



คู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง และครู ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี
ตำบลชิตวน อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี อำนาจเจริญ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





ประวัติ

โรงเรียนชีทวนวิทยาสามัคคี

โรงเรียนชีทวนวิทยาสามัคคี ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ ตำบลชีทวน อำเภอเมืองใน จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ ๓๔๑๕๐ จัดตั้งโดยขึ้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๑๘ โดยอาศัยอาคารเรียนของโรงเรียนบ้านชีทวน (สังกัด ส.ป.ช.เดิม) โดย นายทวี ศรีขาว ครูใหญ่ โรงเรียนบ้านชีทวนเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่คนแรก มีนักเรียน รุ่นแรก ๓๔ คน ต่อมาเมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๒๐ ได้ย้ายมาตั้ง ณ ที่สาธารณประโยชน์ “สวนครู” ห่างจาก จังหวัดอุบลราชธานี โดยประมาณ ๓๐ กิโลเมตร โดยมีพื้นที่ เนื้อที่ ๔๖ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา โดยกรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนถาวร แบบ ๑๐๖ ต. ๑ หลัง ปัจจุบัน เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา แบบสหศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีผู้บริหารสถานศึกษาดังนี้

รายนามผู้บริหารโรงเรียน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	พ.ศ.
นายศาสตราวุธ บุ่งทอง	ครูใหญ่	๒๕๒๐ - ๒๕๒๖
นายวิโรจน์ บรรดาศักดิ์	อาจารย์ใหญ่	๒๕๒๖ - ๒๕๓๕
นายวีรพล สารรัตน์	อาจารย์ใหญ่ / ผู้อำนวยการ	๒๕๓๕ - ๒๕๔๔
นายเสนอเกียรติ พราวศรี	อาจารย์ใหญ่ / ผู้อำนวยการ	๒๕๔๔ - ๒๕๔๔
นายสุนทร มังคลา	อาจารย์ใหญ่ / ผู้อำนวยการ	๒๕๔๔ - ๒๕๕๐
นายวิสันต์ อุ่นวงศ์	ผู้อำนวยการ	๒๕๕๐ - ๒๕๕๒
นายธรรมบุญ ใจแก้ว	รักษาการผู้อำนวยการ	๒๕๕๓ - ๒๕๕๔
นายเดชณรงค์ สุภิมารส	ผู้อำนวยการ	๒๕๕๔ - ๒๕๕๔
นายนรเชฐ เป้าทอง	ผู้อำนวยการ	๒๕๕๔ - ๒๕๖๑
ดร.ปรีชา จันทวี	ผู้อำนวยการ	๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
นายสมยศ พิมณวงศ์	ผู้อำนวยการ	๒๕๖๔ - ปัจจุบัน

ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน



ความหมาย	แสงเทียนตั้งอยู่บนช่อบัวลอยบนสายน้ำ กรอบนอกเป็นหยดน้ำ
แสงเทียน	หมายถึง ปัญญา
ช่อบัวลอยบนสายน้ำ	หมายถึง ลูกศิษย์ทวนวิทยาสามัคคีเป็นผู้ที่มีสติปัญญาเลิศเปรียบเหมือนบัวที่พ้นน้ำเหนือน้ำแล้ว
หยดน้ำ ๑ หยด	หมายถึง ความเป็นหนึ่งเดียว ความสามัคคี ความมีวิริยะ

อักษรย่อของโรงเรียน

ช.ว.ส.

สีประจำโรงเรียน



“เหลือง – ชมพู”

สีเหลือง	หมายถึง	คุณธรรมนำวิชา
สีชมพู	หมายถึง	สีประจำผู้ก่อตั้งการศึกษาไทย (พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว(ร.๕)

คติธรรม

ทนต์ เสฐโธ มนุสเสสุ : “ผู้ปฏิบัติดีแล้ว คือผู้เจริญ”

คำขวัญ

“มีวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาตน มุ่งผลต่อชุมชน”

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

พระพุทธรชินะวิทยาสามัคคี

เพลงประจำสถาบัน

เพลงมาร์ชชีทวน

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนชีทวนวิทยาสำคคี มุ่งพัฒนาให้การศึกษาได้มาตรฐาน สืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คู่เคียงคุณธรรมนำวิชา ประชากร่วมใจ ใส่ใจเทคโนโลยี”

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษา
๒. ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความประพฤติ มีคุณธรรมนำความรู้และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่กำหนด
๔. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน ประชาชน ชาวบ้านมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ (Objective)

๑. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานการศึกษาระดับชาติ ระดับกระทรวง ทุกระดับชั้น
๒. นักเรียนทุกคนสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเป็นรูปธรรม
๓. นักเรียนทุกคนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ มีระเบียบวินัย เคารพกฎ กติกาของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
๔. บ้าน วัด โรงเรียน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๕. ครู นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเคร่งครัดต่อเนื่องและใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน การบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกคน

อัตลักษณ์ของนักเรียน (Identity)

“ศึกษาดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน (Uniqueness)

“การใช้ทักษะชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง”

ทำเนียบฝ่ายบริหารโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี



นายสมยศ พิมณวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางดารุณี แกมทับทิม
รอง ผอ.รร.(รก)



นางดารุณี แกมทับทิม
หัวหน้ากลุ่ม
บริหารงานวิชาการ



นางสาวปาริฉัตร พันธุ์เทียน
หัวหน้ากลุ่ม
บริหารงานงบประมาณฯ



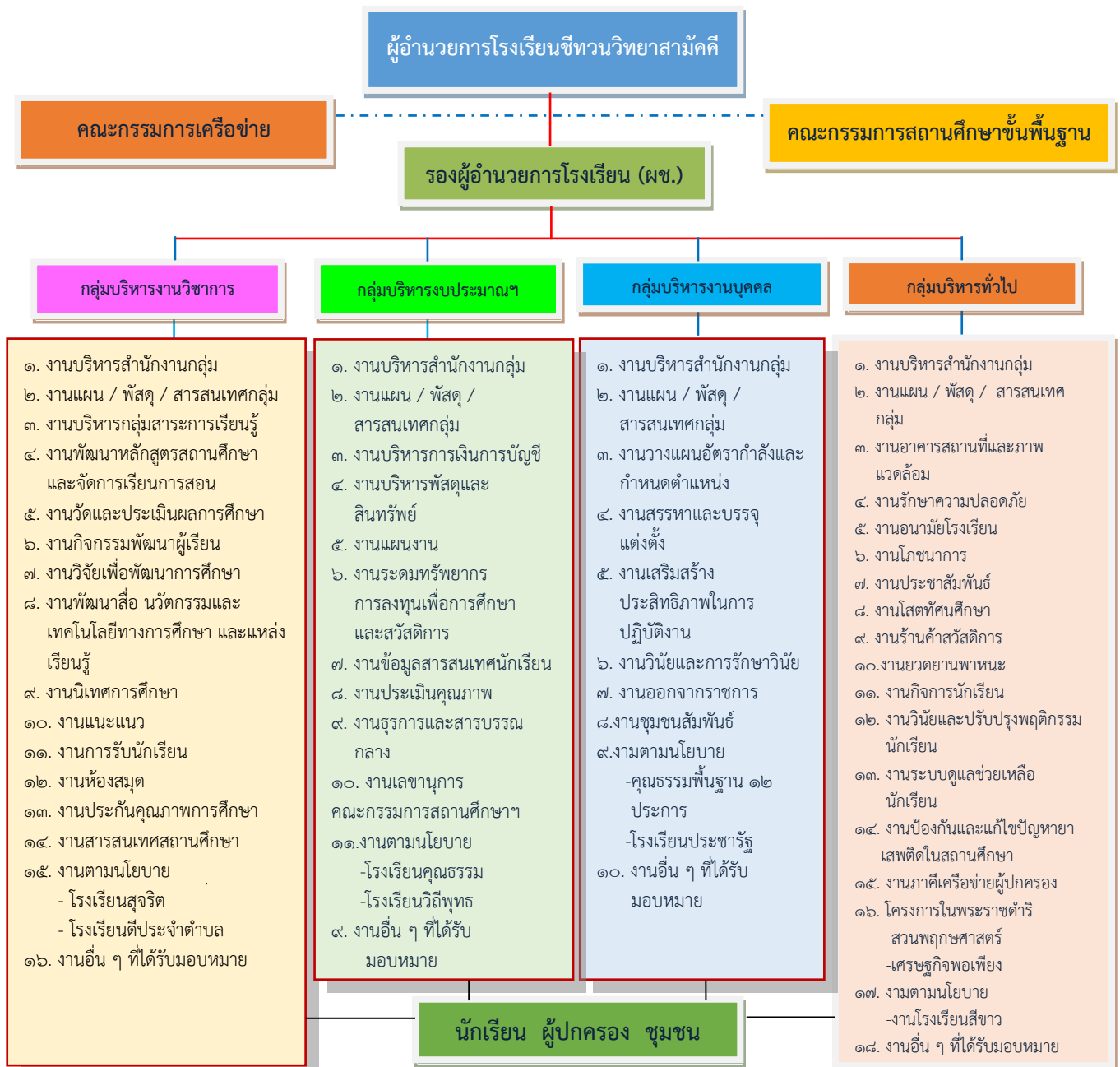
นางสุมาลี เทียมทัด
หัวหน้ากลุ่ม
บริหารงานทั่วไป



นายเกรียงศักดิ์ โอบอวน
หัวหน้ากลุ่ม
บริหารงานบุคคล

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	
นางสาวจิราวัลย์ กอบแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
นายทวีวัฒน์ สายสุด	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
นายเกรียงศักดิ์ โอบอวัน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
นางสาวสีภาพรณ หมายสุข	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
นายศรिता ชูชื่น	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
นางดารุณี แกมทับทิม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
นางสาวเบญจรัตน์ บุญล้ำ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
นางสาวปาริฉัตร พันธุ์เทียน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
นางสาวเบญจรัตน์ บุญล้ำ	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



รายชื่อครูที่ปรึกษา โรงเรียนชิวหวนวิทยาสามัคคี

ห้อง	ครูที่ปรึกษา	เบอร์โทรศัพท์
ม. ๑/๑	นายเกรียงศักดิ์ โอบอ้วน	๐๙๙-๑๖๙๔๕๙๔
	นางสาวสุภาพรรณ หมายสุข	๐๙๗-๐๒๗๖๑๔๗
ม.๒/๑	นางสาวปาริฉัตร พันธุ์เทียน	๐๙๔-๒๗๕๘๘๘๙
	นายพัฒนพงษ์ ธรรมวัติ	๐๙๓-๓๖๒๖๘๕๕
ม. ๓/๑	นางสุมาลี เทียมทัด	๐๙๘-๔๙๒๗๒๓๒
	นายธวัชชัย กำไชย	๐๘๐-๓๕๖๗๖๗๔
ม. ๔/๑	นายทวิวัฒน์ สายสุด	๐๙๑-๘๒๙๗๓๕๓
	นางสาวเบญจรัตน์ บุญล้ำ	๐๙๔-๕๒๔๙๘๕๔
ม. ๕/๑	นายณัฐณรงค์ ธานี	๐๙๙-๒๐๗๔๙๕๘
	นางสาวญานิภา หอมหวล	๐๘๒-๓๒๐๑๘๓๑
ม. ๖/๑	นายศรिता ชูชื่น	๐๘๙-๗๘๑๙๗๒๐
	นางสาวจิราวัลย์ กอบแก้ว	๐๙๕-๓๔๗๖๘๓๖

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนหิชนวนวิทยาสามัคคี



นายสมยศ พิมณวงศ์



นางดารุณี แกมทับทิม



นางสุมาลี เทียมทัด



นายเกรียงศักดิ์ โออ้วน



นางสาวปาริฉัตร พันธุ์เทียน



นายศรีธา ชูชื่น



นายทวีวัฒน์ สายสุด



นายจวัชชัย กำไชย



นายพัฒนพงษ์ ธรรมวัติ



นางสาวสุภาพรณ หมายสุข



นางสาวจิราวัลย์ กอบแก้ว



นางสาวเบญจรัตน์ บุญล้น



นางสาวอุณิกา ทอมหวล



นายณัฐณรงค์ ธานี

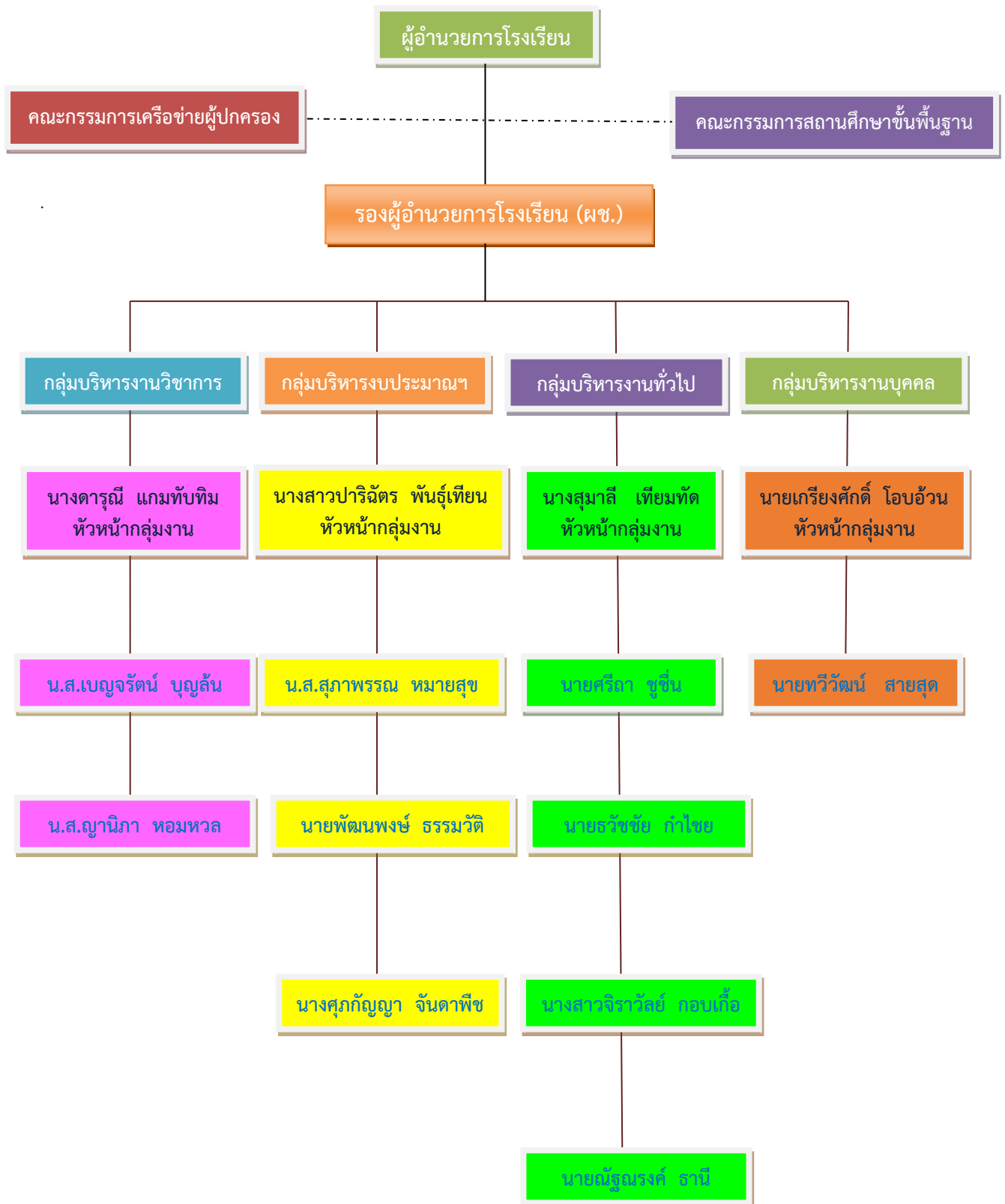


นางศุภกัญญา จันดาพิช

**ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนชีทวนวิทยาสამัคคี**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะที่ได้รับ	อันดับ	คุณวุฒิ	วุฒิการศึกษาสาขา
๑	นายสมยศ พิมณวงศ์	ผอ.	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	ป.โท	บริหารการศึกษา
๒	นางดารุณี แกมทับทิม	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	ป.ตรี	ค.บ.(การวัดผลการศึกษา)
๓	นางสุมาลี เทียมทัต	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	ป.ตรี	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)
๔	นายเกรียงศักดิ์ โอบอ้วน	ครู	ชำนาญการพิเศษ	คศ.๓	ป.ตรี	ค.บ.(คณิตศาสตร์)
๕	นางสาวปาริฉัตร พันธุ์เทียน	ครู	-	คศ.๑	ป.โท	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)
๖	นายศรिता ชูชื่น	ครู	-	คศ.๑	ป.ตรี	ค.บ.(พลศึกษา)
๗	นางสาวจิราวัลย์ กอบแก้ว	ครู	-	คศ.๑	ป.ตรี	ค.บ.(ภาษาไทย)
๘	นายทวีวัฒน์ สายสุด	ครู	-	คศ.๑	ป.ตรี	วท.บ.(เคมี) (ป.)
๙	นางสาวสุภาพรรณ หมายสุข	ครู	-	คศ.๑	ป.โท	หลักสูตรและการสอน
๑๐	นายธวัชชัย กำไชย	ครูผู้ช่วย	-	-	ป.ตรี	วท.บ.ชีววิทยา
๑๑	นางสาวเบญจรัตน์ บุญล้ำ	ครูผู้ช่วย	-	-	ป.ตรี	ศษ.บ.คอมพิวเตอร์ศึกษา
๑๒	นายพัฒนพงษ์ ธรรมวัติ	ครูผู้ช่วย	-	-	ป.ตรี	นิติศาสตร์
๑๓	นางสาวญานิกา หอมหวล	ครูผู้ช่วย	-	-	ป.ตรี	ค.บ.คณิตศาสตร์
๑๔	นายณัฐณรงค์ ธานี	พนักงาน ราชการ	-	-	ป.ตรี	ค.บ.(ฟิสิกส์)
๑๕	นางศุภกัญญา จันดาพิช	ครูธุรการ	-	-	ป.ตรี	วท.บ.(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)

โครงสร้างการปฏิบัติงาน บุคลากรโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี



กำหนดวันเปิด – ปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ภาคเรียนที่ ๑

วันเปิดภาคเรียน	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
วันปิดภาคเรียน	วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

ภาคเรียนที่ ๒

วันเปิดภาคเรียน	วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
วันปิดภาคเรียน	วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ปฏิทินประจำวัน

กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ	เวลา ๐๘.๑๐ – ๐๘.๒๐ น.
โฮมรูม	เวลา ๐๘.๒๐ – ๐๘.๔๐ น.
ชั่วโมงที่ ๑	เวลา ๐๘.๔๐ – ๐๙.๓๐ น.
ชั่วโมงที่ ๒	เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๒๐ น.
ชั่วโมงที่ ๓	เวลา ๑๐.๒๐ – ๑๑.๑๐ น.
ชั่วโมงที่ ๔	เวลา ๑๑.๑๐ – ๑๒.๐๐ น.
พักกลางวัน	เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
ชั่วโมงที่ ๕	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๕๐ น.
ชั่วโมงที่ ๖	เวลา ๑๓.๕๐ – ๑๔.๒๐ น.
ชั่วโมงที่ ๗	เวลา ๑๔.๒๐ – ๑๕.๓๐ น.
ชั่วโมงที่ ๘	เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๒๐ น.

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ความนำ

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ เป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศมาระยะหนึ่ง จึงได้มีการทบทวน ศึกษา วิจัย และติดตามผลการใช้นำไปสู่ การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่มีความเหมาะสม ชัดเจน ทั้งเป็นเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ ในระดับพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ จุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นทิศทางในการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนในแต่ละระดับ และเอกสารแสดงหลักฐานทางการศึกษา ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ มีความชัดเจนต่อการนำไปปฏิบัติ

โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี เป็นโรงเรียนหนึ่ง ที่ได้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาใช้ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แก้ไขโครงสร้างเวลาเรียน และเกณฑ์การจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๐/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

วิสัยทัศน์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

หลักการ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

๑. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อความเป็นเอกภาพของชาติ มีจุดหมายและมาตรฐานการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายสำหรับพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณธรรมบนพื้นฐาน ของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล
๒. เป็นหลักสูตรการศึกษาเพื่อปวงชน ที่ประชาชนทุกคนมีโอกาสดำเนินการศึกษาอย่างเสมอภาค และมีคุณภาพ
๓. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สนองการกระจายอำนาจ ให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
๔. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีโครงสร้างยืดหยุ่นทั้งด้านสาระการเรียนรู้ เวลาและการจัด การเรียนรู้
๕. เป็นหลักสูตรการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๖. เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ และประสบการณ์

จุดหมาย

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ จึงกำหนดเป็นจุดหมายเพื่อให้เกิดกับผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต
๓. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย
๔. มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและ การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๕. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนี้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้

๑. **ความสามารถในการสื่อสาร** เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับ หรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร ด้วยหลักเหตุผล และความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

๒. **ความสามารถในการคิด** เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิด อย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

๓. **ความสามารถในการแก้ปัญหา** เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น ต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

๔. **ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต** เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่าง

เหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

นอกจากนี้ สถานศึกษาสามารถกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มเติมให้สอดคล้องตามบริบทและจุดเน้นของตนเอง

มาตรฐานการเรียนรู้

การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความสมดุล ต้องคำนึงถึงหลักพัฒนาการทางสมองและพหุปัญญา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดให้ผู้เรียนเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

๑. ภาษาไทย
๒. คณิตศาสตร์
๓. วิทยาศาสตร์
๔. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. สุขศึกษาและพลศึกษา
๖. ศิลปะ
๗. การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๘. ภาษาต่างประเทศ

ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานการเรียนรู้ระบุสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้ ปฏิบัติได้ มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นมาตรฐานการเรียนรู้ยังเป็นกลไกสำคัญ ในการขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ เพราะมาตรฐานการเรียนรู้จะสะท้อนให้ทราบว่าต้องการอะไร จะสอนอย่างไร และประเมินอย่างไร รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาโดยใช้ระบบการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งรวมถึงการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา และการทดสอบระดับชาติ ระบบการตรวจสอบเพื่อประกันคุณภาพดังกล่าวเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสะท้อนภาพการจัดการศึกษาว่าสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามที่มาตรฐานการเรียนรู้กำหนดเพียงใด

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. กิจกรรมแนะแนว

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังช่วยให้ครูรู้จักและเข้าใจผู้เรียน ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองในการมีส่วนร่วมพัฒนาผู้เรียน

๒. กิจกรรมนักเรียน

เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเอง ในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับวุฒิภาวะของผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น กิจกรรมนักเรียนประกอบด้วย

๒.๑ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

๒.๒ กิจกรรมชุมนุม ชมรม

๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ เช่น กิจกรรมอาสาพัฒนาต่าง ๆ กิจกรรมสร้างสรรค์สังคม

ระดับการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชิตานวิทยาสามัคคี จัดระดับการศึกษาเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

๑. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓)

เป็นช่วงสุดท้ายของการศึกษาภาคบังคับ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้สำรวจความถนัดและความสนใจของตนเอง ส่งเสริมการพัฒนาบุคลิกภาพส่วนตน มีทักษะในการคิดวิจารณ์ ถอดคิดสร้างสรรค์ และคิดแก้ปัญหา มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความดีงาม และมีความภูมิใจในความเป็นไทย ตลอดจนใช้เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ

๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖)

การศึกษาระดับนี้เน้นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะเฉพาะด้าน สนองตอบความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนแต่ละคนทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะในการใช้วิทยาการและเทคโนโลยี ทักษะกระบวนการคิดขั้นสูง สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ มุ่งพัฒนาตนและประเทศตามบทบาทของตน สามารถเป็นผู้นำ และผู้ให้บริการชุมชนในด้านต่าง ๆ

การจัดเวลาเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี ได้กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนขั้นต่ำสำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่ม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

๑. ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓)

ให้จัดเวลาเรียนเป็นรายภาค มีเวลาเรียนวันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง คำนวณน้ำหนักของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ ๔๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าน้ำหนักวิชา เท่ากับ ๑ หน่วยกิต (นก.)

๒. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖) ให้จัดเวลาเรียนเป็นรายภาค มีเวลาเรียนวันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง คำนวณน้ำหนักของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ ๔๐ ชั่วโมง ต่อภาคเรียน มีค่าน้ำหนักวิชา เท่ากับ ๑ หน่วยกิต (นก.)

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่กำหนดในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ปีละ ๑๒๐ ชั่วโมง และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๓๖๐ ชั่วโมง เป็นเวลาสำหรับปฏิบัติกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ในส่วนของกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ จัดสรรเวลาเรียนให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม ดังนี้

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓) รวม ๓ ปี จำนวน ๔๕ ชั่วโมง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖) รวม ๓ ปี จำนวน ๖๐ ชั่วโมง



แผนการจัดชั้นเรียนเรียน

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี
พุทธศักราช ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการเรียนรู้ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3)
โรงเรียนชีทวนวิทยาสามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2				
รหัส	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง/		นก.	รหัส	ชื่อวิชา	ชั่วโมง		นก.
		สัปดาห์	ภาคเรียน				สัปดาห์	ภาคเรียน	
วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0	วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0
ท21101	ภาษาไทย 1	3	60	1.5	ท21102	ภาษาไทย 2	3	60	1.5
ค21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	3	60	1.5	ค21102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 2	3	60	1.5
ว21101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 1	3	60	1.5	ว21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 2	3	60	1.5
ว21103	การออกแบบและเทคโนโลยี 1	1	20	0.5	ว21104	วิทยาการคำนวณ	1	20	0.5
ส21101	สังคมศึกษา 1	3	60	1.5	ส21103	สังคมศึกษา 2	3	60	1.5
ส21102	ประวัติศาสตร์ 1	1	20	0.5	ส21104	ประวัติศาสตร์ 2	1	20	0.5
พ21101	สุขศึกษาและพลศึกษา 1	2	40	1.0	พ21102	สุขศึกษาและพลศึกษา 2	2	40	1.0
ศ21101	ศิลปะ 1	2	40	1.0	ศ21102	ศิลปะ 2	2	40	1.0
ง21101	การงานอาชีพ 1	1	20	0.5	ง21102	การงานอาชีพ 2	1	20	0.5
อ21101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	3	60	1.5	อ21102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	3	60	1.5
วิชาเพิ่มเติม		5	100	2.5	วิชาเพิ่มเติม		7	140	3.5
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	2	40	1.0	ค21202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	2	40	1.0
ส20231	หน้าที่พลเมือง 1	1	20	0.5	ส20232	หน้าที่พลเมือง 2	1	20	0.5
อ20201	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 1	2	40	1.0	ว20281	เทคโนโลยี 1	2	40	1.0
					อ20202	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 2	2	40	1.0
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-
กิจกรรมแนะแนว		1	20	-	กิจกรรมแนะแนว		1	20	-
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		1	20	-	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		1	20	-
กิจกรรมชุมนุม		1	20	-	กิจกรรมชุมนุม		1	20	-
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	5	-	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-
รวม		30	600	13.5	รวม		32	640	14.5

แผนการเรียนรู้ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3)
โรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2				
รหัส	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง/		นก.	รหัส	ชื่อวิชา	ชั่วโมง		นก.
		สัปดาห์	ภาคเรียน				สัปดาห์	ภาคเรียน	
วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0	วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0
ท22101	ภาษาไทย 3	3	60	1.5	ท22102	ภาษาไทย 4	3	60	1.5
ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3	3	60	1.5	ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 4	3	60	1.5
ว22101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 3	3	60	1.5	ว22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 4	3	60	1.5
ว22103	การออกแบบและเทคโนโลยี 2	1	20	0.5	ว22104	วิทยาการคำนวณ 2	1	20	0.5
ส22101	สังคมศึกษา 3	3	60	1.5	ส22103	สังคมศึกษา 4	3	60	1.5
ส22102	ประวัติศาสตร์ 3	1	20	0.5	ส22104	ประวัติศาสตร์ 4	1	20	0.5
พ22101	สุขศึกษาและพลศึกษา 3	2	40	1.0	พ22102	สุขศึกษาและพลศึกษา 4	2	40	1.0
ศ22101	ศิลปะ 3	2	40	1.0	ศ22102	ศิลปะ 4	2	40	1.0
ง22101	การงานอาชีพ 3	1	20	0.5	ง22102	การงานอาชีพ 4	1	20	0.5
อ22101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3	3	60	1.5	อ22102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 4	3	60	1.5
วิชาเพิ่มเติม		5	100	2.5	วิชาเพิ่มเติม		7	140	3.5
ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	2	40	1.0	ค22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	2	40	1.0
ส20233	หน้าที่พลเมือง 3	1	20	0.5	ส20234	หน้าที่พลเมือง 4	1	20	0.5
อ20203	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 3	2	40	1.0	ว20282	เทคโนโลยี 2	2	40	1.0
					อ20204	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 4	2	40	1.0
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-
กิจกรรมแนะแนว		1	20	-	กิจกรรมแนะแนว		1	20	-
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		1	20	-	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		1	20	-
กิจกรรมชุมนุม		1	20	-	กิจกรรมชุมนุม		1	20	-
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	5	-	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-
รวม		30	600	13.5	รวม		32	640	14.5

แผนการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3)
โรงเรียนชิวหวินวิทยาสამัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2				
รหัส	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง/		นก.	รหัส	ชื่อวิชา	ชั่วโมง		นก.
		สัปดาห์	ภาคเรียน				สัปดาห์	ภาคเรียน	
วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0	วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0
ท23101	ภาษาไทย 5	3	60	1.5	ท23102	ภาษาไทย 6	3	60	1.5
ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 5	3	60	1.5	ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 6	3	60	1.5
ว23101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 5	3	60	1.5	ว23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 6	3	60	1.5
ว23103	การออกแบบและเทคโนโลยี 3	1	20	0.5	ว23104	วิทยาการคำนวณ 3	1	20	0.5
ส23101	สังคมศึกษา 5	3	60	1.5	ส23103	สังคมศึกษา 6	3	60	1.5
ส23102	ประวัติศาสตร์ 5	1	20	0.5	ส23104	ประวัติศาสตร์ 6	1	20	0.5
พ23101	สุขศึกษาและพลศึกษา 5	2	40	1.0	พ23102	สุขศึกษาและพลศึกษา 6	2	40	1.0
ศ23101	ศิลปะ 5	2	40	1.0	ศ23102	ศิลปะ 6	2	40	1.0
ง23101	การงานอาชีพ 5	1	20	0.5	ง23102	การงานอาชีพ 6	1	20	0.5
อ23101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 5	3	60	1.5	อ23102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 6	3	60	1.5
วิชาเพิ่มเติม		5	100	2.5	วิชาเพิ่มเติม		7	140	3.5
ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	2	40	1.0	ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	2	40	1.0
ส20235	หน้าที่พลเมือง 5	1	20	0.5	ส20236	หน้าที่พลเมือง 6	1	20	0.5
อ20205	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 5	2	40	1.0	ว20283	เทคโนโลยี 3	2	40	1.0
					อ20206	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 6	2	40	1.0
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-
กิจกรรมแนะแนว		1	20	-	กิจกรรมแนะแนว		1	20	-
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		1	20	-	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		1	20	-
กิจกรรมชุมนุม		1	20	-	กิจกรรมชุมนุม		1	20	-
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	5	-	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-
รวม		30	600	13.5	รวม		32	640	14.5

แผนการเรียนรู้ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6)
โรงเรียนชิตานวิทยาสามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2				
รหัส	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง/		นก.	รหัส	ชื่อวิชา	ชั่วโมง		นก.
		สัปดาห์	ภาคเรียน				สัปดาห์	ภาคเรียน	
วิชาพื้นฐาน		22	440	11.0	วิชาพื้นฐาน		12	240	6.0
ท31101	ภาษาไทย 1	2	40	1.0	ท31102	ภาษาไทย 2	2	40	1.0
ค31101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	2	40	1.0	ค31102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 2	2	40	1.0
ว31101	วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3	60	1.5	ว31106	วิทยาการคำนวณ	1	20	0.5
ว31102	วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3	60	1.5	ส31102	สังคมศึกษา 2	2	40	1.0
ว31103	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	2	40	1.0	พ31102	สุขศึกษาและพลศึกษา 2	1	20	0.5
ว31104	วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	2	40	1.0	ศ31102	ศิลปะ 2	1	20	0.5
ว31105	การออกแบบและเทคโนโลยี	1	20	0.5	ง31102	การอาชีพ	1	20	0.5
ส31101	สังคมศึกษา 1	2	40	1.0	อ31102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	2	40	1.0
พ31101	สุขศึกษาและพลศึกษา 1	1	20	0.5					
ศ31101	ศิลปะ 1	1	20	0.5					
ง31101	การงานอาชีพ 1	1	20	0.5					
อ31101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	2	40	1.0					
วิชาเพิ่มเติม		6	120	3	วิชาเพิ่มเติม		16	320	8.0
ค31201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	3	60	1.5	ค31202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	3	60	1.5
อ30201	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 1	2	40	1.0	ว30201	ฟิสิกส์ 1	3	60	1.5
ง30201	งานช่าง 1	1	20	0.5	ว30221	เคมี 1	3	60	1.5
					ว30241	ชีววิทยา 1	3	60	1.5
					ส30231	หน้าที่พลเมือง 1	1	20	0.5
					อ30202	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 2	2	40	1.0
					ง30202	งานช่าง 2	1	20	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-
กิจกรรมแนะแนว		1	20	-	กิจกรรมแนะแนว		1	20	-
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/นศท.		1	20	-	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/นศท.		1	20	-
กิจกรรมชุมนุม		1	20	-	กิจกรรมชุมนุม		1	20	-
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-
รวม		31	620	14.0	รวม		31	620	14.0

แผนการเรียนรู้ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6)
โรงเรียนชิตานวิทยาสามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2				
รหัส	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง/		นก.	รหัส	ชื่อวิชา	ชั่วโมง		นก.
		สัปดาห์	ภาคเรียน				สัปดาห์	ภาคเรียน	
วิชาพื้นฐาน		12	240	6.0	วิชาพื้นฐาน		12	240	6.0
ท32101	ภาษาไทย 3	2	40	1.0	ท32102	ภาษาไทย 4	2	40	1.0
ค32101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3	2	40	1.0	ค32102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 4	2	40	1.0
ส32101	สังคมศึกษา 3	2	40	1.0	ส32103	สังคมศึกษา 4	2	40	1.0
ส32102	ประวัติศาสตร์ 1	1	20	0.5	ส32104	ประวัติศาสตร์ 2	1	20	0.5
พ32101	สุขศึกษาและพลศึกษา 3	1	20	0.5	พ32102	สุขศึกษาและพลศึกษา 4	1	20	0.5
ศ32101	ศิลปะ 3	1	20	0.5	ศ32102	ศิลปะ 4	1	20	0.5
ง32101	การงานอาชีพ 3	1	20	0.5	ง32102	การงานอาชีพ 4	1	20	0.5
อ32101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3	2	40	1.0	อ32102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 4	2	40	1.0
วิชาเพิ่มเติม		18	360	9.0	วิชาเพิ่มเติม		18	300	9.0
ค32201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	3	60	1.5	ค32202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	3	60	1.5
ว30202	ฟิสิกส์ 2	3	60	1.5	ว30203	ฟิสิกส์ 3	3	60	1.5
ว30222	เคมี 2	3	60	1.5	ว30223	เคมี 3	3	60	1.5
ว30242	ชีววิทยา 2	3	60	1.5	ว30243	ชีววิทยา 3	3	60	1.5
ว30281	เทคโนโลยี 1	2	40	1.0	ว30282	เทคโนโลยี 2	2	40	1.0
ส30232	หน้าที่พลเมือง 2	1	20	0.5	ส30233	หน้าที่พลเมือง 3	1	20	0.5
อ30203	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 3	2	40	1.0	อ30204	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 4	2	40	1.0
ง30203	งานช่าง 3	1	20	0.5	ง30204	งานช่าง 4	1	20	0.5
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-
กิจกรรมแนะแนว		1	20	-	กิจกรรมแนะแนว		1	20	-
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/นศท.		1	20	-	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/นศท.		1	20	-
กิจกรรมชุมนุม		1	20	-	กิจกรรมชุมนุม		1	20	-
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-
รวม		33	660	15.0	รวม		33	600	15.0

แผนการเรียนรู้ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6)
โรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ภาคเรียนที่ 1					ภาคเรียนที่ 2				
รหัส	ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง/		นก.	รหัส	ชื่อวิชา	ชั่วโมง		นก.
		สัปดาห์	ภาคเรียน				สัปดาห์	ภาคเรียน	
วิชาพื้นฐาน		12	240	6.0	วิชาพื้นฐาน		12	240	6.0
ท33101	ภาษาไทย 5	2	40	1.0	ท33102	ภาษาไทย 6	2	40	1.0
ค33101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 5	2	40	1.0	ค33102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 6	2	40	1.0
ส33101	สังคมศึกษา 5	2	40	1.0	ส33103	สังคมศึกษา 6	2	40	1.0
ส33102	ประวัติศาสตร์ 3	1	20	0.5	ส33104	ประวัติศาสตร์ 4	1	20	0.5
พ33101	สุขศึกษาและพลศึกษา 5	1	20	0.5	พ33102	สุขศึกษาและพลศึกษา 6	1	20	0.5
ศ33101	ศิลปะ 5	1	20	0.5	ศ33102	ศิลปะ 6	1	20	0.5
ง33101	การงานอาชีพ 5	1	20	0.5	ง33102	การงานอาชีพ 6	1	20	0.5
อ33101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 5	2	40	1.0	อ33102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 6	2	40	1.0
วิชาเพิ่มเติม		19	380	9.5	วิชาเพิ่มเติม		17	280	8.5
ค33201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	3	60	1.5	ค33202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	3	60	1.5
ว30204	ฟิสิกส์ 4	3	60	1.5	ว30205	ฟิสิกส์ 5	3	60	1.5
ว30224	เคมี 4	3	60	1.5	ว30225	เคมี 5	3	60	1.5
ว30244	ชีววิทยา 4	3	60	1.5	ว30245	ชีววิทยา 5	3	60	1.5
ว30283	เทคโนโลยี 3	2	40	1.0	ว30284	เทคโนโลยี 4	2	40	1.0
ส30234	หน้าที่พลเมือง 4	2	40	1.0	อ30206	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 6	2	40	1.0
อ30205	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 5	2	40	1.0	ง30205	งานช่าง 6	1	20	0.5
ง30205	งานช่าง 5	1	20	0.5					
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3	60	-
กิจกรรมแนะแนว		1	20	-	กิจกรรมแนะแนว		1	20	-
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/นศท.		1	20	-	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/นศท.		1	20	-
กิจกรรมชุมนุม		1	20	-	กิจกรรมชุมนุม		1	20	-
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	10	-
รวม		34	680	15.5	รวม		32	580	14.5

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

๑. การตัดสิน การให้ระดับและการรายงานผลการเรียน

๑.๑ การตัดสินผลการเรียน

ในการตัดสินผลการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนั้น ผู้สอนต้องคำนึงถึงการพัฒนาผู้เรียนแต่ละคนเป็นหลัก และต้องเก็บข้อมูลของผู้เรียนทุกด้านอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในแต่ละภาคเรียน รวมทั้งสอนซ่อมเสริมผู้เรียนให้พัฒนาจนเต็มตามศักยภาพ

ระดับมัธยมศึกษา

(๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

(๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

(๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

(๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ในการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการพิจารณาเลื่อนชั้นระดับมัธยมศึกษา ถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย และสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าสามารถพัฒนาและสอนซ่อมเสริมได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้ แต่หากผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมาก และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ การให้ระดับผลการเรียน

ระดับมัธยมศึกษา ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชา ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ

การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น ให้ระดับผลการประเมินเป็น ดีเยี่ยม ดี ผ่านและไม่ผ่าน

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียน ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นผ่าน และไม่ผ่าน

๑.๓ การรายงานผลการเรียน

การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษาต้องสรุปผลการประเมินและจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะ ๆ หรืออย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

การรายงานผลการเรียนสามารถรายงานเป็นระดับคุณภาพการปฏิบัติของผู้เรียนที่สะท้อนมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. เกณฑ์การจบการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี กำหนดเกณฑ์กลางสำหรับการจบการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๒.๑ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

(๓) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่าน เกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.๓ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

(๓) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานการศึกษา

๑. เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (แบบ ปพ.๑)

๑.๒ ประกาศนียบัตร (แบบ ปพ.๒)

๑.๓ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (แบบ ปพ.๓)

๒. เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

๒.๑ แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แบบ ปพ.๔)

๒.๒ แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (แบบ ปพ.๕)

๒.๓ แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (แบบ ปพ.๖)

๒.๔ ใบรับรองผลการศึกษา (แบบ ปพ.๗)

๒.๕ ระเบียบสะสม (แบบ ปพ.๘)

๒.๖ สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (แบบ ปพ.๙)

ระเบียบโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี
ว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ พ.ศ.๒๕๖๔ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

.....

โดยที่โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี ได้ประกาศใช้หลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ ๒๓๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคีว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พ.ศ.๒๕๕๒ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคีว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พ.ศ.๒๕๕๒ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕)”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน (ถ้าไม่มีตัดข้อยก)

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้ควบคู่กับหลักสูตรโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พ.ศ.๒๕๕๒

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารสถานศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๖ การประเมินผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้

๖.๑ สถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบประเมินผลการเรียนของผู้เรียนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา

๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนต้องสอดคล้องและครอบคลุมสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๖.๓ การประเมินผลการเรียนต้องประกอบด้วย การประเมินเพื่อปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน

๖.๔ การประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการเรียนการสอนต้องดำเนินการด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติของวิชา และระดับการศึกษา

๖.๕ ให้มีการประเมินความสามารถของผู้เรียนในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนในแต่ละระดับการศึกษา

๖.๖ ให้มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา

๖.๗ ให้การประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติ ในแต่ละระดับการศึกษา

๖.๘ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนได้

๖.๙ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

หมวด ๒ วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ สถานศึกษาต้องดำเนินการวัดและประเมินผลให้ครบองค์ประกอบทั้ง ๔ ด้าน คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ การอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๘ แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ปฏิบัติดังนี้

๘.๑ การวัดและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้

การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ เป็นการประเมินผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดในหลักสูตร ซึ่งจะนำไปสู่การสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ต่อไปภารกิจของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้มีรายละเอียดดังนี้

๘.๑.๑ กำหนดสัดส่วนคะแนนระหว่างเรียนกับคะแนนปลายปี/ปลายภาค โดยความสำคัญของคะแนนระหว่างเรียนมากกว่าคะแนนปลายภาค ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	สัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียน/ปลายภาคเรียน
ภาษาไทย	๗๐:๓๐
คณิตศาสตร์	๗๐:๓๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๐:๓๐
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗๐:๓๐
สุขศึกษาพลศึกษา	๘๐:๒๐
ศิลปะ	๘๐:๒๐
การงานอาชีพ	๘๐:๒๐
ภาษาต่างประเทศ	๗๐:๓๐

๘.๑.๒ กำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน โดยพิจารณาความเหมาะสมตามระดับชั้นเรียน เช่น ระดับประถมศึกษาอาจกำหนดเป็นระดับผลการเรียน หรือระดับคุณภาพการปฏิบัติของผู้เรียนเป็นระบบตัวเลข ระบบตัวอักษร ระบบร้อยละ หรือระบบที่ใช้คำสำคัญสะท้อนมาตรฐาน การตัดสินผลการเรียน สำหรับระดับมัธยมศึกษากำหนดเป็นระดับผลการเรียน ๘ ระดับ และกำหนดเงื่อนไขต่างๆของผลการเรียน เช่น การประเมินที่ยังไม่สมบูรณ์(ร) การไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบปลายภาคเรียน (มส) เป็นต้น นอกจากนี้ สถานศึกษาอาจกำหนดคุณลักษณะของความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละชั้นปีเป็นระดับคุณภาพเพิ่มอีกได้

๘.๑.๓ กำหนดแนวปฏิบัติในการสอนซ่อมเสริมระหว่างเรียน กรณีผู้เรียนมีผลการประเมินการชี้วัด/มาตรฐานการเรียนรู้ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๘.๑.๔ กำหนดแนวปฏิบัติในการสอนซ่อมเสริมการสอบแก้ตัวกรณีผู้เรียนมีระดับผลการเรียน “อ” หรือมีระดับคุณภาพต่ำกว่าเกณฑ์ และแนวดำเนินการกรณี ผู้เรียนมีผลการเรียนที่มีเงื่อนไข คือ “ร” หรือ “มส”

๘.๑.๕ กำหนดแนวปฏิบัติในการอนุมัติผลการเรียน

๘.๑.๖ กำหนดแนวทางในการรายงานผลการประเมินต่อผู้เกี่ยวข้อง

๘.๒ การวัดและประเมินผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน

๘.๒.๑ ประเมิน ปรับปรุง เพื่อการพัฒนาผู้เรียนและประเมินเพื่อการตัดสินใจเลื่อนชั้น และจบการศึกษาระดับต่างๆ

๘.๒.๒ ใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการซึ่งความสามารถอย่างเต็มศักยภาพและความเชื่อมั่นจากประเมินที่ได้

๘.๒.๓ การกำหนดภาระงานให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติควรสอดคล้องกับขอบเขตและประเด็นการประเมินที่กำหนด

๘.๒.๔ ใช้รูปแบบ วิธีการ ประเมิน และเกณฑ์การประเมินที่ได้จากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒.๕ การสรุปผลการประเมินเพื่อรายงาน เน้นการรายงานคุณภาพของความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน เป็น ๔ ระดับ คือ ดีเยี่ยม ดี ผ่าน และไม่ผ่าน

๘.๓ การวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ หมายถึง ลักษณะที่สังคมต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองไทย และพลโลก ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนด ซึ่งมีอยู่ ๘ คุณลักษณะ ได้แก่

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

๘.๔ การวัดและประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นิยาม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกระดับชั้น เพื่อส่งเสริมพัฒนาความสามารถของตนเองตามความถนัด ความสนใจ ให้เต็มศักยภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม สร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมและสามารถบริหารจัดการตนเองได้

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑. กิจกรรมแนะแนว

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถคิดตัดสินใจ คิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน และอาชีพ สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม

๒. กิจกรรมนักเรียน

เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ ประกอบด้วย

๒.๑ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร

๒.๒ กิจกรรมชุมนุม ชมรม

๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และท้องถิ่นตามความสนใจในลักษณะอาสาสมัคร เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความดีงาม ความเสียสละต่อสังคม มีจิตสาธารณะ

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๙ เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ การตัดสินผลการเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

(๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

(๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

(๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

(๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ใน การอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙.๒ การให้ระดับผลการเรียน

๙.๒.๑ การตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชา ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| 1) ระดับผลการเรียน ๔ หมายถึง ผลการเรียนดีเยี่ยม | ช่วงคะแนน ๘๐-๑๐๐ |
| 2) ระดับผลการเรียน ๓.๕ หมายถึง ผลการเรียนดีมาก | ช่วงคะแนน ๗๕-๗๙ |
| 3) ระดับผลการเรียน ๓.๐ หมายถึง ผลการเรียนดี | ช่วงคะแนน ๗๐-๗๔ |
| 4) ระดับผลการเรียน ๒.๕ หมายถึง ผลการเรียนค่อนข้างดี | ช่วงคะแนน ๖๕-๖๙ |
| 5) ระดับผลการเรียน ๒.๐ หมายถึง ผลการเรียนปานกลาง | ช่วงคะแนน ๖๐-๖๔ |
| 6) ระดับผลการเรียน ๑.๕ หมายถึง ผลการเรียนพอใช้ | ช่วงคะแนน ๕๕-๕๙ |
| 7) ระดับผลการเรียน ๑.๐ หมายถึง ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ | ช่วงคะแนน ๕๐-๕๔ |
| 8) ระดับผลการเรียน ๐ หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ | ช่วงคะแนน ๐-๔๙ |

ให้ใช้ อักษรแสดงผลการเรียนรู้ที่มีเงื่อนไขในแต่ละรายวิชา ดังนี้

ร	หมายถึง	รอการตัดสินผลการเรียน
มส	หมายถึง	ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาค
ผ	หมายถึง	ผ่านเกณฑ์การประเมิน และผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด
มผ	หมายถึง	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน และไม่ผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด

๙.๒.๒ การวัดและประเมินผลการอ่าน คิวิเคราะหฺ์ และเขียน

ดีเยี่ยม หมายถึง สามารถจับใจความสำคัญได้ครบถ้วน เขียนวิพากษ์วิจารณ์ เขียนสร้างสรรค์ แสดงความคิดเห็นประกอบอย่างมีเหตุผลได้ถูกต้องสมบูรณ์ ใช้ภาษาสุภาพ และเรียบเรียงได้สละสลวย มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ดี หมายถึง สามารถจับใจความสำคัญได้ เขียนวิพากษ์วิจารณ์ และเขียนสร้างสรรค์ ได้โดยใช้ภาษาสุภาพ มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๗๐-๗๙

ผ่าน หมายถึง สามารถจับใจความสำคัญ และเขียนวิจารณ์ได้บ้าง มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๕๐-๖๙

ไม่ผ่าน หมายถึง มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๕๐-๖๙

๙.๒.๓ การวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อประโยชน์สุขของตนเอง และสังคม มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของสังคม มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๗๐-๗๙

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามเกณฑ์ และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๕๐-๖๙

ไม่ผ่าน หมายถึง มีระดับผลการประเมินร้อยละ ๕๐-๖๙

๙.๓ การเปลี่ยนผลการเรียน

๙.๓.๑ การเปลี่ยนระดับผลการเรียนจาก “๐”

ให้ดำเนินการได้ ๒ ครั้ง ตามประกาศของโรงเรียน โดยครูผู้สอนจัดสอนซ่อมเสริมในแต่ละหน่วยการเรียนรู้หรือจุดประสงค์การเรียนรู้ที่สอบไม่ผ่านก่อน จึงให้สอบแก้ตัว ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนถัดไป หรือก่อนเปิดภาคเรียนในปีการศึกษาถัดไป ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือดำเนินการสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ผลการเรียน “๐” อีก ให้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองตามกำหนดเวลาที่เหมาะสมแล้วจึงทำการประเมินผลใหม่อีกครั้งหนึ่ง

๙.๓.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” แยกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑) ในกรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” เพราะเหตุสุดวิสัย เมื่อผู้เรียนเข้าสอบ หรือส่งงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือแก้ปัญหาเสร็จสิ้น ให้ทำการประเมินโดยให้ระดับผลการเรียนปกติตั้งแต่ ๐ ถึง ๔

๒) ในกรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” โดยที่โรงเรียนได้พิจารณาแล้วว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เมื่อผู้เรียนเข้าสอบหรือส่งงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือแก้ปัญหาส่งคืน ให้ทำการประเมิน โดยให้ระดับผลการเรียน ไม่เกิน ๑

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ผู้เรียนดำเนินการขอแก้ “ร” ได้ ๒ ครั้ง ตามตารางที่โรงเรียนกำหนด ถ้าหากดำเนินการ ๒ ครั้ง แล้วยังไม่ผ่าน ให้ดำเนินการเช่นเดียวกันกับการแก้ “อ”

๙.๓.๓ การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึง ร้อยละ ๘๐ แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือใช้เวลาวางหรือใช้วันหยุด หรือครูผู้สอนมอบหมายงานให้ทำจนมีเวลาเรียนครบ ตามที่กำหนดไว้ในรายวิชานั้น ๆ แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน ๑ การแก้ “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลานี้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจ ที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจ ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียน

ใหม่

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจ ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียน

ใหม่

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนรายวิชาใด

การเรียนซ้ำรายวิชา ผู้เรียนที่ได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้ง แล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่เห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่างหลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “อ” “ร” “มส” ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป อาจเปิดการเรียนภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน ได้

๙.๓.๔ การเปลี่ยนผลการประเมิน “มผ” เป็น “ผ” ให้ผู้เรียนเข้าเรียนกิจกรรมในสถานที่ขาดให้ครบ

๙.๓.๕ การเปลี่ยนผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริม ปรับปรุง แก้ไขผู้เรียนในส่วนที่ไม่ผ่านการประเมิน แล้วประเมินใหม่

๙.๓.๖ การเปลี่ยนผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “ไม่ผ่าน” ให้ดำเนินการซ่อมเสริม โดยปฏิบัติกิจกรรมคุณความดีชดเชย ตามแนวทางที่โรงเรียนกำหนดไว้

๙.๔ การเลื่อนชั้น

การพิจารณาการเลื่อนชั้น ถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อยและสถานศึกษาเห็นว่าสามารถพัฒนาและสอนซ่อมเสริมได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้

๙.๕ การเรียนซ้ำชั้น

ในกรณีผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่านในรายวิชาต่างๆเกินครึ่งของวิชาที่ลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ จะไม่สามารถเลื่อนไปเรียนในชั้นที่สูงขึ้น จะต้องเรียนซ้ำและให้ยกเลิกผลการเรียนเดิมในปีการศึกษาที่เรียนซ้ำชั้น

๙.๖ การซ่อมเสริม

กำหนดให้สถานศึกษาสอนซ่อมเสริมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพซึ่งเป็นการแก้ไขข้อบกพร่องของผู้เรียนตามกรณีต่าง ๆ

๙.๗ เกณฑ์การจบการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนซีทวนวิทยาสამคคี กำหนดเกณฑ์กลางสำหรับการจบการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๙.๗.๑ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

(๓) ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๙.๗.๒ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

(๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

(๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

หมวด ๔

การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๑๐ การรายงานผลการเรียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

- ๑๐.๑ จุดมุ่งหมายของการรายงานผลการเรียน เพื่อแจ้งให้ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบความก้าวหน้าของผู้เรียน
- ๑๐.๒ เป็นการเก็บข้อมูลในการรายงานผลการเรียน เพื่อรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๕

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๑๑ เอกสารหลักฐานการศึกษา มีดังนี้

- ๑๑.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
 ๑. ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (แบบ ปพ.๑)
 ๒. ประกาศนียบัตร (แบบ ปพ.๒)
 ๓. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (แบบ ปพ.๓)
- ๑๑.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด
 ๑. แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แบบ ปพ.๔)
 ๒. แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (แบบ ปพ.๕)
 ๓. แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (แบบ ปพ.๖)
 ๔. ใบรับรองผลการศึกษา (แบบ ปพ.๗)
 ๕. ระเบียบสะสม (แบบ ปพ.๘)
 ๖. สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (แบบ ปพ.๙)

หมวด ๖

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๒ การเทียบโอนผลการเรียนให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- ๑๒.๑ การดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนในกรณีต่าง ๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร
- ๑๒.๒ การเทียบโอนจากสถานศึกษา
 - ๑) การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบสู่การศึกษาในระบบ
 - ๒) การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบสู่การศึกษาในระบบ
 - ๓) การเทียบโอนจากการศึกษาโดยครอบครัวสู่การศึกษาในระบบ
 - ๔) การเทียบโอนจากการศึกษาระยะสั้น เฉพาะทาง ประสบการณ์ทำงานสู่การศึกษาในระบบ
 - ๕) การเทียบโอนจากการศึกษาตามหลักสูตรต่างประเทศสู่การศึกษาในระบบ

หมวด ๗

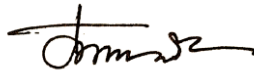
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓ ในกรณีนักเรียนที่เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้ใช้ ระเบียบฉบับนี้

ข้อ ๑๔ ให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ให้เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอนุมัติและให้ความเห็นชอบก่อนนำไปใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมยศ พิมณวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี

ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน

การพ้นจากสภาพนักเรียน

นักเรียนจะพ้นสภาพการเป็นนักเรียนเมื่อ

๑. จบการศึกษาภาคบังคับ (ช่วงชั้นที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)
๒. จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ช่วงชั้นที่ ๔ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖)
๓. ประสงค์จะลาออก หรือย้ายสถานศึกษา ต้องให้ผู้ปกครองมาลาออกด้วยตนเอง

ในกรณีที่ขาดเรียนเกิน ๗ วันติดต่อกันเกิน ๗ วัน โดยไม่แจ้งสาเหตุให้โรงเรียนทราบ และโรงเรียนได้ติดต่อกับผู้ปกครองไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ไม่ได้รับการตอบรับโรงเรียนจะดำเนินการแขวนลอย

การขอลาออกจากโรงเรียน

๑. ผู้ปกครองขอใบลาออกจากงานทะเบียนนักเรียนและลงมือชื่อในใบลาออก (ในกรณีที่ผู้ปกครองมาเองไม่ได้ ให้มอบฉันทะเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายมาดำเนินการแทนได้โดยต้องมีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและผู้รับมอบฉันทะแนบมาด้วย) แล้วกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน (กรณีต้องการหลักฐานการศึกษาให้ส่งพร้อมรูปถ่ายปัจจุบันที่แต่งเครื่องแบบนักเรียนถูกต้อง ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๒ รูป)

๒. งานทะเบียนส่งเรื่องตามลำดับขั้น

๓. รับ ปพ.๑บ หรือ ปพ.๑พ ได้ภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับอนุมัติให้ลาออก หรือขอย้ายสถานศึกษาแล้วแต่กรณี

หมายเหตุ งานทะเบียนนักเรียนจะไม่จ่ายใบลาออกหรือใบขอย้ายสถานศึกษาให้นักเรียนที่ไม่มีผู้ปกครองหรือผู้แทนมาด้วย

การขอเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนชื่อสกุล ของนักเรียน หรือของบิดา มารดา หรือของผู้ปกครอง

๑. นักเรียนขอใบคำร้องขอเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลที่งานทะเบียนนักเรียน

๒. ผู้ปกครองกรอกแบบคำร้องพร้อมเอกสารหนังสือการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ฉบับถ่ายเอกสารที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓. งานทะเบียนส่งเรื่องตามลำดับขั้นและบันทึกแก้ไขตามที่ได้รับการอนุมัติ

การขอแก้ วัน เดือน ปีเกิด

๑. นักเรียนขอใบคำร้องที่งานทะเบียนนักเรียน

๒. ยื่นแบบคำร้องที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารสูติบัตร และเอกสารสำเนาทะเบียนบ้านที่แก้ วัน เดือน ปีเกิด ฉบับถ่ายเอกสารที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓. งานทะเบียนส่งเรื่องตามลำดับขั้นและบันทึกแก้ไขตามที่ได้รับการอนุมัติ

การขอเปลี่ยนยศ คำนำหน้าของผู้ปกครองหรือบิดา มารดา

๑. นักเรียนยื่นใบคำร้องที่งานทะเบียนนักเรียน

๒. ยื่นแบบคำร้องที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารรับรองการเปลี่ยนคำนำหน้าของผู้ปกครองหรือบิดา มารดา (ฉบับถ่ายเอกสารที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด)

๓. งานทะเบียนส่งเรื่องตามลำดับขั้นและบันทึกแก้ไขตามที่ได้รับการอนุมัติ



ระเบียบโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี
ว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน
โรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี พุทธศักราช ๒๕๖๔

ด้วยทางโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี อำเภอเมืองใน จังหวัดอุบลราชธานี เห็นสมควรที่จะกำหนดระเบียบของโรงเรียน ว่าด้วยการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน ขึ้นเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการส่งเสริมให้นักเรียนประพฤติตนในทางที่พึงประสงค์ จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน ไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคีว่าด้วยการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศใช้ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียน ว่าด้วยการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนของโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี พ.ศ.๒๕๖๒ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายถึงโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี อำเภอเมืองใน จังหวัดอุบลราชธานี

“นักเรียน” หมายถึง นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี

“ครู” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการในโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนชิตวนวิทยาสามัคคี

“การพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน” หมายถึง การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนที่ประพฤติผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน โดยใช้กิจกรรม หรือการลงโทษตามระดับความผิดที่กระทำ และการสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม “พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์” หมายถึง พฤติกรรมที่นักเรียนแสดงออกในทางที่ผิด ฝ่าฝืนต่อกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ และพฤติกรรมที่ขัดต่อศีลธรรมอันดีงามของสังคม

“พฤติกรรมที่พึงประสงค์” หมายถึง พฤติกรรมที่นักเรียนแสดงออกในทางที่ถูกที่ควร กระทำความดีอันเกิดประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่นและส่วนรวม สมควรได้รับการยกย่อง เชิดชู เป็นแบบอย่างที่ดี และควรได้รับรางวัล

“การกระทำความผิด” หมายถึง การที่นักเรียนประพฤติผิด ฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งแนวปฏิบัติข้อบังคับของโรงเรียนหรือกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘

“ทำกิจกรรม” หมายถึง การให้นักเรียนที่กระทำผิด ทำกิจกรรมบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ผู้อื่น ส่วนรวมหรือสังคม

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้รักษาตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๒

ว่าด้วยการปฏิบัติตนของนักเรียนโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี

ข้อ ๖ แนวปฏิบัติทั่วไปของนักเรียนโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี

- (๑) ต้องยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และระบอบประชาธิปไตยของไทย
- (๒) ต้องเป็นผู้ตั้งใจเรียน เอาใจใส่ต่อการเรียน
- (๓) ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
- (๔) ต้องรักษาศักดิ์ศรี เกียรติยศชื่อเสียง ของโรงเรียนและตนเอง
- (๕) ต้องเคารพและมีความกตัญญูต่องานที่ต่อพ่อแม่ ครู ผู้มีพระคุณ และโรงเรียน
- (๖) ต้องมีความสามัคคีกลมเกลียว ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อซึ่งกันและกัน
- (๗) ต้องมีบุคลิกภาพสะอาด สุภาพเรียบร้อย สมกับเป็นผู้ที่มีวัฒนธรรมอันดีงาม
- (๘) ต้องเป็นผู้อนุรักษ์ไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม และธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- (๙) ต้องมีความเสียสละต่อส่วนรวม ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว
- (๑๐) ต้องไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติดและอบายมุขทั้งปวง

ข้อ ๗ การปฏิบัติตนของนักเรียนการมาโรงเรียน

(๑) แต่งกายให้เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบโรงเรียน หากแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบถือว่าขาดเรียน

- (๒) จัดเตรียมสมุด หนังสือ และอุปกรณ์การเรียนมาตามตารางเรียนประจำวัน
- (๓) ทำความเคารพผู้ปกครองก่อนออกจากบ้าน
- (๔) โดยสารหรือขับขียานพาหนะด้วยความระมัดระวัง ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร
- (๕) ทำความเคารพครู ไหว้พระ และเดินเข้าแถวอย่างเป็นระเบียบ เมื่อมาถึง

โรงเรียน

- (๖) ทำความสะอาดบริเวณเขตรับผิดชอบ
- (๗) เริ่มเข้าแถวเพื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธงเวลา ๐๘.๐๐ น. (เพลงมาร์ช)
- (๘) มาโรงเรียนทันเข้าแถวเพื่อทำกิจกรรมเคารพธงชาติในวันที่มีการเรียนการสอนทุกวัน

(๙) กิจกรรมหน้าเสาธงถือเป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่สะท้อนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนที่มาร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงไม่ทันถือว่ามาโรงเรียนสาย ให้ขาดในคาบเรียนแรก

(๑๐) เมื่อมาโรงเรียน นักเรียนต้องเข้าเรียนตามคาบเรียนทุกวิชาที่ลงทะเบียนไว้ ไม่หลบหนีการเรียนหรือเข้าห้องเรียนช้า หากเข้าเรียนช้าเกิน ๑๐ นาทีถือว่าเข้าเรียนช้า หากเข้าเรียนช้า ๒ ครั้ง นับเป็นขาดเรียน ๑ คาบ ถ้าเข้าช้าเกิน ๒๐ นาที ถือว่าขาดเรียน

(๑๑) นักเรียนที่ไม่มาโรงเรียน ซึ่งอาจจะป่วยหรือมีกิจธุระ ต้องส่งใบลาทุกครั้ง และในใบลาต้องมีลายมือชื่อผู้ปกครองรับรอง ทั้งนี้ใบลาต้องเป็นไปตามรูปแบบของทางโรงเรียนกำหนด

(๑๒) นักเรียนที่ไม่มาโรงเรียนบ่อยครั้ง (ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน) จะไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น

(๑๓) ออกจากโรงเรียนเมื่อถึงเวลาเลิกเรียนเท่านั้นและเมื่อเลิกเรียนให้นักเรียนกลับบ้าน ถ้ามีกิจกรรมที่ต้องอยู่โรงเรียนต่อต้องได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนและมีครูรับผิดชอบดูแล

ข้อ ๘ การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในห้องเรียน

- (๑) ต้องเข้าเรียนตรงต่อเวลา
- (๒) ต้องตั้งใจศึกษาเล่าเรียน เคารพเชื่อฟังครูผู้สอน
- (๓) รักษากริยามารยาท ระเบียบวินัย ให้เรียบร้อย
- (๔) ดูแลรักษาความสะอาด เรียบร้อยของห้องเรียนและวัสดุครุภัณฑ์อยู่เสมอ
- (๕) การเข้าและออกห้องเรียนขณะเรียนต้องขออนุญาตและทักทายเคารพ

ครูผู้สอน

- (๖) ไม่นำอาหาร เครื่องดื่มใด ๆ เข้ามารับประทานในห้องเรียน
- (๗) ไม่ทำความสกปรก หรือเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๘) ไม่วิ่งเล่น ส่งเสียงดัง รบกวนผู้อื่นทั้งในและนอกเวลาเรียน
- (๙) ฟัง คิด และซักถามครูผู้สอนเมื่อมีปัญหาไม่เข้าใจ แล้วจดบันทึกไว้เสมอ
- (๑๐) เมื่อเปลี่ยนห้องหรือสถานที่เรียนต้องเดินเป็นระเบียบไม่ส่งเสียงดัง

ข้อ ๙ สิ่งที่นักเรียนต้องไม่นำเข้ามาในโรงเรียน

- (๑) อาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ วัตถุระเบิด วัตถุอันตรายอื่น ๆ
- (๒) สื่อลามกอนาจาร
- (๓) สิ่งเสพติดให้โทษ
- (๔) อุปกรณ์เกี่ยวกับการพนันทุกประเภท
- (๕) เครื่องเล่นเพื่อความบันเทิงต่าง ๆ ยกเว้นสิ่งที่โรงเรียนส่งเสริม
- (๖) สิ่งของฟุ่มเฟือย เครื่องประดับ ของมีค่า ซึ่งไม่มีความจำเป็นต่อการเรียน
- (๗) อุปกรณ์ สิ่งพิมพ์ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการจำหน่ายสินค้า
- (๘) บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง หรือคนในครอบครัว
- (๙) สัตว์เลี้ยง
- (๑๐) สิ่งขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติใด ๆ ของราชการ

ข้อ ๑๐ การแสดงความเคารพ

ก. ในห้องเรียน

- (๑) ครูเข้าสอน หรือเลิกการสอน ให้หัวหน้าห้องบอกนักเรียนทำความเคารพ
- (๒) เมื่อมีผู้มาเยี่ยมเยือนหรือมาให้ความรู้ ให้ครูผู้สอนแนะนำให้นักเรียนรู้จัก ให้

หัวหน้าห้องบอกทำความเคารพเช่นเดียวกับการเคารพครู

ข. นอกห้องเรียน

- (๑) แสดงความเคารพครูและผู้อาวุโส ด้วยการหยุดเดิน ยืนตรง ทำความเคารพ ด้วยการไหว้ หรือโค้งคำนับ พร้อมกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” “สวัสดีค่ะ”

(๒) กรณีที่นักเรียนไม่สามารถยกมือไหว้ได้ เนื่องจากถือสัมภาระส่งของอยู่ ให้
นักเรียนหยุด ยืนตรง พร้อมกล่าวคำว่า “สวัสดีครับ” “สวัสดีค่ะ”

(๓) การเดินผ่านครูหรือผู้อาวุโสกว่า นักเรียนต้องขออนุญาตและน้อมตัวลง
เล็กน้อยเมื่อเดินผ่านไป

ข้อ ๑๑ การปฏิบัติตนต่อเพื่อนนักเรียน

- (๑) มีความสามัคคี กลมเกลียวกัน
- (๒) ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เพื่อนนักเรียนในทางที่ถูกต้อง
- (๓) ยกย่อง ให้เกียรติแก่เพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- (๔) พุด และแสดงกริยามารยาทสุภาพ ต่อนักเรียนทุกคน
- (๕) เคารพนักเรียนรุ่นพี่ หรือผู้อาวุโสกว่า
- (๖) ไม่ชักชวน ยุยงส่งเสริมให้ผู้อื่นประพฤติปฏิบัติตนในทางที่ไม่เหมาะสม
- (๗) เคารพและปฏิบัติตามมติ แนวปฏิบัติของสถานักเรียน

ข้อ ๑๒ การปฏิบัติตนในการสอบ

- (๑) แต่งกายให้เรียบร้อยตามระเบียบโรงเรียน
- (๒) ดูตารางสอบล่วงหน้าและเตรียมอุปกรณ์การทำข้อสอบให้พร้อมเสมอ
- (๓) ไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาพอสมควร
- (๔) ไม่เข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมห้องสอบ
- (๕) ไม่นำเอกสาร อุปกรณ์ใด ๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าในห้องสอบ
- (๖) นั่งประจำที่นั่งสอบตามที่กำหนด
- (๗) กรอกข้อมูลประจำตัวผู้สอบ วิชาที่สอบ วันเวลาสอบ ให้ครบถ้วน
- (๘) ปฏิบัติตามคำชี้แจงในการสอบอย่างเคร่งครัด
- (๙) ไม่ทุจริต คัดลอก หรือให้ผู้อื่นคัดลอกคำตอบ โดยเด็ดขาด
- (๑๐) ปฏิบัติตนสุภาพ ไม่พูดคุยกับผู้อื่นในขณะที่สอบ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๑๑) ไม่ออกห้องสอบก่อนเวลาที่กำหนด
- (๑๒) เมื่อส่งข้อสอบและออกจากห้องสอบแล้วไม่ส่งเสียงดังหรือทำกริยาบงกช

ผู้อื่น

ข้อ ๑๓ การปฏิบัติตนทั่วไป

(๑) นักเรียนต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนทั้งในและ
นอกโรงเรียน แม้ว่าจะไม่อยู่ในรูปแบบนักเรียนก็ตาม

(๒) นักเรียนต้องไม่เที่ยวเตร่ในสาธารณสถาน อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของ
ตนเอง ผู้ปกครองและโรงเรียน

(๓) นักเรียนต้องไม่มั่วสุมก่อความเดือดร้อนหรือความรำคาญต่อบุคคลอื่น

(๔) นักเรียนต้องไม่เข้าไปในสถานที่ต้องห้าม เช่น สถานหญิงบริการ

โรงแรมม่านรูด บ่อนการพนัน โรงจํานา โรงบิลเลียดหรือโต๊ะสนุกเกอร์ ร้านเกม เว้นแต่เป็นผู้อาศัยหรือเข้าไป
เยี่ยมญาติในสถานที่นั้น

(๕) นักเรียนต้องไม่ปฏิบัติตนในทำนองชู้สาวหรือในลักษณะทำให้ผู้พบเห็นอาจ
เข้าใจว่าเป็นลักษณะชู้สาวหรือหนทางนำไปสู่ลักษณะชู้สาว

(๖) ห้ามนักเรียนเล่นการพนันซึ่งต้องห้ามตามกฎหมายและห้ามพนันเพื่อเอาทรัพย์สินไม่ว่าจะเป็นเวลาใดก็ตามทั้งในและนอกโรงเรียนตลอดจนการพนันที่เห็นได้ชัดว่าเป็นวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพนัน

(๗) นักเรียนนำโทรศัพท์มือถือมาโรงเรียนได้ แต่ต้องไม่ใช่ในชั่วโมงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอนให้ใช้เพื่อประกอบการเรียนการสอน และใช้โทรศัพท์ในทางที่เหมาะสมเท่านั้น และไม่ชาร์จโทรศัพท์หรือแบตเตอรี่สำรองในอาคารเรียน

(๘) นักเรียนต้องไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดใด ๆ ไม่ว่าจะมีไว้ครอบครองเสพหรือจำหน่าย หากมีการฝ่าฝืนต้องดำเนินการตามกฎหมาย

ข้อ ๑๔ การรับประทานอาหาร

- (๑) รับประทานอาหารในโรงอาหาร
- (๒) ไม่ซื้อหรือรับประทานอาหารก่อนเวลาพักหรือก่อนเวลาที่โรงเรียนกำหนด
- (๓) ไม่นำอาหารทุกชนิดไปรับประทานนอกโรงอาหารหรือรับประทานบนอาคารหรือห้องเรียน

(๔) เมื่อรับประทานอาหารเสร็จเรียบร้อยให้นำภาชนะเก็บในที่ที่เตรียมไว้

ข้อ ๑๕ การร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียน

ในการจัดการศึกษาของทางโรงเรียนนั้น จำเป็นต้องจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในและนอกหลักสูตร เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ ดังนั้นเมื่อโรงเรียนกำหนดหรือแจ้งให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ก็ตาม นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างตั้งใจ ตามวัน เวลา และสถานที่นั้นอย่างเคร่งครัด ยกเว้นมีเหตุจำเป็นให้นำผู้ปกครองมาขออนุญาตก่อนเสมอ

ข้อ ๑๖ การร่วมกิจกรรมนอกโรงเรียน

นักเรียนมีความประสงค์จะไปร่วมกิจกรรมอื่น ๆ กับหน่วยงาน องค์กร ชุมชน ภายนอก ในเวลาเรียนซึ่งไม่ใช่กิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น หรือเป็นกิจกรรมที่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียนนักเรียนต้องแจ้งให้ผู้ที่จะนำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมขออนุญาตมายังโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีผู้ปกครองมาขออนุญาตกับทางโรงเรียน เมื่อได้รับอนุญาตจึงสามารถไปร่วมกิจกรรมดังกล่าวได้

ข้อ ๑๗ การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

เมื่อนักเรียนมีความจำเป็นต้องออกนอกบริเวณโรงเรียนในเวลาเรียน ให้นักเรียนถือปฏิบัติตามระเบียบ และขั้นตอนวิธีการที่โรงเรียนกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีผู้ปกครองมาเป็นผู้ขอรับออกจากบริเวณโรงเรียนโดยมีเหตุผลความจำเป็น
- (๒) มีครูเป็นผู้รับรองว่ามีเหตุผลความจำเป็นต้องออกนอกบริเวณโรงเรียน
- (๓) เป็นนักเรียนที่เข้ามาเรียนในวันที่ขออนุญาต
- (๔) แต่งกายด้วยชุดนักเรียนโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี

การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

(๑) ผู้ปกครองหรือครู นำนักเรียนมาแจ้งเหตุผลความจำเป็นและช่วงเวลาที่ต้องขออนุญาตนำนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยบันทึกขออนุญาตตามแบบที่คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนกำหนด

(๒) นักเรียนนำแบบบันทึกไปแจ้งครูประจำชั้น หรือครูที่ปรึกษา และครูเวรประจำวันที่ยื่นขออนุญาตลงนามรับทราบการขออนุญาต

(๓) ให้คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นผู้ลงนามอนุญาตในแบบบันทึกแล้ว
บันทึกข้อมูลการขออนุญาตของนักเรียนที่ขออนุญาต

(๔) นักเรียนรับบัตรอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนก่อนออกจากโรงเรียนแล้ว
นำบัตรพกติดตัวไปด้วยขณะอยู่นอกบริเวณโรงเรียน

(๕) เมื่อนักเรียนกลับเข้ามาในโรงเรียนตามเวลาที่กำหนด ให้แสดงบัตรต่อครูฝ่าย
ปกครองและรายงานตัวที่ห้องกิจการนักเรียนพร้อมคืนบัตรแก่ผู้ให้อนุญาต

(๖) ผู้อนุญาตรับบัตรคืนและบันทึกการกลับมารายงานตัวของนักเรียนที่ขอ
อนุญาตลงในโปรแกรมบริหารงานของฝ่ายกิจการนักเรียน

ข้อ ๑๘ การใช้พาหนะในโรงเรียน

(๑) นักเรียนที่มีพาหนะเป็นรถจักรยาน จักรยานยนต์หรือรถยนต์ นักเรียน
จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎจราจร

(๒) นักเรียนที่ใช้พาหนะเป็นจักรยานยนต์ ต้องสวมหมวกนิรภัย ทั้งผู้ขับขี่
ผู้โดยสาร ทั้งในและนอกโรงเรียน

(๓) ให้นักเรียนนำพาหนะของตนเองเก็บในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนดไว้เท่านั้น ห้าม
นำพาหนะออกจากที่เก็บในเวลาเรียน เวลาพักกลางวัน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นรายกรณีไป หากไม่ปฏิบัติ
ตาม ต้องทำกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์รายครั้งควบคู่กับการลงโทษตามระเบียบ

(๔) การขับขี่ภายในและนอกโรงเรียน ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยโดยปฏิบัติตามกฎ
จราจรอย่างเคร่งครัด และจำกัดความเร็วไว้ไม่เกิน ๔๐ กม. / ชม.

ข้อ ๑๙ การใช้อาคารเรียน สถานที่ ห้องปฏิบัติการ และห้องพิเศษ

(๑) ห้ามเข้าห้องโดยไม่ได้รับอนุญาตจากครูประจำห้องนั้น ๆ

(๒) ปฏิบัติตามระเบียบการใช้อาคาร ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษต่าง ๆ ตาม
ระเบียบการใช้ห้อง และควรมีครูเป็นผู้ดูแลอย่างเคร่งครัด

(๓) ไม่เคลื่อนย้าย หรือเปลี่ยนแปลงวัสดุ อุปกรณ์ใด ๆ ในห้องโดยเด็ดขาด

(๔) นักเรียนต้องทำความสะอาดห้องเรียน ตามเวรประจำวันของแต่ละห้อง และ
ทุกคนช่วยกันรักษาสีของภายในห้องเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ตลอดเวลา

(๕) นักเรียนต้องช่วยกันประหยัดไฟฟ้า และวัสดุสิ้นเปลืองของโรงเรียน เมื่อไม่
อยู่ในห้องให้ปิดไฟ ปิดพัดลม หากมีการชำรุดเสียหายให้หัวหน้าชั้นเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าชั้น
เรียน รายงานครูที่ปรึกษาหรือรายงานเจ้าหน้าที่อาคารสถานที่โดยเร็ว

(๕) นักเรียนต้องไม่ขีดเขียนโต๊ะเก้าอี้ฝาผนังห้องเรียนซึ่งก่อให้เกิดความสกปรกใด ๆ

ข้อ ๒๐ การใช้ทรัพย์สินของส่วนรวม

(๑) นักเรียนต้องใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรวมอย่างระมัดระวังมิให้ชำรุด
หรือเสียหาย

(๓) นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดของโรงเรียนให้สะอาดและทิ้งขยะให้
ถูกที่ ไม่ขีดเขียนทำความสะอาดสกปรกให้เกิดกับทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรวม

(๔) ให้ใช้ทรัพย์สินของทางโรงเรียนและส่วนรวมอื่น ๆ ให้นักเรียนปฏิบัติตาม
ระเบียบ หากความเสียหายเกิดจากความบกพร่องหรือประมาทของนักเรียน นักเรียนต้องแจ้งผู้ปกครองทราบ
และชดใช้ทรัพย์สินตามมูลค่านั้น

ข้อ ๒๑ ประกาศนี้ ถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้นักเรียนได้อยู่ร่วมกันในโรงเรียนอย่างเป็นสุข ได้รับความสะดวกและปลอดภัย หากนักเรียนคนใดฝ่าฝืนหรือจงใจไม่ปฏิบัติตาม ถือว่ากระทำผิดระเบียบ จะถูกลงโทษตามระเบียบโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคีว่าด้วยการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนของโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี

หมวดที่ ๓

ว่าด้วยรูปแบบและการแต่งกายของนักเรียน

ข้อ ๒๒ เครื่องแบบและการแต่งกายของนักเรียน

๑. เครื่องแบบนักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

(๑) เสื้อ เป็นแบบเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง เนื้อผ้าไม่บางจนเกินไป ผ่าอกตลอด มีسابท็อก เสื้อกว้าง ๓.๕ - ๔.๐ ซม. กระดุมสีขาวแบบศูนย์กลาง ๑ ซม. แขนยาวเพียงข้อศอก มีกระเป๋าทัดแนวรวมนมเบื้องซ้าย ๑ กระเป๋า ขนาดพอเหมาะกับขนาดของเสื้อ ไม่ปลดกระดุมเสื้อเม็ดที่ ๒ เมื่อสวมใส่ให้ชายเสื้ออยู่ภายในกางเกง มองเห็นเข็มขัดขัดโดยรอบ

(๒) กางเกง เป็นกางเกงสี kaki มีจีบ ขาสั้นเหนือสะบ้าหัวเข่าไม่เกิน ๕ ซม.

ความกว้างของปลายขาพับเข้าในกว้าง ๕ ซม. ผ่ากลางส่วนหน้าติดซิป มีกระเป๋าทัดแนวตะเข็บข้าง ข้างละ ๑ กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าทัดหลัง กางเกงต้องสวมทับชายเสื้อไว้ให้เรียบร้อย

(๓) เข็มขัดเป็นเข็มขัดหนังสีน้ำตาล ขนาดกว้าง ๒.๕ - ๔ ซม. ยาวตามส่วนขนาดลำตัวของนักเรียน หัวเข็มเป็นโลหะสีทองวงกลมหัวลูกเสื้อ (มัธยมศึกษาตอนต้น) หัวเข็มเป็นโลหะสีทองรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ชนิดหัวกลัด (มัธยมศึกษาตอนปลาย)

(๔) รองเท้าให้ใช้รองเท้าหุ้มส้นชนิดผูกเชือก สีน้ำตาล ไม่มีลวดลายใด ๆ ทั้งสิ้น

(๕) ถุงเท้าให้ใช้ถุงเท้าธรรมดา สีน้ำตาล ไม่มีลวดลายใด ๆ ทั้งสิ้น พับลงพองาม ไม่ต่ำกว่าตาตุ่ม เว้นกรณีการแต่งกายด้วยชุดลูกเสื้อ - เนตรนารี

๒. เครื่องแบบนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

(๑) เสื้อนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นให้ใช้ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินไป สวมศีรษะได้สะดวก ปกด้านหลังเป็นแบบกลาสีวัดจากตัวลงไปไม่เกิน ๑๒ ซม. ใช้ผ้าสองชั้นเย็บแบบเข้าถ้ำแขนยาวเหนือศอกเพียงเล็กน้อย ปลายจีบประกอบด้วยผ้า ๒ ชั้น กว้าง ๓ ซม. ความยาวและความกว้างให้เหมาะกับลำตัว ไม่รัดเอว ริมขอบล่างด้านขวาติดกระเป๋าทัดพองาม ปกกระเป๋าทัดริมประมาณ ๒ ซม. ปลอยชายเสื้อนอกกระโปรง มีโบหูกระต่ายสีกลมท่า และมีเสื้อซับสีขาวเรียบไม่มีลวดลายทับเสื้อยกทรงอีกชั้น

(๒) เสื้อนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายใช้ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินไปคอเชิ้ตผ่าอกตลอดที่อกเสื้อ ทำเป็นسابตลบเข้าด้านในกว้าง ๓ ซม. แขนยาวเพียงเหนือศอกเล็กน้อย ปลายแขนมีจีบ การสวมให้ชายเสื้ออยู่ในกระโปรง เห็นเข็มขัด และมีเสื้อซับสีขาวเรียบไม่มีลวดลายทับเสื้อยกทรงอีกชั้น

(๓) กระโปรง ทรงเอใช้ผ้าสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยงไม่มีลวดลายและไม่บาง ด้านหน้าและด้านหลังพับเป็นจีบ ๖ จีบ โดยหันจีบออกด้านซ้ายและด้านขวาด้านละ ๓ จีบ แต่ละจีบเกล็ดยาว

๖ - ๑๒ ซม. ความยาวของกระโปรงคลุมเข่า ๘ - ๑๐ ซม. ชายกระโปรงหน้าล่างพับเข้าด้านในกว้าง ๕ ซม.

(๔) ถุงเท้า ให้ใช้ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย เป็นถุงเท้าสั้นธรรมดาหรือสีขาวพื้นดำ สูงไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว จากขอบรองเท้า

(๕) รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังสีดำ ไม่มีลวดลายหรือสีอื่นปน แบบรองเท้าใช้แบบหุ้มส้นสีดำ ส้นสูงไม่เกิน ๓ ซม. หัวมน มีสายรัดหลังเท้า

(๖) เข็มขัดนักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้เข็มขัดหนังสีดำ กว้าง ๒.๕ - ๔ ซม. หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าเป็นโลหะหุ้มด้วยหนังสีดำหัวกลัด มีเข็มสอดรูเข็มเพียงเข็มเดียว มีปลอกหนังสีดำเดียวกับเข็มขัด ๑ ปลอก ห้ามติดรูปลอกหรือเขียนด้วยสีต่าง ๆ

๓. เครื่องแบบพลศึกษาและเสื้อโปโล

(๑) เสื้อพลศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายทั้งนักเรียนหญิงและนักเรียนชายเป็นเสื้อเชิ้ต สีตามระดับที่กำหนด กระเป๋าสีตามตราสัญลักษณ์โรงเรียนตามแบบและขนาดที่โรงเรียนกำหนด

(๒) เสื้อโปโล ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายทั้งนักเรียนหญิงและนักเรียนชายเป็นเสื้อเชิ้ต ผ้าโพลีเอสเตอร์ สีตามระดับที่กำหนด กระเป๋าสีตามตราสัญลักษณ์โรงเรียนตามแบบและขนาดที่โรงเรียนกำหนดที่อกเสื้อด้านขวาใช้ด้ายสีน้ำเงินปักชื่อ - นามสกุล ลักษณะตัวหนังสือธรรมดาสูงประมาณ ๐.๕ - ๑ ซม. เหนือชื่อ - นามสกุลเล็กน้อย ปักเสื้อให้ปกรูปดาวตามระดับชั้นเรียนให้เรียบร้อย

(๓) กางเกงวอร์มตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

(๔) การสวมเครื่องแบบพลศึกษาทั้งนักเรียนชายและนักเรียนหญิง ให้เก็บชายเสื้อด้านในกางเกงวอร์ม ส่วนการสวมเครื่องแบบโปโลให้ใส่คู่กับกางเกง/กระโปรงนักเรียนปล่อยชายเสื้อออกด้านนอกกางเกง/กระโปรงนักเรียน

(๕) นักเรียนสวมเครื่องแบบพลศึกษาและชุดโปโลในวันที่มีการเรียนการสอนพลศึกษาหรือตามที่โรงเรียนนัดหมายเท่านั้น

๔. การปักตัวอักษรย่อ

(๑) เครื่องหมาย ข.ว.ส. อักษรย่อของโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี ให้ปักที่หน้าอกด้านขวาเหนือราวนมบนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงินเท่านั้น ขนาดแบบพิมพ์ ๑ ซม. สูง ๑.๕ ซม. เลขประจำตัวปักด้วยเลขไทย ขนาดความสูงของตัวเลข ๐.๘ - ๑.๐ ซม. ปักที่หน้าอกด้านซ้ายเหนือราวนมบนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงินเท่านั้น

(๒) การปักชื่อและนามสกุล ให้ปักชื่อและนามสกุลที่หน้าอกด้านขวาใต้เครื่องหมาย “ ข.ว.ส. ” บนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงินเท่านั้น ใช้แม่พิมพ์ตัวธรรมดาขนาด ๐.๘ - ๑.๐ ซม. ที่ปักเสื้อด้านขวานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปักจุดกลม นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายปักรูปดาว ๕ แฉก ลักษณะทึบเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๕ - ๐.๘ มม. ด้วยด้ายหรือไหมสีน้ำเงินเท่านั้น โดย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปัก ๑ เครื่องหมาย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปัก ๒ เครื่องหมาย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปัก ๓ เครื่องหมาย ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปักรูปดาวในลักษณะเดียวกัน

๕. ทรงผม

(๑) ทรงผมนักเรียนชาย ตัดผมรองทรงสั้นหรือรองทรงสูงทรงสุภาพ ไม่ย้อมผม ผิดสเปรย์หรือใช้สารตกแต่งใด ๆ ไม่ไว้หนวดไว้เครา เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

(๒) ทรงผมนักเรียนหญิง ให้ไว้ผมสั้นทรงสุภาพ หากไว้ผมยาวต้องก้ำรวบให้เรียบร้อยไม่มีลูกผม และมีความยาวตั้งแต่ขอบปากเสื้อลงมาไม่เกิน ๑๘ ซม.(วัดตอนปล่อยผม) ไม่ย้อมผม ผิดสเปรย์หรือใช้สารตกแต่งใด ๆ ผูกโบว์ สีสกรรทำหรือสีน้ำเงิน

๖. กระเป๋าใส่หนังสือและอุปกรณ์ให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด

๗. ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับใด ๆ ตกแต่งเครื่องแบบนักเรียนและห้ามนักเรียนใส่เครื่องประดับมาโรงเรียน ยกเว้นนาฬิกาที่มีลายสุภาพ และสร้อยคอสำหรับแขวนพระ ซึ่งต้องมีความยาวพอเก็บใส่เสื้อได้มิดชิด ห้ามตกแต่งร่างกายด้วยเครื่องสำอางหรือสิ่งแปลกปลอม นักเรียนต้องยอมรับและปฏิบัติตามคำแนะนำของครู

๘. ไม่สักลายใด ๆ บนร่างกาย

หมวดที่ ๔

ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนของโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี

นักเรียนที่กระทำความผิด ทางโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคีจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นต้นไป ดังมีรายละเอียดดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

(๒) ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

(๓) ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓”

(๔) ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

(๕) โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บน

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

(๖) ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษ ด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรง ของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วย

การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก่นิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับพฤติกรรมตนในทางที่ดีต่อไป

ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

(๗) การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

(๘) การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสม สภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เช็ดหลาบ

การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

(๙) การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

(๑๐) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

หมวดที่ ๕

ประเภทของการกระทำความผิด การตัดคะแนนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และการลงโทษหรือ ปรับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

ข้อ ๒๓ นักเรียนทุกคนมีคะแนนพฤติกรรม ๑๐๐ คะแนน เมื่อเริ่มเข้าศึกษาในโรงเรียน หรือเมื่อเปิดภาคการศึกษาใหม่

ข้อ ๒๔ นักเรียนจะถูกตัดคะแนนเมื่อมีความประพฤติที่ไม่พึงประสงค์ โดยให้แบ่งระดับ ความผิด ลักษณะการกระทำความผิดและเกณฑ์การตัดคะแนนพฤติกรรม ดังนี้

ระดับ ความผิด	รายการ	เกณฑ์การ ตัดคะแนน	หมายเหตุ
สถานเบา	- มาสายโดยไม่มีสาเหตุ - จอดหรือขับขี่จักรยาน/จักรยานยนต์ไม่มีระเบียบ - ไม่สวมหมวกนิรภัย - ส่งเสียงดังโดยมิควร/ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น - นำอาหารไปรับประทานนอกบริเวณที่กำหนด - ทิ้งขยะไม่ถูกที่หรือก่อความสกปรกในโรงเรียน - ปกปิดความลับของนักเรียนผู้กระทำความผิด โดยนัยใดๆ ที่รับรู้เหตุการณ์ - แสดงกิริยา/วาจาหยาบคาย - หลีกเลียงหลบซ่อน ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติใน ตอนเช้า - ไม่ให้ความร่วมมือต่อส่วนรวม - ไว้เล็บยาว ใส่เครื่องประดับมาโรงเรียน - ไม่มีกระเป๋ากลับบ้านของโรงเรียน - แต่งกายผิดระเบียบโรงเรียน - หนีเรียน/เข้าห้องเรียนช้า (ไม่มีเหตุอันควร)	ตัดคะแนน ๕ คะแนน	
สถานกลาง	- พุดจา ชู้ กรรโชก กลั่นแกล้ง รังแกผู้อื่น - ใช้เครื่องมือสื่อสารหรือเทคโนโลยี แสดงข้อความ สัญลักษณ์ใส่ร้ายว่ากล่าว บุคคลอื่นให้อับอายเสียหาย และใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม - นำสิ่งของต้องห้าม ไม่เหมาะสมไม่ได้รับอนุญาต - ยุยงส่งเสริมให้ผู้อื่นกระทำความผิด - ลักขโมยสิ่งของ ทรัพย์สินของผู้อื่น - เล่นการพนัน	ตัดคะแนน ๑๐ คะแนน	

ระดับ ความผิด	รายการ	เกณฑ์การ ตัดคะแนน	หมายเหตุ
สถานหนัก	- ผ่าฝืน/ขัดขืนคำสั่งครู ผู้บริหาร ที่สั่งโดยชอบธรรม - หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน - ขาดเรียนไม่แจ้งเหตุต่อเนื่องนาน ๓ - ๕ วันขึ้นไป - แสดงกริยาก้าวร้าว ขาดสัมมาคารวะต่อผู้อาวุโส - ก่อความไม่สงบขึ้นในโรงเรียน - ชีตเขียนข้อความ วาดรูปบนฝาผนังหรือสิ่งก่อสร้าง ของโรงเรียน - ทำลายทรัพย์สินของส่วนรวมหรือของผู้อื่น - มั่วสุม รวมกลุ่มก่อความเดือดร้อนให้ผู้อื่น - ทุจริตในการเรียนและการสอบ - แอบอ้างบุคคลอื่นมาเป็นผู้ปกครองของตน - ปลอมแปลงเอกสาร ลายมือชื่อ - จัดให้มีหรือเล่นการพนันทุกชนิดในโรงเรียน - มีหรือเผยแพร่สื่อลามกอนาจารในโรงเรียน - ชักนำบุคคลภายนอกเข้ามาก่อวุ่นในโรงเรียน - เที่ยกลางคืนเป็นนิจ หรือไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม	ตัดคะแนน ๒๐ คะแนน	
สถาน ร้ายแรง	- ก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงเรียน - ประพฤติตนไม่เหมาะสมในเชิงชู้สาว - ล้วงละเมิดทางเพศทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย - ขาดเรียนไม่แจ้งเหตุผลต่อเนื่องนาน ๑๐ วันขึ้นไป - ดื่มสุราเครื่องดองของเมาทุกชนิด - สูบบุหรี่ในสถานศึกษา - เสพและครอบครองยาเสพติดร้ายแรง เช่น ยาบ้า ฝิ่น กัญชา เฮโรอีน - จำหน่ายสารเสพติดในและนอกสถานศึกษา - เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี - การกระทำใด ๆ อันเป็นความผิดทางอาญา จนถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดีส่งฟ้องศาล แล้วมีความผิดจริงตามที่กล่าวหา - กระทำการอันเป็นบ่อนทำลายความมั่นคงของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - กระทำการให้เป็นการสร้างความเสื่อมเสียต่อเกียรติยศชื่อเสียง ของโรงเรียนอย่างร้ายแรง	ตัดคะแนน ๓๐ คะแนน	๑. ทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียน (ชดใช้ตามราคาที่เสียหาย) ๒. เสพและครอบครองยาเสพติดร้ายแรง (ดำเนินคดีตามกฎหมาย) ๓. จำหน่ายสารเสพติดในและนอกสถานศึกษา (ดำเนินคดีตามกฎหมาย) ๔. สูบบุหรี่ในสถานศึกษา (ปรับตามกฎหมาย)

ข้อ ๒๕ นักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน หรือการกระทำที่ทำให้เกิดความเสียหาย แก่ชื่อเสียงของโรงเรียน สังคม หมู่คณะ หรือประเพณีฝ่าฝืนตามกฎหมายกำหนดความประพฤติของ นักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคีจะพิจารณาลงโทษ ตามระเบียบศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และระเบียบนี้ จะถูกพิจารณา ลงโทษตามระเบียบของโรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคี ปีพ.ศ.๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. ว่ากล่าวตักเตือน

๒. ทำทัณฑ์บน

๓. ตัดคะแนนความประพฤติ

๔. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๑) ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมภายในโรงเรียน

๒) พักการเรียน (๓ – ๗ วัน)

๓) ย้ายสถานศึกษา(ตามความต้องการของผู้ปกครองของนักเรียนยกเว้นโรงเรียน ซีทวนวิทยาสามัคคีหากนักเรียนมีพฤติกรรมดีขึ้นสามารถย้ายกลับมาศึกษาต่อในซีทวนวิทยาสามัคคีในภาค เรียนต่อไปหรือปีการศึกษาต่อไปได้)

การตัดคะแนนและการลงโทษ นักเรียนทุกคนได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๑. นักเรียนที่กระทำความผิดเล็กน้อยหรือครั้งแรกครู ว่ากล่าว ตักเตือนอบรมสั่งสอน และชี้แนะแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

๒. ตัดคะแนนรวม ๒๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบหรือครูที่ปรึกษาแจ้งให้ผู้ปกครอง ทราบและบันทึก พร้อมทั้งให้ทำกิจกรรม ๑ - ๓ วัน

๓. ตัดคะแนนรวม ๓๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบและบันทึก ทำทัณฑ์บน/ทำกิจกรรม ๓ - ๕ วัน

๔. ตัดคะแนนรวม ๕๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบและบันทึก ทำทัณฑ์บน/ทำกิจกรรม ๕ - ๑๐ วัน

๕. ตัดคะแนนรวม ๖๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบและบันทึก ทำทัณฑ์บน/ทำกิจกรรม ๑๐ - ๑๕ วัน

๖. ตัดคะแนนรวม ๘๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบและบันทึก ทำทัณฑ์บน/ทำกิจกรรม ๑๕ - ๓๐ วัน

๗. ตัดคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบและบันทึก เสนอผู้อำนวยการ พิจารณาย้ายโรงเรียน

หมายเหตุ

๑. ถูกตัดคะแนน ๔๐ คะแนน ไม่ออกใบรับรองความประพฤติ

๒. ถูกตัดคะแนน ๘๐ คะแนน ไม่รับเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

หมวดที่ ๖

การเพิ่มคะแนนพฤติกรรม และการส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์

ข้อ ๒๖ นักเรียนทุกคนมีคะแนนพฤติกรรม ๑๐๐ คะแนน เมื่อเริ่มเข้าศึกษาในโรงเรียน หรือเมื่อเปิดภาคการศึกษาใหม่ ยกเว้นนักเรียนที่ถูกทำทัณฑ์บนในปีการศึกษาที่ผ่านมาให้มีคะแนนสะสมเท่าที่ กำหนดไว้

ที่	รายการ	เกณฑ์การ เพิ่มคะแนน	หมายเหตุ
๑	เก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของนำมาแจ้งต่อโรงเรียน	๑๐	
๒	ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียนผลงานเป็นที่ประจักษ์	๕	
๓	เป็นตัวแทนของโรงเรียนไปร่วมอบรมสัมมนาได้รับคัดเลือกเป็น นักเรียนดีเด่นของโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น	๒๐	
๔	แจ้งเหตุกระทำความผิดช่วยเหลือการสืบหาผู้กระทำความผิดซึ่งเป็นประโยชน์ กับโรงเรียนและสังคม	๒๐	
๕	ทำกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	๕	
๖	ร่วมกิจกรรมแข่งขันด้านกีฬา ด้านวิชาการ และอื่น ๆ ในระดับ โรงเรียนจนได้รับรางวัล	๕	
๗	ร่วมกิจกรรมแข่งขันด้านกีฬา ด้านวิชาการ และอื่น ๆ ในระดับ ศูนย์เครือข่าย โรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาจนได้รับรางวัล	๒๐	
๘	ร่วมกิจกรรมแข่งขันด้านกีฬา ด้านวิชาการ และอื่น ๆ ในระดับ จังหวัด ประเทศ จนได้รับรางวัล	๓๐	
๙	กระทำกิจกรรมหรือความดีอื่น ๆ มีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร	๕	
๑๐	ทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนและได้รับการยกย่องจากชุมชน	๑๐	

ข้อ ๒๗ แนวทางการพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของนักเรียน

(๑) นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ จะได้รับคะแนนพฤติกรรมเพิ่มขึ้นตาม
ลักษณะของพฤติกรรมที่พึงประสงค์

(๒) ครูและบุคลากรทุกคนสามารถเสนอขอเพิ่มพฤติกรรมคะแนนพฤติกรรมที่พึง
ประสงค์ของนักเรียนได้ โดยเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ถ้ามี

ข้อ ๒๘ นักเรียนที่มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ถือเป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียนและส่วนรวม
จึงควรแก่การยกย่อง เชิดชู หรือประกาศเกียรติคุณ ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนนพฤติกรรมที่เพิ่มขึ้น	การประกาศเกียรติคุณ
- คะแนนสะสมเพิ่มขึ้น ไม่เกิน ๒๙ คะแนน - คะแนนสะสมเพิ่มขึ้น ๓๐ คะแนนขึ้นไป - คะแนนสะสมเพิ่มขึ้น ๕๐ คะแนนขึ้นไป - คะแนนสะสมเพิ่มขึ้น ๙๐ คะแนนขึ้นไป	- ยกย่องชมเชย - ประกาศเกียรติคุณ - มอบเกียรติบัตรการทำความดี - ประกาศให้เป็นนักเรียนดีเด่นในวันสำคัญต่าง ๆ

หมวดที่ ๗ แนวทางปฏิบัติงานพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียน

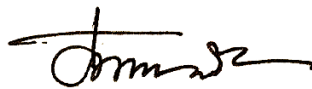
ข้อที่ ๒๙ แนวทางปฏิบัติในกรณีเมื่อมีนักเรียนกระทำผิด

- (๑) ครูทุกคนมีสิทธิและหน้าที่ในการว่ากล่าวตักเตือนนักเรียนที่กระทำผิดได้ในทันทีที่พบว่านักเรียนกระทำผิด ตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย
- (๒) กรณีที่ครูหรือบุคลากรพบนักเรียนกระทำผิดให้แจ้งต่อครูที่ปรึกษา ครูหัวหน้าระดับของนักเรียนที่กระทำผิด หรือคณะกรรมการงานกิจการนักเรียน เพื่อดำเนินการต่อไป
- (๓) ให้ครูที่ปรึกษา และครูหัวหน้าระดับเป็นผู้ดำเนินการเบื้องต้นในการร่วมสอบสวนความผิด อบรมดูแลนักเรียนร่วมกับงานวินัยนักเรียน โดยบันทึกพฤติกรรมของนักเรียนตามที่กำหนดไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบทุกครั้ง
- (๔) การให้นักเรียนทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ครูที่ปรึกษาหรือครูหัวหน้าระดับ เป็นผู้มอบหมายให้ทำกิจกรรมและควบคุมดูแลร่วมกับงานวินัยนักเรียน
- (๕) ในกรณีที่การทำความผิดของนักเรียนเป็นความผิดอันจะนำมาซึ่งความเสียหายหรืออาจเกิดอันตรายต่อตัวนักเรียนเอง ผู้อื่นและส่วนร่วมอย่างร้ายแรง หรือเกินกว่าอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกโรงเรียนหรือเป็นการกระทำความผิดกฎหมายอย่างร้ายแรงให้งานวินัยนักเรียนเสนอต่อผู้อำนวยการ เพื่อประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ชำนาญการเฉพาะ ในการดำเนินการตามสมควร ต่อไป

ข้อ ๓๐ ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการงานวินัยนักเรียนเพื่อทำหน้าที่ในกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบนี้ โดยมีรองผู้อำนวยการโรงเรียนที่กำกับดูแลกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนเป็นประธานหัวหน้างานหรือผู้ที่เหมาะสมเป็นกรรมการและให้หัวหน้างานวินัยนักเรียนทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๓๑ การแก้ไข ปรับปรุง ผ่อนผัน หรือยกเลิกระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการงานวินัยนักเรียนเสนอขอความคิดเห็นชอบต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงดำเนินการได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(นายสมยศ พิมณวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี



คำสั่งโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี
ที่ ๐๒๓ / ๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือครู นักเรียน และผู้ปกครอง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่โรงเรียนซีทวนวิทยาสามัคคีมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการภายในสถานศึกษาเกิดความคล่องตัว และสามารถกำกับ ติดตาม นิเทศงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกและง่ายต่อการหาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในส่วนของการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงานเพื่อให้ชัดเจนและเกิดประโยชน์สำหรับการติดต่อประสานงาน นั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ เรื่องให้อำนาจการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูในการจัดทำ คู่มือครู นักเรียน และผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสมยศ พิมณวงศ์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสุมาลี เทียมทัด	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๓ นายเกรียงศักดิ์ โอบอ้วน	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๔ นางสาวปาริฉัตร พันธุ์เทียน	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวดารุณี แกมทับทิม	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปฏิบัติงาน
๒. จัดเตรียมสารสนเทศตามกลุ่มงาน

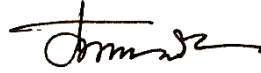
๒. คณะกรรมการจัดทำคู่มือครู นักเรียน ผู้ปกครอง และครู ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวดารุณี แกมทับทิม	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒.๒ นางสาวเบญจรัตน์ บุญล้น	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒.๓ นางสาวญาณิภา หอมหวล	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

หน้าที่ ๑. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูล ตามหัวข้องาน
๒. รวบรวมเอกสารแต่ละกลุ่มงาน
๓. จัดเรียงเอกสารตามหัวข้องาน ตรวจสอบความเรียบร้อย ความถูกต้อง
๔. ออกแบบรูปเล่มเพื่อจัดทำเป็นคู่มือครู นักเรียน ผู้ปกครอง และส่งทำรูปเล่ม
๕. จัดทำ/พิมพ์เอกสารให้เสร็จสมบูรณ์พร้อมแจกในวันมอบตัวนักเรียนได้

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมยศ พิมณวงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนซีทวนวิทยาสამัคคี