****

**บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานรายบุคคล**

**โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**ครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566**

**--------------------**

 ด้วย ก.ค.ศ. ได้ออกกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 26 กันยายน 2561 และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 6 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562 จึงได้จัดทำข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้รับการประเมิน ขึ้น

**บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้น**

**ระหว่าง**

นายเอกชัย คะษาวงค์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ผู้ทำข้อตกลง

**กับ**

........................................................................... ตำแหน่ง ............................. โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ผู้รับข้อตกลง

**การทำข้อตกลงความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU)**

1. ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน โดยนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

 1) การเลื่อนเงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ๆ

 2) การพัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

 3) การให้รางวัลจูงใจ

 4) การให้ออกจากราชการ

 5) การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ

 2. ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานแบบยั่งยืนและต่อเนื่องระหว่างผู้บริหารสถานศึกษากับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมทุกคน และใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566

3. เนื้อหาในข้อตกลงให้ถือเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ทั้งนี้ ให้ถือเป็นนโยบายของโรงเรียนที่ทุกคนต้องร่วมมือ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดอย่างเสมอภาคกันทุกคน

**(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้)**

2

**การลงนามรับข้อตกลง**

เพื่อให้ข้อตกลงนี้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางนี้ ไปในทิศทางเดียวกันทั้งโรงเรียน

1. ข้าพเจ้า นายเอกชัย คะษาวงค์ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ...............................................................

ได้พิจารณาและเห็นชอบกับรายละเอียดการดำเนินงานตาม แนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา และการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ  **.**ให้เป็นไปตามการทำข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๒. ข้าพเจ้า  ได้ทำความเข้าใจการทำข้อตกลงความเข้าใจ (Memorandum of Understanding : MOU) แล้ว ขอให้คำรับรองกับ ผู้อำนวยการโรงเรียนว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายที่กำหนดในระดับสูงสุด

ผู้รับผิดชอบในเบื้องต้นอันประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม
และ  **.** ตำแหน่ง ....................... จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เพื่อให้ปฏิญญาต่อกันว่า “จะร่วมมือกันเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อยกระดับการศึกษาและเพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสูงขึ้น”

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจตามข้อตกลงแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

 ลงชื่อ…...........................................ผู้ทำข้อตกลง

(นายเอกชัย คะษาวงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

 ลงชื่อ...............................................ผู้รับข้อตกลง

(……………………...…………………..………..)

ตำแหน่ง…………………… โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม.

วัน/เดือน/ปี ................................................