

รายงานการประชุม โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา

ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐

วัน จันทร์ ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องกองทุนกิจเจริญไทย

บุคลากรที่ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๑๒ น.

ครบองค์ประชุมประธานเปิดประชุม แล้วดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ประธานกล่าวแนะนำนักศึกษาฝึกประสบการณ์ จากสถาบันพลศึกษา วิทยาเขตศรีสะเกษ
 ๑. นายวภูมิ ทองสุ
 ๒. น.ส.หทัยภัทร จอมพล

มติ รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๐

- มติไม่รับรอง

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. การประชุมรับนโยบายเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.
มอบหมาย ฝ่ายบุคคล รับอาหารว่างจากทางเจ้าภาพ การแต่งกายใช้ชุดสุภาพ (ไว้ทุกข์)
เน้นย้ำ การรักษามารยาท และการให้เกียรติที่ประชุม
๒. การมอบหมายงานของบุคลากรที่เปลี่ยนตำแหน่งงานพิเศษ
มติที่ประชุม ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๓. การเลื่อนขึ้นเงินเดือน ในเดือนเมษายน ยังไม่เลื่อนขึ้นเงินเดือน ให้รอตกเบิกย้อนหลัง
๔. แจ้งค่าใช้จ่ายการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ใช้เงิน ๙,๑๘๐.- บาท
๕. แจ้งผู้มีความสนใจร่วมงานแสดงความยินดี การเลื่อนตำแหน่ง รอง.ผอ.ทศพร คำปลิว
รอง.ผอ.ร.ร.ภูมิขรอลวิทยา ไปดำรงตำแหน่ง ผอ.ร.ร.โคกหล้ามวิทยา อ.อุทุมพรพิสัย จ.ศรีสะเกษ
ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๖. การแจ้งนโยบายการออกนิเทศ ติดตาม และการขับเคลื่อนนโยบาย
 - ออกนิเทศเฉพาะวันจันทร์และวันศุกร์เท่านั้น
 - ใน ๕ กลุ่มสาระหลัก ถ้ามีนักเรียนที่มีผลการเรียนน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑ ให้เริ่มคัดกรอง เด็ก
บกพร่องทางการเรียนรู้
 - เน้นให้ครูประจำการที่เก่งที่สุดในกลุ่มสาระสอน ม.๖ และรองลงมาคือ ม.๓
 - นักศึกษาฝึกประสบการณ์ให้สอน ม.๑,๒ และ ม.๔,๕
๗. กิจกรรม PLC ให้จัดลงในตารางการเรียนการสอนปกติ

๘. ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. แจ้งกำหนดการประชุมในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๙. ฝ่ายบริหารงบประมาณ

๑. รายงานยอดผ้าป่าเพื่อจัดหาวงโยธวาทิต รวมยอดนำฝาก ๔๘,๒๐๒.- บาท
 - ให้ ออกใบอนุโมทนาบัตร แก่หมู่บ้านที่สมทบเงินผ้าป่า
 - ถ้าเป็นในนามบุคคล ให้ออกใบอนุโมทนาบัตรตามรายชื่อ

๑๐. ฝ่ายบริหารงานบุคคลและแผนงาน

- ไม่มี

๑๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. ผอ. ฝากจัดการต้นไม้ตายข้างสนามฟุตบอล บริเวณเสาธง ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

๑๒. ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

- ไม่มี

มติ รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. แจ้งเรื่องการพัฒนาบุคลากร ในวันที่ ๙-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เกิดการขัดข้อง เนื่องจากสถานที่ในการจัดอบรมพัฒนาไม่ว่าง จึงมีเสนอญัตติให้ ทำการเลือกสถานที่จัดอบรมใหม่ กับยกเลิกการพัฒนาบุคลากร
 - มติที่ประชุม ให้ยกเลิกการพัฒนาบุคลากร

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. อ.นุชชะรี แจ้งเรื่องการคัดกรองเด็กพิเศษ ต้องให้ข้าราชการประจำเป็นผู้คัดกรอง ซึ่งต้องแล้วเสร็จภายใน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐
 - ผอ.มอบหมาย ให้ อ.ณพัชรัตน์ เป็นผู้รับผิดชอบในการคัดกรองเด็กพิเศษ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๑๑ น.

นายฉัตรประชา ทันนา
ผู้ตรวจงานการประชุม

นางศศิวิมล พุทธวงศ์
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม