



รายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
โดยเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2558

โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาาคม

ตำบล สังแม่็ก อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัด ศรีสะเกษ

รายชื่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

1. นายเทวิน ชินบุตร
2. นายสิทธิสมุทร เพ็งชัย
3. นายประสิทธิ์ สมัครการ
4. นางอัมพร สมปาน
5. นางสาวชนัญชิตา นารี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(วันเดือนปีที่ติดตามตรวจสอบ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เอกสารรายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ของโรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยาคม ฉบับนี้เป็นเอกสารสำคัญที่คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 จัดทำขึ้น วัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานการติดตามตรวจสอบ ข้อเท็จจริง การวิเคราะห์ผลกระทบ ตลอดจนข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์เสนอต่อสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดได้รับทราบ พัฒนาการของสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายใน 8 องค์ประกอบตามกฎหมายกระทรวงฯ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ไม่มากนักน้อย สำหรับการนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้มีความต่อเนื่องและได้คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและต้นสังกัดต่อไป

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
โดยเขตพื้นที่การศึกษา

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ 2 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ 3 สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา
และข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

- ผลการติดตามผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ในรอบปีที่ผ่านมา
- ผลการประเมินมาตรฐานการประเมินระบบการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- สำเนาคำสั่ง
- ภาพประกอบ

ส่วนที่ 3

สรุปภาพรวมผลการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ

โรงเรียนก้นทรวงศ์วิทยา

องค์ประกอบ/ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ	แปล ความหมาย
องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	5.00	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	4.55	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 3 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	4.66	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา	5.00	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 5 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา	5.00	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	4.50	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมิน คุณภาพภายใน	5.00	5	ดีเยี่ยม
องค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง	4.66	5	ดีเยี่ยม
สรุปผลการติดตามตรวจสอบ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	4.79	5	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การพิจารณาระดับคุณภาพ

ช่วงคะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลคุณภาพ
4.50 - 5.00	5	ดีเยี่ยม
3.75 - 4.49	4	ดีมาก
3.00 - 3.74	3	ดี
2.50 - 2.99	2	พอใช้
0.00 - 2.49	1	ปรับปรุง

สรุปภาพรวมใน 8 องค์ประกอบ

องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา, องค์ประกอบที่ 4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา, องค์ประกอบที่ 5 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา, และองค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน ได้คะแนน 5 คะแนน ระดับคุณภาพดีเยี่ยม องค์ประกอบที่ 3 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ และองค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ได้คะแนน 4.66 องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ได้คะแนน 4.55 และองค์ประกอบที่ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ได้คะแนน 4.50 ตามลำดับ โดยทุกองค์ประกอบอยู่ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

จุดเด่นระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

จุดที่ควรพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

วัสดุอุปกรณ์ ตู้จัดเก็บเอกสารและพื้นที่ในการเก็บรวบรวมเอกสารงานประกันไม่เพียงพอ ควรได้รับการสนับสนุน และควรศึกษารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันภายในอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

-

รายชื่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

1. ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)
2. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)
3. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)
4. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)
5. ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

-