



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนหนองแขงวิทยา

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนหนองแขงวิทยา สหวิทยาเขตเทพทวีพัฒน์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนหนองแขงวิทยา มาจากการระดมความคิดของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน เน้นการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษากระทรวง ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยรูปแบบการบริหารจัดการของโรงเรียนโดยใช้ MASTERS Model ผ่านการประชุมความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นที่เรียบร้อย โรงเรียนหนองแขงวิทยาจึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง เป็นคนดีของสังคมในปัจจุบันและอนาคต



(นางสมฤดี แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	18
ส่วนที่ 3 ทิศทางการดำเนินงานโรงเรียนหนองแขงวิทยา	29
ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนปฏิบัติการ	33
ส่วนที่ 5 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	63
ภาคผนวก	65
การเห็นชอบของกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	66
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	67
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน	69
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	70
โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	73

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติโรงเรียน

วันที่ 4 สิงหาคม 2534 นายคำบาน บัวจันทร์ ผู้ใหญ่บ้านหนองแวง ตำบลหนองแวงใต้ อำเภอมโนรมย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้ยื่นหนังสือให้กับ สิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ ที่สำนักงานฝ่ายปกครอง โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส เพื่อให้ไปสำรวจพื้นที่จัดสร้างโรงเรียน วันที่ 6 สิงหาคม 2534 นายฉลอง บาลลา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส ได้มอบหมายให้ สิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ และคณะ ออกสำรวจพื้นที่ วันที่ 8 สิงหาคม 2534 สิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ ได้เข้าประชุมกับสภาตำบลหนองแวง และขอใช้สาธารณประโยชน์ของสภาตำบลหนองแวงเพื่อจัดสร้างโรงเรียนสาขา สภาตำบลได้อนุมัติให้ใช้ที่ดิน 80 ไร่ วันที่ 20 สิงหาคม 2534 สิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ ได้นำหนังสือขอจัดตั้งโรงเรียนไปที่แผนกศึกษาธิการจังหวัดสุพรรณบุรี และเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2534 กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส เปิดรับนักเรียนเข้าศึกษา 3 ห้องเรียน

กรรมการบริหารโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส ได้ประชุมเพื่อสรรหาผู้เป็นหัวหน้าหน่วยจัดการเรียนการสอน และผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจัดการเรียนการสอน ที่ประชุมมีมติให้ สิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ เป็นหัวหน้า และนายสุพจน์ ศรีธรรมมา เป็นผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจัดการเรียนการสอน

วันที่ 9 มีนาคม 2535 ทำพิธียกเสาเอกสร้างอาคารอเนกประสงค์ โดยมีนายฉลอง บาลลา ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส เป็นประธาน มีสภาตำบลหนองแวงและชาวบ้านมาร่วมงานสร้างอาคารเรียนขนาด 6 x 36 เมตร เสาคอนกรีตมุงสังกะสี จำนวน 1 หลัง 4 ห้องเรียน ห้องน้ำห้องส้วม 1 หลัง บ่อบาดาลน้ำดื่ม 1 บ่อ และบ่อบาดาลจากกรมทรัพยากรธรณี 1 บ่อ ใ้โง่เก็บน้ำฝน 4 ใบ ถนนทางเข้า 4 x 100 เมตร สแตนดาร์ดบรรยาย 1 ตัว โรงเก็บรถจักรยาน 1 หลัง เสาอากาศวิทยุสื่อสาร พร้อมอุปกรณ์ 1 ต้น

ภาคเรียนที่ 1/2535 มีนักเรียนทั้งหมด 101 คน โดยมีสิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ เป็นหัวหน้าจัดการเรียนการสอน และนายสุพจน์ ศรีธรรมมา เป็นผู้ช่วยจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ยังมีคณะครู – อาจารย์ จากโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส มาช่วยหมุนเวียนสับเปลี่ยนกันสอน

ภาคเรียนที่ 2 กรมสามัญศึกษามีคำสั่งให้ สิบเอกบัณฑิต เชาววัลลค์ ไปรักษาการอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนภูริทัตตวิทยา นายฉลอง บาลลา ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส แต่งตั้ง นายสุพจน์ ศรีธรรมมา เป็นหัวหน้าจัดการเรียนการสอน เดือน กุมภาพันธ์ 2536 โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส ได้แต่งตั้งให้ นายสมัย สุข สุจริต เป็นหัวหน้าจัดการเรียนการสอน และสภาตำบลหนองแวงได้ ได้หาเงินสมทบทุนสร้างอาคารเรียน จำนวน 18 หมู่บ้าน ๆ ละ 700 บาท อาคารเรียนขนาด 6 x 27 เมตร เสาคอนกรีตมุงสังกะสี ได้รับการสนับสนุนจากภาครโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส ช่วยในการก่อสร้าง

ปีการศึกษา 2536 มีนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 137 คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 101 คน รวมนักเรียน 238 คน จัดชั้นเรียนเป็น 3-3-3 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง จัดทำห้องพักครู ห้องสมุด ที่อ่านหนังสือพิมพ์ โรงจอดรถจักรยาน ตลอดจน

ทั้งการติดตั้งไฟฟ้าภายในโรงเรียนโดยได้รับการอนุเคราะห์จากโรงเรียนบ้านหนองแขว และศูนย์บำรุงทางที่ 4 จังหวัดสกลนคร ได้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ เพื่อจัดทำเป็นระบบประปาภายในโรงเรียนศูนย์เร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัดสกลนคร ได้ส่งเจ้าหน้าที่ออกมาสำรวจพื้นที่ ของโรงเรียนเพื่อวัดระดับและขอบเขตของโรงเรียน ได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเจ้าคุณพระญาณเวทีและพระครูโกวิทสังฆการ เจ้าอาวาสวัดกุดเรือคำ มอบทุนการศึกษาจำนวน 6,800 บาท เพื่อจัดซื้อรองเท้าแก่นักเรียนและมอบโต๊ะหมู่บูชาพร้อมพระพุทธรูปจำนวน 1 ชุด

ได้รับความอนุเคราะห์จากบริษัท ส.ชัยวาท้องเย็น จ.สมุทรปราการ มอบเงินสมทบก่อสร้างอาคารเรียนจำนวน 10,000 บาท และเตียงพยาบาลพร้อมอุปกรณ์จำนวน 1 ชุด และได้รับจัดสรรงบประมาณจาก ส.ส. จิรมิตร อุดมธรรมภักดี จำนวน 20,000 บาท ในการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว

โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส สาขาหนองแขว ร่วมกับสภาตำบลหนองแขววางแผนก่อสร้างอาคารเรียนหลังที่ 3 ขนาด 6 x 36 เมตร เสาคอนกรีต มุงสังกะสี เพื่อรองรับนักเรียนที่จะเข้ามาศึกษาในปี 2537 โดยได้รับบริจาคไม้แปรรูปจากชาวบ้านหนองแขว บ้านศรีสว่าง บ้านดอนกลอย จนมีไม้เพียงพอกับการก่อสร้าง

โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส สาขาหนองแขว ได้รับประกาศจากกระทรวงศึกษาธิการเรื่องแต่งตั้งโรงเรียนรัฐบาล ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2537 ให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาชื่อ “โรงเรียนหนองแขววิทยา” ตำบลหนองแขวใต้ อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดสกลนคร ได้รับประกาศจากกรมสามัญศึกษาจังหวัดสกลนครเรื่องกำหนด ชื่อย่อของสถานศึกษา ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2537 ซึ่งกำหนดชื่อโรงเรียนหนองแขววิทยาคือ น.ว.ว. และได้รับประกาศจากสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดสกลนครเรื่องกำหนดเลขที่หนังสือของสถานศึกษา ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2537 ซึ่งกำหนดเลขที่หนังสือของโรงเรียนหนองแขววิทยาคือ ศธ0879.42/..... และได้รับคำสั่งสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดสกลนคร ที่ 29/2537 เรื่องให้ข้าราชการครูไปปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษาสำหรับสถานศึกษาจังหวัดสกลนครที่ประกาศตั้งใหม่ลงวันที่ 9 มีนาคม 2537 ให้นายวิโรจน์ ศรีพรหมทัต มารักษาการในตำแหน่งหนึ่ง และต่อมากรมสามัญศึกษาได้มีคำสั่งให้ สิบเอกบัณฑิต เชาว์วัลล ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนภูริทัตต์วิทยา มารักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนหนองแขววิทยา และนายวิโรจน์ ศรีพรหมทัต ได้มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบให้ สิบเอกบัณฑิต เชาว์วัลล เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2537 มีผู้บริหารโรงเรียน ดังนี้คือ

1. นายวิโรจน์ ศรีพรหมทัต ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวานรนิวาส รักษาการผู้บริหารโรงเรียน พ.ศ. 2537
2. สิบเอกบัณฑิต เชาว์วัลล อาจารย์ใหญ่โรงเรียนภูริทัตต์วิทยา รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนหนองแขววิทยา อาจารย์ใหญ่ พ.ศ. 2538 ผู้อำนวยการ พ.ศ. 2541 ถึง 26 มีนาคม 2545
3. นายสุพจน์ ศรีธรรมมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการรักษาการ ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วันที่ 26 มีนาคม 2545 ถึง 13 มกราคม 2546
4. นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี อาจารย์ใหญ่โรงเรียนหนองแขววิทยา วันที่ 14 มกราคม 2546 ถึง วันที่ 24 ธันวาคม 2547
5. นายชัชวาลย์ น้อยคำยาง ศึกษาธิการอำเภอ รักษาการตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2547 ถึง วันที่ 30 พฤษภาคม 2548
6. นายวสันต์ สาระนันท์ ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนหนองแขววิทยา ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2548 ถึง วันที่ 7 พฤศจิกายน 2555
7. นายวิบูลย์ คำมุข ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2555 ถึงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2559

8. นางวิราวัลย์ ชัยทวีกุล ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2562
9. ดร.ภิญโญ ทองเหลา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564
10. นายเอกฉันท วงศ์อินพ้อ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 4 ตุลาคม 2566
11. นางสมฤดี แสนภา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2566 จนถึงปัจจุบัน

2. ที่ตั้งและแผนผังของโรงเรียน

โรงเรียนหนองแขงวิทยา ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 216 หมู่ที่ 1 ถนนบึงกาฬ – พังโคน ตำบลหนองแขงใต้ อำเภอวนรวินาส จังหวัดสกลนคร 47120 มีพื้นที่ทั้งหมด 80 ไร่ เป็นที่สาธารณประโยชน์ และที่ราชพัสดุ



ที่มา : Google Map (สืบค้นเมื่อ 06/04/2566)

ทิศเหนือ	ติดบ้านห้วยแสง ต.หนองแขง อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร
ทิศใต้	ติดโรงเรียนบ้านหนองแขง ต.หนองแขงใต้ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร
ทิศตะวันออก	ติดถนนหมายเลข 222 บึงกาฬ-พังโคน
ทิศตะวันตกติด	ที่ดินสาธารณประโยชน์ บ้านดอนกลอย ต.หนองแขงใต้ อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร

คติพจน์ คุณธรรม นำทักษะชีวิต

ปรัชญา สุวิชาโน ภว โทติ “ผู้มีความรู้ดี ย่อมเป็นผู้เจริญ”

สัญลักษณ์ พญานาคใต้สระบัวที่ล้อมรอบด้วยวงกลม



พญานาค คือ ความมีศักยภาพของบุคลากร

สระบัว คือ ความอุดมสมบูรณ์

วงกลม คือ ความสามัคคี

ปัจจุบันโรงเรียนหนองแขงวิทยา ทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนทั้งสิ้น 237 คน บุคลากร 23 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร 2 คน ครู 15 คน พนักงานราชการ 1 คน ครูอัตราจ้าง 3 คน ครูธุรการ 1 คน และช่างสี 1 คน

3. ข้อมูลนักเรียน

ตารางแสดงจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม
	ชาย	หญิง	
1.ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			
มัธยมศึกษาปีที่ 1	21	21	42
มัธยมศึกษาปีที่ 2	24	25	49
มัธยมศึกษาปีที่ 3	20	19	39
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	65	65	130
2. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย			
มัธยมศึกษาปีที่ 4	14	19	33
มัธยมศึกษาปีที่ 5	13	23	36
มัธยมศึกษาปีที่ 6	11	27	38
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	38	69	107
รวมทั้งรวม	103	134	237

ตารางแสดงจำนวนห้องเรียน ปีการศึกษา 2566

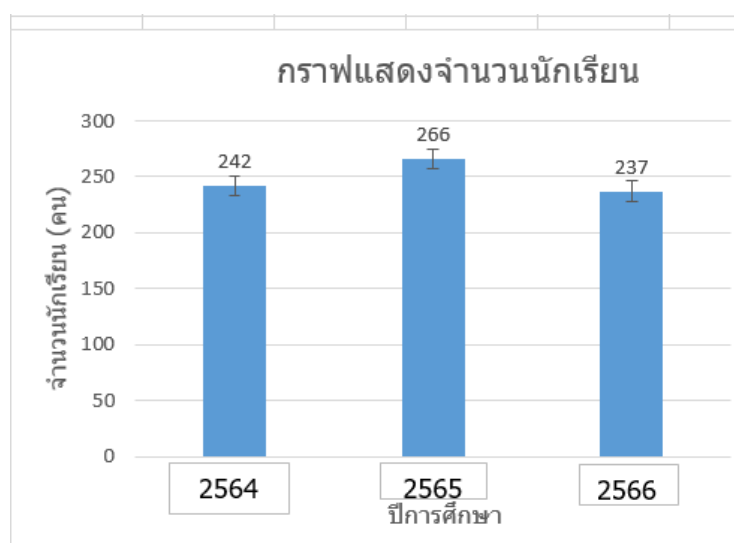
ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	หมายเหตุ
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น		
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	
รวม มัธยมศึกษาตอนต้น	6	
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย		
มัธยมศึกษาปีที่ 4	1	
มัธยมศึกษาปีที่ 5	2	
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	
รวม มัธยมศึกษาตอนปลาย	5	
รวมทั้งหมด	11	

ตารางเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยา ปีการศึกษา 2564-2566

ปี การศึกษา	ม.1		ม.2		ม.3		ม.4		ม.5		ม.6		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
2564	23	21	25	25	25	24	14	30	11	22	9	13	242
2565	31	24	24	20	26	27	16	26	11	28	11	22	266
2566	21	21	24	25	20	19	14	19	13	23	11	27	237

กราฟเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ปีการศึกษา 2564 – 2566



4. ข้อมูลบุคลากร

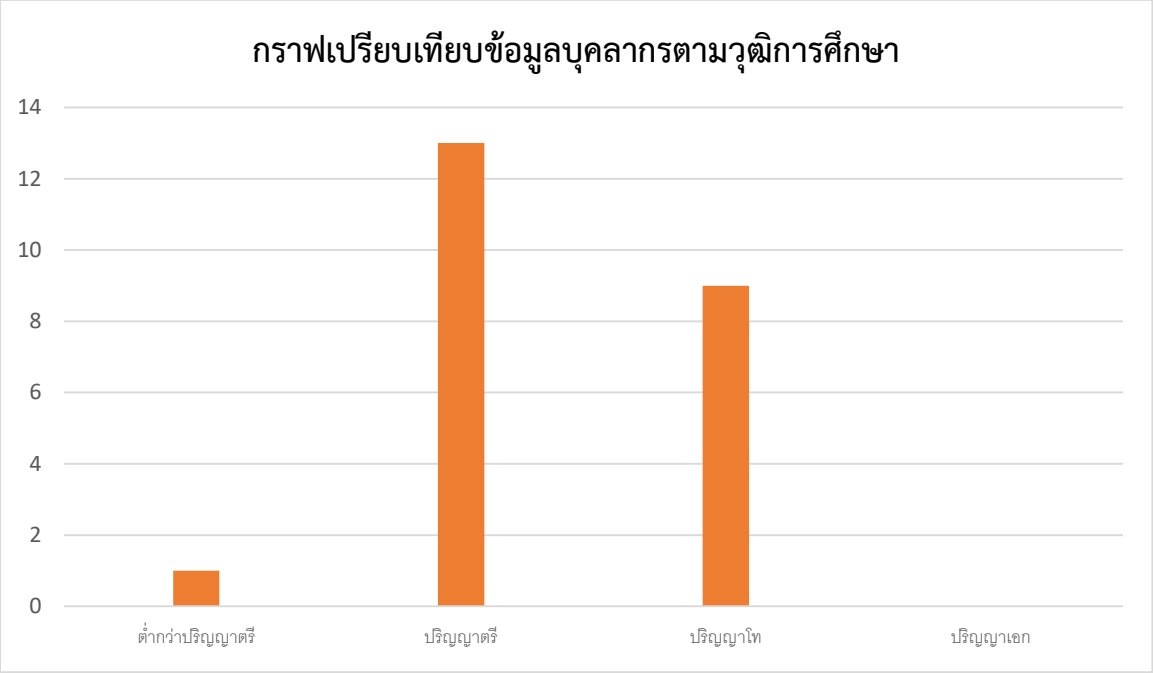
บุคลากรโรงเรียนหนองแขงวิทยา ปีการศึกษา 2566 จำแนกตามภาระงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง ระดับ	วิชาเอก	หน้าที่ปฏิบัติ
1	นางสมฤดี แสนเกา	131355	ผู้อำนวยการ คศ. 3	การบริหารการศึกษา	บริหารโรงเรียน
2	นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	125572	รองผู้อำนวยการ คศ. 2	การบริหารการศึกษา	บริหารโรงเรียน กลุ่ม บริหารทั่วไป กลุ่ม บริหารวิชาการ
3	นางสาวยิ้มยิ้ม เดชทองทิพย์	129986	ครู คศ. 4	คหกรรม	บริหารกลุ่มบริหารงาน บุคคลและกลุ่มบริหาร งบประมาณ
4	นางกองเพชร จันทรพิทักษ์	115224	ครู คศ. 3	ภาษาไทย	งานกิจการนักเรียน
5	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	64175	ครู คศ. 3	ภาษาอังกฤษ	หน.กลุ่มบริหารวิชาการ
6	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์	131361	ครู คศ. 3	สังคมศึกษา	หน.กลุ่มบริหารงบประมาณ
7	นางสาวรัตนาพร สมบูรณ์	4099	ครู คศ. 3	คณิตศาสตร์	หน.กลุ่มบริหารงานบุคคล
8	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	70616	ครู คศ. 3	วิทยาศาสตร์	หน.กลุ่มบริหารทั่วไป
9	นายคมกฤษ จันตื้อ	3788	ครู คศ. 3	พลศึกษา	งานบริหารทั่วไป
10	นางณิชาวีร์ วาริทิพย์	20639	ครู คศ. 3	ภาษาไทย	งานห้องสมุด
11	นายภาณุภัท ดวงเพชร	128219	ครู คศ. 2	วิทยาศาสตร์	งานทะเบียน
12	นางสาวนพวรรณ เกาเยบุตร	129582	ครู คศ. 2	คณิตศาสตร์	งานบุคคล
13	นางสาวบาร์มี ศรีผุย	133719	ครู	คณิตศาสตร์	งานการเงิน
14	นางสาวมานิตา เสนมา	108872	ครู	สังคมศึกษา	งานพัสดุ
15	นายคณิตชนรณ์ เหมงน้อย	62358	ครู	ดนตรีศึกษา	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
16	นางสาวชนิสรา โกษาแสง	120693	ครูผู้ช่วย	ชีววิทยา	งานบริหารทั่วไป
17	นายพงศ์พัศ เรืองศรี	3415	ครูผู้ช่วย	สังคมศึกษา	งานวัดผล
18	นางสาวปาณิสรา จันทรสุข	-	พนักงานราชการ	คอมพิวเตอร์	งานพัสดุ
19	นายณัฐพงษ์ โคจร	-	ครูอัตราจ้าง	ฟิสิกส์	งานบริหารทั่วไป
20	นางสาวสายธาร ประฮาตไชย	-	ครูอัตราจ้าง	ภาษาอังกฤษ	งานชุมชน

21	นางสาวชนิดา บัวพันธ์	-	ครูอัตราจ้าง	คอมพิวเตอร์	งานบริหารทั่วไป
22	นายเกียรติศักดิ์ แจ่มฟ้า	-	ครูธุรการ	สังคมศึกษา	งานธุรการ
23	นายสุรชาติ บัวพันธ์	15853	ช่างสี 4	-	งานนักการภารโรง

บุคลากรโรงเรียนหนองแขงวิทยา
จำแนกตามตำแหน่ง เพศ และวุฒิการศึกษา

ตำแหน่ง	จำนวน			วุฒิการศึกษา			
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก
ผู้อำนวยการโรงเรียน	-	1	1	-		1	-
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	1	-	1			1	
ครู คศ. 4	-	1	1	-	1	-	-
ครู คศ. 3	3	6	9	-	2	7	-
ครู คศ. 2	-	2	2	-	2	-	-
ครู คศ. 1	1	-	1	-	1	-	-
ครูผู้ช่วย	1	1	2	-	2	-	-
ครูอัตราจ้าง	1	2	3	-	3	-	-
พนักงานราชการ	-	1	1	-	1	-	-
ครูธุรการ	1	-	1		1	-	-
ช่างสี 4	1	-	1	1	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	9	15	23	1	13	9	-



5. สภาพชุมชน

ชุมชนรอบ ๆ โรงเรียนหนองแขวงวิทยาเป็นชุมชนขนาดเล็ก โรงเรียนตั้งอยู่ระหว่าง 2 ตำบล คือ ตำบลหนองแขวงใต้ และตำบลหนองแขวง มีหมู่บ้านพื้นที่บริการจำนวน 20 หมู่บ้าน ได้แก่ 1) บ้านหนองแขง หมู่ 1 2) บ้านหนองแขงหมู่ 15 3) บ้านศรีสว่าง 4) บ้านดอนกลอย 5) บ้านโพนสว่าง 6) บ้านโคกก่อง 7) บ้านวังเยี่ยม 8) บ้านบะทอง 9) บ้านโนนจำปาหอม 10) บ้านโนนสามเคียร 11) บ้านโนนทับช้าง 12) บ้านนาบัว 13) บ้านรุ่งพนาไพร 14) บ้านห้วยแสง 15) บ้านห้วยหินลาด 16) บ้านคำเจริญ 17) บ้านห้วยหินหมู่ 1 18) บ้านห้วยหินหมู่ 6 19) บ้านห้วยหินสอง และ 20) บ้านห้วยหินสาม เศรษฐกิจชุมชนขึ้นอยู่กับอาชีพเกษตรกรรม ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีอาชีพ ทำนา ปลูกมันสำปะหลัง ปลูกยางพารา และรับจ้างทั่วไป สภาพสังคมเป็น สังคมชนบท ครึ่งเรือนส่วนใหญ่ประกอบด้วยเด็กและคนสูงอายุ หนุ่มสาววัยแรงงาน ไปรับจ้างทำงานต่างถิ่น ชาวบ้านส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ยึดมั่นในขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรมที่มีมาแต่โบราณ ครอบครัวที่มีฐานะดีหรือมีความพร้อม นิยมส่งบุตรหลานไปเรียนโรงเรียนประจำอำเภอ ส่วนครอบครัว ที่ขาดแคลน ไม่พร้อม จะส่งบุตรหลานเข้าเรียนที่โรงเรียนหนองแขวงวิทยา ดังนั้นผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยา ร้อยละ 100 มีฐานะยากจน และร้อยละ 95 มีสภาพครอบครัวที่ไม่สมบูรณ์

6. เกียรติยศและความภูมิใจ

6.1 ผลงานนักเรียน

ที่	รายการ	ระดับ	นักเรียน ที่เข้าแข่งขัน	ครูผู้ฝึกสอน	ระดับรางวัล ที่ได้รับ
1	การแข่งขันการอ่านทำนองเสนาะ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	น.ส.สุชาวดี จันทรพิทักษ์	นางกองเพชร จันทรพิทักษ์	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
2	การแข่งขันแปรรูปอาหาร การ แข่งขันการอ่านทำนองเสนาะ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนต้น	ด.ช.ธนาวุฒิ พิมล ด.ช.คาวี แสนโสภาก ด.ญ.เมธภาพร อยู่ศรี	นางกนิษฐา สุขชัยสิทธิ์ น.ส.ยิ้มแย้ม เดชทองทิพย์	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
3	การแข่งขันแปรรูปอาหาร การ แข่งขันการอ่านทำนองเสนาะ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	น.ส.กัลยา เกาะลำไพ น.ส.ประภาพร คู่แก้ว นายศุภธวีร์ แสนพินนา	น.ส.รัตนพร สมบูรณ์ น.ส.ยิ้มแย้ม เดชทองทิพย์	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
4	ภาพยนตร์สั้น งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนต้น	ด.ญ.รุ่งนภา ชันโท ด.ญ.อนุธิดา จันทรังษี ด.ญ.สุชาวดี โสมประทุม ด.ช.ณัฐวัฒน์ สิทธิจันทร์ ด.ช.อนุพนธ์ สุพร	นายคณิตษรณ เหง้าน้อย นางสาวมานิตา เสนา	ชนะเลิศ ระดับ สพม.

ที่	รายการ	ระดับ	นักเรียน ที่เข้าแข่งขัน	ครูผู้ฝึกสอน	ระดับรางวัล ที่ได้รับ
5	การแข่งขันวาดภาพพระบายสี งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนต้น	น.ส.ปริยาลักษณ์ มณีภักย์	นายคณิศรณ เหง้าน้อย	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
6	การแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนต้น	ด.ญ.พิมพ์ภัทร พรหมศรี	นายคณิศรณ เหง้าน้อย	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
7	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	น.ส.ณัฐพร ภูดอนเปลือย	นายคณิศรณ เหง้าน้อย	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
8	การแข่งขันขับร้องเพลงสากล งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	น.ส.เจนจิรา คำมา	นายคณิศรณ เหง้าน้อย	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
9	ประกวดแข่งขันภาพยนตร์สั้น ครอบครัวคุณธรรม โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และเขต พื้นที่การศึกษาคุณธรรม ปีงบประมาณ 2566	ม. 1-3	1. น.ส. ณฐกมล แผลงฤทธิ์ 2. น.ส.ปริยาลักษณ์ มณีภักย์ 3. นายธีรภัทร รีทอง	น.ส. มานิตา เสนา	ชนะเลิศ ระดับ สพม.
10	ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต ภายใต้หัวข้อ “เยาวชนตื่นรู้ สู้ โกง” สื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้น ต่อต้านการทุจริต ระดับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา และสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียน สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	น.ส.ฐิติภา บัวขันธ น.ส.รุ่งทิพา คัมยะราช นายอัษฎายุธ พิมพ์นาจ	นายคณิศรณ เหง้าน้อย	ดีเยี่ยม ระดับ สพฐ.
11	สื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการ ทุจริต หัวข้อ “Soft Power ประเทศไทย กับการป้องกันการทุจริตในยุค ดิจิทัล” การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรร มาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียน สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับประเทศ	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	น.ส.กัญญาณัฐ ชัยประชา น.ส. ชาลิสา ศรีบุระ น.ส.ณัฐพร ภูดอนเปลือย นายอัษฎายุธ พิมพ์นาจ นายวัชพล สารศิริ	นายคณิศรณ เหง้าน้อย	ชมเชย ระดับประเทศ

6.1.2 ผลงานครู

ที่	ชื่อผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง	ประเภทรางวัล	หน่วยงาน ที่มอบ	หลักฐาน
1	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	ครู	ได้รับรางวัลคุณภาพผลงานระดับ ดีเยี่ยม (ชนะเลิศ) กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice) ครู ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	สพม. สกลนคร	เกียรติบัตร
2	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	ครู	ได้รับรางวัลคุณภาพผลงานระดับดีเยี่ยม (ชนะเลิศ) กิจกรรมนวัตกรรมการใช้หลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	สพม. สกลนคร	เกียรติบัตร
3	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	ครู	ได้รับรางวัล ชนะเลิศ กิจกรรมการใช้และประเมินผลหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน และการประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	สพฐ.	เกียรติบัตร
4	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	ครู	ได้รับรางวัล วิจัยและพัฒนานวัตกรรมสร้างสรรค์ คนดี ระดับเขตตรวจราชการ	เขตตรวจราชการที่ 11	เกียรติบัตร
5	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	ครู	ได้รับรางวัล ระดับคุณภาพ ดีมาก กิจกรรมการใช้และประเมินผลหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับประเทศ	ป.ป.ช. ร่วมกับ สพฐ.	เกียรติบัตร

ที่	ชื่อผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง	ประเภทรางวัล	หน่วยงาน ที่มอบ	หลักฐาน
6	นายคณิตชนธ์ เห่งน้อย	ครู	ได้รับรางวัล ชมเชย กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย ภายใต้หัวข้อ “Soft Power ประเทศไทย กับการป้องกันการทุจริตในยุคดิจิทัล” การ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวด แข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับประเทศ	ป.ป.ช. ร่วมกับ สพฐ.	เกียรติบัตร

6.1.3 ผลงานผู้บริหาร

ที่	ชื่อผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง	ประเภทรางวัล	หน่วยงาน ที่มอบ	หลักฐาน
1	นางสมฤดี แสนภา	ผู้อำนวยการ	ได้รับรางวัล ผู้บริหารดีเด่น ด้านวิชาการ เนื่องในวันครูแห่งชาติ ครั้งที่ 68	สพม. สกลนคร.	เกียรติบัตร
2	นางสมฤดี แสนภา	ผู้อำนวยการ	ได้รับรางวัล “ครูชนคนคุณธรรม” ระดับดีเยี่ยม โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. พ.ศ. 2566	สพม. สกลนคร	เกียรติบัตร
3	นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รอง ผู้อำนวยการ	ได้รับรางวัล “ครูชนคนคุณธรรม” ระดับดีเยี่ยม โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. พ.ศ. 2566	สพม. สกลนคร	เกียรติบัตร
4	นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รอง ผู้อำนวยการ	ได้รับรางวัล ผู้บริหารดีเด่น ด้านส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เนื่องในวันครูแห่งชาติ ครั้งที่ 68	สพม. สกลนคร	เกียรติบัตร

6.1.4 ผลงานโรงเรียน

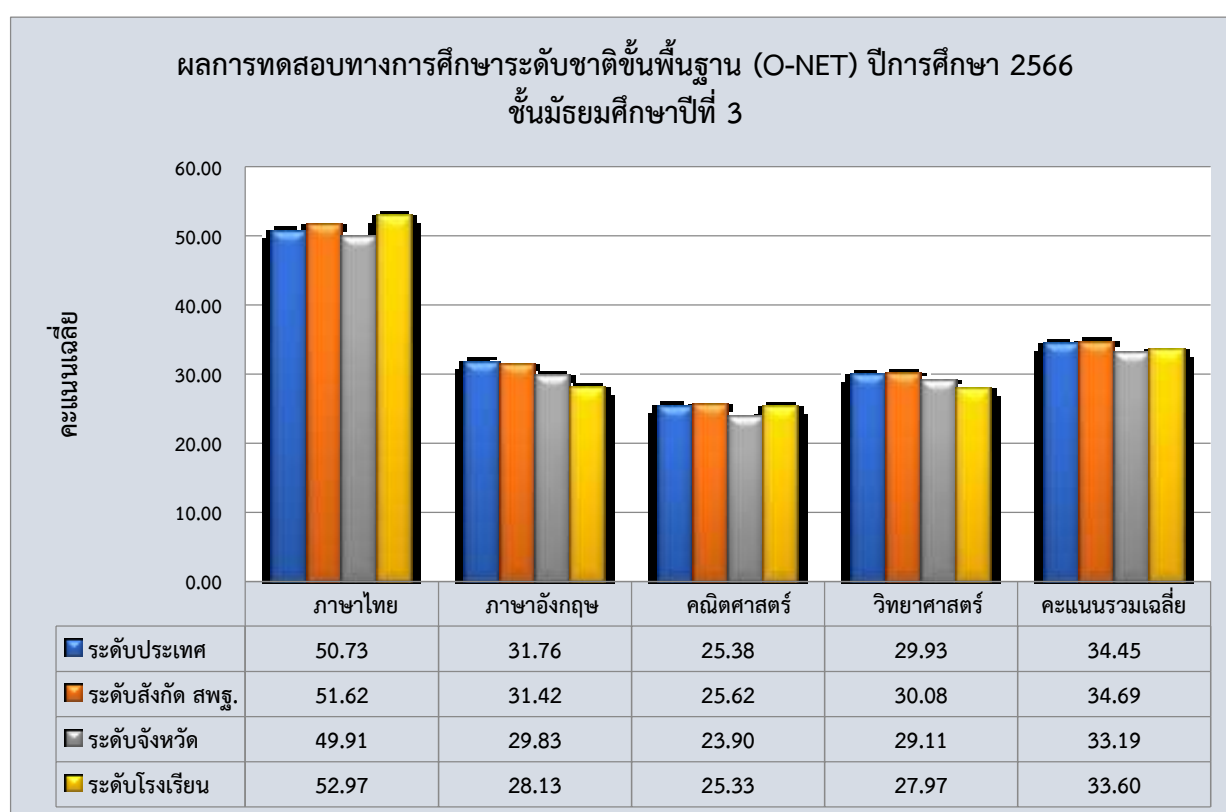
ที่	ชื่อรางวัล	ระดับคุณภาพ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
1	รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.2566 ปีที่ 1	-	กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน	เกียรติบัตร
2	การจัดนิทรรศการผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) สถานศึกษาด้านแบบการ บริหารจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมแนะแนว และกิจกรรมนักเรียน)	ยอดเยี่ยม	สพม. สกลนคร	เกียรติบัตร

7. สรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) 2565

7.1 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ปีการศึกษา 2566

7.1.1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วิชา	คะแนนเฉลี่ย			
	ระดับประเทศ	ระดับ สพฐ.	ระดับจังหวัด	ระดับโรงเรียน
ภาษาไทย	50.73	51.62	49.91	52.97
ภาษาอังกฤษ	31.76	31.42	29.83	28.13
คณิตศาสตร์	25.38	25.62	23.90	25.33
วิทยาศาสตร์	29.93	30.08	29.11	27.97

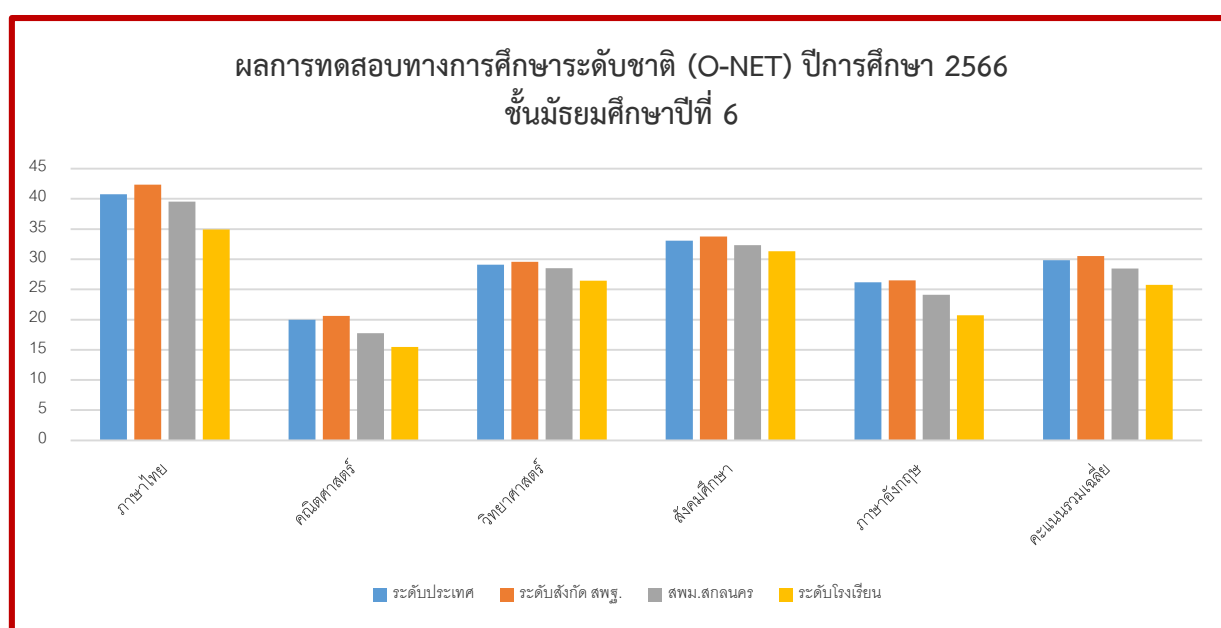


7.1.2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

สรุปผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนหนองแขวงวิทยา

วิชา	คะแนนเฉลี่ย			
	ระดับประเทศ	ระดับ สพฐ.	ระดับเขต/ สพม.สกลนคร	ระดับโรงเรียน
ภาษาไทย	40.78	42.33	39.53	34.90
คณิตศาสตร์	19.96	20.60	17.76	15.45
วิทยาศาสตร์	29.09	29.59	28.52	26.45
สังคมศึกษา	33.09	33.75	32.35	31.34
ภาษาอังกฤษ	26.19	26.49	24.11	20.70

กราฟแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา



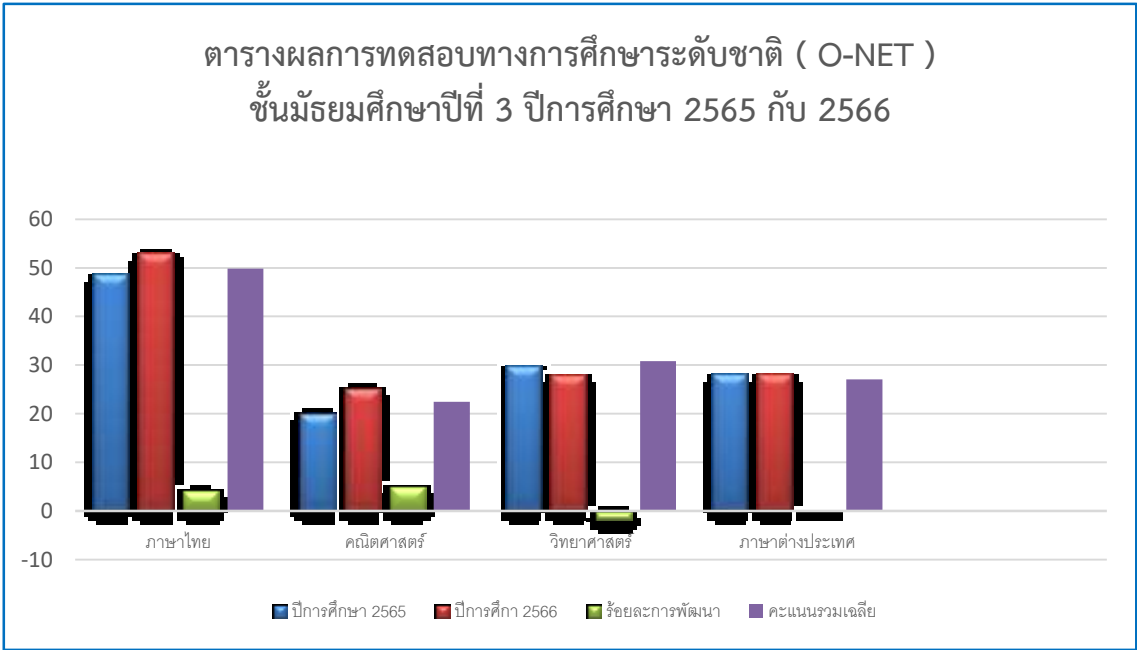
7.2 เปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ 2 ปีการศึกษาและค่าพัฒนาการ

7.2.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ตารางผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 กับ 2566
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา

สาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย		คะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระฯ	ร้อยละการ พัฒนา (เพิ่ม/ลด)	แปลความหมาย
	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566			
ภาษาไทย	48.67	52.97	50.82	+4.30	เพิ่มขึ้น
คณิตศาสตร์	20.13	25.33	22.73	+5.20	เพิ่มขึ้น
วิทยาศาสตร์	29.76	27.97	29.63	-1.79	ลดลง
ภาษาต่างประเทศ	28.13	28.13	28.13	0.00	เท่าเดิม
เฉลี่ย	31.67	33.60	32.82	+1.93	เพิ่มขึ้น

กราฟเปรียบเทียบคะแนน O-NET
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2565 กับ 2566
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา

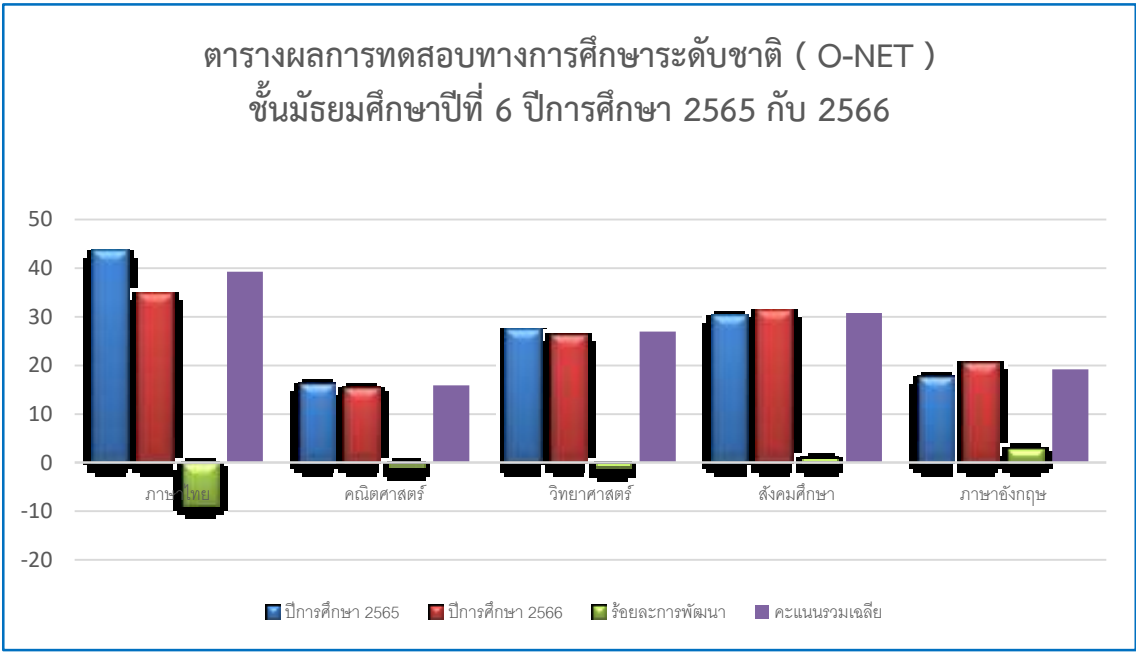


7.2.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

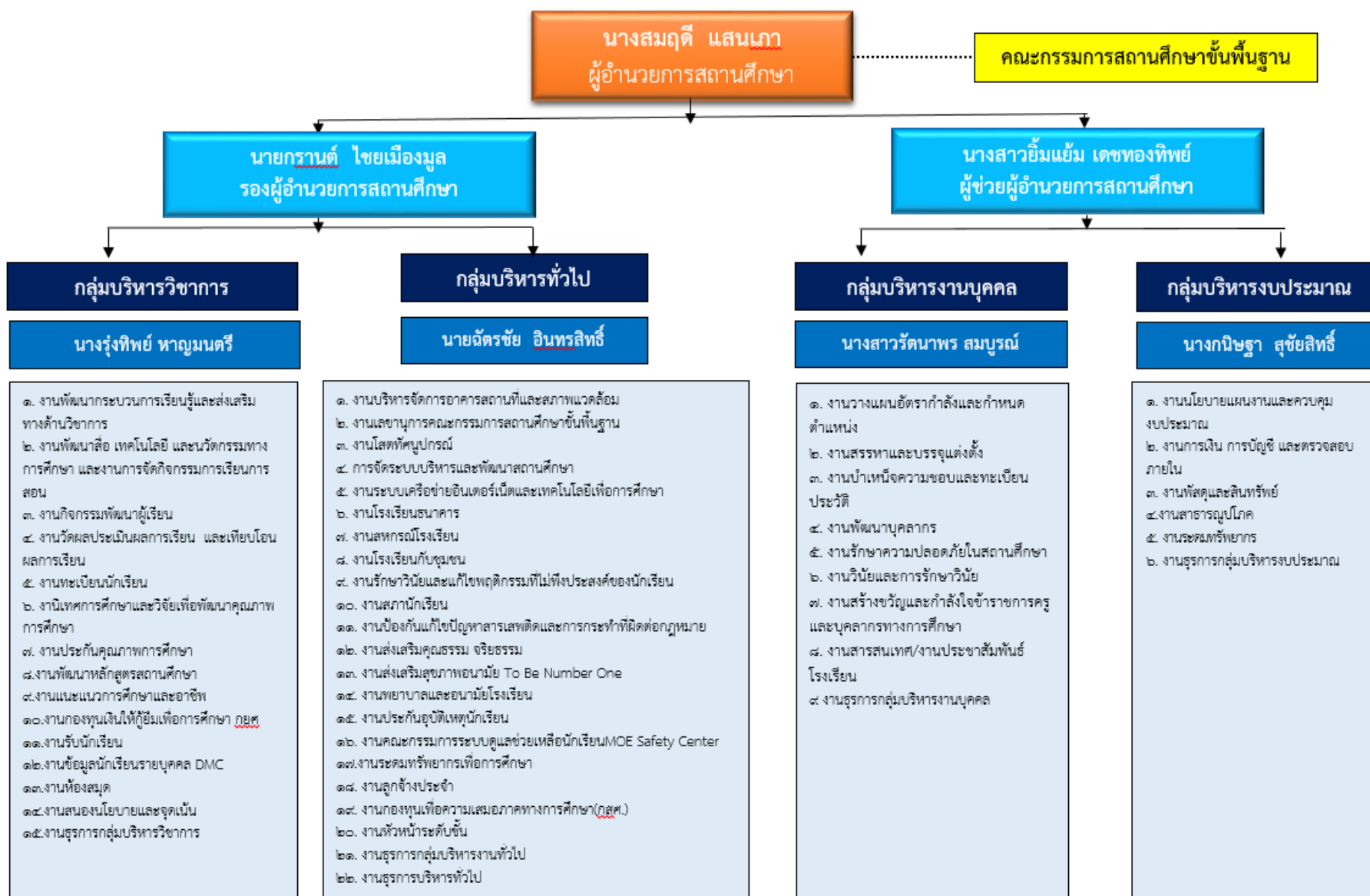
ตารางผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565 กับ 2566
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา

สาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย		คะแนนเฉลี่ย กลุ่มสาระฯ	ร้อยละการ พัฒนา (เพิ่ม/ลด)	แปลความหมาย
	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566			
ภาษาไทย	43.66	34.90	39.28	-8.76	ลดลง
คณิตศาสตร์	16.32	15.45	15.88	-0.87	ลดลง
วิทยาศาสตร์	27.52	26.45	26.98	-1.07	ลดลง
สังคมศึกษา	30.24	31.34	30.79	+1.10	เพิ่มขึ้น
ภาษาอังกฤษ	17.71	20.70	19.20	+2.99	เพิ่มขึ้น
เฉลี่ย	27.09	25.76	27.34	-1.33	ลดลง

กราฟเปรียบเทียบคะแนน O-NET
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2565 กับ 2566
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนหนองแขวงวิทยา



ส่วนที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา ได้นำกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. พ.ศ.2560-2579 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสกลนคร กำหนดเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนหนองแขวงวิทยา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

เป้าหมาย

1. ความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครอบครัว และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็ง เป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศ ที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดอง สามารถนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศชุมชน มีความเข้มแข็ง ครอบครัว มีความอบอุ่น

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานทำ และรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิตที่มีอยู่ อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

1.5 ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

2. ความมั่นคง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกเว้นเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้าการลงทุน การทำธุรกิจมีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาค และระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

2.3 ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. ความยั่งยืน

3.1 การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์

3.2 การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

3.3 มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน เพื่อการพัฒนาในทุกระดับอย่างสมดุล มีเสถียรภาพ และยั่งยืน

3.4 ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่สำคัญ 6 ด้าน ประกอบด้วย

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาด

ที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. พ.ศ.2560-2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต โดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผน คือ การมุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างงานได้ ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและของโลก ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถ ก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ 1) การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) 2) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) 3) คุณภาพการศึกษา (Quality) 4) ประสิทธิภาพ(Efficiency) และ 5) ตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ดังนี้

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษา และเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคี และร่วมมือ ผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายใน ประเทศ

ลดลง

ยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติ จะประสบผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ในแต่ละยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ต้องยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และมีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เป้าหมายความสำเร็จให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่เพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในทุกช่วงวัยต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคมในการสนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับ
2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนฯ ของผู้ปฏิบัติ ทุกหน่วยงาน ทุกระดับ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษา มีคณะกรรมการกำกับดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม

3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็น การจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วน ที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียม และทั่วถึง (Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ยึดแผนงาน/โครงการและเป้าหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาเป็นไปในทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดงานและประเทศ เพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดในช่วงเวลาที่กำหนด

5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหาร งานให้มีความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาค และสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการ และการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐาน อย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการ และเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพ ภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และรายงานต่อสาธารณชน จะเป็นกลไกในการสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

7. การปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงิน ในการกำกับดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายรัฐบาล

3. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ และหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๖ นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล จะดำเนินนโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่จัดทำหลักสูตร และให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยไม่ละเลยการศึกษาประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ให้ความสำคัญต่อความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนวเพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาของการวิชาการ และการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งสายวิชาการ

ของครูทั่วประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนวเพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาของวิชาการ และการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้นักเรียน นักศึกษา ทั้งสายวิชาการ และสายอาชีพให้มีรายได้จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน เพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถ ตรงต่อความต้องการของการจ้างงานและที่สำคัญที่สุดรัฐบาลจะดำเนินการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับ ของกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัย ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็น ตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นแนวทางให้ ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของ ผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิสำเนา ที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๒.๒ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๓ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

๒.๔ การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

๒.๕ การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่ มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

๒.๖ ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

4. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา
สู่การปฏิบัติ

๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
ในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย
และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนา
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้
อย่างมีความสุข

๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการ
อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา
ทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชุมม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย
ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความสะดวกภาคทางการศึกษา

๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ
และเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานี่แก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๑ จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียน

ขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๓ เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

๓.๔ จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

๓.๕ จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส
ทางการศึกษา

๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

๔. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๔.๑ สรุปรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

๔.๒ จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

๔.๓ ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

๕.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือ
ระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

๕.๓ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบ
กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

๖.๑ พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

๖.๒ ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๖.๓ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

๖.๔ สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

๑.๒ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒.๑ พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

๒.๒ พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๑ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๒ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

๓.๓ เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๔.๑ จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

๔.๒ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

๔.๓ สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ เพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

๕.๑ พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

๕.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

๕.๓ ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๕.๔ พัฒนาค่ายอดห้อยแกล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

๕.๕ ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

5. กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

5.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่งด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

5.3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตขอประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์

5.4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจ

และสังคม

5.5 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ พื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

5.6 ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่

เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย

เป็นธรรมและเป็นสากล

6. วิสัยทัศน์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เป็นองค์กรหลักขับเคลื่อนคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา และน้อมนำศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ส่วนที่ 3

ทิศทางการดำเนินงานโรงเรียนหนองแขวงวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาและจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา (พ.ศ. 2566–2568) โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียน สถานการณ์และแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา สถานการณ์และแนวโน้มการจัดการศึกษาของจังหวัดสกลนคร สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561–2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565–2569) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560–2579) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร (ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา) ตลอดจนผลการติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนหนองแขวงวิทยาและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนรับผิดชอบในการกำหนดทิศทางและแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อนำมาวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ทั้งปัจจัยภายนอก (STEP) เพื่อให้ทราบโอกาสและอุปสรรค และปัจจัยภายใน (2S4M) เพื่อให้ทราบจุดแข็งและจุดควรพัฒนา จากการวิเคราะห์พบว่าโรงเรียนอยู่ในสภาพวัวแม่ลูกอ่อน (Cash Cows) หรือ “ไม่เอื้อแต่แข็ง” ต้องรักษาความสามารถภายในไว้ และพร้อมที่จะก้าวต่อไปเมื่อโอกาสมาถึง จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบท มาเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ เน้นการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปสู่การปฏิบัติ เป็นสถานศึกษาปลอดภัย จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีคุณภาพและทักษะอาชีพ และพัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปีการศึกษา 2568 โรงเรียนหนองแขวงวิทยาเป็นสถานศึกษาปลอดภัย จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีคุณภาพและทักษะอาชีพ

อัตลักษณ์โรงเรียน ยิ้มทักทาย ใจอาสา
 ยิ้มทักทาย หมายถึง การแสดงท่าทีที่เป็นมิตร ด้วยการยิ้มให้กับทุกคน
 ใจอาสา หมายถึง การแสดงน้ำใจต่อผู้อื่น ด้วยการให้ความช่วยเหลือ

เอกลักษณ์โรงเรียน อาชีพสุจริต มีจิตอาสา
 อาชีพสุจริต หมายถึง จัดการเรียนรู้เน้นทักษะอาชีพที่สุจริต
 มีจิตอาสา หมายถึง การมีคุณธรรมความมีจิตสาธารณะ
 ความรับผิดชอบต่อสังคม และความมีวินัยในตนเอง

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะอาชีพ
2. ส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
4. พัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่ายทางการศึกษา

เป้าประสงค์ (Goal)

1. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีทักษะและทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับการดูแลความปลอดภัยในชีวิต
2. นักเรียนมีทักษะและความสามารถในการประกอบอาชีพที่สุจริต
3. นักเรียนได้รับโอกาสในการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ ด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม
4. ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
5. ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและการยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
6. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัย และมีระบบการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
7. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการดูแลความปลอดภัยของนักเรียนอย่างเป็นระบบ
8. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

1. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
3. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
4. การจัดการเรียนรู้ และพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล
5. พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะนักเรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
6. พัฒนานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการ และวิชาชีพ
7. ส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตระหนักในการป้องกันการทุจริต มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม การทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม
8. ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
9. ส่งเสริมภาวะผู้นำด้วยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
10. ส่งเสริมทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน
11. ส่งเสริมและพัฒนาความก้าวหน้าการทดสอบทางการศึกษาแก่นักเรียน
12. ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน และการมีส่วนร่วมตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
13. ส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อการป้องกัน เฝ้าระวัง นักเรียนกลุ่มเสี่ยง นักเรียนตกหล่น นักเรียนไร้สัญชาติ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล และ ส่งเสริมสนับสนุน นักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษ นักเรียนพิการ และนักเรียนด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
14. สร้างภูมิคุ้มกันนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ MOE Safety Center
15. พัฒนาครูทุกคนเป็นครูแนะแนว สามารถให้การแนะแนวนักเรียนและชี้แนะแนวทาง (Coaching) ได้
16. ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน
17. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ และด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
18. ส่งเสริมและพัฒนาการวัดและประเมินผลครูผ่านแพลตฟอร์ม และใช้วิธีการวัดผลที่หลากหลาย
19. ส่งเสริมขวัญ กำลังใจ และสร้างแรงจูงใจให้กับครูและบุคลากรในสถานศึกษา
20. สร้างและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์โรงเรียน

21. จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของโรงเรียน พัฒนา และส่งเสริม การจัดการเรียนรู้ผ่าน แพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลาของนักเรียนให้แก่ นักเรียน)Anywhere Anytime)

22. ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของโรงเรียน เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อ ต่อการเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ส่วนที่ 4

รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. งบประมาณการงบประมาณที่ได้รับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ฐานข้อมูลปีการศึกษา 2566 (วันที่ 10 พ.ย. 2566)

นักเรียน มัธยมศึกษาตอนต้น 130 คน

นักเรียน มัธยมศึกษาตอนปลาย 107 คน

รวมนักเรียนทั้งหมด 237 คน

ประเภทรายรับ	คงเหลือจาก ปีงบประมาณ ที่ผ่านมา	ประมาณการ ปีงบประมาณ 2567	รวมงบประมาณ
เงินงบประมาณ			
1. เงินอุดหนุนรายหัว	0	431,676	431,676
2. เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	0	240,394	240,394
3. อุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	0	57,200	57,200
4. เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	114,900	114,900
5. เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	49,666.75	108,224	157,890.75
6. เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	0	180,000	180,000
รวมเงินงบประมาณ	49,666.75	1,132,394	1,182,060.75
เงินนอกงบประมาณ			
1. เงินรายได้สถานศึกษา	104,146.22	0	104,146.22
2. เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์	48,636.98	0	48,636.98
3. เงินบริจาคเพื่อเป็นทุนการศึกษา	15,150.09	0	15,150.09
รวมเงินนอกงบประมาณ	167,933.29	0	167,933.29
รวมเงินทั้งหมด	217,600.04	1,132,394	1,349,994.04

2. แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567

งบประมาณทั้งหมดที่ได้รับ 1,182,061 บาท

ลำดับ	กลุ่มงาน	ร้อยละ	จำนวนเงิน
1	วิชาการ	65	768,3391
2	งบประมาณ	12	141,8471
3	บุคคล	15	177,3091
4	บริหารทั่วไป	2	23,6411
5	กิจการนักเรียน	1	11,8201
6	สำรองจ่าย	5	59,1031
รวมทั้งหมด		100	1,182,061

2.1 แผนการใช้เงินกลุ่มบริหารวิชาการ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 768,339 บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
1	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตร		นายพงศ์พัศ เรืองศรี	87,000
	1.1	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	10,000
	1.2	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	น.ส.นพวรรณ เกายะบุตร	3,000
	1.3	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นายคณิตสรณ์ เहांน่อย	3,000
	1.4	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	18,000
	1.5	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	น.ส.มานิตา เสนมา	3,000
	1.6	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา	นายคมกฤษ จันทรดีอ	40,000
	1.7	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	น.ส. ยัมแย้ม เดชทองทิพย์	5,000
	1.8	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางรุ่งทพย์ หาญมนตรี	3,000
	1.9	ส่งเสริมและพัฒนากาการจัดการเรียนรู้ 1 รายวิชาประวัติศาสตร์	น.ส.มานิตา เสนมา	2,000
2	เสริมสร้างผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)		นางรุ่งทพย์ หาญมนตรี	5,500
	2.1	โครงการสมรรถนะส่งเสริมทักษะการเรียนรู้	นางรุ่งทพย์ หาญมนตรี	
3	ส่งเสริมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 5 ดาว		นางกนิษฐา สุษัยสิทธิ์	15,000
	3.1	ขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	นางกนิษฐา สุษัยสิทธิ์	
4	เสริมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร		น.ส. ปาณิสรา จันทรสุข	0
	4.1	การใช้ Platform ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	น.ส.ปาณิสรา จันทรสุข	
5	ส่งเสริมและพัฒนาความก้าวหน้าของการทดสอบทางการศึกษา		นายพงศ์พัศ เรืองศรี	0
	5.1	การทดสอบ O-NET	นายพงศ์พัศ เรืองศรี	
	5.2	การทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ	นายพงศ์พัศ เรืองศรี	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
6	ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานแนะแนว		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	2,000
	6.1	การบริการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นรายบุคคล (Individual Inventory Service)	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	6.2	การบริการสนเทศ (Information Service)	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	6.3	การให้คำปรึกษา (Counseling Service)	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	6.4	การบริการจัดวางตัวบุคคล (Placement Service)	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	6.5	การบริการติดตามผล (follow – up service)	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
7	เสริมทักษะอาชีพในสถานศึกษา		นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	0
	7.1	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุมฐานการเรียนรู้สู่อาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน)	นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	
8	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”		น.ส.มานิตา เสนมา	15,000
	8.1	การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา + สื่อสร้างสรรค์ด้านการทุจริต	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์	
	8.2	การประเมิน ITA Online	น.ส.นพวรรณ เกาเยบุตร	
9	ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	6,000
	9.1	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	9.2	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	9.3	การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	9.4	การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	9.5	การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	9.6	การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
10	นิเทศภายในสถานศึกษาด้วยการบวการ PLC		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	5,000
	10.1	การตรวจเยี่ยมชั้นเรียนและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบ PLC	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
11	พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	0
	11.1	การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	11.2	การปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้	หัวหน้ากลุ่มสาระ	
	11.3	การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น	น.ส.ยัมแย้ม เดชทองทิพย์	
	11.4	การจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์	
	11.5	การจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	น.ส.มานิตา เสนมา	
12	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศของผู้เรียน		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	0
	12.1	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศของผู้เรียน	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
13	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ		นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	201,445
	13.1	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน /กิจกรรมนักเรียน	นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	
	13.2	กิจกรรมรับใบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศ	นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	
14	จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ		น.ส.บารมี ศรีผุย	386,894
	14.1	การคัดกรองนักเรียนยากจนเพื่อขอรับเงินปัจจัยพื้นฐานในระบบ DMG	น.ส.บารมี ศรีผุย	
	14.2	พาน้องกลับมาเรียน	น.ส.บารมี ศรีผุย	
	14.3	การจัดการศึกษาแบบควรรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วม	น.ส.บารมี ศรีผุย	
	14.4	การดูแลนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	
	14.5	แบบเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบ	น.ส.บารมี ศรีผุย	
15	รับนักเรียน ม.1 และ ม.4		นายภาณุภัท ดวงเพชร	0
	15.1	แนะแนวศึกษาต่อ	นายภาณุภัท ดวงเพชร	
	15.2	ปฐมนิเทศ	นายภาณุภัท ดวงเพชร	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
16	พัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้		น.ส.ปาณิสรา จันท์สุข	37,500
	16.1	พัฒนาระบบ ICT	น.ส.ปาณิสรา จันท์สุข	
	16.2	การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ เช่น DLTV /DLIT /ETV	น.ส.ปาณิสรา จันท์สุข	
17	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	0
	17.1	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	17.2	การจัดทำวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
18	ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ระบบดิจิทัล		น.ส.บารมี ศรีผุย	0
	18.1	การสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ระบบดิจิทัล	น.ส.บารมี ศรีผุย	
19	ห้องเรียนคุณภาพ		นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	7,000
	19.1	การจัดสภาพห้องเรียนที่เสริมสร้างบรรยากาศในห้องเรียน มีสื่อ อุปกรณ์	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
20	ส่งเสริมและพัฒนาการวัดและประเมินผล		นายพงศ์พัศ เรืองศรี	0
	20.1	การจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล	นายพงศ์พัศ เรืองศรี	

รวม 20 โครงการ 51 กิจกรรม

2.2 แผนการใช้เงินกลุ่มบริหารงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 141,847 บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
1	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์	141,847
	1.1	การดำเนินการตามระเบียบพัสดุ	น.ส.มานิตา เสนมา	0
	1.2	การดำเนินการตามระเบียบการเงินการบัญชี	น.ส.บารมี และน.ส.ยัมแย้ม	1,000
	1.3	การจัดซื้อวัสดุสำนักงานของกลุ่มบริหารงานสถานศึกษา	น.ส.มานิตา เสนมา	11,217
	1.4	การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	น.ส.บารมี ศรีผุย	129,630
	1.5	การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	น.ส.บารมี ศรีผุย	0

รวม 1 โครงการ 5 กิจกรรม

2.3 แผนการใช้เงินกลุ่มบริหารงานบุคคล งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 177,309 บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
1	การบริหารอัตรากำลังทรัพยากรทางการศึกษา		น.ส.รัตนพร สมบูรณ์	138,000
	1.1	การบริหารอัตรากำลัง	น.ส.รัตนพร สมบูรณ์	
2	ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่		น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร	39,309
	2.1	การไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา	น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร	19,309
	2.2	การศึกษาดูงาน	น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร	20,000
	2.3	ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร	0
	2.4	การพัฒนาครูสู่ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร	0
3	สร้างขวัญกำลังใจและเสริมแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน		น.ส.รัตนพร สมบูรณ์	0
	3.1	การสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	น.ส.รัตนพร สมบูรณ์	
	3.2	การจัดทำผลงานของบุคลากรทางการศึกษา	น.ส.รัตนพร สมบูรณ์	

รวม 3 โครงการ 7 กิจกรรม

2.4 แผนการใช้เงินกลุ่มบริหารทั่วไป งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 23,641 บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
1	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและความเป็นไทย		น.ส.สายธาร ประหาไชย	7,000
	1.1	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	น.ส.มานิตา เสนมา	0
	1.2	วันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเพณีไทย	น.ส.สายธาร ประหาไชย	0
	1.3	วันสำคัญของชาติ (วันไหว้ครู,วันแม่)	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	7,000
	1.4	การจัดทำแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย	น.ส.มานิตา เสนมา	0
2	ส่งเสริมสุขภาพกายและใจเพื่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต		น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	1,000
	2.1	การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง จิตใจที่เข้มแข็ง (ห้องพยาบาล)	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	1,000
	2.2	การคัดกรองนักเรียน	นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย	
	2.3	To Be Number One	น.ส.สายธาร ประหาไชย	
3	ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง		นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	1,000
	3.1	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมคณะกรรมการสถานศึกษา	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	
	3.2	การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	
	3.3	การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนเพื่อความร่วมมือ (สร้างชมรมศิษย์เก่า)	น.ส.อัมมัยม์ เดชทองทิพย์	
4	สถานศึกษาปลอดภัย		นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	1,000
	4.1	การจัดทำแผนและมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	
	4.2	การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง	
	4.3	การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย	

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
5	ส่งเสริมการสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน		น.ส.ปาณิสรา จันท์สุข	3,000
	5.1	การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน (เข้าโดเมนเนม)	น.ส.ปาณิสรา จันท์สุข	3,000
	5.2	การพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	นายคณิตชรรณ เหง้าน้อย	0
6	ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้		นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	10,641
	6.1	พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	7,641
	6.2	กิจกรรม 5 ส	นายคมกฤษ จันท์ตื้อ	3,000

รวม 6 โครงการ 17 กิจกรรม

2.5 แผนการใช้เงินกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 11,820 บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณที่ได้รับ
1	ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน		นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	0
	1.1	การส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
2	ปลูกฝังค่านิยมและอุดมการณ์ประชาธิปไตย		นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	1,000
	2.1	กิจกรรมสถานักเรียน	น.ส.ชนิดา บัวขันธุ์	
	2.2	การส่งเสริมประชาธิปไตย	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
3	ส่งเสริมและสนับสนุนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	10,820
	3.1	การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
	3.2	การเยี่ยมบ้าน	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
	3.3	การคัดกรองนักเรียน	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
	3.4	MOE Safety Center	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
	3.5	การประชุมผู้ปกครอง	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	
	3.6	การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียน	น.ส.ชนิสราและนายพงศพัศ	
	3.7	กระบวนการส่งต่อ	นายคณิตษรณ์ เหมงำน้อย	

รวม 3 โครงการ 10 กิจกรรม

สรุปจำนวนโครงการและกิจกรรม

ลำดับ	กลุ่มบริหาร	จำนวนโครงการ	จำนวนกิจกรรม
1	วิชาการ	20	51
2	งบประมาณ	1	5
3	บุคคล	3	7
4	ทั่วไป	6	17
5	กิจการนักเรียน	3	10
รวม		33	90

3. ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับมาตรฐานการศึกษาและการสนับสนุนแนวนโยบายแห่งรัฐ

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	นโยบาย และจุดเน้น ศธ.	นโยบายและ จุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
1. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตร กิจกรรมที่ 1 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กิจกรรมที่ 2 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กิจกรรมที่ 3 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กิจกรรมที่ 4 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมที่ 5 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กิจกรรมที่ 6 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา กิจกรรมที่ 7 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ กิจกรรมที่ 8 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กิจกรรมที่ 9 : ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ 1 รายวิชาประวัติศาสตร์	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน	1.1.1 มีความ สามารถในการ อ่านการเขียน การคิดคำนวณ	3	2 (2.1)	1,2,3,4,5,6,7	2 (2.1)	1,2,3, 4,5,7, 8,17

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและ จุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
2. เสริมสร้างผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง และเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) กิจกรรมที่ 1 : โครงการสมรรถนะส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน	1.1.2 มีความสามารถ ด้านการคิด วิเคราะห์ คิด อย่างมี วิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	3	2 (2.1)	3	2 (2.1)	21
3. เสริมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการ สื่อสาร กิจกรรมที่ 1 : การใช้ Platform ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน	1.1.4 มีความสามารถ ด้านการใช้ เทคโนโลยี และ การสื่อสาร	2,3,4	2 (2.1)	3	2 (2.1)	21
4. ส่งเสริมและพัฒนาความก้าวหน้าของการทดสอบทาง การศึกษา กิจกรรมที่ 1 : การทดสอบ O-NET กิจกรรมที่ 2 : การทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน	1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ตามหลักสูตร สถานศึกษา	2,3,4	2 (2.1)	4	2 (2.1)	11

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบาย และจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานแนะแนว กิจกรรมที่ 1 : การบริการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นรายบุคคล (Individual Inventory Service) กิจกรรมที่ 2 : การบริการสนเทศ (Information Service) กิจกรรมที่ 3 : การให้คำปรึกษา (Counseling Service) กิจกรรมที่ 4 : การบริการจัดวางตัวบุคคล (Placement Service) กิจกรรมที่ 5 : การบริการติดตามผล (follow – up service)	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการของ ผู้เรียน	1.1.6 มีความรู้ ทักษะ พื้นฐาน และเจต คติที่ดีต่องาน อาชีพ	3,4	2 (2.3)	8	2 (2.2)	15
6. เสริมทักษะอาชีพในสถานศึกษา กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุมฐานการเรียนรู้สู่อาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน)	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ ทางวิชาการ ของผู้เรียน	1.1.6 มีความรู้ ทักษะ พื้นฐาน และเจต คติที่ดีต่องาน อาชีพ	3,4,5	2 (2.6)	5	2 (2.5)	6,10
7. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” กิจกรรมที่ 1 : การจัดการเรียนการสอนหลักสุดรด้าน ทุจริตศึกษา กิจกรรมที่ 2 : การประเมิน ITA Online	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.2 คุณลักษณะอัน พึงประสงค์	1.2.1 การมี คุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษา กำหนด	3	(2.1) 2	3	1)1.5(	7

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
8. ส่งเสริมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 5 ดาว กิจกรรมที่ 1: โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.2 คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	1.2.1 การมี คุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษา กำหนด	3	-	3	1)1.5(	7
9. ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของ ผู้เรียน กิจกรรมที่ 1 : การส่งเสริมความประพฤติของผู้เรียน	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.2 คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	1.2.1 การมี คุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษา กำหนด	3	(2.3) 2	35,	(1.5) 1	7
10. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และความเป็นไทย กิจกรรมที่ 1 : วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมที่ 2 : วันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเพณีไทย กิจกรรมที่ 3 : วันสำคัญของชาติ กิจกรรมที่ 4: การจัดทำแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.2 คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	1.2.2 ความภูมิใจใน ท้องถิ่นและ ความเป็นไทย	3	-	3,5	-	3,7
11. ปลุกฝังค่านิยมและอุดมการณ์ประชาธิปไตย กิจกรรมที่ 1 : การดำเนินงานสถานักเรียน กิจกรรมที่ 2: การส่งเสริมประชาธิปไตย	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.2 คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	1.2.3 การยอมรับที่จะ อยู่ร่วมกันบน ความแตกต่าง และหลากหลาย	3	-	5	-	12

				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
12. ส่งเสริมสุขภาพกายและใจเพื่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต กิจกรรมที่ 1 : การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง จิตใจที่เข้มแข็ง กิจกรรมที่ 2: การคัดกรองนักเรียน	1 คุณภาพ ผู้เรียน	1.2 คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	1.2.4 สุขภาวะทาง ร่างกายและจิต สังคม	3	(2.3) 2	8	(2.2) 2	16
13. ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา ...กิจกรรมที่ 1 : การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ...กิจกรรมที่ 3 : การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 4 : การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 5 : การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 6 : การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.2 มีระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	2.2.1 โรงเรียนนำระบบ การประกัน คุณภาพการศึกษา สู่สถานศึกษา อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง	6	-	-	-	1

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
14. นิเทศภายในสถานศึกษาด้วยการบวนการ PLC ...กิจกรรมที่ 1: การตรวจเยี่ยมชั้นเรียนและร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้แบบ PLC	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา .3 กระบวนการ จัดการ เรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็น สำคัญ	2.2 มีระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา 3.5 มีการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้และ ให้ข้อมูล สะท้อนกลับ เพื่อพัฒนา และ ปรับปรุง การจัดการ เรียนรู้	2.2.2 โรงเรียนมีระบบ การนิเทศภายใน อย่างต่อเนื่องและ ชัดเจน 3.5.1 ครูเป็นชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทาง วิชาชีพระหว่างครู และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีวิธีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และให้ข้อมูล สะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาและ ปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้ของ ครูและผู้เรียน	3	(1.1) 1	10	-	17

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศร.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
15. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา กิจกรรมที่ 1 : การดำเนินการตามระเบียบพัสดุ กิจกรรมที่ 2 : การดำเนินการตามระเบียบการเงินการบัญชี กิจกรรมที่ 3 : การจัดซื้อวัสดุสำนักงานของกลุ่มบริหารงานสถานศึกษา กิจกรรมที่ 4 : การพัฒนาระบบสารสนเทศ กิจกรรมที่ 5 : การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	2.2.3 โรงเรียนมีการวางแผนกระบวนการทำงาน การบริหารงบประมาณให้มีความเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	6	-	-	(1.5) 1	1
16. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ...กิจกรรมที่ 1 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมคณะกรรมการสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 2 : การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ...กิจกรรมที่ 3 : การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนเพื่อความร่วมมือ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	2.2.4 โรงเรียนมีสนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและชัดเจน	34,	-	8	(1.5) 1	22

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
17. ส่งเสริมและสนับสนุนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมที่ 1 : การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมที่ 2 : การเยี่ยมบ้าน กิจกรรมที่ 3 : การคัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 4 : MOE Safety Center กิจกรรมที่ 5 : การประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมที่ 6 : การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียน กิจกรรมที่ 7 : กระบวนการส่งต่อ	1 คุณภาพ ผู้เรียน 2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	1.2 คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์ 2.2 มีระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	1.2.4 สุขภาวะทาง ร่างกายและจิต สังคม 2.2.5 โรงเรียนมี ระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน	3,4,5	(2.3) 2	8	(2.2) 2	13

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
18. สถานศึกษาปลอดภัย ...กิจกรรมที่ 1 : การจัดทำแผนและมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 2 : การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน ...กิจกรรมที่ 3 : การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือเหล่านักเรียน	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.2 มีระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	2.2.6โรงเรียน เสริมสร้างระบบ และกลไกความ ปลอดภัยใน สถานศึกษา การ ให้สวัสดิการ สวัสดิภาพ แก่ นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโรคอุบัติ ใหม่ ภัยพิบัติ ไม่ เกี่ยวข้องกับสิ่ง เสพติด และ สามารถดำเนิน ชีวิตได้อย่าง ปลอดภัย	5	-	8	(2.2) 2	13,22

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
19. การบริหารอัตรากำลังทรัพยากรทางการศึกษา ...กิจกรรมที่ 1 : การบริหารอัตรากำลัง (จ้างครู)	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.2 มีระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	2.2.7 โรงเรียนมีการ บริหารอัตรากำลัง อย่างมี ประสิทธิภาพ	3,6	-	10	1 1.1),1.5(	-
20. ส่งเสริมการสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ โรงเรียน ...กิจกรรมที่ 1 : การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.2 มีระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพของ สถานศึกษา	2.2.8 โรงเรียนสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการ สื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของ องค์กรผ่าน ระบบสื่อสาร ออนไลน์ อย่าง ต่อเนื่องและ ชัดเจน	6	-	-	(1.6) 1	20

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
21. พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 1 : การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ...กิจกรรมที่ 2 : การปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ...กิจกรรมที่ 3 : การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น ...กิจกรรมที่ 4 : การจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ...กิจกรรมที่ 5 : การจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.3 ดำเนินงาน พัฒนา วิชาการที่ เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบ ด้าน ตาม หลักสูตร สถานศึกษา และทุก กลุ่มเป้าหมาย	โรงเรียนมี2.3.1 การพัฒนา หลักสูตร สถานศึกษาอย่าง หลากหลาย ที่ มุ่งเน้นพัฒนา คุณภาพการศึกษา และศักยภาพ ผู้เรียนทุก กลุ่มเป้าหมาย อย่างรอบด้าน	2,3	(2.1) 2	1,2,3,4,5	(2.1) 2	1,2,3, 4,5,6 ,7
.22ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศของผู้เรียน	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.3 ดำเนินงาน พัฒนา วิชาการที่ เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบ ด้าน ตาม หลักสูตร สถานศึกษา และทุก กลุ่มเป้าหมาย	โรงเรียนมี2.3.1 การพัฒนา หลักสูตร สถานศึกษาอย่าง หลากหลาย ที่ มุ่งเน้นพัฒนา คุณภาพการศึกษา และศักยภาพ ผู้เรียนทุก กลุ่มเป้าหมาย อย่างรอบด้าน	2,3	(2.1) 2	7	2.1	6

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
23. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ...กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน / กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมที่ 2: พิธีรับใบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศ	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.3 ดำเนินงาน พัฒนา วิชาการที่ เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบ ด้าน ตาม หลักสูตร สถานศึกษา และทุก กลุ่มเป้าหมาย	2.3.1 โรงเรียนมีการ พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาอย่าง หลากหลาย ที่ มุ่งเน้นพัฒนา คุณภาพการศึกษา และศักยภาพ ผู้เรียนทุก กลุ่มเป้าหมาย อย่างรอบด้าน	3,	(2.1) 2	5	(2.2) 2	9,10
24. จัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ ...กิจกรรมที่ 1 : การคัดกรองนักเรียนยากจนเพื่อขอรับเงิน บำนาญพื้นฐานในระบบ DMC ...กิจกรรมที่ 2 : พาน้องกลับมาเรียน ...กิจกรรมที่ 3 : การจัดการศึกษาแบบควรวรรณหรือกลุ่มที่ เรียนร่วม ...กิจกรรมที่ 4: การดูแลนักเรียนยากจนพิเศษแบบมี เงื่อนไข	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.3 ดำเนินงาน พัฒนา วิชาการที่ เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบ ด้าน ตาม หลักสูตร สถานศึกษา และทุกกลุ่ม เป้าหมาย	2.3.2 โรงเรียนให้ความ เสมอภาคทาง การศึกษาอย่าง ทั่วถึง นักเรียนทุก คนได้รับโอกาส อย่างเท่าเทียมกัน	4	(2.1,2.3)2	6,9	(2.1,2.2) 2	13,14

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
25. รับนักเรียน ม.1 และ ม.4 ...กิจกรรมที่ 1 : แนะนำศึกษาต่อ ...กิจกรรมที่ 2: ปฐมนิเทศ	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.3 ดำเนินงาน พัฒนา วิชาการที่ เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบ ด้าน ตาม หลักสูตร สถานศึกษา และทุกกลุ่ม เป้า หมาย	2.3.2 โรงเรียนให้ความ เสมอภาคทาง การศึกษาอย่าง ทั่วถึง นักเรียนทุก คนได้รับโอกาส อย่างเท่าเทียมกัน	4	(2.3) 2	9	(2.2) 2	13

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
26.ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ...กิจกรรมที่ 1 : การไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ...กิจกรรมที่ 2 : การศึกษาดูงาน ...กิจกรรมที่ 3: ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ...กิจกรรมที่ 4: ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	2	2.4	2.4.1 โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ครูและบุคลากรให้ มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ และ นำมาใช้ในการ จัดการเรียนรู้สู่ คุณภาพผู้เรียน โดยได้รับการ พัฒนาตนเอง พัฒนางานที่ สอดคล้องกับ หน้าที่ ที่ปฏิบัติ อย่างน้อย 40 ชั่วโมงต่อปี การศึกษา 2.4.2 โรงเรียนส่งเสริม ให้มีชุมชนทาง วิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการ พัฒนางานและ การเรียนรู้ของ ผู้เรียน	3	(1.1) 1	10	(1.1) 1	17

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
27. สร้างขวัญกำลังใจและเสริมแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ...กิจกรรมที่ 1 : การสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ...กิจกรรมที่ 2: การจัดทำผลงานของบุคลากรทาง การศึกษา	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.4 พัฒนาครู และ บุคลากรให้ มีความ เชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	2.4.3 โรงเรียนส่งเสริม ให้บุคลากรจัดทำ ผลงาน สร้างขวัญ กำลังใจ และสร้าง แรงจูงใจให้กับ บุคลากร	5	(1.1) 1	10		19
28. ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้ ...กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ...กิจกรรมที่ 2: กิจกรรม 5 ส	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.5 จัด สภาพแวดล้อมทาง กายภาพ และสังคมที่ เอื้อต่อการ จัดการ เรียนรู้อย่าง มีคุณภาพ	2.5.1 โรงเรียนมี สภาพแวดล้อม ทางกายภาพทั้ง ภายในและ ภายนอก ห้องเรียน สภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมี คุณภาพ	5	-	8		22

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
29. พัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ...กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาระบบ ICT ...กิจกรรมที่ 2: การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ เช่น DLTV /DLIT /ETV	2 กระบวนการ บริหาร และการ จัดการของ ผู้บริหาร สถานศึกษา	2.6 จัดจ้ดระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อ สนับสนุน การบริหาร จัดการและ การจัดการ เรียนรูู้	2.6.1 โรงเรียนจัดระบบ การจัดหา การ พัฒนา และการ บริการเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อใช้ ในการบริหาร จัดการและการ จัดการเรียนรูู้ที่ เหมาะสมกับสภาพ สถานศึกษา	4	(2.1) 2	3	(2.1) 2	21
30. ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ...กิจกรรมที่ 1 : การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ...กิจกรรมที่ 2: การจัดทำวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	3 กระบวนการ จัดการ เรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็น สำคัญ	3.1 จัดการ เรียนรูู้ผ่าน กระบวนการ คิดและ ปฏิบัติจริง และ สามารถ นำไป ประยุกต์ใช้ ในชีวิตได้	3.1.1 ครูมีกระบวนการ จัดการเรียนรูู้ที่ เสริมสร้าง สมรรถนะและ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์จากการ วิเคราะห์ผู้เรียน และแก้ปัญหา ผู้เรียนโดยใช้ กระบวนการวิจัย และนวัตกรรมเป็น ฐาน	2,3	(2.1) 2	1,3	(2.1) 2	1,2,3, 5,7,17

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศร.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
31. ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ระบบ ดิจิทัล ...กิจกรรมที่ 1: การสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ ระบบดิจิทัล	3 กระบวนการ จัดการ เรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็น สำคัญ	3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่ง เรียนรู้ที่อื้อ ต่อการ เรียนรู้	3.2.1 ครูมีการผลิตสื่อการ เรียนการสอนใน ระบบดิจิทัล ใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ทั้ง ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา รวมทั้ง ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาใช้ในการจัดการ เรียนรู้ โดยเน้น ความเหมาะสมตาม บริบทของ สถานศึกษา	2,3	(2.1) 2	2,3	(2.1) 2	4,21

โครงการและกิจกรรม	มาตรฐาน ที่	ประเด็น พิจารณา	หัวข้อ	สนับสนุน				
				ยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ ศธ.	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	กลยุทธ์ โรงเรียน
32. ห้องเรียนคุณภาพ ...กิจกรรมที่ 1 : การจัดสภาพห้องเรียนที่เสริมสร้าง บรรยากาศในห้องเรียน มีสื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย	3 กระบวนการ จัดการ เรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็น สำคัญ	3.3 มีการ บริหาร จัดการชั้น เรียนเชิง บวก	3.3.1 ครูมีการบริหาร จัดการชั้นเรียนที่ ส่งเสริมการเรียนรู้ ร่วมกันอย่างมี ความสุข	3,5	-	8	-	22
33. ส่งเสริมและพัฒนาการวัดและประเมินผล กิจกรรมที่ 1: การจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล	3 กระบวนการ จัดการ เรียนการ สอนที่เน้น ผู้เรียนเป็น สำคัญ	3.4 มีตรวจสอบ และ ประเมิน ผู้เรียนอย่าง เป็นระบบ และนำผล มาพัฒนา ผู้เรียน	3.4.1 ครูและบุคลากร ทางการศึกษามี แผนการวัดและ ประเมินผลการ เรียนรู้ของผู้เรียน สอดคล้องกับ มาตรฐานการ เรียนรู้ตัวชี้วัดของ/ หลักสูตร และ ระบบปฏิบัติการ เรียนรู้สู่ศตวรรษที่ อย่างต่อเนื่อง 21 และเป็นระบบ	3	(2.5) 2	-	-	18

ส่วนที่ 5

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งมอบผลผลิต การให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดกระบวนการ การนำแผนสู่การปฏิบัติและปัจจัยความสำเร็จ ดังนี้

กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา กำหนดแนวทางเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และจุดเน้น ซึ่งมีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานในระดับสถานศึกษา

เงื่อนไขความสำเร็จ

1. ผู้บริหารโรงเรียนให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน และการทำงานแบบมีส่วนร่วม ที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
2. การบริหารจัดการต้องเปิดโอกาสให้ทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมยึดหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเกิดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา
3. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2567 ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง
4. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์และจุดเน้นสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตาม ความก้าวหน้ารายเดือน รายไตรมาส ระยะเวลาครึ่งปีและการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณะชน และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ทุกกลุ่มงาน ปฏิบัติตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อย่างเคร่งครัด

ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
มีนาคม 2567	ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน และเจ้าหน้าที่การเงิน ประมาณการงบประมาณที่ได้รับ ประจำปีงบประมาณ 2567
เมษายน 2567	ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์
	ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567
	คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
	งานแผนปฏิบัติการรวบรวมโครงการและจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอผู้บริหารโรงเรียน
	จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ส่ง สพม.สกลนคร
16 พฤษภาคม 2567	แจ้งแผนการดำเนินงานตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567
16 พ.ค. – 30 ก.ย. 2567	คณะครูดำเนินงานตามโครงการที่เสนอไว้
ทุกวันที่ 10 ของเดือน	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ
ทุกวันที่ 25 ของเดือน	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำเดือน
20-30 กันยายน 2567	คณะครูรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ
1-15 ตุลาคม 2567	งานแผนปฏิบัติการรวบรวม ผลการดำเนินงานตามโครงการ
16-20 ตุลาคม 2567	งานแผนปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ รายงานผู้บริหาร โรงเรียน
ภายใน 31 ตุลาคม 2567	งานแผนปฏิบัติการเรียบเรียง และส่งเล่มรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อ สพม.สกลนคร

ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณ ให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คำนึงทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด
สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้น และบูรณาการการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการ
ดำเนินงานต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

ภาคผนวก

1. ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตาม
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน
5. โครงการแยกตามกลุ่มบริหารงาน



การเห็นชอบของกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้าพเจ้า นายสุพจน์ ศรีธรรมมา ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนหนองแขงวิทยา ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ได้พิจารณาเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนหนองแขงวิทยาแล้ว เห็นชอบให้ทางโรงเรียนใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้

ลงชื่อ

(นายสุพจน์ ศรีธรรมมา)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนหนองแขงวิทยา



คำสั่งโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ที่ 067/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยโรงเรียนหนองแขงวิทยา ได้กำหนดนโยบายให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นแนวปฏิบัติงาน และบริหารงบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะทำงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสุพจน์ ศรีธรรมมา	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
2. นายพฤทธิ บัวพันธ์	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
3. นายร่ำเพลิน ทองไสย	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
4. นายปิ่นทอง วงศ์वास	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
5. หลวงปู่ทิ ปุญญาโม	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
6. นางอินทิลลา โสมนาม	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
7. นางสาวสโรชา บุตรที	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
8. นางสาวอัมมัยม์ เดชทองทิพย์	กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการ
9. นางสมฤดี แสนเภา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
10. นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุน อำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสมฤดี แสนเภา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอัมมัยม์ เดชทองทิพย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
4. นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ

5. นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
6. นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
7. นายคณิตชนธ์ เหมงน้อย	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
8. นางกองเพชร จันทพิทักษ์	ครู	กรรมการ
9. นายคมกฤษ จันทร์ดี	ครู	กรรมการ
10. นางณิชาวีร์ วาริทธิย์	ครู	กรรมการ
11. นายภาณุภัท ดวงเพชร	ครู	กรรมการ
12. นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร	ครู	กรรมการ
13. นางสาวบารมี ศรีผุย	ครู	กรรมการ
14. นางสาวมานิตา เสนมา	ครู	กรรมการ
15. นายพงศ์พัศ เรืองศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
16. นางสาวชนิสรา โกษาแสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
17. นางสาวปาณิสรา จันทร์สุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
18. นางสาวสายธาร ประหาตไชย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
19. นายณัฐพงษ์ โคจร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
20. นางณิษฐา สุขยสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่ ร่วมกันจัดทำโครงการตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับนโยบายของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานบังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป
ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกำหนดระยะเวลา เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ

(นางสมฤดี แสนเกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา



คำสั่งโรงเรียนหนองแขงวิทยา
ที่ 068/ 2567
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่โรงเรียนหนองแขงวิทยามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คำสั่งที่ 067/ 2565 ลงวันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567 แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนิน การเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และวิธีการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. นางสมฤดี แสนเภา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวยัมเี่ยม เดชทองทิพย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
4. นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
5. นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
6. นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
7. นายคณิตชนธ์ เห่งน้อย	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
8. นางกนิษฐา สุขชัยสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ติดตามให้การทำงานเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และวิธีการที่เสนอไว้ตามโครงการต่างๆ

ขอให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความอุตสาหะ วิริยะ เอาใจใส่ โดยยึดระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ

(นางสมฤดี แสนเภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



คำสั่งโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ที่ 069/ 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่โรงเรียนหนองแขงวิทยามีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คำสั่งที่ 067 /2567 ลงวันที่ 8 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567 แล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระยะเวลา และวิธีการ ที่เสนอไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางสาวสมฤดี แสนเกา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นางสาวยิ้มแย้ม เดชทองทิพย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.4 นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
1.5 นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
1.6 นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
1.7 นายคณิตชนธ์ เห่งน้อย	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
1.8 นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุนอำนวยความสะดวกให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. คณะกรรมการดำเนินการ

2.1 คณะกรรมการประเมินการดำเนินงานตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา

2.1.1 นางสาวสมฤดี แสนเกา ผู้อำนวยการโรงเรียน ประเมินการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานทั้ง 5 กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไปกลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

2.1.2 นายกรานต์ ไชยเมืองมูล รองผู้อำนวยการโรงเรียน ประเมินการดำเนินงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไปและกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

2.1.3 นางสาวอัมมัยม์ เดชทองทิพย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ประเมินการดำเนินงาน
กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารงานบุคคล

2.1.4 นางสาวรัตนพร สมบูรณ์ ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

2.1.5 นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มบริหารวิชาการ

2.1.6 นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มบริหารทั่วไป

2.1.7 นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

2.1.8 นายคณิตชนธ์ เหมจ้าน้อย ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

2.2 คณะกรรมการประเมินการดำเนินงานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.2.1 นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

2.2.2 นายภาณุภัท ดวงเพชร ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มสาระ
การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2.3 นางสาวนพวรรณ เกาเยะบุตร ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มสาระ
การเรียนรู้คณิตศาสตร์

2.2.4 นายคมกฤษ จันทร์ดีอ ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มสาระ
การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

2.2.5 นางณิชาวีร์ วาริทิพย์ ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ภาษาไทยและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.2.6 นางสาวมานิตา เสนมา ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มกลุ่มสาระ
การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2.2.7 นางสาวอัมมัยม์ เดชทองทิพย์ ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มกลุ่มสาระ
การเรียนรู้การงานอาชีพ

2.2.8 นายคณิตชนธ์ เหมจ้าน้อย ครู ประเมินการดำเนินงานกลุ่มกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ศิลปะ

ขอให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความอุตสาหะ วิริยะ เอาใจใส่ โดยยึดระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ )

(นางสมฤดี แสนภา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

โครงการ
กลุ่มบริหารวิชาการ



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตร		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน		
ประเด็นพิจารณาที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
หัวข้อ 1.1.1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคำนวณ		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี		ข้อที่ 3,4,5
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ		ข้อที่ 2 (2.6)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568		ข้อที่ 5
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567		ข้อที่ 2 (2.5)
	กลยุทธ์โรงเรียน		ข้อที่ 6,10
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		
	กิจกรรมที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		
	กิจกรรมที่ 3. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		
	กิจกรรมที่ 4. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	กิจกรรมที่ 5. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
	กิจกรรมที่ 6. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา		
	กิจกรรมที่ 7. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		
	กิจกรรมที่ 8. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		
	กิจกรรมที่ 9. ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ 1 รายวิชาประวัติศาสตร์		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงศ์พัศ เรืองศรี		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1. นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย		
	กิจกรรมที่ 2. น.ส. นพวรรณ เกาเยบุตร		
	กิจกรรมที่ 3. นายคณิตชนธ์ เหมงน้อย		
	กิจกรรมที่ 4. น.ส. ชนิสรา โกษาแสง		
	กิจกรรมที่ 5. น.ส. มานิตา แสนมา		
	กิจกรรมที่ 6. นายคมกฤษ จันทร์ดี		

กิจกรรมที่ 7. น.ส. ยิ้มแย้ม เดชทองทิพย์

กิจกรรมที่ 8. นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

กิจกรรมที่ 9. น.ส. มานิตา เสนมา

กลุ่มงาน

บริหารวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจโรงเรียนต้องมียุทธวิธีต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เป็นสิ่งที่ผู้สอนต้องตระหนักเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมไทย ประกอบกับความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อันส่งผลต่อตัวผู้เรียน ซึ่งหลักสูตรแกนกลาง ปี พ.ศ. 2551 (ปรับปรุง 2560) ได้กำหนดไว้ เพื่อให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและพัฒนาความก้าวหน้าของผู้เรียนในด้านคุณภาพผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน) ให้สามารถดำเนินชีวิต และเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาวะความเป็นจริงได้

ในปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา พบว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก 5 กลุ่มสาระ ยังอยู่ในระดับดี และในกลุ่มสาระการเรียนรู้เสริม 3 กลุ่มสาระอยู่ในระดับดี ซึ่งควรจะพัฒนาให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นไป และสถานศึกษาต้องการเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร สามารถคิดวิเคราะห์ แยกแยะทางความคิด ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษา ปี พ.ศ. 2551 กำหนดไว้

ดังนั้นในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนหนองแขวงวิทยาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตร สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ทุกคน เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด และให้มีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา สามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ในระดับที่พึงพอใจ ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้และเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 2.2 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- 2.3 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 2.4 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.5 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 2.6 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
- 2.7 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 2.8 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 2.9 ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ 1 รายวิชาประวัติศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.2 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.3 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.4 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.5 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.6 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.7 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.8 การดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76
- 3.1.9 การดำเนินกิจกรรมรายวิชาประวัติศาสตร์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 76

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับดี
- 3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ อยู่ในระดับดี
- 3.2.3 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ อยู่ในระดับดี
- 3.2.4 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ อยู่ในระดับดี
- 3.2.5 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ อยู่ในระดับดี
- 3.2.6 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน อยู่ในระดับดี
- 3.2.7 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ อยู่ในระดับดี
- 3.2.8 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมวันคริสต์ อยู่ในระดับดี
- 3.2.9 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ อยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

[illegible]

5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	ก.พ. 68	ครูตามคำสั่ง
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานโครงการ	มี.ค. 68 เม.ย. 68	นายพงศพัศ เรืองศรี นายพงศพัศ เรืองศรี
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัย ความสำเร็จกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	นายพงศพัศ เรืองศรี

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	87,000 บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	- บาท
รวม		87,000 บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น	
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการ เดิม - วางแผนปรับปรุงการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) -บันทึกขออนุมัติใช้เงินตาม โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงาน ตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 2. กิจกรรมกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	- -	- -	- -	10,000 3,000	- -	- -	10,000 3,000	- -	

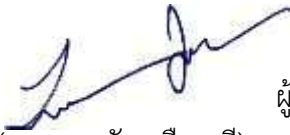
	3. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	-	-	3,000	-	-	3,000	-	3,000
	4. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	-	-	-	18,000	-	-	18,000	-	18,000
	5. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	-	-	-	3,000	-	-	3,000	-	3,000
	6. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	-	40,000	-	-	40,000	-	40,000
	7. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	-	-	-	5,000	-	-	5,000	-	5,000
	8. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	-	-	-	3,000	-	-	3,000	-	3,000
	9. กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	-	-	-	2,000	-	-	2,000	-	2,000
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	87,000	-	-	87,000	-	87,000

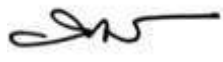
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
4. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
5. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
6. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
7. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
9. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	76	ดี	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	76	ดี	-	-

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คุณภาพของผู้เรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา และนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ ในระดับดี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พัศ เรืองศรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกาะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ภาคผนวก

1. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.1 - 6 ทุกคน ประเมินความพึงพอใจจากการจัดกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตร ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

เพศ *

- () ชาย
() หญิง

ระดับชั้นของนักเรียน *

- () มัธยมศึกษาปีที่ 1
() มัธยมศึกษาปีที่ 2
() มัธยมศึกษาปีที่ 3
() มัธยมศึกษาปีที่ 4
() มัธยมศึกษาปีที่ 5
() มัธยมศึกษาปีที่ 6

นักเรียนเข้าเรียนร่วมกิจกรรมที่กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดขึ้นหรือไม่ *

- () เข้าทุกครั้ง
() ขาด 1 - 2 ครั้ง
() ขาด 3 - 4 ครั้ง

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้.....

รายการ	5	4	3	2	1
1. รูปแบบและขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรม					
2. ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม					
3. ผู้จัดกิจกรรมฐานมีความรู้ ความชำนาญในเรื่องนั้น ๆ					
4. ระยะเวลาที่ใช้ในการเข้าร่วมกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5. ความเหมาะสมของสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม					
6. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมล่วงหน้า และอย่างทั่วถึง					
7. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....
.....



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)		
ประเด็นพิจารณา 1.1.2	มีความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา อยู่ในระดับดี		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี		ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ		ข้อที่ 2 (2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568		ข้อที่ 3
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567		ข้อที่ 2 (2.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน		ข้อที่ 21
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : โครงการสมรรถนะส่งเสริมทักษะการเรียนรู้		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : ครูที่ปรึกษาทุกคน		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาและการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม จริยธรรมวัฒนธรรมในด้านดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ทางโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในด้านการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ รวมถึงการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มและการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ ขึ้นมาเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติดังกล่าว โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบโครงการและการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการคิด
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการแก้ปัญหา
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76
- 3.1.2 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการคิด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76
- 3.1.3 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76
- 3.1.4 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76
- 3.1.5 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดีขึ้น
- 3.2.2 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการคิด ในระดับดีขึ้น
- 3.2.3 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการแก้ปัญหา ในระดับดีขึ้น
- 3.2.4 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ในระดับดีขึ้น
- 3.2.5 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในระดับดีขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	มี.ค. 67	-ผู้บริหาร -ครูที่ปรึกษาทุกคน -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	พ.ค.67	-ผู้บริหาร -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) จัดทำคำสั่ง ตารางเรียน และตารางสอน	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบโครงงาน สมรรถนะส่งเสริมทักษะการเรียนรู้	พ.ค.67 -มี.ค.68	-ครูที่ปรึกษาทุกคน
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของครูที่ปรึกษา และนักเรียนในทุกระดับชั้น - ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	มิ.ย.67 มี.ค.68	-ผู้บริหาร -หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการ และเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสม	มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

เผยแพร่ต่อสาธารณะใน รูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสม									
รวม	-	-	5,500		-	-		-	5,500

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการสื่อสาร	76	ดี	ประเมิน	แบบประเมิน ความพึงพอใจ (จำนวน 6 ข้อ)
2. ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการคิด	76	ดี		
3. ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการแก้ปัญหา	76	ดี		
4. ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	76	ดี		
5. ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	76	ดี		
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)	76	ดี		
เฉลี่ยรวม	76	ดี		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

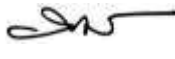
8.1 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามแผนที่กำหนดไว้

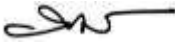
8.2 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามแผนที่กำหนดไว้

8.3 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามแผนที่กำหนดไว้

8.4 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามแผนที่กำหนดไว้

8.5 ผู้เรียนมีทักษะและความสามารถในการใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามแผนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
และเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
 สถานภาพ ☐ ครู ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ กรรมการสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน 5 หมายถึง มากที่สุด 4 หมายถึง มาก 3 หมายถึง ปานกลาง
 2 หมายถึง น้อย 1 หมายถึง น้อยที่สุด

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะด้านการสื่อสารได้เป็นอย่างดี					
2	เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะด้านการคิดได้อย่างหลากหลาย					
3	เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการฝึกให้ผู้เรียนสามารถแก้ปัญหา ในยุคนปัจจุบันได้เป็นอย่างดี					
4	เป็นกิจกรรมที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ การใช้ ทักษะชีวิต และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน					
5	เป็นกิจกรรมการฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการใช้เทคโนโลยี ในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี					
6	ควรให้มีการส่งเสริมและพัฒนาทักษะเหล่านี้ทุกปีการศึกษา เพราะเป็นกิจกรรมที่มีการส่งเสริมสมรรถนะ พัฒนาความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับวัยและศักยภาพของผู้เรียน					

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ขอบคุณสำหรับการตอบแบบประเมิน



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ .5 ดาว		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน		
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะอันพึงประสงค์		
หัวข้อ 1.2.1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 1(1.5)	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 7	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: ขับเคลื่อนกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่สังคมในยุคปัจจุบันมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียน ส่งผลให้ผู้เรียนมีแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ลดต่ำลง รวมทั้งขาดความร่วมมือกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน ในการปลูกฝังคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวทียที่มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่ นักเรียน ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และรู้จักนำหลักธรรมทางศาสนามาใช้ในชีวิตจนติดเป็นนิสัย

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ(มล.ปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมากจึงได้จัดทำโครงการ “โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.” ขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล และซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โรงเรียนหนองแวงวิทยา เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม ตั้งแต่ปี การศึกษา 2560 ในปีการศึกษา 2567 นี้ จึงมีเป้าหมายในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งาม รวมทั้งค่านิยมที่พึงประสงค์แก่นักเรียนให้มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้ ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์
3. เพื่อฝึกฝนนักเรียนให้มีทักษะการสร้างชิ้นงาน หรือผลงาน จากการทำโครงงานคุณธรรม
4. เพื่อส่งเสริมความสามารถของนักเรียนด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาจากการทำกิจกรรมโครงงานคุณธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์โรงเรียนได้แก่ ความมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ และความมีวินัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ขึ้นไป อยู่ในระดับ ดี

3.2.2 นักเรียนมีความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาจากการทำโครงงานพัฒนาจริยคุณ ร้อยละ 76 อยู่ในระดับดี

3.2.3 นักเรียนมีความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาจากการทำกิจกรรมคืบคุณธรรมสู่ห้องเรียน ร้อยละ 76 อยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	1-5 มี.ค. 2567 6-10 มี.ค. 2567	ผู้บริหาร คณะครูทุกท่าน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	19-25 เม.ย. 2567	นางนิษฐา สุขย์สิทธิ์
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) -บันทึกขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ	พ.ค. 2567	นางนิษฐา สุขย์สิทธิ์
4	ขั้นปฏิบัติงาน P = Practice ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยมของชาติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ โรงเรียน ผ่านกิจกรรมหลัก 3 กิจกรรม ดังนี้ 1. กิจกรรมสร้างคนดีให้บ้านเมือง จำนวน 4 กิจกรรมย่อย ดังนี้ 1.1 กิจกรรมพัฒนาจริยคุณ 1.2 กิจกรรมคืนคุณธรรมสู่ห้องเรียน 1.3 กิจกรรมสานต่อครอบครัวคุณธรรม 1.4 กิจกรรมภาพยนตร์สั้นส่งเสริมคุณธรรม 2. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา “โรงเรียนคุณธรรม” จำนวน 3 กิจกรรมย่อย ดังนี้ 2.1 กิจกรรมครูชน คนคุณธรรม 2.2 กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมการสร้างสรรค์คนดี ด้านการบริหาร 2.3 กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมด้านการสร้างสรรค์คนดีในการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน	พ.ค. – ก.ย. 2567 พ.ค. – ก.ย. 2567	ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนทุกคน ผู้บริหาร คณะครู

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3. กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนคุณธรรม 3.1 พัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนคุณธรรม 3.2 พัฒนาสารสนเทศด้านคุณธรรม 3.3 จัดกิจกรรมนิเทศ กำกับ ติดตามโรงเรียนคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง 3.4 สร้างเครือข่ายโรงเรียนกับหน่วยงานภายนอก อย่างต่อเนื่อง	ส.ค. – ก.ย. 2567	ผู้บริหาร คณะครู
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) -สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจากการร่วมกิจกรรมหลักทั้ง 3 กิจกรรม	ส.ค. 2567	คณะนิเทศติดตาม
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2567	นักเรียน/ครูที่ปรึกษา
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -จัดนิทรรศการ นำเสนอโครงการพัฒนาจริยคุณ โครงการคืนคุณธรรมสู่ห้องเรียน และภาพยนตร์สั้น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในโรงเรียน -ส่งผลงานนักเรียน ครู และผู้บริหาร เข้าประกวดระดับ สพม. และ สพฐ.	ก.ย. 2567	นักเรียน/ครูที่ปรึกษา และผู้บริหาร

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน 15,000 บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน - บาท
รวม	15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุม วางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ รายงานโครงการ เดิม - วางแผนปรับปรุง การดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชั้นวางแผน กิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) -บันทึกขออนุมัติ ใช้เงินตาม โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ชั้นปฏิบัติงาน P = Practice ดำเนินกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และ ค่านิยมของชาติ ตามคุณธรรมอัต ลักษณ์โรงเรียน ผ่านกิจกรรมหลัก 3 กิจกรรม ดังนี้ 1. กิจกรรมสร้าง คนดีให้บ้านเมือง จำนวน 4 กิจกรรมย่อย ดังนี้ 1.1 กิจกรรม พัฒนาจริยคุณ	-	-	-	3,000	-	-	3,000	-	3,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) -สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจากการร่วมกิจกรรมหลักทั้ง 3 กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -จัดนิทรรศการนำเสนอโครงการพัฒนาจริยคุณโครงการคืนคุณธรรมสู่ห้องเรียนภาพยนตร์สั้น - ส่งผลงานนักเรียน ครู และผู้บริหารเข้าประกวดระดับสพม. และ สพฐ.	-	-	-	6,000	-	-	6,000	-	6,000
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	15,000	-	-	15,000	-	15,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมาย มาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	100	-	ตรวจสอบ การเข้าร่วมกิจกรรม	-คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน -บันทึกการสอนของครู -บัญชีเช็คชื่อการเข้าร่วม กิจกรรมของนักเรียน
2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์	100	ดี	ประเมิน	แบบประเมินพฤติกรรม
3. นักเรียนมีความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาจากการทำโครงการพัฒนาจริยคุณ	76	ดี	ประเมิน	- แบบประเมินการ นำเสนอโครงการ
4. นักเรียนมีความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหาจากการทำกิจกรรมคืน คุณธรรมสู่ห้องเรียน	76	ดี	- ประเมิน	- แบบประเมินการ นำเสนอโครงการ
เฉลี่ยรวม	88	ดี		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประพฤติตนเป็นคนดีของครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคม

ลงชื่อ

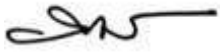


ผู้เสนอโครงการ

(นางกนิษฐา สุธัยสิทธิ์)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุธัยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเก่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

แบบประเมินพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์
 ความมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ ความมีวินัย

ที่	รายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		เป็นประจำ (5)	บ่อย ครั้ง (4)	บาง ครั้ง (3)	นานๆ ครั้ง (1)	ไม่เคย เลย (1)
คุณธรรมความมีจิตสาธารณะ						
1	นักเรียนช่วยคุณครูถือสัมภาระโดยครูไม่ได้ร้องขอ					
2	นักเรียนช่วยเพื่อนทำความสะอาดห้องเรียนแม้ไม่ใช่เวร					
3	นักเรียนช่วยทำความสะอาดห้องพักครูโดยครูไม่ได้ร้องขอ					
4	นักเรียนทิ้งขยะลงถังด้วยความเรียบร้อย					
5	นักเรียนใช้วัสดุ อุปกรณ์ของโรงเรียนอย่างถนอม					
คุณธรรมความรับผิดชอบ						
6	นักเรียนมาโรงเรียน					
7	นักเรียนเข้าเรียนตามตารางเรียน					
8	นักเรียนทำงาน และส่งงาน ที่ครูมอบหมาย					
9	นักเรียนทำเวรประจำวันตามที่ได้รับมอบหมาย					
10	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น วันไหว้ครู วันแม่แห่งชาติ วันสำคัญทางศาสนา					
คุณธรรมมีวินัย						
11	นักเรียนส่งงานที่ครูมอบหมายตามกำหนดเวลา					
12	นักเรียนปฏิบัติตามตติตามระเบียบของโรงเรียน					
13	นักเรียนปฏิบัติตามตติตามระเบียบของห้องเรียน					
14	นักเรียนปฏิบัติตามตติตามระเบียบการสอบวัดผลของโรงเรียน					
15	นักเรียนมีวินัยในการออมเงิน					

แบบประเมินการนำเสนอโครงการคุณธรรม

การประเมินโครงการคุณธรรม มีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1. รายงานโครงการ	(5)		
1.1 รูปเล่มรายงานมีส่วนประกอบ ครบถ้วน	3	.....	
1.2 เสร็จตามเวลาที่กำหนด	2	.....	
2. ความสำคัญของโครงการ	(5)		
2.1 ความน่าสนใจ	2	.....	
2.2 ประโยชน์ การนำไปใช้	3	.....	
3. การดำเนินการ	(10)		
3.1 การวางแผน/เตรียมการ	2	.....	
3.2 สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย	2	.....	
3.3 เหมาะสมกับวัยของนักเรียน	2	.....	
3.4 สอดคล้องกับจุดประสงค์โครงการ	2	.....	
3.5 ความร่วมมือของสมาชิกในกลุ่ม	2	.....	
4. เนื้อหา	(10)		
4.1 การรวบรวมข้อมูล	5	.....	
4.2 การสรุปข้อมูลเป็นองค์ความรู้	5	.....	
5. การนำเสนอ	(5)		
5.1 การใช้ภาษาในการนำเสนอ	5	.....	
5.2 การสื่อความหมายให้เข้าใจ	5	.....	
รวม	40	.....	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ชื่อโครงการ	เสริมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน	
ประเด็นพิจารณาที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
หัวข้อ 1.1.4	มีความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยี และการสื่อสาร	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ ปี 20	ข้อที่ 2,3,4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 21
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การใช้ Platform ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาณิสรา จันท์สุข	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางสาวปาณิสรา จันท์สุข	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันการใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาเป็นแนวทางหลักในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งผลให้เกิดความถูกต้องรวดเร็วของข้อมูลที่สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดการแข่งขันกันทางสื่อออนไลน์กันมากขึ้น หากโรงเรียนได้นำระบบบริหารจัดการที่มีเทคโนโลยีเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนงานน่าจะส่งผลทำให้งานสามารถดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ ก่อให้เกิดประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายดังที่กล่าวมา

ดังนั้น โรงเรียนหนองแขวงวิทยา จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร เพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการของโรงเรียนในการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้และทักษะชีวิตของผู้เรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีชิ้นงาน ภาระงานที่ได้จากการสืบค้น สรุปรูปลักษณ์เป็นองค์ความรู้โดยใช้ Platform ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 80 เรียนรู้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 80 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการผลิตชิ้นงานและนำเสนอ

3.1.3 นักเรียน ร้อยละ 80 ใช้ Platform ดิจิทัลเป็นเครื่องมือการเรียนรู้และการสร้างอาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ทันสมัย ร้อยละ 80 ในระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.2 นักเรียนร้อยละ 80 สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการผลิตชิ้นงานและนำเสนอได้ในระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.3 โรงเรียนสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ Platform ดิจิทัลเป็นเครื่องมือการเรียนรู้และการสร้างอาชีพอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 80 ในระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุม วางแผนการเสริมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร	มีนาคม 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการเสริมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร	เมษายน 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมการใช้ Platform ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
	การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร									
	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการเสริมสร้าง ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรม ดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมการใช้ Platform ดิจิทัลเพื่อการ เรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจ ของครู บุคลากรทางการ ศึกษาในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น	
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับ งานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมงบประมาณ		-	-	-	-	-	-	-	-	

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
2. โรงเรียนมีระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ทันสมัย	80	ดีเลิศ	การสอบถาม	- แบบสอบถาม แบบประเมิน
3. นักเรียนสามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการผลิตชิ้นงานและ นำเสนอได้	80	ดีเลิศ	การสังเกต การตรวจ ชิ้นงาน	- แบบสังเกต -แบบตรวจชิ้นงาน
5. โรงเรียนสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้ แพลตฟอร์มดิจิทัลเป็นเครื่องมือการ เรียนรู้และการสร้างอาชีพ อย่างต่อเนื่อง	80	ดีเลิศ	การสอบถาม	- แบบสอบถาม
เฉลี่ยรวม	80	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนหนองแวงได้ใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการผลิตชิ้นงานและสามารถใช้ Platform ดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และสร้างอาชีพได้

ลงชื่อ

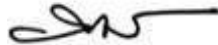


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปณิสรา จันทรสุข)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาความก้าวหน้าของการทดสอบทางการศึกษา	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน	
ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	
หัวข้อ 1.1.5.2	นักเรียนมีความก้าวหน้าในผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา หรือผลการทดสอบอื่น ๆ	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 2,3,4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 4
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 11
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
กิจกรรมสำคัญ	1. กิจกรรม การทดสอบ O-NET 2. กิจกรรม การทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ	
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงศ์พัศ เรืองศรี	
ระยะเวลาดำเนินการ	พ.ค. 2567 – เม.ย. 2568	

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจโรงเรียนต้องมีวิธีต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การสอนเสริมถือเป็นแนวทางหนึ่งที่กระตุ้นและเป็นกำลังใจ ให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยหรือระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจ และสามารถประกอบอาชีพได้

ในปีการศึกษา 2566 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) 4 วิชาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.93 และเมื่อพิจารณาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) 5 วิชาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 พบว่าระดับคะแนนเฉลี่ยลดลงร้อยละ 1.33 ซึ่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้คือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 และเมื่อพิจารณาคะแนนระดับโรงเรียนและระดับประเทศพบว่าคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนยังน้อยกว่าระดับประเทศอยู่ในบางรายวิชา

ดังนั้นในปีการศึกษา 2567 โรงเรียนหนองแขงวิทยาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาความก้าวหน้าของการทดสอบทางการศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ทุกคน ให้ความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบ การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ในระดับที่พึงพอใจ และในสาขาวิชาหรือคณะที่นักเรียนมีความถนัดและพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลต่อการประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้ และเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา และผลการทดสอบอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 49 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 36 คน เข้ารับการสอนเสริม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ร้อยละ 3 และผลการทดสอบอื่น ๆ

3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่เข้ารับการสอนเสริมร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการสอนเสริมอยู่ในระดับมาก

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	1-5 มี.ค. 67 6-10 มี.ค. 67	นายพงศ์พัศ เรืองศรี นายพงศ์พัศ เรืองศรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	15-18 เม.ษ. 67	นายพงศ์พัศ เรืองศรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - บันทึกขอจัดกิจกรรม	ม.ค. 68	นายพงศ์พัศ เรืองศรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1. กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม “ติวเข้ม เต็มเต็มความรู้” (ทดสอบ O-NET) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมกรรมการบริหารงานวิชาการ	มิ.ย. 67	ครูตามคำสั่ง

	1.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูสอนเสริม 1.3 ครูดำเนินการสอนเสริมตามตาราง 1.4 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2.กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม “ทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ” ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเพื่อพัฒนานักเรียน เพื่อให้ นักเรียนสนใจเข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ ตามความสนใจ 1.2 ครูสอดแทรกถึงประโยชน์ของการทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และความสนใจของนักเรียนในการเข้าทดสอบเพื่อความก้าวหน้าของตนเอง 1.3 มอบเกียรติบัตรแก่นักเรียนที่เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาอื่น ๆ	ม.ย. 67 - ม.ค. 68	ครูตามคำสั่ง
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	ก.พ. 68	นายพงศ์พัศ เรืองศรี
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานโครงการ	มี.ค. 68 เม.ย. 68	นายพงศ์พัศ เรืองศรี นายพงศ์พัศ เรืองศรี
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ	ม.ย. 67 - ก.พ. 68	นายพงศ์พัศ เรืองศรี

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	- บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	- บาท
รวม	-	บาท (-)

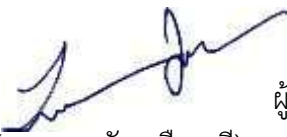
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	-	-	-	-	-

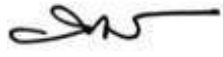
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. เพื่อพัฒนาผลการทดสอบ การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา และผลการทดสอบอื่น ๆ	3	ดีมาก	- ทดสอบระดับชาติ ม.3 และ ม.6	- แบบทดสอบระดับชาติ - แบบทดสอบอื่น ๆ
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในโครงการ	90	ดีเลิศ	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	90	ดีเลิศ	-	-

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา และผลการทดสอบอื่น ๆ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พัศ เรืองศรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ภาคผนวก

1. ตารางเปรียบเทียบผลการสอบระดับชาติ ปี 2564 และ 2565 ระดับชั้น ม.3 และม.6
2. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

พัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ 6 ทุกคน ประเมินความพึงพอใจจากการจัดสอนเสริม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบโอเน็ตของนักเรียนชั้นม.3 ในคาบเรียนและคาบวิชาการของนักเรียนชั้นม.6 ปีการศึกษา 2565

เพศ *

() ชาย

() หญิง

ระดับชั้นของนักเรียน *

() มัธยมศึกษาปีที่ 3

() มัธยมศึกษาปีที่ 6

นักเรียนเข้าเรียนคาบติวโอเน็ตวิชาภาษาไทย เป็นประจำหรือไม่ *

() เข้าเรียนทุกครั้ง

() ขาดเรียน 1 - 2 ครั้ง

() ขาดเรียน 3 - 4 ครั้ง

() ขาดเรียนมากกว่า 4 ครั้ง

แบบประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) *

รายการ	5	4	3	2	1
1. นักเรียนเข้าเรียนด้วยความเต็มใจทุกครั้ง					
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา O-NET ในแต่ละวิชา					
3. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี					
4. นักเรียนได้รับการฝึกฝนให้ทำข้อสอบอย่างสม่ำเสมอ					
5. เนื้อหาที่สอนครอบคลุมต่อการสอบ O-NET					
6. ครูผู้สอนมีเทคนิคการทำข้อสอบหลากหลาย เข้าใจง่าย					
7. เทคนิคของครูผู้สอนมีประโยชน์ ใช้ได้จริง					
8. นักเรียนนำเทคนิคไปปรับใช้ในการทำข้อสอบอย่างเต็มที่					
9. นักเรียนมีความมั่นใจเมื่อเข้าสอบ O-NET ในแต่ละวิชา					
10. นักเรียนคิดว่าคะแนนสอบ O-NET วิชาจะเป็นที่น่าพอใจ					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

พัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ 6 ทุกคน ประเมินความพึงพอใจจากการจัดสอนเสริม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบโอเน็ตของนักเรียนชั้นม.3 ในคาบเรียนและคาบวิชาการของนักเรียนชั้นม.6 ปีการศึกษา 2565

เพศ *

() ชาย

() หญิง

ระดับชั้นของนักเรียน *

() มัธยมศึกษาปีที่ 3

() มัธยมศึกษาปีที่ 6

นักเรียนเข้าเรียนคาบติวโอเน็ตวิชาคณิตศาสตร์ เป็นประจำหรือไม่ *

() เข้าเรียนทุกครั้ง

() ขาดเรียน 1 - 2 ครั้ง

() ขาดเรียน 3 - 4 ครั้ง

() ขาดเรียนมากกว่า 4 ครั้ง

แบบประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) *

รายการ	5	4	3	2	1
1. นักเรียนเข้าเรียนด้วยความเต็มใจทุกครั้ง					
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา O-NET ในแต่ละวิชา					
3. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี					
4. นักเรียนได้รับการฝึกฝนให้ทำข้อสอบอย่างสม่ำเสมอ					
5. เนื้อหาที่สอนครอบคลุมต่อการสอบ O-NET					
6. ครูผู้สอนมีเทคนิคการทำข้อสอบหลากหลาย เข้าใจง่าย					
7. เทคนิคของครูผู้สอนมีประโยชน์ ใช้ได้จริง					
8. นักเรียนนำเทคนิคไปปรับใช้ในการทำข้อสอบอย่างเต็มที่					
9. นักเรียนมีความมั่นใจเมื่อเข้าสอบ O-NET ในแต่ละวิชา					
10. นักเรียนคิดว่าคะแนนสอบ O-NET วิชาจะเป็นที่น่าพอใจ					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

พัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ 6 ทุกคน ประเมินความพึงพอใจจากการจัดสอนเสริม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบโอเน็ตของนักเรียนชั้นม.3 ในคาบเรียนและคาบวิชาการของนักเรียนชั้นม.6 ปีการศึกษา 2565

เพศ *

() ชาย

() หญิง

ระดับชั้นของนักเรียน *

() มัธยมศึกษาปีที่ 3

() มัธยมศึกษาปีที่ 6

นักเรียนเข้าเรียนคาบติวโอเน็ตวิชาวิทยาศาสตร์ เป็นประจำหรือไม่ *

() เข้าเรียนทุกครั้ง

() ขาดเรียน 1 - 2 ครั้ง

() ขาดเรียน 3 - 4 ครั้ง

() ขาดเรียนมากกว่า 4 ครั้ง

แบบประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) *

รายการ	5	4	3	2	1
1. นักเรียนเข้าเรียนด้วยความเต็มใจทุกครั้ง					
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา O-NET ในแต่ละวิชา					
3. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี					
4. นักเรียนได้รับการฝึกฝนให้ทำข้อสอบอย่างสม่ำเสมอ					
5. เนื้อหาที่สอนครอบคลุมต่อการสอบ O-NET					
6. ครูผู้สอนมีเทคนิคการทำข้อสอบหลากหลาย เข้าใจง่าย					
7. เทคนิคของครูผู้สอนมีประโยชน์ ใช้ได้จริง					
8. นักเรียนนำเทคนิคไปปรับใช้ในการทำข้อสอบอย่างเต็มที่					
9. นักเรียนมีความมั่นใจเมื่อเข้าสอบ O-NET ในแต่ละวิชา					
10. นักเรียนคิดว่าคะแนนสอบ O-NET วิชาจะเป็นที่น่าพอใจ					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

พัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ 6 ทุกคน ประเมินความพึงพอใจจากการจัดสอนเสริม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบโอเน็ตของนักเรียนชั้นม.3 ในคาบเรียนและคาบวิชาการของนักเรียนชั้นม.6 ปีการศึกษา 2565

เพศ *

() ชาย

() หญิง

ระดับชั้นของนักเรียน *

() มัธยมศึกษาปีที่ 3

() มัธยมศึกษาปีที่ 6

นักเรียนเข้าเรียนคาบติวโอเน็ตวิชาภาษาอังกฤษ เป็นประจำหรือไม่ *

() เข้าเรียนทุกครั้ง

() ขาดเรียน 1 - 2 ครั้ง

() ขาดเรียน 3 - 4 ครั้ง

() ขาดเรียนมากกว่า 4 ครั้ง

แบบประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) *

รายการ	5	4	3	2	1
1. นักเรียนเข้าเรียนด้วยความเต็มใจทุกครั้ง					
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา O-NET ในแต่ละวิชา					
3. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี					
4. นักเรียนได้รับการฝึกฝนให้ทำข้อสอบอย่างสม่ำเสมอ					
5. เนื้อหาที่สอนครอบคลุมต่อการสอบ O-NET					
6. ครูผู้สอนมีเทคนิคการทำข้อสอบหลากหลาย เข้าใจง่าย					
7. เทคนิคของครูผู้สอนมีประโยชน์ ใช้ได้จริง					
8. นักเรียนนำเทคนิคไปปรับใช้ในการทำข้อสอบอย่างเต็มที่					
9. นักเรียนมีความมั่นใจเมื่อเข้าสอบ O-NET ในแต่ละวิชา					
10. นักเรียนคิดว่าคะแนนสอบ O-NET วิชาจะเป็นที่น่าพอใจ					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

พัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ 6 ทุกคน ประเมินความพึงพอใจจากการจัดสอนเสริม เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบโอเน็ตของนักเรียนชั้นม.3 ในคาบเรียนและคาบวิชาการของนักเรียนชั้นม.6 ปีการศึกษา 2565

เพศ *

() ชาย

() หญิง

ระดับชั้นของนักเรียน *

() มัธยมศึกษาปีที่ 3

() มัธยมศึกษาปีที่ 6

นักเรียนเข้าเรียนคาบติวโอเน็ตวิชาสังคมศึกษา เป็นประจำหรือไม่ *

() เข้าเรียนทุกครั้ง

() ขาดเรียน 1 - 2 ครั้ง

() ขาดเรียน 3 - 4 ครั้ง

() ขาดเรียนมากกว่า 4 ครั้ง

แบบประเมินความพึงพอใจในการการจัดกิจกรรมพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) *

รายการ	5	4	3	2	1
1. นักเรียนเข้าเรียนด้วยความเต็มใจทุกครั้ง					
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหา O-NET ในแต่ละวิชา					
3. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี					
4. นักเรียนได้รับการฝึกฝนให้ทำข้อสอบอย่างสม่ำเสมอ					
5. เนื้อหาที่สอนครอบคลุมต่อการสอบ O-NET					
6. ครูผู้สอนมีเทคนิคการทำข้อสอบหลากหลาย เข้าใจง่าย					
7. เทคนิคของครูผู้สอนมีประโยชน์ ใช้ได้จริง					
8. นักเรียนนำเทคนิคไปปรับใช้ในการทำข้อสอบอย่างเต็มที่					
9. นักเรียนมีความมั่นใจเมื่อเข้าสอบ O-NET ในแต่ละวิชา					
10. นักเรียนคิดว่าคะแนนสอบ O-NET วิชาจะเป็นที่น่าพอใจ					

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....



โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมระบบงานแนะแนวเพื่อการศึกษา	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน (1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)	
ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับดี	
ประเด็นพิจารณาย่อย 1.1.6.1	นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งการทำงานหรืออาชีพ อยู่ในระดับดี	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3,4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.3)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 8
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.2)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 15
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การเรียนการสอนแนะแนว ครบ 3 ด้าน	
	กิจกรรมที่ 2 : การให้บริการครอบคลุม 5 ด้านงานแนะแนว	
	กิจกรรมที่ 3 : ธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)	
	กิจกรรมที่ 4 : เด็กดีมีที่เรียน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : ครูที่ปรึกษาทุกคน	
	กิจกรรมที่ 2 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี และครูที่ปรึกษาทุกคน	
	กิจกรรมที่ 3 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
	กิจกรรมที่ 4 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งจัดการศึกษาเพื่ออาชีพ และเน้นให้โรงเรียนบริหารจัดการแนะแนวให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตามเป้าประสงค์และเจตนารมณ์ของหลักสูตร โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น หรือออกไปประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับศักยภาพความถนัดและความสนใจของตนเอง กิจกรรมแนะแนวต้องมีการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และมีศักยภาพเป็นพลโลก รู้จัก เข้าใจ และเห็นคุณค่าในตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นเพื่อเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและการเสริมความรู้ความเข้าใจให้กับผู้เรียนทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านแนะแนวอาชีพ ด้านการแนะแนวส่วนตัวและสังคม ในการจัดกิจกรรมแนะแนวให้มีคุณภาพจึงต้องมีการรวบรวม ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน จัดกิจกรรมแนะแนวตามศักยภาพของผู้เรียน จัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน จัดบริการครบทั้ง 5 บริการ และรายงานข้อมูลอย่างเป็นระบบเพื่อเสริมสร้างนักเรียนโรงเรียนหนองแขงวิทยาให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองตามศักยภาพครบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านแนะแนวอาชีพ ด้านการแนะแนวส่วนตัวและสังคม

2.2 ให้บริการแก่นักเรียน ครอบคลุมทั้ง 5 บริการ คือ การบริการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นรายบุคคล (Individual Inventory Service) การบริการสนเทศ (Information Service) ให้คำปรึกษา (Counseling Service) การบริการจัดวางตัวบุคคล (Placement Service) และการบริการติดตามผล (Follow-Up Service)

2.3 เพื่อให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นเด็กดีมีจิตอาสาสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถพัฒนาตนเองครบทั้ง 3 ด้านของงานแนะแนว

3.1.2 นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 76 ได้รับการบริการครอบคลุมทั้ง 5 บริการงานแนะแนว

3.1.3 นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 76 ได้รับการบริการข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลธนาคารหน่วยกิต

3.1.4 นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 76 ได้เข้าร่วมกิจกรรมเด็กดีมีจิตอาสา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถพัฒนาตนเองครบทั้ง 3 ด้านของงานแนะแนว ในระดับดี

3.2.2 นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 ได้รับการบริการครอบคลุมทั้ง 5 บริการงานแนะแนว ในระดับดี

3.2.3 นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ได้รับการบริการข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลธนาคารหน่วยกิต ในระดับดี

3.2.4 นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมเด็กดีมีจิตอาสา ในระดับดี

3.2.5 นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในระบบงานแนะแนวเพื่อการศึกษาในระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาและส่งเสริมระบบงานแนะแนว - จัดเตรียมเครื่องมือ แบบบันทึกกิจกรรมต่าง ๆ	พ.ค. 67	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ครบ 3 ด้าน - การให้บริการครอบคลุม 5 ด้านงานแนะแนว - จัดเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล		

พ.ค.67 - มี.ค.68	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
พ.ค.67-มี.ค.68 มี.ค.68	-คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

ศึกษาสกลนคร

จำนวน 2,000 บาท

จำนวน - บาท

จำนวน)

ร.ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจาก	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม	แหล่งอื่น	
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ● วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวเพื่อการศึกษา ● จัดเตรียมเครื่องมือ แบบบันทึกกิจกรรมต่าง ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ● จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนครบ 3 ด้าน ● การให้บริการครอบคลุม 5 ด้านงานแนะแนว - จัดเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล - การให้บริการสนเทศ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ - การให้คำปรึกษา - การบริการจัดวางตัวบุคคล - การบริการติดตามผล ● เด็กดีมีที่เรียน ● ธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)	-	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน ● ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถพัฒนาตนเองครบทั้ง 3 ด้านของงานแนะแนว	76	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ (จำนวน 9 ข้อ)
2. นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 ได้รับการบริการครอบคลุมทั้ง 5 บริการงานแนะแนว	76	ดี		
3. นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ได้รับการบริการข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลธนาคารหน่วยกิต	76	ดี		
4. นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมเด็กดีมีจิตอาสา	76	ดี		
5. นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในระบบงานแนะแนวเพื่อการศึกษา	76	ดี		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพครบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านแนะแนวอาชีพ ด้านการแนะแนวส่วนตัวและสังคม

8.2 นักเรียนได้รับการบริการครอบคลุมทั้ง 5 บริการ

8.3 นักเรียนได้รับการบริการข้อมูลเกี่ยวกับธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

8.4 นักเรียนได้รับการฝึกให้เป็นเด็กดีมีจิตอาสาได้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อโครงการพัฒนาระบบงานแนะแนวเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนหนองแขวงวิทยา อำเภอมหาสารคาม จังหวัดสุรินทร์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. ระดับชั้น ☐ ม.3 ☐ ม.6

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความพึงพอใจ (กรุณาตอบให้ครบเพื่อการประเมินผลอย่างถูกต้องและสมบูรณ์)

ข้อ	หัวข้อประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพครบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการแนะแนวการศึกษา ด้านแนะแนวอาชีพ ด้านการแนะแนวส่วนตัวและสังคมจากครูที่ปรึกษา					
2	นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับบริการครอบคลุมทั้ง 5 บริการ					
3	นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ได้รับการบริการข้อมูลเกี่ยวกับธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)					
4	นักเรียนระดับชั้น ม.4-6 ได้รับการฝึกให้เป็นเด็กดี มีจิตอาสาได้อย่างมีคุณภาพ					
5	นักเรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบงานแนะแนวที่ครอบคลุมงานบริการทั้ง 5 ด้าน					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

ขอบคุณสำหรับการตอบแบบสอบถาม



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมทักษะอาชีพในสถานศึกษา	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน	
ประเด็นพิจารณาที่ 1.1.6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	
หัวข้อ 1.1.1.6.2	นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน อยู่ในระดับดี	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3,4,5
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2(2.6)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 5
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2(2.5)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 6,10
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ฐานชุมนุมการเรียนรู้สู่อาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน)	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1. นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้นั้น แหล่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ ดังใน มาตรา 25 กล่าวไว้ว่ารัฐต้องส่งเสริมการ ดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวน สัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการแหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานจึงจำเป็นต้องพัฒนาสถานที่ ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ได้ภายในโรงเรียนเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิด ความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมชุมนุม เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วย ตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมชุมนุม ถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียน ได้รับ ประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้ง เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน

เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับบุคลิกภาพของผู้เรียน และวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนหนองแขงวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

โรงเรียนหนองแขงวิทยา ได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาทั้งด้านการบริหารจัดการและด้านการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน เพื่อให้ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างแท้จริง เช่น การพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ทั้งด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้ผู้เรียน เก่ง ดี มีความสุข สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และที่สำคัญคือเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนบรรลุตามมาตรฐานการศึกษา ตลอดจนเป็นการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ซึ่งโครงการนี้มีกิจกรรมที่จะช่วยสนับสนุนโครงการให้ประสบความสำเร็จ จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2) จัดฐานการเรียนรู้สู่อาชีพ และทั้ง 2 กิจกรรมนี้ได้รื้อฟื้นนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 75 ได้รับการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 75 ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 75 ได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ได้รับการเรียนรู้ให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ ในระดับดีเลิศ
- 3.2.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ ในระดับดีเลิศ
- 3.2.3 นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - กลุ่มบริหารงานวิชาการประชุมวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	มีนาคม 2567	บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการเสริมทักษะอาชีพในสถานศึกษา	เมษายน 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิย์
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S)		

	- กำหนดรูปแบบทั้ง 2 กิจกรรม - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. ฐานชุมชนการเรียนรู้สู่อาชีพ	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์ บุคลากรโรงเรียนหนองแขงวิทยา
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน คณะครู บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	กรกฎาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนและกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรกฎาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	กรกฎาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ จำนวน - บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ) จำนวน - บาท

รวม - บาท

รายละเอียดการใช้งาน

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น	
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงาน โครงการเดิม - กลุ่มบริหารงานวิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	

7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		--	-	--	-	-	-	-	-

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียนได้รับการเรียนรู้ตรงตามความถนัดและความสนใจ	75	ดี	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2. นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ	75	ดี	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
3. นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน	75	ดี	สอบถาม ความคิดเห็น	แบบประเมิน ความคิดเห็น
เฉลี่ยรวม	75	ดี		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนได้รับการเรียนรู้ตรงตามความถนัดและความสนใจ
- 8.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ
- 8.3 นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

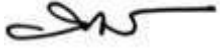
ลงชื่อ

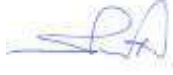


(นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย์

ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุม

- คำชี้แจง** 1) กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ “ระดับความพึงพอใจ” ตามความเป็นจริง
- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด | 4 หมายถึง พึงพอใจมาก |
| 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง | 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย |
| 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด | |
- 2) ถ้าขีด ✓ ในช่อง “ 1 ” หรือ “ 2 ” โปรดระบุปัญหา/อุปสรรคไว้ด้วย

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					ปัญหา/ อุปสรรค
		5	4	3	2	1	
1	นักเรียนได้เลือกกิจกรรมตามความสนใจและถนัด						
2	นักเรียนได้ทำงานตามกระบวนการกลุ่ม						
3	นักเรียนได้ฝึกวางแผนหรือกำหนดขั้นตอน เพื่อการปฏิบัติกิจกรรมจริงตามแผน						
4	นักเรียนได้ทำการประเมินผลระหว่างการทำงาน						
5	นักเรียนได้ประชุม ปรึกษาหารือ เพื่อแก้ปัญหา อุปสรรค หรือการพัฒนางาน						
6	นักเรียนได้แสดงผลงาน หรือเผยแพร่ผลงาน						
7	ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม						
8	ได้รับความรู้ประสบการณ์หลากหลายตามความสนใจ						
9	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้						
10	นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมชุมนุม						
รวม							
คะแนนที่ได้ทั้งหมด							
เฉลี่ย							(คะแนนที่ได้หาร 10)

สรุป : จากผลการประเมินความพึงพอใจต่องานกิจกรรมชุมนุม ปรากฏว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ แสดงว่า ผู้เรียน.....



ชื่อโครงการ	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน	
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
หัวข้อ 1.2.1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 1 (1.5)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 7
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา กิจกรรมที่ 2 การประเมิน ITA Online	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมานิตา เสนมา	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ กิจกรรมที่ 2 น.ส.นพวรรณ เถายะบุตร	
กลุ่มบริหาร	บริหารวิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & Clean Thailand) มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ) และทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) อีกด้วย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ทำข้อตกลงความร่วมมือต่อต้านการทุจริตร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โครงการโรงเรียนสุจริต) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้

ความสำคัญกับการเตรียมการด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษาเพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศมาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนหนองแขวงวิทยา จึงได้จัดทำ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” ขึ้น โดยมีเป้าหมายให้มีการบริหารจัดการ และบูรณาการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู นักเรียนแกนนำและผู้เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจ ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน “โรงเรียนสุจริต” ให้ประสบความสำเร็จและยั่งยืนต่อไป โดยเฉพาะกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ได้อย่างเหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันการทุจริตและปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต ให้นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ
- 2.3 เพื่อการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทุจริตในทุกระดับชั้น ร้อยละ 100
- 3.1.4 โรงเรียนได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรด้านทุจริต โดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติ และค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต โดยเฉลี่ยร้อยละ 81 อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป
- 3.2.2 โรงเรียนได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โดยเฉลี่ยร้อยละ 81 อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	พ.ค.66	นางสาวมานิตา เสนมา
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินและคู่มือการปฏิบัติงาน	พ.ค.66	นางสาวมานิตา เสนมา

	● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต		
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนสุจริต ● จัดทำ/ตรวจสอบ เครื่องมือเพื่อใช้ในการดำเนินงานของโครงการ	พ.ค.66	นางสาวมานิตา เสนมา
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1.การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการป้องกันการทุจริต 2.ประเมิน ITA Online	พ.ค.66-มี.ค.67	นางสาวมานิตา เสนมา นางกนิษฐา สุขัยสิทธิ์) นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ ● ประเมินผล ITA Online ในภาพรวมของสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ● ประเมินผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	พ.ค.66-มี.ค.67 ส.ค.66 มี.ค.67	นางสาวมานิตา เสนมา นางกนิษฐา สุขัยสิทธิ์) นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	มี.ค.67	นางสาวมานิตา เสนมา
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	มี.ค.67	นางสาวมานิตา เสนมา

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนหนองแขงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน.....15,000..... บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ.....) จำนวน.....-..... บาท

รวม.....15,000..... บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ● วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินและคู่มือการปฏิบัติงาน ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนสุจริต ● จัดทำ/ตรวจสอบ เครื่องมือเพื่อใช้ในการดำเนินงานของโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการป้องกันการทุจริต 2. ประเมิน ITA Online	-	-	15,000	-	-	-	15,000	-	15,000
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ ● ประเมินผล ITA Online ในภาพรวมของสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ● ประเมินผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง									
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ									
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อ									

สาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม									
รวม			15,000		-	-	15,000	-	15,000

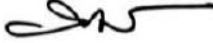
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
3. ครูจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทุจริตในทุกระดับชั้น โดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	ตรวจรายงาน	รายงานการใช้หลักสูตร
4. โรงเรียนได้รับการประเมิน ITA Online	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	ตรวจรายงาน	รายงานผลการประเมิน ITA Online
5. ทุกคนมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	การประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	ร้อยละ 81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครู บุคลากร และนักเรียน ได้รับการปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินชีวิตประจำวัน
2. นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
3. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมานิตา เสนมา)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขชัยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

**แบบประเมินความพึงพอใจโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” โรงเรียนหนองแขวงวิทยา**

คำชี้แจง แบบประเมินนี้ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ ครู ☐ นักเรียน ☐ ผู้ปกครอง ☐ กรรมการสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน 5 หมายถึง มากที่สุด 4 หมายถึง มาก 3 หมายถึง ปานกลาง
2 หมายถึง น้อย 1 หมายถึง น้อยที่สุด

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1	โรงเรียนมีคณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย จำนวน 5 คน และ คณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ. ชุมชน จำนวน 7 คน ครู 2 คน					
2	นักเรียนคณะทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี จำนวน 15 คน สามารถดำเนินกิจกรรมของบริษัทได้ตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้					
3	ครูจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริตในทุกระดับชั้น โดย ปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต					
4	โรงเรียนได้รับการประเมิน ITA Online					
5	ทุกคนมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”					

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ขอบคุณสำหรับการตอบแบบประเมิน



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา		
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา		
หัวข้อ 2.2.1	โรงเรียนนำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สถานศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง อยู่ในระดับดีเลิศ		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 6	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ -	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม\ มาตรฐานการศึกษา กิจกรรมที่ 3 : การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กิจกรรมที่ 4 : การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา กิจกรรมที่ 5 : การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสถานศึกษา กิจกรรมที่ 6 : การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี กิจกรรมที่ 2 : นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์ กิจกรรมที่ 3 : นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์ กิจกรรมที่ 4 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี กิจกรรมที่ 5 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี กิจกรรมที่ 6 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษา (QUALITY ASSURANCE) หมายถึง การทำกิจกรรม หรือการปฏิบัติการกิจหลักอย่างมีระบบตามแบบแผนที่กำหนดไว้ โดยมีการควบคุมคุณภาพ (QUALITY CONTROL) การตรวจสอบคุณภาพ (QUALITY AUDITING) และการประเมินคุณภาพ (QUALITY ASSESSMENT) จนทำให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพ และมาตรฐานของดัชนีชี้วัด ระบบและกระบวนการผลิต ผลผลิตและผลลัพธ์ของการจัดการศึกษา ประกอบด้วย การประกันคุณภาพภายใน และการประกันคุณภาพภายนอก

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมา ทั้งสี่ครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้นเพื่อดำเนินการปรับปรุง

พัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกที่ห้าและเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดันให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอก ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา
- 2.6 เพื่อส่งเสริมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครู และบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81 ร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา
- 3.1.2 ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81 ร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา
- 3.1.3 ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81 ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 3.1.4 สถานศึกษามีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81
- 3.1.5 สถานศึกษามีการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81
- 3.1.6 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ในระดับดีเลิศ
- 3.2.2 โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในระดับดีเลิศ
- 2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในระดับดีเลิศ
- 2.4 โรงเรียนมีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ในระดับดีเลิศ
- 2.5 โรงเรียนมีการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา ในระดับดีเลิศ
- 2.6 โรงเรียนมีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากโครงการปีที่ผ่านมา - ทบทวน / ปรับปรุงค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการ	มี.ค.67	- ผู้บริหาร - ครูทุกคน - นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	เม.ย.67- พ.ค.67	- นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา - จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสถานศึกษาและประเด็นพิจารณาให้กับบุคลากรรายกลุ่มและรายบุคคล - จัดทำ/ตรวจสอบ เครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล/ผลการประเมินตามเป้าหมายในภาพรวมของแต่ละมาตรฐาน และประเด็นพิจารณา	พ.ค. 67 พ.ค. 67 พ.ค. 67	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) เก็บรวบรวมข้อมูล/หลักฐาน/ร่องรอยจากการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในแต่ละมาตรฐานและประเด็นพิจารณาของบุคลากรรายบุคคลและกลุ่มให้เป็นปัจจุบัน	พ.ค.67 -มี.ค.68	ครูทุกคน
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ติดตาม ตรวจสอบ ทบทวนการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี - คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง - ประเมินคุณภาพการศึกษาในแต่ละมาตรฐาน และประเด็นพิจารณา ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการพัฒนาในแต่ละประเด็นพิจารณา - นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำสารสนเทศเพื่อที่จะใช้ในการพัฒนาต่อไป	มี.ค.68 มี.ค.68 มี.ค.68 มี.ค.68 มี.ค.68	- นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ - คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย - คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย - นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี - นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานการกำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมายต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - เสนอแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษา - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	พ.ค.67 พ.ค.67 มี.ค.68 มี.ค.68	- นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี - นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ - นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ - นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

	● จัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ● จัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา	มี.ค.68	- นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● รวบรวมผลการประเมินตนเอง SAR ให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ● ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะในหลายช่องทางอย่างเหมาะสม เช่น ในระบบ e-sar / website ของโรงเรียน	เม.ย. 68 เม.ย. 68	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	6,000	บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	-	บาท
รวม		6,000	บาท (หกพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากโครงการปีที่ผ่านมา ● ทบทวน / ปรับปรุงค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน ● วางแผนปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของระบบประกันคุณภาพภายใน ● จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน	-	-	6,000	-	-	-	-	-	6,000

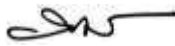
	● จัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบ และรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ● จัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา									
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● รวบรวมผลการประเมินตนเอง SAR ให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ ● ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะในหลายช่องทางอย่างเหมาะสม เช่น ในระบบ e-sar / website ของโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	6,000	-	-	-	-	-	6,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

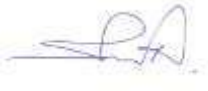
ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครู และบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา	81	ดีเลิศ	สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ (จำนวน 8 ข้อ)
2. ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา	81	ดีเลิศ		
3. ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	81	ดีเลิศ		
4. สถานศึกษามีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน	81	ดีเลิศ		
5. สถานศึกษามีการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา	81	ดีเลิศ		
6. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR	81	ดีเลิศ		
7. ครูและบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษาอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป	81	ดีเลิศ		
เฉลี่ยรวม	81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูสามารถดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
4. โรงเรียนมีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
5. โรงเรียนมีการติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
6. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเภา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

**แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนหนองแขงวิทยา อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี**

ผู้ประเมิน

1. สถานภาพ

☐ ครู/บุคลากรทางการศึกษา ☐ ผู้ปกครอง ☐ คณะกรรมการสถานศึกษา ☐ อื่นๆ

2. เพศ

☐ ชาย ☐ หญิง

คำชี้แจง กรุณาเลือกระดับความคิดเห็นที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

4 หมายถึง ดีมาก

3 หมายถึง ดี

2 หมายถึง พอใช้

1 หมายถึง ปรับปรุง

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ					
2. สถานศึกษามีการจัดการทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่กำหนดวิธีการดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ทุกโครงการ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา					
3. ครูและบุคลากรการศึกษามีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ					
4. สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
5. สถานศึกษามีการติดตามผลการดำเนินงานและนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
6. สถานศึกษาจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในประจำปี พร้อมทั้งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทราบ					
7. การดำเนินงานตามโครงการนี้ส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการระบบบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา					
8. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อระบบการประกันคุณภาพภายในเนื่องจากสามารถยกระดับคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษาให้สูงขึ้น					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

ขอบคุณสำหรับการตอบแบบสอบถาม



ชื่อโครงการ	การนิเทศภายในด้วยกระบวนการ PLC	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
ประเด็นพิจารณา 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา อยู่ในระดับดีเลิศ	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ประเด็นพิจารณา 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 (1.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 10
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 17
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การตรวจเยี่ยมชั้นเรียนและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาและการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมในด้านดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ นั่นคือ ความพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันในตัว

ทางโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดระบบการนิเทศงานวิชาการและการพัฒนาด้านการเรียนการสอนในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา จึงได้จัดการดำเนินการนิเทศ งานวิชาการ การจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการจัดระบบและกระบวนการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษาขึ้นมาเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาแห่งชาติดังกล่าว โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจเยี่ยมชั้นเรียนและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบ PLC ซึ่งเป็นกระบวนการนิเทศงานวิชาการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบหลากหลายและเหมาะสมกับสถานศึกษา
2. เพื่อประเมินผลการจัดระบบและกระบวนการนิเทศการศึกษาในสถานศึกษาการวัดผลการประเมินผลครูที่สะท้อนต่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 81 ได้รับการนิเทศและตรวจเยี่ยมชั้นเรียนที่เป็นห้องเรียนคุณภาพ

3.1.2 ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 81 เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ในรูปแบบ Buddy Teacher

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูได้รับนิเทศและตรวจเยี่ยมชั้นเรียนที่เป็นห้องเรียนคุณภาพ อยู่ในระดับดีเลิศ

3.2.2 ครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับดีเลิศ

3.2.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตรวจเยี่ยมชั้นเรียนด้วยกระบวนการ PLC อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการนิเทศภายใน - จัดทำคำสั่ง PLC - จัดทำเครื่องมือกิจกรรม PLC - จัดทำคู่มือการนิเทศภายใน - จัดทำ/ตรวจสอบ เครื่องมือนิเทศภายในตามคุณลักษณะห้องเรียนคุณภาพ	พ.ค. 67 พ.ค.67 พ.ค. 67 พ.ค. 67	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร น.ส.นพวรรณ เกษะบุตร นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1. การตรวจเยี่ยมชั้นเรียน (ห้องเรียนคุณภาพ) - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (แผนการจัดการเรียนรู้/วิจัยในชั้นเรียน) - สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม - การสังเกตการสอน - บรรยากาศโดยทั่วไปในชั้นเรียน 2. ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)	พ.ค.67 - มี.ค.68 พ.ค.67 - มี.ค.68	คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานคณะครูทุกท่าน - ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	พ.ค.67-มี.ค.68 มี.ค.68	-คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อ สาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

5. สถานที่ดำเนินงาน

โรงเรียนหนองแขงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน

จำนวน 5,000 บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)

จำนวน - บาท

รวม 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ที่.	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจาก	รวมทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม	แหล่ง อื่น	
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ● วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการนิเทศภายใน ● จัดทำคำสั่ง PLC ● จัดทำเครื่องมือกิจกรรม PLC ● จัดทำคู่มือการนิเทศภายใน ● จัดทำ/ตรวจสอบ เครื่องมือนิเทศภายในตามคุณลักษณะห้องเรียนคุณภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1. การตรวจเยี่ยมชั้นเรียน (ห้องเรียนคุณภาพ) - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (แผนการจัดการเรียนรู้/วิจัยในชั้นเรียน) - สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม - การสังเกตการสอน - บรรยากาศโดยทั่วไปในชั้นเรียน 2. ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)	-	-	5,000	-	-	-	5,000	-	5,000

5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน คณะครูทุกท่าน ● ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้ แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ โครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะใน รูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	5,000	-	-	-	5,000	5,000

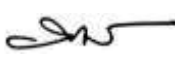
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

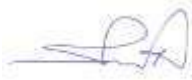
ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครูได้รับการนิเทศและตรวจ เยี่ยมชั้นเรียนในรูปแบบที่เป็น ห้องเรียนคุณภาพ	81	ดีเลิศ	การสอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ (จำนวน 12 ข้อ)
2. ครูเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ในรูปแบบ Buddy Teacher	81	ดีเลิศ		
3. ครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	81	ดีเลิศ		
4. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ พึงพอใจในการจัดกิจกรรมตรวจ เยี่ยมชั้นเรียนด้วยกระบวนการ PLC	81	ดีเลิศ		
เฉลี่ยรวม	81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูได้รับการนิเทศด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้วยการตรวจเยี่ยมชั้นเรียน
2. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับแบบ PLC เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

**แบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการนิเทศภายในด้วยกระบวนการ PLC
ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนหนองแขวงวิทยา จังหวัดสกลนคร**

แบบสอบถามความพึงพอใจชุดนี้ ใช้เป็นเครื่องมือประเมินความพึงพอใจของผู้รับการนิเทศที่มีต่อการนิเทศภายในสถานศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
อายุ ☐ 25-40 ☐ 41-50 ☐ 51-60
สถานภาพ ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา ☐ อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน 5 หมายถึง มากที่สุด 4 หมายถึง มาก 3 หมายถึง ปานกลาง
2 หมายถึง น้อย 1 หมายถึง น้อยที่สุด

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1	ความรู้ความสามารถในเรื่องที่จะทำการนิเทศ					
2	ใช้เทคนิค วิธีการ หรือขั้นตอนการนิเทศที่เหมาะสม					
3	มีมนุษยสัมพันธ์ และปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้รับการนิเทศ					
4	บุคลิกภาพ การใช้ภาษา ทีมนิเทศมีความเหมาะสม					
5	ใช้สื่อหรือเครื่องมือนิเทศได้เหมาะสม					
6	ระยะเวลาในการนิเทศมีความเหมาะสม					
7	ผู้นิเทศให้ข้อเสนอแนะแนวทางได้อย่างเหมาะสม					
8	สามารถนำผลการนิเทศไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
9	ทีมนิเทศเปิดโอกาสให้ผู้รับการนิเทศแสดงความคิดเห็น					
10	ผู้รับการนิเทศยอมรับฟังความคิดเห็นของทีมนิเทศ					
11	ความพึงพอใจต่อทีมนิเทศ (PLC)					
12	ท่านต้องการให้มีการนิเทศด้วยกระบวนการนี้บ่อยครั้งเพียงใด					

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ขอบคุณสำหรับการตอบแบบสอบถาม



ชื่อโครงการ	พัฒนาวิชาการที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา		
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
ประเด็นพิจารณาที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย		
ประเด็นพิจารณาย่อย	2.3.1 โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลาย ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบด้าน		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 2,3	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.1)	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 1,2,3,4,5	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.1)	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1,2,3,4,5,6,7	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา		
	กิจกรรมที่ 2 : การปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้		
	กิจกรรมที่ 3 : การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น		
	กิจกรรมที่ 4 : การจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา		
	กิจกรรมที่ 5 : การจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
	กิจกรรมที่ 2 : หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้		
	กิจกรรมที่ 3 : นางสาวอิมแย้ม เดชทองทิพย์		
	กิจกรรมที่ 4 : นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์		
	กิจกรรมที่ 5 : นางสาวมานิดา เสนมา		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดที่จะส่งผลต่อความเจริญก้าวหน้าของชุมชน ประเทศชาติ และสังคมโลก ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรซึ่งถือเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องไม่หยุดนิ่ง เพื่อพัฒนาเยาวชนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบันอันจะส่งผลให้สังคมไทยพัฒนาก้าวหน้าไปสู่สังคมฐานความรู้ (Knowledge-based society) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่น สถานศึกษามีบทบาทในการจัดทำสาระหลักสูตรของตนเอง โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในระดับชาติ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผล ทั้งนี้ เพื่อพัฒนา

ศักยภาพของเยาวชนไทยให้มีมาตรฐานสูงขึ้น และมีขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาชาติโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น
- 2.4 เพื่อจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- 2.5 เพื่อจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูสามารถปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียนหนองแขวงวิทยา พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ร้อยละ 81 ขึ้นไป

3.1.2 ครูสามารถปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ในระดับร้อยละ 81 ขึ้นไป

3.1.3 ครูสามารถจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ในระดับร้อยละ 81 ขึ้นไป

3.1.4 ครูสามารถจัดทำหลักสูตรด้านทุจริต พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ในระดับร้อยละ 81 ขึ้นไป

3.1.5 ครูสามารถจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ในระดับร้อยละ 81 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูสามารถปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียนหนองแขวงวิทยา พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.2 ครูสามารถปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.3 ครูสามารถจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.4 ครูสามารถจัดทำหลักสูตรด้านทุจริต พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.5 ครูสามารถจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.6 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

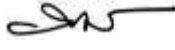
ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้-ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครูสามารถปรับปรุงหลักสูตรโรงเรียนหนองแขวงวิทยา พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	81	ดีเลิศ	ประเมินหลักสูตรสถานศึกษา	แบบประเมินหลักสูตรสถานศึกษา (จำนวน 10 ข้อ)
2. ครูสามารถปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	81	ดีเลิศ	ประเมินหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้	แบบประเมินหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ (จำนวน 10 ข้อ)
3. ครูสามารถจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	81	ดีเลิศ	ประเมินหลักสูตรท้องถิ่น	แบบประเมินหลักสูตรท้องถิ่น (จำนวน 9 ข้อ)
4. ครูสามารถจัดทำหลักสูตรด้านทุจริต พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	81	ดีเลิศ	ประเมินหลักสูตรด้านทุจริต	แบบประเมินหลักสูตรด้านทุจริต (จำนวน 9 ข้อ)
5. ครูสามารถจัดทำหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	81	ดีเลิศ	ประเมินหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	แบบประเมินหลักสูตรการตัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ (จำนวน 9 ข้อ)
6. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาวิชาการที่เน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา	81	ดีเลิศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ (ครู) (จำนวน 30 ข้อ) แบบประเมินความพึงพอใจ (นักเรียน) (จำนวน 13 ข้อ)
เฉลี่ยรวม	81	ดีเลิศ		

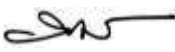
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรโรงเรียนหนองแขวงวิทยา พ.ศ. 2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)
2. โรงเรียนมีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)
3. โรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่น พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

4. โรงเรียนมีหลักสูตรด้านทฤษฎี พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

5. โรงเรียนมีหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ พ.ศ.2567 ได้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

แบบประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโรงเรียน..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....
2. ระดับชั้นที่เปิดสอน ☐ ปฐมวัย ☐ ช่วงชั้นที่ 1 - 2 ☐ ช่วงชั้นที่ 3 ☐ ช่วงชั้นที่ 4
3. จำนวนนักเรียน.....คน จำนวนครู.....คน

ตอนที่ 2 การประเมินหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้ตรวจสอบและใส่เครื่องหมาย / ในแต่ละตัวบ่งชี้ที่จัดทำและสรุปให้ระดับคุณภาพ

1. วิสัยทัศน์

- ☐ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์
- ☐ แสดงภาพของผู้เรียนที่พึงประสงค์ในอนาคตอย่างชัดเจน
- ☐ มีความสอดคล้องกับนโยบาย/สภาพสถานศึกษาและสภาวะปัจจุบัน
- ☐ มีความเป็นไปได้และมีการกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน
- ☐ มีเอกลักษณ์/สามารถสร้างศรัทธา/จุดประกายความคิดของบุคลากร

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 5 รายการ) ☐ 2 (มี 3-4 รายการ) ☐ 1 (มี 1-2 รายการ)

2. ภารกิจ

- ☐ แสดงถึงงานที่โรงเรียนต้องปฏิบัติเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์อย่างชัดเจน
- ☐ สะท้อนความคิดและการปฏิบัติของโรงเรียนและชุมชน
- ☐ ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

3. เป้าหมาย

- ☐ มีสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และภารกิจ
- ☐ มีความสอดคล้อง/ครอบคลุมจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างชัดเจน

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

4. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ☐ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของผู้เรียนและความต้องการของโรงเรียน/ชุมชน/ผู้ปกครอง
- ☐ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ สามารถกำหนดวิธีการวัดและนำไปปฏิบัติได้จริง

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

- ☐ มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา
- ☐ มีความสอดคล้องกับโครงสร้างของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ สัดส่วนเวลาที่กำหนดมีความเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

6. การกำหนดรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

- ☐ มีการกำหนดสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระ

- ☐ มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชาถูกต้องและครบทุกชั้น/ทุกกลุ่มสาระ
- ☐ มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชาสาระเพิ่มเติมในช่วงชั้นที่ 2,3 และ 4 อย่างถูกต้อง

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

7. การกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ☐ มีการกำหนดกิจกรรมแนะแนวที่ครอบคลุมกิจกรรมหลักของกิจกรรมแนะแนว
- ☐ มีกิจกรรมนักเรียนที่ประกอบด้วย กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี หรือยุวกาชาด หรือผู้บำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาดินแดน และกิจกรรมตามความถนัด/ความสนใจ
- ☐ เป็นกิจกรรมที่มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับวัยและศักยภาพของผู้เรียน

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

8. การกำหนดการจัดการเรียนรู้

- ☐ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
- ☐ กำหนดให้มีการเรียนรู้แบบบูรณาการทั้งในกลุ่มสาระและข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ☐ กำหนดให้มีการเรียนรู้โดยการจัดทำโครงงาน
- ☐ กำหนดสื่อ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งการเรียนรู้อย่างหลากหลายและชัดเจน
- ☐ กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้นอกเวลาเรียนหรือนอกสถานที่ที่เหมาะสม

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 5 รายการ) ☐ 2 (มี 3-4 รายการ) ☐ 1 (มี 1-2 รายการ)

9. การกำหนดการวัดและประเมินผล

- ☐ กำหนดรูปแบบ วิธีการ และเกณฑ์การวัดและประเมินผลในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแนวการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ กำหนดรายละเอียด/เกณฑ์การผ่านช่วงชั้นและเกณฑ์การจบการศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสภาพของชุมชน/ท้องถิ่น
- ☐ กำหนดวิธีการประเมินที่เน้นการประเมินตามสภาพจริง

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 3 รายการ) ☐ 2 (มี 2 รายการ) ☐ 1 (มี 1 รายการ)

10. การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา

- ☐ จัดตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการถูกต้อง
- ☐ มีการขออนุมัติการใช้หลักสูตรสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ จัดกิจกรรม/โครงการในการการบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม
- ☐ จัดให้มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ☐ จัดให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้

สรุประดับคุณภาพ ☐ 3 (มี 5 รายการ) ☐ 2 (มี 3-4 รายการ) ☐ 1 (มี 1-2 รายการ)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ พ.ศ. 2567
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)
รายวิชา..... รหัสวิชา.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้..... โรงเรียนหนองแขวงวิทยา
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้มี 2 ตอน
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ประเมิน
ตอนที่ 2 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับข้อมูลของท่านมากที่สุด

1. เพศ
☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ
☐ 21 - 30 ปี ☐ 31 - 40 ปี ☐ 41 - 50 ปี ☐ 50 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
4. ตำแหน่ง
☐ ครูผู้ช่วย ☐ ครู คศ. 1 ☐ ครู คศ. 2 ☐ ครู คศ. 3
☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ตอนที่ 2 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. คำอธิบายรายวิชาสอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตร แกนกลางฯ มีการกำหนดทั้ง KPA และมีความเหมาะสม					
2. ตัวชี้วัดสอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรแกนกลางฯ และมีความ เหมาะสมที่จะใช้จัดการเรียนการสอน					
3. คำอธิบายรายวิชาและตัวชี้วัดมีความสอดคล้องกันและตรง ตามมาตรฐานตามหลักสูตรแกนกลางฯ					
4. เนื้อหาสาระมีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาและตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางฯ					
5. การกำหนดหน่วยการเรียนรู้มีความเหมาะสม และมี องค์ประกอบครบถ้วนตามรูปแบบการสร้างหน่วยการเรียนรู้					

6. การกำหนดจำนวนคาบที่ใช้สอนในหน่วยการเรียนรู้และในแผนการเรียนรู้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาสามารถปฏิบัติได้จริง					
7. สื่อการสอนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับเนื้อหา					
8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีความหลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติ					
9. การวัดผลประเมินผลมีความเหมาะสมและเน้นการประเมินตามสภาพจริงอย่างหลากหลาย					
10. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีการบูรณาการร่วมกับสาระอื่น					

อื่นๆ.....

.....

.....

ขอขอบคุณสำหรับการตอบแบบประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. 2567
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

- คำชี้แจง** 1) แบบประเมินชุดนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินความพึงพอใจของครูที่มีต่อหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหนองแขวงวิทยา พ.ศ. 2567
- 2) ขอให้ท่านประเมินตามสภาพจริง เพื่อจะได้ นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่าง ☐ หน้าข้อความที่ท่านเห็นว่า ตรงตามสภาพจริง

- คำชี้แจง** 1) โปรดอ่านข้อความในแต่ละข้อ แล้วพิจารณาว่าท่านมีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในระดับใด โปรดตอบทุกข้อโดยทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน
- 2) เกณฑ์การประเมิน ระดับความพึงพอใจ ดังนี้
- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษามากที่สุด
 - 4 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษามาก
 - 3 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาปานกลาง
 - 2 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาน้อย
 - 1 หมายถึง มีความพึงพอใจต่อการใช้หลักสูตรสถานศึกษาน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
1. การมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา					
2. วิสัยทัศน์ของสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา					
3. การกำหนดโครงสร้างและสัดส่วนเวลาเรียนในหลักสูตรสถานศึกษา					
4. การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายปีในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ สอดคล้องกับสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
5. การเขียนคำอธิบายรายวิชาสอดคล้องกับผลการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระ					
6. กระบวนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง					
7. วิธีการวัดผลประเมินผลผู้เรียนตามหลักสูตรสอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน					
8. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลได้ถูกต้องและสอดคล้องกับแนวการวัดประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
การจัดกระบวนการเรียนรู้					
9. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยวิธีการที่หลากหลาย					
10. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนได้เหมาะสมกับบทเรียนหรือตามสถานการณ์					
11. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้					
12. ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
13. ให้นักเรียนได้แสดงความสามารถตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่นักเรียนสนใจ และมีความถนัด					
การใช้สื่อการเรียนการสอน/แหล่งการเรียนรู้					

14. มีการใช้สื่อประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับบทเรียน					
15. มีการใช้สื่อที่ทันสมัยและมีคุณภาพ มีความหลากหลายและส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน					
การวัดผลการประเมินผลการเรียนรู้					
16. มีการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้					
17. ใช้วิธีการวัดผลประเมินผลที่หลากหลายตรงตามสภาพจริง					
18. กำหนดเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลตามแนวการวัดผลฯ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสถานศึกษา					
19. มีการจัดทำเอกสารการวัดผลประเมินผลฯ อย่างถูกต้องตามแนวการวัดผลประเมินผลที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
20. มีการบันทึกผลการให้คะแนนอย่างสม่ำเสมอเป็นปกติวิสัย					
21. มีการแจ้งผลการเรียนให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบตามแนวการวัดผลฯ ในหลักสูตรสถานศึกษา					
22. มีการนำผลการประเมินการเรียนรู้มาใช้ปรับปรุงผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ					
การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา					
23. การจัดตารางสอน					
24. การจัดครูเข้าสอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้					
25. การจัดสอนซ่อมเสริม					
26. การแก้ไขปัญหาด้านการเรียนของนักเรียน					
27. การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่น กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน เช่น ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ชุมนุม/ ชมรมต่าง ๆ					
28. การจัดเวลาสัมมนา/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูผู้สอน					
29. ความร่วมมือในการปฏิบัติงานของคณะครู					
30. การปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนทั้งในและนอกห้องเรียน เช่น การทักทาย พบปะ พูดคุยกับนักเรียน การดูแลเอาใจใส่นักเรียน					

♥♥♥ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ♥♥♥

แบบประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. 2567
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา อำเภอนารวินาส จังหวัดสกลนคร

- คำชี้แจง** 1) แบบประเมินชุดนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนหนองแขวงวิทยา พ.ศ. 2567
- 2) ขอให้ท่านประเมินตามสภาพจริง เพื่อจะได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องว่าง ☐ หน้าข้อความที่ท่านเห็นว่า ตรงตามสภาพจริง

- คำชี้แจง** 1) ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของนักเรียนในแต่ละรายการ
- 2) เกณฑ์การประเมิน ระดับความพึงพอใจ ดังนี้
- 5 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
 - 4 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
 - 3 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
 - 2 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
 - 1 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การจัดสาระการเรียนรู้เพิ่มเติมให้นักเรียนได้เลือกเรียนอย่างหลากหลาย					
2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนสอดคล้องกับความถนัด และความสนใจของผู้เรียน					
3. การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
4. การใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนประกอบการเรียนการสอน					
5. การใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย					
6. การใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับจุดประสงค์ เนื้อหาสาระและ กิจกรรมการเรียนรู้					
7. การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม					
8. การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้นักเรียนได้เรียนอย่าง หลากหลาย เช่น เน้นแนว ลูกเสือ และชมรมต่างๆ					
9. การให้บริการแนะแนวให้นักเรียนพัฒนาตนเองและเต็มตามศักยภาพของผู้เรียน					
10. การวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย เช่น มีการทดสอบ การสังเกต การปฏิบัติ การตรวจผลงาน					
11. การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผล					
12. การแนะนำของครูเพื่อปรับปรุงผลงานของนักเรียน					
13. การจัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ความเป็นกันเอง ระหว่างครูกับนักเรียน หรือระหว่างนักเรียนกับนักเรียน					

♥♥♥ ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ♥♥♥



ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน		
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
ประเด็นพิจารณาที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย		
ประเด็นพิจารณาย่อย 2.3.1	โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลาย ที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา และศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบด้าน		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี		ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ		ข้อที่ 2 (2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568		ข้อที่ 3
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567		ข้อที่ 2 (2.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน		ข้อที่ 6
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง	☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	การส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☐ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยาลาหลายคนที่มีความสามารถในทักษะด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทักษะด้านวิชาการ การกีฬา หรือด้านอื่น ๆ แต่นักเรียนเหล่านี้ยังขาดโอกาสในการแสดงออกซึ่งความสามารถเหล่านั้น ดังนั้น โดยกลุ่มงานวิชาการจึงได้จัดกลุ่มนักเรียนที่มีความสามารถที่แตกต่างกันเหล่านี้มาฝึกฝนทักษะให้เกิดความชำนาญและแม่นยำมากยิ่งขึ้นแล้วเข้าแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานอื่นจัดขึ้นเพื่อให้พวกเขาารู้ในความสามารถและศักยภาพของตนเองจึงจัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้นโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสามารถและศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- 2.2 เพื่อเพิ่มโอกาสทางการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 81 เข้าร่วมแข่งขันทักษะงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับต่าง ๆ
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 81 เข้าร่วมแข่งขันความสามารถในกิจกรรมการแข่งขันอื่น ๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.2 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศของนักเรียน โดยเฉลี่ยร้อยละ 80 ระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ	พ.ค. 67-มี.ค.68	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - คัดเลือกนักเรียนที่มีความพร้อม ความสนใจและความถนัดในแต่ละกิจกรรมการแข่งขัน - ลงมือฝึกซ้อมตามวันและเวลาที่กำหนด - กรอกข้อมูลลงในระบบการแข่งขัน - เข้าร่วมการแข่งขันตามวันและเวลาที่กำหนด	พ.ค.67 - มี.ค.68	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	มี.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการแข่งขันในแต่ละระดับให้ผู้บริหาร คณะครูและผู้เกี่ยวข้องทราบ - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	ต.ค. 66 / ก.พ.67 มี.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณชนในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	มี.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	100,000	บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	-	บาท
รวม	100,000	บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)	

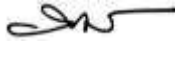
ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ● วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ● คัดเลือกนักเรียนที่มีความพร้อม ความสนใจและความถนัดในแต่ละกิจกรรมการแข่งขัน ● ลงมือฝึกซ้อมตามวันและเวลาที่กำหนด ● กรอกข้อมูลลงในระบบการแข่งขัน ● เข้าร่วมการแข่งขันตามวันและเวลาที่กำหนด	-	-	100,000	-	-	-	100,000	-	100,000
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	100,000	-	-	-	100,000	-	100,000

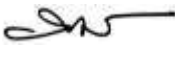
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมาย มาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับต่าง ๆ	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	การประเมิน	แบบประเมิน ความพึงพอใจ (จำนวน 9 ข้อ)
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 81	ดีเลิศ		
3. ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความ พึงพอใจต่อการจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริม ความเป็นเลิศของนักเรียน	ร้อยละ 81	ดีเลิศ		
เฉลี่ยรวม	ร้อยละ 81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมความสามารถและศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2567

คำชี้แจง 1. แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นโครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2567

2. ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินนี้จะนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนในปีการศึกษาต่อ ๆ ไปให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

3. ขอความร่วมมือจากท่านในการกรอกข้อมูลในแบบประเมินทุกข้อ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. สถานภาพ () ครู () บุคลากรทางการศึกษา () นักเรียน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	การประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนมีความเหมาะสม					
2	รายการแข่งขันที่ได้รับการคัดสรรมีความเหมาะสม					
3	เป็นการพัฒนาและเพิ่มทักษะการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี					
4	วัน เวลา สถานที่ในการแข่งขันมีความเหมาะสม					
5	ความสะดวกของเวลา สถานที่ และอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม					
6	ความคุ้มค่าของงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม					
7	ควรจัดกิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนทุกปีการศึกษาและมีความต่อเนื่อง					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

...

ขอขอบคุณสำหรับการตอบแบบประเมิน



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน		
ประเด็นพิจารณาที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย		
หัวข้อ 2.3.1	โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลายที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบคอบ อยู่ในระดับดีเลิศ		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.1)	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 5	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.2)	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 9,10	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมนักเรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย		
	กิจกรรมที่ 2 นางณิชาวีร์ วาริทธิพิย		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้นั้น แหล่งการเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ ดังใน มาตรา 25 กล่าวว่ารัฐต้องส่งเสริมการ ดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวน สัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะพัฒนาสถานที่ให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ได้ภายในโรงเรียนเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริงและเกิดความใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการ เสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษา ถือว่า

เป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียน ได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สารแบบบูรณาการ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนหนองแขงวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

โรงเรียนหนองแขงวิทยา ได้กำหนดนโยบายในการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาทั้งด้านการบริหารจัดการและด้านการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน เพื่อให้ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างแท้จริง เช่น การพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ทั้งด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้ผู้เรียน เก่ง ดี มีความสุข สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และที่สำคัญคือเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนบรรลุตามมาตรฐานการศึกษา ตลอดจนเป็นการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ซึ่งโครงการนี้มีกิจกรรมที่จะช่วยสนับสนุนโครงการให้ประสบความสำเร็จ จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2) กิจกรรมนักเรียน และทั้ง 2 กิจกรรมนี้ได้เน้นนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลายที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบคอบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ
- 3.1.3 โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลายที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบคอบ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน มีความกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย ในระดับดีเลิศ
- 3.2.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ ในระดับดีเลิศ
- 3.2.3 โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลายที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบคอบ ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - กลุ่มบริหารงานวิชาการประชุมวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาให้มีคุณภาพสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	มีนาคม 2567	บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ	เมษายน 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - กำหนดรูปแบบทั้ง 2 กิจกรรม - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. กิจกรรมนักเรียน	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน คณะครู บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน	กรกฎาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียนและกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรกฎาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	กรกฎาคม 2567	นางณิชาวีร์ วาริทธิพย์

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ) จำนวน - บาท

รวม 7,000 บาท (เจ็ดพันบาท)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงาน โครงการเดิม - กลุ่มบริหารงานวิชาการ ประชุม วางแผนปรับปรุงการ ดำเนินงาน เพื่อพัฒนาให้มี คุณภาพสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - กำหนดรูปแบบทั้ง 2 กิจกรรม - จัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรม ดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน	-		7,000	-	-	-	-	-	7,000

	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) -สอบถามความพึงพอใจ ของนักเรียน คณะครู บุคลากรทางการ ศึกษาในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียนและกลุ่ม บริหารงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับ งานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		--	-	7,000	-	-	-	-	-	7,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบ ที่หลากหลาย	80	ดีเลิศ	สอบถาม ความคิดเห็น	แบบประเมิน ความคิดเห็น
2. นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ ตรงอย่างเต็มศักยภาพ	80	ดีเลิศ	สอบถาม ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
3. โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาอย่างหลากหลายที่มุ่งเน้น พัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่าง รอบคอบ	80	ดีเลิศ	สอบถาม ความคิดเห็น	แบบประเมิน ความคิดเห็น
เฉลี่ยรวม	80	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย
- 8.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงอย่างเต็มศักยภาพ
- 8.3 โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างหลากหลายที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างรอบคอบ

ลงชื่อ

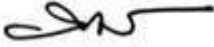


ผู้เสนอโครงการ

(นางณิชาวีร์ วาริทธิย์

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา



ชื่อโครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
 ประเด็นพิจารณาที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

หัวข้อ 2.3.2 โรงเรียนให้ความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน

สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.1, 2.3)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 6,9
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.1 , 2.2)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 13,14

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กิจกรรมสำคัญ กิจกรรมที่ 1 : การคัดกรองนักเรียนยากจนเพื่อขอรับเงินปัจจัยพื้นฐานในระบบ DMC

กิจกรรมที่ 2 : พาน้องกลับมาเรียน

กิจกรรมที่ 3 : การจัดการศึกษาแบบควบรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วม

กิจกรรมที่ 4 : การดูแลนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข

กิจกรรมที่ 5 : เงินค่าหนังสือเรียน / ค่าอุปกรณ์การเรียน / ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวบาร์มี ศรีผุย

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 : นางสาวบาร์มี ศรีผุย

กิจกรรมที่ 2 : นางสาวบาร์มี ศรีผุย

กิจกรรมที่ 3 : นางสาวบาร์มี ศรีผุย

กิจกรรมที่ 4 : นางสาวชนิสรา โกษาแสง

กิจกรรมที่ 5 : นางสาวบาร์มี ศรีผุย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ” อีกทั้งนโยบายของรัฐข้อ 3.1.4 ระบุว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย” และได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพบว่าช่วงเดือนพฤศจิกายน 2564 ที่ผ่านมา ประเทศไทยได้สำรวจพบว่า มีเด็กตกหล่นที่หลุดออกจากระบบการศึกษามากถึง 238,707 คน รัฐบาลและทุกหน่วยงานพยายามหาแนวทางช่วยกันทุกวิถีทาง ที่จะสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กเหล่านี้ เพราะหลายคนที่ออกจากระบบการศึกษา ไม่ใช่เฉพาะปัญหาจากการแพร่ระบาดโควิด 19 แต่มีเหตุผลอื่น ๆ เช่น ความจำเป็นของครอบครัว เพื่อน หรือสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ซึ่งเป็นบริบทโดยรวมที่ต้องหาข้อมูลเหล่านี้ เพื่อเดินหน้าแก้ปัญหาไปที่ละจุด “การที่มุ่งหวังให้เด็กทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้ทักษะและข้อมูลต่างๆที่จะช่วยให้ใช้ประโยชน์เรียนรู้ และเตรียมตนเองให้พร้อมที่จะเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและสถานที่ทำงาน” จุดมุ่งหมายหลักดังกล่าวนี้เป็นเรื่องที่ท้าทายทุกสถานศึกษาทั้งนี้เพราะสถานศึกษาจะต้องดูแลเด็กที่มีภูมิหลังและศักยภาพที่หลากหลายมากขึ้นทั้งในเรื่องความสามารถ และความสนใจของแต่ละคนสำหรับการที่บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการหรือเด็กที่มีความจำเป็นพิเศษต่างๆนั้นหมายถึง การที่จะต้องคิดถึงผลของการศึกษาพิเศษและการศึกษาทั่วไปที่มีระบบแยกออกจากกันมาแล้วในอดีตว่าเป็นการไม่สมควรอีกต่อไปเพราะปัจจุบันเราทราบว่าเราไม่สามารถจัดนักเรียนตามความแตกต่างของเขา แล้วแยกสอนต่างหาก หากเราต้องการผลลัพธ์เป้าหมายเดียวกัน เราต้องจัดการเรียนรวม เพื่อก้าวไปสู่เป้าหมายหลักสูตรเดียวกัน (National Institute for Urban School Improvement, 1997) เพื่อเป็นการรองรับนโยบายดังกล่าว โรงเรียนหนองแขงวิทยาสังได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
2. เพื่อนำนักเรียนเข้าสู่ระบบการศึกษา
3. เพื่อการจัดการศึกษาแบบควรรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วม
4. เพื่อมอบทุนเสมอภาคแก่นักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับงบประมาณจัดสรรตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ
2. นักเรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาได้กลับมาเรียน ร้อยละ 90
3. เด็กพิการหรือเด็กที่มีความจำเป็นพิเศษต่างๆ ได้รับโอกาสทางการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงเฉลี่ยอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

ความสำเร็จกับ โครงการอื่นๆ										
รวมงบประมาณ	-	-	-	386,894	-	-	386,894	-	386,894	

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. นักเรียนได้รับงบประมาณจัดสรรตาม นโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ	100	ยอดเยี่ยม	สอบถาม	- แบบยืนยันการ จัดหา
2. นักเรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาได้ กลับมาเรียน	100	ยอดเยี่ยม	สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. เด็กพิการหรือเด็กที่มีความจำเป็น พิเศษต่างๆ ได้รับโอกาสทางการศึกษา	100	ยอดเยี่ยม	สอบถาม	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	100	ยอดเยี่ยม		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน
เครื่องแบบนักเรียน
2. ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายในการศึกษาของบุตรหลาน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบาร์มี ศรีชู)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขชัยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

**แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการ
คุณภาพของสถานศึกษาตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา**

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20 – 30 ปี ☐ 31 – 40 ปี
☐ 41 – 50 ปี ☐ 51 ปีขึ้นไป
3. การศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ☐ อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ ☐ เกษตรกร/เกษตรกรกรรม ☐ รับจ้างทั่วไป ☐ ค้าขาย
☐ ลูกจ้าง/พนักงาน/รัฐวิสาหกิจ/รับราชการ ☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

หัวข้อการประเมินความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. งบประมาณที่รัฐบาลสนับสนุนมีความเพียงพอเหมาะสม					
2. งบประมาณที่รัฐบาลสนับสนุนทำให้นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียนมากขึ้น					
3. งบประมาณที่รัฐบาลสนับสนุนทำให้ลดภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครอง					
4. รูปแบบการสนับสนุนงบประมาณโดยการจ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองเพื่อซื้อเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนมีความเหมาะสม					
5. การจัดหาเครื่องแบบ หนังสือเรียนและอุปกรณ์นักเรียนมีความสะดวกและรวดเร็ว					
6. นักเรียนมีเครื่องแบบ หนังสือเรียนและอุปกรณ์การเรียนทันก่อนเปิดภาคเรียน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....





ชื่อโครงการ	รับนักเรียน ม.1 และ ม.4	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
ประเด็นพิจารณาที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	
หัวข้อ 2.3.2	โรงเรียนให้ความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 (2.3)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 9
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.2)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 13
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: แผนแนวศึกษาต่อ กิจกรรมที่ 2 : ปฐมนิเทศ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาณุภัท ดวงเพชร	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นายภาณุภัท ดวงเพชร กิจกรรมที่ 2 นายพงศ์พัศ เรืองศรี และ นายภาณุภัท ดวงเพชร	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่มุ่งตอบสนองความมุ่งหมายของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบ การศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 อันเป็นกฎหมายแม่บทของการศึกษา ตามมาตรา 10 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิ และโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา จึงได้จัดทำโครงการรับเด็กเข้าเรียน และการดำเนินงานตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 นี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้เด็กในวัยการศึกษาภาคบังคับได้เข้ารับการศึกษ ครบทุกคน เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

การรับนักเรียนชั้น ม.1 และชั้น ม.4 ในเขตพื้นที่บริการ และนอกพื้นที่บริการเข้าเรียนในโรงเรียนหนองแขวงวิทยา เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนด จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในเรื่อง การประชาสัมพันธ์ และเอกสารในการรับนักเรียนเข้าเรียนในปีการศึกษา 2568 รวมทั้งการเก็บประวัติข้อมูลนักเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน งานรับนักเรียนจึงเสนอโครงการ การรับนักเรียนชั้น ม.1 และชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2568 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการบริการชุมชนในการรับนักเรียนที่ดีที่สุด
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนดและบังเกิดความเรียบร้อยในการรับสมัครนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้การเก็บประวัตินักเรียนเป็นระเบียบ ถูกต้อง และสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 รับนักเรียน ม.1 ทั้งในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ จำนวน 80 คน
- 3.1.2 รับนักเรียน ม.4 ทั้ง นักเรียน ม.3 เดิม และนักเรียนจากโรงเรียนอื่น จำนวน 80 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในโรงเรียนหนองแขวงวิทยา
- 3.2.2 นักเรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการรับสมัครนักเรียน อยู่ในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - เขียนโครงการ	มกราคม 2568 มกราคม 2568 มกราคม 2568	- นายภาณุภัท ดวงเพชร
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วางแผนและกำหนดรูปแบบขั้นตอนของการประชาสัมพันธ์และการรับสมัครนักเรียน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและแนะแนวศึกษาต่อ - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 2567 - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน	มกราคม 2568 มกราคม 2568 กุมภาพันธ์ 2568 พฤษภาคม 2568	- นายภาณุภัท ดวงเพชร - นายภาณุภัท ดวงเพชร - นายภาณุภัท ดวงเพชร - นายภาณุภัท ดวงเพชร และ นายพงศพัศ เรืองศรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำหนังสือสำรวจและตอบรับการแนะแนวศึกษาต่อโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ - จัดเตรียมสถานที่ สื่อและอุปกรณ์	มกราคม 2568 กุมภาพันธ์ 2568	- นายภาณุภัท ดวงเพชร - นายภาณุภัท ดวงเพชร
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1. กิจกรรมปฐมนิเทศ 1) จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน 2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษา 1) ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ม.3 เดิมเข้าเรียนต่อ ม.4 ปีการศึกษา 256๘ 2) ออกประชาสัมพันธ์การสมัครเรียนตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่	พ.ค. 2568 ม.ค. 2568	นายภาณุภัท ดวงเพชร และนายพงศพัศ เรืองศรี นายภาณุภัท ดวงเพชร และครูตามคำสั่ง
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) 1. ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการรับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 256๘	มีนาคม 2568	- นายภาณุภัท ดวงเพชร

3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำหนังสือสำรวจและตอบรับการแนะแนวศึกษาต่อโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ - จัดเตรียมสถานที่ สื่อ และอุปกรณ์	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน 1) จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน 2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษา	-		-	-	-	-	-	-
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) 1. ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมการรับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4 ปีการศึกษา 256๘ 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมปฐมนิเทศ	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-

7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-		-	-	-	-	-	-

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. จำนวนนักเรียนชั้น ม.3 เดิมเข้าเรียนต่อ ม.4 ในโรงเรียนหนองแวงวิทยา	80	-	การตรวจสอบ การสังเกต	- บันทึกสถิติการเรียนต่อชั้น ม.4 - แบบสอบถาม
2. ความพึงพอใจในการรับสมัครนักเรียน	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	- แบบสอบถาม - บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ
เฉลี่ยรวม	80	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้ปกครองนักเรียนในเขตตำบลหนองแวงใต้และตำบลใกล้เคียงนิยมส่งบุตรหลานมาเรียนที่โรงเรียนหนองแวงวิทยา
- 8.2 ผู้ปกครอง นักเรียน มีความพึงพอใจต่อการรับสมัครนักเรียนอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายภาณุภัท ดวงเพชร)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา



ชื่อโครงการ	พัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
ประเด็นพิจารณาที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	
หัวข้อ 2.6.1	โรงเรียนจัดระบบการ จัดหา การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพสถานศึกษา	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2(2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2(2.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 21
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาระบบ ICT กิจกรรมที่ 2 : การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ เช่น DLTV /DLIT /ETV	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาณิสรา จันทรสุข	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางสาวปาณิสรา จันทรสุข กิจกรรมที่ 2 นางสาวปาณิสรา จันทรสุข	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการเป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้ทันไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับพุทธศักราช 2560 รวมถึงการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 รวมถึงทางรัฐบาลเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับเด็กไทยได้เข้าก้าวสู่ Thailand 4.0 อย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้น ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนจึงมีความสำคัญจำเป็นต้องใช้สื่อและนวัตกรรมประกอบการเรียนรู้ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความสมบูรณ์และน่าสนใจ และเพื่อการเรียนการสอนเป็นไป

อย่างมีคุณภาพจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ขึ้นมาเพื่อการศึกษาในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีวัสดุ-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแสวงหาความรู้ให้แก่ผู้เรียน และส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้สามารถใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนรู้และบริการสืบค้นข้อมูลแก่นักเรียน ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและนักเรียนสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนได้ระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุม วางแผนการพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	มีนาคม 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	เมษายน 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT 2. กิจกรรมการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ เช่น DLTV /DLIT /ETV	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
	- รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน									
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับ งานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	37,500	-	-	-	37,500	-	37,500

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีจำนวน เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการ เรียนรู้และบริการสืบค้นข้อมูลแก่นักเรียน	80	ดีเลิศ	การสังเกต การสอบถาม	แบบประเมิน แบบสอบถาม
2. ครูและนักเรียนสามารถใช้สื่อและ เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้อง เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนได้	80	ดีเลิศ	แบบบันทึก	แบบบันทึกรายงาน ผล
เฉลี่ยรวม	80	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ โรงเรียนหนองแขงวิทยาสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้
ทุกประการ

ลงชื่อ

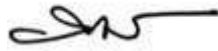


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปานิสรา จันทรสุข)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

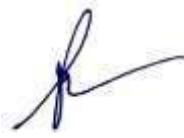


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



ชื่อโครงการ มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 หัวข้อ 3.1.1 สนับสนุน ลักษณะโครงการ กิจกรรมสำคัญ ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม กลุ่มบริหาร ระยะเวลาดำเนินการ	ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จากการวิเคราะห์ผู้เรียนและแก้ปัญหาผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยและนวัตกรรม เป็นฐาน ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567 กลยุทธ์โรงเรียน ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ กิจกรรมที่ 1 : การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้าง สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี กิจกรรมที่ 1 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี กิจกรรมที่ 2 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี วิชาการ ☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	ข้อที่ 2,3 ข้อที่ 2 (2.1) ข้อที่ 1,3 ข้อที่ 2 (2.1) ข้อที่ 1,2,3,5,7,17
---	--	---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักที่ว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน มีโอกาสได้ฝึกทักษะการคิดการแสดงออกการจัดการการเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาได้ “วิธีการสอน” เป็นหัวใจของครู การสอนจะบรรลุผลตามจุดประสงค์ได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับความรู้ความสามารถของผู้สอนทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพ ทักษะและเทคนิคการสอนเป็นสำคัญ กล่าวคือ ผู้สอนต้องมีความรู้ดี (ศาสตร์) และมีเทคนิคการสอนดี (ศิลป์) หมายความว่าผู้เป็นครูจะต้องรู้จักศาสตร์การสอนและใช้ศิลป์การสอนซึ่งเป็นเทคนิคการสอนได้เป็นอย่างดี ดังนั้น การส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับพัฒนาให้ครูและบุคลากรมีการสอนที่มีประสิทธิภาพนั่นเอง

โรงเรียนหนองแวงวิทยาสอนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างสมบูรณ์ดังกล่าวจึงได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน ให้ครูและบุคลากรได้มีแนวคิด ทักษะเทคนิคการจัดการเรียน

การสอน การถ่ายทอดความรู้และสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิสัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 81 มีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 81 มีวิสัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 81 มีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อยู่ในระดับดี
- 3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 81 มีวิสัยปฏิบัติการในชั้นเรียน อยู่ในระดับดี
- 3.2.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในกิจกรรมการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ในระดับดีเลิศขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) จัดทำเครื่องมือเพื่อดำเนินการตามกิจกรรมที่ตั้งไว้	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - การทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน - การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	พ.ค.67 - มี.ค.68	-ครูทุกคน
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	พ.ค.67-มี.ค.68 มี.ค.68	-คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

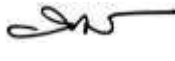
7	ชั้นแบ่งปี : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	10,000	-	-	-	10,000	10,000

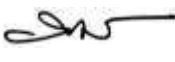
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	81	ดีเลิศ	การประเมิน	- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ (15 ข้อ)
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน	81	ดีเลิศ	การประเมิน	- แบบประเมินวิจัยในชั้นเรียน (จำนวน 10 ข้อ)
3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning	81	ดีเลิศ	การประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ (จำนวน 8 ข้อ)
เฉลี่ยรวม	81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพนักเรียนได้เป็นอย่างดี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ครูผู้สอน.....สอนระดับชั้น.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน (คะแนนเต็ม 70 คะแนน)

เกณฑ์การประเมิน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ปรับปรุง 1 = ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ที่	รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
		5	4	3	2	1
1	ชื่อแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบด้วยเทคนิคการสอน สื่อการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ และระดับชั้นที่สอนที่ชัดเจน					
2	ความสอดคล้องของสาระสำคัญกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้					
3	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด ประกอบด้วย KPA ของเรื่องที่จะสอน					
4	จุดประสงค์การเรียนรู้ระบุถึงผลการเรียนรู้หรือจุดหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนด้านความรู้ (K) ด้านทักษะกระบวนการ (P) และด้านเจตคติ (A) เมื่อผ่านกิจกรรมการเรียนรู้					
5	สาระการเรียนรู้ระบุถึงเนื้อหาหรือกรอบของเนื้อหาที่จะใช้ในการสอนชัดเจน และมีการยกตัวอย่างประกอบ					
6	ระบุสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีความเชื่อมโยงกันอย่างเหมาะสม					
7	กระบวนการจัดการเรียนรู้ระบุรูปแบบการจัดการเรียนรู้อย่างชัดเจน มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ เนื้อหาวิชา จุดประสงค์ที่ตั้งไว้ ครอบคลุมในการพัฒนาผู้เรียนให้มี ความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกำหนดระยะเวลาได้อย่างเหมาะสม					
8	มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถปฏิบัติได้จริง มีเทคนิคการสอนที่เน้นกระบวนการเชิงรุก Active Learning เหมาะสมกับสาระการเรียนรู้และระดับชั้นของนักเรียน และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเข้ามาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน					
9	มีหลักฐานสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม อาทิ ใบกิจกรรม ใบความรู้ ปรากฏในแผนการจัดการเรียนรู้ พร้อมระบุแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้และกิจกรรมการเรียนรู้					
10	แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดชิ้นงาน/ภาระงานอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอนและจุดประสงค์ที่ตั้งไว้					
11	ความเหมาะสมของเครื่องมือวัด เกณฑ์การวัด และประเมินผลการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ ภาระงาน และชิ้นงาน					

12	มีการสรุปทเรียนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนเกิดองค์ความรู้ และสามารถนำไปต่อยอดในชีวิตประจำวันได้					
13	มีร่องรอย/หลักฐาน การวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่เหมาะสม					
14	มีบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไข และผลการแก้ไขปัญหาที่ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อ ผู้เรียน					
รวมความถี่						
รวมคะแนนทั้งหมด						
ร้อยละ						

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของแผนการเรียนรู้ (กรณีใช้คะแนนรวม)

คะแนน	61 - 70	หมายถึง	ดีมาก	(ร้อยละ 87.00-100)
คะแนน	51 - 60	หมายถึง	ดี	(ร้อยละ 72.00-86.99)
คะแนน	41 - 50	หมายถึง	พอใช้	(ร้อยละ 58.00-71.99)
คะแนน	31 - 40	หมายถึง	ปรับปรุง	(ร้อยละ 44.00-57.99)
คะแนน	0 - 30	หมายถึง	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (ต่ำกว่าร้อยละ 43.99)	

สรุปผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

() อยู่ในเกณฑ์ดีมาก () อยู่ในเกณฑ์ดี () อยู่ในเกณฑ์พอใช้
() ปรับปรุง () ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
.....
...../...../.....



แบบประเมินการเขียนรายงานวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

ครูผู้สอน..... วิชา..... รหัสวิชา.....
 ชั้น..... กลุ่มสาระการเรียนรู้.....
 ประเมินวันที่..... ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... โรงเรียนหนองแขวงวิทยา
 ชื่อเรื่องวิจัย.....

คำชี้แจง : โปรดประเมินโดยการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 45 คะแนน)
 เกณฑ์การประเมิน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับผลการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. ความสำคัญของปัญหาการวิจัย					
2. ความทันสมัยของงานวิจัย					
3. วัตถุประสงค์ของงานวิจัย (ความชัดเจน ความสอดคล้องกับวิธีดำเนินงานวิจัย)					
4. วิธีการดำเนินการวิจัย (เป้าหมาย เครื่องมือ ข้อมูล หลักการที่ใช้ในการวิเคราะห์)					
5. ผลการวิจัย (สอดคล้องกับปัญหาการวิจัยและตอบวัตถุประสงค์)					
6. ประโยชน์และคุณค่าของงานวิจัย					
7. การอ้างอิงผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง					
8. เขียนรายงานได้ครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนด					
9. ความสามารถในการนำเสนอ (ลำดับ ความชัดเจน การใช้ภาษา ฯลฯ)					
คะแนนรวมผลการประเมิน					
คะแนนรวมทั้งหมด					

รวมความถี่คะแนน

40-45 = ดีมาก (บรรลุผลร้อยละ 88 ขึ้นไป) 36-39 = ดี (บรรลุผลร้อยละ 80-87.99)
 30-35 = พอใช้ (บรรลุผลร้อยละ 66-79.99) 26-29 = น้อย (บรรลุผลร้อยละ 57-65.99)
 10-25 = น้อยที่สุด (บรรลุผลร้อยละ 56 ลงมา)

สรุปผลการประเมิน

() อยู่ในเกณฑ์ดีมาก () อยู่ในเกณฑ์ดี () อยู่ในเกณฑ์พอใช้
 () อยู่ในเกณฑ์น้อย () อยู่ในเกณฑ์น้อยที่สุด

ความเห็นเพิ่มเติม /ข้อเสนอแนะ

.....

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
 (.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดของแนวทางการประเมินได้ในหน้า 2 ของแบบประเมินนี้

แนวทางการประเมินงานวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน

ในการประเมินคุณภาพของงานวิจัยในชั้นเรียน รูปเล่มรายงานวิจัยในชั้นเรียน รวมทั้งการนำเสนองานวิจัยในชั้นเรียน สามารถพิจารณาตามแนวทางต่อไปนี้

1. ความสำคัญของปัญหาการวิจัย

- 1.1 ความชัดเจนของปัญหาการวิจัยและเหตุผลที่ต้องทำการวิจัยเพื่อตอบปัญหาของการวิจัยนั้น ๆ
- 1.2 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับสภาพปัจจุบัน
- 1.3 ความเกี่ยวข้องของปัญหาการวิจัยกับเนื้อหาที่ทำการสอน

2. ความทันสมัยของงานวิจัย

- 2.1 มีการเลือกใช้วิธีการวิจัยที่ทันสมัย
- 2.2 มีการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่เชื่อถือได้และไม่ล้าสมัย

3. วัตถุประสงค์ของงานวิจัย

- 3.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์ของการวิจัย
- 3.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับปัญหาการวิจัย
- 3.3 ความเป็นไปได้ในการทำวิจัยตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

4. วิธีการดำเนินการวิจัย

- 4.1 ความเหมาะสมของวิธีการดำเนินการวิจัย
- 4.2 ความเหมาะสมของขั้นตอนการวิจัย
- 4.3 ความเหมาะสมของเครื่องมือวิจัย กลุ่มเป้าหมาย และประเภทของข้อมูลที่จะวิเคราะห์
- 4.4 ความถูกต้องของการอ้างอิงถึงวิธีการที่ใช้ในการวิจัย
- 4.5 ความสอดคล้องของวิธีดำเนินการวิจัยกับวัตถุประสงค์

5. ผลการวิจัย

- 5.1 ความสอดคล้องของผลการวิจัยกับปัญหาการวิจัย
- 5.2 ความสอดคล้องของผลการวิจัยกับวัตถุประสงค์

6. ประโยชน์และคุณค่าของงานวิจัย

- 6.1 มีประโยชน์ต่อนักเรียน วิชาชีพ หน่วยงาน และโรงเรียน
- 6.2 สามารถนำงานวิจัยไปพัฒนาต่อได้

7. การอ้างอิงผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 การอ้างอิงถูกต้อง และสอดคล้องกันตลอดเล่ม
- 7.2 การอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

8. เขียนรายงานได้ครบถ้วนตามรูปแบบที่กำหนด

- 8.1 รูปแบบการพิมพ์เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งเล่ม
- 8.2 มีการพิสูจน์อักษรเป็นอย่างดี

9. ความสามารถในการนำเสนอ (ลำดับ ความชัดเจน การใช้ภาษา ฯลฯ)

- 9.1 การนำเสนอเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอนที่เหมาะสม
- 9.2 การเสนอแนวคิดมีความชัดเจนและต่อเนื่อง
- 9.3 บุคลิกภาพ การแสดงออก ความเชื่อมั่นของผู้นำเสนอ

แบบประเมินความพึงพอใจ
โครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning

คำชี้แจง 1. แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นโครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ประจำปีการศึกษา 2567

2. ข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินนี้จะนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ในปีการศึกษาต่อ ๆ ไปให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

3. ขอความร่วมมือจากท่านในการกรอกข้อมูลในแบบประเมินทุกข้อ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง

2. สถานภาพ () ครู () บุคลากรทางการศึกษา () นักเรียน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม

5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1	การจัดกิจกรรมตามโครงการมีความสอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษาและความเป็นไปได้					
2	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เสริมสร้างสมรรถนะคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสามารถส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี					
3	แผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning มีความสอดคล้องกับ 8 ตัวชี้วัดในการทำ ว PA และสามารถนำไปปฏิบัติได้					
4	การจัดทำวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเป็นการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดีและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด					
5	ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนควรได้รับการนิเทศและติดตามผลเป็นระยะๆ และสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง					
6	ควรจัดให้มีโครงการแบบนี้เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนในทุก ๆ ปีการศึกษา					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ขอขอบคุณสำหรับการตอบแบบประเมิน



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ระบบดิจิทัล	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ประเด็นพิจารณาที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
หัวข้อ 3.2.1	ครูมีการผลิตสื่อการเรียนการสอนในระบบดิจิทัล ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นความเหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 2,3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2(2.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 2,3
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2(2.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4,21
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ระบบดิจิทัล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวบาร์มี ศรีผุย	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นางสาวบาร์มี ศรีผุย	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

สื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ให้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี และเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในประเทศไทย โรงเรียนหนองแขงวิทยาระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงเปลี่ยนวิกฤติให้เป็นโอกาสในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ดีกว่าเดิม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของนักเรียนทุกคน ทุกคนสามารถเข้าถึงการเรียนการสอนได้ และได้เตรียมการจัดการเรียนการสอนทางไกล การสอนออนไลน์ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้ จึงจัดโครงการผลิตสื่อ นวัตกรรม เพื่อ

นำไปใช้ประโยชน์ในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดทักษะ ความเข้าใจ และแรงจูงใจในการเรียนของผู้เรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูใช้เทคโนโลยี อำนวยความสะดวก ใบงานใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย
2. เพื่อให้ครูผลิตสื่อและใช้สื่อดิจิทัลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. คณะครูโรงเรียนหนองแวงวิทยามีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา ใบงานและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ผลิตสื่อและใช้สื่อระบบดิจิทัลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ 76

3.2 เชิงคุณภาพ

1. คณะครูโรงเรียนหนองแวงวิทยามีผลิตสื่อและใช้สื่อระบบดิจิทัลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	มีนาคม 2567 มีนาคม 2567	นางสาวบาร์มี ศรีผุย
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	เมษายน 2567	นางสาวบาร์มี ศรีผุย
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ส่งเสริมการผลิตสื่อ - ครูผลิตสื่อ	พฤษภาคม 2567	คณะครูทุกท่าน
4	ขั้นปฏิบัติงาน P = Practice - นิเทศการใช้สื่อ	มิถุนายน 2567	คณะครูทุกท่าน
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	กุมภาพันธ์ 2568	นางสาวบาร์มี ศรีผุย
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	มีนาคม 2568	นางสาวบาร์มี ศรีผุย
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับโครงการอื่นๆ	มีนาคม 2568	นางสาวบาร์มี ศรีผุย

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

[illegible]

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	-	บาท
-------------------------	-------	---	-----

รวม - บาท

[illegible]

6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการ ปฏิบัติงานตาม โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการ ปฏิบัติงานตาม โครงการในที่ ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัย ความสำเร็จกับ โครงการอื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	-	-	-	-	-	-

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. คณะครูโรงเรียนหนองแวงวิทยามีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ ทางการศึกษา ใบงานและเทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัย ผลิตสื่อและใช้สื่อ ระบบดิจิทัลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	76	ดี	- ประเมิน ตนเอง	- แบบประเมิน ชิ้นงานผลิตสื่อ
2. คณะครูโรงเรียนหนองแวงวิทยาผลิตสื่อและใช้สื่อระบบดิจิทัลในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	76	ดี	- สอบถาม	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	76	ดี		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

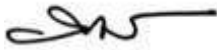


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบาร์มี ศรีผุย)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขชัยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ทะเบียนการใช้สื่อ/นวัตกรรมการเรียนการสอน

[illegible]

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ



โรงเรียนหนองแขงวิทยา อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
 แบบประเมินตนเองชิ้นงานผลิตสื่อ เรื่อง.....
 วิชา.....รหัสวิชา.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวผู้ประเมิน

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ตอนที่ 2 แสดงระดับการประเมิน

ค่าระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

คำชี้แจง : ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องค่าระดับในแต่ละรายการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านเนื้อหา					
1. เนื้อหามีความเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐาน/ตัวชี้วัด และคำอธิบายรายวิชา					
2. เนื้อหามีความถูกต้องตามหลักวิชา ทันสมัย					
3. เนื้อหาสนับสนุนความก้าวหน้า เพิ่มพูนความรู้ให้แก่ผู้เรียน					
4. เนื้อหาความยากง่ายเหมาะสมกับระดับชั้น					
5. เนื้อหามีการจัดลำดับขั้นตอนการนำเสนอที่เหมาะสม เข้าใจง่าย					
ด้านภาษา					
6. ภาษาที่ใช้ในเอกสารถูกต้อง ชัดเจน					
7. ภาษาที่มีความเหมาะสมกับวัยหรือระดับชั้นของผู้เรียน					
8. ภาษาที่ใช้สื่อความหมายและสื่อความหมายเข้าใจได้ง่าย					
ด้านวัตถุประสงค์					
9. สื่อแนะนำเสนอได้ชัดเจน ตรงประเด็น					
ด้านลักษณะสื่อ ได้แก่ ตัวอักษร ภาพประกอบ แผนภูมิ แผนผัง ตาราง					
10. ถูกต้อง ชัดเจน มีรูปแบบนำเสนอที่น่าสนใจ					
11. มีความสอดคล้องกับเนื้อหา ช่วยให้เข้าใจเนื้อหาชัดเจนขึ้น					
ด้านกิจกรรมประกอบชุดการเรียนรู้การสอน					
12. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในบทเรียนและนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้					
13. ใช้คำถามที่ท้าทาย กระตุ้นความคิด					
14. สอดแทรกกิจกรรมไว้อย่างเหมาะสม					
รวม					

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)

แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อชุดกิจกรรม

ชุดกิจกรรม.....วิชา.....
 ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่/..... ครูผู้สอน.....

คำชี้แจง : แบบสอบถามฉบับนี้สร้างขึ้นเพื่อศึกษาความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อชุดกิจกรรม ดังนั้นจึงขอความร่วมมือในการตอบตามความเป็นจริงโดยการเขียนเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับความพอใจของตนเองเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อ ซึ่งมี 5 ระดับดังนี้

5 = พึงพอใจมากที่สุด

4 = พึงพอใจมาก

3 = พึงพอใจปานกลาง

2 = พึงพอใจน้อย

1 = พึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านครูผู้สอน					
2	ครูชี้แจงกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนเข้าใจอย่างชัดเจน					
3	ครูให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึง					
4	ครูส่งเสริมให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้					
5	ครูให้การเสริมแรงโดยการให้รางวัล					
6	ด้านเนื้อหา					
7	เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียน					
8	เนื้อหาเรียงลำดับจากง่ายไปสู่ยาก					
9	การจัดเนื้อหาเหมาะสมกับเวลาเรียน					
10	ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน					
11	นักเรียนใช้สื่อการเรียนรู้ร่วมกัน					
12	นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมร่วมกัน					
13	นักเรียนได้อธิบายความรู้ให้เพื่อนฟัง					
14	นักเรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน					
15	นักเรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสาร เช่น การตัดสินใจ การแก้ปัญหา ฯ					
16	ด้านการวัดและประเมินผล					
17	มีการประเมินผลการเรียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล					
18	มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้					
19	มีการประเมินพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน					
20	ผู้เรียนทราบผลการประเมินของตนเอง					
21	การประเมินผลครอบคลุมเนื้อหาที่เรียน					

ข้อเสนอแนะ

.....



ชื่อโครงการ	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ		
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
ประเด็นพิจารณาที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก อยู่ในระดับดี		
ประเด็นพิจารณาย่อย 3.3.1	ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี		ข้อที่ 3,5
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ		ข้อที่ -
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568		ข้อที่ 8
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567		ข้อที่ -
	กลยุทธ์โรงเรียน		ข้อที่ 22
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การจัดสภาพห้องเรียนที่เสริมสร้างบรรยากาศในห้องเรียน มีสื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี		
กลุ่มบริหาร	วิชาการ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาของชาติ เน้นให้สถาบันการศึกษา ครู ผู้สอนต้องจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขกับการเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นจะต้องมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามแนวทางดำเนินงานในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 ได้ส่งเสริมให้มีการจัดห้องเรียนคุณภาพ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด เป็นระบบ มีสื่ออุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้เรียนประสบผลสำเร็จ ได้กำหนดตัวชี้วัด 3 ข้อ และตัวบ่งชี้คุณภาพ 15 ข้อ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ดังนั้น ทางโรงเรียนหนองแวงวิทยายังเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียนทั้งทางด้านวิชาการ ทางด้านความคิด จิตใจ และทักษะชีวิตอื่น ๆ ควบคู่กัน โดยการจัดประสบการณ์ให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียน และกิจกรรมต่าง ๆ ที่ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ และให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียนให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน ช่วยส่งเสริมให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยสร้างความสนใจใฝ่รู้ใฝ่ศึกษา ตลอดจนเสริมสร้างวินัยให้กับนักเรียน ทำให้นักเรียนรู้สึกอบอุ่นและมีความสุขที่ได้มาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูร้อยละ 76 จัดสภาพห้องเรียนที่สะอาด เรียบร้อย มีความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.1.2 ครูร้อยละ 76 มีสื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอและมีความทันสมัยในโลกยุคปัจจุบัน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูสามารถสร้างบรรยากาศในห้องเรียนที่ส่งเสริมวินัยเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม ระดับดีขึ้น

3.2.2 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับการจัดสภาพห้องเรียนให้มีคุณภาพ ระดับดีขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม (MASTERS Model)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ - จัดทำ/ตรวจสอบ เครื่องมือประเมินห้องเรียนคุณภาพ	พ.ค.67	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) กิจกรรมที่ 1 1.1 จัดสภาพห้องเรียนสะอาด เป็นระบบ (5ส) - การจัดและตกแต่งห้องเรียน - เอกสารและสื่อ - ความสะอาด - การจัดโต๊ะ เก้าอี้ - การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ 1.2 สร้างบรรยากาศในห้องเรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย - สื่อ อุปกรณ์ เพียงพอกับการเรียนการสอน - แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารการวัดและประเมินผล - นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม - มีมุมที่ส่งเสริมการเรียนรู้	พ.ค.67-มี.ค.68	ครูทุกคน

	กิจกรรมที่ 2 2.1 สื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย - สื่อเทคโนโลยีที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอน - ส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยี - สื่อ อุปกรณ์ ICT เหมาะสำหรับการเรียน - บอร์ดแสดงผลงาน - ใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	พ.ค.67-มี.ค.68	ครูทุกคน
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานคณะครูทุกท่าน ● ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	พ.ค.67-มี.ค.68 มี.ค.68	-คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย -นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	มี.ค.68	-นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน

จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)

จำนวน - บาท

รวม 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา ● วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) กิจกรรมที่ 1 1.1 จัดสภาพห้องเรียนสะอาด เป็นระบบ (5ส) - การจัดและตกแต่งห้องเรียน	-	-	7,000	-	-	-	7,000	-	7,000

	- เอกสารและสื่อ - ความสะอาด - การจัดโต๊ะ เก้าอี้ - การจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ 1.2 สร้างบรรยากาศในห้องเรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย - สื่อ อุปกรณ์ เพียงพอกับการเรียนการสอน - แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารการวัดและประเมินผล - นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม - มีมุมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมที่ 2 2.1 สื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย - สื่อเทคโนโลยีที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอน - ส่งเสริม สนับสนุนการใช้เทคโนโลยี - สื่อ อุปกรณ์ ICT เหมาะสำหรับการเรียน - บอร์ดแสดงผลงาน - ใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้									
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ● นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน คณะครูทุกท่าน ● ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	7,000	-	-	-	7,000	-	7,000

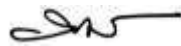
7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครูมีสภาพห้องเรียนที่สะอาด เรียบร้อย มีความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	76	ดี	การประเมิน	-แบบประเมิน ห้องเรียนคุณภาพ จำนวน 15 ข้อ
2. ครูมีสื่อ เทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอและมีความทันสมัยในโลกยุคปัจจุบัน	76	ดี		-แบบประเมิน ความพึงพอใจใน การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ของครู (จำนวน 25 ข้อ)
3. ครูสามารถสร้างบรรยากาศในห้องเรียนที่ส่งเสริมวินัยเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม	76	ดี		
4. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจห้องเรียนคุณภาพ	76	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ (จำนวน 7 ข้อ)
เฉลี่ยรวม	76	ดี		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีห้องเรียนที่สะอาด เรียบร้อย ได้รับความสนใจให้เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น
2. นักเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้มากขึ้นเนื่องจากมีสื่อ เทคโนโลยีที่ทันสมัย และส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
3. สภาพแวดล้อมในชั้นเรียนที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนจะเสริมสร้างวินัยเชิงบวกให้กับนักเรียน ทำให้นักเรียนรู้สึกอบอุ่นและมีความสุขที่ได้มาโรงเรียน

ลงชื่อ

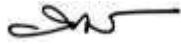


ผู้เสนอโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

ครู

ลงชื่อ

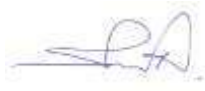


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ
โรงเรียนหนองแขวงวิทยา อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
		4	3	2	1
1	จัดบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีมุม หรือป้ายประสบการณ์ที่ส่งเสริมความรู้				
1.1	มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์				
1.2	มีข้อตกลงที่นักเรียนร่วมกันกำหนดขึ้นในการปฏิบัติในห้องเรียน				
1.3	ห้องเรียนมีมุมประสบการณ์เสริมความรู้ต่างๆ เช่น ป้ายนิเทศเสริมความรู้ มุมหนังสือ มุมอนามัย มุมแสดงผลงานนักเรียน				
1.4	ห้องเรียนมีสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้				
1.5	มีป้ายแสดงข้อมูลสถิติของนักเรียนเป็นปัจจุบัน				
1.6	ห้องเรียนสะอาด สวยงาม ปลอดภัย				
1.7	บรรยากาศในห้องเรียนน่าเรียน				
2	พัฒนาระบบข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล				
2.1	มีแฟ้มข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่ครอบคลุมข้อมูล				
2.2	มีการจัดระบบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและสามารถนำมาใช้ได้จริง				
2.3	มีแผนดำเนินการส่งเสริมและช่วยเหลือนักเรียน				
3	พฤติกรรมของนักเรียน				
3.1	การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน				
3.2	การประพฤติตนตามระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่างๆของนักเรียน				
3.3	การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ				
3.4	มีความรับผิดชอบร่วมกันในการดูแล รักษาความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบสถานที่ บริเวณทั่วไป				
3.5	มีความซื่อสัตย์ รักความสามัคคี ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาทกัน				

● ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
 (.....)

● รับทราบ / ปรับปรุงแก้ไข / ดำเนินการตามคำแนะนำ

.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

ผู้รับการนิเทศ

ขอขอบคุณสำหรับการตอบแบบประเมิน

ประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู

โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
 ชื่อครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้
 รายวิชา รหัสวิชา ชั้น ปีการศึกษา

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจดังนี้

5 = มากที่สุด

4 = มาก

3 = ปานกลาง

2 = น้อย

1 = น้อยที่สุด

ที่	กิจกรรม	ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ครูมีการเตรียมการสอน (พิจารณาจากสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ มีความพร้อม)					
2	การจัดสภาพห้องเรียน					
3	เนื้อหาที่สอนสอดคล้องกับชีวิตและทันสมัย					
4	นักเรียนทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ชัดเจน					
5	กิจกรรมการเรียนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้					
6	กิจกรรมการเรียนสนุกและน่าสนใจ					
7	ครูให้โอกาสนักเรียนซักถามปัญหา					
8	ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม/ทีม					
9	ครูส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มและรู้จักวิพากษ์วิจารณ์					
10	ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียนที่ต่างไปจากครู					
11	ครูให้ความสนใจแก่นักเรียนอย่างทั่วถึงขณะสอน					
12	ครูใช้วิธีการสอนหลายวิธี (เช่น การทำงานกลุ่ม โครงการ จัปคุ ฯลฯ)					
13	ครูส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุดหรือแหล่งอื่น ๆ					
14	ครูสามารถประยุกต์สิ่งที่สอนเข้ากับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม					
15	ครูส่งเสริมให้ทดลอง/ทำงานในห้องปฏิบัติการหรือนอกชั้นเรียนบ่อย ๆ					
16	ครูจัดกิจกรรมให้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน					
17	นักเรียนทราบเกณฑ์การประเมินผลล่วงหน้า					
18	นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียน					
19	ครูประเมินผลอย่างยุติธรรม					
20	ครูตั้งใจสอน ให้คำแนะนำนักเรียนในการทำกิจกรรม					
21	นักเรียนชอบเรียนวิชานี้					
22	นักเรียนชอบครูที่สอนวิชานี้					
23	นักเรียนนำความรู้จากวิชานี้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้					
24	ความรู้จากวิชานี้สามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพได้					
25	นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข					
รวมความถี่						
รวมคะแนน						

● เกณฑ์การตัดสินคุณภาพของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู (กรณีใช้คะแนนรวม)

คะแนน 576 - 625 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 526 - 575 หมายถึง ดี

คะแนน 476 - 525 หมายถึง พอใช้

คะแนน 426 - 475 หมายถึง ปรับปรุง

คะแนน 0 - 425 หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

● สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู

() อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

() อยู่ในเกณฑ์ดี

() อยู่ในเกณฑ์พอใช้

() ปรับปรุง

() ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาการวัดและประเมินผล	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ประเด็นพิจารณาที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	
หัวข้อ 3.4.1	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดของหลักสูตรและระบบปฏิบัติการเรียนรู้สู่ ศตวรรษที่ 21 อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2(2.5)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ -
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 18
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การจัดสภาพห้องเรียนที่เสริมสร้างบรรยากาศในห้องเรียน มีสื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงศ์พัศ เรืองศรี	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นายพงศ์พัศ เรืองศรี	
กลุ่มบริหาร	วิชาการ	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนหนองแวงวิทยานิในปัจจุบัน ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ในระดับพอใช้ ทางโรงเรียนจึงต้องการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและศักยภาพของผู้เรียน จึงได้วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนต่ำ อาจมีผลมาจากการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การออกข้อสอบ ในการวัดและประเมินผลของครูผู้สอน

ดังนั้น ทางโรงเรียนหนองแวงวิทยานิ ตระหนักถึงความสำคัญ ในการพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ เพื่ออบรมเชิงปฏิบัติการการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนขึ้นอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูผู้สอนให้มีทักษะในการออกข้อสอบครอบคลุมตามมาตรฐานตัวชี้วัด

3. เป้าหมายโครงการ

3.1 เชิงปริมาณ (กำหนดตัวบ่งชี้ และระดับความสำเร็จของเป้าหมาย)

3.1.1 ครูผู้สอน ร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

3.1.2 ครูผู้สอน ร้อยละ 100 มีทักษะในการออกข้อสอบครอบคลุมตามมาตรฐานตัวชี้วัด

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูผู้สอนสามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูผู้สอนสามารถการออกข้อสอบตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ประชุม ปรึกษาหารือ ถึงความจำเป็นในการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาด้านการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	พ.ค.67	นายพงศพัศ เรืองศรี
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ - จัดทำปฏิทินและคู่มือการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการวัดและประเมินผล	พ.ค.67	นายพงศพัศ เรืองศรี
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) เข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองตามที่สำนักงานเขตกำหนด	พ.ค.67	นายพงศพัศ เรืองศรี
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - นำหลักการและความรู้มาขยายผล ให้ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้นำไปปรับใช้ในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการพัฒนานักเรียน ดังนี้ - ติดตามนักเรียนที่ติด 0,ร,มส - การกำกับติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนบ่อยครั้ง - การวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล - การทำคลังข้อสอบ,วิเคราะห์ข้อสอบ - การประเมินสมรรถนะ,คุณลักษณะอันพึงประสงค์	พ.ค.67 - มี.ค.68	- ผู้บริหาร -งานวัดและประเมินผล - คณะครูทุกคน
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E)	พ.ค.67 - มี.ค.68	นายพงศพัศ เรืองศรี

	● ติดตาม นิเทศ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ● ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้แบบวิเคราะห์ข้อสอบและแบบทดสอบครูผู้สอน	พ.ค.67 - มี.ค.68	นายพงศพัศ เรืองศรี
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) ● รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	มี.ค.68	นายพงศพัศ เรืองศรี
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) ● ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการและเผยแพร่ต่อสาธารณะในรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม	มี.ค.68	นายพงศพัศ เรืองศรี

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน.....-..... บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ.....) จำนวน.....-..... บาท

รวม.....-..... บาท (-)

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ● ประชุม ปรึกษาหารือ ถึงความจำเป็นในการแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาด้านการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) ● เขียนโครงการ ● จัดทำปฏิทินและคู่มือการปฏิบัติงาน ● ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการวัดและประเมินผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) ● เข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองตามที่สำนักงานเขตกำหนด	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ

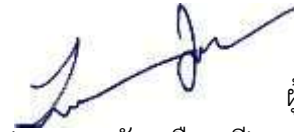
ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
-ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน	ร้อยละ 100	ดีเลิศ	ทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้
ครูผู้สอนให้มีทักษะในการออกข้อสอบครอบคลุมตามมาตรฐานตัวชี้วัด	ร้อยละ 100	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

8.2 ครูผู้สอนให้มีทักษะในการออกข้อสอบครอบคลุมตามมาตรฐานตัวชี้วัด และลำดับขั้นพัฒนาการของบลูม

ลงชื่อ

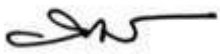


ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พัศ เรืองศรี)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

โครงการ
กลุ่มบริหารงบประมาณ



ชื่อโครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา		
หัวข้อ 2.2.3	โรงเรียนมีการวางแผนกระบวนการทำงาน การบริหารงบประมาณให้มีความเหมาะสม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 6	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ -	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -	
	จุดเน้น สพม. สกสศ	ข้อที่ -	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: การดำเนินการตามระเบียบพัสดุ กิจกรรมที่ 2: การดำเนินการตามระเบียบการเงินการบัญชี กิจกรรมที่ 3: การจัดซื้อวัสดุสำนักงานของกลุ่มบริหารงานสถานศึกษา กิจกรรมที่ 4: การพัฒนาระบบสารสนเทศ กิจกรรมที่ 5: การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 น.ส.มานิตา เสนมา กิจกรรมที่ 2 น.ส.บารมี ศรีผุย และ น.ส.อัมย์มัย เดชทองทิพย์ กิจกรรมที่ 3 นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ กิจกรรมที่ 4 น.ส.บารมี ศรีผุย กิจกรรมที่ 5 น.ส.บารมี ศรีผุย		
กลุ่มบริหาร	งบประมาณ		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณของสถานศึกษามุ่งเน้นความเป็นอิสระ การบริหารจัดการจะต้องมีความคล่องตัว โปร่งใส รวดเร็ว เรียบร้อย รอบคอบ ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดทาลงแผนนโยบายจากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงานของโรงเรียนพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและนโยบายของโรงเรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร และของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นอกเหนือจากทรัพยากรบุคคลแล้ว คือ การบริหารสินทรัพย์โดยเฉพาะอย่างยิ่งสินทรัพย์หมุนเวียนซึ่งหมายถึงเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้วางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ และมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

งบประมาณที่โรงเรียนหนองวางวิทยาได้รับในแต่ละปีการศึกษา เมื่อเทียบกับความจำเป็นในการใช้จ่ายแล้วถือว่าไม่เพียงพอ งบประมาณส่วนหนึ่งและเป็นส่วนใหญ่ที่ได้รับ ต้องกันไว้เพื่อใช้จ่ายในหมวดค่าสาธารณูปโภค ดังนั้นกลุ่มบริหารงบประมาณจึงจัดทำ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อบริหารงบประมาณที่มีอย่างจำกัด ให้เพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีประสิทธิภาพและง่ายต่อการตรวจสอบและติดตามผลการใช้งบประมาณ ตลอดจนการส่งเสริมการจัดหาพัสดุต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งโครงการนี้มีกิจกรรมที่จะช่วยสนับสนุนโครงการให้ประสบความสำเร็จจำนวน 5 กิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมการดำเนินการตามระเบียบพัสดุ 2) กิจกรรมการดำเนินการตามระเบียบการเงินการบัญชี 3) กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของกลุ่มบริหารงานสถานศึกษา 4) กิจกรรมการพัฒนา ระบบสาธารณูปโภค และ 5) กิจกรรมการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา และทั้ง 5 กิจกรรมนี้ได้ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการดำเนินการตามระเบียบการเงินการบัญชี
- 2.3 เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงานของกลุ่มบริหารงาน
- 2.4 เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 งานพัสดุนำดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ร้อยละ 100
- 3.1.2 งานการเงินตามระเบียบการเงินการบัญชี ร้อยละ 100
- 3.1.3 การจัดหาพัสดุนำงานเป็นไปตามความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81

3.1.4 การจัดหาสาธารณูปโภคเป็นไปตามความจำเป็นของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 81

3.1.5 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาเป็นไปตามความต้องการและความจำเป็นไม่น้อยกว่าร้อยละ 81

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 งานพัสดุดำเนินการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ ได้ตามระเบียบพัสดุ ในระดับดีเลิศ

3.2.2 งานการเงินการบัญชีดำเนินการได้ตามระเบียบการเงินการบัญชี ในระดับดีเลิศ

3.2.3 งานพัสดุสามารถจัดหาพัสดุสำนักงานได้ตามความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระดับดีเลิศ

3.2.4 งานสาธารณูปโภคสามารถจัดหาสาธารณูปโภคที่จำเป็นได้เพียงพอต่อการใช้งาน ในระดับดีเลิศ

3.2.5 งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา สามารถระดมทรัพยากรได้ตามความต้องการและความจำเป็น ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - กลุ่มบริหารงบประมาณ ประชุม วางแผนเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	มีนาคม 2567	บุคลากรกลุ่มบริหารงบประมาณ ทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	เมษายน 2567	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ น.ส.มานิตา เสนมา น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข น.ส.บารมี ศรีผุย น.ส.ยิ้มแย้ม เดชทองทิพย์
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ทบทวนบทบาทหน้าที่การงานทั้ง 5 กิจกรรม - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 256	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ และผู้รับผิดชอบ กิจกรรม ทั้ง 5 กิจกรรม
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน 1.กิจกรรมงานพัสดุ	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	น.ส.มานิตา เสนมาและ น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - กลุ่มบริหารงบประมาณ ประชุม วางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร งบประมาณเพื่อพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร งบประมาณเพื่อพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ทบทวนบทบาทหน้าที่ ภาระงานทั้ง 5 กิจกรรม - จัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรม ดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน	-		129,630	11,217	-	-	141,847	-	141,847
	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) -การตรวจสอบพัสดุ ประจำปี -การรายงานเงินคงเหลือ รายเดือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	-สอบถามความพึงพอใจ ของครู บุคลากรทางการ ศึกษาในโรงเรียน และ บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง								
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับ งานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	129,630	11,217	-	-	141,847	141,847

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดหาพัสดุตาม ระเบียบพัสดุ	100	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบตรวจสอบพัสดุ ประจำปี
2. เจ้าหน้าที่การเงินการบัญชีดำเนินการ ตามระเบียบการเงินการบัญชี	100	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบรายงานเงิน คงเหลือ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความ พึงพอใจต่อการจัดหาพัสดุสำนักงานใน โรงเรียน	81	ดีเลิศ	การสอบถาม	แบบสอบถามความ พึงพอใจ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความ พึงพอใจต่อการจัดหาสาธารณูปโภคใน โรงเรียน	81	ดีเลิศ	การสอบถาม	แบบสอบถามความ พึงพอใจ

5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา	81	ดีเลิศ	การสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	100	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนหนองแวงวิทยาสามารถบริหารงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตามแผนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

โครงการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล



ชื่อโครงการ	การบริหารอัตรากำลังทรัพยากรทางการศึกษา	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	
หัวข้อ 2.2.7	โรงเรียนมีการบริหารอัตรากำลังอย่างมีประสิทธิภาพ	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3,6
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 10
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 1, (1.1,1.5)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ -
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: การบริหารอัตรากำลัง(จ้างครู)	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษานับเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนหนองแวงวิทยา จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายการสอน 16 คน ปัจจุบันขาดครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จบในสาขาหลักที่โรงเรียนต้องการ คือวิชาเอกฟิสิกส์ ซึ่งทางโรงเรียนไม่มีครูสาขานี้ และครูวิชาเอกภาษาอังกฤษมีจำนวน 1 คน และวิชาเอกคอมพิวเตอร์ 1 มีจำนวน 1 คน ซึ่งไม่เพียงพอทำให้มีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียน และคุณภาพของผู้เรียน เนื่องจากปัญหาบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนน้อยแต่ภาระงานพิเศษมีจำนวนมากทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า จึงจำเป็นต้องได้จ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนจำนวน 1 อัตรา ซึ่งได้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนทั้งในการพัฒนาและบริหารองค์กรให้ดำเนินไปในทางสายกลาง ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรู้ และความระมัดระวังอย่างยิ่งมาใช้ในการพัฒนาและขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนให้มีจิตสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความ อดทน ความเพียร มีสติปัญญาและความรอบคอบ และพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลง ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนหนองแวงวิทยাজึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการ

พัฒนาและเตรียมความพร้อมด้านภาษาของนักเรียนในอนาคต ให้สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการติดต่อสื่อสารกัน ภายในประเทศและนอกประเทศได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อแจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ตรงกับสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลนและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 4 อัตรา เป็นเวลา 12 เดือน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูอัตราจ้างจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 70 ในระดับดี

3.2.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรครูอัตราจ้าง ร้อยละ 90 ขึ้นไป ในระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) -- กลุ่มบริหารงานบุคคล ประชุม วางแผน อัตรากำลังบุคลากรของโรงเรียน	มีนาคม 2567	บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - ทบทวนข้อมูล ระดมความคิดเห็นผู้เกี่ยวข้อง กับงานอัตรากำลังวิเคราะห์ ภาระงาน ความจำเป็นและความต้องการในการใช้ อัตรากำลัง -สรุปประเด็นปัญหา นำไปปรึกษาหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย - ดำเนินการตามระเบียบ ข้อกฎหมายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน - เขียนโครงการการบริหารอัตรากำลังทรัพยากรทางการศึกษา	เมษายน 2567	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S)		

	- ทบทวนบทบาทหน้าที่การงาน - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานบันทึกขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ	เมษายน 2567	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - จัดทำสัญญาจ้างและออกคำสั่งมอบหมายภาระงานใน หน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากรในโครงการทุกคน - บุคลากรในโครงการทุกคน ปฏิบัติงานตามสัญญาและ ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การควบคุมดูแลของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าจ้างตามวันเวลาที่กำหนด	1 เม.ย.67 -31 มี.ค. 68 1 เม.ย.67 -31 มี.ค. 68 1 เม.ย.67 -31 มี.ค. 68	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) - นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร และการดำเนินงานตามโครงการ - ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการจ้างรอบต่อไป - แบบรายงานผลการเรียน -	ตุลาคม 2567 ตุลาคม 2568	ผู้อำนวยการและผู้เกี่ยวข้อง นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการจ้างรอบต่อไป - จัดทำรายงานการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารและ นำผลการดำเนินงานไปปรับใช้ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน 138,000 บาท
--------------	-------------------

เงินจากแหล่งอื่น (เงินบริจาค)	จำนวน	48,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

รวม **186,000** บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดการใช้งาน

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น	
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) -- กลุ่มบริหารงานบุคคล ประชุม วางแผน อัตรากำลังบุคลากรของ โรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - ทบทวนข้อมูล ระดม ความคิดเห็นผู้เกี่ยวข้องกับ งานอัตรากำลังวิเคราะห์ ภาระงาน ความจำ เป็น และความต้องการในการ ใช้ อัตรากำลัง -สรุปประเด็นปัญหา นำไป ปรึกษาหารือกับ ผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย - ดำเนินการตามระเบียบ ข้อกฎหมายหรือแนว ปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องในการ	-	-	-	-	-	-	- - -	-	

	คัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน - เขียนโครงการการบริหารอัตรากำลังทรัพยากรทางการศึกษา							-	
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) -- ทบทวนบทบาทหน้าที่ภาระงาน - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานบันทึกขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - จัดทำสัญญาจ้างและออกคำสั่งมอบหมายภาระงานในหน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากรในโครงการทุกคน - บุคลากรในโครงการทุกคน ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างและ ภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าจ้างตามวันเวลาที่กำหนด	- 138,000					- 13,800	 48,000	 186,000
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและการดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-

	-ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรและความพึง พอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อ เป็นข้อมูลในการจ้างรอบ ต่อไป -แบบรายงานผลการเรียน									
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูล ในการจ้างรอบต่อไป -จัดทำรายงานการดำเนิน โครงการเสนอต่อผู้บริหาร และ นำผลการดำเนินงาน ไปปรับใช้ในการดำเนิน โครงการครั้งต่อไป - รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับ งานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		138,000	-	-	-	-	-	138,000	48,000	186,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. การจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา	4 อัตรา	-	ตรวจสอบสัญญาจ้าง	สัญญาจ้าง
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่เรียนกับครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จัดจ้าง	70	ระดับ 3 ขึ้นไป	วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลการเรียน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรที่จัดจ้าง	90	ยอดเยี่ยม	ตรวจเยี่ยมชั้นเรียนและนิเทศการสอน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
เฉลี่ยรวม	90	ยอดเยี่ยม		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครูและบุคลากรพอเพียงและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรัตนพร สมบูรณ์)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัตนพร สมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
ประเด็นพิจารณาที่ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	
หัวข้อ 2.4.1	โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และนำมาใช้ในการจัดการเรียนรู้สู่คุณภาพผู้เรียน โดยได้รับการพัฒนาตนเอง พัฒนางานที่สอดคล้องกับหน้าที่ ที่ปฏิบัติอย่างน้อย 40 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา	
หัวข้อ 2.4.2	โรงเรียนส่งเสริมให้มีชุมชนทางวิชาชีพ (PLC) มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1(1.1)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 10
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 1(1.1)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 17
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา	
	กิจกรรมที่ 2 : การศึกษาดูงาน	
	กิจกรรมที่ 3 : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	
	กิจกรรมที่ 4 : ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนพวรรณ เถายะบุตร	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่1-4 นางสาวนพวรรณ เถายะบุตร	
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ครู เป็นบุคลากรวิชาชีพที่ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน ซึ่งมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งการจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0 จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาคนให้มีคุณภาพเป็นบุคคลที่ใฝ่รู้ และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ทั้งนี้ ตามแนวคิดในการปรับยุทธศาสตร์ ก็ยังให้ความสำคัญสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยใช้ “ศาสตร์พระราชา” โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ นั่นคือ ความพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันในตัว มาศึกษา เผยแพร่ค้นคว้า และประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ เกิดความสุขที่แท้จริงและเกิดการพัฒนาย่างยั่งยืน คือพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 และการเตรียมคนไทย 4.0 ที่มีคุณลักษณะ

- (1) มีความรู้ด้านเนื้อหาและการจัดการเรียนการสอน
- (2) มีจิตวิญญาณความเป็นครู
- (3) มีทักษะทางดิจิทัล
- (4) มีความสามารถในการสื่อสารด้วยพหุภาษา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอก
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
3. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
4. เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 81 ไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอก
- 3.1.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา ร้อยละ 81 ได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 3.1.3 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา ร้อยละ 81 ได้ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC
- 3.1.4 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา ร้อยละ 81 มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอก อยู่ในระดับดีเลิศ
- 3.2.2 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา ได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น อยู่ในระดับดีเลิศ
- 3.2.3 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา ได้ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC อยู่ในระดับดีเลิศ
- 3.2.4 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ อยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	เมษายน 2567	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - บันทึกขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ 1 : การไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา กิจกรรมที่ 2 : การศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ 3 : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC) กิจกรรมที่ 4 : ส่งเสริมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้มีความก้าวหน้าทาง วิชาชีพ	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - แบบรายงานการเข้าร่วมอบรม - สอบถามความพึงพอใจต่อกระบวนการ PLCที่ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วน ร่วม หรือรับทราบ - สอบถามความพึงพอใจ/ความรู้ความ เข้าใจ/การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมอบรม ครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม 2568	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ตุลาคม 2568	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการใน ที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และ ปัจจัยความสำเร็จกับโครงการอื่นๆ	ตุลาคม 2568	นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร

	ทางการศึกษา มีส่วนร่วม หรือ รับทราบ - สอบถาม ความพึงพอใจ/ ความรู้ความ เข้าใจ/การ นำไปใช้ ต่อ การเข้าร่วม อบรมของครู และบุคลากร ทางการศึกษา									
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผล การปฏิบัติงาน ตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผล การปฏิบัติงาน ตามโครงการ ในที่ประชุม แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ปัญหา และปัจจัย ความสำเร็จกับ โครงการอื่นๆ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	39,309	-	-	39,309	-	39,309

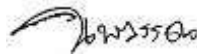
7. การประเมินผล

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ทั้งภายในและภายนอก	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	- คำสั่ง - เกียรติบัตร	- เกียรติบัตร
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	- คำสั่ง - เกียรติบัตร	- เกียรติบัตร
3. ครูและบุคลากรได้ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
4. ครูและบุคลากรมีให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	- คำสั่ง - เกียรติบัตร	- คำสั่ง - เกียรติบัตร
เฉลี่ย	ร้อยละ 81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ การดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพนพรรณ ฤาษะบุตร)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัตนพร สมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

แบบประเมินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC โรงเรียนหนองแขงวิทยา

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสภาพการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 แบบประเมินความพึงพอใจ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้กระบวนการ PLC ประสบผลสำเร็จ

คณะผู้ประเมินหวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนเป็นอย่างดี การตอบครบถ้วนจะทำให้ผลการประเมินสมบูรณ์ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกระบวนการ PLC ในโอกาสต่อไป จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 สถานศึกษา

☐ ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....

1.2 ตำแหน่ง / ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการ(ตอบเพียง 1 สถานะที่เกี่ยวข้องมากที่สุด)

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา ☐ ครูในสถานศึกษา ☐ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
☐ ผู้ปกครองนักเรียน ☐ นักเรียน ☐ อื่นๆ(ระบุ).....

1.3 ท่านรู้เรื่องกระบวนการ PLC หรือไม่

☐ ไม่รู้เลย (หยุดตอบแค่นี้)
☐ รู้บ้าง
☐ รู้ละเอียดพอสมควร
☐ รู้และเข้าใจรายละเอียดมาก

1.4 ช่องทางที่ท่านรู้เรื่องกระบวนการนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ช่องทาง)

☐ รู้จากประกาศของ สอศ. การเผยแพร่คู่มือของ สอศ.
☐ จากสถานศึกษา
☐ จากเว็บไซต์
☐ จากอบรม/สัมมนา
☐ เพื่อนครูบอกต่อ
☐ รู้จากทางอื่นๆ(ระบุ).....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกระบวนการPLCที่ท่านมีส่วนร่วม หรือรับทราบ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความเห็นด้วยเกี่ยวกับกระบวนการPLC ว่า รายการกิจกรรม และกลไกของกระบวนการตามที่ท่านทราบ

ข้อ	รายการ / กิจกรรม /กลไกของกระบวนการ	ระดับการปฏิบัติ/ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บริบท สภาพแวดล้อมการทำกระบวนการนี้					
1.1	สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านเศรษฐกิจ					
1.2	สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านสังคม					
1.3	สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม					
1.4	สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน					
1.5	สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาทางการศึกษา					
1.6	สอดคล้องกับศักยภาพของสถานศึกษา					
2	ความพร้อมของกระบวนการ(เท่าที่ทราบ)					
2.1	ความพร้อมของบุคลากรจากหน่วยงานที่เข้าร่วม					
2.2	ความเพียงพอของทรัพยากร สิ่งสนับสนุนเช่น อาคารสถานที่					
2.3	ความเพียงพอของงบประมาณสนับสนุนให้ทำกิจกรรม					
3	คุณภาพกระบวนการดำเนินงานของกระบวนการ (เท่าที่ทราบ)					
3.1	สมาชิกในชุมชนการเรียนรู้มีบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน					
3.2	การร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ให้ผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียน โดยครูที่เป็นสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพทุกคนวางเป้าหมายร่วมกัน					
3.3	สะท้อนผลเชิงวิชาชีพ โดยการพูดคุยสนทนากันระหว่างสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ ที่จะก่อให้เกิดผลทางบวกต่อการเรียนการสอนและคุณภาพการจัดการศึกษาในสถานศึกษา หรือช่วยพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น					
3.4	การให้ความสำคัญกับการร่วมมือรวมพลังของครูในภาพรวมทั้งหมดของสถานศึกษา					
3.5	การเตรียมพร้อมในด้านการสนับสนุนให้บุคลากรหรือสมาชิกได้มีโอกาสนำเสนอ การสอน วิพากษ์วิจารณ์และสะท้อนการปฏิบัติงาน					
4	ผลการดำเนินงานเท่าที่ทราบ					
4.1	ผลดีที่เกิดกับครู					
4.2	ผลดีที่เกิดกับผู้บริหารสถานศึกษา					

ข้อ	รายการ / กิจกรรม / กลไกของกระบวนการ	ระดับการปฏิบัติ/ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
4.3	ผลดีที่เกิดกับนักเรียน					
4.4	ผลดีที่เกิดกับผู้ปกครอง					
4.5	ผลดีที่เกิดกับชุมชนในพื้นที่					
4.6	ผลดีที่เกิดกับการศึกษาของประเทศโดยภาพรวม					
5	ความเห็นในการขยายผลกระบวนการกับสถานศึกษาทั้งหมด					
5.1	สมควรขยายผลกระบวนการไปทุกสถานศึกษา					
5.2	เป็นกระบวนการที่คุ้มค่า					
5.3	เป็นกระบวนการที่มีประโยชน์					
5.4	สมควรยกเลิกกระบวนการ					
5.5	เป็นกระบวนการที่สิ้นเปลืองโดยเปล่าประโยชน์					

เกณฑ์และการแปลความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 - 5.00 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50 - 4.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.50 - 3.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50 - 2.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้กระบวนการ PLC ประสบผลสำเร็จ

.....

.....

.....

**แบบสอบถามความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมอบรมของครูและ
บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนหนองแวงวิทยา**

คำอธิบาย

แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 3 ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดคลิกเลือกช่องที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ

☐ หญิง

☐ ชาย

2. อายุ

☐ 20-30 ปี

☐ 31-40 ปี

☐ 41-50 ปี

☐ 51 ปีขึ้นไป

3. การศึกษา

☐ ปริญญาตรี

☐ ปริญญาโท

☐ ปริญญาเอก

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดคลิกเลือกช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ของท่านเพียงระดับเดียว

รายการ	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
ด้านวิทยากร	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การถ่ายทอดความรู้และการอธิบายเนื้อหาของวิทยากรมีความชัดเจน					
2. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม					
3. ใช้เวลาตามที่กำหนดไว้					
4. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม					
5. การยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย					
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา					
6. ความพึงพอใจต่อสถานที่และสภาพแวดล้อมในการจัดอบรม/สัมมนา					
7. ความเหมาะสมของอุปกรณ์ในการจัดอบรม					
รายการ	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด

8. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
9. หลังจากได้รับการอบรมท่านมีความรู้เพิ่มมากขึ้นเพียงใด					
10. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการอบรม					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
11. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
12. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. ข้อเสนอแนะในการอบรมครั้งนี้

.....

.....

.....

2. หัวข้อการฝึกอบรมใดที่ท่านประสงค์ให้จัดฝึกอบรมเพิ่มเติม

.....

.....

.....



ชื่อโครงการ มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 หัวข้อ 2.4.3	สร้างขวัญกำลังใจและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โรงเรียนส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำผลงานสร้างขวัญกำลังใจและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567 กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 5 ข้อที่ 1, (1.1) ข้อที่ 10 ข้อที่ - ข้อที่ 19
ลักษณะโครงการ กิจกรรมสำคัญ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ กิจกรรมที่ 1: การสร้างขวัญและกำลังใจ กิจกรรมที่ 2: การจัดทำผลงานของบุคลากรทางการศึกษา	
ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์ กิจกรรมที่ 1 นางสาวรัตนพร สมบูรณ์ กิจกรรมที่ 2 นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	
กลุ่มบริหาร	งานบุคคล	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพราะครูและบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียนโรงเรียนจึงได้จัดโครงการด้วยรักและห่วงใยขึ้นเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ให้ครูและบุคลากรมีแรงจูงใจ อีกทั้งเสริมแรงให้ครูและบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความสุข และมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรด้วยความเต็มใจ เต็มกำลัง ความรู้ ความสามารถ เพื่อให้นักเรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานชาติซึ่งได้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนทั้งในการพัฒนาและบริหารองค์กรให้ดำเนินไปในทางสายกลาง ทั้งนี้ต้องอาศัยความรอบรู้ และความระมัดระวังอย่างยิ่งมาใช้ในการพัฒนาและขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคน ให้มีจิตสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความ อดทน ความเพียร มีสติปัญญาและความรอบคอบ และพร้อม

ต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลง ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนหนองแขงวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร และเป็นความพอประมาณ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของครูและบุคลากรในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมด้านขวัญและกำลังใจร้อยละ 81

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจร้อยละ 81 ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	เมษายน 2567	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - บันทึกขออนุมัติใช้เงินตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ 1: การสร้างขวัญและกำลังใจ - มอบกระเช้าเยี่ยมครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่คลอดบุตรและเจ็บป่วย - ร่วมเป็นเจ้าภาพงาน ฅาปนกิจ - มอบของขวัญและอวยพรวันเกิด กิจกรรมที่ 2: การจัดทำผลงานของบุคลากรทางการศึกษา - มอบเกียรติบัตรและช่อดอกไม้ ยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานและผลงานดีเด่น เพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน	16 พ.ค .67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค .67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค .67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค .67 -31 มี.ค. 68	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์

5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) -สอบถามความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา	ตุลาคม 2568	ผู้อำนวยการและผู้เกี่ยวข้อง
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) -รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวรัตนพร สมบูรณ์

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	-	บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	-	บาท
รวม		-	บาท (-)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงาน โครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) -บันทึกขออนุมัติใช้เงินตาม โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	

4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรม ดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ 1: การสร้าง ขวัญและกำลังใจ - มอบกระเช้าเยี่ยมครู และบุคลากรใน สถานศึกษาที่คลอดบุตร และเจ็บป่วย - ร่วมเป็นเจ้าภาพงาน ฌาปนกิจ - มอบของขวัญและอวย พรวันเกิด กิจกรรมที่ 2: การจัดทำ ผลงานของบุคลากรทาง การศึกษา -มอบเกียรติบัตรและ ช่อดอกไม้ ยกย่องเชิดชู เกียรติให้กับครูที่มีผลการ ปฏิบัติงานและผลงาน ดีเด่น เพื่อให้เป็น แบบอย่างที่ดีแก่ครูใน โรงเรียน	-							
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) -สอบถามความพึงพอใจ ของข้าราชการครูและ บุคลากรในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) -รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการต่อผู้บริหาร โรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-

7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		+	-	-	-	-	-	-	-

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1.ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	81	-	สอบถาม	แบบสอบถาม ประเมินความพึงพอใจ
2.ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	81	ดีเลิศ	สอบถาม	แบบสอบถาม ประเมินความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตนพร สมบูรณ์)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัตนพร สมบูรณ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนภา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



โครงการ
กลุ่มบริหารทั่วไป



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2.2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3,5
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3,7

ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมที่ 2: วันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเพณีไทย กิจกรรมที่ 3: วันสำคัญของชาติ กิจกรรมที่ 4: การจัดทำแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสายธาร ประฮาตไชย
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางสาวมานิตา เสนมา กิจกรรมที่ 2 นางสาวสายธาร ประฮาตไชย กิจกรรมที่ 3 นายคณิตชรินทร์ เหง้าน้อย กิจกรรมที่ 4 นางสาวมานิตา เสนมา

กลุ่มบริหาร	ทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ที่ประกาศเมื่อ 8 ต.ค. 2561 ได้เผยให้เห็นถึงเป้าหมายของวิชาประวัติศาสตร์ในอีก 20 ปีข้างหน้า ในข้อ 4.1.2 การพัฒนาและเสริมสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ โดยอยู่ในส่วนของประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง โดยเขียนไว้ว่า "เพื่อให้คนในชาติมีจิตสำนึกรักและหวงแหน มุ่งจงรักภักดี พร้อมธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ให้เป็นสิ่งยึดเหนี่ยวและศูนย์รวมจิตใจหนึ่งเดียวกันของคนทั้งชาติ โดยปลูกฝังและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของสถาบันหลักของชาติ ผนวกรวมเสริมสร้างความรักและภาคภูมิใจในความเป็นคนไทยและชาติไทย

ผ่านทางกลไกต่างๆ รวมถึงการศึกษาประวัติศาสตร์ในเชิงสร้างสรรค์..." จะเห็นได้ว่าวิชาประวัติศาสตร์คือเครื่องมืออย่างหนึ่งของรัฐในการสร้างจิตสำนึกเรื่องชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ให้กับพลเมือง เพราะพยายามจะสร้างความรู้ของความรักชาติให้เกิดขึ้น แนวทางของวิชาประวัติศาสตร์ที่เน้น "ความรักและความภูมิใจในความเป็นคนไทยและชาติไทย"

ปัจจุบันประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญชาติจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ ซึ่งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลัก ของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น “ซอฟต์แวร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และนโยบายของโรงเรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร และของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้นกลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนหนองแวงวิทยายังได้จัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนาและความเป็นไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าและตระหนักถึงวันสำคัญทางศาสนา และความเป็นไทย ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มี ส่วนร่วมทำกิจกรรม ในวันสำคัญทางศาสนา ซึ่งโครงการนี้ มีกิจกรรมที่จะช่วยสนับสนุนโครงการให้ประสบความสำเร็จ จำนวน 4 กิจกรรม ได้แก่ 1) วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา 2) วันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเพณีไทย 3) วันสำคัญของชาติ และ 4) การจัดทำแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย และทั้ง 4 กิจกรรมนี้ได้ได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
2. เพื่อให้นักเรียนรู้คุณค่าและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม
3. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ร้อยละ 100

3.1.2 นักเรียนรู้คุณค่าและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม ร้อยละ 81

3.1.3 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ร้อยละ 100

3.1.4 นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย ร้อยละ 81

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ในระดับ ดีเลิศ

3.2.2 นักเรียนรู้คุณค่าและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม ในระดับดีเลิศ

3.2.3 ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ในระดับดีเลิศ

3.2.4 นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมวิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	- คณะครูทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - เขียนโครงการ	พฤษภาคม 2567	- นางสาวสายธาร ประฮาตไชย และผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการเพื่อจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม	พฤษภาคม 2567	- นางสาวสายธาร ประฮาตไชย และผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ 1: วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมที่ 2: วันสำคัญทางวัฒนธรรมและประเพณีไทย กิจกรรมที่ 3: วันสำคัญของชาติ กิจกรรมที่ 4: การจัดทำแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย	ตลอดปีการศึกษา 2567	- นางสาวมานิตา เสนมา - นางสาวสายธาร ประฮาตไชย - นายคณิศรณ หน้งน้อย - นางสาวมานิตา เสนมา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ	ตุลาคม 2568	- นางสาวสายธาร ประฮาตไชย และผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม

	- กำกับ ติดตาม และนิเทศการดำเนินงาน และประเมินสภาพความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม		
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ ต่อผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2568	- นางสาวสายธาร ประฮาตไชย และผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ สภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งใน ระหว่างการดำเนินงานและหลังเสร็จสิ้น การดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	ตุลาคม 2568	- นางสาวสายธาร ประฮาตไชย และผู้รับผิดชอบกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ) จำนวน - บาท

รวม	7,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
-----	-----------------------------

รายละเอียดการใช้งาน

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมวิเคราะห์รายการโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - เขียนโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการเพื่อจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกิจกรรม ทั้ง 4 กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	-	-	-	7,000	-	-	7,000	-	7,000

5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วม ในกิจกรรมต่าง ๆ - กำกับ ติดตาม และนิเทศการ ดำเนินงาน และประเมินสภาพ ความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ ต่อผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการดำเนินงานตาม โครงการ สภาพปัญหา ปัจจัย ความสำเร็จทั้งในระหว่างการทำงาน และหลังเสร็จสิ้นการทำงานแต่ละ กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	7,000	-	-	7,000		7,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

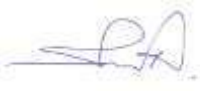
ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. ครู บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	100	ดีเลิศ	การสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนรู้คุณค่าและดำรงไว้ซึ่ง วัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม	81	ดีเลิศ	การสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. ครู บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ของชาติ	100	ดีเลิศ	การสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
4. นักเรียนตระหนักและเห็น ความสำคัญแหล่งภูมิปัญญา ท้องถิ่นไทย	81	ดีเลิศ	การสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม	100	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ การดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน มีการจัดสรรทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ สายธาร ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสายธาร ประหาไชย)
ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขัยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมถิติ แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสุขภาพกายและใจเพื่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน		
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะอันพึงประสงค์		
หัวข้อ 1.2.4	สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2(2.3)	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 8	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2(2.2)	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 16	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง จิตใจที่เข้มแข็ง กิจกรรมที่ 2 : การคัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 3 : To Be Number One		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชนิสรา โกษาแสง		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางสาวชนิสรา โกษาแสง กิจกรรมที่ 2 นางสาวชนิสรา โกษาแสง กิจกรรมที่ 3 : นางสาวสายธาร ประหาไชย		
กลุ่มบริหาร	ทั่วไป		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพกายและใจที่ดี เป็นสิ่งจำเป็นยิ่งสำหรับความเจริญเติบโตของเด็กและเยาวชน เพราะเยาวชนเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักที่จะเป็นกำลังของชาติต่อไปในอนาคต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางในการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพของสถานศึกษา ได้กำหนดมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนในมาตรฐานที่ ๑ : ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ จากการทดสอบ

สมรรถภาพทางกายของนักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยา พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีระดับสมรรถภาพทางกายที่ต่ำลงเกือบทุกรายการ

ในฐานะครูผู้ดูแลห้องพยาบาล ซึ่งมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาสุขภาพและศักยภาพของผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ ความสมดุลและมีคุณภาพ เกิดความตระหนักและรับผิดชอบต่อสุขภาพและสมรรถภาพทางกายของตนเอง จึงจัดกิจกรรมคัดกรองผู้เรียน เพื่อตรวจวัดสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน และกิจกรรมการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง จิตใจที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นการวางรากฐานด้านสุขภาพกายให้เข้มแข็ง มุ่งสู่การเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพตั้งแต่แรกเริ่ม เมื่อสุขภาพกายของผู้เรียนดี สุขภาพใจของผู้เรียนก็จะดีตามไปด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยามีความรู้ด้านการดูแลสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยามีสุขอนามัยที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยาร้อยละ 90 มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยามีความรู้ด้านการดูแลสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90 อยู่ในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป
- 3.2.2 นักเรียนในโรงเรียนมีสุขอนามัยที่ดีขึ้น ร้อยละ 90 อยู่ในระดับยอดเยี่ยมขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	มีนาคม 2567	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริมสุขภาพกายและใจเพื่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต	เมษายน 2567	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดเตรียมข้อมูลประกอบการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมสถานที่ สื่อและอุปกรณ์	พฤษภาคม 2567	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทิน		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	การปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง จิตใจที่เข้มแข็ง	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
	2. กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นางสาวชนิสรา โกษาแสง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	1,000	บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	-	บาท
รวม		1,000	บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น	
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	1,000	-	-	1,000	-	1,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. จากการคัดกรอง นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์	90	ยอดเยี่ยม	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีความรู้ด้านการดูแลสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้น	90	ยอดเยี่ยม	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3. นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีสุขอนามัยที่ดีขึ้น	90	ยอดเยี่ยม	การสอบถาม	แบบสอบถาม
เฉลี่ยรวม	90	ยอดเยี่ยม		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ รู้จักวิธีการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี และเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ได้

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชนิสรา โกษาแสง)

ครู

ลงชื่อ

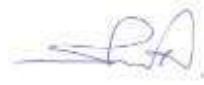


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง		
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา		
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา		
หัวข้อ 2.2.3	โรงเรียนมีสนับสนุนให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและชัดเจน		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่	3,4
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่	-
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่	8
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่	1(1.5)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่	22
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: ส่งเสริมการมีส่วนร่วมคณะกรรมการสถานศึกษา กิจกรรมที่ 2 : การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา กิจกรรมที่ 3 : การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนเพื่อความร่วมมือ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์ กิจกรรมที่ 2 นชนิสรา โกษาแสง.ส. กิจกรรมที่ 3 นยัมแย้ม เดชทองทิพย์.ส.		
กลุ่มบริหาร	งานทั่วไป		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้น โรงเรียนหนองแวงวิทยาสังได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในการวางระบบพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมคณะกรรมการสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนเพื่อความร่วมมือ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ในการจัดการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการสถานศึกษา เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ให้คำแนะนำ เสนอข้อคิดเห็น ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และอนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน เฉลี่ยร้อยละ 81 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ให้คำแนะนำ มีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เฉลี่ยร้อยละ 81 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.2.3 เสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนเพื่อความร่วมมือ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนทุกกิจกรรม เฉลี่ยร้อยละ 81 อยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	1-7 มีนาคม 2567 1-7 มีนาคม 2567	นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์

2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วางแผนและกำหนดรูปแบบขั้นตอนของการประชุม กลุ่มของผู้เข้าร่วมประชุม และผลที่คาดหวังจากการประชุม - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	- นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ และฝ่ายบริหารโรงเรียน
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำหนังสือเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมประชุม - จัดเตรียมเอกสารวาระการประชุม - จัดเตรียมข้อมูลประกอบการประชุม - จัดเตรียมสถานที่ สื่อและอุปกรณ์	ตามความเหมาะสม ปกติภาคเรียนละ 1 ครั้ง	- อธิการโรงเรียน - นางสาวชนิสรา โกษาแสง - นางสาวชนิสรา โกษาแสง - ฝ่ายอาคารสถานที่
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	ตามความเหมาะสม ปกติภาคเรียนละ 1 ครั้ง	-นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์ ผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หลังการประชุมทุกครั้ง	หลังการประชุมตามความเหมาะสม	นางสาวชนิสรา โกษาแสง
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานการประชุมต่อประธานและคณะกรรมการสถานศึกษา	หลังการประชุมตามความเหมาะสม	ผู้อำนวยการและนางสาวชนิสรา โกษาแสง
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน กลุ่มไลน์ หรือ เพจเฟซบุ๊กโรงเรียน	หลังการประชุมตามความเหมาะสม	งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	เงินอุดหนุน	จำนวน	1,000	บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ.....)		จำนวน	-	บาท
		รวม	1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)	

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วางแผนและกำหนดรูปแบบขั้นตอนของการประชุม กลุ่มของผู้เข้าร่วมประชุม และผลที่คาดหวังจากการประชุม - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำหนังสือเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมประชุม - จัดเตรียมเอกสารวาระการประชุม - จัดเตรียมข้อมูลประกอบการประชุม - จัดเตรียมสถานที่ สื่อและอุปกรณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T)	-	-	-	1,000	-	-	1,000	-	1,000

ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) -สอบถามความพึงพอใจ คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หลัง การประชุมทุกครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) -รายงานการประชุมต่อ ประธานและคณะกรรมการ สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์การประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงเรียน กลุ่มไลน์ หรือ เพจเฟซบุค โรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	1,000	-	-	1,000	-	1,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. คณะกรรมการสถานศึกษาเข้า ร่วมการประชุมแต่ละครั้ง	ร้อยละ 81	-	ตรวจนับจำนวน ผู้เข้าร่วมการ ประชุม	แบบลงทะเบียน ประชุม

2. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ให้คำแนะนำ เสนอข้อคิดเห็น ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และอนุมัติโครงการ/งาน/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	สังเกตการณ์แสดงความคิดเห็นในที่ประชุม	บันทึกการประชุม
3. คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ให้คำแนะนำ มีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
4. เสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชนเพื่อความร่วมมือ ในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนทุกกิจกรรม	ร้อยละ 81	ดีเลิศ	สอบถามการมีส่วนร่วม.การทำกิจกรรม	แบบสอบถามการมีส่วนร่วม.การทำกิจกรรม
เฉลี่ย	81	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนหนองแขงวิทยาได้รับการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน จากชุมชน ในทุก ๆ ด้าน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรรณต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

แบบลงทะเบียน

การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ประชุมครั้งที่/2567 วันที่ เดือน.....พ.ศ. 2567 ณ ห้อง.....

[illegible]

**แบบสอบถามความพึงพอใจคณะกรรมการสถานศึกษา
ที่มีต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน**

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจที่มีต่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลที่เกิดจากการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ในแต่ละข้อ แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ข้อ ที่	ข้อความ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ท่านมีความพึงพอใจต่อการส่งระเบียบวาระการประชุมให้คณะกรรมการสถานศึกษาล่วงหน้าก่อนมีการประชุม					
2	ท่านมีความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้ท่านในฐานะคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้เสนอแนวทางการพัฒนาเพื่อนำไปจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี					
3	ท่านมีความพึงพอใจต่อแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566					
4	ท่านมีความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้ท่านในฐานะคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน					
5	ท่านมีความพึงพอใจต่อการเปิดโอกาสให้ท่านในฐานะคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าร่วมกิจกรรมหรือการจัดงานต่าง ๆ ของโรงเรียน					
6	ท่านมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียน					
7	ท่านมีความพึงพอใจต่อการรายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ					
8	ท่านมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

.....

.....

.....



ชื่อโครงการ มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.2 หัวข้อ 2.2.6	สถานศึกษาปลอดภัย กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา โรงเรียนเสริมสร้างระบบและกลไกความปลอดภัยในสถานศึกษา การให้สวัสดิการ สวัสดิภาพ แก่นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ โรคอุบัติใหม่ ภัยพิบัติ ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด และสามารถดำเนินชีวิตได้ อย่างปลอดภัย.	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 8
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 2 (2.2)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 13,22
ลักษณะโครงการ กิจกรรมสำคัญ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ กิจกรรมที่1 การจัดทำแผนและมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา กิจกรรมที่2 การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน กิจกรรมที่3 การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ กิจกรรมที่ 2 น.ส.ชนิสรา โกษาแสง กิจกรรมที่ 3 นายคณิตชนธน์ เหมงำน้อย	
กลุ่มบริหาร	ทั่วไป	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจาก
 เล็งเห็นว่าหากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ เพราะทั้งผู้เรียน และผู้สอน
 จะมีความรู้สึกถึงความไม่ปลอดภัยทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงเป็นที่มาของ
 โครงการ “สถานศึกษาปลอดภัย”

การบริหารจัดการจำเป็นต้องมีวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการขับเคลื่อนกล
 ยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดองค์กร โรงเรียนได้แบ่งระบบการบริหารจัดการตามมาตรฐานกำหนด
 ตำแหน่งและภาระงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาขึ้นพื้นฐานมอบหมายเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการ

เรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในกรอบงานตามที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น และเป็น การสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการ ดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โรงเรียนได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่จะส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รอดพ้นจากวิกฤติต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
2. เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจาก อุบัติเหตุในโรงเรียน
3. เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
4. บุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆ พอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน
5. เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติ และกลุ่มเสี่ยง
6. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
2. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองปลอดภัยจาก อุบัติเหตุในโรงเรียน
3. บุคลากรฝ่ายบริหารทั่วไปโรงเรียนหนองแวงวิทยา ร้อยละ 90 ได้มีวัสดุและครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอนและการทำงาน
4. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยา ใช้วัสดุครุภัณฑ์ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียนอย่าง ประหยัดและคุ้มค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1 คณะครูและบุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยามีความพึงพอใจในโครงการเฉลี่ยอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
2. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนหนองแวงวิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการการขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ
3. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรมการจัดทำแผนแลมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมคณะครูเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ/วิเคราะห์โครงการในปีที่ผ่านมา	20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	24 - 25 มีนาคม 2567 24 - 25 มีนาคม 2567	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ดำเนินงานตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	31 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน	31 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ สภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งในระหว่าง การดำเนินงานและหลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 2. สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะใน ช่องทางที่หลากหลายและรูปแบบที่เหมาะสม	31 เมษายน 2568 31 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์

4.2 กิจกรรมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมคณะครูเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - วิเคราะห์โครงการที่ผ่านมา	20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง น.ส.ชนิสรา โกษาแสง น.ส.ชนิสรา โกษาแสง

2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง น.ส.ชนิสรา โกษาแสง น.ส.ชนิสรา โกษาแสง
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	24 – 25 มีนาคม 2567 24 – 25 มีนาคม 2567	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง น.ส.ชนิสรา โกษาแสง
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด - ทำความสะอาดบริเวณเขตรับผิดชอบ - กิจกรรมทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วม	ตลอดปีการศึกษา 2568	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 เมษายน 2568	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน	30 เมษายน 2568	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ สภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งในระหว่าง การดำเนินงานและหลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 2. สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะใน ช่องทางที่หลากหลายและรูปแบบที่เหมาะสม	30 เมษายน 2568 30 เมษายน 2568	น.ส.ชนิสรา โกษาแสง น.ส.ชนิสรา โกษาแสง

4.3 กิจกรรมส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - วิเคราะห์โครงการที่ผ่านมา	20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567	นายคณิศรณัฏฐ์ เหมงน้อย นายคณิศรณัฏฐ์ เหมงน้อย นายคณิศรณัฏฐ์ เหมงน้อย
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A)		

	- วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567	นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	24 – 25 มีนาคม 2567 24 – 25 มีนาคม 2567	นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด - ทำความสะอาดบริเวณเขตรับผิดชอบ - กิจกรรมทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วม	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 เมษายน 2568	นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน	30 เมษายน 2568	นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ สภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งในระหว่าง การดำเนินงานและหลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 2. สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะใน ช่องทางที่หลากหลายและรูปแบบที่เหมาะสม	30 เมษายน 2568 30 เมษายน 2568	นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย นายคณิตชรรณ์ เหม้าน้อย

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ จำนวน 1,000 บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ) จำนวน - บาท

รวม 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

6.1 กิจกรรมการจัดทำแผนและมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น	
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			

กิจกรรม 2. สรุปผลการ ดำเนินงานทุก กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ต่อสาธารณะ ใน ช่องทางที่หลากหลาย และรูปแบบที่เหมาะสม									
รวมงบประมาณ	-	-	-	1,000	-	-	-	-	1,000

6.2 กิจกรรมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงินจาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น	
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - - ประชุมคณะครู เพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - วิเคราะห์โครงการที่ ผ่านมา	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงาน โครงการเดิม - วางแผนปรับปรุง การดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุง ค่าเป้าหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	ขั้นจัดเตรียม : Set- Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการ สถานศึกษาเห็นชอบ									
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - - ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องเรียน - ปรับปรุงมุมสาระ การเรียนรู้ภายใน ห้องเรียน									
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อ สิ้นสุดกิจกรรม									
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R)									

4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - - จัดซื้ออุปกรณ์ ทำความสะอาด - ทำความสะอาด บริเวณเขตรับผิดชอบ - กิจกรรมทำความสะอาด หอพักน้ำห้อง ส้วม									
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อ สิ้นสุดกิจกรรม									
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์ รายงานผลการ ดำเนินงาน									
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการ ดำเนินงานตาม โครงการ สภาพปัญหา ปัจจัย ความสำเร็จทั้งใน ระหว่าง การดำเนินงานและ หลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละ กิจกรรม 2. สรุปผลการ ดำเนินงานทุก กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ต่อสาธารณะ ใน ช่องทางที่หลากหลาย และรูปแบบที่เหมาะสม									
รวมงบประมาณ		-	-	-		-	-	-	-	

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
โรงเรียนมีแผนและมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	85	ดีเลิศ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผู้เรียนมีการจัดการสวัสดิการ สวัสดิภาพ	90	ดีเลิศ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	85	ดีเลิศ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
เฉลี่ยรวม	87	ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีแผนและมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย
- 9.2 ผู้เรียนได้รับการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพ
- 9.3 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	
หัวข้อ 2.2.8	โรงเรียนสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์กิจกรรมขององค์กรผ่านระบบสื่อสารออนไลน์ อย่างต่อเนื่องและชัดเจน	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ ปี 20	ข้อที่ 6
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ -
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 1(1.6)
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 20
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน กิจกรรมที่ 2 : การพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษา	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาณิสรา จันท์สุข	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นางสาวปาณิสรา จันท์สุข กิจกรรมที่ 2 นายคณิตธรณ์ เหง้าน้อย	
กลุ่มบริหาร	ทั่วไป	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและการกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

จากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการบริหารโรงเรียน พบว่า โรงเรียนหนองแขวงวิทยา มีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนน้อยกว่ากิจกรรมด้านอื่นๆ ขาดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานให้ชุมชนทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย จึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียนขึ้น เพื่อประโยชน์ทางด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน
เพจเฟซบุ๊กโรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

2.2 เพื่อพัฒนาห้องโสตทัศนศึกษาให้เหมาะสมต่อการใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนและเพจเฟซบุ๊กโรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

3.2.2 ห้องโสตทัศนศึกษามีทัศนูปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุม วางแผนการส่งเสริมการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน	มีนาคม 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริมการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน	เมษายน 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ โรงเรียน	16 พ.ค.67 - 31 มี.ค. 68	น.ส.ปาณิสรา จันทร์สุข

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของโรงเรียน									
	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริม การสื่อสารประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรม ดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน 1. กิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของโรงเรียน	-	-	3,000	-	-	-	3,000	-	3,000
	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - สอบถามความพึงพอใจ ของครู และบุคลากร ทางการศึกษาในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ							เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		รวม		
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
	- รายงานผลการ ปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน									
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับ งานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	3,000	-	-	-	3,000	-	3,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
1. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสารแผ่น พับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ	90	ยอดเยี่ยม	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของ โรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนและเพจเฟซบุ๊กโรง เรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์ โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ	90	ยอดเยี่ยม	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. 2 ห้องโสตทัศนศึกษาที่มีคุณภาพและ เพียงพอต่อการใช้งาน	90	ยอดเยี่ยม	สอบถาม	แบบสอบถาม
เฉลี่ยรวม	90	ยอดเยี่ยม		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ โรงเรียนหนองแขงวิทยาสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปานิสรา จันทรสุข)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



ชื่อโครงการ มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5	ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	ข้อที่ 5
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 8
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 22
ลักษณะโครงการ กิจกรรมสำคัญ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม 5 ส	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ กิจกรรมที่ 2 นายคมกฤช จันทร์ดี	
กลุ่มบริหาร	บริหารทั่วไป	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อให้เกิด - กุศลิตา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม

ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับปรุงภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัด

กิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียน นอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งอื่น ๆ เช่น สวนหย่อม แปลงปลูกผลไม้ การปลูกไม้ดอกไม้ประดับ บริเวณโรงเรียนจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนาปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เรียนอย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดหรืออยู่ในสภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.4 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียนทุกคน ผู้ปกครองชุมชน ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในแหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมของโรงเรียน อยู่ในระดับดีเลิศ

3.2 เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนได้รับการซ่อมแซมแก้ไข ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา อยู่ในระดับ ดีเลิศ
- สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพมาตรฐาน และผู้ปกครอง ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน อยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมคณะครูเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ/วิเคราะห์โครงการในปีที่ผ่านมา	20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567 20 – 22 มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ	24 – 25 มีนาคม 2567	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์

	- เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	24 - 25 มีนาคม 2567	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ดำเนินงานตามกิจกรรม - สำรวจสภาพอาคารเรียน/ห้องเรียน - ปรับปรุงซ่อมแซม ดูแลรักษาอาคาร/ ห้องเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์	ตลอดปีการศึกษา 2567	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	31 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน	31 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ สภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งในระหว่าง การดำเนินงานและหลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 2. สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะใน ช่องทางที่หลากหลายและรูปแบบที่เหมาะสม	31 เมษายน 2568 31 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์

4.2 กิจกรรม 5 ส

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมคณะครูเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - วิเคราะห์โครงการที่ผ่านมา	20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567 20 - 22 มีนาคม 2567	คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ	24 - 25 มีนาคม 2567 24 - 25 มีนาคม 2567	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด - ทำความสะอาดบริเวณเขตรับผิดชอบ - กิจกรรมทำความสะอาดห้องน้ำห้องส้วม	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์

5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	30 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน	30 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการ สภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งในระหว่าง การดำเนินงานและหลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละกิจกรรม 2. สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะใน ช่องทางที่หลากหลายและรูปแบบที่เหมาะสม	30 เมษายน 2568 30 เมษายน 2568	นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์ นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ จำนวน 10,641 บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ) จำนวน - บาท

รวม 10,641 บาท (หนึ่งหมื่นหกร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

6.1 กิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น	
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - ประชุมคณะครูเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ/วิเคราะห์โครงการในปีที่ผ่านมา	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงค่าเป้าหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	

3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการ สถานศึกษาเห็นชอบ									
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - สำรวจสภาพ อาคารเรียน/ ห้องเรียน - ปรับปรุงซ่อมแซม ดูแลรักษาอาคาร/ ห้องเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์				7,641					
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อ สิ้นสุดกิจกรรม									
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์ รายงานผลการ ดำเนินงาน									
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการ ดำเนินงานตาม โครงการ สภาพปัญหา ปัจจัย ความสำเร็จทั้งใน ระหว่าง การดำเนินงานและ หลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละ กิจกรรม 2. สรุปผลการ ดำเนินงานทุก กิจกรรม ประชุมสัมพันธ์และ เผยแพร่ต่อสาธารณะ ใน ช่องทางที่หลากหลาย และรูปแบบที่เหมาะสม									
รวมงบประมาณ		-	-	-	7,641	-	-	-	-	7,641

6.2 กิจกรรม 5 ส

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงินจากแหล่งอื่น	รวมทั้งสิ้น	
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - - ประชุมคณะครูเพื่อปรึกษาหารือ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - วิเคราะห์โครงการที่ผ่านมา	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วิเคราะห์รายงานโครงการเดิม - วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน - ทบทวน/ปรับปรุงคำเป้าหมาย	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	ชั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - เขียนโครงการ - เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ									
4	ชั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - - ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน - ปรับปรุงมุมสาระการเรียนรู้ภายในห้องเรียน				3,000					
5	ชั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม									
6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - สรุปวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน									
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) 1. นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการสภาพปัญหา ปัจจัยความสำเร็จทั้งในระหว่าง									

การดำเนินงานและ หลังเสร็จสิ้นการ ดำเนินงานแต่ละ กิจกรรม 2. สรุปผลการ ดำเนินงานทุก กิจกรรม ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ต่อสาธารณะ ใน ช่องทางที่หลากหลาย และรูปแบบที่เหมาะสม									
รวมงบประมาณ	-	-	-	3,000	-	-	-	-	3,000

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
อาคารเรียน ภูมิทัศน์ของโรงเรียน ได้รับการดูแลรักษา	85	ดีเลิศ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ในห้องเรียนมีสื่อที่สามารถใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	90	ดีเลิศ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
โรงเรียนมีสถานที่บริเวณ ที่สะอาด	85	ดีเลิศ	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
เฉลี่ยรวม	87	ดีเลิศ		

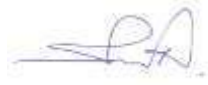
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 9.2 สถานศึกษาได้รับการพัฒนา ด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่งเรียนรู้ ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน
- 9.3 นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข มีสุขภาพแข็งแรง ร่าเริง แจ่มใส

ลงชื่อ 
(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)
ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสมฤดี แสนเกาะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบสำรวจ/แบบสังเกต หรืออื่นๆ
แบบประเมินความพึงพอใจ การบริการด้านอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

วัตถุประสงค์ แบบสอบถามฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการต่อไป

คำชี้แจง 1. แบบประเมินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความพึงพอใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

2. แบบสอบถามแต่ละด้าน เป็นแบบสอบถามแบบวัดระดับความพึงพอใจ โดยมีระดับให้เลือก 5 ระดับ คือ

ระดับ 1	หมายถึง	กำลังพัฒนา
ระดับ 2	หมายถึง	ปานกลาง
ระดับ 3	หมายถึง	ดี
ระดับ 4	หมายถึง	ดีเลิศ
ระดับ 5	หมายถึง	ยอดเยี่ยม

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	() ครู	() บุคลากร	() นักเรียน
ระดับชั้น	() ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	() ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	
	() ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	() ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	
	() ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	() ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพอใจ				
	ยอดเยี่ยม (5)	ดีเลิศ (4)	ดี (3)	ปานกลาง (2)	กำลังพัฒนา (1)
1. การจัดพื้นที่การเรียนการสอน เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ					
2. แสงสว่างบริเวณโดยรอบ					
3. การรักษาความสะอาดของอาคาร และการจัดเก็บขยะ					
4. การปรับปรุงภูมิทัศน์ โดยรอบบริเวณโรงเรียน					
5. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพกายและจิต ด้านชีวิตความเป็นอยู่ของบุคลากร					
6. มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและภูมิทัศน์โดยรอบเหมาะสม					
7. มีระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา ที่เหมาะสม					
8. มีระบบรักษาความปลอดภัย รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ในบริเวณอาคารอย่างเหมาะสม					
9. การมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์					
10. ความพึงพอใจในภาพรวมเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน การใช้อาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ					

ความคิดเห็นเพิ่มเติมสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่
 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ

.....

ขอขอบคุณในการให้ความร่วมมือ

โครงการ
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน	
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	
หัวข้อ 1.2.1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ ปี 20	ข้อที่ 3
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2(2.3)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3,5
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ 1(1.5)
	จุดเน้น สพม. สกสศ	ข้อที่ -
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 7
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่	
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: การส่งเสริมความประพฤติของผู้เรียน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคณิตชนธ์ เห่งน้อย	
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นายคณิตชนธ์ เห่งน้อย	
กลุ่มบริหาร	กิจการนักเรียน	
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ และมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ ตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ข้อคือ มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เหมาะสมแก่กาลเวลา และบริบทของสังคมไทย ดังปรากฏจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษาให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคน ที่สมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขอย่างแท้จริง จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว และการที่สังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว คนใน สังคมมีความพฤติกรรมในเรื่องความดีเสื่อมลง

โรงเรียนหนองแขงวิทยาลั้่งเห็นถึงความสำคัญ จึงดำเนินการ จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้กับนักเรียน สร้างนิสัย ให้เป็นคนมีความซื่อสัตย์ สุจริต เติบโตขึ้นเป็นผู้ใหญ่ที่มีระเบียบวินัย เป็นคนดี มีความเป็นประชาธิปไตย มี วิจารณ์ญาณ ท้นโลก ท้น เหตุการณ์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ซึ่งโครงการนี้มีกิจกรรมที่จะช่วยสนับสนุนโครงการให้ ประสบความสำเร็จ จำนวน 1 กิจกรรมการส่งเสริมความประพฤติของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ครบถ้วน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแขงวิทยาร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ครบถ้วน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแขงวิทยามีความพึงพอใจในกิจกรรมการส่งเสริมความประพฤติของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประชุม วางแผน เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการส่งเสริม ความประพฤติของผู้เรียน	มีนาคม 2567	บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียนทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียน	เมษายน 2567	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ทบทวนบทบาทหน้าที่การงานในกิจกรรม - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 256	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน 1.กิจกรรมการส่งเสริมความประพฤติของ ผู้เรียน	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ตรวจสอบผลของกิจกรรมการส่งเสริมความ ประพฤติของผู้เรียน -สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ตุลาคม 2568	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย

6	ชั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแขวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถ้าวางทุกรายการ)

เงินงบประมาณ	จำนวน	-	บาท
เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ)	จำนวน	-	บาท
รวม	-		บาท ()

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น	
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
1	ชั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประชุม วางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัด กิจกรรมการส่งเสริมความ ประพฤติของผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ชั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	

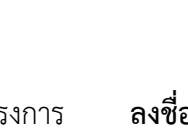
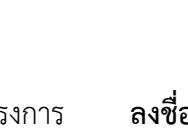
7	ชั้นแบ่งปัน : Sharing (S) -นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	-	-	-	-	-

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ครบถ้วน	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีความพึงพอใจในกิจกรรมการส่งเสริมความประพฤติของผู้เรียนอยู่ในระดับดีเลิศ	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม		ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ครบถ้วนและสามารถพัฒนาสู่การเป็นคน ที่สมบูรณ์ คือเป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขอย่างแท้จริง

ลงชื่อ  (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ลงชื่อ  (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ผู้เสนอโครงการ (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย)	ผู้เสนอโครงการ (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย)
ลงชื่อ  (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย) รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา	ลงชื่อ  (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย) รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา	ผู้เห็นชอบโครงการ (นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์) หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	ผู้เห็นชอบโครงการ (นางกนิษฐา สุขย์สิทธิ์) หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
ลงชื่อ  (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย) รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา	ลงชื่อ  (นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย) รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา	ผู้อนุมัติโครงการ (นางสมฤติ แสนภา) ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา	ผู้อนุมัติโครงการ (นางสมฤติ แสนภา) ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา



ชื่อโครงการ	ปลูกฝังค่านิยมและอุดมการณ์ประชาธิปไตย		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน		
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะอันพึงประสงค์		
หัวข้อ 1.2.3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย		
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ ปี 20	ข้อที่ 3	
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ -	
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568	ข้อที่ 3,5	
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567	ข้อที่ -	
	กลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3,7	
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1: การดำเนินงานสถานักเรียน กิจกรรมที่ 2: การส่งเสริมประชาธิปไตย		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคณิตธรณ์ เหม้าน้อย		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 นายคณิตธรณ์ เหม้าน้อย,นางสาวชนิดา บัวพันธ์ กิจกรรมที่ 2: นายคณิตธรณ์ เหม้าน้อย,นางสาวชนิดา บัวพันธ์		
กลุ่มบริหาร	กิจการนักเรียน		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เป็น ผู้ใหญ่ที่ดี ในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จัก รับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำ รูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย ให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนหนองแวงวิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ในรูปแบบของ สภา นักเรียนที่สอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย สนองความต้องการพื้นฐานของสังคม คือ สิทธิ เสรีภาพ หน้าที่ และการเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โรงเรียนเป็นหน่วยงานสังคมที่สำคัญในการ เสริมสร้างแนวคิดความเป็นประชาธิปไตยได้ดี และกิจกรรมการเลือกตั้งประธานสภานักเรียน ในครั้งนี้ งาน ส่งเสริมประชาธิปไตยจึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ มีความ รับผิดชอบร่วมตามระบบประชาธิปไตย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสม และยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน

3.1.2 สภานักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมการสภานักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาร้อยละ 80 แสดงความคิดเห็นและยอมรับความคิดเห็นที่ แตกต่างได้อย่างเหมาะสมระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณีมีที่ ศนคติที่ดี ต่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอยู่ในระดับดีเลิศ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. 2567	- นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - สภานักเรียน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - วางแผนและกำหนดรูปแบบขั้นตอนของการจัดการเลือกตั้ง ผู้เข้าร่วมเลือกตั้ง และผลที่คาดหวังจากการเลือกตั้งสภานักเรียน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ม.ค. 2568	- นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - จัดทำประกาศการเลือกตั้งสภานักเรียน - จัดเตรียมเอกสาร รายชื่อ บัตรเลือกตั้ง - จัดเตรียมนักเรียน แบ่งหน้าที่ - จัดเตรียมสถานที่ สื่อและอุปกรณ์	ม.ค. 2568	- นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - ฝ่ายอาคารสถานที่
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) 1. สภานักเรียนชุดปัจจุบันเข้าประจำตำแหน่งที่ตนเองได้รับมอบหมาย 2. ประกาศให้นักเรียนแต่ละระดับชั้นลงมาใช้สิทธิ์เลือกตั้ง 3. ปิดหีบบัตรตามเวลาที่กำหนด 4. นับคะแนน 5. ประกาศผลคะแนน	ก.พ. 2568	- ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - ครูผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ - นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - ครูผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมสะท้อนปัญหา ศึกษาข้อจำกัดและความต้องการ รวมถึงการร่วมกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน	ก.พ. 2568	- นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย - นายคณิตชรินทร์ เห่งน้อย และฝ่ายบริหารโรงเรียน

2. สรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ต่อสาธารณะในช่องทางที่หลากหลาย และรูปแบบที่เหมาะสม										
รวมงบประมาณ	-	-	-	1,000	-	-	1,000	-	1,000	

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน	80	ดีเลิศ	ตรวจสอบจำนวนนักเรียนที่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งสถานักเรียน	แบบลงทะเบียนการใช้สิทธิเลือกตั้งสถานักเรียน
สถานักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมการสถานักเรียน	80	ดีเลิศ	ตรวจสอบจำนวนสถานักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม
นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาแสดงความคิดเห็นและยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างได้อย่างเหมาะสมระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณีมีทัศนคติที่ดีต่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอยู่ในระดับดีเลิศ	80	ดีเลิศ	สังเกตพฤติกรรมกรรมการนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
เฉลี่ยรวม		ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนหนองแขงวิทยา มีส่วนร่วมเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย สามารถแสดงความคิดเห็นได้หลายอย่างเหมาะสมและความคิดเห็นที่แตกต่าง มีนิสัยรักความเป็นประชาธิปไตย เคารพสิทธิของผู้อื่นและนำประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายคณิตธรณ์ เห่งน่าย)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคณิตธรณ์ เห่งน่าย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขัยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤดี แสนเกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและสนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน		
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2	คุณลักษณะอันพึงประสงค์		
	2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	
หัวข้อ	1.2.4	สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	
	2.2.5	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
สนับสนุน	ยุทธศาสตร์ชาติ ปี 20		ข้อที่ 3,4,5
	ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ		ข้อที่ 2(2.3)
	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. งปม. 2567-2568		ข้อที่ 8
	นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. งปม. 2567		ข้อที่ 2(2.2)
	กลยุทธ์โรงเรียน		ข้อที่ 13
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่		
กิจกรรมสำคัญ	กิจกรรมที่ 1 : การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมที่ 2 : การเยี่ยมบ้าน กิจกรรมที่ 3 : การคัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 4 : MOE Safety Center กิจกรรมที่ 5 : การประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมที่ 6 : การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียน กิจกรรมที่ 7 : กระบวนการส่งต่อ		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคณิตชนธ์ เหมงำน้อย		
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	กิจกรรมที่ 1 : นายคณิตชนธ์ เหมงำน้อย กิจกรรมที่ 2 : นางสาวสายธาร ประหาดีไชย กิจกรรมที่ 3 : นายคณิตชนธ์ เหมงำน้อย กิจกรรมที่ 4 : นายคณิตชนธ์ เหมงำน้อย กิจกรรมที่ 5 : นางสาวชนิสรา โกษาแสง กิจกรรมที่ 6 : นายคณิตชนธ์ เหมงำน้อย กิจกรรมที่ 7 : นายคณิตชนธ์ เหมงำน้อย		
กลุ่มบริหาร	กิจการนักเรียน		
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ☒ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567		

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีกลไกในการค้นหา คัดกรอง และช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาให้การสนับสนุน และทรัพยากรที่จำเป็นแก่นักเรียนเพื่อป้องกันปัญหา แก้ไขปัญหาที่มีอยู่ และส่งเสริมให้นักเรียนประสบความสำเร็จในชีวิต ส่งเสริมความร่วมมือของทุกภาคส่วน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเช่น ครู ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน ผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ทุกฝ่ายต้องมีส่วนร่วมในการระบุปัญหา วางแผนให้ความช่วยเหลือ และติดตามผล เน้นการให้ความช่วยเหลือเชิงบวก ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมุ่งเน้นการส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวก ให้กำลังใจ สนับสนุน และเสริมสร้างพลังให้นักเรียน หลีกเลี่ยงการลงโทษหรือการตีตรา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนต้องมีกลไกติดตามและประเมินผลเพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ ต้องมีทรัพยากรและการสนับสนุนที่เพียงพอจากทุกภาคส่วนเพื่อให้ระบบสามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน

โรงเรียนหนองแวงวิทยาล้างเห็นถึงความสำคัญ จึงดำเนินการ จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกันปัญหา แก้ไขปัญหาที่มีอยู่ และส่งเสริมให้นักเรียนประสบความสำเร็จในชีวิต ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้รู้จักและเข้าใจนักเรียนในความรับผิดชอบรายชั้นเรียน เป็นรายบุคคล สามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มปัญหาได้
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- 2.3 เพื่อให้มีแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียน สามารถป้องกัน วิเคราะห์ แก้ปัญหา สามารถส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้
- 2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาร้อยละ 80 ได้รับการจัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่มีปัญหา ส่งเสริมนักเรียนความสามารถพิเศษ/ศักยภาพนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญา และ การส่งต่อ

3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาร้อยละ 80 เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้งและมีการจัดตั้งภาคีเครือข่าย

3.1.3 นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาร้อยละ 80 ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู/ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2.2 ครู/ผู้ปกครองนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น

3.2.3 ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้จักคัดกรองนักเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประชุม วางแผน เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรม	มีนาคม 2567	บุคลากรกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียนทุกคน
2	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	เมษายน 2567	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ทบทวนบทบาทหน้าที่การงานในกิจกรรม - จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 256	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงานตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ 1.: การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมที่ 2.: การเยี่ยมบ้าน กิจกรรมที่ 3.: การคัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 4.: MOE Safety Center กิจกรรมที่ 5.: การประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมที่ 6.: การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน ผู้เรียน กิจกรรมที่ 7.: กระบวนการส่งต่อ	16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 มิ.ย 67 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 พ.ค.67 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68 16 พ.ค.67 -31 มี.ค. 68	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย นางสาวสายธาร ประชาดไชย นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย นางสาวชนิสรา โกษาแสง นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
5	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ตรวจสอบผลของทุกกิจกรรม - สอดถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ตุลาคม 2568	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อ ผู้บริหารโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ ประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหา และปัจจัย ความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	ตุลาคม 2568	นายคณิตษรณ์ เห่งน้อย

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนหนองแวงวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

6. งบประมาณที่ใช้ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

เงินงบประมาณ จำนวน 10,820 บาท

เงินจากแหล่งอื่น (ระบุ) จำนวน - บาท

รวม 10,820 บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ						เงิน จาก แหล่ง อื่น	รวม ทั้งสิ้น	
		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				รวม
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	สิ่ง ก่อสร้าง			
1	ขั้นประชุมวางแผน : Meeting (M) - กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประชุม วางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพในการจัด กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ขั้นวางแผนกิจกรรม : Activities Plan (A) - เขียนโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	ขั้นจัดเตรียม : Set-Up (S) - ทบทวนบทบาทหน้าที่การ งานในกิจกรรม - จัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	ขั้นลงมือปฏิบัติ : Take Action (T) - แต่ละกิจกรรมดำเนินงาน ตามปฏิทิน การปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ 1. : การรู้จัก นักเรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมที่ 2. : การเขียน บ้าน	-		10,820	-	-	-	-	10,820	

	กิจกรรมที่ 3 : การคัดกรองนักเรียน กิจกรรมที่ 4 : MOE Safety.Center กิจกรรมที่ 5 : การประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมที่ 6 : การป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียน กิจกรรมที่ 7 : กระบวนการส่งต่อ								
	ขั้นประเมินผล : Evaluation (E) - ตรวจสอบผลของทุกกิจกรรม - สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ขั้นรายงานผล : Reporting (R) - รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อผู้บริหารโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ขั้นแบ่งปัน : Sharing (S) - นำเสนอผลการปฏิบัติงานตามโครงการในที่ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปัญหาและปัจจัยความสำเร็จกับงานอื่น ๆ ในโรงเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-

รวมงบประมาณ		-	-	10,820	-	-	-	-	-	10,820

7. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ (ตามค่าเป้าหมายมาตรฐาน)		วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปริมาณ (ร้อยละ)	คุณภาพ (ระดับ)		
นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาได้รับการจัดทำข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียน SDQ เช่น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มที่มีปัญหา ส่งเสริม นักเรียนความสามารถพิเศษ/ศักยภาพนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญห และ การส่งต่อ	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน
ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาเข้าร่วมประชุมผู้ปกครองภาคเรียน ละ 1 ครั้งและมีการจัดตั้งภาคีเครือข่าย	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบลงทะเบียน การเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง
นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน
ครู/ผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบสอบถาม

ครู/ผู้ปกครองนักเรียนรู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบสอบถาม
ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้จักคัดกรองนักเรียน	80	ดีเลิศ	การตรวจสอบ	แบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน
เฉลี่ยรวม		ดีเลิศ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนหนองแวงวิทยาได้รับการเรียนการสอนที่ตรงกับความต้องการ ความสนใจ และความสามารถ ของตนเอง พัฒนาการทางสังคมและอารมณ์ที่ดีขึ้น นักเรียนจะรู้สึกมั่นใจ มีคุณค่า และได้รับการสนับสนุน นักเรียนจะเข้าใจและจัดการกับอารมณ์ของตนเองได้ดี นักเรียนจะมีความสัมพันธ์ที่ดีกับครู เพื่อน และผู้ปกครอง

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายคณิตธรณ์ เห่งน้อย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกนิษฐา สุขยสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกรานต์ ไชยเมืองมูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสมฤติ แสนภา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแวงวิทยา

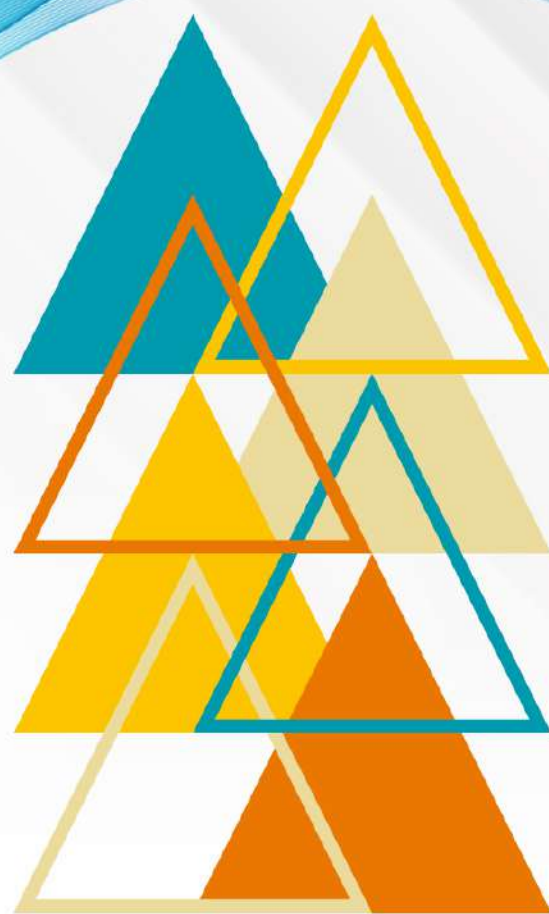
คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นางสมฤดี แสนเภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา
นายกรานต์ ไชยเมืองมูล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา
นางสาวยิ้มแย้ม เดชทองทิพย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา
นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
นางสาวรัตนาพร สมบูรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
นายคณิตชนธ์ เห่งน้อย	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

คณะทำงาน

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	โรงเรียนหนองแขวงวิทยา
2. นางกนิษฐา สุชัยสิทธิ์	รวบรวม/เรียบเรียงข้อมูล
3. นางสาวมานิตา เสนมา	ออกแบบปก



โรงเรียนหนองแขงวิทยา
216 หมู่ 1 ตำบลหนองแขงใต้ อำเภอบางกรวย จังหวัดสุพรรณบุรี 47120