

รายงานการประชุม โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา
ครั้งที่ ๗ / ๒๕๖๐
วัน พุธ ที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องกองทุนกิจเจริญไทย

บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๕๘ น.

ครบองค์ประชุมประธานเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- แนะนำบุคลากรใหม่ น.ส.สาวิตรี แก้วพวง ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม

มติ รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๐

- มติรับรอง

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. สำนักอำนวยการประจำศาลจังหวัดศรีสะเกษ ส่วนใกล้เคียงและประណอมข้อพิพาท ได้จัดโครงการใกล้เคียงสานสัมพันธ์ในสถานศึกษา เพื่อระงับข้อพิพาทให้เป็นทีเข้าใจและรู้จักแพร่หลาย
๒. มติ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด(กศจ.) ยโสธร และศรีสะเกษ
๓. การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ งบอุดหนุน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (๓๐%) โดยใช้ข้อมูลนักเรียน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาได้รับจัดสรรงบประมาณ ๗๔๕,๘๕๔.- บาท
๔. สรุปผลการแข่งขันกีฬานักเรียนและบุคลากร “สพม.๒๘ เกม” ครั้งที่ ๗ ประจำปี ๒๕๖๐ โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา ได้ ๑ เหรียญทอง ๑๕ เหรียญเงิน ๑๘ เหรียญทองแดง ได้ลำดับที่ ๓๙ จากทั้งหมด ๘๔ สถานศึกษา
๕. แจ้งการส่งรายชื่อนักเรียนการทดสอบวัดสมรรถนะครูทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ผ่านระบบ O-NET ที่ www.niets.or.th ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
๖. ฝ่ายบริหารวิชาการ
 ๑. แจ้งกำหนดการส่ง ปพ.๕ /วิเคราะห์ข้อสอบ ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐
 ๒. แจ้งกำหนดการส่งสมุดกิจกรรมชุมนุม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมลดเวลาเรียน และวิจัยในชั้นเรียน ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
 ๓. การสอบการอ่าน PISA ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ มอบกลุ่มสาระภาษาไทยเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย ครบถ้วน
 ๔. กิจกรรม PLC ที่ส่งสรุปรายงาน ตามกลุ่มสาระให้เรียบร้อย

๕. การแก้ ๐, ร, มผ. ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการติดตาม นักเรียนที่ปรึกษา
ผอ.เพิ่มเติมห้ามมิให้แสวงหาผลประโยชน์ หรือช่วยงานส่วนตัว และจัดทำแบบฟอร์ม
 ติดตามการแก้ ๐, ร, มผ. โดยมีการดำเนินการตามกระบวนการดังนี้
 ๑. งานวัดผลแจกใบผลการเรียนให้ครูที่ปรึกษา รับ ใบแก้ ๐, ร, มผ
 ๒. นักเรียนดำเนินการแก้ไขผลการเรียน ๐, ร, มผ. และนำส่งครูที่ปรึกษา
 ๓. ครูที่ปรึกษารวบรวมใบแก้ ๐, ร, มผ. โดยใช้แบบฟอร์มของงานวัดผล สรุปรายงานส่งฝ่าย
 งานวัดผล ในวันทำการสุดท้ายของเดือน สิงหาคม และกันยายน
 ๔. งานวัดผลลงทะเบียนแก้ ๐, ร, มผ. และฝ่ายวิชาการประกาศผลการแก้ ๐, ร, มผ.
๗. ฝ่ายบริหารงบประมาณ
 ๑. แจ้งคณะผู้ประกอบการให้บริการรับส่งนักเรียน มอบพัสดุ จำนวน ๔ เครื่อง
 ๒. ติดตามการระดมทรัพยากรในการจ้างครูชาวต่างชาติ ให้ครูที่ปรึกษารวบรวม และส่ง
 มอบครูนั้นทักษะการ
 ๓. แจ้งคณะครูที่จะอบรม O-BEC Training สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เฟสบุ๊กโรง
 เรียนกันทรลักษณ์วิทยาคม
๘. ฝ่ายบริหารงานบุคคลและแผนงาน
 ๑. การรายงานโครงการ โดยสามารถตรวจสอบความเคลื่อนไหว ผ่าน เว็บไซต์โรงเรียน
 ๒. การเตรียมจัดโครงการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑
 ๓. เร่งรัดการใช้เงินตามโครงการ ภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
 ๔. การอบรมพัฒนาครูตามหลักสูตร Obec Training ให้เขียนใบเยี่ยมจากเขตอย่างน้อย ๗
 วัน (ไม่ทันให้สำรองจ่ายก่อน) ใบเยี่ยมติดต่อได้จากงานการเงิน หนังสือราชการติดต่อกับงาน
 ชุรการ
 ๕. การอบรมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)
<https://www.pageqq.com/en/content/view/page/cntth๒/๐-๓๘๐๑๕๕๔.html>
 ๖. การประเมินครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๗ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐
 ๗. การประเมินผลการจัดการศึกษา จะไม่นำผลการประเมินไปใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน
 แต่ยังคงมีการจัดลำดับเหมือนเดิม
๙. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ๑. กิจกรรมปลูกดอกดาวเรืองเพื่อร่วมในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ
 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐
 แจ้งคณะครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ร่วมปลูกดอกดาวเรือง ในวันที่ ๓ สิงหาคม
 ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.
 ๒. การสำรวจ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย
 ๓. การจัดกิจกรรม “กินยาตามโภชนาการ จัดบริการส่งเสริมพัฒนาการ และการเรียนรู้ของ
 เด็กไทย ยุค ๔.๐” โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสังเม็ก จะให้ความรู้และอาหารเสริม มา
 แจก ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องกองทุนกิจเจริญไทย เวลา ๐๘.๔๐-๐๙.๔๐ น.
๑๐. ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
 ๑. การส่งรายงานการเยี่ยมบ้าน /รายงานการประชุมผู้ปกครอง /รายงาน SDQ ปีการศึกษา
 ๒๕๖๐
 ๒. การเปิดบริการร้านตัดผม หัวละ ๑๐ บาท เปิดบริการเวลาพักเที่ยง

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การการจัดเลี้ยงรับบุคลากรในโรงเรียน ๔ ท่าน ได้แก่ นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ และครูชาวต่างชาติ
มติที่ประชุม เลื่อนการเลี้ยงต้อนรับบุคลากร โดยรอครูที่มาใหม่อีก ๑ ท่าน

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. อ.พัชรากร แจ้งติดตามแบบตรวจร่างกายนักเรียน
๒. อ.สุกีนันท์ แจ้ง facebook โรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคมโดนแฮก จึงได้ทำการสร้างใหม่โดยใช้ชื่อ “กัณฑ์รัชวิทยาคม” โดยใช้ e-mail : klwk@gmail.com
๓. แจ้งการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐
๔. จัดตั้งคณะทำงาน จัดทำเอกสารประกอบการย้ายผู้บริหาร ได้แก่ อ.บัวทอง, อ.อัมพร, อ.ศศิวิมล, อ.ฉัตรประชา, อ.สุกัญญา และให้เข้าร่วมประชุมในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๑๕ น.

นายฉัตรประชา ทันนา
ผู้ตรวจงานการประชุม

นางศศิวิมล พุทธวงศ์
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม