**แบบขออนุญาตใช้สถานที่**

เขียนที่..............................................................

วันที่.............เดือน..........................พ.ศ............

**เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา**

ด้วยข้าพเจ้า.......................................................................... อยู่บ้านเลขที่................หมู่ที่............บ้าน........................ตำบล..........................อำเภอ............................จังหวัด...................... เบอร์โทร.........................มีความประสงค์ขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา เพื่อ...................................................................  
มีกำหนดเวลา............วัน ตั้งแต่วันที่.........เดือน.....................พ.ศ............. ถึงวันที่.........เดือน...................พ.ศ..........  
โดยมีบุคคลที่จะมาร่วมใช้อาคารสถานที่ประมาณ..................คน และมีความประสงค์ที่จะขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ดังต่อไปนี้

🞏 อาคาร 1 🞏 อาคาร 2 🞏 อาคาร 3 🞏 อาคาร 4

🞏 อาคารอนุสรณ์ 58 ปี โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา (โดม)

🞏 หอประชุมอนุสรณ์ 186 ปี เจ้าพ่อพญาแล

🞏 สนามกีฬา (ระบุ).............................................. 🞏 อื่น ๆ (ระบุ)......................................................

อุปกรณ์ที่ใช้ มีดังต่อไปนี้

🞏 ระบบเครื่องเสียง (ไมโครโฟน..........ตัว) 🞏 โปรเจกเตอร์ / LED (จำนวน............ตัว)

🞏 โต๊ะ (จำนวน.............ตัว) 🞏 เก้าอี้ (จำนวน.............ตัว) 🞏 อื่น ๆ (ระบุ).............................  
 ในการนี้ข้าพเจ้ายินดีชำระเงินค่าบำรุงตามที่สถานศึกษากำหนด โดยมีค่าน้ำ ค่าไฟตามความสิ้นเปลืองและบำรุงอาคารสถานที่ ตลอดถึงการใช้ทรัพย์สินและอุปกรณ์ จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และค่าตอบแทนแม่บ้าน นักการ และภารโรง จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) หากการใช้อาคารสถานที่ตลอดจนทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่างๆ เสียหายข้าพเจ้ายินดีชดใช้และซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม และข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้อาคารสถานที่แล้ว จะปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ หากมีการฝ่าฝืนหรือการกระทำใด ๆ อันเป็นการผิดระเบียบ ผิดกฎหมาย ยินดีให้ทางโรงเรียนยกเลิกการใช้อาคารสถานที่ ดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ......................................................ผู้ยื่นคำขอ

( )

|  |  |
| --- | --- |
| ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  ......................................................................................  ลงชื่อ..........................................  (นายวิทยา โพทร) | ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป  ......................................................................................  ลงชื่อ................................................  (นางสาวหนึ่งฤทัย จำเริญจิต) |
| ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา  🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ  ................................................................................................................................................................................  ลงชื่อ...............................................  (นายปิยะพล เถื่อนพาชิน)  ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา | |