



ประกาศโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-พ.ศ. ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริต โดยประชาชนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์และความเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เปิดเผย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนรวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ ตั้งอยู่บนมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสจึงประกาศใช้มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังมาตรการแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพีรนนท์ เหล่าสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์

มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ของโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์

การทุจริต (Corruption) เป็นการใช้อำนาจให้ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ส่วนรวม การทุจริตในปัจจุบัน เกิดขึ้นได้ในหลายรูปแบบ อาทิ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบนไม่ว่าจะเป็นของขวัญหรือผลประโยชน์ อื่นใด การปกปิดข้อเท็จจริง การขัดขวางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น ซึ่งการทุจริตในรูปแบบต่างๆไม่เพียง เกิดขึ้นในปัจจุบันแต่เป็นปัญหาสะสมมาตั้งแต่อดีต โดยเจ้าพนักงานของรัฐมักจะใช้อำนาจหน้าที่ในการแสวงหา ผลประโยชน์อันมิควรได้ต่อตนเองหรือผู้อื่น ด้วยการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือในพฤติการณ์ที่อาจ ทำให้ผู้เชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนไม่ได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น การกระทำได้กล่าวถือว่าเป็นการทุจริต ต่อหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ หากเกิดการทุจริตขึ้นในหน่วยงานจะทำให้การบริหารงานขาดประสิทธิภาพ เกิดความไม่เป็นธรรม และส่งผลต่อ ผลประโยชน์ของรัฐ และผลประโยชน์สาธารณะ รวมทั้งทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ ขาดความเชื่อมั่นและ ศรัทธาในการใช้อำนาจหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ ท้ายที่สุดทำให้เกิดการร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงานขึ้น

โรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ จึงได้ตระหนักถึงความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม กรณีหากเกิดการร้องเรียนขึ้น จึงได้กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้เป็นไปตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - พ.ศ.๒๕๖๔) และ มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในการบริหารงานภายในหน่วยงาน ดังนี้

๑. การร้องเรียนการทุจริตต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อน เสียหาย อันเนื่องมาจากคณะกรรมการฯ ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ๑.๒ กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือทุจริตต่อหน้าที่ตามกฎหมายอื่น
- ๑.๓ กระทำความผิดอันเนื่องมาจากการประพฤติมิชอบ

๒. การรับและการตรวจสอบข้อร้องเรียนการทุจริตจากช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ๒.๑ มาร้องเรียนด้วยตนเองที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์
- ๒.๒ ส่งหนังสือ/จดหมาย ร้องเรียน ร้องทุกข์ ทางไปรษณีย์ถึงผู้อำนวยการโรงเรียน
โกสุมวิทยาสรรค์ หมู่ ๑๓ ตำบลหัวขวาง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
- ๒.๓ ที่เว็บไซต์ของโรงเรียน <http://kosumkws.ac.th/>
- ๒.๔ โทรศัพท์ ๐๔๓-๗๖๑๖๕๔
- ๒.๕ โทรสาร ๐๔๓-๗๖๑๖๕๔
- ๒.๖ กล่องรับความคิดเห็น ร้องเรียน ร้องทุกข์
- ๒.๗ หน่วยงานอื่นที่รับเรื่องร้องเรียนของประชาชน เช่น สำนักงานกฤษฎีกา

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ตรวจการรัฐสภา สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ศูนย์ดำรงธรรม ฯลฯ

๓. การบันทึกข้อร้องเรียน

- ๓.๑ กรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียน โดยมีรายละเอียด ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลข โทรศัพท์ติดต่อของผู้ร้องเรียน เรื่องร้องเรียน และสถานที่เกิดเหตุ
- ๓.๒ ทุกช่องทางที่มีการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อร้องเรียนลงสมุดบันทึกข้อร้องเรียน

๔. การรับและพิจารณาเรื่องร้องเรียน

๔.๑ เจ้าหน้าที่ต้องอ่านหนังสือร้องเรียนและตรวจสอบข้อมูลรวมทั้งเอกสารร้องเรียน

ให้ละเอียด

๔.๒ สรุปประเด็นการร้องเรียนโดยย่อเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา หากเรื่องร้องเรียนมีประเด็นเกี่ยวข้องกับกฎหมายให้ระบุตัวบทกฎหมายเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๔.๓ หนังสือที่ส่งถึงหน่วยงาน หากมีความเห็นหรือข้อสังเกตเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพหรือการเอาใจใส่ของหน่วยงานที่ควรใส่ความเห็นหรือข้อสังเกตนั้นๆด้วย

๔.๔ เรื่องร้องเรียนกล่าวโทษ ควรแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ผู้ร้องและพยานที่เกี่ยวข้อง ตามมติคณะรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๑ และประทับตรา “ลับ” ในเอกสารทุกแผ่น

๔.๕ เรื่องร้องเรียนกล่าวโทษ แจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือผู้มีอิทธิพลซึ่งน่าจะเป็นอันตรายต่อผู้ร้อง ควรปกปิดชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องก่อนถ่ายสำเนาคำร้องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แต่หากเป็นการกล่าวหาในเรื่องที่เป็นภัยร้ายแรงและน่าจะเป็นอันตรายต่อผู้ร้องเป็นอย่างมาก ก็ไม่ควรส่งสำเนาคำร้องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แต่ควรใช้วิธีคัดย่อคำร้องและพิมพ์ขึ้นใหม่ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประทับตรา “ลับ” ในเอกสารทุกแผ่น

๔.๖ เมื่ออ่านคำร้องแล้วต้องประเมินด้วยว่า เรื่องน่าเชื่อถือเพียงใด หากผู้ร้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์มาด้วย ควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ร้องโดยขอให้ยืนยันว่า ผู้ร้องได้ร้องเรียนจริง เพราะบางครั้งอาจมีการแอบอ้างชื่อผู้อื่นเป็นผู้ร้อง วิธีการสอบถามไม่ควรบอกเรื่องหรือประเด็นการร้องเรียนก่อน ควรถามว่าท่านได้ส่งเรื่องร้องเรียนมาจริงหรือไม่ ในลักษณะใดหากผู้ร้องปฏิเสธก็จะชี้แจงว่าโทรศัพท์มาเพื่อสอบถามข้อมูลเบื้องต้นแล้วรีบจบการสนทนา

๕. หลักเกณฑ์วิธีการตอบสนองข้อร้องเรียน และการแจ้งผู้ร้องเรียนทราบ

๕.๑ กรณีเป็นการขอข้อมูลข่าวสาร ประสานหน่วยงานผู้ครอบครองเอกสาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ร้องขอได้ทันที

๕.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของโรงเรียนโกสุมพิทยาสรรค์ให้ดำเนินการประสานหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและถูกต้องในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ข้อร้องเรียนที่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน เช่น กรณีผู้ร้องเรียนทำหนังสือร้องเรียนความไม่โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกข้อความเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

๖. การติดตามแก้ไขข้อร้องเรียน

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานการดำเนินการให้ทราบภายใน ๓๐ วันทำการ เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

๗. การรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

๗.๑ ให้รวบรวมและรายงานสรุปการจัดการข้อร้องเรียน ให้ที่ประชุมโรงเรียนทราบ

๗.๒ ให้รวบรวมรายงานสรุปข้อร้องเรียนหลังจากสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียนในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาองค์กรต่อไป

๘. มาตรฐานงาน

๘.๑ การดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘.๒ กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการ

๙. การติดตามประเมินผล

ครูที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นผู้จัดทำข้อมูลสถิติการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ทราบ

๑๐. ผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ ได้มอบหมายครูผู้รับผิดชอบ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของครูในหน่วยงาน แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ ทราบ



คำสั่งโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์

ที่ ๐๑๘๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ด้วยโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ ได้จัดทำประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลมีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มีความชัดเจนและรัดกุมยิ่งขึ้น และเพื่อรองรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติดังกล่าวนำไปสู่กระบวนการปฏิบัติภายในช่วงงานอย่างจริงจัง โรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังต่อไปนี้

๑. นายอภิชาติ แนนชิตร์	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายเทพา ยาวพร	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายปิยะ ปัญญามงคล	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายปรเมธ นนท์อำมาตย์	ตำแหน่งครู	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๒. จัดทำขั้นตอนและวิธีการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๓. จัดทำรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๔. จัดทำเครื่องมือและกำหนดปฏิทินในการกำกับติดตามการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบพัสดุ
๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพีรนนท์ เหล่าสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์