



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๓๙/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “วันสำคัญการศึกษา” ประจำการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดจัดงานเนื่องในวันสำคัญการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย และระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและเตรียมความพร้อมของนักเรียนที่จะเป็นเยาวชนรุ่นใหม่ และเป็นขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนในการพัฒนาตนเองต่อไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายประพันธ์ กัจวนพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ พหิรัญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางจิรัณนท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ปรึกษา แก่คณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายประพันธ์ กัจวนพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. สมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นายกพล ถุปบุชา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวจิณฑนา จำเม่เคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาววรรณรา ปราศจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐร์ชญาณท์ ชาڑิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นายธนาชาติ บاثรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นายทศพร ช้างวุ่น	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวกันดา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นายกรินทร์ วงศ์พันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

/๑๕. นางสาวณัฐิตยาภรณ์...

๑๕. นางสาวนันธ์ติยาภรณ์ เดชโนนสังข์ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวทักษ尼ย์ สวนแก้ว ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฐณิชา คำโคตรสุนย์ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ ร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ วางแผนการดำเนินงานจัดทำกำหนดการ จัดประชุม วางแผนมอบหมายงาน ติดต่อประสานงานกับบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานให้ผู้บริหารทราบ	

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารและรางวัล ประกอบด้วย

๑. นางสมพร วิชัยประเสริฐ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นายณัฐพล โภนพันธ์ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐรุษญาณนท์ ชาڑิต ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวกันดา ไกรภักดี ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวพรพิมล ทองคำดี ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวจินตนา จำวีเคน ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางสาวมานิตา สุดาเดช ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ ประสานกับฝ่ายพิธีการจัดเตรียมเอกสารการรับรายงานตัว เตรียมรายชื่อนักเรียนที่จบ การศึกษาระดับต่าง ๆ รายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการเรียนดีเด่น จัดเตรียมเกียรติบัตรและรางวัลทุกกิจกรรมให้พร้อมในพิธี	

๔. คณะกรรมการพิธีการ และประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวกันดา ไกรภักดี ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวนิวรรณ พันหอม ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวสิริธิดา ขันตีดี ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นายกรินทร์ วงศ์พันธ์ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวธิดา อุปชา ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวสิรามล มีสุวรรณ ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวทักษ尼ย์ สวนแก้ว ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กำหนดการจัดงาน ทำหน้าที่พิธีกร วางแผนจัดลำดับงาน จัดระบบ ระเบียบ ในบริเวณห้องประชุม : จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวให้โอวาท เพื่อมอบให้ประธานในพิธี อ่านรายชื่อผู้ที่ เข้ารับเกียรติบัตรและรางวัล ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ตามกำหนด ถ่ายภาพนิ่งและ วีดีโอไว้เป็นหลักฐาน จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล เพย์แพร์ในเว็บไซต์ของ โรงเรียนอย่างเหมาะสม	

/๔. คณะกรรมการฝ่าย...

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายธนาชาติ บัตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวสุดา ศรีประสาร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นายกรินทร์ วงศ์พันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวรินรภา พงศ์ธนิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวมาณิตา สุดาเดช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาววิริ ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวภาณิณี สุขคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฏฐ์ญาณนพ์ ชาڑิชต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. นายกพล อุปบุชา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นางสาววชรียา ตู้จันดา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๕. นายพุทธิพงษ์ แซ่ล้ม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวอรุoma พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๗. นายพัฒนพงษ์ จันทลา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘. นางสาวอภิสรา เกษมะณี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๙. นางสาวกันดา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๐. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๑. นายณัฐพล โภนพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๒. นางสาววรรณรา ปราจจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๓. นางสาววิริธิดิจัล หนองคุมิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๔. นางสาวณัฐณา คำโคตรสูนย์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๕. นายจักรกฤษณ์ จันทำ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๖. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๗. นายเกิน ข้าพพ	พนักงานขับรถlynต์	กรรมการ
๒๘. นายทศพร ช้างภู่	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมตกแต่งสถานที่หน้าเวที และจัดซุ้มถ่ายรูปในบริเวณอาคารกิจกรรม (อาคาร E) ให้เหมาะสมสมส่วนงาม จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง วัสดุอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการและผู้ปกครอง และแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน

๖. คณะกรรมการฝ่ายสงฆ์ ประกอบด้วย

๑. นางนงลักษณ์ พหิรัญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒. นางสมพร นิสัยสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวศิริรัตน์ บุตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวอรุoma พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ นิมนต์พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ จัดเตรียมจตุปัจจัยเครื่องไทยธรรมและภัตราหารถวายพระรวมทั้งอุปกรณ์ในพิธีสังฆ ตลอดจนเก็บให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวสุดา ศรีประสาณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวภาวีณี สุขคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวมานิตา สุดาเดช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวนิวรรณ พันหอม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้การต้อนรับประธานในพิธี และแจกผู้มีเกียรติที่มา ร่วมงานประสานกับฝ่ายพิธีการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสาวจิณتنا จำเม่เคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวอภิญญา ໂທຖ້ວຍ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำ รวบรวม หลักฐานประกอบการเบิก – จ่าย ค่าใช้จ่าย จากเงินงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

๙. คณะกรรมการฝ่ายรายงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธาน
๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวณัฏฐ์ชนานันท์ ชาڑิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐิตาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวนภารัตน์ เรืองสูงเนิน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นายณัฐพล โภนพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวบรวม สรุปผลการประเมิน รายงานผู้บริหารทราบต่อไป

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ บังเกิดผลดีต่อนักเรียนและส่วนราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายประพัฒน์ กัจวนพณิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา