

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์โรงเรียน

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์โรงเรียนไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ด้วย ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีความจำเป็นต้องใช้รถยนต์ของทางราชการเพื่อเดินทางไป.....

ระยะทาง ไป-กลับ ประมาณ.....กิโลเมตร มีคนนั่ง จำนวน.....คน ออกเดินทาง ในวันที่.....

เวลา.....นาฬิกา ถึงวันที่.....เวลา.....นาฬิกา โดยมี.....เป็นผู้ควบคุมในการเดินทาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้างานยานพาหนะ

() เห็นควรอนุญาต

() ไม่เห็นควรอนุญาต เพราะ.....

()

ความเห็นของฝ่ายบริหารงบประมาณ

() เห็นควรอนุญาต

() ไม่เห็นควรอนุญาต เพราะ.....

(นางชีนบาน ภาสอน)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

() เห็นควรอนุญาต

() ไม่เห็นควรอนุญาต เพราะ.....

()

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการ

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต เพราะ.....

()

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

บันทึก

ได้รับเรื่อง วันที่.....งานยานพาหนะได้พิจารณาให้รถยนต์ หมายเลขทะเบียน.....

ไปใช้ราชการ โดยให้นาย.....เป็นพนักงานขับรถ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานยานพาหนะ

()

ลงชื่อ.....พนักงานขับรถยนต์

()