



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๑๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ ให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมหลักฐานเอกสารตามมาตรฐานการศึกษา และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายศักดิ์ชาย ไพบูลย์นันทพงศ์ ที่ปรึกษาประธานกรรมการสถานศึกษา ประธานที่ปรึกษา

๒. นายเดชณรงค์ ไพบูลย์นันทพงศ์ ประธานกรรมการสถานศึกษา ประธานที่ปรึกษา

หน้าที่ เป็นที่ปรึกษาดูแลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐชญาณันท์ ชราชิต	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางวิภารัตน์ ธาณินวัฒน์	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นางสาวสิริธิดา ชันตะ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๕. นางสาวพริญา เจริญสุข	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

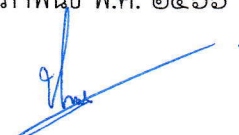
๑๖.นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๗.นายณัฐนนท์ เพื่องนคร	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘.นางสาวอภิญญา โทธโย	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๙.นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๐.นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.นางสาวมานิตา สุตาเดช	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเก็บข้อมูล และรวบรวม เตรียมเอกสาร ร่องรอยหลักฐาน และประเมินระดับคุณภาพในรายมาตรฐานและประเด็นพิจารณาการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาทั้ง ๓ มาตรฐานให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. จัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑

๓. สรุปและเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาต่อสาธารณชน

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา