



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนหนองแขงวิทยา

ที่ วันที่ 7 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2560

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา

เนื่องจาก กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนหนองแขงวิทยา ได้มีการจัดประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2560 ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปในแนวทางที่ดีขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุตรงตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุญาตนำนักเรียนทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง ในวันพุธที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560 เวลา 08.30-12.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวปัทมา งามสงัด)

ครู

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

(นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ความคิดเห็นของรักษาการรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายสัญญา คุณละ)

รักษาการรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

ลงชื่อ

(นางวิราวัลย์ ชัยทวีกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



คำสั่งโรงเรียนหนองแขงวิทยา

ที่ 185 /2560

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2560

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญ ที่จะต้องดำเนินการขับเคลื่อนให้เกิดความเข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปในแนวทางที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการสนอง นโยบายดังกล่าว โรงเรียนหนองแขงวิทยา จึงได้กำหนดจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2560 ในวันพุธ ที่ 9 สิงหาคม 2560 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่เป็น คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นางวิราวัลย์ ชัยทวีกุล	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นายสัญญา คุณละ	รักษาการรองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
3. นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
4. นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
5. นางกนิษฐา ทรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
6. นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
7. นางสาวปัทมา งามสงัด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุนอำนวยความสะดวกให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

1. นายสัญญา คุณละ	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางกองเพชร จันทพิทักษ์	ครู	รองประธานกรรมการ
3. นายธนนิศ ดวงเพชร	ครู	กรรมการ
4. นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นายนครินทร์ นิมมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6. นางสาวปัทมา งามสงัด	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ 1. ปฏิบัติงานในฐานะเป็นบุคลากรหลัก ในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. จัดเอกสารเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน
3. รายงานสรุปผลดำเนินงานและงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการดำเนินงานระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น

1. นางสาวรัตนพร สมบูรณ์	ครูที่ปรึกษา ม.1/1	ประธานกรรมการ
2. นายสัญญา คุณละ	ครูที่ปรึกษา ม.1/1	กรรมการ
3. นางสาวสิริญา สุวรรณรงค์	ครูที่ปรึกษา ม.1/1	กรรมการ
4. นางกองเพชร จันทพิทักษ์	ครูที่ปรึกษา ม.1/2	กรรมการ
5. นายสุรชาติ กำลัทธิ	ครูที่ปรึกษา ม.1/2	กรรมการ
6. นางสาววรรณลักษณ์ แก้วบัวสา	ครูที่ปรึกษา ม.1/2	กรรมการ
7. นายมนตรี รักดีบุญยืน	ครูที่ปรึกษา ม.2/1	กรรมการ
8. นางนิรดา รักดีบุญยืน	ครูที่ปรึกษา ม.2/1	กรรมการ
9. นางสาวภา ไพยะพรหม	ครูที่ปรึกษา ม.2/2	กรรมการ
10. นายฉัตรชัย อินทรสิทธิ์	ครูที่ปรึกษา ม.2/2	กรรมการ
11. นางสาวบารมี ศรีผุย	ครูที่ปรึกษา ม.2/2	กรรมการ
12. นางสาวอัมย์ แยม เดชทองทิพย์	ครูที่ปรึกษา ม.3/1	กรรมการ
13. นางสุรินทร์ อุดขุนนารี	ครูที่ปรึกษา ม.3/1	กรรมการ
14. นางสาวนพวรรณ เกษะบุตร	ครูที่ปรึกษา ม.3/2	กรรมการ
15. นางสาวปัทมา งามสงัด	ครูที่ปรึกษา ม.3/2	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมห้องเรียนประจำชั้นสำหรับประชุมผู้ปกครอง
2. เตรียมข้อมูลนักเรียนรายบุคคลทั้งด้านการเรียนและด้านพฤติกรรมในโรงเรียนเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลปรึกษาหารือกับผู้ปกครอง
3. บันทึกข้อมูลตามที่กำหนดและรวบรวมรายงานส่งหัวหน้าระดับชั้นต่อไป

4. คณะกรรมการดำเนินงานระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย

1. นางรุ่งทิพย์ หาญมนตรี	ครูที่ปรึกษา ม.4	ประธานกรรมการ
2. นางกนิษฐา ทรัพย์ประเสริฐ	ครูที่ปรึกษา ม.4	กรรมการ
3. นายนครินทร์ นิมมา	ครูที่ปรึกษา ม.4	กรรมการ
4. นายธนาธิศ ดวงเพชร	ครูที่ปรึกษา ม.5	กรรมการ
5. นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี	ครูที่ปรึกษา ม.5	กรรมการ
6. นางสาวปาณิสรา จันท์สุข	ครูที่ปรึกษา ม.5	กรรมการ
7. นางมยุรัตน์ อิศาเวทย์	ครูที่ปรึกษา ม.6	กรรมการ

8. นายคมกฤษ จันทร์ตื้อ

ครูที่ปรึกษา ม.6

กรรมการ

9. นางอรรณพ มุลดี

ครูที่ปรึกษา ม.6

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. จัดเตรียมห้องเรียนประจำชั้นสำหรับประชุมผู้ปกครอง

2. เตรียมข้อมูลนักเรียนรายบุคคลทั้งด้านการเรียนและด้านพฤติกรรมในโรงเรียนเพื่อแลกเปลี่ยน
ข้อมูลปรึกษาหารือกับผู้ปกครอง

3. บันทึกข้อมูลตามที่กำหนดและรวบรวมรายงานส่งหัวหน้าระดับชั้นต่อไป

6. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

1. นางกนิษฐา ทรัพย์ประเสริฐ

ครู

ประธานกรรมการ

2. นางสาวนพวรรณ เถายะบุตร

ครู

กรรมการ

3. นางสาวชนิดา บัวพันธ์

ครูอัตราจ้าง

กรรมการ

4. คณะกรรมการนักเรียน

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมเพื่อในการประเมินโครงการ

7. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. นายสัญญา คุณละ

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ประธานกรรมการ

2. นางกองเพชร จันทรพิทักษ์

ครู

รองประธานกรรมการ

3. นายธนาธิศ ดวงเพชร

ครู

กรรมการ

4. นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

5. นายนครินทร์ นิ้มมา

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

6. นางสาวปัทมา งอมสงัด

ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผล สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์
แก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 31 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2560

(นางวิราวัลย์ ชัยทวิกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขงวิทยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชที่ โรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ที่

วันที่ 18 สิงหาคม 2560

เรื่อง ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ปีการศึกษา 2560

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

ตามที่งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2560 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 9 สิงหาคม 2560 ณ ห้องหอประชุม โรงเรียนหนองแขวงวิทยา บัดนี้การ ปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวปัทมา งอมสงัด)

ครู

คำรับรอง/ข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นายสัญญา คุณละ)

รักษาการรองผู้อำนวยการ

คำรับรอง/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางวิราวัลย์ ชัยทวีกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

กำหนดการวันแม่แห่งชาติและการประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2560

วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2560

ณ หอประชุม โรงเรียนหนองแขวงวิทยา

*****๘*****

พิธีเฉลิมพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ

- 08.00 - 08.30 น. ผู้ปกครองและนักเรียนลงทะเบียนพร้อมกัน ณ หอประชุม
- 08.40 น. ประธานในพิธีมาถึง (นางวิราวัลย์ ชัยทวีกุล)
 - ประธานในพิธีและคณะครูร่วมลงนามถวายพระพร
 - ประธานในพิธีถวายราชสักการะพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ / ถวายพานพุ่มดอกมะลิ / เปิดกรวยดอกไม้ธูปเทียนแพ / กล่าวบทอาเศียรวาท / ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี
 - การแสดงชุดรำถวายพระพร

พิธีวันแม่แห่งชาติ

- หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียนกล่าวรายงาน
- ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน
- มอบทุนการศึกษา
- มอบรางวัลการแข่งขัน
- มอบรางวัลครูดีในดวงใจและครูดีศรีทองกวาวในด้านต่างๆ
- มอบรางวัลแม่ดีเด่น-ลูกกตัญญู
- พิธีรำลึกถึงพระคุณของแม่ นักเรียนที่ชนะเลิศการประกวด อ่านกลอน เรียงความ) และร้องเพลง / (นักเรียนกราบแม่
- การแสดงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 11.00 น. ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษาประจำชั้นเพื่อประชุมผู้ปกครองนักเรียน

สรุปผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
สถานะของผู้ให้ข้อมูล ผู้ปกครอง	90	100
เพศ		
ชาย	10	11.11
หญิง	80	88.89
ระดับการศึกษา		
ประถมศึกษา	50	55.56
มัธยมศึกษาตอนต้น	24	26.66
มัธยมศึกษาตอนปลาย	15	16.67
อนุปริญญา/เทียบเท่า	-	-
อื่นๆ	1	1.11
อาชีพ		
รับราชการ	-	-
ค้าขาย	10	11.11
รับจ้าง	34	37.78
เกษตรกร	40	44.44
อื่นๆ	6	6.67

สรุปภาพรวม

การวิเคราะห์การแสดง ความคิดเห็นส่วนใหญ่ของผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีต่อการประชุมผู้ปกครอง

ข้อ	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
1.	สถานที่จัดกิจกรรม	4.23	84.6	มาก
2.	การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู	4.41	82.2	มาก
3.	ระยะเวลาของกิจกรรมในหอประชุม	4.37	87.4	มาก
4.	ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา	4.29	85.8	มาก
5.	การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา	4.39	87.8	มาก
6.	การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน	4.38	87.6	มาก
7.	การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง	4.37	87.4	มาก
8.	ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้	4.33	86.6	มาก
9.	ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.56	91.2	มากที่สุด
10.	ควรมีการจัดประชุมผู้ปกครองในลักษณะรูปแบบนี้อีก	4.36	87.2	มาก

ข้อสรุปจากการประชุม

- ผู้ปกครองเข้าใจบทบาทหน้าที่ ให้ความร่วมมือ
- ด้านการเรียนการสอนให้ผู้ปกครองใส่ใจในการตรวจสอบการทำงานของนักเรียน การทำการบ้าน
- อยากให้ทางโรงเรียนดูแลความประพฤติการเรียนของนักเรียน
- ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

บรรยากาศการประชุมและข้อสังเกต

มีความเป็นกันเอง มีความสนใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความสุขกระตือรือร้น เอาใจใส่แลกเปลี่ยน

ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมข้อดี ข้อเสียของนักเรียน

1. ความร่วมมือในการเสนอความคิดเห็น
 - ผู้ปกครองให้ความร่วมมือ กล้าแสดงความคิดเห็นช่วยกันแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย
 - ใส่ใจในการเสนอความคิด
2. การให้ข้อคิดเห็นที่มีประโยชน์
 - เสนอการมอบทุนการศึกษาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้มากกว่านี้
 - การจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนอยากให้ประชาสัมพันธ์ให้ทราบทุกครั้ง
 - ให้ครูประจำชั้นหรือครูผู้สอนเข้มงวดในเรื่องการอ่านการเขียนให้มากขึ้น
 - ต้องการให้ครูเข้มงวดด้านวิชาการ

3. การให้การสนับสนุน

- ขอร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
- อนุญาตให้นักเรียนมาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและโรงเรียนในช่วงนอกเหนือ

เวลาเรียน

4. อื่น ๆ

- ผู้ปกครองมีเวลาน้อยในการมาประชุม จึงขออนุญาตกลับก่อน

ข้อเสนอแนะในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนสามารถแบ่งการเสนอแนะออกเป็น 4 กลุ่มคือ

1. ความวิตกกังวลต่อนักเรียนในความปกครอง มีดังนี้

- 1) ผลการเรียนรู้ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำ
- 2) ความประพฤติของนักเรียนต้องได้รับการแก้ไข ปรับปรุงให้ดีขึ้น
- 3) ไม่มีเวลาอยู่ดูแลบุตรหลาน ทำให้ไม่มีส่วนในการช่วยเหลือในด้านการเรียนและความประพฤติ
- 4) ขณะที่อยู่โรงเรียนมีเพื่อนมาก กลัวถูกชักชวนไปในทางเสียหาย
- 5) นักเรียนไม่ค่อยสนใจอ่านหนังสือในขณะที่อยู่ที่บ้าน
- 6) วิตกกังวลว่าลูกเรียนไม่เก่ง กลัวเรียนไม่ทันเพื่อนและผลการเรียนตกต่ำ

2. ต้องการให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือ คือ

1) ถ้าบุตรหลานทำผิดให้ทางโรงเรียนติดต่อผู้ปกครองทราบทางโทรศัพท์ หรือมีหนังสือโดยตรงถึงผู้ปกครอง

- 2) ช่วยดูแลเรื่องผลการเรียนให้ดีขึ้น มีผลการเรียนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
- 4) ช่วยดูแลเรื่องความประพฤติของนักเรียนให้มีความเหมาะสม
- 5) ให้ทางโรงเรียนเข้มงวดกับกฎระเบียบมากขึ้น
- 6) ให้ทางโรงเรียนช่วยสอนพิเศษในรายวิชาที่เด็กเรียนอ่อน
- 7) ให้ช่วยอบรมเข้มงวดด้านวินัยของนักเรียน
- 8) ให้ช่วยเหลือด้านทุนการศึกษาเพราะครอบครัวมีรายได้น้อย

3. ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการประชุมหรือประสานงานกับผู้ปกครอง

- 1) การประชุมแบบนี้ดีมาก เพราะจะได้รับข้อมูลความประพฤติของนักเรียนในขณะที่อยู่ในโรงเรียน
- 2) อยากให้โรงเรียนช่วยดูแลและเข้มงวดกับเด็กให้มากขึ้น
- 3) อยากให้โรงเรียนมีมาตรการทำโทษเด็กบ้าง
- 4) ถ้ามีเอกสารหรือหนังสือถึงผู้ปกครองช่วยแจ้งผู้ปกครองโดยตรง ไม่ควรฝากเอกสาร

ไปกับนักเรียน เพราะอาจไม่ถึงมือผู้ปกครอง

4. ในฐานะผู้ปกครองนักเรียน สามารถให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

- 1) สามารถช่วยในทุกเรื่องที่ครูประสานงานไปอย่างเต็มความสามารถ
- 2) จะพยายามเตือนบุตรหลานให้ปรับปรุงตัวให้ดีขึ้น

- 3) ตักเตือนบุตรหลานให้เข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียนให้ทันกำหนดเวลา
- 4) ถ้านักเรียนทำผิดกฎระเบียบ ให้ครูทำโทษได้ตามความเหมาะสม
- 5) จะให้การดูแลเอาใจใส่นักเรียนเรื่องการเรียนในขณะที่อยู่ที่บ้านมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

1. มีการประชาสัมพันธ์การจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ให้มากขึ้นเพื่อผู้ปกครองจะได้เตรียมการในการมาเข้าร่วมการประชุมอย่างพร้อมเพียงมากขึ้น
2. เพิ่มงบประมาณในการดำเนินงาน โดยอาจจัดให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมมากขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมระดมสมอง หรือทำกิจกรรมอื่นๆ ที่จะได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นมากขึ้น
3. ควรมีหนังสือนัดผู้ปกครองนักเรียนตั้งแต่เนิ่นๆ หรือประชาสัมพันธ์ที่บ้านผู้ใหญ่นบ้านให้ทราบล่วงหน้า เพราะผู้ปกครองนักเรียนจะได้เตรียมการในการจัดแบ่งเวลาให้ถูกต้องในการมาเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง
4. ควรแจ้งนักเรียนให้ทราบด้วย เพราะจะได้ไปแจ้งผู้ปกครองและเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนได้ทราบความผิดของตนเอง ซึ่งต่อไปนักเรียนอาจจะไม่ทำผิดอีก
5. ควรให้นักเรียนอยู่ร่วมการประชุมด้วย หรือมีกิจกรรมให้ผู้ปกครองและเด็กทำงานร่วมกัน เพื่อส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

ภาคผนวก

ภาพประกอบ



บรรยายภาพ : การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2560
วันที่ 9 สิงหาคม 2560 โรงเรียนหนองแขงวิทยา อ.วานรนิวาส จ.สกลนคร

แบบประเมินความพึงพอใจการประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2560

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับสภาพเป็นจริงของท่าน

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. บทบาท ☐ ครู ☐ ผู้ปกครอง ☐ นักเรียนชั้น ม.ต้น ☐ นักเรียนชั้น ม.ปลาย
3. ระดับการศึกษา
☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่นๆ
4. อาชีพ
☐ รับราชการ ☐ ค้าขาย ☐ รับจ้าง ☐ เกษตรกร ☐ อื่นๆ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความรู้สึก/ความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. สถานที่จัดกิจกรรม					
2. การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู					
3. ระยะเวลาของกิจกรรมในหอประชุม					
4. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา					
5. การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา					
6. การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน					
7. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง					
8. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้					
9. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่ายผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
10. ควรมีการจัดประชุมผู้ปกครองในลักษณะรูปแบบนี้อีก					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและการดำเนินการของโรงเรียน

1.
2.
3.

โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2	สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1,2,3,4,6,10,11	
ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดที่ 11 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนา เต็มศักยภาพ (11.1,11.2)	
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
	นายสัญญา คุณละ	
	นางกองเพชร จันทรพิทักษ์	
	นายธนาธิศ ดวงเพชร	
	นางสาวปัทมา งามสงัด	
สถานที่	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี	
	โรงเรียนหนองแขวงวิทยา	
	ระยะเวลาดำเนินการ	
งบประมาณ	ตลอดปีการศึกษา 2560	
	5,000	

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน“ยาเสพติด” เป็นปัญหาสำคัญในระดับชาติ ซึ่งทุกรัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วนในการแก้ไขอย่างจริงจัง นับวันปัญหายาเสพติดยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้น อันส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และความมั่นคงของประเทศ พร้อมกันนี้กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเล็งเห็นความสำคัญของการเร่งแก้ปัญหาดังกล่าว จึงเร่งรัดให้ทุกสถานศึกษาร่วมกับชุมชน มุ่งเน้นการหามาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ ประการณในการดำรงชีวิต ได้รับการบ่มเพาะปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึก รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้องตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากยาเสพติด มุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็น “โรงเรียนสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข” จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างการมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เรื่องการร่วมมือกันของผู้ที่มีส่วนข้องในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนรู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถหาวิธีการปฏิเสธหลักเลี้ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด
4. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

3. เป้าหมายโครงการ/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนหนองแขงวิทยาปลอดจากยาเสพติด ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

4. กิจกรรมหลักและประเภทของงบประมาณ

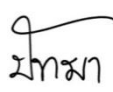
ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
			ตอบแทน (ค่าวิทยากร)	ใช้สอย (ค่าเบี้ยเลี้ยง/ ที่พัก/จ้าง เหมา)	วัสดุ (วัสดุ การศึกษา/ เครื่องเขียน)	เรียนฟรี 15 ปี	
1	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การประชุมผู้ปกครอง - เครือข่ายผู้ปกครอง - การเยี่ยมบ้านนักเรียน	ส.ค.60	-	-	2,000	-	ครูปัทมา
2	งานสถานักเรียน - การเลือกตั้งสถานักเรียน	มิ.ย.60	-	-	2,000	-	ครูธนาศิ
3	งานป้องกันยาเสพติด	มิ.ย.60- ก.พ.61	-	-	-	-	ครูสัญญา
4	งานส่งเสริมคุณธรรม - การอบรมคุณธรรมจริยธรรม - ธนาคารความดี	พ.ย.60- ก.พ.61	-	-	-	✓	ครูกองเพชร
5	งานทูป็นัมเบอร์วัน	มิ.ย.60- ก.พ.61	-	-	1,000	-	ครูกองเพชร
รวม			-	-	5,000	-	

5. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนหนองแขวงวิทยา
6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขวงใต้/สถานีตำบลภูธรวานรนิวาส/
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองแขวงใต้/ชุมชนต่างๆ
7. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2560
8. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข	- ประเมินโครงการ - สัมภาษณ์/สอบถาม - การสังเกต	- แบบประเมินโครงการ - แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนหนองแขวงวิทยาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ร้อยละ 100
- นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยารู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ
- นักเรียนโรงเรียนหนองแขวงวิทยาสามารถหาวิธีการปฏิเสธหลักเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด
- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทมา จอมสงัด)

ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา คุณละ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกนิษฐา ทรัพย์ประเสริฐ)

หัวหน้ากลุ่มแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวิราวัลย์ ชัยทวีกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองแขวงวิทยา

