

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเกาะตรวจ ตำบลตรวจ อำเภอศรีณรงค์ จังหวัดสุรินทร์

ที่ ......................... วันที่ ............ เดือน .................... พ.ศ. .....................

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ..............................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะตรวจ

 ตามที่โรงเรียนบ้านเกาะตรวจ ได้จัดสรรเงินให้กับฝ่าย.................เพื่อใช้ดำเนินการตาม......................................................... ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 จึงขออนุมัติเงินงบประมาณเพื่อจัดซื้อ....................................... รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ................................................... เป็นจำนวนเงิน ......... บาท
2. ................................................... เป็นจำนวนเงิน .......... บาท

รวมเป็นเงิน ................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 ลงชื่อ ........................................ ผู้รับผิดชอบ

 (........................................)

 ตำแหน่ง ............................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน | หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ | ผู้รับผิดชอบโครงการ | รองผู้อำนวยการ  |
| ตรวจสอบค่าใช้จ่ายแล้ว🔾 ใช้ไป.................. บาท 🔾 คงเหลือ................ บาท.....................................................................................................................................  ลงชื่อ.............................................(นางสาวปิยวรรณ ขลิบทองรอด) | ตรวจสอบโครงการ🔾 จัดซื้อจัดจ้างได้......................................🔾 จัดซื้อจัดจ้างไม่ได้..................................... ..................................... ลงชื่อ....................................(นายเสริมสิทธิ์ สนุกแสน) | ตรวจสอบโครงการ🔾 ทราบ🔾 เสนอรองผู้อำนวยการ.......................................................................................... ............................................ลงชื่อ...........................................(..........................................) | ตรวจสอบโครงการ🔾 ทราบ🔾 เสนอผู้อำนวยการ.......................................................................................... ............................................ลงชื่อ............................................... .......(นางวิไล บุญกล้า) |

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

🞎 ไม่อนุมัติ 🞎 อนุมัติ ................................................... บาท

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ.....................................................

 (นายไชยวัฒน์ พุทธานุ)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะตรวจ

 วันที่........./............../...............