

**แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน   
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อ - สกุล นางสาวสุรีรัตน์ แสนนอก อายุ 42 ปี อายุราชการ 15 ปี

คุณวุฒิสูงสุด ครุศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอก เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา   
 จากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 201086501834

สถานศึกษา โรงเรียนวัดประชานิมิตร อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. 3 อัตรา 38,880 บาท

**2. ประสบการณ์การทำงาน**

2.1 เริ่มรับราชการในตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2553

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2560

2.3 ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 **3. สถานที่รับราชการ** โรงเรียนวัดประชานิมิตร ตำบลบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

**4. การลาในครึ่งปีที่แล้วมา**

**ลากิจ** - ครั้ง - วัน **ลาป่วย** 3 ครั้ง 3 วัน

**รวมเวลา** 3 ครั้ง 3 วัน **กรณีอื่น ๆ**

**5. การลาในครึ่งปีที่แล้วมา**

ก. ลาศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่ .....-......เดือน.....-.........พ.ศ.....-..........

ข. กลับจากลาศึกษาต่อฝึกอบรมหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่...-.....เดือน.....-.....พ.ศ....-......

**6. ในครึ่งปีที่แล้วมาจนถึงปัจจุบัน**

ก. ( ) อยู่ในระหว่างสอบสวนทางวินัย ( ✓ ) ไม่อยู่ในระหว่างสอบสวนทางวินัย

ข. ( ) ถูกลงโทษสอบสวนทางวินัย ( ✓ ) ไม่ถูกลงโทษทางวินัย

ค. ( ) ถูกลงโทษคดีอาญา ( ✓ ) ไม่ถูกลงโทษคดีอาญา

**7. สรุปผลการปฏิบัติงาน**

**7.1 ด้านการจัดการเรียนรู้** ปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั่วโมงสอน  
ตามตารางสอน รวมจำนวน 18 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

7.1.1 ภาคเรียนที่ 2/2567 ดังนี้  
 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 18 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - รายวิชาโปรแกรมนำเสนอข้อมูล จำนวน 8 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - รายวิชาวิทยาการคำนวณ 3 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - รายวิชาคอมพิวเตอร์ 6 จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - รายวิชาวิทยาการคำนวณ 2 จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - กิจกรรมระดับชั้น จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - กิจกรรมชุมนุม Graphic Design จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - กิจกรรมแนะแนว จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - กิจกรรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - กิจกรรมวิถีพุทธ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 - กิจกรรมรักการอ่าน จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 7.1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์  
 7.1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

7.1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

**7.2 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย**

7.2.1 คณะกรรมการบริหารงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7.2.2 หัวหน้างานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7.2.3 เจ้าหน้าที่งานเลขานุการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

7.2.4 เจ้าหน้าที่งานต้อนรับและปฏิคมโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

**7.3 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้**   
 ข้าพเจ้าได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือนผู้เรียน เข้าร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น  
 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนและเป็นแบบอย่างที่ดี โดยการปฏิบัติงานตามคำสั่งต่างๆและงานที่ได้รับมอบหมายของสถานศึกษา

**7.5 การปฏิบัติงานตามคำสั่ง /งานที่ได้รับมอบหมายและผลการปฏิบัติ  
 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **คำสั่งเลขที่** | **เรื่อง** | **ลงวันที่** | **หน้าที่ได้รับมอบหมาย** |
| 1 | 162/2567 | ให้ข้าราชการครูเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวัน นวมินทรมหาราช  13 ตุลาคม 2567 | 10 ตุลาคม  2567 | เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวัน นวมินทรมหาราช  13 ตุลาคม 2567 |
| 2 | 163/2567 | ให้ข้าราชการครูเข้าร่วมงานการจัดงานวันปิยมหาราช ประจำปี 2567 | 22 ตุลาคม  2567 | เข้าร่วมงานการจัดงานวันปิยมหาราช ประจำปี 2567 |
| 3 | 164/2567 | แต่งตั้งหัวหน้าระดับชั้นและครูที่ปรึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 | 22 ตุลาคม  2567 | ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1 |
| 4 | 165/2567 | แต่งตั้งข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน  ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 | 22 ตุลาคม  2567 | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| 5 | 168/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนวัดประชานิมิตร ปีการศึกษา 2567 (เพิ่มเติม) | 30 ตุลาคม  2567 | หัวหน้ามาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ |
| 6 | 171/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการสอบธรรมศึกษา (ธรรมสนามหลวง)  ประจำปีการศึกษา 2567 | 12 พฤศจิกายน  2567 | คณะกรรมการกำกับห้องสอบนักธรรมศึกษาชั้นเอก |
| 7 | 173/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีถวายพวงมาลาและถวายราชสดุดี “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ของกองลูกเสือโรงเรียนวัดประชานิมิตร ประจำปี 2567 | 20 พฤศจิกายน  2567 | รองผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี  ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 |
| 8 | 177/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 | 26 พฤศจิกายน 2567 | คณะกรรมการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **คำสั่งเลขที่** | **เรื่อง** | **ลงวันที่** | **หน้าที่ได้รับมอบหมาย** |
| 10 | 183/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมวันคริสต์มาส ประจำปีการศึกษา 2567 | 4 ธันวาคม 2567 | คณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน คอสเพลย์ |
| 11 | 184/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนวัดประชานิมิตร ประจำปีการศึกษา 2567 | 9 ธันวาคม  2567 | - ครูที่ปรึกษาคณะสีน้ำเงิน - คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม |
| 12 | 187/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ประจำปี 2567 | 11 ธันวาคม  2567 | - คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่อง ไทยธรรม |
| 13 | 5/2568 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม “วัดประชาฯ วิพิธ ทัศนา 68” | 14 มกราคม 2568 | - คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและประสานงาน  - คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม |
| 14 | 187/2567 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ส่งท้ายปีเก่า - ต้อนรับปีใหม่ 2567 | 11 ธันวาคม  2567 | คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเครื่องไทยธรรม |
| 15 | 15/2568 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีและยุวกาชาด ประจำปีการศึกษา 2567 | 3 กุมภาพันธ์  2568 | - คณะกรรมการดำเนินงานกำกับดูแลและรับรายงานตัวลูกเสือ-เนตรนารีและยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1  - ครูประจำฐานข้ามบ่น้ำมรณะ |
| 16 | 16/2568 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดและประเมินผลปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 | 3 กุมภาพันธ์  2568 | คณะกรรมการกับกำห้องสอบ ระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 |
| 17 | 26/2568 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพิธีมอบประกาศนียบัตรนักเรียนและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2566 | 25 กุมภาพันธ์ 2567 | คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **คำสั่งเลขที่** | **เรื่อง** | **ลงวันที่** | **หน้าที่ได้รับมอบหมาย** |
| 18 | 25/2568 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมค่ายดาราศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2567 | 25 กุมภาพันธ์ 2568 | - คณะกรรมฝ่ายปฏิคม - คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน - คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร |

**7.3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ**   
 ข้าพเจ้าได้พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนและเป็นแบบอย่างที่ดี มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และเป็นแบบอย่างที่ดี นำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียนและเป็นแบบอย่างที่ดีโดยการเข้าร่วมการประชุมอบรมศึกษาดูงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกสังกัดสถานศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **เรื่อง** | **สถานที่** | **วัน เดือน ปี** |
| 1 | ร่วมกิจกรรมโครงการงานวันครู ประจำปี 2568 | ศูนย์การค้าเซ็นทรัล โคราช  อำเภอเมืองนครราชสีมา  จังหวัดนครราชสีมา | 16 มกราคม 2568 |

**7.5 ผลงาน/รางวัล จากการส่งเสริมนักเรียน  
 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568**

(ระดับของรางวัลให้ใส่ ระดับกลุ่ม /ศูนย์ /ระดับอำเภอ /ระดับจังหวัดหรือระดับภาค /ประเทศ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ-สกุลนักเรียน** | **รางวัลที่ได้รับ** | **ระดับของรางวัล** |
| 1 | 1. เด็กหญิงปรียาพัทร สร้อยเสนา  2. เด็กหญิงปาณิสรา พานิชเลิศ | **รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 2  การแข่งขันการสร้าง Webpage ประเภท  Web Editor** ระดับชั้น ม.1-ม.3 | เขตพื้นที่การศึกษา |
| 2 | 1. เด็กชายธนกฤต สุโพธิ์ 2. เด็กชายสาโรช นมนาน | **รางวัลระดับเหรียญทองแดง** การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ม.1-ม.3 | เขตพื้นที่การศึกษา |

(ลงชื่อ).............................................ผู้รายงาน  
 (นางสาวสุรีรัตน์ แสนนอก)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

**8. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา**

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)..............................................ผู้รับรอง

(นางสุภิดา ชื่นชมศาสตร์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดประชานิมิตร



**ภาคผนวก**

**❖ คำสั่ง**

**❖ เกียรติบัตร**

**❖ ภาพกิจกรรม**