รายงานการปฏิบัติงาน
และผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล
(Self Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2561

นางพนิดา ธงจันทร์ ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนบ้านโคกกุง อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 4

กระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ตรวจบันทึก

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง จังหวัดบุรีรัมย์

วันที่ 20 เดือน มีนาคม. พ.ศ 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางพนิดา นามสกุล ธงจันทร์

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ..... อายุ 32 ปี ปฏิบัติราชการเป็นเวลา 5 ปี

ปฏิบัติงานหลัก งานสอน ฝ่าย/กลุ่มสาระ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีและกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

โรงเรียนบ้านโคกกุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4

วุฒิการศึกษา ☐ เทียบเท่า/อนุปริญญาตรี ..... วิชาเอก .....

☑ ปริญญาตรี วิชาเอก คอมพิวเตอร์ศึกษา วิชาโท .....

☑ ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา วิชาเอก .....

☐ ปริญญาเอก สาขา .....

2. ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

2.1 ด้านการสอน ในปีการศึกษา 2561

ภาคเรียนที่ 1 / 2561

ปฏิบัติการสอน จำนวน 11 รายวิชา จำนวน 9 ห้อง จำนวน 22 ชม./สัปดาห์ ดังนี้

ตาราง 1 แสดงจำนวนรายวิชา ห้องเรียน นักเรียน คาบเรียน ที่ปฏิบัติการสอน

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน นร.	จำนวนคาบ/ชม
1	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 1	12	1
2	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 2	12	1
3	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 3	16	1
4	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 4	18	1
5	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 5	14	2
6	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 6	15	2
7	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 1	15	1
8	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 2	12	2
9	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 3	12	2
10	คอมพิวเตอร์	ม. 1	15	2
11	คอมพิวเตอร์	ม. 2	12	2
12	คอมพิวเตอร์	ม. 3	12	2
13	วิทยาการคำนวณ	ป. 4	18	1
14	วิทยาการคำนวณ	ม. 1	15	1
15	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	ม.1-3	39	1
รวม				22

ภาคเรียนที่ 2 / 2562

ปฏิบัติการสอน จำนวน .....15.. รายวิชา จำนวน ....9.... ห้อง จำนวน ....22... คาบ/ชม. ดังนี้

ตาราง 2 แสดงจำนวนรายวิชา ห้องเรียน นักเรียน คาบเรียน ที่ปฏิบัติการสอน

ที่	รายวิชา	ห้อง	จำนวน นร.	จำนวนคาบ
1	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 1	12	1
2	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 2	12	1
3	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 3	16	1
4	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 4	18	1
5	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 5	14	2
6	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 6	15	2
7	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 1	15	1
8	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 2	12	2
9	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 3	12	2
10	คอมพิวเตอร์	ม. 1	15	2
11	คอมพิวเตอร์	ม. 2	12	2
12	คอมพิวเตอร์	ม. 3	12	2
13	วิทยาการคำนวณ	ป. 4	18	1
14	การออกแบบและเทคโนโลยี	ม. 1	15	1
15	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	ม.1-3	39	1
รวม				**22**

2.2 หน้าที่พิเศษอื่น ได้แก่

1.) ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้น ม. 2 มีจำนวนนักเรียน 12 คน

2.) ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาร่วมกับครู ขวัญฤทัย ปัดไธสง

3.) หน้าที่ภายในหมวดวิชา/สาขาวิชา คืองานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

4.) หน้าที่อื่น ๆ ได้แก่ งานการเงินและแผนงาน

3. การพัฒนาด้วยตนเอง

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติกิจกรรมการพัฒนาตนเอง ดังนี้

1) กิจกรรมการพัฒนาด้วยตนเอง ในด้าน

☑ การจัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด ได้แก่

- รายวิชาคอมพิวเตอร์ ม.1
- รายวิชาคอมพิวเตอร์ ม.2
- รายวิชาคอมพิวเตอร์ ม.3
- รายวิชาวิทยาการคำนวณ ม.1

- รายวิชาการออกแบบและเทคโนโลยี ม.1

☑ เทคนิค/วิธีการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ,การจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ, การจัดการเรียนรู้โดยกระบวนการกลุ่ม, การจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการ, การจัดการเรียนรู้โดยใช้เกม, การจัดการเรียนรู้แบบสถานการณ์จำลอง, การจัดการเรียนรู้แบบสาธิต, การจัดการเรียนรู้แบบอภิปราย, การจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย

☑ การผลิตและการใช้สื่อได้แก่ CAI, VDO, E-learning ,สื่อของจริงวัสดุอุกรณ์ต่างๆ,

☑ โครงงาน โครงงานอาชีพ, โครงงานคอมพิวเตอร์

☑ การทำแฟ้มสะสมงาน ของ ☑ ครู ☑ นักเรียน

☑ วิจัยในชั้นเรียน ได้แก่ การแก้ปัญหานักเรียนแอบเล่นเกมในเวลาเรียน, การพัฒนาความสามารถทางการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ สำหรับเด็กเรียนอ่อน

☑ การทำแฟ้มพัฒนางาน ชิ้นงานเด่นที่อยู่ในแฟ้มพัฒนางาน ได้แก่

1. ชื่อชิ้นงาน/เรื่อง พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ
2. ชื่อชิ้นงาน/เรื่อง พัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน

2) การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเอง มีดังนี้

☑ ร่วม/จัดอบรม สัมมนา ประชุมปฏิบัติการที่

- เข้าอบรมโครงการพัฒนาครูรูปครบวงจร หลักสูตร การผลิตสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนการสอนและประชาสัมพันธ์ด้วยสมาร์ทโฟน
- อบรมการเขียนข่าวและถ่ายภาพเพื่อการชาสัมพันธ์เบื้องต้นจากสมาร์ทโฟน
- อบรมโครงการสร้างระบบข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศออนไลน์

☑ ร่วม/จัดสาธิตการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

- ร่วมจัดกิจกรรมค่ายวิชาการโรงเรียนบ้านโคกกุง

☑ นิเทศ เยี่ยมเยียน พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

- ออกเยียมบ้านนักเรียน

☑ ทัศนศึกษา ดูงาน

- ทัศนศึกษา ดูงาน ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และพิพิธพันธ์ปลาน้ำจืด จังหวัดร้อยเอ็ด

☑ วิจัยในชั้นเรียน

- วิจัยในชั้นเรียนเรื่อง การแก้ปัญหานักเรียนแอบเล่นเกมในเวลาเรียน, การพัฒนาความสามารถทางการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ สำหรับเด็กเรียนอ่อน

4. ความต้องการ สภาพปัญหา เป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน

4.1 ความต้องการหรือจุดมุ่งหมายของหลักสูตร/พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ จึงกำหนดเป็นจุดหมายเพื่อให้เกิดกับผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาตามหลักสูตร ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต

3. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย

4. มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

5. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

4.2 สภาพทั่วไป/สภาพปัญหาของผู้เรียน

นักเรียนมีปัญหาในการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ประมาณ10 % นักเรียนมีสมาธิสั้น นิ่งไม่ได้ ติดโทรศัพท์มากเกินไป เล่นมากกว่าเรียน ไม่ตั้งใจเรียน

4.3 เป้าหมายของการพัฒนานักเรียน

(ระบุจุดประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชาประกอบเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน)

มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลัง ของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกใน ความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อ การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

5. ผลการปฏิบัติงาน

5.1 ผลการประเมินการปฏิบัติงาน

5.1.1 ภาคเรียนที่ 1/2562

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 (ครูประเมินตนเอง)

ตาราง 3 แสดงผลการประเมินระดับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

รายการปฏิบัติ	**ระดับการปฏิบัติ (ระหว่าง พ.ศ.2561)**				
	มากที่สุด	**มาก**	**ปานกลาง**	**น้อย**	**น้อยที่สุด**
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	✓				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	✓				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน	✓				
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ	✓				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัดและความแตกต่างกันของผู้เรียน	✓				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	✓				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	✓				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม		✓			
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเอง		✓			
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน	✓				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	✓				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล		✓			
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง		✓			
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	✓				
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง		✓			
เฉลี่ย มากที่สุด					

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการปฏิบัติที่ เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด และรองลงมาเป็นลำดับ ระดับมาก ส่วนรายการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติน้อยควรที่จะปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไปได้แก่ ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม และ ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง

ตารางที่ 4 แสดงผลการประเมินการสอนของครู (นักเรียนเป็นผู้ประเมิน)

กิจกรรม	ระดับการปฏิบัติ/ร้อยละ		
	ดี	พอใช้	น้อย
1. ครูมีการเตรียมการสอน(พิจารณาจากสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆมีความพร้อม)	✓		
2. การจัดสภาพห้องเรียน.....	✓		
3. เนื้อหาที่สอนสอดคล้องกับชีวิตและทันสมัย.....	✓		
4. นักเรียนทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ชัดเจน.....	✓		
5. กิจกรรมการเรียนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียน.....		✓	
6. กิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ.....	✓		
7. ครูให้โอกาสนักเรียนซักถามปัญหา.....	✓		
8. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม/ทีม.....	✓		
9. ครูส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มและรู้จักวิพากษ์วิจารณ์.....	✓		
10. ครูยอมรับความคิดของนักเรียนที่ต่างไปจากครู.....	✓		
11. ครูให้ความสนใจแก่นักเรียนอย่างทั่วถึงขณะที่สอน.....		✓	
12. ครูใช้วิธีการสอนหลายวิธี(เช่นการทำงานกลุ่ม,โครงงาน,จับคู่ฯลฯ)	✓		
13. ครูส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุดหรือแหล่งอื่น ๆ	✓		
14. ครูสามารถประยุกต์สิ่งที่สอนเข้ากับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม.....	✓		
15. ครูส่งเสริมให้ทดลอง/ทำงานในห้องปฏิบัติการหรือนอกชั้นเรียนบ่อย ๆ	✓		
16. ครูจัดกิจกรรมให้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน.....	✓		
17. นักเรียนทราบเกณฑ์การประเมินผลล่วงหน้า.....	✓		
18. นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียน.....	✓		
19. ครูประเมินผลอย่างยุติธรรม.....	✓		
20. ครูตั้งใจสอน ให้คำแนะนำนักเรียนในการทำกิจกรรม.....	✓		
21. นักเรียนชอบเรียนวิชานี้.....	✓		
22. นักเรียนชอบครูที่สอนวิชานี้.....	✓		
23. นักเรียนนำความรู้จากวิชานี้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	✓		
24. ความรู้จากวิชานี้สามารถนำไปประกอบเป็นวิชาชีพได้.....	✓		
25. นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข.....	✓		

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการปฏิบัติที่ เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติดี และรองลงมาเป็นลำดับ พอใช้ ส่วนรายการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติน้อยควรที่จะปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไปได้แก่ ให้ความสนใจนักเรียนอย่าทั่วถึงและแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ

5.1.2 ภาคเรียนที่ 2 /2561

การจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 (ครูประเมินตนเอง)

ตาราง 5 แสดงผลการประเมินระดับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

รายการปฏิบัติ	**ระดับการปฏิบัติ (ระหว่าง พ.ศ.2561)**				
	มากที่สุด	**มาก**	**ปานกลาง**	**น้อย**	**น้อยที่สุด**
1. รู้เป้าหมายของหลักสูตรและการจัดการศึกษา	✓				
2. จัดทำแผนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยตนเอง	✓				
3. จัดทำ/หา สื่อประกอบการสอน	✓				
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ	✓				
5. จัดเนื้อหาสาระ/กิจกรรมตามความสนใจ ความถนัด และความแตกต่างกันของผู้เรียน	✓				
6. ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญและแก้ปัญหา	✓				
7. ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	✓				
8. ส่งเสริมกิจกรรมการทำงานและรับผิดชอบต่อกลุ่ม		✓			
9. กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักศึกษาหาความรู้ แสวงหาคำตอบและสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเอง		✓			
10. จัดกิจกรรมการสอนหลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติและความต้องการของผู้เรียน	✓				
11. สอดแทรกคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริตในวิชาที่สอน	✓				
12. ส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล		✓			
13. สรุปประเด็นจากการเรียนรู้และประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง		✓			
14. ใช้สื่อการเรียนที่เหมาะสมและหลากหลาย	✓				
15. ประเมินพัฒนาการผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง		✓			
เฉลี่ย มากที่สุด					

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการปฏิบัติที่ เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด และรองลงมาเป็นลำดับ ระดับมาก ส่วนรายการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติน้อยควรที่จะปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไปได้แก่

ตารางที่ 6 แสดงผลการประเมินการสอนของครู (นักเรียนเป็นผู้ประเมิน)

กิจกรรม	ระดับการปฏิบัติ/ร้อยละ		
	ดี	พอใช้	น้อย
1. ครูมีการเตรียมการสอน(พิจารณาจากสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆมีความพร้อม)	✓		
2. การจัดสภาพห้องเรียน.....	✓		
3. เนื้อหาที่สอนสอดคล้องกับชีวิตและทันสมัย.....	✓		
4. นักเรียนทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ชัดเจน.....	✓		
5. กิจกรรมการเรียนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียน.....		✓	
6. กิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ.....	✓		
7. ครูให้โอกาสนักเรียนซักถามปัญหา.....	✓		
8. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม/ทีม.....	✓		
9. ครูส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มและรู้จักวิพากษ์วิจารณ์.....	✓		
10. ครูยอมรับความคิดของนักเรียนที่ต่างไปจากครู.....	✓		
11. ครูให้ความสนใจแก่นักเรียนอย่างทั่วถึงขณะที่สอน.....	✓		
12. ครูใช้วิธีการสอนหลายวิธี(เช่นการทำงานกลุ่ม,โครงงาน,จับคู่ฯลฯ)		✓	
13. ครูส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้จากห้องสมุดหรือแหล่งอื่น ๆ	✓		
14. ครูสามารถประยุกต์สิ่งที่สอนเข้ากับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม.....	✓		
15. ครูส่งเสริมให้ทดลอง/ทำงานในห้องปฏิบัติการหรือนอกชั้นเรียนบ่อย ๆ	✓		
16. ครูจัดกิจกรรมให้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน.....	✓		
17. นักเรียนทราบเกณฑ์การประเมินผลล่วงหน้า.....	✓		
18. นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียน.....	✓		
19. ครูประเมินผลอย่างยุติธรรม.....	✓		
20. ครูตั้งใจสอน ให้คำแนะนำนักเรียนในการทำกิจกรรม.....	✓		
21. นักเรียนชอบเรียนวิชานี้.....	✓		
22. นักเรียนชอบครูที่สอนวิชานี้.....	✓		
23. นักเรียนนำความรู้จากวิชานี้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้.....	✓		
24. ความรู้จากวิชานี้สามารถนำไปประกอบเป็นวิชาชีพได้.....	✓		
25. นักเรียนเรียนอย่างมีความสุข.....	✓		

สรุป จากการประเมินตนเอง พบว่า รายการปฏิบัติที่ เป็นการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติดี และรองลงมาเป็นลำดับ พอใช้ ส่วนรายการปฏิบัติที่มีระดับการปฏิบัติน้อยควรที่จะปรับปรุงหรือพัฒนาต่อไปได้แก่ ให้ความสนใจนักเรียนอย่าทั่วถึงและแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ

5.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2561

ตาราง 7 แสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2561

ที่	รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ระดับคะแนน (คน)								
				4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร
ปีการศึกษา 2561												
1	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 1	12	*2*	-	2	1	2	3	2	-	-
2	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 2	12	*1*	1	2	3	2	-	3	-	-
3	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 3	16	*5*	1	2	1	4	1	-	-	-
4	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 4	18	*7*	3	5	2	-	1	-	-	-
5	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 5	14	*9*	-	1	-	4	-	-	-	-
6	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ป. 6	15	*3*	4	2	2	3	-	1	-	-
7	วิทยาการคำนวณ	ป. 4	18	*4*	1	4	1	2	-	4	-	-
ภาคเรียนที่ 1 /2561												
1	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 1	14	*9*	-	3	-	1	-	1	-	-
2	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 2	12	*4*	1	3	1	1	-	2	-	-
3	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 3	12	*3*	1	4	2	2	-	-	-	-
4	คอมพิวเตอร์	ม. 1	14	*8*	2	-	2	1	1	-	-	-
5	คอมพิวเตอร์	ม. 2	12	*5*	1	1	-	2	-	2	-	-
6	คอมพิวเตอร์	ม. 3	12	*4*	3	1	-	3	-	1	-	-
7	วิทยาการคำนวณ	ม. 1	14	*9*	-	1	2	-	-	1	-	-
ภาคเรียนที่ 2 /2561												
1	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 1	15	*7*	1	2	2	1	-	2	-	-
2	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 2	12	*9*	-	2	-	-	1	-	-	-
3	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ม. 3	12	*7*	-	3	2	-	-	-	-	-
4	คอมพิวเตอร์	ม. 1	15	*4*	4	3	-	1	1	1	-	-
5	คอมพิวเตอร์	ม. 2	12	*9*	1	-	-	-	-	2	-	-
6	คอมพิวเตอร์	ม. 3	12	*4*	3	-	3	3	1	-	-	-
7	การออกแบบและเทคโนโลยี	ม. 1	15	*3*	3	3	5	-	-	1	-	-

5.3 ผลการปฏิบัติหน้าที่พิเศษ (เกณฑ์การประเมิน : ใช้ความพึงพอใจของตนเองเป็นหลัก)

การปฏิบัติหน้าที่พิเศษ ปรากฏผลดังนี้ (แสดงหลักฐานในภาคผนวก)

1.) งานหน้าที่ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

1. วิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล

2. ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

3. ทำเอกสารต่างๆประจำชั้นเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

☑ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรพัฒนาขึ้นอีก

2) งานปกครอง

1. วิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล

2. ดูและเรื่องพฤติกรรมระเบียบวินัยของนักเรียน

3. มีการบริการให้คำปรึกษาสำหรับนักเรียนที่มีปัญหา

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

☑ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรพัฒนาขึ้นอีก

3) งานบริการ

1. มีการบริการสอนเสริมเพิ่มความรู้ให้กับนักเรียน

2. มีการบริการข้อมูลสารสนเทศต่างๆของโรงเรียน

3. .บริการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ให้บุคคลภายนอกรับทราบขอมูลข่าวสารของทางโรงเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

☑ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรพัฒนาขึ้นอีก

4) งานธุรการ

1. จัดทำเอกสารงานสารสบรรณต่างๆ

2. ทำคำสั่ง บันทึกข้อความ และหนังสือนำส่งไปยังหน่วยงานภายนอก

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

☑ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรพัฒนาขึ้นอีก

5) งานกิจกรรมบังคับ(ลูกเสือ,เนตรนารี,ยุวกาชาด,ผู้บำเพ็ญประโยชน์) มีสมาชิก 39 คน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

☑ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรพัฒนาขึ้นอีก

6) งานกิจกรรมคณะสี แดง ทำหน้าที่ ฝึกซ้อมกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน ฝึกซ้อมกีฬา ขบวนพาเรดให้กับนักเรียน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินด้วยตนเองแล้ว อยู่ในระดับ

☑ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรพัฒนาขึ้นอีก

6. คุณลักษณะตามมาตรฐาน ปรากฏผลดังนี้

จำนวนนักเรียนที่รับผิดชอบทั้งหมด 126 คน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

รายการ	ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
1.	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีมาก
2.	มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีมาก
3.	มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม	ดีมาก
4.	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีเยี่ยม
5.	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีมาก
6.	มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีมาก
	สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 (1.1)	ดีมาก

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

รายการ	ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีมาก
2.	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเยี่ยม
3.	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีมาก
4.	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีมาก
	สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 (1.2)	ดีมาก

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

รายการ	ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
2.1	การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีมาก
2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีมาก
2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร	ดีมาก

	สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	
2.4	พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีมาก
2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีมาก
2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีมาก
	สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2	ดีมาก

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายการ	ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ
3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีมาก
3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีมาก
3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีมาก
3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีมาก
3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีมาก
	สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3	ดีมาก
	สรุปผลการประเมินในภาพรวม ทั้ง 3 มาตรฐาน	ดีมาก

7. กิจกรรม/ผลงาน/ชิ้นงานเด่นที่มีความภาคภูมิใจและประทับใจ

ในปีการศึกษา 2561 ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในผลงาน ดังนี้ ฝึกสอนนักเรียนไปแข่งขันคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการดังนี้

7.1 ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ **เหรียญทอง ชนะเลิศ** การแข่งขันออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นม. 1-3 **ระดับเขตพื้นที่การศึกษา**

7.2 ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ **เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 1** การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนนิเมชัน 2 D ระดับชั้น ม.1-3 **ระดับเขตพื้นที่การศึกษา**

7.3 ครูผู้ฝึกสอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับ **เหรียญทอง (ลำดับที่ 5)** การแข่งขันออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้นม. 1-3 **ระดับชาติ**

8. ความรู้สึก หรือคุณค่าที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นครูต่อนักเรียน มีดังนี้

มีความรู้ภาคภูมิใจในการทำหน้าที่ครูได้สอนหนังสือได้ให้ความรู้แก่นักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ เพื่อที่จะได้

นำไปใช้ในการศึกษาต่อและนำไปประกอบอาชีพได้ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

9. ในการปฏิบัติการสอนภาคเรียนนี้ได้ค้นพบความรู้ใหม่ ดังนี้คือ

1) สื่อการสอน ได้แก่

- **เครื่องมีงานช่างต่างๆ** ฝึกฝนให้นักเรียนได้ใช้ได้ลงมือปฏิบัติริง จากที่นักเรียนบางคนไม่เคยทำก็ได้ทดลองทำก็สามารถทำได้และเกิดความภาคภูมิใจในผลงานตนเอง

- **อุปกรณ์ต่อสายไป** ผู้เรียนมีความสนใจกับสื่อนี้ได้ทดลองต่อสายไปเข้ากับเต้าเสียบและต่อหลอดไฟ นักเรียนรู้สึกท้าทายและสนุกกับการเรียนการสอนนี้

2) วิธีการสอนที่พบว่าประสบผลสำเร็จมากที่สุดคือ

วิธีการสอนที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด คือ **การสอนที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง** ไม่ว่าจะเป็นวิชาคอมพิวเตอร์หรือวิชาการงานอาชีพ เมื่อผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงแล้วจะเกิดความรู้ท้าทาย สนุกในการเรียน อยากรู้อยากเห็น ลองถูกลองผิดเป็นการกระบวนการคิดแก้ปัญหาด้วยตนเอง เมื่อทำสำเร็จก็จะเกิดความภาคภูมิใจในผลงานที่ตนเองสร้างขึ้นมาและเห็นคุณค่าในสิ่งที่ทำ

3) ปัจจัยที่ทำให้ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่คือ

ปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่คือ การได้รับโอกาสต่างๆจากผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ที่ทำให้สามารถดำเนินงานได้ประสบผลสำเร็จในการทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้มีความรู้ความสามารถ

10. ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

❒ สิ่งที่ต้องแก้ไข (ปัญหา) คือ

- สภาพแวดล้อมห้องเรียนคับแคบเกินไปและคอมพิวเตอร์ก็เก่า เสียบ่อยครูผู้สอนต้องได้ต้องได้แก้ปัญหาตรงเนื้อเองเนื่องจากทางโรงเรียนมีงบประมาณไม่เพียงพอ แล้วต้องเบียดเบียนเวลาสอนมาซ่อมคอมพิวเตอร์

❒ สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป คือ

- ห้องเรียน สื่อ อุปกรณ์ที่ทันสมัยมากกว่านี้ โต๊ะเก้าอี้ก็เก่า

❒ เรื่องที่ควรจะนำไปทำวิจัยในชั้นเรียนต่อไปคือ

- ปัญหาเด็กชอบเล่นโทรศัพท์ในเวลาเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางพนิดา ธงจันทร์)

ตำแหน่ง ครู

ภาคผนวก ก .เกียรติบัตร

เลขที่ กส.๑๕๕/๒๕๖๑

กลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒ สพป.บุรีรัมย์ เขต ๔

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร์

โรงเรียนบ้านโคกกุง

กรรมการตัดสินการแข่งขัน

กิจกรรม การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (2D Animation) ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน

ระดับกลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ ๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดฤๅษีสถิต

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง
หัวหน้างานวิชาการกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

(นายสุพจน์ ฝาคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดฤๅษีสถิต
ประธานกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

Activate
Go to Se

ปูเขาไฟกระโดง
บุรีรัมย์

เลขที่ กส.๓๒๔/๒๕๖๑

กลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒ สพป.บุรีรัมย์ เขต ๔

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร์

โรงเรียนบ้านโคกกุง

กรรมการตัดสินการแข่งขัน

กิจกรรม การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน

ระดับกลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ ๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดฤๅษีสถิต

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง
หัวหน้างานวิชาการกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

(นายสุพจน์ ฝาคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดฤๅษีสถิต
ประธานกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

เลขที่ ก.๓๕/๒๕๖๑

กลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒ สพป.บุรีรัมย์ เขต ๔

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร์

โรงเรียนบ้านโคกกุง สพป. บุรีรัมย์ เขต ๔

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ

กิจกรรม การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (2D Animation) ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน

ระดับกลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ ๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดฤๅษีสถิต

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง
หัวหน้างานวิชาการกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

(นายสุพจน์ ฝาคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดฤๅษีสถิต
ประธานกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

เลขที่ ก.๓๖/๒๕๖๑

กลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒ สพป.บุรีรัมย์ เขต ๔

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร์

โรงเรียนบ้านโคกกุง สพป. บุรีรัมย์ เขต ๔

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ

กิจกรรม การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน

ระดับกลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ ๖๘ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนวัดฤๅษีสถิต

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง
หัวหน้างานวิชาการกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

(นายสุพจน์ ฝาคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดฤๅษีสถิต
ประธานกลุ่มโรงเรียนนาโพธิ์ ๒

ศูนย์เฮาไฟกระโดง
บุรีรัมย์

กรรมการการ์ตูน.pdf | กรรมการออกแบบ.pdf | การ์ตูน 2D.pdf | ออกแบบ.pdf | การ์ตูน.pdf
file:///E:/ร.ร.บ้านโคกกุง/8.%20เอกสารงานสอน/งานสอนปีการศึกษา%2061/เกียรติบัตรแข่งทักษะคอมพิวเตอร์%20%20ปีการศึกษา%2061/ระดับเขต/การ์ตูน.pdf

เลขที่ สพป.บร.๔-ก.๑๐๙๔/๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร

โรงเรียนบ้านโคกกุง

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑

กิจกรรม การแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชั่น (2D Animation) ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

มหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

"ระดับเขตพื้นที่การศึกษา"

วันที่ ๑๐ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายศักดา จันทร์ฝอย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

Activat
Go to Se

กรรมการการ์ตูน.pdf | กรรมการออกแบบ.pdf | การ์ตูน 2D.pdf | ออกแบบ.pdf | การ์ตูน.pdf | ออกแบบ.pdf
file:///E:/ร.ร.บ้านโคกกุง/8.%20เอกสารงานสอน/งานสอนปีการศึกษา%2061/เกียรติบัตรแข่งทักษะคอมพิวเตอร์%20%20ปีการศึกษา%2061/ระดับเขต/ออกแบบ.pdf

เลขที่ สพป.บร.๔-ศ.๑๑๐๘/๒๕๖๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร

โรงเรียนบ้านโคกกุง

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ

กิจกรรม การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

มหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๐

"ระดับเขตพื้นที่การศึกษา"

วันที่ ๑๑ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายศักดา จันทร์ฉ่อย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.
Type here to search
15:53
30/7/2562

กรรมการการ์ตูน.pdf | กรรมการออกแบบ.pd | การ์ตูน 2D.pdf | ออกแบบ.pdf | การ์ตูน.pdf | ออกแบบ.pdf | _..._CER_STUDE
file:///E:/ร.ร.บ้านโคกกุง/8.%20เอกสารงานสอน/งานสอนปีการศึกษา%2061/เกียรติบัตรแข่งทักษะคอมพิวเตอร์%20%20ปีการศึกษา%2061/ระดับชาติ/_..._CER_STUDENT_sp-center.

เลขที่ สพฐ.๒.สพป-ก.๑๐๕๖๗/๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางพนิดา ธงจันทร

โรงเรียนบ้านโคกกุง

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

กิจกรรม การแข่งขันการออกแบบชิ้นของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓

งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยี ของนักเรียน ระดับชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑

ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

Activate Windows
Go to Settings to activate
Type here to search
ENG

ภาคผนวก ข. คำสั่งมอบหมายงาน

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 36 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งครูประจำชั้น และครูประจำกลุ่มสาระ ประจำปีการศึกษา 2561

.....

การจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา การใช้หลักสูตรสถานศึกษา ให้เป็นระบบ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการบริหารงานของโรงเรียน นั้น โรงเรียนจึงได้จัดวางตัวบุคคล

เพื่อการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2561 ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงอาศัยมติที่ประชุมวิชาการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2561 แต่งตั้งครูประจำชั้น และครูประจำกลุ่มสาระ ดังต่อไปนี้

1. ครูประจำชั้น

1. นางสาวมนทิรา เจือสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูประจำชั้นอนุบาล 1
2. นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	เป็นครูประจำชั้นอนุบาล 2
3. นางอุทุมพร พรมไธสง	พนักงานราชการ	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
4. นางสายพิน ของเลิศ	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
5. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
6. นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
7. นายเกรียงไกร ปะโมทาติ	ครูอัตราจ้าง	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
8. นางสาวปิ่นนภา อุทธา	ครู ค.ศ.1	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
9. นางสาวอินทุอร นาลาด	ครูอัตราจ้าง	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
10. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
11. นายชัยวัฒน์ อาษานอก	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
12. นางสิริรัตน์ ดารายอ้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
13. นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย	ครูชำนาญการพิเศษ	เป็นครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
14. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	ครู คศ. 2	เป็นครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
15. นางพนิดา ธงจันทร์	ครู คศ. 1	เป็นครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่

2

16. นางกรุณา ยินดี ครูชำนาญการพิเศษ เป็นครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

17. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์ พนักงานราชการ เป็นครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

- มีหน้าที่กำกับ ดูแล นักเรียนในชั้นเรียนที่ตนรับผิดชอบ สอนซ่อมเสริม และจัดทำเอกสารธุรการ
ชั้นเรียน

2. ครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา/กิจกรรม

1. นางสาวมนทิรา เจือสุข กลุ่มประสบการณ์ ชั้นอนุบาล 1
2. นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล กลุ่มประสบการณ์ ชั้นอนุบาล 2
3. นางอุทุมพร พรมไธสง เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชาคณิตศาสตร์,วิทยาศาสตร์ , สังคมศึกษา ฯ ,หน้าที่พลเมือง,แนะแนว, ชุมนุม – บำเพ็ญประโยชน์ ชั้น ป.1 และลูกเสือ/เนตรนารีสำรอง
4. นางสายพิน ของเลิศ เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ภาษาไทย , คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ ,สังคมศึกษา ฯ ,หน้าที่พลเมือง แนะแนว ชุมนุม – บำเพ็ญประโยชน์ ชั้น ป.๑ และ ลูกเสือ- เนตรนารีสำรอง
5. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ภาษาไทย , คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ ,สังคมศึกษา ฯ ,หน้าที่พลเมือง แนะแนว ชุมนุม – บำเพ็ญประโยชน์ ชั้น ป.1 และ ลูกเสือ- เนตรนารีสำรอง
6. นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ภาษาไทย ป.4, แนะแนว ป.4 ชุมนุม – บำเพ็ญประโยชน์ ป.4 ,สังคมศึกษา ป. 4– 6, ประวัติศาสตร์ ป. 4 - 6 และ หน้าที่พลเมือง ป. 4– 6 และ ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ
7. นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ศิลปะ ป. 4 - 5 และ สังคมศึกษาฯ

ม. 1-3, ประวัติศาสตร์ ม.1-3 ,หน้าที่พลเมือง ม.1-3, แนะแนว ม. 1 , และลูกเสือ- เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

8. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา คณิตศาสตร์ ป.4 – 6 , แนะแนว ป.6 , ชุมนุม – บำเพ็ญประโยชน์ ป.6 , ลูกเสือ- เนตรนารีสามัญ

9. นางสิริรัตน์ ดารายอ้อย เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา คณิตศาสตร์พื้นฐาน และเพิ่มเติม ม.1 , ศิลปะ ป.6 , ชุมนุม – บำเพ็ญประโยชน์ , ภาษาไทย ป.6 และ ม.1 ,วิทยาศาสตร์พื้นฐาน และเพิ่มเติม ม.1 และลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

10. นางสาวปิ่นนภา อุทธา เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ต่างประเทศพื้นฐานและเพิ่มเติม ป.1 – 6 และลูกเสือเนตรนารีสามัญ

11. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา วิทยาศาสตร์ ป.4 – ป. 6 , วิทยาศาสตร์พื้นฐาน และเพิ่มเติม ม.2 – 3, แนะแนว ม.2 , ชุมนุมและบำเพ็ญประโยชน์ ม. 2 และลูกเสือเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

12. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์ เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน และเพิ่มเติม และศิลปะ ม.1 - ม.3. และลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

13. นางกรุณา ยินดี เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชา ภาษาไทย ป.5 และ ม. 2 – 3 , คณิตศาสตร์ พื้นฐาน และเพิ่มเติม ม. 2 – 3,แนะแนว ม.3 และลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

14. นายชัยวัฒน์ อาษานอก เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชาประวัติศาสตร์ ป.1 – 3, สุขศึกษาและพลศึกษา ป.1 –ม. 3 และลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง

15. นางพนิดา ธงจันทร์ เป็นครูประจำกลุ่มสาระ/วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี ป.1 – ม.3, คอมพิวเตอร์ ม. 1 - 3 และลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

16. นางฉวีวรรณ เจริญสุข เป็นครูประจำวิชาศิลปะ ป.1 - 3 และ ภาษาไทย ป.1

17. นายเกรียงไกร ปะโมทาติ เป็นครูประจำกิจกรรมแนะแนว ป.1 - ม.3 และ พลศึกษา ป.4-6

18. นางสาวอินทุอร นาลาด เป็นครูประจำกลุ่มสาระฯ ศิลปะ ป.6 ,สุขศึกษาฯ ป.2-3 และภาษาไทย ป.1 ,ป.4 และ ม.2

- มีหน้าที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ออกแบบการเรียนรู้ เอกสารประกอบการเรียน และดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จัดทำแบบบันทึกพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้บรรลุเป้าหมาย และนโยบายพร้อมกับสรุป และรายงายผล

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ เต็มใจ และเสียสละ เพื่อประโยชน์ต่อผู้เรียน และการบริหารงานของทางโรงเรียน และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 37 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานในสถานศึกษา

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โรงเรียนเป็นหน่วยงานหนึ่งของทางราชการ ซึ่งมีขอบข่ายการบริหารงานทั้งสิ้น 4 งาน เพื่อให้การบริหารงานในโรงเรียนมีประสิทธิภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการจึงได้พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานโดยพิจารณาตามความรู้ความสามารถ ความชำนาญการพิเศษของแต่ละบุคคล ดังต่อไปนี้

การบริหารวิชาการ

1. นางกรุณา ยินดี	หัวหน้า
2. นางสายพิน ของเลิศ	ผู้ช่วย
3. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	ผู้ช่วย
4. นางเบญจมาศ ธีระวิทยากุล	ผู้ช่วย

การบริหารงบประมาณ

1.นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	หัวหน้า
2.นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย	ผู้ช่วย
3. นางสาวปิ่นนภา อุทธา	ผู้ช่วย
4. นางพนิดา ธงจันทร์	ผู้ชวย

การบริหารงานบุคคล

1. นางฉวีวรรณ เจริญสุข	หัวหน้า
2. นางสาวมนทิรา เจือสุข	ผู้ช่วย
3. นายชัยวัฒน์ อาษานอก	ผู้ช่วย

การบริหารทั่วไป

1. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	หัวหน้า
2. นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง	ผู้ช่วย
3. นางสิริรัตน์ ดารายอย	ผู้ช่วย
4. นางอุทุมพร พรมไธสง	ผู้ช่วย
5. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์	ผู้ช่วย
6. นางสาวอินทุอร นาลาด	ผู้ช่วย
7. นายอโนเชาว์ ชาติไธสง	ผู้ช่วย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งรับผิดชอบงานแต่ละงานร่วมกันปรึกษาหารือวางแผนการปฏิบัติงานร่วมกันด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ทำหน้าที่ให้เต็มความสามารถเพื่อบังเกิดผลดีต่อการบริหารงานในโรงเรียนและ ราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 42 /2561

เรื่อง แต่งตั้งผู้กำกับ และรองผู้กำกับลูกเสือโรงเรียนบ้านโคกกุง

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี เป็นกิจกรรมตามระเบียบ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพบรรลุผลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร โรงเรียนจึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นผู้กำกับ และรองผู้กำกับดังนี้

1. นายสมพร แปไธสง ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนบ้านโคกกุง

กองลูกเสือสำรอง

1. นายชัยวัฒน์ อาษานอก ผู้กำกับ
2. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต รองผู้กำกับ
3. นางสาวอินทุอร นาลาด รองผู้กำกับ

กองเนตรนารีสำรอง

1. นางฉวีวรรณ เจริญสุข ผู้กำกับ
2. นางสายพิน ของเลิศ รองผู้กำกับ
3. นางอุทุมพร พรมไธสง รองผู้กำกับ

กองลูกเสือสามัญ

1. นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง ผู้กำกับ
2. นางสาวมนทิรา เจือสุข รองผู้กำกับ
3. นายเกรียงไกร ปะโมทาติ รองผู้กำกับ

กองเนตรนารีสามัญ

1. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง ผู้กำกับ
2. นางสาวปิ่นนภา อุทธา รองผู้กำกับ
3. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์ รองผู้กำกับ

กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

1. นางกรุณา ยินดี ผู้กำกับ
2. นางพนิดา ธงจันทร์ รองผู้กำกับ
3. นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล รองผู้กำกับ

กองลูกเสือ เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

1. นางสิริรัตน์ ดารายอย ผู้กำกับ
2. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง รองผู้กำกับ
3. นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย รองผู้กำกับ

ขอให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ – เนตรนารี ให้เต็มกำลังความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีต่อการจัดกิจกรรมภายในโรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 46 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียนบ้านโคกกุง

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ด้วยโรงเรียนบ้านโคกกุงมีโครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการบริหารและการจัดการศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสารสนเทศ ดังนี้

1. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**ประธานกรรมการ**
2. นางกรุณา ยินดี	**รองประธานกรรมการ**
3. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	**กรรมการ**
4. นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล	**กรรมการ**
5. นางพนิดา ธงจันทร์	**กรรมการและเลขานุการ**
6. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	**กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ**
7. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์	**กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ**

ให้มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลของโรงเรียนบ้านโคกกุง และสรุปเป็นข้อมูลสารสนเทศ จัดพิมพ์ โรเนียว เย็บเล่ม เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 48 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 เพื่อให้การเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ผลงาน หรือกิจกรรมของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีรูปแบบที่ชัดเจน และทั่วถึงประชาชน ชุมชน สังคม หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโรงเรียน ได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะทำงาน รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ผลงาน หรือกิจกรรมของโรงเรียน คือ

1. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**หัวหน้าคณะทำงาน**
2. นางกรุณา ยินดี	**คณะทำงาน**
3. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	**คณะทำงาน**
4. นางสายพิน ของเลิศ	**คณะทำงาน**
5. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	**คณะทำงาน**
6. นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล	**คณะทำงาน**
7. นางพนิดา ธงจันทร์	**คณะทำงาน**

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โดยยึดประโยชน์ของทางราชการและโรงเรียนเป็นหลัก จัดทำเอกสารให้เป็นไปตามความเป็นจริง และถูกต้อง เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 52 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแนะแนวในโรงเรียน

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 เพื่อให้การจัดกิจกรรมแนะแนวในโรงเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีระบบในการบริหารงาน และทำให้งานมีประสิทธิภาพบรรลุผลตามเป้าหมายของงานกิจกรรมแนะแนวทางการศึกษาและอาชีพ จึงขอแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานดังนี้

1. นายสมพร แปไธสง	ประธานกรรมการที่ปรึกษา
2. นางกรุณา ยินดี	หัวหน้าบริการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล
3. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	หัวหน้าบริการสารสนเทศ
4. นางฉวีวรรณ เจริญสุข	หัวหน้าบริการให้คำปรึกษา
5. นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง	หัวหน้าบริการจัดวางตัวบุคคล
6. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	หัวหน้าบริการติดตามประเมินผล
7. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	กรรมการและเลขานุการ
8. นางพนิดา ธงจันทร์	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เพื่อบังเกิดผลดีต่อการจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ต่อนักเรียนทั้งระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาภายในโรงเรียนอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 64 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภค

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 เพื่อให้การใช้พลังงาน และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ตามนโยบายการประหยัดพลังงานของคณะรัฐมนตรี จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นกรรมการการควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภค

1. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	**ประธานกรรมการ**
2. นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย	**กรรมการ**
3. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**กรรมการ**
4. นางสาวปิ่นนภา อุทธา	**กรรมการ**
5. นางพนิดา ธงจันทร์	**กรรมการและเลขานุการ**

มีหน้าที่ในการควบคุมการใช้พลังงาน และค่าสาธารณูปโภคให้ประหยัดตามนโยบายของคณะรัฐมนตรี เกิดประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด และกำหนดมาตรการการประหยัดพลังงานพร้อมนำไปปฏิบัติให้เกิดผลอย่างจริงจังต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 66 / 2561

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 616/2552 สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2552 เรื่อง การจัดทำระเบียนแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.1) คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 617/2552 สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2552 เรื่อง การจัดทำประกาศนียบัตรหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.2) และคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 618/2552 สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน 2552 เรื่อง

การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.3) โรงเรียนบ้านโคกกุง จึงแต่งตั้งบุคคลเพื่อรับผิดชอบการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาดังกล่าว ดังนี้

1. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**นายทะเบียน**
2. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	**ผู้ช่วยนายทะเบียน**
3. นางสาวปทิตตา บุตรวงศ์	**ผู้ช่วยนายทะเบียน**
4. นางพนิดา ธงจันทร์	**ผู้ช่วยนายทะเบียน**

มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา (ปพ.1 ,ปพ.2, ปพ.3 และปพ.7) ให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของ

กระทรวงศึกษาธิการ พร้อมจัดทำรายงานหน่วยงานต้นสังกัดตามกำหนดเวลา โดยยึดระเบียบ แนวปฏิบัติของทางราชการเป็นสำคัญ หากพบอุปสรรคปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 67 / 2561

เรื่อง การแต่งตั้งครูและนักเรียนรับผิดชอบดูแลบริเวณภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2561

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียนจึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้รับผิดชอบบริเวณทำความสะอาดภายในโรงเรียน ดังต่อไปนี้

1. บริเวณด้านหน้า – ด้านหลังอาคารอนุบาล	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวมนทิรา เจือสุข นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล นักเรียนระดับชั้น อนุบาล 1-2
2. บริเวณด้านหลังอาคาร 4 – ด้านหลังอาคาร 2	ผู้รับผิดชอบ	นางอุทุมพร พรมไธสง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
3. บริเวณด้านข้างอาคาร 4 และบริเวณรั้วโรงเรียนด้านหลัง	ผู้รับผิดชอบ	นางสายพิน ของเลิศ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
4. บริเวณด้านหลังอาคาร 4 และรั้วโรงเรียนด้านหลังถึงโรงอาหาร	ผู้รับผิดชอบ	นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
5. บริเวณห้องสมุด – บริเวณสวนป่า	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
6. บริเวณห้องสมุด – เตาเผาขยะ	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิ่นนภา อุทธา นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
7. บริเวณสนามฟุตบอล สนามบาสเก็ตบอล สนามวอลเล่ย์บอล – สระน้ำ	ผู้รับผิดชอบ	นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง นายชัยวัฒน์ อาษานอก นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
8. บริเวณโรงอาหาร – สนามวอลเล่ย์บอลมัธยม โรงจอดรถ	ผู้รับผิดชอบ	นางสิริรัตน์ ดาราย้อย นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
9. บริเวณด้านหน้า – ด้านหลังอาคาร 3 ห้องสารสนเทศ – ห้องผู้บริหาร	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง นางพนิดา ธงจันทร์

ห้องประชุม – รั้วโรงเรียนด้านหน้า		**นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2**
10. ห้องน้ำชาย – หญิง – ห้องน้ำครู	**ผู้รับผิดชอบ**	**นางกรุณา ยินดี**
สนามเด็กเล่น		**นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์**
		นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้
เกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 68 / 2561

เรื่อง การแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ ครูเวรประจำวัน ประจำปีการศึกษา 2561

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โรงเรียนบ้านโคกกุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อให้การดูแลนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบหมายหน้าที่ให้ครูเวรประจำวันเป็นผู้มีหน้าที่ต้อนรับนักเรียน ดูแลความประพฤติของนักเรียน ให้คำแนะนำการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน ควบคุมนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธง จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน ดังต่อไปนี้

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันจันทร์

นางฉวีวรรณ เจริญสุข	**หัวหน้าครูเวร**
นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**ครูเวร**
นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย	**ครูเวร**

2. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันอังคาร

นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง	**หัวหน้าครูเวร**
นางอุทุมพร พรมไธสง	**ครูเวร**
นางพนิดา ธงจันทร์	**ครูเวร**

3. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันพุธ

นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	**หัวหน้าครูเวร**
นางสาววมนทิรา เจือสุข	**ครูเวร**
นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	**ครูเวร**

4. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันพฤหัสบดี

นางกรุณา ยินดี	**หัวหน้าครูเวร**
นางสิริรัตน์ ดาราย้อย	**ครูเวร**
นางสาวปิ่นนภา อุทธา	**ครูเวร**

5. ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันศุกร์

นายชัยวัฒน์ อาษานอก **หัวหน้าครูเวร**

นางสายพิน ของเลิศ **ครูเวร**

นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์ **ครูเวร**

มีหน้าที่

1. **ดูแลความเรียบร้อยบริเวณหน้าประตูทางเข้าโรงเรียน**
2. **ให้คำแนะนำเรื่องเครื่องแต่งกาย**
3. **ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบของทางโรงเรียน**
4. **ดูแลและแนะนำรถจักรยาน จักรยานยนต์จอดในที่จอดรถ**
5. **ดูแลเรื่องการมาเรียนของนักเรียนที่มาช้ากว่ากำหนด**
6. **จัดแถวนักเรียนให้เป็นระเบียบและอบรมหน้าเสาธง**
7. **ตรวจบริเวณโรงอาหาร ที่จอดรถ ห้องน้ำ ห้องส้วม**
8. **สอดส่องดูแลเรื่องยาเสพติดและความประพฤติของนักเรียน**

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้เกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 71 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่นายทะเบียนและฝ่ายวัดผลและประเมินผลการเรียน
ตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2553 (ฉบับปรับปรุง 2561)

.....

อาศัยอำนาจตาม มาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2553 (ฉบับปรับปรุง 2560) ได้กำหนดให้มีบุคลากร เพื่อทำหน้าที่ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่เกี่ยวกับงานทะเบียนและงานวัดผลประเมินดังนี้

1. งานทะเบียน **ประกอบด้วย**

1.1 นางอมรรัตน์ บุริตังสันโต **ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียน โดยรับผิดชอบงานต่อไปนี้**

1. ร่วมกับครูวัดผลรวบรวม ตรวจสอบข้อมูลผลการประเมินผลการเรียนของผู้เรียนแต่ละคนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ป.6) และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3)

2. จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา (ปพ.4 – ปพ.9)

3. จัดทำเอกสารงานทะเบียนในช่วงชั้นที่ 1 (ป. 1-6) และในช่วงชั้นที่ 3 (ม.1-3) ได้แก่ แบบปพ.1
ปพ.3, และ ปพ.7

4. ตรวจสอบ และสรุปข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนแต่ละคนเมื่อจบช่วงชั้น เพื่อเสนอรายชื่อผู้ทีคุณสมบัติครบถ้วน ให้คณะกรรมการการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ผ็บริหารของสถานศึกษาตัดสินและอนุมัติผลการจบ

5. ขึ้นทะเบียนนักเรียนและจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียน

6. ให้คำแนะนำปรึกษาและประสานงานเกี่ยวกับงานทะเบียนแก่ผู้ที่มาขอคำแนะนำ

7. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

1.2 นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง , นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์ และนางพนิดา ธงจันทร์
ทำหน้าที่ช่วยนายทะเบียน โดยรับผิดชอบงานดังนี้

1. จัดทำเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตร (ปพ.2) ให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ (ม.3)

2. จัดทำทะเบียนควบคุมการออกใบประกาศนียบัตร

3. **จัดทำแบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4) ให้กับนักเรียนเมื่อจบช่วงชั้น**
4. **จัดทำทะเบียนควบคุมการออกแบบ ปพ.4**
5. **ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายและช่วยงานทะเบียน**

1. งานวัดผลและประเมินผลการเรียน

2.1 นางกรุณา ยินดี หัวหน้า

2.2 นางสายพิน ของเลิศ ผู้ช่วย

2.3 นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต ผู้ช่วย

2.4 นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง ผู้ช่วย

2.5 นางพนิดา ธงจันทร์ ผู้ช่วย

ให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับงานวัดและประเมินผลการเรียน มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

1. **รับผิดชอบการวัดและประเมินผลทั้งระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ**
2. **ส่งเสริมพัฒนาระบบและเทคนิควิธีการวัดและประเมินผลการเรียนด้านต่างๆแก่บุคคลากรของสถานศึกษา**
3. **เสนอแนะและให้คำปรึกษา ติดตาม กำกับ การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักวิชาและแนวทางที่สถานศึกษากำหนดไว้**
4. **ตรวจสอบ กลั่นกรองและปรับปรุงคุณภาพของวิธีการและเครื่องมือวัดและประเมินผลของสถานศึกษา**
5. **ร่วมกับงานทะเบียน รวบรวมเอกสาร แบบบันทึกผลการประเมินจากครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกิจกรรม ให้ฝ่ายต่างๆพิจารณา ตามลำดับ**
6. **พิจารณาและให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชา ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล แล้วนำเสนอผู้บริหารสถานศึกษาตัดสินอนุมัติผลการเรียน**
7. **จัดทำแบบกรอกคะแนนที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียน**
8. **เก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล แบบทดสอบต่างๆ ให้เป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา และอย่าให้สูญหาย**
9. **รายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา**

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ศึกษาระเบียบแนวปฏิบัติจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง และนำเอาไปปฏิบัติด้วยความรับผิดชอบ อย่าให้เกิดความผิดพลาด เสียหายต่อทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 73 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา 2561

.....

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 หมวด 4 มาตรา 27 ที่กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรและอาศัยอำนาจมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงทบวง
กรม พ.ศ. 2534 กระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบข้อ 9 ให้คณะกรรมการระดับกลุ่มสาระเพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในแต่ละกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา
   1. **นายสมพร แปไธสง** **ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง**
   2. **นางฉวีวรรณ เจริญสุข** **ครูชำนาญการพิเศษ**
2. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
   1. **นางฉวีวรรณ เจริญสุข** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางกรุณา ยินดี** **กรรมการ**
   3. **นางสายพิน ของเลิศ** **กรรมการ**
   4. **นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต** **กรรมการและเลขานุการ**
3. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
   1. **นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางอุทุมพร พรมไธศ.** **กรรมการ**
   3. **นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง** **กรรมการ**
   4. **นางกรุณา ยินดี** **กรรมการ**
   5. **นางสายพิน ของเลิศ** **กรรมการและเลขานุการ**
4. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
   1. **นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางสิริรัตน์ ดารายอย** **กรรมการ**
   3. **นางฉวีวรรณ เจริญสุข** **กรรมการ**

4. **นางสายพิน ของเลิศ** **กรรมการ**
5. **นางพนิดา ธงจันทร์** **กรรมการ**
6. **นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง** **กรรมการและเลขานุการ**

5. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม
   1. **นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางวราพร ตั้งกุลธรวุฒิชัย** **กรรมการ**
   3. **นายชัยวัฒน์ อาษานอก** **กรรมการและเลขานุการ**
6. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
   1. **นายชัยวัฒน์ อาษานอก** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางฉวีวรรณ เจริสุข** **กรรมการและเลขานุการ**
7. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
   1. **นางวราพร ตั้งกุลธรวุฒิชัย** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางฉวีวรรณ เจริสุข** **กรรมการ**
   3. **นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์** **กรรมการและเลขานุการ**
8. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพและเทคโนโลยี
   1. **นางสิริรัตน์ ดาราย้อย** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางวราพร ตั้งกุลธรวุฒิชัย** **กรรมการ**
   3. **นางพนิดา ธงจันทร์** **กรรมการและเลขานุการ**
9. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
   1. **นางสาวปิ่นนภา อุทธา** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
   2. **นางสายพิน ของเลิศ** **กรรมการ**
   3. **นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง** **กรรมการ**
   4. **นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์** **กรรมการและเลขานุการ**
10. คณะกรรมการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
    1. **นางกรุณา ยินดี** **หัวหน้ากลุ่มสาระ**
    2. **นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง** **กรรมการ**
    3. **นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง** **กรรมการ**
    4. **นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง** **กรรมการและเลขานุการ**

ให้คณะกรรมการกลุ่มสาระมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. **กำหนดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ และการพัฒนาหลักสูตรในแต่ละกลุ่มสาระตามหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรสถานศึกษา**
2. **ดำเนินการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
3. **พัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและหลากหลาย สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้**

4. **กำหนดแนวทางวัดและประเมินผลที่หลากหลายในแต่ละกลุ่มสาระเพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงถึงความสามารถอย่างแท้จริงของนักเรียน และให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระที่กำหนด**
5. **วิเคราะห์พัฒนาการของนักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม**
6. **ดำเนินการแก้ไขปัญหานักเรียนจากผลการประเมิน การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้การสัดและประเมินผล ด้วยการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน**
7. **นิเทศภายใน แลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน**
8. **รวบรวมข้อมูลเพื่อปรับปรุง และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล**
9. **รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานครู และผลการบริหารหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเน้นผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียนต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยงข้อง**
10. **ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย**

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 75 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

.....

ด้วยโรงเรียนบ้านโคกกุง เป็นโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการในการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 ในปีการศึกษา 2559 ได้ดำเนินโครงการการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ และส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ให้แก่นักเรียนและเพื่อจัดกิจกรรมเสริมทักษะให้นักเรียนสามารถเลือกเรียนรู้ได้ตามความถนัดและความสนใจ ประจำปีการศึกษา 2561 นั้น วัตถุประสงค์ของโครงการ โรงเรียนบ้านโคกกุงจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยฝ่ายอำนวยการ

1.1 นายสมพร แปไธสง	**ผู้อำนวยการโรงเรียน**	**ประธานกรรมการ**
1.2 นางฉวีวรรณ เจริญสุข	**ครู**	**รองประธานกรรมการ**
1.3 นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	**ครู**	**กรรมการ**
1.4 นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**ครู**	**กรรมการ**
1.5 นางกรุณา ยินดี	**ครู**	**กรรมการและเลขานุการ**

มีหน้าที่ **ให้คำปรึกษา แนะนำ วินิจฉัย สั่งการ ตัดสินใจ และเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา ตลอดจนกำกับติดตาม อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่าย**

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 คณะกรรมการช่วงชั้นที่ 1

2.1.1 นางฉวีวรรณ เจริญสุข	**ครู**	**ประธานกรรมการ**
2.1.2 นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	**ครู**	**กรรมการ**
2.1.3 นางสายพิน ของเลิศ	**ครู**	**กรรมการ**
2.1.4 นางอุทุมพร พรมไธสง	**พนักงานราชการ**	**กรรมการ**
2.1.5 นางสาวมนทิรา เจือสุข	**ครู**	**กรรมการ**
2.1.6 นางพนิดา ธงจันทร์	**ครู**	**กรรมการและเลขานุการ**

2.2 คณะกรรมการช่วงชั้นที่ 2

2.2.1 นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	**ครู**	**ประธานกรรมการ**
2.2.2 นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง	**ครู**	**กรรมการ**
2.2.3 นางสาวปิ่นนภา อุทธา	**ครู**	**กรรมการ**
2.2.4 นางอุทุมพร พรมไธสง	**พนักงานราชการ**	**กรรมการ**
2.2.5 นายเกรียงไกร ปะโมทาติ	**ครูอัตราจ้าง**	**กรรมการ**

2.2.6 นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์	**พนักงานราชการ**	**กรรมการและเลาขานุการ**

2.3 คณะกรรมการช่วงชั้นที่ 3

2.3.1 นางสิริรัตน์ ดาราย้อย	**ครู**	**ประธานกรรมการ**
2.3.2 นายชัยวัฒน์ อาษานอก	**ครู**	**กรรมการ**
2.3.3 นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย	**ครู**	**กรรมการ**
2.3.4 นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง	**ครู**	**กรรมการ**
2.3.5 นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล	**ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ**	**กรรมการ**
2.3.6 นางกรุณา ยินดี	**ครู**	**กรรมการและเลขานุการ**

มีหน้าที่ **ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย จัดเตรียมกำหนดการจัดกิจกรรม กำหนดการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ และดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ พร้อมทั้งเป็นวิทยากรร่วมให้ความรู้ ควบคุมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย**

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการที่พึงจะได้รับเป็นหลักในการทำงาน หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบโดยเร็ว เพื่อที่จะพิจารณาและให้คำแนะนำ ปรึกษาในการแก้ปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

(ลงชื่อ)

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ ๑๕๒ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบโครงการส่งเสริมการใช้ ICT

.....

ด้วย โรงเรียนบ้านโคกกุง มีการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยี ตามนโยบาบรัฐบาลได้มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพื่อก้าวสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ จึงมีการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ ICT ตามนโยบาย กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคคลรับผิดชอบงานดังกล่าว ต่อไปนี้

นางพนิดา ธงจันทร์ ครูคอมพิวเตอร์

หน้าที่ของผู้รับผิดชอบ

๑. จัดหาสื่ออุปกรณ์ ICT ให้กับนักเรียนใช้ในการเรียนการสอน

๒. จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยี

๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบเอาใจใส่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ 154 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมการแข่งขันสร้างสรรค์งานด้วยเทคโนโลยี

.....

ด้วย โรงเรียนบ้านโคกกุง มีการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ตามนโยบาบรัฐบาลได้มีการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพื่อก้าวสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และสามารถไปแข่งขันกับผู้อื่นได้ จึงมีการจัดโครงการแข่งขันสร้างสรรค์งานด้วยเทคโนโลยีขึ้น ระดับชั้นป.1-ม.3 ขึ้นในวันที่ 4 มกราคม 2562

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคคลรับผิดชอบงานดังกล่าว ต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายสมพร แปไธสง ประธานกรรมการ
2. นางกรุณา ยินดี กรรมการ
3. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต กรรมการ
4. นางฉวีวรรณ เจริญสุข กรรมการ
5. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง กรรมการ
6. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย

คณะกรรมการตัดสินรายการแข่งขันการวาดการ์ตูน 2D ระดับชั้น ป.1-3

1. นางฉวีวรรณ เจริญสุข ประธานกรรมการ
2. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบตัดสินผลงานนักเรียนด้วยความถูกต้องยุติธรรมและส่งคะแนนผลการแข่งขันให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการตัดสินรายการแข่งขันพิมพ์ถูก พิมพ์เร็ว ระดับชั้น ป.1-3

1. นางสายพิน ของเลิศ ประธานกรรมการ
2. นางอุทุมพร พรมไธสง กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ตัดสินผลงานนักเรียนด้วยความถูกต้องยุติธรรมและส่งคะแนนผลการแข่งขันให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการตัดสินรายการแข่งขันการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ 3D ระดับชั้น ป.4-6

1. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง ประธานกรรมการ
2. นางสาวเพ็ญภรณ์ ลิไธสง กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ผลงานนักเรียนด้วยความถูกต้องยุติธรรมและส่งคะแนนผลการแข่งขันให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการตัดสินรายการแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น comic strip ระดับชั้น ม.1-3

1. นางสาวปิ่นนภา อุทธา ประธานกรรมการ
2. นางสาวขวัญฤทัย ปัดไธสง กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ตัดสินผลงานนักเรียนด้วยความถูกต้องยุติธรรมและส่งคะแนนผลการแข่งขันให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการตัดสินรายกาแข่งขันรการสร้างการ์ตูนแอนนิเมชัน 2 D ระดับชั้น ม.1-3

1. นางกรุณา ยินดี ประธานกรรมการ
2. นางสิริรัตน์ ดารายอ้อย กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบตัดสินผลงานนักเรียนด้วยความถูกต้องยุติธรรมและส่งคะแนนผลการแข่งขันให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการตัดสินรายการแข่งขันนักสถาปัตย์ตัวจิ๋ว ระดับชั้น ม.1-3

1. นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย ประธานกรรมการ
2. นายชัยวัฒน์ อาษานอก กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบตัดสินผลงานนักเรียนด้วยความถูกต้องยุติธรรมและส่งคะแนนผลการแข่งขันให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการจัดหาของรางวัล

1. นางวราพร ตั้งกุลธนวุฒิชัย ประธานกรรมการ
2. นางสาวอินทุอร นาลาด กรรมการ
3. ว่าที่รต.เฉลิม ยุ่มไธสง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบจัดหาของรางวัล และเกียรติบัตรเพื่อมอบให้กับนักเรียน

คณะกรรมการบันทึกภาพ

1. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์ ประธานกรรมการ
2. นางสาวอุทุอร นานาด กรรมการ
3. นางสาวอาทิตยา แพงไธสง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบบันทึกภาพในการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

1. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง ประธานกรรมการ
2. นางเบญจมาส ธีระวิทยากุล กรรมการ
3. นางพนิดา ธงจันทร์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ของผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ เพื่อส่งฝ่ายแผนและงบประมาณเก็บไว้เป็นหลักฐานการดำเนินโครงการเพื่อรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษาต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบเอาใจใส่อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2561

(นายสมพร แปไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

คำสั่งโรงเรียนบ้านโคกกุง

ที่ ๑๕๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

.....

เนื่องด้วย โรงเรียนได้น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน โดยจัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น และเพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. นายสมพร แปไธสง	ประธานกรรมการ
๒. นางฉวีวรรณ เจริญสุข	กรรมการ
๓. นางธันยาภรณ์ ผ่านสำแดง	กรรมการ
๔. นางอมรรัตน์ ปุริตังสันโต	กรรมการ
๕. นางกรุณา ยินดี	กรรมการ
๖. นางสาวปทิตตา บุตรวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางพนิดา ธงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

<u>หน้าที่</u> ๑. วางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงสำหรับนักเรียนทุกชั้น

๒. ควบคุม กำกับ ติดตาม นิเทศการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

๓. สรุปรายงานผลการดำเนินการรายงานผู้บริหารและประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

(นายสมพร แปไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุง

ภาคผนวก ค. ภาพกิจกรรมการปฏิบัติงาน

ลงทะเบียน
เข้าประชุม

โครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร
รวมสิทธิ์สื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนการสอนและการประชาสัมพันธ์ด้วยสมาร์ทโฟน
วันที่ 30 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561

ระดับอนุบาล
ระดับประถมศึกษา
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
โรงเรียนบ้านโคกกุง

Drive
Gmail
Chrome Webstore
Google+
Chrome