

รายงานการประชุม โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๑
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องกองทุนกิจเจริญไทย

บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๓๒ น.

ครบองค์ประชุมประธานเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. ผอ.เทวิน ขอให้คณะครูส่งกำลังใจเชียร์นักเรียนที่เป็นตัวแทนจังหวัดศรีสะเกษเข้าแข่งขันกีฬายาวชนแห่งชาติ กีฬานานเกม

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๑

- มติรับรอง

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. ผ่าป่า สพม.๒๘ เพื่อจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือผู้ประสบภัย แฉรวบรวบสรุปลงในวันจันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑
๒. โรงเรียนต้องมี ๓ ทักษะ ๑) ทักษะวิชาการ ๓R๘C - ทุกกระบวนการต้องมี PLC ๒) ทักษะอาชีพ ๓) ทักษะชีวิต - จิตสาธารณะ การสร้างสุข
๓. เน้นย้ำการรับนักเรียน ให้ดำเนินการตามระเบียบโดยเคร่งครัด
๔. การแยกเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ - ตั้งที่โรงเรียนโยธินวิทยา
๕. การมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มอบที่ สพม.๒๘ ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้เวลา ๗ วันในการไปรับ ถ้าไม่รับภายในเวลาที่กำหนดจะตัดไปให้ตำแหน่งสำรอง
๖. ข้อคิดจากผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ
 - ให้โรงเรียนมัธยมทุกโรงเรียนใส่ใจการขับขีปลอดภัย
 - สวมหมวกกันน็อกก่อนเข้าโรงเรียน
 - ในสถานีดำรงจอบรมการขับขี
 - ระมัดระวังยาเสพติด
 - งบประมาณให้เร่งรัดภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ครูไม่เสียภาษีหลายปี
 - โครงการรัฐบาล “ไทยนิยม ยั่งยืน”
๗. การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 - ใช้บัญชีเงินเดือนชั่วคราวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม พรบ.เงินเดือน, เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

- บุคคลที่ลาป่วยในโรคเดียวกันไม่เกิน ๖๐ วัน สามารถเลื่อนชั้นเงินเดือนได้
- ๘. แนวทางสนับสนุนงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับโรงเรียนที่ประสบภัย
 - ส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้
 ๑. ภาพถ่ายสถานที่ที่เกิดความเสียหายของโรงเรียน
 ๒. เอกสารสำเนาบันทึกสมุดการอยู่เวรของครูเวรประจำวันที่มีการระบุน วันเวลาในการเกิดเหตุวาทภัยดังกล่าว
 ๓. เอกสารขอรับการสนับสนุนงบประมาณ แบบ ปร.๔, ปร.๕, ปร.๖
 ๔. บันทึกคณะกรรมการ การประเมินความเสียหาย

๙. ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ทุกกลุ่มสาระต้องมีวิเคราะห์หลักสูตร ตัวชี้วัด ทำเล่มหลักสูตรและส่งไฟล์ให้ฝ่ายวิชาการ
๒. การรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔ โดยรับสมัครในวันที่ ๒๕-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ สอบวัดความรู้ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ รายงานตัวและมอบตัวนักเรียนในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๑ พร้อมทั้งจ่ายเงินประกันอุบัติเหตุจำนวน ๑๕๐ บาท
๓. การสำรวจรายวิชาที่เปิดสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑
๔. แจ้งกำหนดการปฐมนิเทศและเข้าค่ายคุณธรรมนักเรียนใหม่ ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๕. แจ้งกำหนดการประชุมผู้ปกครองในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

มอบหมาย ครูเสกสรร ดำเนินการเตรียมอุปกรณ์การเรียนให้พร้อมก่อนวันปฐมนิเทศ

๖. นักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่มีผลการเรียน ๐, ร, มผ. ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการติดตามและรายงานผลการติดตาม โดยให้นักเรียนมาติดต่อครูที่ห้องกองทุนกิจเจริญไทย

มอบหมาย ครูบุญร่วม ดูแลวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี ครูสุภินันท์ ดูแลวิชาศิลปะ ครูทองคำ ดูแลวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา ครูสิทธิกันต์ ดูแลวิชาวิทยาศาสตร์ ครูธรรมนันท์ ดูแลวิชาภาษาอังกฤษ ครูศศิวิมล ดูแลวิชาภาษาไทย ครูบุณยพริกา ดูแลวิชาคณิตศาสตร์ ครูอันชลี ดูแลวิชากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๐. ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

๑. การวัดตัวเพื่อรับเสื้อโปโล จะดำเนินการในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ (หลังสอบเสร็จ)
๒. สมุดโรงเรียนที่สั่งทำ จะได้รับในวันพุธที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑
๓. การให้นักเรียนทำประกันอุบัติเหตุ จำนวน ๑๕๐ บาท ต่อคน นักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ จ่ายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๑ (วันมอบตัวนักเรียน) นักเรียนชั้น ม.๒ ม.๓ ม.๕ และ ม.๖ จ่ายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (วันประชุมผู้ปกครอง)

๑๑. ฝ่ายบริหารงานบุคคล แผนงาน และนโยบาย

๑. จัดประชุมทำรายงานสถานศึกษา(SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑

๑๒. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. การประมูลร้านค้าโรงอาหาร ได้ร้านค้า ๔ ร้าน ดังนี้ ๑.ร้านข้าวราดแกง นางแพงศรี พันธุ์กิงทิพย์ ๒.ร้านก๋วยเตี๋ยว, ก๋วยจั๊บ น.ส.สุพันธ์ดา พิมพ์วงษา ๓.ร้านลูกชิ้น ผลไม้ นางวัลภา วงศามาลย์ ๔.ร้านก๋วยเตี๋ยว กระเพาะปลา น.ส.ธัญญารักษ์ บัวสอง

๑๓.ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

๑. แจ้งกำหนดการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องกองทุนกิจเจริญไทย โดยแบ่งเป็น ม.ต้น ภาคเช้า และ ม.ปลาย ภาคบ่าย
๒. แจ้งการจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม นักเรียนใหม่ในวันที่ ๑๔ และ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ (วันปฐมนิเทศ)
๓. แจ้งโรงเรียนกัทรลักษณ์วิทยาคมได้รับรางวัลโรงเรียนสีขาว ระดับทอง
๔. การมอบเกียรติบัตรงานกิจกรรมดูแลนักเรียนที่ปรึกษาห้องเรียน

มติ รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. วัดโนนสำราญจัดทำผ้าป่า ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๑ ในรวบรวมของผ้าป่าส่งมอบฝ่ายงบประมาณ
๒. กำหนดการปิดภาคเรียน ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ โดยวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๑ จะจัดพิธีรดน้ำดำหัวผู้หลักผู้ใหญ่
- มอบหมาย** ฝ่ายบุคคลวางแผนประเมินค่าใช้จ่ายในการจัดงานรดน้ำดำหัว พร้อมทั้งร่วมรับประทานอาหารเที่ยง และให้นำเสนอประมาณการโดยเร็ว
๓. การต้อนรับศึกษาธิการจังหวัดศรีสะเกษท่านใหม่ ท่าน ดร.อุทธา นันทพันธ์ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๑
๔. การประชุมรับนโยบาย สพม.๒๘ ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนศรีรัตนวิทยา เวลา ๐๘.๓๐ น. ให้คณะครูเข้าร่วมประชุมและลงเวลาทำงานหน้างาน
๕. การประชุมผู้ปกครองในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มอบครูฉัตรประชาจัดทำ VTR นำเสนอข้อมูลฝ่ายงานต่างๆ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
๖. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) ขอใช้หอประชุมเพื่อคัดกรองผู้มีรายได้น้อย ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๑ ในช่วงเช้าประมาณ ๑๗๐ คน และช่วงบ่ายประมาณ ๑๗๐ คน
- มอบหมาย** ครูเวร นักการบุญสวน และนักการสุนา จัดเตรียมห้อง โดยจัดเตรียมโต๊ะยาวประมาณ ๖ ตัวไว้ด้วย

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. อ.โกวิท เสนอให้ทางโรงเรียนจัดทำหนังสือคู่มือนักเรียน สำหรับให้นักเรียนใหม่และผู้ปกครอง
- ฝ่ายวิชาการ** ให้ครูสาวิตรีอภิลอดคู่มือนักเรียนชั้นเฟสบุ๊คโรงเรียน เพื่อให้คณะครูตรวจทาน และแก้ไขก่อนจัดพิมพ์
๒. ผอ.เทวิน เสนอ ญัตติ การเปิดทำการลงเวลามาทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกัทรลักษณ์วิทยาคม **ญัตติที่ ๑** เปิดทำการวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ **ญัตติที่ ๒** เปิดทำการในวันเสาร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑
- มติที่ประชุม** ญัตติที่ ๑ ได้รับการลงความเห็น ๒ เสียง ญัตติที่ ๒ ได้รับการลงความเห็น ๒๕ เสียง

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๐๕ น.

นายฉัตรประชา ทันนา
ผู้ตรวจงานการประชุม

นางศศิวิมล พุทธวงศ์
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม