



ประกาศโรงเรียนแก้งคร้อวิทยา

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๓/ว๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน และการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติโดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและการประเมินผลที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ โรงเรียนแก้งคร้อวิทยาจึงกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต่อไปนี้

ที่	ภาระงานของผู้บริหารสถานศึกษาและครู	กำหนดชั่วโมง/ สัปดาห์
ชั่วโมงสอนตามตารางสอน		
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีชั่วโมงสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือไม่ต่ำกว่า ๗ คาบ/ สัปดาห์ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา มีชั่วโมงสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือไม่ต่ำกว่า ๑๒ คาบ/สัปดาห์	๕ ๑๐
๒	ครู มีชั่วโมงสอน ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือไม่ต่ำกว่า ๑๕ คาบ/สัปดาห์ (รวมชั่วโมง สอนแทน, กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมยุวกาชาด กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรม แนะแนว กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์)	(ตามปฏิบัติจริง) (คาบสอนไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์)
งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้		
๑	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์	๑
๒	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๑
๓	สร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑
๔	งานตรวจการบ้าน/ภาระงาน/ข้อสอบของนักเรียน	๑
๕	งานที่ปรึกษา งานดูแลนักเรียน งานโฮมรูม	๑
๖	การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑
งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา		
๑	หัวหน้ากลุ่มบริหาร, หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้, หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๐
๒	หัวหน้าระดับชั้น, หัวหน้างานทุกงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน ๔ กลุ่มบริหาร	๘
๓	เจ้าหน้าที่/กรรมการในแต่ละงาน/ฝ่ายตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน ๔ กลุ่มบริหาร	๓
๔	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑

ที่	ภาระงานของผู้บริหารสถานศึกษาและครู	กำหนดชั่วโมง/ สัปดาห์
งานสนองนโยบายและจุดเน้น		
๑	โรงเรียนสีขาว	๒
๒	โครงการคุณธรรมของสถานศึกษา	๒
๓	งานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๒
๔	งาน To be Number one/ยาเสพติด/สถานักเรียน	๒
๕	โรงเรียนสุจริต	๒
๖	งานธนาคารโรงเรียน	๒
๗	งานอื่นๆ ที่รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการสั่ง สพฐ. สพม.ชย (งานนอกเหนือจากแผนปฏิบัติราชการของโรงเรียน)	(ตามปฏิบัติจริง)

หมายเหตุ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ที่ไม่อยู่ในประกาศนี้ การกำหนดชั่วโมงปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมติ ของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน เป็นรายกรณีไป

ทั้งนี้ การนับชั่วโมงการปฏิบัติงานในส่วนของงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นข้างต้น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ต้องจัดทำเอกสาร หลักฐานให้ผู้บังคับบัญชารับรอง เพื่อให้เป็นหลักฐานอ้างอิงการปฏิบัติงาน ในการนับชั่วโมงการปฏิบัติงาน เช่น รายงานผลการปฏิบัติงาน คำสั่งแต่งตั้ง/คำสั่งมอบหมายงาน หรือเอกสาร หลักฐานประกอบอื่นๆ ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายถวิล มนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแก้งคร้อวิทยา