



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจความถูกต้องของเอกสารการประเมินผล (ปพ.๕)

ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดให้ครูผู้สอนส่งข้อมูลคะแนนปลายภาค และแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้กับงานทะเบียน – วัดผล ประเมินผล เพื่อประมวลผลคะแนนนักเรียน รายงานผู้ปกครอง จัดทำเอกสารผลการเรียนของนักเรียน ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำคะแนนมีความถูกต้องสมบูรณ์ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพณิษฐ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นายจิรวัฒน์ สิทธิพานิช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวชนิสรา คล้ายแจ้ง	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

ช่วงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓

๑. นางสาวณัฐชฎานันท์ ชราชิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

มีหน้าที่ ดูแล ติดตามประสานงานกับทุกฝ่าย ดำเนินการรวบรวมเอกสารประเมินผล (ปพ.๕) ส่งฝ่ายวิชาการ ภายในวันที่ ๖-๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตรวจเอกสารประเมินผล (ปพ.๕) ให้ถูกต้องและเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ และแจ้งผลการเรียนภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

คณะกรรมการตรวจเอกสารประเมินผล (ปพ.๕)

วิชา/ชั้น	ผู้ตรวจทานเอกสารประเมินผล
ภาษาไทย ม.๑ - ม.๒	นางสาวณัฐชฎานันท์ ชราชิต, นางสาวจิรสุตา ความเพียร
คณิตศาสตร์ ม.๑ - ม.๒	นางสาวจิรฐิติกาล สทนฤมิต
วิทยาศาสตร์ ม.๑ - ม.๒	นางสาวจันจิรา จาระนัย

วิชา/ชั้น	ผู้ตรวจทานเอกสารประเมินผล
สังคมศึกษา ม.๑ - ม.๒	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์
ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม) ม.๑ - ม.๒	นายชุตติพงศ์ ไชยมงคล
ประวัติศาสตร์ ม.๑ - ม.๒	นางสาวมานิตา สุธาเดช
สุขศึกษา ม.๑ - ม.๒	นางสาวพรพิมล ทองคำดี
พลศึกษา ม.๑ - ม.๒	นางสาวนิรชา จุ่มพล
การงานอาชีพฯ ม.๑ - ม.๒	นางสาวชนิสรา คล้ายแจ้
ภาษาอังกฤษ ม.๑	นายณัฐพล โทณะพันธ์
คณิตศาสตร์ ม.๓, ภาษาไทย ม.๓	นายทศพร ช้างภู, นายเชษฐา พุ่มเกษม
ศิลปะ ม.๑	นายจักรกฤษณ์ จันทำ, นางสาวณัฐนิชา จันทรชนะ
ภาษาญี่ปุ่น ม.๑ - ม.๒	นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว
วิทยาศาสตร์ ม.๓, อังกฤษ ม.๒	นางสาวนันทพร สีนปรุ
คอมพิวเตอร์ ม.๑, พลศึกษา ม.๓	นางสาวธมลวรรณ กระกร
สังคมศึกษา ม.๓, ภาษาอังกฤษ ม.๓	นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ, นายเสกข์ พาพันธ์
ประวัติศาสตร์ ม.๓, หน้าที่พลเมือง ม.๒	นายกรินทร์ วังทะพันธ์
ภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม) ม.๓, ศิลปะ ม.๒	นางสาวยุพาวรรณ กลั่นเขียว
คอมพิวเตอร์ ม.๒ - ม.๓	นางสาวภาวินี สุขคร
สุขศึกษา ม.๓, ศิลปะ ม.๓	นางสาวทิพย์อรุณ ฐานะ
การงานอาชีพฯ ม.๓, หน้าที่พลเมือง ม.๑	นางสาวชนัญญา เจริญเภา
หน้าที่พลเมือง ม.๓, ภาษาญี่ปุ่น ม.๓	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้, นางสาวจตุพร ศิริสาร

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการประเมินผล (ปพ.๕) เมื่อถูกต้องแล้วให้ลงชื่อรับรองความถูกต้อง แล้วนำส่งฝ่ายวิชาการเพื่อให้ผู้อำนวยการ ลงนามอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจเอกสารประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว , ลูกเสือ , ชุมนุม)

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชนัญญา เจริญเภา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวณัฐชญาณันท์ ชราชาติ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดตาม ประเมินผลการตรวจทานความถูกต้อง และรวบรวมเอกสาร สรุปผลการประเมิน แล้วนำเสนอผู้บริหาร

คณะกรรมการประเมินผลและสรุปผล

๑. นางสาวสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวจิรัชฎีทิกาล สหณภูมิ	ครูอัตราจ้างโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวชนิสรา คล้ายแจ้	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตามและประเมินผลการตรวจทานความถูกต้องของเอกสารการประเมินผล (ปพ.๕) สรุปผลการประเมินแล้วนำเสนอผู้บริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ โปร่งใส ยุติธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนและโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา