

คู่มือนักเรียน

โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม ปีการศึกษา 2559



โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

สารจากผู้อำนวยการ

โรงเรียนกันทรลักษณ์มีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้วิสัยทัศน์ที่กำหนดให้ภายในปีการศึกษา 2559 จัดการศึกษาได้มาตรฐานสืบสานภูมิปัญญาไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อมงามพร้อมคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์และพันธกิจในการพัฒนาการศึกษาให้ได้มาตรฐานสู่สากล ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน บ้านและชุมชนคือหัวใจของความสำเร็จอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียนทุกคน การให้ความรักความอบอุ่น การอบรมสั่งสอน เพื่อให้นักเรียนมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรม มีจิตอาสา เป็นหน้าที่ของครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน การสร้างเสริมภูมิทัศน์ให้มีบรรยากาศน่าอยู่ น่าอาศัย น่าศึกษาหาความรู้ สะอาด ร่มรื่น นักเรียนอยู่ในกฎระเบียบ ภายใต้บรรยากาศของสังคมแห่งการเรียนรู้

คู่มือนักเรียนโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาคม ปีการศึกษา 2559 เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติร่วมกันระหว่างโรงเรียน ครู ผู้ปกครองและนักเรียน เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ ด้านงานปกครองและงานวิชาการ เพื่อให้โรงเรียนสามารถควบคุมดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ รักษาความปลอดภัยสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียนดูแลสวัสดิภาพของนักเรียนให้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขตลอดจนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและพลเมืองดีของประเทศชาติ



(เทวน ชนบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาคม

คณะผู้บริหารโรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคม



นายเทวิน ชินบุตร
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคม



นายสุนทร พันสุวรรณ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคม



นางบัวทอง เบ็ญมาศ
ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารงานวิชาการ



นายพรทิพย์ นามทองใบ
ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารงานทั่วไป



นางอัมพร สมปาน
ผู้ช่วยฯฝ่ายกิจการนักเรียน



นางณัฐจิตาภรณ์ ศรีลา
ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารงานบุคคล



นางสุนนท คาบลว
ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	1
- ประวัติโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	2
- ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน	2
- ครูและบุคลากร	5
ส่วนที่ 2 โครงสร้างหลักสูตร	10
- โครงสร้างหลักสูตร เวลาเรียน	
ส่วนที่ 3 ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	23
- ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	
ส่วนที่ 4 ระเบียบและแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับนักเรียน	60
- งานปกครองนักเรียน	61
- ระเบียบและข้อบังคับสำหรับนักเรียน	61
- การแต่งกาย	64
- การลงโทษนักเรียน	67
- ความประพฤติ	69

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาฯ ที่ตั้งเลขที่ 1 หมู่ 11 ตำบลสังเม็ก อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28

e-mail klwk_school@hotmail.com

เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เนื้อที่...45...ไร่ตารางวา
เขตพื้นที่บริการ มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการดังต่อไปนี้

1. โรงเรียนบ้านโนนคำแก้ว
2. โรงเรียนบ้านโนนแสนสุข
3. โรงเรียนบ้านทุ่งโพธิ์
4. โรงเรียนบ้านไหล่นาค-ตาเหมา
5. โรงเรียนบ้านสังเม็ก

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาฯ เริ่มก่อตั้งเมื่อปีพุทธศักราช 2534 โดยนายเกษม คำทวี ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา ได้ขออนุมัติกรมสามัญศึกษาจัดตั้งโรงเรียนสาขา และกรมสามัญศึกษา อนุมัติให้เปิดเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา ตามหนังสือด่วนมาก ที่ ศธ 0806/6854 ลง วันที่ 21 มีนาคม 2535 นายกุศล นามแดง ตำแหน่ง อาจารย์ 2 โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา เป็นผู้ดูแลสาขา โดยอาศัยศูนย์สภาดำบลสังเม็ก เป็นอาคารในการจัดการเรียนการสอน

วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2535 ได้รับความร่วมมือจากชุมชนสร้างอาคารเรียนชั่วคราว 1 หลัง 4 ห้องเรียน ซึ่งเป็นอาคารหลังแรกของโรงเรียน ต่อมาในปี พ.ศ. 2536 ชุมชนได้ร่วมสร้างอาคารเรียนชั่วคราวหลังที่ 2 จำนวน 4 ห้องเรียน

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2537 กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้เปิดเป็นโรงเรียนเอกเทศ ชื่อ โรงเรียน“กันทรลักษณ์วิทยาฯ” และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งนายสมบุรณ์ โพธิ์งาม ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา รักษาการตำแหน่งครูใหญ่ ซึ่งต่อมาจึงถือว่า วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2537 เป็นวันก่อตั้งโรงเรียน

ต่อมากรมสามัญศึกษา มีคำสั่งที่ 5942/2537 สั่ง ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2537 ให้นายกุศล นามแดง ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2537 และดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจนกระทั่งถึงวันที่ 30 กันยายน 2546 และมีรองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 ตำแหน่ง ย้ายปลัดกันมาดำรงตำแหน่งในช่วงเวลานั้น ได้แก่ นางอรุณวรรณ อธิบุณย์บุญ, นายวันชัย วรรณวงศ์, นาย ลือชัย พิเลศ, และนายสมศรีเกียรติ ตยะพักตร์ ตามลำดับ

ปีการศึกษา 2546 นายสิริศักดิ์ บุญตา ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมีนายคณิตพันธ์ จามรธัญญาท เป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ และนายไพรัตน์ ทองบ่อ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวิชาการและกิจการนักเรียน มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 764 คน ข้าราชการครู จำนวน 25 คน บุคลากรทางการศึกษา 9 คน ลูกจ้างประจำ 2 คน จนถึงปีการศึกษา 2551

ปีการศึกษา 2552-2553 นายสุพล วรรณจุ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน โดยมี นายไพรัตน์ ทองบ่อ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ มีข้าราชการครูจำนวน 28 คน, พนักงานราชการ 4 คน, ครูพิเศษ 4 คน, ลูกจ้างประจำ 2 คน, ลูกจ้างชั่วคราว 1 คน, นักเรียนทั้งสิ้น 664 คน

ปีการศึกษา 2554 ถึง ปีการศึกษา 2555 นายโฆสิต คำไสย ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน นายสุนทร พันสุวรรณ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน มีข้าราชการครูจำนวน 30 คน, พนักงานราชการ 3 คน, ครูพิเศษ 4 คน, ครูธุรการโรงเรียน 1 คน, ครูพี่เลี้ยงนักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ 1 คน , ลูกจ้างประจำ 2 คน, ลูกจ้างชั่วคราว(ตำแหน่งยาม) 1 คน, นักเรียนทั้งสิ้น 639 คน จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

ปีการศึกษา 2555 (วันที่ 1 ตุลาคม 2555) ถึงปัจจุบัน นายเทวิน ชินบุตร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน, นายสุนทร พันสุวรรณ ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ มีข้าราชการครูจำนวน 27 คน(รวมที่ไปช่วยราชการ 1 คน) , พนักงานราชการ 3 คน, ครูพิเศษ 2 คน, ครูธุรการโรงเรียน 1 คน, ครูพี่เลี้ยงนักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ 1 คน , ลูกจ้างประจำ 2 คน, นักเรียนทั้งสิ้น 619 คน (ข้อมูล ณ 31 มีนาคม 2559) จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

ตราประจำโรงเรียน



เครื่องหมายประจำโรงเรียน

รูปฉัตร	หมายถึง	ความร่มเย็น
หนังสือ	หมายถึง	ความรู้
วงกลมล้อมรอบ	หมายถึง	ความเป็นปึกแผ่น
ความหมาย	ผู้ที่มีความรู้	นำมาซึ่งความร่มเย็นเป็นสุขและความเป็นปึกแผ่น มั่นคง

สีประจำโรงเรียน

ชมพู – น้ำเงิน		
สีชมพู	หมายถึง	ความเจริญ รุ่งเรือง ความรัก ความโอบอ้อมอารี
สีน้ำเงิน	หมายถึง	ความพยายาม ความพากเพียร ความอดทน ความเข้มแข็ง
		ความสามัคคีเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

ความหมาย	ความรัก ความโอบอ้อมอารี และความพากเพียรอดทน	ความสามัคคี
	เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ทำให้การทำงานประสบความสำเร็จและนำมาซึ่ง	ความเจริญ

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นไทรทอง หมายถึง ความเจริญงอกงาม เป็นที่พึ่งพาอาศัยของผู้อื่น

ปรัชญาของโรงเรียน

เรียนดี มีคุณธรรม นำสังคม

เรียนดี

หมายถึง ตั้งใจเรียนอย่างจริงจัง พัฒนาการเรียนของตนให้ด้อยู่เสมอทั้งทางด้านวิชาสามัญ และวิชาชีพ

มีคุณธรรม

หมายถึง มีจิตใจที่ดีงามและทำแต่สิ่งที่มีประโยชน์ทั้งต่อตนเอง และส่วนรวม

นำสังคม

หมายถึง ให้ความช่วยเหลือและร่วมมือในการที่จะพัฒนาสังคมและท้องถิ่นที่ตนอาศัย ให้มีความเจริญก้าวหน้าเป็นผู้นำท้องถิ่นหรือชุมชนต่อไป

คติพจน์ของโรงเรียน

สุวิชาโน ภวโหตุ ผู้มีความรู้ดี เป็นผู้เจริญ

วันก่อตั้งโรงเรียน

2 กุมภาพันธ์ 2537

สถานที่ตั้ง

เลขที่ 1 หมู่ 11 บ้านโนนสำราญ ถนนกันทรลักษ์-นาห่อมตำบลสังเม็ก อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ 33110

เนื้อที่

จำนวน 45 ไร่-งาน-วา

ลักษณะภูมิประเทศ

โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 1 ตำบลสังเม็ก อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออก ของอำเภอกันทรลักษ์ ห่างจากตัวจังหวัดศรีสะเกษ 72 กิโลเมตร ทิศเหนือติดกับ ตำบลหนองหว่า อำเภอบึงเจ็ญ จังหวัดศรีสะเกษทิศใต้ติดกับ ตำบลบึงมะลูอำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษทิศตะวันออกติดกับ ตำบลสวนกล้วย, ตำบลกุดเสลา และ ตำบลขนุน อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษทิศตะวันตกติดกับ ตำบลเวียงเหนือ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษพื้นที่เป็นที่ราบลุ่มมีทุ่งนาเป็นส่วนใหญ่ชาวบ้านส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม

สถาบันการศึกษาในพื้นที่

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 แห่ง

-โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 6 แห่ง

สถาบันและองค์กรทางศาสนา

-วัด จำนวน 18 แห่ง

สถานพยาบาล

-โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนจำนวน 2 แห่ง

ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

- มีแหล่งน้ำในชุมชน เช่น หนองระเบิด
- มีแหล่งน้ำในโรงเรียนเช่น สระใหญ่มีน้ำขังตลอดทั้งปี
- สภาพดินเป็นดินร่วนปนทราย

ด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและวิถีชีวิต

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเกษตรกรรมที่มีการรักษาขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมไว้เป็นอย่างดี มีประชากรประมาณ 14,981 คนพื้นที่ในเขตชุมชนโรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม โดยรอบมีประชากรหลัก 2 เผ่า คือ เขมร และลาว ชาวชุมชนตำบลสังเม็กมีวัฒนธรรมประเพณีแบบชาวเผ่า เขมร และพื้นบ้านอีสาน โดยมีการจัดงานตามประเพณีของทั้ง 2 เผ่าตามเทศกาลต่าง ๆ เช่น ประเพณีงาน บุญสารทลาว สารทเขมร ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีบุญมหาชาติ ประเพณีบุญบั้งไฟ ประเพณีกระถิน

วิสัยทัศน์

โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม จัดการศึกษาได้มาตรฐานสืบสานภูมิปัญญาไทย ใส่ใจ สิ่งแวดล้อม งามพร้อมคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนา คุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. พัฒนาการศึกษให้ได้มาตรฐานสู่สากล
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา
4. อนุรักษ์พันธุ์พืชและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
5. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม
6. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

นักเรียนเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้าน เทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
2. ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ขยายโอกาสทางการศึกษา
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางกระจายอำนาจทางการศึกษา หลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

นโยบาย

1. นักเรียนได้การพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาเต็มศักยภาพของนักเรียน
2. สนับสนุนนักเรียน เล่นดนตรี กีฬา เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียนรักการทำงาน และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. นักเรียนทุกคนได้ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา
4. ส่งเสริมการมีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน
5. ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการศึกษา
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
7. ส่งเสริมวัฒนธรรมการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
8. ครูสอนตรงตามวุฒิ/ความรู้ ความสามารถและใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
9. สนับสนุนและให้ความร่วมมือกับ วัด บ้าน โรงเรียน ชุมชนและองค์กรภายนอกในการจัดกิจกรรมการศึกษา

รายชื่อผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ.	ระยะเวลา
1	นายกฤษ นามแดง	ครูใหญ่	2537 – 2538	1 ปี
		อาจารย์ใหญ่	2538 – 2540	2 ปี
		ผู้อำนวยการโรงเรียน	2540 - 2546	6 ปี
2	นายสิริศักดิ์ บุญตา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	2546 – 2551	5 ปี
3	นายสุพล วรรณจุ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	2551-2554	3 ปี
4	นายไพจิตร คำไสย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	2554-2555	1 ปี
5	นายเทวิน ชินบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	1 ต.ค.2555 – ปัจจุบัน	3 ปี

แผนผังโรงเรียน

แผนผังโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาคน



ส่วนที่ 2

โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาาคม ตำบลสังเม็ก อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ
กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนในหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช 2553 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชั่วโมง) / หน่วยกิต					
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6
กลุ่มสาระการเรียนรู้						
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
วิทยาศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	80 (2 นก.)	40 (1 นก.)
สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
-ประวัติศาสตร์	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
ศิลปะ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
รวมเวลาเรียน(พื้นฐาน)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	600 (15 นก.)	560 (14 นก.)	480 (12 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
-แนะแนว	35	35	35	20	20	20
-ชุมนุม	30	30	30	20	20	20
-ลูกเสือ/บำเพ็ญประโยชน์	40	40	40	20	20	20
-กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	15	15	15	20	20	20
รวมเวลาเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120 ชั่วโมง	120 ชั่วโมง	120 ชั่วโมง	80 ชั่วโมง	80 ชั่วโมง	80 ชั่วโมง
รายวิชา / กิจกรรม ที่จัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น	400 (10 นก.)	400 (10 นก.)	400 (10 นก.)	620(15.5นก.) 600(15.0นก.) 560(14.0นก.)	620 (15.5นก.) 600(15.0นก.) 600(15.0นก.)	620 (15.5นก.) 600(15.0นก.) 560(14.0นก.)
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1400 ชั่วโมง/ปี	1400 ชั่วโมง/ปี	1400 ชั่วโมง/ปี	แผนคณิต-วิทย์ รวม 3 ปี 3,740 ชั่วโมง (93.5 นก.)		
				แผนคณิต-ภาษารวม 3 ปี 3,680 ชั่วโมง (92.0 นก.)		
				แผนคณิต-การงานรวม 3 ปี 3,600 ชั่วโมง (90.0 นก.)		

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาเขต พุทธศักราช 2553 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	11 / (440)
ท21101 ภาษาไทย 1	1.5 / (60)
ค21101 คณิตศาสตร์ 1	1.5 / (60)
ว21101 วิทยาศาสตร์ 1	1.5 / (60)
ส21101 สังคมศึกษา 1	1.5 / (60)
ส21102 ประวัติศาสตร์ 1	0.5 / (20)
พ21101 สุขศึกษา 1	0.5 / (20)
พ21102 ยืดหยุ่น	0.5 / (20)
ศ21101 ทักษะศิลป์ 1	1.0 / (40)
ง21101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	1.0 / (40)
อ21101 ภาษาอังกฤษ 1	1.5 / (60)
•รายวิชาเพิ่มเติม	5.0 / (200)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค21201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	1.0 / (40)
ท20201 ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน 1	1.0 / (40)
ง20201 เทคโนโลยีสารสนเทศ 1	1.0 / (40)
จ20201 ภาษาจีน 1	1.0 / (40)
ศ20201 ศิลปะไทย 1	1.0 / (40)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (60)
• แนะนำ	- / (18)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี /	- / (20)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (15)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (7)
รวมทั้งสิ้น	16 / (700)

ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	11 / (440)
ท21102 ภาษาไทย 2	1.5 / (60)
ค21102 คณิตศาสตร์ 2	1.5 / (60)
ว21102 วิทยาศาสตร์ 2	1.5 / (60)
ส21103 สังคมศึกษา 2	1.5 / (60)
ส21104 ประวัติศาสตร์ 2	0.5 / (20)
พ21103 สุขศึกษา 2	0.5 / (20)
พ21104 เทเบิลเทนนิส	0.5 / (20)
ศ21102 ดนตรี	1.0 / (40)
ง21102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	1.0 / (40)
อ21102 ภาษาอังกฤษ 2	1.5 / (60)
•รายวิชาเพิ่มเติม	5.0 / (200)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค21202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	1.0 / (40)
ว20201 สนุกกับโครงงานวิทยาศาสตร์	1.0 / (40)
พ20202 ยกน้ำหนัก	1.0 / (40)
ส20209 อาเซียนศึกษา 1	0.5 / (20)
ศ20209 นาฏศิลป์พื้นเมือง	1.0 / (40)
ง 20204 การออกแบบเทคโนโลยี 1	0.5 / (20)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (60)
• แนะนำ	- / (17)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี /	- / (20)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (15)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (8)
รวมทั้งสิ้น	16 / (700)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาكم พุทธศักราช 2553 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	11 / (440)
ท22101 ภาษาไทย 3	1.5 / (60)
ค22101 คณิตศาสตร์ 3	1.5 / (60)
ว22101 วิทยาศาสตร์ 3	1.5 / (60)
ส22101 สังคมศึกษา 3	1.5 / (60)
ส22102 ประวัติศาสตร์ 3	0.5 / (20)
พ22101 สุขศึกษา 3	0.5 / (20)
พ22102 พลศึกษา 3 (กรีฑา)	0.5 / (20)
ศ22101 ทักษะศิลป์ 2	1.0 / (40)
ง22101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3	1.0 / (40)
อ22101 ภาษาอังกฤษ 3	1.5 / (60)
•รายวิชาเพิ่มเติม	5.0 / (200)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค22201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	1.0 / (40)
ว20202 ของเล่นเชิงวิทยาศาสตร์	1.0 / (40)
จ20202 ภาษาจีน 2	1.0 / (40)
ศ20202 ศิลปะไทย 2	1.0 / (40)
ง20202 เทคโนโลยีสารสนเทศ 2	1.0 / (40)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (60)
• แนะนำ	- / (18)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี /	- / (20)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (15)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (7)
รวมทั้งสิ้น	16 / (700)

ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	11 / (440)
ท22102 ภาษาไทย 4	1.5 / (60)
ค22102 คณิตศาสตร์ 4	1.5 / (60)
ว22102 วิทยาศาสตร์ 4	1.5 / (60)
ส22103 สังคมศึกษา 4	1.5 / (60)
ส22104 ประวัติศาสตร์ 4	0.5 / (20)
พ22103 สุขศึกษา 4	0.5 / (20)
พ22104 พลศึกษา 4 (กระบี่กระบอง)	0.5 / (20)
ศ22102 ดนตรี	1.0 / (40)
ง22102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4	1.0 / (40)
อ22102 ภาษาอังกฤษ 4	1.5 / (60)
•รายวิชาเพิ่มเติม	5.0 / (200)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค22203 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	1.0 / (40)
พ20208 ฮอกกี	1.0 / (40)
พ20201 ฟุตบอล	1.0 / (40)
ว20204 วิทยาศาสตร์กับความจริง	1.0 / (40)
ส 20210 อาเซียนศึกษา 2	0.5 / (20)
ง 20205 การออกแบบเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (60)
• แนะนำ	- / (17)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี /	- / (20)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (15)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (8)
รวมทั้งสิ้น	16 / (700)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาكم พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	11 / (440)
ท23101 ภาษาไทย 5	1.5 / (60)
ค23101 คณิตศาสตร์ 5	1.5 / (60)
ว23101 วิทยาศาสตร์ 5	1.5 / (60)
ส23101 สังคมศึกษา 5	1.5 / (60)
ส23102 ประวัติศาสตร์ 5	0.5 / (20)
พ23101 สุขศึกษา 5	0.5 / (20)
พ23102 พลศึกษา 5 (วอลเลย์บอล)	0.5 / (20)
ศ23101 ทักษะศิลป์ 3	1.0 / (40)
ง23101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 5	1.0 / (40)
อ23101 ภาษาอังกฤษ 5	1.5 / (60)
•รายวิชาเพิ่มเติม	5.0 / (200)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค23201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	1.0 / (40)
ว20205 เชื้อเพลิงเพื่อการคมนาคม	1.0 / (40)
จ20203 ภาษาจีน 3	1.0 / (40)
ง20207 การปลูกยางพารา	1.0 / (40)
ง20203 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3	1.0 / (40)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (60)
• แนะนำ	- / (18)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี /	- / (20)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (15)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (7)
รวมทั้งสิ้น	16 / (700)

ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	11 / (440)
ท23102 ภาษาไทย 6	1.5 / (60)
ค23102 คณิตศาสตร์ 6	1.5 / (60)
ว23102 วิทยาศาสตร์ 6	1.5 / (60)
ส23103 สังคมศึกษา 6	1.5 / (60)
ส23104 ประวัติศาสตร์ 6	0.5 / (20)
พ23103 สุขศึกษา 6	0.5 / (20)
พ23104 พลศึกษา 6 (บาสเกตบอล)	0.5 / (20)
ศ23102 ดนตรี	1.0 / (40)
ง23102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 6	1.0 / (40)
อ23102 ภาษาอังกฤษ 6	1.5 / (60)
•รายวิชาเพิ่มเติม	5.0 / (200)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค23202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	1.0 / (40)
ง20203 ช่างไฟฟ้าเบื้องต้น	1.0 / (40)
ง20208 การดูแลยางพารา	1.0 / (40)
ว20206 พลังงานทดแทนฯ	1.0 / (40)
ส20211 อาเซียนศึกษา 3	0.5 / (20)
ง 20206 การออกแบบเทคโนโลยี 3	0.5 / (20)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (60)
• แนะนำ	- / (17)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี /	- / (20)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (15)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (8)
รวมทั้งสิ้น	16/ (700)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาكم พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียน คณิต - วิทยาศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7.5 / (300)	•รายวิชาพื้นฐาน	7.5 / (300)
ท31101 ภาษาไทย 1	1.0 / (40)	ท31102 ภาษาไทย 2	1.0 / (40)
ค31101 คณิตศาสตร์ 1	1.0 / (40)	ค31102 คณิตศาสตร์ 2	1.0 / (40)
ว31101 ฟิสิกส์พื้นฐาน	1.5 / (60)	ว31102 เคมีพื้นฐาน	1.5 / (60)
ส31101 สังคมศึกษา 1	1.0 / (40)	ส31103 สังคมศึกษา 2	1.0 / (40)
ส31102 ประวัติศาสตร์ 1	0.5 / (20)	ส31104 ประวัติศาสตร์ 2	0.5 / (20)
พ31101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	0.5 / (20)	พ31102 สุขศึกษาและพลศึกษา 2	0.5 / (20)
ศ31101 ศิลปะ 1	0.5 / (20)	ศ31102 ศิลปะ 2	0.5 / (20)
ง31101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	0.5 / (20)	ง31102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
อ31101 ภาษาอังกฤษ 7	1.0 / (40)	อ31102 ภาษาอังกฤษ 8	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	8.0 / (320)	•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน		*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค31201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	1.5 / (60)	ค31202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	1.5 / (60)
ว30207 กลศาสตร์ 1	1.0 / (40)	ว30208 กลศาสตร์ 2	2.0 / (80)
ว30221 เคมี 1	2.0 / (80)	ว30222 เคมี 2	1.0 / (40)
ว30241 ชีววิทยา 1	1.5 / (60)	ว30242 ชีววิทยา 2	1.5 / (60)
ง30241 เทคโนโลยีสารสนเทศ 1	0.5 / (20)	ง30244 การออกแบบเทคโนโลยี 1	0.5 / (20)
ส 30209 อาเซียนศึกษา 4	0.5 / (20)	จ30201 ภาษาจีน 4	1.0/ (40)
อ 30201 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 1	1.0/ (40)		
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)	• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะแนว	- / (10)	• แนะแนว	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน		• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)	- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)	-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)	• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	15.5 / (660)	รวมทั้งสิ้น	15 / (640)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียน คณิต - วิทยาศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7 / (280)	•รายวิชาพื้นฐาน	7 / (280)
ท32101 ภาษาไทย 3	1.0 / (40)	ท32102 ภาษาไทย 4	1.0 / (40)
ค32101 คณิตศาสตร์ 3	1.0 / (40)	ค32102 คณิตศาสตร์ 4	1.0 / (40)
ว32101 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	1.0 / (40)	ว32102 โลกและการเปลี่ยนแปลง	1.0 / (40)
ส32101 สังคมศึกษา 3	1.0 / (40)	ส32103 สังคมศึกษา 4	1.0 / (40)
ส32102 ประวัติศาสตร์ 3	0.5 / (20)	ส32104 ประวัติศาสตร์ 4	0.5 / (20)
พ32101 สุขศึกษาและพลศึกษา 3	0.5 / (20)	พ32102 สุขศึกษาและพลศึกษา 4	0.5 / (20)
ศ32101 ศิลปะ 3	0.5 / (20)	ศ32102 ศิลปะ 4	0.5 / (20)
ง32101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3	0.5 / (20)	ง32102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4	0.5 / (20)
อ32101 ภาษาอังกฤษ 9	1.0 / (40)	อ32102 ภาษาอังกฤษ 10	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	8.0 / (320)	•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน		*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค32201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	1.5 / (60)	ค32202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	1.5 / (60)
ว30209 สมบัติเชิงกลของสาร	1.0 / (40)	ว30210 คลื่น แสง เสียง	2.0 / (80)
ว30223 เคมี 3	2.0 / (80)	ว30224 เคมี 4	1.0 / (40)
ว30243 วิทยาศาสตร์ 3	1.5 / (60)	ว30244 วิทยาศาสตร์ 4	1.5 / (60)
ง30242 เทคโนโลยีสารสนเทศ 2	0.5 / (20)	ง30245 การออกแบบเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
ส 30210 อาเซียนศึกษา 5	0.5 / (20)	จ30202 ภาษาจีน 5	1.0 / (40)
อ30202 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 2	1.0 / (40)		
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)	• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะนำ	- / (10)	• แนะนำ	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน		• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)	- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)	-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)	• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	15.0 / (640)	รวมทั้งสิ้น	14.5 / (620)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกัณฑ์รักษ์วิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียน คณิต - วิทยาศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	6.5 / (260)	•รายวิชาพื้นฐาน	5.5 / (220)
ท33101 ภาษาไทย 5	1.0 / (40)	ท33102 ภาษาไทย 6	1.0 / (40)
ค33101 คณิตศาสตร์ 5	1.0 / (40)	ค33102 คณิตศาสตร์ 6	1.0 / (40)
ว33101 โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	1.0 / (40)	ส33102 สังคมศึกษา 6	1.0 / (40)
ส33101 สังคมศึกษา 5	1.0 / (40)	พ33102 สุขศึกษาและพลศึกษา 6	0.5 / (20)
พ33101 สุขศึกษาและพลศึกษา 5	0.5 / (20)	ศ33102 ศิลปะ 6	0.5 / (20)
ศ33101 ศิลปะ 5	0.5 / (20)	ง33102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 6	0.5 / (20)
ง33101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 5	0.5 / (20)	อ33102 ภาษาอังกฤษ 12	1.0 / (40)
อ33101 ภาษาอังกฤษ 11	1.0 / (40)		
•รายวิชาเพิ่มเติม	8.0 / (320)	•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน		*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค33201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	1.5 / (60)	ค33202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	1.5 / (60)
ว30211 ไฟฟ้า	1.0 / (40)	ว30212 ฟิสิกส์อะตอม ฟิสิกส์นิวเคลียร์	2.0 / (80)
ว30225 เคมี 5	2.0 / (80)	ว30226 เคมี 6	1.0 / (40)
ว30245 ชีววิทยา 5	1.5 / (60)	ว30246 ชีววิทยา 6	1.5 / (60)
ส30211 อาเซียนศึกษา 6	0.5 / (20)	ง30246 การออกแบบเทคโนโลยี	0.5/ (20)
อ30203 ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม 3	1.0/ (40)	อ30203 ภาษาจีน 6	1.0/ (40)
ง30243 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3	0.5 / (20)		
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)	• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะนำ	- / (10)	• แนะนำ	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน		• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)	- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)	-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)	• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	14.5 / (580)	รวมทั้งสิ้น	13 / (520)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกัณฑ์วิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียน คณิต - ภาษา

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7.5 / (300)	•รายวิชาพื้นฐาน	7.5 / (300)
ท31101 ภาษาไทย 1	1.0 / (40)	ท31102 ภาษาไทย 2	1.0 / (40)
ค31101 คณิตศาสตร์ 1	1.0 / (40)	ค31102 คณิตศาสตร์ 2	1.0 / (40)
ว31101 ฟิสิกส์พื้นฐาน	1.5 / (60)	ว31102 เคมีพื้นฐาน	1.5 / (60)
ส31101 สังคมศึกษา 1	1.0 / (40)	ส31103 สังคมศึกษา 2	1.0 / (40)
ส31102 ประวัติศาสตร์ 1	0.5 / (20)	ส31104 ประวัติศาสตร์ 2	0.5 / (20)
พ31101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	0.5 / (20)	พ31102 สุขศึกษาและพลศึกษา 2	0.5 / (20)
ศ31101 ศิลปะ 1	0.5 / (20)	ศ31102 ศิลปะ 2	0.5 / (20)
ง31101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	0.5 / (20)	ง31102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
อ31101 ภาษาอังกฤษ 7	1.0 / (40)	อ31102 ภาษาอังกฤษ 8	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	8 / (320)	•รายวิชาเพิ่มเติม	7.0 / (280)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน		*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค31201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	1.5 / (60)	ค31202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	1.5 / (60)
อ30204 ภาษาอังกฤษสื่อสาร 1	1.5 / (60)	ว30288 โลกธรณีวิทยา 1	1.0 / (40)
ว30287 พลังงานกับชีวิต	1.0 / (40)	ท30202 วรรณกรรมปัจจุบัน	1.0 / (40)
ท30207 หลักการใช้ภาษาไทย	1.0 / (40)	พ30302 วอลเลย์บอล	1.0 / (40)
พ30301 ฟุตซอล	1.0 / (40)	ง30244 การออกแบบเทคโนโลยี 1	0.5 / (20)
ง30241 เทคโนโลยีสารสนเทศ 1	0.5 / (20)	ส30207 ประวัติสังคมและวัฒนธรรมไทย	1.0 / (40)
ส30204 เหตุการณ์ปัจจุบัน	1.0 / (40)	จ30201 ภาษาจีน 4	1.0 / (40)
ส30209 อาเซียนศึกษา 4	0.5 / (20)		
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)	• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะแนว	- / (10)	• แนะแนว	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน		• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)	- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)	-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)	• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	15.5 / (660)	รวมทั้งสิ้น	14.5 / (620)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียน คณิต - ภาษา

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7 / (280)	•รายวิชาพื้นฐาน	7 / (280)
ท32101 ภาษาไทย 3	1.0 / (40)	ท32102 ภาษาไทย 4	1.0 / (40)
ค32101 คณิตศาสตร์ 3	1.0 / (40)	ค32102 คณิตศาสตร์ 4	1.0 / (40)
ว32101 ชีววิทยาพื้นฐาน	1.0 / (40)	ว32102 โลกและการเปลี่ยนแปลง	1.0 / (40)
ส32101 สังคมศึกษา 3	1.0 / (40)	ส32103 สังคมศึกษา 4	1.0 / (40)
ส32102 ประวัติศาสตร์ 3	0.5 / (20)	ส32104 ประวัติศาสตร์ 4	0.5 / (20)
พ32101 สุขศึกษาและพลศึกษา 3	0.5 / (20)	พ32102 สุขศึกษาและพลศึกษา 4	0.5 / (20)
ศ32101 ศิลปะ 3	0.5 / (20)	ศ32102 ศิลปะ 4	0.5 / (20)
ง32101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3	0.5 / (20)	ง32102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4	0.5 / (20)
อ32101 ภาษาอังกฤษ 9	1.0 / (40)	อ32102 ภาษาอังกฤษ 10	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	8.0 / (320)	•รายวิชาเพิ่มเติม	7.0 / (280)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน		*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค32201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	1.5 / (60)	ค32202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	1.5 / (60)
อ30205 ภาษาอังกฤษสื่อสาร 2	1.5 / (60)	ว30290 สมดุลเคมี	1.0 / (40)
ว30289 โลกธรณีวิทยา 2	1.0 / (40)	ท30204 การแต่งคำประพันธ์	1.0 / (40)
ท30203 เรียนรู้วรรณกรรมท้องถิ่น	1.0 / (40)	ง30304 งานช่าง	1.0 / (40)
พ30303 แบริณต้น	1.0 / (40)	ง30245 การออกแบบเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
ง30242 เทคโนโลยีสารสนเทศ 2	0.5 / (20)	ส30208 ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	1.0 / (40)
ส30206 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	1.0 / (20)	จ 30202 ภาษาจีน 5	1.0 / (40)
ส 30210 อาเซียนศึกษา 5	0.5 / (20)		
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)	• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะนำ	- / (10)	• แนะนำ	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน		• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)	- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)	-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)	• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	15.0 / (640)	รวมทั้งสิ้น	14.0 / (600)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียน คณิต - ภาษา

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	6.5 / (260)
ท33101 ภาษาไทย 5	1.0 / (40)
ค33101 คณิตศาสตร์ 5	1.0 / (40)
ว33101 โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	1.0 / (40)
ส33101 สังคมศึกษา 5	1.0 / (40)
พ33101 สุขศึกษาและพลศึกษา 5	0.5 / (20)
ศ33101 ศิลปะ 5	0.5 / (20)
ง33101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 5	0.5 / (20)
อ33101 ภาษาอังกฤษ 11	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	8.0 / (320)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค33201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	1.5 / (60)
อ30206 ภาษาอังกฤษสื่อสาร 3	1.5 / (60)
ว30291 ประชากรกับสิ่งแวดล้อม	1.0 / (40)
ท30205 ภาษาไทยภาษาถิ่น	1.0 / (40)
พ30305 ลีลาศ	1.0 / (40)
ส30202 การปกครองของไทย	1.0 / (40)
ส30211 อาเซียนศึกษา 6	0.5 / (20)
ง30243 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3	0.5 / (20)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะแนว	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
- ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	14.5 / (620)

ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	5.5 / (220)
ท33102 ภาษาไทย 6	1.0 / (40)
ค33102 คณิตศาสตร์ 6	1.0 / (40)
ส33102 สังคมศึกษา 6	1.0 / (40)
พ33102 สุขศึกษาและพลศึกษา 6	0.5 / (20)
ศ33102 ศิลปะ 6	0.5 / (20)
ง33102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 6	0.5 / (20)
อ33102 ภาษาอังกฤษ 12	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	7.0 / (240)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ค33202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	1.5 / (60)
ว30292 พันธุศาสตร์กับวิวัฒนาการ	1.0 / (40)
ท30206 วรรณคดีล้านนา	1.0 / (40)
ส30205 การปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย	1.0 / (40)
ง30246 การออกแบบเทคโนโลยี 3	0.5 / (20)
พ30306 ศิลปะการป้องกันตัว	1.0 / (40)
จ30203 ภาษาจีน 6	1.0 / (40)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะแนว	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
- ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	12.5 / (540)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกัณฑ์รักษ์วิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียน การงาน

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7.5 / (300)	•รายวิชาพื้นฐาน	7.5 / (300)
ท31101 ภาษาไทย 1	1.0 / (40)	ท31102 ภาษาไทย 2	1.0 / (40)
ค31101 คณิตศาสตร์ 1	1.0 / (40)	ค31102 คณิตศาสตร์ 2	1.0 / (40)
ว31101 ฟิสิกส์พื้นฐาน	1.5 / (60)	ว31102 เคมีพื้นฐาน	1.5 / (60)
ส31101 สังคมศึกษา 1	1.0 / (40)	ส31103 สังคมศึกษา 2	1.0 / (40)
ส31102 ประวัติศาสตร์ 1	0.5 / (20)	ส31104 ประวัติศาสตร์ 2	0.5 / (20)
พ31101 สุขศึกษาและพลศึกษา 1	0.5 / (20)	พ31102 สุขศึกษาและพลศึกษา 2	0.5 / (20)
ศ31101 ศิลปะ 1	0.5 / (20)	ศ31102 ศิลปะ 2	0.5 / (20)
ง31101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 1	0.5 / (20)	ง31102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
อ31101 ภาษาอังกฤษ 7	1.0 / (40)	อ31102 ภาษาอังกฤษ 8	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)	•รายวิชาเพิ่มเติม	6.5 / (260)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน		*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ง30243 ปลูกผัก	1.0 / (40)	ง30245 การผลิตพันธุ์ไม้	1.0 / (40)
ง30241 เทคโนโลยีสารสนเทศ 1	0.5 / (20)	ง30244 การออกแบบเทคโนโลยี	0.5 / (20)
อ30204 ภาษาอังกฤษสื่อสาร 1	1.5 / (40)	ว30288 โลกธรณีวิทยา 1	1.0 / (40)
ว30287 พลังงานกับชีวิต	1.0 / (40)	ท30202 วรรณกรรมปัจจุบัน	1.0 / (40)
ท30207 หลักการใช้ภาษาไทย	1.0 / (40)	พ30302 วอลเลย์บอล	1.0 / (40)
พ30301 ฟุตซอล	1.0 / (40)	ส30207 ประวัติสังคมและวัฒนธรรมไทย	1.0 / (40)
ส30204 เหตุการณ์ปัจจุบัน	1.0 / (40)	จ30201 ภาษาจีน 4	1.0 / (40)
ส30209 อาเซียนศึกษา 4	0.5 / (20)		
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)	• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะนำ	- / (10)	• แนะนำ	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน		• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)	- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)	-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)	• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	15.0 / (640)	รวมทั้งสิ้น	14.0 / (600)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกัณฑ์รักษ์วิทยาคม พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียน การงาน

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7 / (280)
ท32101 ภาษาไทย 3	1.0 / (40)
ค32101 คณิตศาสตร์ 3	1.0 / (40)
ว32101 ชีววิทยาพื้นฐาน	1.0 / (40)
ส32101 สังคมศึกษา 3	1.0 / (40)
ส32102 ประวัติศาสตร์ 3	0.5 / (20)
พ32101 สุขศึกษาและพลศึกษา 3	0.5 / (20)
ศ32101 ศิลปะ 3	0.5 / (20)
ง32101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3	0.5 / (20)
อ32101 ภาษาอังกฤษ 9	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ง30249 การเลี้ยงปลาน้ำจืด	1.0 / (40)
ง30242 เทคโนโลยีสารสนเทศ 2	0.5 / (20)
อ30205 ภาษาอังกฤษสื่อสาร 2	1.5 / (60)
ว30289 โลกธรณีวิทยา 2	1.0 / (40)
ท30203 เรียนรู้วรรณกรรมท้องถิ่น	1.0 / (40)
พ30303 แบคมีนตัน	1.0 / (40)
ส30206 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	1.0 / (40)
ส 30210 อาเซียนศึกษา 5	0.5 / (20)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะแนว	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	14.5 / (620)

ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	7 / (280)
ท32102 ภาษาไทย 4	1.0 / (40)
ค32102 คณิตศาสตร์ 4	1.0 / (40)
ว32102 โลกและการเปลี่ยนแปลง	1.0 / (40)
ส32103 สังคมศึกษา 4	1.0 / (40)
ส32104 ประวัติศาสตร์ 4	0.5 / (20)
พ32102 สุขศึกษาและพลศึกษา 4	0.5 / (20)
ศ32102 ศิลปะ 4	0.5 / (20)
ง32102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4	0.5 / (20)
อ32102 ภาษาอังกฤษ 10	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ง30251 ปุ๋ยหมักชีวภาพ	1.0 / (40)
ง302445 การออกแบบเทคโนโลยี 2	0.5 / (20)
ว30290 สมดุลเคมี	1.0 / (40)
ท30204 การแต่งคำประพันธ์	1.0 / (40)
พ30304 แอนด์บอล	1.0 / (40)
ศ30215 นาฏศิลป์ไทย	1.0 / (40)
ส30208 ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	1.0 / (40)
จ30202 ภาษาจีน 5	1.0 / (40)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะแนว	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	14.5 / (620)

โครงสร้างหลักสูตร โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาเขต พุทธศักราช 2553(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2557)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียน การงาน

ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต / (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	6.5 / (260)
ท33101 ภาษาไทย 5	1.0 / (40)
ค33101 คณิตศาสตร์ 5	1.0 / (40)
ว33101 โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	1.0 / (40)
ส33101 สังคมศึกษา 5	1.0 / (40)
พ33101 สุขศึกษาและพลศึกษา 5	0.5 / (20)
ศ33101 ศิลปะ 5	0.5 / (20)
ง33101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 5	0.5 / (20)
อ33101 ภาษาอังกฤษ 11	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	7.5 / (300)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ง30253 ช่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น	1.0 / (40)
ง30245 เทคโนโลยีสารสนเทศ 3	0.5 / (20)
อ30206 ภาษาอังกฤษสื่อสาร 3	1.5 / (60)
ว30291 ประชากรกับสิ่งแวดล้อม	1.0 / (40)
ท30205 ภาษาไทยภาษาถิ่น	1.0 / (40)
พ30305 ลีลาศ	1.0 / (40)
ส30202 การปกครองของไทย	1.0 / (40)
ส30211 อาเซียนศึกษา 6	0.5 / (20)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะนำ	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	14 / (600)

ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต/ (ชั่วโมง)
•รายวิชาพื้นฐาน	5.5 / (220)
ท33102 ภาษาไทย 6	1.0 / (40)
ค33102 คณิตศาสตร์ 6	1.0 / (40)
ส33102 สังคมศึกษา 6	1.0 / (40)
พ33102 สุขศึกษาและพลศึกษา 6	0.5 / (20)
ศ33102 ศิลปะ 6	0.5 / (20)
ง33102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี 6	0.5 / (20)
อ33102 ภาษาอังกฤษ 12	1.0 / (40)
•รายวิชาเพิ่มเติม	6.5 / (260)
*รายวิชาเพิ่มเติมกำหนดให้ทุกคนเรียน	
ง30254 ช่างเดินสายไฟในอาคาร	1.0 / (40)
ง30246 การออกแบบเทคโนโลยี 3	0.5 / (20)
ว30292 พันธุศาสตร์กับวิวัฒนาการ	1.0 / (40)
ท30206 วรรณคดีล้านนา	1.0 / (40)
พ30306 ศิลปะป้องกันตัว	1.0 / (40)
ส30205 การปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย	1.0 / (40)
จ30203 ภาษาจีน 6	1.0 / (40)
• กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-- / (40)
• แนะนำ	- / (10)
• กิจกรรมผู้เรียน	
- นศท / บำเพ็ญประโยชน์	- / (10)
-ชุมนุมตามความสนใจ/ชมรม	- / (10)
• กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	- / (10)
รวมทั้งสิ้น	12.0 / (520)

ส่วนที่ 3

ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

หมวด ๑

หลักการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๖ การประเมินผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการดำเนินการต่อไปนี้

- ๖.๑ โรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
- ๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน
- ๖.๓ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้สอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๖.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย เพื่อสามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างรอบด้านทั้งด้านความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรมและเจตคติ เหมาะกับสิ่งที่ต้องการวัดตามธรรมชาติวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเที่ยงตรง ยุติธรรม และเชื่อถือได้
- ๖.๕ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกต พฤติกรรมการเรียนรู้ การเข้าร่วมกิจกรรม และการทดสอบ ควบคู่ไปกับกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ
- ๖.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้
- ๖.๗ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและระหว่างรูปแบบการศึกษาต่างๆ
- ๖.๘ โรงเรียนจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ รายงานผลการเรียน แสดงวุฒิการศึกษา และรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

หมวด ๒

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ โรงเรียนดำเนินการวัดและประเมินผลครบองค์ประกอบทั้ง ๔ ด้าน คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ การอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.๑ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เป็นการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ ทักษะการคิด ที่กำหนดอยู่ในตัวชี้วัดในหลักสูตร ซึ่งจะนำไปสู่การสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้

๗.๑.๑ แจ้งให้ผู้เรียนทราบมาตรฐาน/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผล เกณฑ์การผ่านตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และเกณฑ์การวัดและประเมินผลในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รายปี/ภาค

๗.๑.๒ แจ้งให้นักเรียนทราบผลการเรียนรู้แต่ละกิจกรรม เกณฑ์การตัดสินพฤติกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และเวลาเรียน/เข้าร่วมกิจกรรม ในการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.๑.๓ แจ้งให้ผู้เรียนทราบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน วิธีการวัดและประเมินผล

การเรียนรู้ และเกณฑ์การตัดสิน

๗.๑.๔ แจ้งให้ผู้เรียนทราบเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน

๗.๑.๕ ก่อนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผู้สอนจะต้องวัดและประเมินผลก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานและทักษะเบื้องต้นของผู้เรียน

๗.๑.๖ ระหว่างจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้สอนวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนเป็นระยะ ๆ เพื่อตรวจสอบพัฒนาการของผู้เรียนว่าบรรลุตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัด /ผลการเรียนรู้ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้หากผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ผู้สอนวินิจฉัยหาข้อบกพร่องของผู้เรียนแล้วสอนซ่อมเสริม โดยจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

๗.๒ การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียนของผู้เรียน ให้ครูประจำวิชา ดำเนินการวัดผลตามเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

๗.๒.๑ ให้ผลการเรียนเป็น ไม่ผ่าน ผ่าน ดี และ ดีเยี่ยม

๗.๒.๒ ตัดสินเมื่อสิ้นปีการศึกษา

๗.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ให้ครูผู้สอนดำเนินการวัดผลไปพร้อมกับการประเมินผลระดับชั้นเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

๗.๒.๑ ให้ผลการเรียน ไม่ผ่าน ผ่าน ดี และ ดีเยี่ยม

๗.๒.๑ ตัดสินเมื่อสิ้นปีการศึกษา

๗.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประเมินเป็นรายปี โรงเรียนกำหนดแนวทางการประเมิน ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการประเมินตามจุดประสงค์ ดังนี้

๗.๔.๑ ให้ผลการเรียนเป็น ผ่าน ไม่ผ่าน

๗.๔.๒ ตัดสินเมื่อสิ้นปีการศึกษา

๗.๔.๓ การผ่าน ไม่ผ่าน พิจารณาจาก

๗.๔.๑ เวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

๗.๔.๒ มีผลการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานอยู่ในระดับดี

๗.๔.๔ เกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มี ๒ ระดับ คือ

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด ปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานอยู่ในระดับดี

“มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนน้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด ปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๘ การตัดสินผลการเรียน

แนวปฏิบัติในการเลื่อนชั้นเรียน ให้ยึดแนวปฏิบัติดังนี้

ระดับประถมศึกษา

(๑) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

(๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตัวชี้วัดทุกตัว

(๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

(๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านในระดับ “ดีเยี่ยม” “ดี” หรือ “ผ่าน” ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และได้ “ผ่าน” ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

แนวปฏิบัติในการเข้าชั้นเรียนให้ยึดแนวปฏิบัติดังนี้

ระดับประถมศึกษา

ผู้เรียนที่ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การอนุมัติเลื่อนชั้นเรียน สถานศึกษาจะต้องจัดให้เรียนซ้ำชั้น ในกรณีที่ผู้เรียนขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง สถานศึกษาอาจใช้ดุลยพินิจให้เลื่อนชั้นได้ หากพิจารณาเห็นว่า

(๑) ผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องจากสาเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย แต่มีคุณสมบัติตามข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

(๒) ผู้เรียนผ่านมาตรฐานและตัวชี้วัดไม่ถึงเกณฑ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพียงเล็กน้อย และเห็นว่าสามารถสอนซ่อมเสริมได้ในปีการศึกษาถัดไป และมีคุณสมบัติข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

(๓) ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและคณิตศาสตร์อยู่ในเกณฑ์พอใช้ และผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมอยู่ในเกณฑ์ผ่าน

ข้อ ๑๔ เกณฑ์การจบการศึกษาได้จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

ระดับประถมศึกษา

(๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๔๘๐ ชั่วโมง รายวิชาเพิ่มเติมปีละไม่เกิน ๔๐ ชั่วโมง และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีละ ๔ กิจกรรม

(๒) ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ “1” เป็นอย่างน้อย

(๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับ “ดีเยี่ยม” “ดี” หรือ “ผ่าน”

(๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ “ดีเยี่ยม” “ดี” หรือ “ผ่าน”

(๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินในระดับ “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

ข้อ ๙ การให้ระดับผลการเรียน

๙.๑ การตัดสินผลการเรียนรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ใช้ระบบตัวเลข แสดงระดับผลการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระ (8 ระดับ) ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนเป็นร้อยละ
๔	ดีเยี่ยม	๘๐-๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕-๗๙
๓	ดี	๗๕-๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๗๐-๗๔
๒	น่าพอใจ	๖๕-๖๙
๑.๕	พอใช้	๖๐-๖๔
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐-๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์	๐-๔๙

๙.๒ การกำหนดสัดส่วนคะแนน ระหว่างเรียน กับ ปลายปี/ปลายภาค เป็นดังนี้

กลุ่มสาระ	ระหว่างเรียน	ปลายปี / ปลายภาค
๑. ภาษาไทย	๗๐	๓๐
๒. คณิตศาสตร์	๗๐	๓๐
๓. วิทยาศาสตร์	๗๐	๓๐
๔. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๗๐	๓๐
๕ สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๒๐
๖. ศิลปะ	๘๐	๒๐
๗. การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	๘๐	๒๐

๙.๓ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นผ่านและไม่ผ่าน ถ้ากรณีที่ผ่าน กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็นดีเยี่ยม ดี และผ่าน

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีข้อบกพร่องบางประการ

ไม่ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

๙.๔ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทุกคุณลักษณะเพื่อการเลื่อนชั้น และจบการศึกษา เป็นผ่านและไม่ผ่าน ในการผ่านกำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็นดีเยี่ยม ดี และผ่าน และความหมายของแต่ละระดับดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัย และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัย และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจากผู้เรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจาก

๑. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑ - ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ

๒. ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใด ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ

๓. ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจากผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนดโดยพิจารณาจาก

๑. ได้ผลการประเมินระดับผ่าน จำนวน ๕-๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ

๒. ได้ผลการประเมินระดับดี จำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใด ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด โดยพิจารณาจากผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

๙.๕ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดและให้ผลการประเมินเป็นผ่าน และไม่ผ่าน

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานอยู่ในระดับดี

“มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานอยู่ในระดับปรับปรุง

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ “มผ” ครูผู้ดูแลกิจกรรมต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษา (ระบุนวัน.....) ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐ การเลื่อนชั้น

๑๐.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียน/ปีการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๐.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านตัวชี้วัดทุกตัวในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้

๑๐.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา และมีผลการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑.๐๐

๑๐.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

อนึ่ง หากผลการประเมินผู้เรียนไม่เป็นไปตามที่กำหนด หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง และเป็นเหตุผลที่ได้รับการยกเว้นตามที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมีข้อบกพร่องไม่มากนัก ซึ่งครูผู้สอนสามารถทำการซ่อมเสริมได้ ให้ผู้เรียนมีโอกาสนในการซ่อมเสริม เพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

สำหรับผู้เรียนที่มีสติปัญญาและความสามารถเป็นเลิศ สถานศึกษาอาจพิจารณาให้มีการเลื่อนชั้นเรียนระหว่างปีได้ โดยสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการเรียน ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการโรงเรียน ผู้แทนจากต้นสังกัด เพื่อพิจารณาตามเงื่อนไขดังนี้

๑) มีผลการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมาและผลการเรียนในปีการศึกษาปัจจุบันอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒) มีวุฒิภาวะที่เหมาะสมและสามารถเรียนในชั้นสูงขึ้นได้

๓) ผ่านการประเมินตัวชี้วัดทั้งหมดในปีปัจจุบัน และภาคเรียนที่ ๑ ของชั้นเรียนที่สูงขึ้น

ในการเลื่อนชั้นเรียนสูงขึ้นระหว่างปี ให้เป็นไปตามความยินยอมของผู้เรียนและผู้ปกครองและต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายนของปี

ข้อ ๑๑ การสอนซ่อมเสริม

๑๑.๑ ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ควรจัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๑๑.๒ การประเมินระหว่างเรียนผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการ หรือเจตคติ / คุณลักษณะ ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

๑๑.๓ ผลการเรียนรู้ไม่ถึงเกณฑ์ และ/หรือต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน โดยผู้เรียนได้ระดับผลการเรียน “๐” ต้องจัดการซ่อมเสริมก่อนจะให้ผู้เรียนสอบแก้ตัว

๑๑.๔ ผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน สามารถจัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

แนวการเปลี่ยนผลการเรียน “๐” ดำเนินการได้ดังนี้

ผลการประเมิน “๐” โรงเรียนจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในตัวชี้วัดที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวให้ และให้สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “๐” อีก ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ผลการเรียนของผู้เรียนโดยปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชา

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ว่าให้เรียนแทนรายวิชาใด

แนวการแก้ไข “ มผ ”

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “ มผ ” โรงเรียนต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมจนครบตามเวลาที่กำหนด หรือปฏิบัติกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่ต้องปรับปรุง แก้ไข แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ทั้งนี้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

ข้อ ๑๒ การเรียนซ้ำชั้น

ผู้เรียนที่ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การเลื่อนชั้น จะต้องเรียนซ้ำชั้น แต่ทั้งนี้อาจได้รับการพิจารณาให้เลื่อนชั้นได้ หากผู้เรียนมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ต่ำกว่า ๑ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

ข้อ ๑๓ เกณฑ์การจบ

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

๒. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

๓. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๔. ผู้เรียนมีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๕. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

1. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน จำนวน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นพื้นฐาน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม จำนวนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
3. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
4. ผู้เรียนมีผลการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
5. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

หมวด ๔

การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๑๔ การรายงานผลการเรียน เป็นเอกสารบันทึกข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนแต่ละคน ตามเกณฑ์การผ่านชั้นเรียนของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่น ๆ ของผู้เรียนทั้งที่บ้านและโรงเรียน โดยจัดทำเป็นเอกสารรายบุคคล เพื่อใช้สำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของผู้เรียนแต่ละคนได้รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ๑) รายงานผลการเรียน ความประพฤติและพัฒนาการของผู้เรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
- ๒) ใช้เป็นเอกสารสื่อสาร ประสานงานเพื่อร่วมมือในการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขผู้เรียน
- ๓) เป็นเอกสารหลักฐานสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนและพัฒนาการต่าง ๆ ของผู้เรียน

หมวด ๕

เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๑๕ ให้มีการจัดหาและจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ประกอบด้วย

โรงเรียนออก ปพ.๑ : บ ให้นักเรียนเมื่อ

๑) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) (ปพ.1) เป็นเอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนของผู้เรียนสำหรับบันทึกข้อมูลผล การเรียนของนักเรียนตามเกณฑ์การผ่านระดับชั้นของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนจะต้องจัดทำและออกเอกสารนี้ให้กับผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อจบหรือไม่จบการศึกษา เพื่อใช้ประโยชน์ ดังนี้

- แสดงผลการเรียนของนักเรียนตามโครงการสร้างหลักสูตรของโรงเรียน
- รับรองผลการเรียนของนักเรียนตามข้อมูลที่บันทึกในเอกสาร
- ตรวจสอบผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของนักเรียน

- ใช้เป็นหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาเพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครงานหรือขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใดที่พึงมีพึงได้ตามวุฒิการศึกษานั้น

- และมอบให้กับนักเรียนในทุกกรณีที่นักเรียนออกจากโรงเรียน เช่น จบการศึกษาลาออก ย้ายที่เรียน เป็นต้น

๒) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

เป็นเอกสารอนุมัติการจบหลักสูตรการเรียนของนักเรียนที่ผู้จบการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นเอกสารทางการศึกษาที่สำคัญที่สุด ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติหรือคุณวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน ผู้มีรายชื่อในเอกสารนี้ทุกคน จะได้รับการรับรองวุฒิทางการศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการ เอกสารที่จัดทำขึ้นแล้วโรงเรียนจะต้องเก็บรักษาไว้ให้ปลอดภัยระยะยาวมิให้เอกสารชำรุด เสียหาย สูญหายหรือข้อมูลถูกเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้เป็นอันขาด แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนจัดทำเพียงชุดเดียวแล้วเก็บรักษาไว้ที่โรงเรียน ซึ่งนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ผู้บริหารโรงเรียน ใช้ตัดสินและอนุมัติผลการเรียนของนักเรียน

- แสดงรายชื่อผู้จบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละชั้นที่ได้รับการรับรองวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ

- หน่วยงานที่เก็บรักษาเอกสารใช้สำหรับตรวจสอบ ค้นหา พิสูจน์ ยืนยัน และรับรองวุฒิหรือผลการเรียนของผู้จบหลักสูตร

๑๕.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

โรงเรียนจัดทำขึ้น เพื่อใช้บันทึกข้อมูลของนักเรียนในด้านต่าง ๆ สำหรับใช้ประกอบการดำเนินงานจัดการศึกษา การประเมินและตัดสินผลการเรียน การออกแบบ จัดทำแบบพิมพ์ และควบคุมการจัดทำและการใช้เอกสารโรงเรียนจัดทำเอง สำหรับรูปแบบและแนวดำเนินการจัดทำให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษา และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามที่โรงเรียนกำหนด ดังนี้

๑) แบบสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป็นเอกสารสรุปผลการประเมินและตัดสินผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนแต่ละคนในแต่ละชั้นเรียน และมอบให้นักเรียนทุกคนเมื่อจบระดับชั้นเรียน หรือจบหลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หรือจบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบบสรุปผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์นำไปใช้ประโยชน์ แสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์หรือรับรองคุณลักษณะของผู้เรียน โดยใช้ควบคู่กับระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๒) เอกสารบันทึกการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป็นเอกสารให้ครูผู้สอนใช้บันทึกข้อมูลเวลาเรียนของผู้เรียน บันทึกการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ตัวชี้วัด/จุดประสงค์การเรียนรู้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณาตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชา บันทึกผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้เป็นเอกสารประกอบการดำเนินงานในการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน

- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รายงาน และรับรองข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและกระบวนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๓) แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

เป็นเอกสารบันทึกข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนแต่ละคน ตามเกณฑ์การผ่านชั้นเรียนของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่น ๆ ของผู้เรียนทั้งที่บ้านและโรงเรียน โดยจัดทำเป็นเอกสารรายบุคคล เพื่อใช้สำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของ

ผู้เรียนแต่ละคนได้รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รายงานผลการเรียน ความประพฤติดีและพัฒนาการของผู้เรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
- ใช้เป็นเอกสารสื่อสาร ประสานงานเพื่อร่วมมือในการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขผู้เรียน
- เป็นเอกสารหลักฐานสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนและพัฒนาการ

ต่าง ๆ ของผู้เรียน

๔) ใบรับรองผลการศึกษา

เป็นเอกสารใช้เป็นเอกสารสำหรับรองสถานภาพนักเรียนหรือผลการเรียนของผู้เรียน เป็นการชั่วคราวตามที่ผู้เรียนร้องขอ ทั้งกรณีที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนและเมื่อจบการศึกษาไปแล้ว ใบรับรองผลการเรียน นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รับรองความเป็นผู้เรียนของโรงเรียนที่เรียนหรือเคยเรียน
- รับรองและแสดงความรู้ วุฒิของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เรียนในการสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครเข้าทำงาน หรือเมื่อมีกรณีอื่นใดที่ผู้เรียนต้องแสดงคุณสมบัติเกี่ยวกับวุฒิความรู้ หรือสภาพการเป็นผู้เรียนของตน
- เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ รับรอง ยืนยันการใช้สิทธิความเป็นนักเรียนหรือ การได้รับการรับรองจากโรงเรียน

๕) ระเบียบสะสม

เป็นเอกสารบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เป็นรายบุคคล โดยจะบันทึกข้อมูลของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ตลอดช่วงระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี ระเบียบสะสม ไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้เป็นข้อมูลในการแนะแนวทางการศึกษาและการประกอบอาชีพของผู้เรียน
- ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพ ผลการเรียนและการปรับตัวของผู้เรียน
- ใช้ติดต่อสื่อสาร รายงานพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ รับรอง และยืนยันคุณสมบัติของผู้เรียน

ส่วนที่ 4

ระเบียบและแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับนักเรียน

ระเบียบและแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับนักเรียนโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา

1. ระเบียบปฏิบัติการทั่วไป

- 1.1 เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำตักเตือนของครูอาจารย์ทุกท่าน
- 1.2 มีสัมมาคารวะ ต้องทำความเคารพเมื่อพบอาจารย์ทุกท่านทั้งในและนอกโรงเรียน
- 1.3 ตั้งใจศึกษาหาความรู้และร่วมกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน
- 1.4 รักษาความสามัคคีในหมู่คณะ รุ้พื้นที่เป็นตัวอย่างที่ดี และดูแลรุ่นน้องได้
- 1.5 ต้องช่วยในการประหยัดในการใช้น้ำ ไฟฟ้า และวัสดุสิ้นเปลืองของโรงเรียน
- 1.6 ช่วยกันรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน
- 1.7 ไม่ไว้เล็บ ทาเล็บ ตกแต่งใบหน้าด้วยเครื่องสำอาง และทำการสักบนร่างกายไม่ว่าบริเวณใดๆ
- 1.8 ไม่นำอาหารออกไปรับประทานนอกโรงเรียน
- 1.9 ไม่ประพฤติการใดๆ ที่นำความเสื่อมเสียมาสู่โรงเรียน

2. การมาโรงเรียน

- 2.1 นักเรียนต้องมาให้ทันเข้าแถวเคารพธงชาติ
- 2.2 เมื่อเข้ามาในโรงเรียนแล้วนักเรียนจะออกนอกโรงเรียนไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้พิจารณาอนุญาตจึงจะออกได้
- 2.3 ถ้านักเรียนจำเป็นต้องหยุดเรียนต้องมีใบลาพร้อมลายมือชื่อผู้ปกครอง และแจ้งครูที่ปรึกษา ทุกครั้ง (ให้ใช้แบบฟอร์มใบลาของโรงเรียนเท่านั้น)
- 2.4 นักเรียนทุกคนก่อนเข้าภายในบริเวณโรงเรียนต้องทำความเคารพครูเเวรก่อนทุกครั้ง
- 2.5 แต่งเครื่องแบบนักเรียนทุกครั้งที่มาติดต่อราชการกับทางโรงเรียน
- 2.6 ถ้านักเรียนใช้จักรยาน จักรยานยนต์ มาสายให้เข็นรถเก็บไว้ในโรงเก็บรถ ห้ามขับขี่เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุและทำให้เสียระเบียบแถว
- 2.7 การเดินทางไป-มา ระหว่างบ้านและโรงเรียน ควรตรงไปตรงมาไม่ควรเลเลไถลจนผิดเวลา

3. การเข้าแถวเคารพธงชาติ

- 3.1 เนื่องจากนักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติ เวลา 08.00 น. ดังนั้น นักเรียนควรมาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 08.00 น. และ ถึงบริเวณเข้าแถวเคารพธงชาติ เวลา 08.00 น.
- 3.2 สัญญาณออกครั้งที่ 1 นักเรียนเข้าแถวให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะฟังประกาศต่างๆ
- 3.3 สัญญาณออกครั้งที่ 2 ผู้แทนนักเรียนบอกเคารพธงชาติ เคารพธงสีของโรงเรียน ตัวแทนนักเรียนเชิญธงชาติ ธงโรงเรียน ธงคณะสี ขึ้นสู่ยอดเสา สวดมนต์ สงบนิ่ง
- 3.4 ครูเเวรประจำวัน อบรมให้ความรู้ คำแนะนำ และแนวปฏิบัติ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆที่เป็นประโยชน์
- 3.5 นักเรียนที่มาสายหลังเวลา 08.40 จะต้องทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หลังกิจกรรมเคารพธงชาติ
- 3.6 การเดินแถวเข้าชั้นเรียนให้เดินแถวเป็นระเบียบเรียบร้อย แถวตอนเรียงหนึ่งโดยไม่คุยหรือ เล่นกันขณะเดินแถว

4. การโฮมรูม

หลังการเข้าแถวเคารพธงชาติเรียบร้อยแล้ว ให้นักเรียนแต่ละชั้นเดินแถวไปยังห้องเรียน ในคาบแรกเพื่อพบครูที่ปรึกษาประจำชั้นทุกชั้น เพื่อฟังการชี้แจง ดูแลความสะอาดของห้องเรียน การแต่งกาย และชี้แจงระเบียบต่างๆของโรงเรียน

5. การออกนอกบริเวณโรงเรียน

- 5.1 โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน ในกรณีที่สัมฤทธิ์ผลการเรียนหรือ วัสดุอื่นๆ ยกเว้นในกรณีที่ครูผู้สอนในวิชานั้นๆ มาขออนุญาตให้เท่านั้น หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนให้อยู่ในดุลยพินิจของครูประจำวัน โดยดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามขั้นตอน
- 5.2 ถ้าผู้ปกครองมารับด้วยตนเอง ให้นักเรียนพาไปพบฝ่ายปกครองเพื่อขออนุญาตก่อนทุกครั้ง
- 5.3 กรณีที่นักเรียนนำจดหมายผู้ปกครองมาให้อนุญาตครูประจำวิชาก่อนแล้ว ให้นำจดหมายมายืนยันเป็นหลักฐาน เพื่อขออนุญาตจากฝ่ายปกครอง
- 5.4 ถ้าโรงเรียนจัดกิจกรรมและนำนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน ทางโรงเรียนจะมีหนังสือราชการแจ้งให้ผู้ปกครองทราบทุกครั้ง โดยจะมีครูคอยควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
- 5.5 นักเรียนที่ขออนุญาตออกนอกโรงเรียนไป เมื่อกลับมาแล้วให้คืนใบอนุญาตที่ฝ่ายปกครอง ทุกครั้ง
- 5.6 ในกรณีที่นักเรียนออกนอกบริเวณโดยมิได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน หรือหนีออกนอกบริเวณโรงเรียน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบหากเกิดเหตุการณ์หรืออุบัติเหตุต่างๆ และจะดำเนินการลงโทษทางวินัยตามระเบียบของทางโรงเรียนด้วย

6. การขาดเรียน

- 6.1 ถ้านักเรียนขาดเรียนถึง 2 วัน ไม่ว่าป่วยหรือลาภักต้องส่งใบลาต่อครูที่ปรึกษา ถ้าขาดเรียนติดต่อกันโดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ครูที่ปรึกษาดูตามข่าวโดยส่งหนังสือแจ้งการขาดเรียน ให้ผู้ปกครองทราบ (ให้ใช้แบบฟอร์มการแจ้งผู้ปกครองของฝ่ายปกครองเท่านั้น)
- 6.2 ถ้าขาดติดต่อกันถึง 3 วัน โดยไม่ทราบสาเหตุให้ครูที่ปรึกษาส่งหนังสือแจ้งการขาดเรียน ให้ผู้ปกครองทราบและเชิญผู้ปกครองของนักเรียนมาพบครูที่ปรึกษาพร้อมกับฝ่ายวิชาการ
- 6.3 ถ้าขาดติดต่อกันและครูที่ปรึกษาส่งจดหมายทะเบียนถึงผู้ปกครอง 2 ครั้ง ห่างกัน 15 วัน และถ้าผู้ปกครองไม่มาติดต่อกับทางโรงเรียน จะดำเนินการตามระเบียบของทางโรงเรียนต่อไป
- 6.4 ทุก 1 เดือน โรงเรียนจะแจ้งวันที่นักเรียนขาดเรียนไปยังผู้ปกครองโดยครูที่ปรึกษาเป็นผู้ส่งหนังสือแจ้งผู้ปกครอง (ใช้แบบฟอร์มหนังสือนำส่งจากฝ่ายปกครองเท่านั้น) เพื่อตรวจสอบว่าขาดจริงหรือไม่ ถ้าผู้ปกครองย้ายที่อยู่ต้องแจ้งฝ่ายปกครองทราบทุกครั้ง เพื่อสะดวกในการติดต่อ เมื่อมีปัญหาให้พบฝ่ายปกครองทันที

7. การพบบุคคลภายนอก

ห้ามนักเรียนนัดพบบุคคลภายนอกหรือไปพบตามอาคารเรียน บริเวณต่างๆโดยเด็ดขาด ถ้ามีผู้ต้องการพบให้แจ้งฝ่ายปกครองและแจ้งครูที่ปรึกษาเมื่อหมดคาบเรียน โดยจะเรียกนักเรียนมาพบที่ห้องหรือสถานที่เหมาะสมเท่านั้น

8. การประชุมประจำสัปดาห์

โรงเรียนจัดให้มีการประชุมอบรมนักเรียนประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง โดยจะจัดกิจกรรม ทุกวันศุกร์ ในคาบเรียนสุดท้าย

- 8.1 ห้องเรียนที่รับผิดชอบจัดห้องประชุมตามตารางเวร ให้เตรียมการจัดสถานที่ห้องประชุม ให้พร้อมสำหรับการประกอบกิจกรรม
- 8.2 นักเรียนแต่ละชั้นเรียนเข้าห้องประชุมด้วยความตรงต่อเวลา เป็นระเบียบ และอยู่ในความสงบ
- 8.3 ฟังการอบรมอย่างเอาใจใส่ และอยู่ในอาการสำรวม
- 8.4 หัวหน้าชั้นสำรวจรายชื่อนักเรียนให้ครูที่ปรึกษาทราบ ถ้ามีนักเรียนในห้องใดไม่เข้าร่วมกิจกรรม ให้ครูที่ปรึกษาแจ้งรายชื่อกับฝ่ายปกครองเพื่อลงโทษตามระเบียบของโรงเรียน
- 8.5 เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม นักเรียนได้รับอนุญาตให้ออกจากห้องประชุมให้เดินอย่างมีระเบียบ ไม่ส่งเสียงดัง

9. การใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ

- 9.1 นักเรียนทุกคนต้องช่วยกันรักษาความสะอาด รักษาสภาพของห้องให้ใช้ได้ตลอดเวลา
- 9.2 ไม่ส่งเสียงดังรบกวนสมาธิ เพื่อนร่วมชั้นเรียนอยู่ หรือนักเรียนห้องข้างเคียง
- 9.3 ช่วยประหยัดไฟฟ้า เมื่อออกจากห้องให้ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง พัดลมให้เรียบร้อย
- 9.4 การใช้บริการห้องพยาบาล ต้องได้รับอนุญาตจากครูประจำวิชา และครูผู้รับผิดชอบ ห้องพยาบาลก่อน พร้อมทั้งลงชื่อในสมุดบันทึกการใช้ห้องพยาบาลทุกครั้ง
- 9.5 การใช้ห้องน้ำห้องส้วม ต้องทำความสะอาดทุกครั้งที่ใช้แล้ว นักเรียนหญิงที่ใช้ผ้าอนามัยแล้ว ต้องห่อให้เรียบร้อยและนำทิ้งในถังขยะที่เตรียมไว้
- 9.6 การรับประทานอาหารในโรงอาหาร ให้นักเรียนรับประทานอาหารอย่างมีมารยาทและเรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาที่ไม่สุภาพ หรือส่งเสียงดังขณะรับประทานอาหาร และ เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้นำถ้วย จาน ภาชนะ ไปวางไว้ที่ที่กำหนดให้

10. การทำความเคารพ

- 10.1 การทำความเคารพในห้องเรียนและห้องประชุม ให้ตัวแทนนักเรียนกล่าวนำโดยใช้ คำว่า “นักเรียนทั้งหมดทำความเคารพ คิดดี พูดดี ทำดี สวัสดิ์ค่ะ/สวัสดิ์ครับ ”
- 10.2 ขณะเดินสวนกับครูอาจารย์ นักเรียนถือของพะรุงพะรัง ให้ยืนตรงมือประสานกันข้างหน้า หรือข้างลำตัวแล้วโน้มศีรษะลง ถ้ามือเปล่าให้นักเรียนยกมือไหว้ พร้อมกับกล่าวคำว่า “ คิดดี พูดดี ทำดี สวัสดิ์ค่ะ / สวัสดิ์ครับ ”
- 10.3 การเข้าหาครูอาจารย์ตามห้องพักครู หรือห้องสำนักงานต่างๆ ต้องได้รับอนุญาตจากครู ก่อนเท่านั้น โดยนักเรียนต้องไหว้ครูอาจารย์ทั้งเข้าไปพบและกลับออกมา ขณะเข้าไปพบ ครูอาจารย์ ถ้าครูอาจารย์นั่งอยู่นักเรียนทุกคนต้องคุกเข่า ถ้าครูอาจารย์ยืนอยู่นักเรียนควร ยืนตรงอย่างสุภาพ และสำรวมกิริยามารยาท

11. บัตรประจำตัวนักเรียน

นักเรียนทุกคนต้องทำบัตรประจำตัวนักเรียนและพกติดตัวตลอดเวลา นักเรียนจะต้องแสดงบัตรประจำตัวก่อนทุกครั้งก่อนเข้าห้องสอบ ก่อนรับจดหมายลงทะเบียน พัสตุ และธนาณัติ ถ้าบัตรหายต้องแจ้งกับทางโรงเรียน และยื่นคำร้องขอทำบัตรใหม่ที่ฝ่ายวิชาการ

12. การขอใบรับรองความประพฤติและใบรับรองเวลาเรียน

- 12.1 ใบรับรองความประพฤตินักเรียน ยื่นคำร้องได้จากฝ่ายปกครอง
 - 12.2 ใบรับรองเวลาเรียน นักเรียนนำแบบฟอร์มยื่นได้ที่ฝ่ายวิชาการ
- หมายเหตุ การติดต่อขอใบรับรอง ทั้ง 12.1 และ 12.2 นั้น เมื่อยื่นคำร้องเรียบร้อยแล้วให้รอรับใบรับรองดังกล่าว ภายใน 7 วัน

ระเบียบโรงเรียนกัทรลักษณ์วิทยาคมว่าด้วย การแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2556

.....

ด้วยโรงเรียน ได้พิจารณาเป็นการสมควรที่จะวางระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียนเพื่อให้ นักเรียนแต่งกายได้ถูกต้อง เรียบร้อยและเหมาะสมกับกาลสมัย จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของ นักเรียน พ.ศ. 2548 ขึ้นดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนกัทรลักษณ์วิทยาคม ว่าด้วยการแต่งกายของนักเรียน พ.ศ. 2548”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจาก วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบหรือข้อความใด ๆ ที่ขัดกับระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. นักเรียนโรงเรียนกัทรลักษณ์วิทยาคมทุกคน ต้องแต่งกายดังนี้

4.1 เครื่องแบบนักเรียน

4.1.1. นักเรียนชาย

1) เสื้อ เหมือนกันทั้งช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) และช่วงชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษา ตอนปลาย) แบบเชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด สาบที่เสื่อด้านนอกกว้าง 4 ซม. ใช้ กระดุมขาวกลมแบบขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 ซม. แขนสั้นเพียงเหนือข้อศอก มีกระเป๋าทิ้ง รวามม ด้านซ้าย 1 กระเป๋า ขนาดกว้าง 8-12 ซม. ไม่มีจีบหลัง ขนาดของเสื้อพอเหมาะกับลำตัว กลัดกระดุม ทุกเม็ด ยกเว้นเม็ดแรกคอเสื้อ

2) กางเกง นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) กางเกงสี kaki และนักเรียน ช่วง ชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษาตอนปลาย) กางเกงสีดำ ขาสั้น ความยาวของขาจากสูงจากกึ่งกลางลูกสะบ้า ไม่เกิน 8 ซม. ฆะยีนส่วนกว้างของขาจากหางจากขาประมาณ 8-12 ซม. ปลายขาพับเข้าในกว้าง 5 ซม. ผ่าตรงส่วนหน้ามีกระเป๋าทิ้งตามแนวตะเข็บข้างละ 1 กระเป๋า เวลาสวมรัดเชิดขัดส่วนของกางเกงด้านบนจะต้อง ไม่เหลือรวมกันเป็นจีบให้สวมทับปลายเสื้อให้เรียบร้อยมองเห็นเข็มขัด ฆะยที่อยู่ในเครื่องแบบนักเรียนห้าม นำชายเสื้อออกนอกกางเกง

3) เข็มขัด นักเรียนชาย ช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) มีลักษณะเข็มขัดหนังน้ำตาล กว้างตั้งแต่ 3-4 ซม. หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงินรูปสี่เหลี่ยมหัวกลัด มีปลอกกว้าง 1 ซม. สำหรับ สอด ปลายเข็มขัด หรือใช้เข็มขัดลูกเสื้อก็ได้ ห้ามใช้เข็มขัดชนิดหนังแท้สีดำ นักเรียนช่วงชั้นที่ 4 (มัธยมตอน ปลาย) มีลักษณะเดียวกันกับนักเรียนชาย ช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) แต่ใช้สีดำ

4) ถุงเท้า นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) สีน้ำตาลไม่มีลวดลาย และนักเรียน ช่วงชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษาตอนปลาย) สีขาวไม่มีลวดลาย ปลายพับได้อย่างน้อย 1 นิ้วครึ่ง หรือ 2 นิ้ว ห้าม ใช้ถุงในลอนบาง ถุงเท้าสั้นชนิดขลิบริมปักหรือตกแต่งลูกไม้และถุงเท้าสั้นชนิดรัดข้อเท้า

5) รองเท้า นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) ใช้รองเท้าผ้าใบน้ำตาล และนักเรียน ช่วงชั้นที่ 4 ใช้รองเท้าผ้าใบ สีดำ

4.1.2 นักเรียนหญิง

1) เสื้อนักเรียนหญิงช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) ผ้าขาวเกลี้ยง ติดโบว์สีน้ำเงิน ไม่บางเกินควรแบบคอพับในตัว ลึกพอสวมศีรษะได้ สาบตลบเข้าข้างใน ส่วนบนของสาบใหญ่ พอ แเบะคอแล้วไม่เห็นตะเข็บข้างใน มีปกข้างใน 10 ซม. ใช้ผ้าสองชนิดเย็บแบบเข้าถ้ำ แขนเสื้อยาวเพียงศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้นกว้าง 3 ซม. ความยาวของตัวเสื้อวัดจากข้อมือขึ้นมา เมื่อยืน ตรงถึงขอบเสื้อประมาณ 10-15 ซม. ชายเสื่อด้านล่างมีรอยพับ ประมาณ 3 ซม. ขนาดของเสื้อตั้งแต่ใต้แขน ถึงขอบล่างมีความกว้างพอเหมาะไม่รัดเอว ริมขอบหน้าด้านขวาติดกระเป๋าทิ้ง ขนาดกว้าง 5-9 ซม. ปากกระเป๋าทิ้งกว้าง ไม่เกิน 3 ซม. ขนาดของเสื้อตั้งแต่ใต้แขนถึงขอบล่าง มีความกว้างพอเหมาะไม่ รัดเอว ริมขอบหน้าด้านกว้าง 5-9 ซม. ปากกระเป๋าทิ้งกว้างไม่เกิน 2 ซม.

2) เสื้อนักเรียนหญิงช่วงชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษาตอนปลาย) ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร แบบคอเชิด ผ่าอกตลอด ที่อกเสื้อทำเป็นสาบตลบเข้าข้างในกว้าง 3 กลีบ มีกระดุมขาว 5 เม็ด แขนยาว เพียงเหนือศอกต้นและปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้นกว้าง 3 ซม. สอดชายเสื้อไว้ใน กระโปรง

3) **กระโปรง** นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และ 4 มีลักษณะผ้าสีกลมทำเกลี้ยงไม่มีลวดลาย แบบธรรมดา ด้านหน้าและด้านหลังเป็นกิลบข้างละ 3 กิลบ หักลิบออกด้านนอกเย็บกิลบลมมา 6-12 ซม. เว้นระยะความกว้างตรงกลางพองาม ความยาวของกระโปรงต่ำกว่าเข่าเล็กน้อย

4) **เข็มขัด** เฉพาะนักเรียนหญิงช่วงชั้นที่ 4 มีลักษณะเป็นหนังสีดำ กว้าง 2-3 ซม. หัวรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าชนิดหัวกลัด มีหนังสีดำหุ้ม มีปลอกหนังสีดำกว้าง 1.5 ซม. สำหรับสอดสายเข็มขัดขัดทับกระโปรง ห้ามใช้เข็มขัดชนิดหนังแท้สีดำ

5) **ถุงเท้า** นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 และ 4 มีลักษณะสีขาวไม่มีลวดลาย ปลายพับได้ อย่างน้อย 1 นิ้วครึ่ง หรือ 2 นิ้ว ห้ามใช้ถุงไนลอนบาง ถุงเท้าสั้นชนิดขลิบริมปักหรือตกแต่งลูกไม้และถุงเท้าสั้นชนิดรัดข้อเท้า

6) **รองเท้า** นักเรียนหญิงทุกชั้นเป็นรองเท้าหุ้มส้น หุ้มปลายเท้า สีดำหุ้มม้น มีสายรัดรองเท้า ส้นสูงไม่เกิน 3 ซม. หรือผ้าใบสีดำ แบบหุ้มส้นชนิดผูกเชือกสีเดียวกับรองเท้าไม่มีลวดลาย

4.2 ชุดพลศึกษา

ให้ใช้ชุดพลศึกษาที่โรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น

4.3 กระเป๋านักเรียน

โรงเรียนกำหนดให้ใช้กระเป๋านักเรียนสีดำนทำหรือกระเป๋ามีตราโรงเรียนเท่านั้น ขนาดต้องไม่เกิน 20 นิ้ว แบบสุภาพเหมาะสมกับสภาพนักเรียน และกระเป๋าสะพายของทางโรงเรียนเท่านั้น

4.4 การปักเครื่องหมายของนักเรียน

4.4.1 **อักษรย่อ** ก.ล.ค ให้ปักด้วยด้ายมันหรือไหมสีน้ำเงินตามขนาดและแบบของโรงเรียนที่กำหนดให้ ทิ้งก่อด้านขวาเหนือราวม

4.4.2 **เลขประจำตัวนักเรียน** ให้ปักด้วยด้ายมันหรือไหมสีน้ำเงิน ตามขนาดและแบบของโรงเรียนที่กำหนดให้ ทิ้งก่อด้านขวาใต้อักษรย่อ ก.ล.ค ห่างประมาณ 1 ซม.

4.4.3 **ชื่อและสกุล** ให้ปักด้วยด้ายมันหรือไหมสีน้ำเงินที่ก่อด้านซ้าย อยู่ในระดับเดียวกับอักษร ก.ล.ค ขนาดสูงประมาณ 1.5 ซม. ปักรูปดาวซึ่งเป็นเครื่องหมายระดับชั้นด้วยด้ายมันหรือไหมระดับชั้นละ 1 ดวง โดยช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาตอนต้น) ปักที่เหนือ ก.ล.ค โดยสีที่ปักให้ปักตามคณะสี และช่วงชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษาตอนปลาย) ปักที่ปักคอเสื้อด้านขวาโดยสีที่ปักตามคณะสี

4.5 ทรงผมนักเรียน

4.5.1 นักเรียนชาย

นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 มีลักษณะด้านข้างตัดเกรียนชิดหนังศีรษะ ด้านหน้าไม่เกิน 3 ซม. นักเรียนช่วงชั้นที่ 4 มีลักษณะทรงผมทรงสูงด้านหน้ายาวได้ไม่เกิน 5 ซม. โดยจะต้องเห็นหนังศีรษะ ตั้งแต่ตีนผมจนถึงระดับเหนือใบหูด้านบน ไม่ไว้หนวดเคราและจอน ไม่ใส่น้ำมันไม่ย้อมสีผม ไม่ทวิแสด

4.5.2 นักเรียนหญิง

1) นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 ความยาวของทรงผมอยู่ที่ระดับเสมอติ่งหูของนักเรียน เมื่อยืนหน้าตรง

2) นักเรียนช่วงชั้นที่ 4 ให้ไว้ผมยาวสุดปลายคางเมื่อยืนหน้าตรง

3) ในกรณีที่นักเรียนคนใดที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม ข้อที่ 1) และ 2) ได้ เนื่องจากมีสาเหตุของเส้นผมหยิก ซี่ฟู ไร้รูปทรง ให้นักเรียนแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนมายื่นคำร้องชี้แจงเหตุผลและ ขออนุญาตไว้ผมยาวกับผู้บริหารโรงเรียน (ผ่านฝ่ายปกครอง) โดยทรงผมที่ยาวจะต้องมัดรวบด้วยริบบิ้นสีดำ หรือสีน้ำเงินเท่านั้น

หมายเหตุ ทรงผมตามข้อ ที่ 1) 2) และ 3) ห้ามนักเรียนซอย ดัด ย้อมกลัดสีผม

4.6 เครื่องประดับ

ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับทุกชนิด ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้

4.6.1 นาฬิกาข้อมือ

4.6.2 สร้อยสแตนเลสสำหรับแขวนพระ สร้อยจะต้องยาวไม่ปรากฏเนื้อรอยของ ปกเสื้อ

4.6.3 กิ๊บติดผม ให้ใช้กิ๊บโลหะเล็กสีดำเท่านั้น

ทางโรงเรียนไม่มีประสงค์ให้นักเรียนใช้ของมีค่าหรือเครื่องประดับที่ไม่จำเป็น เพราะเก็บรักษายาก เกิดความฟุ่มเฟือยไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน หากนักเรียนคนใดนำมาและสูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ และถือว่านักเรียนผู้นั้นฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียน จะถูกพิจารณาทำโทษ

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ 2556

เทวิน ชินบุตร

(นายเทวิน ชินบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา

การแต่งกายของนักเรียนชายมัธยมศึกษาตอนต้น



การแต่งกายของนักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนต้น



การแต่งกายของนักเรียนชายมัธยมศึกษาตอนปลาย



การแต่งกายของนักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนปลาย



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมี ความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บน

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ ประกอบการลงโทษด้วย การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้ไขเสียความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายให้เป็นผู้ที่มีอำนาจในการลงโทษนักเรียนนักศึกษา

ข้อ ๗ ว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนนักศึกษากะทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘ การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับ สภาพนักเรียน นักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา หรือกรณีที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เชื่อฟังการทำให้ทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนน ความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลเป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษากะทำความผิด ที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

(นายอดิศักดิ์ โพธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาควว่าด้วย การควบควมควประพตักักเรียน พ.ศ. 2556

.....

ด้วยโรงเรียนเห็นสมควรวางระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการควบควมควประพตักักเรียน เพื่อให้ักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข พัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไปในอนาคตตาศัระเบียบกระทรวงศัษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษักเรียน พ.ศ. 2548 โรงเรียนจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบเรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาควว่าด้วยการควบควมควประพตักักเรียน พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ักเรียนโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาควตั้งแต่ปีการศัษา 2548 เป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ของโรงเรียนที่ขัดแย้งกับระเบียบการนี้

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาคว

“รองผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายถึง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาคว

“หัวหน้าฝ่ายปกครองโรงเรียน” หมายถึง หัวหน้าฝ่ายปกครองโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาคว

“ครู” หมายถึง ครูโรงเรียนกัทรลัษัวิทยาคว

ข้อ 4 ให้ครูมีอำนาจหน้าที่เพิ่มหรือตัดคะแนนควประพตักักเรียนตามอำนาจหน้าที่ระเบียบนี้

ข้อ 5 ให้ครูเสนอการเพิ่มหรือตัดคะแนนควประพตักักเรียน ักเรียนในกรณีที่เกิดอำนาจหน้าที่ของตนต่อผู้มีอำนาจเพิ่มหรือตัดคะแนน

ข้อ 6 ให้ครูรายงานการตัดคะแนนควประพตักักเรียนพร้อมเหตุผลที่ต้องตัดคะแนนต่อหัวหน้า ฝ่ายปกครอง โดยแบ่งเกณฑ์ควผิต ดังนี้ (ให้ใช้แบบรายงานของฝ่ายปกครองโรงเรียนเท่านั้น)

(1) ควผิตสถานเบา ตัดคะแนนควประพตักักเรียน 5 คะแนน

(2) ควผิตสถานกลาง ตัดคะแนนควประพตักักเรียน 15 คะแนน

(3) ควผิตสถานหนัก ตัดคะแนนควประพตักักเรียน 30 คะแนน

ข้อ 7 ฝ่ายปกครองักเรียนบันทึกควรบัผิตชอบของักเรียนในระเบียบประวัติและแจ้งครูที่ปรักษาประจำชั้น เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ 8 ักเรียนคนใดกระทำควผิต 3 ครั้ง หรือถูกตัดคะแนนควประพตักักเรียนถึง 15 คะแนนให้เชิญครูที่ปรักษาและักเรียนที่มีปัญหา พบหัวหน้าฝ่ายปกครองโรงเรียนเพื่หาวิธีแก้ปัญาและ ให้ครูที่ปรักษาส่งหนังสือแจ้งผู้ปกครองให้รับทราบ

ข้อ 9 ักเรียนคนใดกระทำควผิต 4 ครั้ง หรือถูกตัดคะแนนควประพตักักเรียนถึง 30 คะแนน ให้ฝ่ายปกครอง เชิญผู้ปกครอง ครูที่ปรักษา พบหัวหน้าฝ่ายปกครองโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่หาแนวทางการแก้ไขปัญาและทำทัณฑ์บน

ข้อ 10 ักเรียนคนใดกระทำควผิตเป็นครั้งที่ 5 หรือถูกตัดคะแนนควประพตักักเรียนมากกว่า 30 คะแนนขึ้นไป พร้อมได้ทำทัณฑ์บนกับทางโรงเรียนแล้วให้ประชุมคณะกรรมการฝ่ายปกครอง เพื่

พิจารณาโทษ เสนอผลการพิจารณาต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อพิจารณาสั่งการพักการเรียน (สำหรับนักเรียนช่วงชั้นที่ 4) พร้อมเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหาและผลการพิจารณาของคณะกรรมการฝ่ายปกครอง สำหรับนักเรียนช่วงชั้นที่ 3 ให้ฝ่ายปกครอง เชิญผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา พบหัวหน้าฝ่ายปกครองโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะกรรมการฝ่ายปกครอง เพื่อหาแนวทางการแก้ไขและพัฒนาตนกับทางโรงเรียนต่อไป

ข้อ 11 นักเรียนคนใดที่กระทำความผิดตาม ข้อ 10 โรงเรียนจะดให้ความช่วยเหลือทุกด้าน เช่น ทุนการศึกษา , บัณฑิตพื้นฐานต่างๆ , กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นต้น

ข้อ 12 นักเรียนคนใดที่กระทำความผิดตามข้อ 10 ถึง 2 ครั้ง ในการเรียน 1 ประโยคหรือ ในช่วง การศึกษาระดับช่วงชั้นที่ 3 หรือช่วงชั้นที่ 4 ทางโรงเรียนจะดออกใบรับรองความประพฤติให้

ข้อ 13 เกณฑ์ความดีความชอบที่ควรเพิ่มคะแนน

ครึ่งละ 5 คะแนน	ครึ่งละ 10 คะแนน	ครึ่งละ 20 คะแนน
1. ช่วยกันรักษาความสะอาดของโรงเรียนนอกเหนือจากที่โรงเรียนมอบหมาย 2. เก็บสิ่งของมีราคาไม่เกิน 50 บาท และนำแจ้งฝ่ายปกครอง เพื่อดำเนินการส่งคืนเจ้าของ 3. กระทำความดีอื่นใดที่เปรียบได้กับการกระทำตามความดีตามข้อ 1 - 2	1. ช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียน เพื่อให้กิจการนั้นๆ ก้าวหน้าด้วยความจริงใจ 2. เก็บสิ่งของมีราคามากกว่า 50 บาท และนำแจ้งฝ่ายปกครอง เพื่อดำเนินการส่งคืนเจ้าของ 3. ชี้ช่องทางหรือแนะแนวทางให้ครูทราบแหล่งอบายมุข เพื่อดำเนินการปราบปรามและแก้ไข หรือสามารถบอกชื่อนักเรียนที่กระทำความผิดได้ 4. กระทำความดีอื่นใดที่เปรียบได้กับการกระทำตามความดีตามข้อ 1 - 3	1. นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนทำให้บุคคลภายนอกรู้จักโรงเรียนมากขึ้น 2. กระทำความดีอื่นใดที่เปรียบได้กับการกระทำตามความดีตามข้อ 1

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ 2556

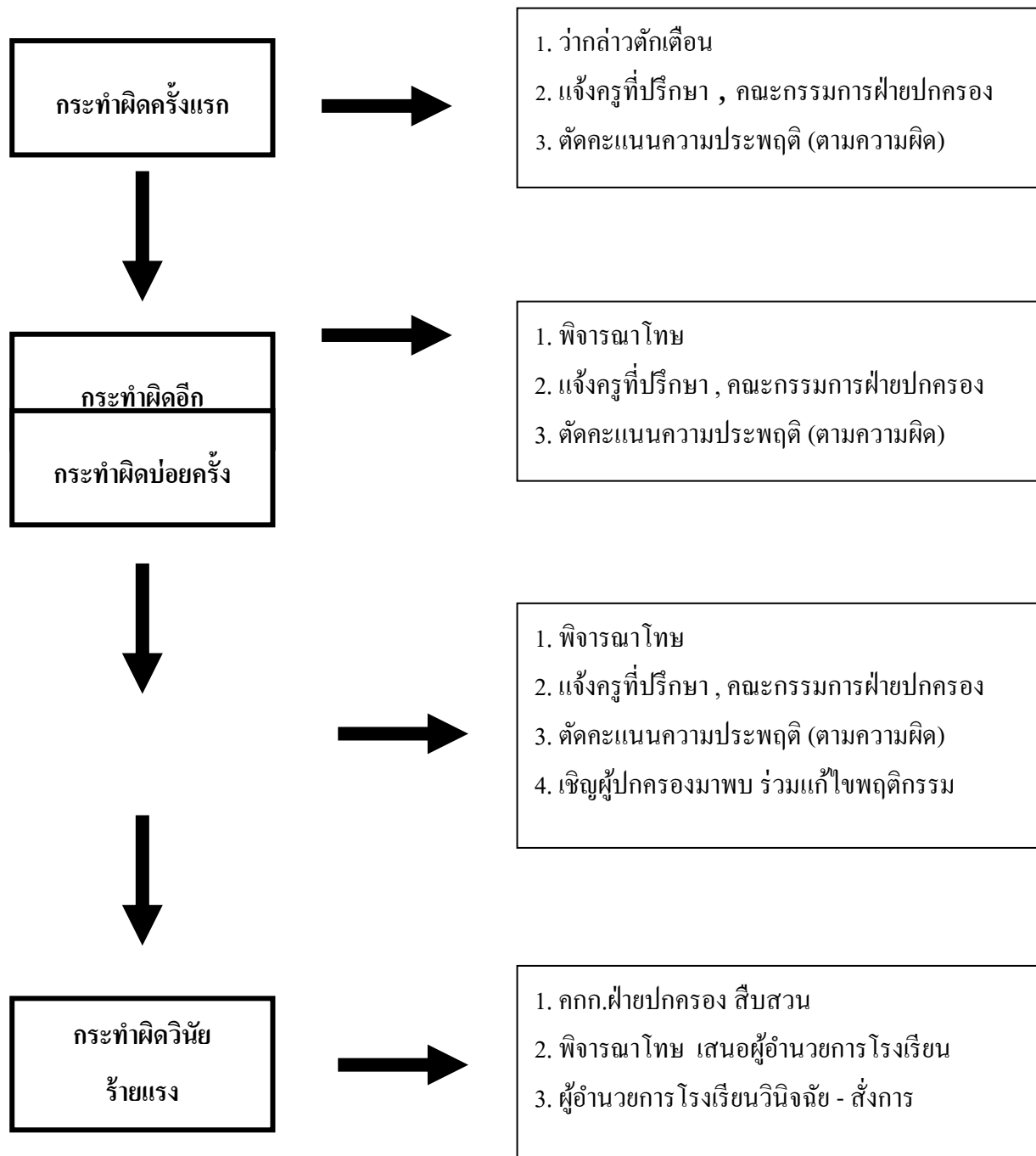
เทวิน ชินบุตร
 (นายเทวิน ชินบุตร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคม

**การคัดคะแนนความประพฤติ
และการพิจารณาโทษนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบโรงเรียน**

ระดับของ การพิจารณา โทษ	คะแนนความประพฤติ ที่ถูกตัด (ใน 1 ปีการศึกษา)	การพิจารณาโทษ
1	1 – 15 คะแนน / กระทำผิด 3 ครั้ง	นักเรียนที่กระทำผิด และครูที่ปรึกษา ร่วมพิจารณาแก้ไขพฤติกรรม
2	16 – 30 คะแนน / กระทำผิด 4 ครั้ง	นักเรียนที่กระทำผิด ผู้ปกครองนักเรียน และครูที่ปรึกษา พบคณะกรรมการบริหารฝ่ายปกครอง, รองผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อร่วมแก้ไขพฤติกรรมและทำทัณฑ์บนไว้เป็นหลักฐาน
3	30 คะแนนขึ้นไป / กระทำผิด 5 ครั้ง	คณะกรรมการฝ่ายปกครอง ประชุมเพื่อพิจารณาโทษ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน ระดับช่วงชั้นที่ 3 : นักเรียนที่กระทำผิด ผู้ปกครองนักเรียน และครูที่ปรึกษา พบคณะกรรมการบริหารฝ่ายปกครอง ,รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อร่วมแก้ไขพฤติกรรม และทำทัณฑ์บน (ครั้งที่2) ไว้เป็นหลักฐาน ระดับช่วงชั้นที่ 4 : นักเรียนที่กระทำผิด ผู้ปกครองนักเรียน และครูที่ปรึกษา พบคณะกรรมการบริหารฝ่ายปกครอง ,รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อร่วมแก้ไขพฤติกรรม และงดการให้ความช่วยเหลือทุกด้าน เช่น ทุนการศึกษา, ปักจัยพื้นฐาน, กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา ฯลฯ
*** กระทำผิดในระดับ 3 จำนวน 2 ครั้ง / 1 ช่วงชั้น ทางโรงเรียนจะได้ออกใบรับรองความประพฤติ***		

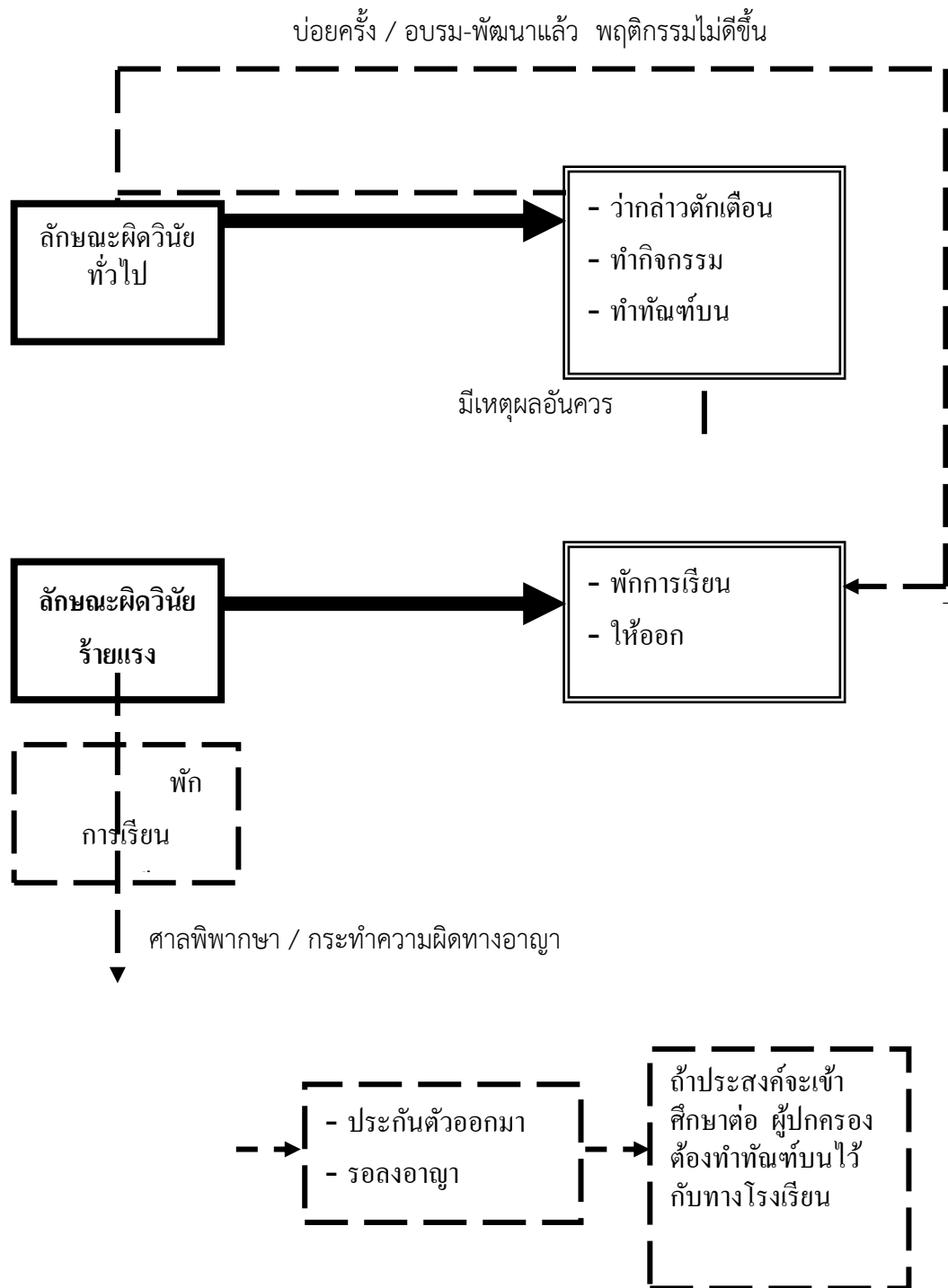
ที่มา : ระเบียบโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาคม ว่าด้วย การควบคุมประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2556

กระบวนการ และขั้นตอนการพิจารณาโทษนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบฯโรงเรียน



ที่มา : ระเบียบโรงเรียนกันทรลักษ์วิทยาคมว่าด้วย การควบคุมประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2556

กระบวนการควบคุมความประพฤตินักเรียน (ลักษณะการผิดวินัย และการลงโทษ)



ที่มา : ระเบียบโรงเรียนกัณฑ์รัชวิทยาคมว่าด้วย การควบคุมประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2556

