



ประกาศโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ กลั่นกรองและพิจารณาประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง
(PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู และ ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อยกเลิกให้เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับการกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และเป็นไปตามประกาศโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม เรื่อง การกำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบกับประกาศโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม เรื่อง การจัดทำข้อตกลง (PA: Performance Agreement) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนางานหรือในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงฯ ดังบัญชีรายนามคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดครบถ้วนทางไว้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑.ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินฯ ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ตามแบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง/แบบ PA ๒โดยพิจารณาตรวจสอบภาระงานของผู้ขอรับการประเมินเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหรือไม่ อย่างไร และมีผลการปฏิบัติงานสอดคล้องกับระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและ/หรือวิทยฐานะตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามแบบประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (แบบ PA ๒) โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริงตามลักษณะงานตามมาตรฐานตำแหน่งและ/หรือมาตรฐานวิทยฐานะโดยคำนึงถึงสภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้ขอรับการประเมินในบริบทของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงทั้งในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ เป็นสำคัญ

๒.ในการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม กำหนดแนวทางในการประเมินให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินฯ ได้สังเกตการปฏิบัติการสอนจริงในชั้นเรียน เพื่อพิจารณาทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนของ
/ผู้ขอรับ.....

ผู้ขอรับการประเมิน การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศชั้นเรียน พฤติกรรมของผู้เรียนขณะที่เรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และผลงานหรือชิ้นงานของผู้เรียนที่เกิดขึ้นจาก กระบวนการเรียนรู้

๓. ตามแนวทางข้อ ๒. ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินฯ สํารวจ ตรวจสอบ หรือ สอบถามข้อมูลประกอบการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ได้จากข้าราชการครูในสังกัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ ฝ่ายบริหารงาน กลุ่มงาน ผู้บังคับบัญชา ผู้เรียน และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประเมินได้ สอดคล้องกับความเป็นจริงมากที่สุด ควบคู่กับการพิจารณาร่องรอย หลักฐาน หรือเอกสารที่แสดงว่าผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการตามตัวชี้วัด (Indicators) ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์ (Outcomes) ที่คาดหวังให้เกิด ขึ้นกับผู้เรียน และเป็นไปตามงาน (Tasks) ที่ผู้ขอรับการประเมินจะดำเนินการพัฒนามตามข้อตกลงใน ๑ รอบ การประเมิน เช่น หลักสูตรระดับรายวิชาหรือหลักสูตรระดับชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้ แผนการพัฒนา ตนเองและการพัฒนาวิชาชีพเป็นรายบุคคล (ID PLAN) ผลการวัดและประเมินผู้เรียนในลักษณะต่าง ๆ ข้อมูล หรือสารสนเทศของผู้เรียน สมุดงาน ชิ้นงาน ภาระงานที่ผู้ปฏิบัติซึ่งเกิดจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของผู้ขอรับการประเมิน หรือเอกสารอื่น ที่ผู้ขอรับการประเมินไม่จำเป็นต้องจัดทำเพิ่มเอกสารขึ้นใหม่เพื่อใช้ ในการประเมิน

๔. กำหนดขอบเขตระยะเวลาการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้เป็นไปตามรอบการ ประเมินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ขอรับการประเมินแต่ละราย มีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ในการประเมิน ณ สถานศึกษาที่ปฏิบัติงานนั้น ให้เป็นไปตามปฏิทินการประเมินของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม โดยงานพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหาร งบประมาณและบุคลากรเป็นหน่วยงานประสานดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. อื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม กำหนดโดยมติของ คณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน ให้ความเห็นชอบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด อย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๗

(นางภัทรวดี มีระหงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพนพิทยาคม

บัญชีรายนามคณะกรรมการตรวจสอบ กลั่นกรองและพิจารณาประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง
(PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านแพ่งพิทยาคม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ กลั่นกรองและพิจารณา
ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement)
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.นางภัทรวดี มีระหงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.นางคุณัญญา รักษ์ชุมชน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓.นายศักดิ์สิทธิ์ กุณรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔.นางสาวบุศรา ปุณริบูรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕.นายสมศักดิ์ เคียงคำผง	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๖.นางดวงเดือน อ้วนแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๗.นายพรเพชร พรเพชร	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๘.นางสาวพิมพ์นิชาห์ พร้อมธนรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ตรวจสอบกลั่นกรองและพิจารณาผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ในรอบครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ในรอบครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๗- ๓๐กันยายน ๒๕๖๗)

๒.คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง คณะที่ ๑

๑.นางคุณัญญา รักษ์ชุมชน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.นางอำนวยการ เคียงคำผง	หัวหน้ากลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๓.นางเพ็ญนภา บำรุงสุข	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๔.นายภูริวัฒน์ บัวพันธุ์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	กรรมการ
๕.นางสาวมารีสา สุทธิธรรม	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	เลขานุการ

หน้าที่ ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ในรอบครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ในรอบครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๗- ๓๐กันยายน ๒๕๖๗) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๓.คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง คณะที่ ๒

๑.นางสาวบุศรา ปุณริบูรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.นายรัชตะ ขาวดี	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา	กรรมการ
๓.นางสาวจตุพร ไก่สระแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	กรรมการ
๔.นางสาวศุจิภรณ์ จิวไชยราช	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	เลขานุการ

หน้าที่ ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ในรอบครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ในรอบครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๔.คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง คณะที่ ๓

๑.นายศักดิ์สิทธิ์ กุณรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.นายทินกรณ์ วรรณ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	กรรมการ
๓.นายกิตติชัย กีนานิก	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ
๔.นายอัมพล ชาสงวน	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ศิลปะ	กรรมการ
๕.นางสาวพรวิมล กลิ่นศรีสุข	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	เลขานุการ

หน้าที่ ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน ในรอบครึ่งปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ในรอบครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๗- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๕. คณะกรรมการสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

๑. นางสาวพิมพ์ณิชาก์ พร้อมธนรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรวิมล กลิ่นศรีสุข	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๓. นางสาวพิมพ์พี นรภาร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นายทนนชัย คชเคลื่อน	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นางสาวศุจิภรณ์ จิวไชยราช	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นางสาวมาริสรา สุทธิธรรม	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๗. นางสาววาทีตา กิตติวีรพันธุ์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นางสาวปรีชญา ถาวรพจน์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางสาวมณฑนา สุขสงค์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ รวบรวมผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA: Performance Agreement)ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา