**คำร้องขอย้ายนักเรียน**

**แบบ พฐ.๑๘**

 เขียนที่........................(๑).......................

 ................................................................

 วันที่....(๒)....เดือน.........(๓).............พ.ศ. .......(๔)........

เรื่อง ขอผ่อนผันให้เด็กเข้าเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.................(๕).................

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานประกอบคำร้องขอผ่อนผัน จำนวน ๑ ชุด

## ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..................(๖)..................อายุ.....(๗).....ปี สัญชาติ.......(๘).......อาชีพ.................(๙)..................มีความประสงค์ขอผ่อนผันให้ (ด.ช./ด.ญ.).........................(๑๐)...........................เกิดวันที่.....(๑๐).....เดือน.........(๑๑)...........พ.ศ. .......(๑๒)....... เลขประจำตัวประชาชน..............(๑๓)...............บุตรของนาย.................(๑๔)..................นาง................(๑๕).................อยู่บ้านเลขที่.....(๑๗)......หมู่ที่.......(๑๘).......แขวง/ตำบล.............(๑๙)............เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ...........(๒๐)..........จังหวัด......................(๒๑)......................และอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้า เข้าเรียน ○ (๒๒) ก่อน ○ (๒๓) หลัง อายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ ด้วยเหตุ.....................................(๒๔)....................................

............................................................................................................................................................................................................................................โดยจะส่งเด็กเข้าเรียนตั้งแต่ปีการศึกษา...........(๒๕)..........เป็นต้นไป

## จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

##  ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)…………….(๒๖)………………..

 (……....…..(๒๗)…..……….)

 ผู้ปกครอง

**คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๑๘**

 แบบ พฐ.๑๘ มีไว้สำหรับผู้ปกครองยื่นคำร้องขอผ่อนผันเด็กเข้าเรียนก่อนหรือหลังอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕

 ช่อง ๑ ชื่อสถานศึกษา

 ช่อง ๒-๔ วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง

 ช่อง ๕ ชื่อโรงเรียน

 ช่อง ๖ ชื่อผู้ปกครองที่ยื่นคำร้อง

ช่อง ๗-๙ อายุ สัญชาติ และอาชีพของผู้ยื่นคำร้อง

ช่อง ๑๐ ชื่อนักเรียนที่ขอผ่อนผัน

 ช่อง ๑๑-๑๓ วัน เดือน ปีเกิดของเด็กที่ของผ่อนผัน

 ช่อง ๑๔ เลขประจำตัวประชาชนที่ขอผ่อนผัน

 ช่อง ๑๕-๑๖ ชื่อบิดา มารดา ของเด็กที่ขอผ่อนผัน

ช่อง ๑๗-๒๑ ที่อยู่ของเด็กที่ขอผ่อนผัน

 ช่อง ๒๒-๒๓ กรณีที่ขอผ่อนผัน (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

 ช่อง ๒๔ สาเหตุที่ขอผ่อนผัน

 ช่อง ๒๕ ปีการศึกษาที่จะส่งเด็กเข้าเรียน

 ช่อง ๒๖-๒๗ ลายมือชื่อและชื่อของผู้ยื่นคำร้อง

...................................................................

**หมายเหตุ** หลักฐานประกอบการขอผ่อนผันเด็กเข้าเรียน

1. สำเนาในสูติบัตร
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง
4. หลักฐานการผ่านการเตรียมความพร้อม (กรณีขอเข้าเรียนก่อนอายุตามเกณฑ์

 การศึกษาภาคบังคับ)

1. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง