

**คำร้องขอรับหลักฐานการศึกษา
(กรณีกำลังศึกษาอยู่)**

เขียนที่ โรงเรียนท่าแร่ศึกษา
อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47230

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอรับหลักฐานการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแร่ศึกษา

ข้าพเจ้า (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / น.ส.).....เลขประจำตัวนักเรียน.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ชั้น ม...../.....เลขที่.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.สัญชาติ.....ศาสนา.....
ชื่อ - สกุลบิดา.....ชื่อ - สกุลมารดา.....
มีความประสงค์จะขอรับหลักฐานทางการศึกษา ดังนี้

- ☐ ปพ. 1 (ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอน..... (พร้อมรูปถ่าย)
- ☐ ปพ. 7 (ใบรับรองผลการศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอน..... (พร้อมรูปถ่าย)
- ☐ อื่นๆ

เพื่อ.....

จะมารับเอกสารในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งรูปถ่าย ขนาด 1.5 นิ้ว
จำนวน.....แผ่น มาพร้อมคำร้องฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับหลักฐานการศึกษา
(.....)

(1) ความเห็นเจ้าหน้าที่งานทะเบียนวัดผล

- ☐ เห็นควรออกหลักฐานตามคำขอ
- ☐ ไม่เห็นควร เพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับเรื่อง
(.....)

(2) ความเห็นหัวหน้างานทะเบียนวัดผล

- ☐ เห็นควรออกหลักฐานตามคำขอ
- ☐ ไม่เห็นควรออกหลักฐานตามคำขอ

(ลงชื่อ).....
(นายณัฐชาติ ลือแสน)
นายทะเบียน

(3) ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

- ☐ เห็นควรอนุมัติ
- ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายวรพิศ อินธิราช)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแร่ศึกษา

(4) ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ไม่อนุมัติ

สิบเอก
(เกษมศักดิ์ ทองสุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแร่ศึกษา

...../...../.....