



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๕๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน (ช่วงเลิกเรียน)

ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การดูแลนักเรียนโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยาในแต่ละวัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตรวจสอบความเรียบร้อยและควบคุมนักเรียนในบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน (ช่วงเลิกเรียน) ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพณิษฐ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ/หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงานในการดำเนินงานในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

คณะกรรมการหัวหน้าครูเวรประจำวัน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | หัวหน้าครูเวรวันจันทร์ |
| ๒. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | หัวหน้าครูเวรวันอังคาร |
| ๓. นายณัฐพล โทณะพินธ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | หัวหน้าครูเวรวันพุธ |
| ๔. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | หัวหน้าครูเวรวันพฤหัสบดี |
| ๕. นางสาวณัฐชฎานันท์ ชราชาติ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | หัวหน้าครูเวรวันศุกร์ |

มีหน้าที่ ๑. มอบหมายหน้าที่ครูเวรประจำแก่ครูตามจุดที่กำหนด

๒. กำกับ ติดตาม และนิเทศครูเวรในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓. อบรม แจ่มข่าวสารแก่นักเรียนที่หน้าเสาธงในตอนเช้า พร้อมแจ้งให้นักเรียนแยกแถวเข้าห้องเรียน หรือมอบหมายให้ครูเวรปฏิบัติหน้าที่แทน

๔. ให้คำปรึกษาและร่วมแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับครูเวรในเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการร่วมกับฝ่ายบริหาร

๕. ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงานของครูเวรทุกวันตามแบบบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/ครูเวรยืนประจำ ๑ ...

ครูเวรเย็นประตู ๑ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| ๑. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม | ครูเวรประจำวันจันทร์ |
| ๒. นางสาวพิรญา เจริญสุข | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| ๓. นางสาวสุตา ศรีประสาน | ครูเวรประจำวันพุธ |
| ๔. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร | ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี |
| ๕. นางสาวจิรัฐติกาล สหณมิต | ครูเวรประจำวันศุกร์ |

มีหน้าที่ ดูแลความปลอดภัยการกลับบ้านของนักเรียน และประสานงานกับผู้ปกครองที่มารับนักเรียนหรือบุคคลภายนอกที่มาติดต่อโรงเรียน

ครูเวรส่งเด็กข้ามถนน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์ | ครูเวรประจำวันจันทร์ |
| ๒. นายณัฐนันท์ ไชยนาท | ครูเวรประจำวันจันทร์ |
| ๓. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| ๔. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| ๕. นายณัฐพล โทนะพันธ์ | ครูเวรประจำวันพุธ |
| ๖. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง | ครูเวรประจำวันพุธ |
| ๗. นางสาวมานิตา สุตาเดช | ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี |
| ๘. นางสาวธัญธิดา คำโคตรสุนย์ | ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี |
| ๘. นางสาวณัฏฐชญานันท์ ชราชาติ | ครูเวรประจำวันศุกร์ |
| ๙. นางสาวธิตยา อุปชา | ครูเวรประจำวันศุกร์ |

มีหน้าที่ ดูแลให้ความช่วยเหลือนักเรียนเรื่องความปลอดภัยในการข้ามถนนกลับบ้านของนักเรียน และการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน

ครูเวรเย็นบริเวณทางเข้าโดมเล็ก ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์ | ครูเวรประจำวันจันทร์ |
| ๒. นางสาววาริน ทันธิกุล | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| ๓. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู | ครูเวรประจำวันพุธ |
| ๔. นางสาวอภัสรา เกษมณี | ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี |
| ๕. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ | ครูเวรประจำวันศุกร์ |

มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน และผู้ปกครองที่มารับนักเรียน ระมัดระวังมิให้เกิดเหตุการณ์ไม่ดีบริเวณโดมเล็ก

ครูเวรเย็นบริเวณโดมเล็ก ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวพรพิมล ทองคำดี | ครูเวรประจำวันจันทร์ |
| ๒. นางสาวนันทพร สิ้นปรุ | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| ๓. นายกพล ฐูปูชา | ครูเวรประจำวันพุธ |
| ๔. นางปัญจรัตน์ โอวาท | ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี |
| ๕. นางสาวโชติกา หนูมาก | ครูเวรประจำวันศุกร์ |

มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยในการรับนักเรียน และประสานงานกับผู้ปกครองที่มารับนักเรียน มีอนุญาตให้ผู้ปกครองเข้ามาเกินพื้นที่ที่กำหนด

/ครูเวรตรวจเวร...

ครูเวรตรวจเวร ประกอบด้วย

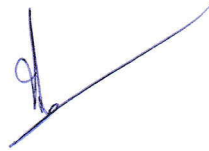
- | | |
|------------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ | ครูเวรประจำวันจันทร์ |
| ๒. นางสาวสิริธิดา ชันดี | ครูเวรประจำวันอังคาร |
| ๓. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ | ครูเวรประจำวันพุธ |
| ๔. นางสาวภาวิณี สุขคร | ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี |
| ๕. นางสาวสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูเวรประจำวันศุกร์ |

มีหน้าที่ ดูแล ตรวจสอบความเรียบร้อยการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน (ช่วงเลิกเรียน) ประจำแต่ละจุด และรายงานต่อผู้บริหาร ก่อน ๑๖.๓๐ น.

ให้ครูและบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา