) คือ จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียนรวมจำนวน ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีภาระงาน ส่วนที่ ๑ ตามมาตรฐานตำแหน่ง ประกอบด้วย (๑) ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ (๒) ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๓) ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม (๔) ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย (๕) การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ โดยมีส่วนที่ ๒ การปฏิบัติการสอน คือ ๑) ปฏิบัติการสอนประจำวิชา ๒) ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำวิชา๓) สังเกตการณ์สอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน (OPEN CLASS) ๔) เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) หรือ ๕) นิเทศการสอนเพื่อเป็นที่เล็งการจังกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด โดยมีจำนวนชั่วโมงรวมที่ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวน ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. ตำแหน่ง ครู และ ครูผู้ช่วย มีภาระงานตามข้อ ๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอนไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ ข้อ ๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ ข้อ ๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ และ ข้อ ๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ รวมจำนวนชั่วโมงตาม ข้อ ๑.๑ - ๑.๔ ต้องไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ รายละเอียด ดังตารางแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๗

(นางภัทรวดี มีระหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ตารางรายละเอียดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู และครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านแพ่งพิทยาคม เรื่อง การกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายการภาระงาน	จำนวนชั่วโมงขั้นต่ำที่ ก.ค.ศ. กำหนด และ จำนวนชั่วโมงที่สถานศึกษามีมติเห็นชอบ กำหนดเป็นชั่วโมงตามรายการภาระงาน	หมายเหตุ
ข้อ ๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ซึ่งเป็น การจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ที่สังกัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือ กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน ที่สังกัด กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามที่กำหนดไว้ ในหลักสูตรสถานศึกษา รวมถึงกิจกรรม การจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่โรงเรียนกำหนด	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	เป็นจำนวนชั่วโมงขั้นต่ำ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ข้อ ๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย ๑.๒.๑ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ และ ๑.๒.๒ การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียน การสอน จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และ ๑.๒.๓ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC) จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	๕ ชั่วโมง/สัปดาห์	*จำนวนชั่วโมงที่กำหนด ที่สถานศึกษามีมติเห็นชอบ รายการภาระงานโดยรวม ข้อ ๑.๒.๑, ๑.๒.๒ และ ๑.๒.๓
ข้อ ๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา ประกอบด้วย ๑.๓.๑ การปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา ประจำชั้นเรียน จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ๑.๓.๒ การปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ หรือ หัวหน้างาน หรือ หัวหน้าระดับชั้น จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์** ๑.๓.๓ การปฏิบัติงานการบริหารและ จัดการศึกษา ที่อยู่ในสังกัด กลุ่มบริหาร วิชาการ หรือ กลุ่มบริหารงบประมาณและ บุคลากร หรือ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน หรือ กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๒ ชั่วโมง สัปดาห์**	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์	**สถานศึกษา มีมติเห็นชอบให้ข้าราชการ เลือกปฏิบัติหน้าที่ใน รายการภาระงาน ตามข้อ ๑.๓.๒ หรือ ๑.๓.๓ ข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น โดยสถานศึกษาพิจารณา ตามความเหมาะสม
ข้อ ๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ตามที่สถานศึกษากำหนดและประกาศเป็น นโยบายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา**	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	เป็นไปตามประกาศ ที่สถานศึกษากำหนด