



## ประกาศโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครู ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

\*\*\*\*\*

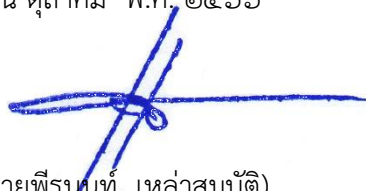
ด้วย ก.ค.ศ. มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะใหม่ ตามหนังสือ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ และ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๐ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป ประกอบกับหนังสือ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน และการประเมินผลงาน โดย กำหนดคุณสมบัติข้อที่ ๒ ให้ครูต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานเป็นไปตามมติที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับชั่วโมงการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานและเพื่อการประเมินผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อทางราชการ รวมทั้งการขอมีขอเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์จึงได้กำหนดกรอบชั่วโมงปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ในด้านของงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ดังนี้

ที่	ภาระงานของผู้บริหารสถานศึกษาและครู	กำหนด ชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ ปีงบประมาณ	รวมจำนวน ชั่วโมง
<b>ชั่วโมงสอนตามตาราง</b>				
๑	มีชั่วโมงการบริหารการศึกษา ดังนี้ ผู้อำนวยการ ไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ รองผู้อำนวยการ ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	๕ ๑๐	๔๐ ๔๐	๒๐๐/ปี ๔๐๐/ปี
๒	มีชั่วโมงสอนตามตารางสอน (รวมชั่วโมงสอนแทน, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน, กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี, กิจกรรมแนะแนว, กิจกรรมชุมนุม, กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์, สอนซ่อมเสริม)	๑๒	๔๐	๔๘๐/ปี
<b>งานส่งเสริมและงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</b>				
๑	งานแผนการสอน/บันทึกหลังสอน/งานสร้างสื่อ ผลิตสื่อ	๑	๔๐	๔๐/ปี
๒	งานตรวจการบ้าน/ภาระงาน/ข้อสอบของนักเรียน	๑	๔๐	๔๐/ปี
๓	งานครูที่ปรึกษา/งานดูแลนักเรียน/งานโฮมรูม	๒	๔๐	๘๐/ปี
๔	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม (ระดับเขตฯ, ระดับภาค, ระดับชาติ)	-	-	๒๐/ครั้ง
๕	การฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ/ดนตรี/กีฬา/อื่นๆ	-	-	๑๐/ครั้ง
๖	งานวิจัยในชั้นเรียน	-	-	๑๐/เรื่อง
๗	งานเยี่ยมบ้าน/งานติดตามนักเรียน	-	-	๒๐/ปี
๘	งาน PLC	๒	๔๐	๘๐/ปี

ที่	ภาระงานของผู้บริหารสถานศึกษาและครู	กำหนด ชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ ปีงบประมาณ	รวมจำนวน ชั่วโมง
๙	กรรมการนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน/จัดกิจกรรมค่าย พักแรม/กรรมการพานักเรียนไปแข่งขัน (ไม่ค้างคืน)	-	-	๖/ปี
๑๐	กรรมการนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกโรงเรียน/จัดกิจกรรมค่าย พักแรม/กรรมการพานักเรียนไปแข่งขัน (ไม่ค้างคืน)วันละ	-	-	๘/ปี
<b>งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</b>				
๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ, หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน, หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้, หัวหน้าระดับ, หัวหน้างานทุกงานตามโครงสร้าง การบริหารโรงเรียน ๔ กลุ่มบริหาร	๖	๔๐	๒๔๐/ปี
๒	กรรมการในแต่ละงาน/ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหาร โรงเรียน ๔ กลุ่มบริหาร	๓	๔๐	๑๒๐/ปี
๓	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	-	-	๖/ปี
๔	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนาการเรียนการสอน และนำไปใช้กับผู้เรียน	ตามที่ได้รับมอบหมายตามจริง (๖/วัน)		
<b>งาน สอน นโยบาย และ จุดเน้น</b>				
๑	โรงเรียนปลอดขยะ	๑	๔๐	๔๐/ปี
๒	โครงการคุณธรรม	๑	๔๐	๔๐/ปี
๓	งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๑	๔๐	๔๐/ปี
๔	งานTo be Number one /งานต่อต้านยาเสพติด/งานสภ นักเรียน	-	-	๒๐/ปี
๕	โรงเรียนสุจริต/โรงเรียนคุณภาพตำบล/โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	๒๐/ปี
๖	งานอื่นๆ ที่ตอบสนองนโยบายจากรัฐ, กระทรวงศึกษาธิการ, สพฐ. และหน่วยงานต้นสังกัด (งานนอกเหนือจากแผนปฏิบัติ การของโรงเรียน)	-	-	๖/ครั้ง/ปี
<b>การนับชั่วโมงการอบรม</b>				
๑	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา เต็มวัน	-	-	๖/วัน
๒	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ครึ่งวัน	-	-	๓/ครึ่งวัน
๓	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ค้างคืนและมีชั่วโมง ปฏิบัติงานหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.	-	-	๘/วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพินนท เหล่าสมบัติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์