



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๖๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม

“พัฒนานักเรียนโรงเรียนวิถิพุทธ ธรรมสู่โรงเรียน”

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการคุณธรรม - จริยธรรม “พัฒนานักเรียนโรงเรียนวิถิพุทธ ธรรมสู่โรงเรียน” ให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ - ๓ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพงศ์ไพบุลย์ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประเภทไม่พักค้าง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่งดงาม และนำไปใช้ในการดำเนินวิถีชีวิตประจำวัน เห็นคุณค่าของ ความสำคัญ ของการได้เรียนรู้ธรรมะ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้เติบโตอย่างมีความรู้ คู่คุณธรรม ปลุกฝัง จิตสำนึกให้นักเรียนมีคุณธรรมนำชีวิตและพัฒนาจิตให้เป็นคนดี

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

- |                                |                                        |                     |
|--------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลชัย     | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ        | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ             |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ       | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา           | กรรมการ             |
| ๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา           | กรรมการ             |
| ๕. นางนงลักษณ์ นพทริญ          | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา           | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

- |                              |                              |                   |
|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ นพทริญ        | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวนิรชา จุมพล         | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดทำโครงการ วางแผน ประสานงานติดต่อพระวิทยากร และบุคลากรในโรงเรียน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่**

|                              |                              |                   |
|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์      | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายกรินทร์ วัชระพันธ์     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ    | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวนิรชา จุมพล         | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๕. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๖. นายพัฒนพงษ์ จันทลา        | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๗. นางสาวนันทพร สีนปรุ       | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๘. นางสาวจิรจิตกาล สทนภูมิ   | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๙. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมสถานที่อบรมห้องประชุมพงศ์ไพบูลย์ และเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยี สำหรับใช้ในการอบรม

**คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร/ลงทะเบียน รับรายงานตัว**

|                               |                              |                   |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ      | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์  | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวนันทพร สีนปรุ        | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ    | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๕. นางสาวกันตา ไกรภักดี       | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | กรรมการ           |
| ๖. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ขราชิต | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | กรรมการ           |
| ๗. นางสาวพรพิมล ทองคำดี       | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา  | กรรมการ           |
| ๘. นางสาวนิรชา จุมพล          | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมเอกสารรับรายงานตัว บัญชีรายชื่อนักเรียน บัญชีรายชื่อครู บัญชีรายชื่อวิทยากร และรับลงทะเบียน ให้เรียบร้อย

**คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน**

|                              |                              |                                     |
|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นางสาวนันทพร สีนปรุ       | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑ |
| ๒. นางสาวจิรจิตกาล สทนภูมิ   | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑ |
| ๓. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒ |
| ๔. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓ |
| ๕. นายพัฒนพงษ์ จันทลา        | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔ |

- |                               |                              |                                     |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| ๖. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ    | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ |
| ๗. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์       | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ |
| ๘. นางสาวกันตา ไกรภักดี       | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒ |
| ๙. นายกรินทร์ วัชระพันธ์      | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒ |
| ๑๐. นางสาวพรพิมล ทองคำดี      | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓ |
| ๑๑. นางสาวมานิตา สุตาคเดช     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓ |
| ๑๒. นางสาวณัฏฐชญาณันท์ ขราชิต | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔ |
| ๑๓. นายทศพร ช้างภู            | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔ |

**มีหน้าที่** ควบคุมดูแลนักเรียนในการอบรม ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และเข้าร่วมกิจกรรมตาม

โครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม

#### คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

- |                              |                              |                   |
|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวกันตา ไกรภักดี      | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายกรินทร์ วัชระพันธ์     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ    | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการอบรมโครงการคุณธรรม - จริยธรรม ให้ผู้ปกครอง และนักเรียนทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งบันทึกภาพตลอดกิจกรรม

#### คณะกรรมการฝ่ายอาหาร และอาหารว่าง

- |                              |                              |                   |
|------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ     | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวณัฏฐชญาณันท์ ขราชิต | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๔. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ   | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๕. นางสาวนันทพร สีนปรี       | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๖. นางสาวพรพิมล ทองคำดี      | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๗. นางสาวนิรชา จุ่มพล        | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมอาหาร และอาหารว่าง สำหรับผู้เข้ารับการอบรม พระวิทยากร คณะครู

#### คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และพัสดุ

- |                                |                              |                   |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวณัฏฐชญาณันท์ ขราชิต   | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ           |
| ๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน        | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดซื้อ - จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ จัดทำรวบรวม หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด



คณะกรรมการฝ่ายประเมิน และรายงานผลการอบรม

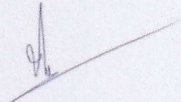
๑. นางสาวอรุณา พิลาวุฒิ ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการ
๓. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการ
๓. นางสาวนิรชา จุมพล ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการอบรม และสรุปผลการอบรมเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนพร้อม  
ทั้งรวบรวมหลักฐานการอบรมเบิก - จ่าย ส่งฝ่ายการเงิน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างเต็มกำลัง  
ความสามารถ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา