**แบบแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียน**

**แบบ พฐ.๑๑**

เขียนที่.......................(๑).......................

................................................................

วันที่....(๒)....เดือน.........(๓).............พ.ศ. .......(๔)........

เรื่อง แจ้งการส่งเด็กเข้าเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.................(๕) .................

## ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว....................................................(๖)...........................................อยู่บ้านเลขที่.......(๗).......หมู่ที่.......(๘).......แขวง/ตำบล..........(๙).........เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ..............(๑๐).............จังหวัด....................(๑๑)....................ขอแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนดังรายชื่อต่อไปนี้

1. เด็กชาย/เด็กหญิง.........(๑๒)............เกิดวันที่......(๑๓).....เดือน.......(๑๔).........พ.ศ. ....(๑๕).... เลขประจำตัวประชาชน.......................(๑๖).......................บุตรนาย..................................(๑๗).................................นาง.....................(๑๘).......................จะเข้าเรียนชั้น...........(๑๙)..............ในโรงเรียน.....................(๒๐)...................เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.................(๒๑)..................จังหวัด.................(๒๒)...................
2. เด็กชาย/เด็กหญิง.........(๑๒)............เกิดวันที่......(๑๓).....เดือน.......(๑๔).........พ.ศ. ....(๑๕).... เลขประจำตัวประชาชน.......................(๑๖).......................บุตรนาย..................................(๑๗).................................นาง.....................(๑๘).......................จะเข้าเรียนชั้น...........(๑๙)..............ในโรงเรียน.....................(๒๐)...................เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.................(๒๑)..................จังหวัด.................(๒๒)...................
3. เด็กชาย/เด็กหญิง.........(๑๒)............เกิดวันที่......(๑๓).....เดือน.......(๑๔).........พ.ศ. ....(๑๕).... เลขประจำตัวประชาชน.......................(๑๖).......................บุตรนาย..................................(๑๗).................................นาง.....................(๑๘).......................จะเข้าเรียนชั้น...........(๑๙)..............ในโรงเรียน.....................(๒๐)...................เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.................(๒๑)..................จังหวัด.................(๒๒)...................

## จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

## ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)…………….(๒๓)………………..

(……....…..(๒๔)…..……….)

ผู้ปกครอง/ผู้แจ้ง

**คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๑๑**

แบบ พฐ.๑๑ใช้สำหรับให้ผู้ปกครองกรอกรายละเอียดเพื่อส่งเด็กเข้าเรียนในโรงเรียน

ช่อง ๑ สถานที่ที่เขียนหนังสือ

ช่อง ๒-๔ วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง

ช่อง ๕ ชื่อโรงเรียน

ช่อง ๖-๑๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ปกครองเด็ก

ช่อง ๑๒-๑๘ วัน เดือน ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน ชื่อบิดามารดาของเด็ก

ช่อง ๑๙-๒๒ ชั้นเรียนที่จะเข้าเรียน ชื่อโรงเรียน และที่ตั้งของโรงเรียน

ช่อง ๒๓-๒๔ ชื่อผู้ปกครองที่แจ้งการส่งเด็กเรียน

...................................................................

**ใบรับแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียน**

**แนบท้ายแบบ พฐ.๑๑**

เขียนที่.......................(๑).......................

................................................................

วันที่....(๒)....เดือน.........(๓).............พ.ศ. .......(๔)........

## ข้าพเจ้า........................................................(๕).........................................................ได้รับแจ้งจาก นาย/นาง/นางสาว..................................................................(๖)................................................ซึ่งเป็นบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง/ผู้แจ้งของเด็กชาย/เด็กหญิง........................................................(๗)..........................................................เกิดวันที่................(๘)...............เดือน........................................(๙)................................พ.ศ. ..............(๑๐).............. เลขประจำตัวประชาชน....................................................(๑๑)..............................มีความประสงค์ส่งเด็กที่มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นเข้าเรียนที่โรงเรียน............................................................(๑๒)..........................................................แขวง/ตำบล.............................(๑๓)..................เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.................................(๑๔)..............................จังหวัด.................(๑๕)...................

## จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

## ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)…………….(๑๖)………………..

(……....…..(๑๗)…..……….)

ตำแหน่ง...............(๑๘)....................

**คำอธิบายการกรอกแบบแนบท้าย แบบพฐ.๑๑**

แบบแนบท้าย แบบพฐ.๑๑ เป็นแบบใบรับแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนในโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนมอบให้ผู้ปกครองเด็กเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ช่อง ๑ สถานที่ที่เขียนหนังสือ

ช่อง ๒-๔ วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง

ช่อง ๕, ๑๖-๑๘ ชื่อ-ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง การส่งเด็กเข้าเรียน

ช่อง ๖ ชื่อผู้ปกครองที่แจ้งการส่งเด็กเรียน

ช่อง ๗-๑๑ ชื่อ วัน เดือน ปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน ของเด็ก

ช่อง ๑๒-๑๕ ชื่อและที่ตั้งของโรงเรียนที่จะเข้าเรียน

...................................................................