

ขั้นตอนการติดต่อสมัครเข้าเรียนของนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษา
โรงเรียนบ้านหนองกุงน้อย

1. ผู้รับบริการติดต่อเจ้าหน้าที่รับนักเรียน แล้วกรอกแบบฟอร์ม “ใบสมัครเข้าเรียน”
จำนวน 1 ชุด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานดังนี้
 - สำเนาสูติบัตรหรือสำเนาบัตรประชาชนนักเรียน
 - สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน
 - สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลของนักเรียน
 - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
 - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
 - สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองไม่ใช่บิดามารดา)
 - รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 3 แผ่น
2. เจ้าหน้าที่รับนักเรียนรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งเจ้าหน้าที่ธุรการ เพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน
3. เมื่อทราบผลแล้วเจ้าหน้าที่ธุรการแจ้งผลต่อผู้ขอรับบริการ
4. กรณีที่หลักฐานไม่ครบ ให้ผู้ขอรับบริการจัดเตรียมให้ครบถ้วนก่อนเสนอเพื่อขออนุมัติ

การรับสมัครนักเรียน
โรงเรียนบ้านหนองกุงน้อย

ขั้นตอนการขอใช้บริการ

ผู้ขอใช้บริการ

ติดต่อเจ้าหน้าที่งานรับนักเรียน เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูล 5 นาที
นางภิญญาพัชญ์ พรชะตา ☎ 086 - 0931116

ผู้ขอใช้บริการกรอกแบบฟอร์มคำร้อง ใบสมัครเข้าเรียน พร้อมยื่นเอกสาร (10 นาที)

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการสมัคร และลงชื่อรับเอกสาร (10 นาที)

งานธุรการนำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองกุงน้อย เพื่อขออนุมัติ (30 นาที)

งานธุรการโรงเรียนแจ้งผลการสมัคร
ต่อผู้ขอรับบริการ



ใบสมัครเข้าเรียน

ชื่อ..... นามสกุล ชื่อเล่น.....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ..... ปี เดือน

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ชื่อบิดา นามสกุล อาชีพ(ระบุ).....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ชื่อมารดา นามสกุล อาชีพ(ระบุ).....

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองเป็นบิดา/มารดาไม่ต้องกรอก)

ชื่อผู้ปกครอง นามสกุล อาชีพ(ระบุ).....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....

(.....)

บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการรับสมัคร

- ☐ สำเนาสูติบัตรนักเรียน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลของนักเรียน
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้านบิดา ☐ สำเนาทะเบียนบ้านมารดา
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมารดา
- ☐ รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 3 แผ่น