



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ 61 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างและประเมินทักษะ
การคิดขั้นสูงในชั้นเรียน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้เป็นโรงเรียนแม่ข่าย ในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาเครือข่าย
นวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างและประเมินทักษะการคิดขั้นสูงในชั้นเรียน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จะจัดการ
จัดอบรมพัฒนาคุณภาพในสนับสนุนการพัฒนาครูและโรงเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
ในการจัดอบรมให้กับโรงเรียนลูกข่าย โดยการขับเคลื่อน ให้ความรู้ พัฒนาเครือข่ายนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างและ
ประเมินทักษะการคิดขั้นสูงในชั้นเรียน ในวันศุกร์ที่ 3 มิถุนายน 2565 เวลา 08.00 น. – 16.00 น. ณ โรงเรียน
วัดราชบุรณศรี อําเภอมะนัง จังหวัดน่าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการและคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน อำนวยความสะดวก เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย

คณะวิทยากรผู้ดำเนินการ

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราจิต | ครู | กรรมการ |
| 4. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม | ครู | กรรมการ |
| 5. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการ |
| 6. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร | ครู | กรรมการ |
| 7. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| 8. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 9. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ เป็นวิทยากร ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนา
เครือข่ายนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างและประเมินทักษะการคิดขั้นสูงในชั้นเรียน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียนต่อไป ในวันศุกร์ที่ 3 มิถุนายน 2565 เวลา 08.00 น. – 16.00 น. ณ โรงเรียน วัดราษฎร์สโมสร อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|--------------------------|------------|-------------------|
| 1. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม | ครู | กรรมการ |
| 3. นางสาวสิรامل มีสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ/เลขานุการ |
- มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีทัศน์ จัดขึ้นบนเว็บไซต์ของโรงเรียน จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์อื่น ๆ

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | |
|--------------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการ |
| 3. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชาติ | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดเตรียม ดูแล อาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวันให้เพียงพอแก่คณะผู้เข้ารับการ

อบรม

คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

- | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------|
| 1. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 3. นางสาวสิรامل มีสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ/เลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้วิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายวัดผลประเมินผล

- | | | |
|--------------------------------|------------------|-------------------|
| 1. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| 3. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครู | กรรมการ |
| 4. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชาติ | ครู | กรรมการ |
| 5. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |
- มีหน้าที่ ประเมินผลโครงการ รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม ประเมินผลและสรุปรายงาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ เกิดประสิทธิภาพบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

(นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

กำหนดการอบรมโครงการพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรมเพื่อเสริมสร้างและประเมินทักษะการคิดขั้นสูงในชั้นเรียน

เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

วันศุกร์ที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุม โรงเรียนวัดราชบูรณ์สโมสร สพ.ชลบุรี เขต 1

เวลา	หัวข้อการอบรม	วิทยากร
08.00-08.30 น.	ลงทะเบียน / รับเอกสารการอบรม	คณะทำงาน
08.30-10.00 น.	- กล่าวรายงานการอบรม โดย... ผู้อำนวยการ - ความเป็นมาของโครงการฯ และวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	
10.00-12.00 น.	หลักสูตรเสริมเพื่อเพิ่มทักษะ 6 ประเด็น - การทดสอบระดับการคิดผู้เรียน - การสร้างแรงบันดาลใจเพื่อออกแบบหัวข้อการเรียนรู้ - การวางแผนการเรียนรู้ - การจัดการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติ	นางสาวสิริพร สารวรรณ นางสมพร วิชัยประเสริฐ นส.ณัฐชยานันท์ ชราชิด นส.ประภัสสร ศรีเจริญ นายพุดพิงษ์ แซ่ลิ้ม นายณัฐนนท์ เพื่องนคร นายณัฐพล โทณะพันธ์ นส.สิริรามล มีสุวรรณ
13.00-14.00 น.	- การประเมินตนเองผ่านกิจกรรมการสะท้อนตัวตน - การเน้นย้ำซ้ำทวนและชวนคิดต่อยอด	
14.00-16.00 น.	การนำเสนอผลงานนวัตกรรม	คณะทำงาน
16.00 น.	ปิดการอบรม / ประเมินผลการอบรม Online / รับวุฒิบัตร	คณะทำงาน และครู ICT



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๖๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อต้อนรับคณะศึกษาดูงานการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

ด้วย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา และเพื่อการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ได้ดำเนินการในด้านต่างๆ ตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีความพร้อมในการต้อนรับการเข้าศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่าง ๆ โดยไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ให้กับผู้ที่สนใจต่อไป โดยโรงเรียนปากคลองโรงนาค และโรงเรียนบ้านหนองตะโก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ มีความประสงค์ขอเข้าศึกษาดูงานการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

เพื่อให้การดำเนินการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี จึงอาศัยอำนาจมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับดูแลและติดตาม ให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| | หัวหน้างานบุคลากร | |
| ๓. นางนงลักษณ์ นพธิ์ธัญ | หัวหน้างานบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | หัวหน้างานงบประมาณ | กรรมการ |
| ๕. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | หัวหน้างานวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียง ในการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน และดูแล จัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเลิกกิจกรรม

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------|
| ๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธนาท พิงพงษ์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๓. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม | ครู | กรรมการ |
| ๔. นายสวัสดิ์ เพิ่มจรัส | ลูกจ้างชั่วคราว | กรรมการ/เลขานุการ |

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมแหล่งเรียนรู้ จำนวน ๖ แหล่งเรียนรู้ มีหน้าที่ จัดเตรียมแหล่งเรียนรู้ ตามห้องแหล่งเรียนรู้ และจัดเตรียมสื่อ อุปกรณ์ประกอบแหล่งเรียนรู้ในห้องศูนย์การเรียนรู้ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ และจัดเตรียมนักเรียนนำเสนอในแหล่งเรียนรู้ (ในวันที่ ๙ ให้มีครูแกนนำแหล่งเรียนรู้ละ ๑ คนพร้อมนักเรียนนำเสนอในแหล่งเรียนรู้) ประกอบด้วย

๒.๑ แหล่งเรียนรู้อาชีพพอเพียง

๑) นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๒) นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ
๓) นางนงลักษณ์ นพธิ์บุญ	ครู ศศ.๓	กรรมการ
๔) นางสมพร นิสัยสุข	ครู ศศ.๓	กรรมการ
๕) นางสาวนิรชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖) นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗) นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘) นางราตรี วัฒนปรีชาเลิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๒.๒ แหล่งเรียนรู้ธนาคารสร้างภูมิคุ้มกัน

๑) นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
๒) นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓) นางสาวอภิญญา โทธโย	ครู	กรรมการ
๔) นางสาวิตรี ปลายชัยภูมิ	ครู ศศ.๒	กรรมการ
๕) นางสาวรัตนันต์ สมจิตต์	ครู ศศ.๓	กรรมการ
๖) นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครู ศศ.๒	กรรมการ
๗) นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการ
๘) นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙) นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐) นายปิติพงษ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
๑๑) นางสาวมานิตา สุดาเดช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒) นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓) นางสาวอภัสรา เกษมะณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔) นางสาวธณัฐมา คำโคตรศูนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๒.๓ แหล่งเรียนรู้ รอบรู้กับมีคฤศคณน้อย

๑) นางสาววัชรียา ตูจันดา	ครู	กรรมการ
๒) นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๓) นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	กรรมการ
๔) นางวิภารัตน์ ธานีวัฒน์	ครู ศศ.๓	กรรมการ
๕) นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖) นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๗) นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๔ แหล่งเรียนรู้หุ่นน้อยนักประดิษฐ์		
๑) นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๒) นางสาวรินรภา พงศ์ธนิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓) นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔) นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕) นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
๖) นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๕ แหล่งเรียนรู้เกษตรไร้พื้นที่		
๑) นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๒) นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู	กรรมการ
๓) นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๔) นางวิยะดา สุขพานิช	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕) นายจิระศักดิ์ ฉลวย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๖ แหล่งเรียนรู้ป้ายชีวภาพพอเพียง		
๑) นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒) นายเอกลักษณ์ ตัชฎยาวัตร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓) นางสาวณัฐชัญญานันท์ ชราชาติ	ครู	กรรมการ
๔) นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕) นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖) นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗) นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๘) นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙) นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
๑๐) นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๑๑) นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๑๒) นางสาวสุตา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓) นายกพล ฐูปูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับคณะศึกษาดูงาน มีหน้าที่ ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน และร่วมตอบข้อซักถามของแต่ละแหล่งเรียนรู้ และนำคณะศึกษาดูงานเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ ประกอบด้วย

๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ

๖. นางสาวรัชดาวรรณ ทองคา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๗. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๘. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินรายการ ให้ข้อมูล แนะนำ แจ้งวิธีการดำเนินการตลอดจนดำเนินการอภิปรายข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประกอบด้วย

๑. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอต่อคณะที่มาศึกษาดูงาน และคณะครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๑. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมานิตา สุตาคะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ

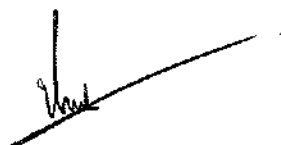
๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตฯ/เก็บบันทึกภาพการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อย เครื่องเสียงในห้องประชุม และบันทึกภาพระหว่างการทำกิจกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวสิริมล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่	ดูแลการเบิก จ่ายเงินในการเตรียมความพร้อมต้อนรับคณะศึกษาดูงาน	
๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

ขอให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีแก่นักเรียน โรงเรียน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

กำหนดการ

ต้อนรับคณะกรรมการศึกษาดูงานการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมพงศ์ไพบูลย์ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

เวลา ๑๔.๐๐ น.	ต้อนรับคณะกรรมการเข้าห้องประชุมประชุมพงศ์ไพบูลย์
เวลา ๑๔.๑๐ น.	เสิร์ฟอาหารว่าง , พิธีกรกล่าวต้อนรับ และแนะนำ ผอ.โรงเรียน
เวลา ๑๔.๒๐ น.	แนะนำโรงเรียนด้วย VTR
เวลา ๑๔.๔๐ น.	ผอ.กล่าวต้อนรับอย่างเป็นทางการ และพูดคุยกับคณะกรรมการศึกษาดูงาน
เวลา ๑๕.๐๐ น.	ครูแกนนำ นำคณะกรรมการดูงานขึ้นไปเยี่ยมชมห้องศูนย์การเรียนรู้ฯ
เวลา ๑๕.๒๐ น.	ครูแกนนำของแต่ละแหล่งเรียนรู้ นำคณะกรรมการดูงานไปเยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้ โดยแบ่งเป็น ๒ สาย ดังนี้
	๑. ครูสมพร วิชัยประเสริฐ , ครูธนะชาติ บาตรโพธิ์ , ครูพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม นำไปแหล่งเรียนรู้ น้ำยาชีวภาพ อาชีพพอเพียง และเกษตรไร้พื้นที่
	๒. ครูรุ่งทิวา เงินสมบัติ , ครูรัชดาวรรณ ทองดา , นำไปแหล่งเรียนรู้ หนูน้อยนักประดิษฐ์ และธนาคารสร้างภูมิคุ้มกัน
เวลา ๑๖.๐๐ น.	คณะกรรมการศึกษาดูงานเข้าห้องประชุม กล่าวขอบคุณ

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๒๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม “โครงการคุณธรรม”

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการคุณธรรม - จริยธรรม โครงการคุณธรรม เพื่อพัฒนานักเรียนวิถีพุทธ ให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ อาคารโดม โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประเภทไม่พักค้าง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และนำไปใช้ในการดำเนินวิถีชีวิตประจำวัน เห็นคุณค่าของความสำคัญ ของความกตัญญู กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนมีคุณธรรมนำชีวิตและพัฒนาจิตให้เป็นคนดี

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศิริ ปลายชัยภูมิ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนิรชา จุมพล | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำโครงการ วางแผน ประสานงานติดต่อพระวิทยากร และบุคลากรในโรงเรียน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายเอกลักษณ์ ดัชฎยาวัต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นายเกิน ขำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๘. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่อบรมที่โดม ชุติเตหะหมู่บูชา และเตรียมวัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยี สำหรับใช้ในการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร/ลงทะเบียน รับรายงานตัว

๑. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวประภัสสร รอดเรือง	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารรับรายงานตัว บัญชีรายชื่อนักเรียน บัญชีรายชื่อครู บัญชีรายชื่อวิทยากร และลงทะเบียน

คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

๑. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๒. นางสาวสุจิตตรา ธรรมศิริ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๓. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๔. นางสาวนิรชา จุมพล	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓
๕. นางสาวมานิดา สุตาเดช	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔
๖. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔
๗. นายเอกลักษณ์ ดัชฎยาวัต	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๘. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๙. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒
๑๐. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓
๑๑. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| ๑๒. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔ |
| ๑๓. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ |
| ๑๔. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ |
| ๑๕. นางสาวพรพิมล ทองคำดี | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒ |
| ๑๖. นางสาวกัณตา ไกรภักดี | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒ |
| ๑๗. นางสาวิตรี ปลายชัยภูมิ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓ |
| ๑๘. นายทศพร ช้างภู | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓ |
| ๑๙. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ชราชาติ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔ |
| ๒๐. นายกรินทร์ วังทะพันธ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔ |

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนในการอบรม ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และเข้าร่วมกิจกรรมตาม
โครงการอบรมคุณธรรม - จริยธรรม

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวกัณตา ไกรภักดี | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นายกรินทร์ วังทะพันธ์ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการอบรมโครงการคุณธรรม - จริยธรรม ให้ผู้ปกครอง และนักเรียน
ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งบันทึกภาพตลอดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายอาหาร และอาหารว่าง

- | | | |
|----------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ นพธิรัฐ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวิตรี ปลายชัยภูมิ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิรชา จุมพล | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุจิตตรา ธรรมศิริ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรอุมา ทิลาวุฒิ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร และอาหารว่าง สำหรับผู้เข้ารับการอบรม พระวิทยากร คณะครู

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และพัสดุ

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดซื้อ - จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์ จัดทำรวบรวม หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่าย
ให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด

คณะกรรมการฝ่ายประเมิน และรายงานผลการอบรม

๑. นางสาวอรุมา พิลาวุฒิ ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิรชา จุมพล ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการ
๓. นางนงลักษณ์ นพทริฎู ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการอบรม และสรุปผลการอบรมเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนพร้อม
ทั้งรวบรวมหลักฐานการอบรมเบิก - จ่าย ส่งฝ่ายการเงิน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างเต็มกำลัง
ความสามารถ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๖๔/๒๕๖๕
เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ

ตามที่ นายธนาท พึ่งพงษ์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ตำแหน่งเลขที่ ร ๖๓๐๑๑๑
โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก
ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๒๓
ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอก
งบประมาณ จึงอนุญาตให้ นายธนาท พึ่งพงษ์ ลาออกได้ ตามความประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๖๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม “ต้นกล้าพุทธบุตร” นักเรียนโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา จะดำเนินการจัดกิจกรรม “ต้นกล้าพุทธบุตร” ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา จำนวน ๑๒๖ คน ได้รับการปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม มีโอกาสได้ศึกษา และปฏิบัติธรรมตามสมควรแก่วัย โดยจัดกิจกรรมในวันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพงศ์ไพบุลย์ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางนงลักษณ์ นพธิรัฐ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นางปัญจรัตน์ โอวาท | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิตา สัมมาพรต | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเกศิณี คุณสืบพงษ์พันธ์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดทำโครงการ ดำเนินกิจกรรม เตรียมเอกสารประกอบการอบรม แบบการประเมินผลการอบรม หนังสือเชิญพระวิทยากร ประสานงานการจัดเตรียมสถานที่ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนและพระวิทยากร

๓.คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายอนชาติ บาตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวนิตดา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวสิริรามล มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวเกศิณี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ระบบภาพ – เสียงของเครื่องไฟฟ้า - เครื่องเสียง เพื่อใช้ประกอบการอบรมเข้าค่ายคุณธรรม และจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม ณ ห้องประชุมพงศ์ไพบุลย์

๔.คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำหลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ และจัดทำหลักฐานบัญชีการเบิกจ่ายเงินประกอบการจัดกิจกรรมให้ถูกต้อง

๕.คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ

๑. นางสาวสิริรามล มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมตลอดงาน เพื่อรวบรวมเป็นหลักฐาน และส่งเข้าระบบเว็บไซต์โรงเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผลต่อไป

๖.คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารกลางวัน /อาหารว่าง /น้ำปานะถวายพระ

๑. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิตดา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวเกศิณี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

มีหน้าที่ เตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม / น้ำปานะ ถวายให้กับพระวิทยากร

๗. คณะครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนในการปฏิบัติกิจกรรม “ต้นกล้าพุทธบุตร”

๑. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒. นางสาวนิตา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๓. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๔. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๕. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๖. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง
๗. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์ฯ
๘. นางสาวกาญจนาภรณ์ ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์ฯ
๙. นายธนากร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์ฯ
๑๐. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์ฯ
๑๑. นางสาวณิธิตา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์ฯ
๑๒. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์ฯ

มีหน้าที่ ดูแลควบคุมการปฏิบัติกิจกรรม “ต้นกล้าพุทธบุตร” ของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
บรรลุตามวัตถุประสงค์

๘. คณะกรรมการฝ่ายรายงานผล / ประเมินผลการจัดกิจกรรม

๑. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวนิตา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม และสรุปผลการจัดกิจกรรม “ต้นกล้าพุทธบุตร” ระดับชั้น
อนุบาลปีที่ ๒ - ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เสนอต่อผู้บริหาร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อให้การจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุก
ประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๖๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเข้าค่ายพุทธบุตรนักเรียนโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา จะดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตรนักเรียน ระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน เพื่อให้
นักเรียนได้รับ การปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม มีโอกาสได้ศึกษาและปฏิบัติธรรมตามสมควร
แก่วัย โดยระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จัดกิจกรรมในวันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และ
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ จัดกิจกรรมในวันอังคารที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ลานคุณธรรม
(โดมใหญ่) โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตาม
วัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|--|---------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กั้ววานพนิษฐ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางนงลักษณ์ นพธิรัฐ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับดูแลการปฏิบัติงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ให้ดำเนิน
ไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นางสมพร นิสัยสุข | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นายจิระศักดิ์ ฉลวย | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๕. นายเจษฎา อภาพ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวธมลวรรณ กระกร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ ระบบภาพ-เสียง ของเครื่องไฟ-เครื่องเสียง เพื่อใช้ประกอบการอบรม
เข้าค่ายคุณธรรมฯ และจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมภายในบริเวณโดมใหญ่

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจินตนา จำมีเคน | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางปวีณา ศรีพงษ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอภิญญา ไทยโซ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |

๘. ครูผู้ร่วมรับการอบรมคุณธรรมจริยธรรม และดูแลนักเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร

๑. นางสาวพริ้งญา เจริญสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒. นางสาวสิริธิดา ชันดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๓. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๔. นายเจษฎา อาทร	ครูอัตราจ้าง
๕. นางสาวอภิญญา ไทสุโย	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๖. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง
๗. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๘. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง
๙. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๐. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง
๑๑. นางวิภารัตน์ ธาณิวัฒน์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๒. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๓. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง
๑๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๕. นางสาวรินรญา พงศ์ธนิต	ครูอัตราจ้าง
๑๖. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๗. นางสาวรัชดาวรรณ ทองคา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๘. นางสมพร นิสัยสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๑๙. นานจีระศักดิ์ ฉลวย	ครูอัตราจ้าง
๒๐. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๑. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๒. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๓. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๔. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๕. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๖. นางสาวสรวรยา คุ่มพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒๗. นายภพล ธูปบูชา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

มีหน้าที่ เข้ารับการอบรมเรียนรู้คุณธรรมจริยธรรม และดูแลควบคุมการปฏิบัติกิจกรรมเข้าค่ายพุทธบุตร
ของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ 67 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครู บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ครูพิเศษและครูพี่เลี้ยง ปีการศึกษา 2565
(ฉบับปรับปรุง)

เพื่อให้ดำเนินงานจัดการศึกษา ในโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยาบรลุเป้าหมายมีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตามแนวทางเร่งรัดพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียนได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และยกผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ทางโรงเรียนจึงแต่งตั้งข้าราชการครู บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ครูพิเศษและครูพี่เลี้ยง ประจำปีการศึกษา 2565 ดังนี้

ครูปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ครูพิเศษและครูพี่เลี้ยง

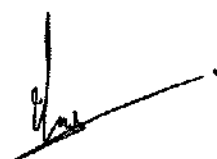
1.นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	ประจำชั้นอนุบาล 2/1
2. นางสาววนิดา สัมมาพรต	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นอนุบาล 2/2
3. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูชำนาญการ	ประจำชั้นอนุบาล 2/3
4. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นอนุบาล ๑.3/1
5. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	ประจำชั้นอนุบาล ๑.3/2
6. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูชำนาญการ	ประจำชั้นอนุบาล ๑.3/3
7. นางสาวพริญา เจริญสุข	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1
8. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1
9. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/2
10. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/2
11. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/3
12. นายเจษฎา อหาร	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/3
13. นางสาวอภิญญา โทสุโย	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
14. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1
15. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/2
16. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/2
17. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3
18. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3
19. นางวิภารัตน์ ธาณินวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1
20. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/2
21. นางสาวอภิสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/2
22. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/3
23. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1
24. นางสาวรินรญา พงศ์อนิต	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1
25. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2
26. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครูชำนาญการ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2
27. นางสมพร นิสัยสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3
28. นายจิระศักดิ์ ฉนวน	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3

29. นางสาวรัตน สมจิตต์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1
30. นางสาวนิรารณ พันทอม	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2
31. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3
32. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1
33. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1
34. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูชำนาญการ	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2
35. นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์	ครู	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/3
36. นายภพล รูปบุชา	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/3
37. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1
38. นางสาวสุจิตตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1
39. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2
40. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/3
41. นางสาวมานิตา สุดาเดช	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/4
42. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/4
43. นายเอกลักษณ์ ดัชฎยาวัตร	ครูชำนาญการ	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1
44. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/1
45. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2
46. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/3
47. นายพัฒนพงษ์ จันทลา	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/4
48. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/4
49. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/1
50. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/1
51. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2
52. นางสาวกัณดา ไกรภักดี	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2
53. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูชำนาญการ	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/3
54. นายทศพร ช้างภู	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/3
55. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ขราชิต	ครู	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/4
56. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	ประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/4
57. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูพิเศษ
58. นางนงลักษณ์ นพทริญ	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูพิเศษ

หน้าที่ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ โดยสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาชาติ ให้ผู้เรียนได้รับความรู้เต็มศักยภาพของตนเอง อย่างมีคุณภาพ ดูแลงานธุรการประจำชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลของนักเรียน ให้ความช่วยเหลือนักเรียนด้านต่างๆและออกเยี่ยมบ้าน อบรมนักเรียนและงานหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565



(นายประพัฒน์ กังวานพณิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๖๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินนอกงบประมาณ

.....
อาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๑๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงให้จ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ทำหน้าที่ผู้สอน จำนวน ๔ ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพณิษฐ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๖๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ

ตามที่ นางสาวราตรี วัฒนปรีชาเลิศ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ตำแหน่งเลขที่ ร ๖๓๐๑๑๓ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๔๖ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ จึงอนุญาตให้ นางสาวราตรี วัฒนปรีชาเลิศ ลาออกได้ตามความประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบการอ่านการเขียนภาษาไทย บัญชีคำพื้นฐาน
ระดับชั้นอนุบาล ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การประเมินผลการอ่านการเขียนภาษาไทย นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปตามนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ เพื่อให้
นักเรียนในทุกระดับชั้นสามารถอ่านเขียนได้ตามความสามารถของนักเรียนที่จบในแต่ละชั้นปี โดยอาศัยอำนาจ
ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินการประเมินผลการอ่านการเขียนภาษาไทยของนักเรียน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ประสานงานอำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินการประเมินการอ่านการ
เขียนฯ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการกลาง

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครู | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชาติ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๘. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ รวบรวมบัญชีคำพื้นฐาน ประสานกับครูประจำชั้น ครูผู้สอนวิชาภาษาไทยในจัดทำข้อสอบ
และอำนวยความสะดวกในการจัดสอบ

คณะกรรมการดำเนินการประเมินการอ่านการเขียน

- | | | |
|---------------------------------|--------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู | ครู | กรรมการสอบประจำชั้นอนุบาล ๒/๑ |
| ๒. นางสาวนิดา สัมมาพรต | ครูผู้ช่วย | กรรมการสอบประจำชั้นอนุบาล ๒/๒ |
| ๓. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์ | ครูชำนาญการ | กรรมการสอบประจำชั้นอนุบาล ๒/๓ |
| ๔. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการสอบประจำชั้นอนุบาล ๓/๑ |
| ๕. นางสาวรุ่งทิพา เงินสมบัติ | ครู | กรรมการสอบประจำชั้นอนุบาล ๓/๒ |

๖. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูชำนาญการ	กรรมการสอบประจำชั้นอนุบาล ๓/๓
๗. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๑
๘. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๑
๙. นางสาวพิรญา เจริญสุข	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๒
๑๐. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๒
๑๑. นางสาวสิริธิดา ชันตะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๓
๑๒. นางสาวปิยนันท์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๓
๑๓. นางสาวสิริรามล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๑
๑๔. นางสาววรารมณ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๑
๑๕. นางสาวอภิญา โทธโย	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๒
๑๖. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๒
๑๗. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๓
๑๘. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๓
๑๙. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๑
๒๐. นางวิภารัตน์ ธาณวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๒
๒๑. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๓
๒๒. นางสาวอัมมัสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๓
๒๓. นางสมพร นิสัยสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๑
๒๔. นายจิระศักดิ์ กล้วย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๑
๒๕. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๒
๒๖. นางสาวรินรญา พงศ์นิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๒
๒๗. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๓
๒๘. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครูชำนาญการ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๓
๒๙. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๕/๑
๓๐. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๕/๒
๓๑. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๕/๓
๓๒. นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๖/๑
๓๓. นายภพล ฐปบุชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๖/๑
๓๔. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๖/๒
๓๕. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๖/๒
๓๖. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูชำนาญการ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๖/๓

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินการอ่านการเขียนฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรวจ ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

คณะกรรมการบันทึกผลและรายงานผล

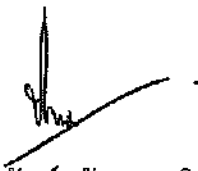
๑. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัณตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๓. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	กรรมการ

- | | | |
|-----------------------------|--------------|---------------------|
| ๔. นางสาวนิรวรรณ พันหอม | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริธิดา ชันดี | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๖. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมคะแนนการทดสอบการอ่านและการเขียน และบันทึกคะแนนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ และรวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มกำลังความสามารถ ให้บังเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ตารางการทดสอบการอ่านการเขียนภาษาไทย

ประจำเดือนมิถุนายน	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนกรกฎาคม	วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนสิงหาคม	วันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนกันยายน	วันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนพฤศจิกายน	วันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนธันวาคม	วันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนมกราคม	วันอังคารที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ประจำเดือนกุมภาพันธ์	วันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

***หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง ทางโรงเรียนได้กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์ที่หลากหลายและทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางนงลักษณ์ นพธิรัฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๗. นางทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา และดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการประสานงาน

๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการ
๖. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๗. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานการเตรียมการจัดการกิจกรรม ระหว่างการดำเนินกิจกรรมและจัดทำสรุปผลการดำเนินกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๓. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๔. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการ
๕. นายภพล ธูปบูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นายจิระศักดิ์ ฉลวย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นายสวัสดิ์ เพิ่มจรัส	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๒. นายเกิน ชำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๓. นางสาวธัญญา ขุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๔. นางสาวอนิกา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๕. นางสาวเกวลิณ รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๖. นางสาวเพ็ญพิชชา ดันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๗. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๘. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๙. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๐. นางสาวธัญชนก ขุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๑. นายศักดิ์ดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ป้ายชื่อกิจกรรม เครื่องเสียง ในการจัดกิจกรรมบริเวณหน้าเสาธง และดูแลจัดเก็บให้เรียบร้อย หลังเลิกกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร

๑. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	กรรมการ
๓. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๔. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวกัณตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงานหน้าเสาธงเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด พิธีเปิดงานและมอบเกียรติบัตรนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรีรัตน์ สมจิตต์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวสุพธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ครู – นักเรียน รับทราบโดยประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าเสาธง เสียงตามสาย และประชาสัมพันธ์แก่ผู้ปกครอง และชุมชน โดยส่งจดหมายข่าวถึงผู้ปกครองและป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการ

๑. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๓. นายจิระศักดิ์ ฉนวน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นายสวัสดิ์ เพิ่มจรัส	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗. นางสาวปิยนันท์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวอภัสรา เกษมะณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาวธณัฐภา คำโคตรสุนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญญภา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๑. นางสาวธนิภา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๒. นางสาวเกวณีน รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๓. นางสาวเพ็ญพิชชา ตันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๔. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๕. นางสาวมณิธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๖. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฏฐินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๘. นางสาววิมลสิริ สุมณ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๙. นางสาวรุจิรา อนันต์สูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๐. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๑. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๒. นายธนกร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๓. นางสาวภาณุจนารณ์ ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๔. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ

๒๕. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๖. นางสาวณิธิตา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๗. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๘. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๙. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๓๐. นางสาวธัญชนก ชุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๓๑. นายศักดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๓๒. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดนิทรรศการแสดงผลงานรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด และนิทรรศการผลการประกวดของนักเรียนและคณะครู ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมนักเรียนร่วมกิจกรรมทักษะทางวิชาการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. ครูประจำชั้นทุกชั้น		กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ นพทริณู	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการตัดสินการประกวดทักษะทางวิชาการ

ประกวดระบายสี ปฐมวัยเกี่ยวกับการต่อต้านยาเสพติด

๑. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวนิตา สัมมาพรต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗. นายธนากร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนาภรณ์ ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๙. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๐. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๑. นางสาวณิธิตา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๒. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ประกวดระบายสี ช่วงชั้นที่ ๑

๑. นางวิภารัตน์ ธานีวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวเกวลิน รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๔. นางสาวเพ็ญพิชชา ดันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ

๕. นางสาวสุดา ศรีประสาน ครูอัตราจ้าง กรรมการและเลขานุการ

ประกวดคำขวัญ ช่วงชั้นที่ ๒

๑. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร ครู ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวพร นิสัยสุข ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
 ๓. นางสาวนิรวรรณ พันหอม ครู กรรมการและเลขานุการ

ประกวดคำขวัญ ช่วงชั้นที่ ๓

๑. นางสาววัชรียา ตูจันทา ครู ประธานกรรมการ
 ๒. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
 ๓. นางสาวกันดา ไกรภักดี ครู กรรมการและเลขานุการ

ประกวดคำขวัญคุณครูบ้านสวนอุดมวิทยา

๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการ
 ๓. นางสาวพร วิชัยประเสริฐ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
 ๔. นายทศพร ช้างภู่ง ครู กรรมการ
 ๕. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมเอกสาร รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม กำหนดเกณฑ์ประกวด และตัดสินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการฝ่ายกำกับนักเรียนเดินรณรงค์

๑. นายทศพร ช้างภู่ง ครู ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ ครูชำนาญการ กรรมการ
 ๓. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ ครู กรรมการ
 ๔. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ ครู กรรมการ
 ๕. นางสาวณัฐชญานันท์ ชราชาติ ครู กรรมการ
 ๖. นางสาววัชรียา ตูจันทา ครู กรรมการ
 ๗. นายณัฐพล โทณะพันธ์ ครู กรรมการ
 ๘. นายพัฒนพงษ์ จันทลา ครู กรรมการ
 ๙. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ ครู กรรมการ
 ๑๐. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสกุล ครู กรรมการ
 ๑๑. นายภพล ฐูปูชา ครู กรรมการ
 ๑๒. นางสาวพรพิมล ทองคำดี ครูผู้ช่วย กรรมการ
 ๑๓. นายกรินทร์ วังทะพันธ์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
 ๑๔. นางสาวนिरชา จุมพล ครูผู้ช่วย กรรมการ
 ๑๕. นางสาวมานิตา สุตาเดช ครูผู้ช่วย กรรมการ
 ๑๖. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ ครูอัตราจ้าง กรรมการ
 ๑๗. นางสาวปิยนันท์ พิมพ์หาร ครูอัตราจ้าง กรรมการ
 ๑๘. นายณัฐนันท์ ไชยนาท ครูอัตราจ้าง กรรมการ



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งประธานสภานักเรียน และคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมายความเสมอภาค พื้นฐานที่แสดงความเป็นประชาธิปไตยหรือพฤติกรรมประชาธิปไตย เช่น การมีส่วนร่วมในการแสดงออก การเคารพสิทธิผู้อื่น การเคารพต่อกฎระเบียบ การดูแลควบคุมตนเอง การใช้เหตุผลยอมรับผู้อื่น ซึ่งการสร้างเสริมบุคคลในชาติให้มีพฤติกรรมดังกล่าวนี้ จะเห็นได้ว่าทุกหน่วยงาน/องค์กรได้ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้มาโดยตลอด รวมทั้งหลักสูตรการศึกษาในทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประชาธิปไตยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งประธานนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียนฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

คณะกรรมการสภานักเรียน

๑. เด็กชายเจษฎา ไชยโกษ

ประธานสภานักเรียน

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมของคณะกรรมการนักเรียนทั้งหมด และทำหน้าที่จัดกิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า มีการบอกแถว นำสวดมนต์ และควบคุมนักเรียนทั้งหมดให้อยู่ในระเบียบวินัยตลอดเวลา ในขณะที่ทำกิจกรรม หน้าเสาธง

๒. เด็กหญิงพัฒนชิตา บุญสุข

รองประธานนักเรียนคนที่ ๑

๓. เด็กหญิงอินทุอร ทองเอก

รองประธานนักเรียนคนที่ ๒

มีหน้าที่ ทำหน้าที่แทนประธานนักเรียน เมื่อประธานนักเรียนไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ รับผิดชอบช่วยเหลือประธานกรรมการนักเรียน ให้เกิดความร่วมมือที่ดีของสมาชิก และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. เด็กหญิงวราพร กาวัง

เหรัญญิก

มีหน้าที่ รับผิดชอบ จัดทำบัญชีการเบิกจ่ายของสภานักเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ จัดซื้อและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมของสภานักเรียน รายงานบัญชีรายรับรายจ่าย และรายการทรัพย์สินของสภานักเรียนในการประชุมสภานักเรียนสมัยสามัญ

๕. เด็กหญิงกนกวรรณ ชัมเจริญ

ประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ รับผิดชอบ ติดต่อแจ้งข่าวสารระหว่างสถานักเรียน กับคณะครูและนักเรียน เผยแพร่ ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมของสถานักเรียน บันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานักเรียน งานเสียงตามสาย ประจำวัน และงานอื่นตามที่ครูที่ปรึกษามอบหมาย

๖. เด็กหญิงณัฐนิชา นาสิน

ฝ่ายปฎิคม

มีหน้าที่ รับผิดชอบ ให้การต้อนรับแขกที่มาร่วมกิจกรรม ดูแล จัดเตรียมห้องประชุม ทุกครั้งที่มีการประชุมของคณะกรรมการสถานักเรียนและงานอื่นตามที่ครูที่ปรึกษามอบหมาย

๗. เด็กชายพีรณัฐ อุทุมพร

ฝ่ายปกครอง

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนทั้งหมดให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน ตลอดจนการดูแลไม่ให้นักเรียนมีการทะเลาะวิวาทกัน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ครูที่ปรึกษามอบหมาย

๘. เด็กชายชลธิ์ ฮวดเจริญ

ฝ่ายอาคารสถานที่

มีหน้าที่ รับผิดชอบ งานทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน งานปลูกต้นไม้ งานต้นไม้พุดได้ และงานอื่นๆ ตามที่ครูที่ปรึกษามอบหมาย

๙. เด็กชายนิธิวิทย์ รัชมิภนกลสิริ

ฝ่ายกีฬาและนันทนาการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานกิจการหน้าเสาธง งานกีฬาภายในและภายนอกโรงเรียน กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และกิจกรรมหน้าเสาธง

๑๐. เด็กหญิงนั้บพร คำเสียง

เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำระเบียบวาระการประชุม การเรียกประชุมสถานักเรียน โดยกำหนดระเบียบ วาระ เรื่องที่ประชุม ตลอดทั้งวันเวลาและสถานที่ ส่งให้กรรมการอย่างน้อย ๗ วัน ก่อนการประชุมและการรายงาน การประชุม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติกิจกรรมตามระเบียบที่บัญญัติไว้ในข้อบังคับของสถานักเรียนอย่างเคร่งครัด หากพบปัญหาให้ปรึกษาครูผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ 73/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณตน
เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี 2565

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา จะจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี 2565 ขึ้นในวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เพื่อระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้ก่อตั้งลูกเสือไทย และเป็นการแสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ องค์พระประมุขของ คณะลูกเสือแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 1. นายประพัฒน์ กั้ววานพนิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| 3. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางนงลักษณ์ นพทิวัญ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 5. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 6. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ขราชิต | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ดูแล ประสานงาน อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามเพื่อให้การดำเนินการเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

1. กรรมการจัดสถานที่

- | | | |
|-------------------------------|------------------|---------------|
| 1. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสมพร นิสัยสุข | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางวิภารัตน์ ธาณินวัฒน์ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม | ครู | กรรมการ |
| 5. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู | ครู | กรรมการ |
| 6. นายทศพร ช้างภู | ครู | กรรมการ |
| 7. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| 8. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการ |
| 9. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 10. นายกรินทร์ วังทะพันธ์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 11. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 12. นางสาวสิริามล มีสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |

13. นายจิระศักดิ์ กล้วย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
14. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
15. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
16. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
17. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ขราชิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา พระรูป ร.10 รูปเทียน เครื่องเสียง และธงกำหนดจุดปฏิบัติและจัดเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม

2. ผู้บังคับขบวนสวนสนาม

นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ ครู

มีหน้าที่ กำกับการฝึกซ้อม ขั้นตอนการประกอบพิธีและทำหน้าที่ผู้บังคับกองผสม

3. ผู้กำกับประจำกองลูกเสือ

3.1 ลูกเสือสำรอง

นางวิภารัตน์ ธาณีวัฒน์	ผู้กำกับ
นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ผู้กำกับ
นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ผู้กำกับ
นายเจษฎา ออาหาร	ผู้กำกับ
นางปวีณา ศรีพงษ์	ผู้กำกับ
นางสาวพิรญา เจริญสุข	รองผู้กำกับ
นายณัฐนันท์ ไชยนาท	รองผู้กำกับ
นางสาวสิริธิดา ชันตะ	รองผู้กำกับ
นางสาวอภิญา โทธุโย	รองผู้กำกับ
นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	รองผู้กำกับ
นางสาวชลวรรณ กระกร	รองผู้กำกับ
นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	รองผู้กำกับ
นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	รองผู้กำกับ
นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	รองผู้กำกับ
นางสาวอภัสรา เกษมณี	รองผู้กำกับ
นางสาวสุตา ศรีประสาน	รองผู้กำกับ

3.2 ลูกเสือสามัญ

นางสมพร นิสัยสุข	ผู้กำกับ
นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ผู้กำกับ
นางสาวจินตนา จำมีเคน	ผู้กำกับ
นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	รองผู้กำกับ
นายจิระศักดิ์ กล้วย	รองผู้กำกับ
นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	รองผู้กำกับ
นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	รองผู้กำกับ

นางสาวนิรารณ พันหอม	รองผู้กำกับ
นางสาวพรพีไล รุ่งรักษา	รองผู้กำกับ
นางวียะดา สุขพานิช	รองผู้กำกับ
นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	รองผู้กำกับ
นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์	รองผู้กำกับ
นายกพล รูปบูชา	รองผู้กำกับ
นางสาวรินรญา ภูสุวรรณ	รองผู้กำกับ

3.3 ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ผู้กำกับ
นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม	ผู้กำกับ
นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ผู้กำกับ
นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์	ผู้กำกับ
นางสาวิตรี ปลายชัยภูมิ	ผู้กำกับ
นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ผู้กำกับ
นายทศพร ช้างภู	ผู้กำกับ
นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ชราชาติ	รองผู้กำกับ
นายณัฐพล โทณะพันธ์	รองผู้กำกับ
นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	รองผู้กำกับ
นางสมพร วิชัยประเสริฐ	รองผู้กำกับ
นางสาวกันตา ไกรภักดี	รองผู้กำกับ
นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	รองผู้กำกับ
นางสาวอรอุมา พิลาวดี	รองผู้กำกับ
นายเอกลักษณ์ ดัชญาวัตร	รองผู้กำกับ
นางสาววัชรียา ตูจันทา	รองผู้กำกับ
นางสาวนิรชา จุมพล	รองผู้กำกับ
นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	รองผู้กำกับ
นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	รองผู้กำกับ
นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	รองผู้กำกับ
นายปิติพงษ์ พาโสมนัสสกุล	รองผู้กำกับ
นางสาวมนิดา สุตาเดช	รองผู้กำกับ

มีหน้าที่ ควบคุมกำกับดูแล ลูกเสือ เนตรนารีในกองของตนเองในการร่วมพิธีและร่วมพิธีสวนสนาม และทบทวนคำปฏิญาณตน

3. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน

1. นางวียะดา สุขพานิช	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

4. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5. นางสมพร นิสัยสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6. นางวิภารัตน์ ธาณิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7. นางสุรียรัตน์ สมจิตต์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8. นางสาวมัยยา เรืองนาราบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
9. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
10. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
11. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
12. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
13. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูชำนาญการ	กรรมการ
14. นายเอกลักษณ์ ดัชญาวัตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
15. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
16. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ
17. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
18. นางสาวรุ่งทิพา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
19. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
20. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ
21. นางสาวสรวรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการ
22. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
23. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
24. นางสาวอภิญญา ไทธูโย	ครู	กรรมการ
25. นางสาวณัฏฐ์ชยานันท์ ชราชาติ	ครู	กรรมการ
26. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
27. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	กรรมการ
28. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
29. นายพัฒนพงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
30. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
31. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
32. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการ
33. นางสาวพริ้งญา เจริญสุข	ครู	กรรมการ
34. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
35. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
36. นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
37. นางสาวนिरชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
38. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
39. นางสาวสิริธิดา ขันดีะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

40. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
41. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
42. นางสาวมานิตา สุตาเดช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
43. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
44. นายภพล ธูปบุชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
45. นางสาวรินรญา พงศ์ธนิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
46. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
47. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
48. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
49. นางราตรี วัฒนปรีชาเลิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
50. นายจิระศักดิ์ ฉลวย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
51. นายธนานพ พึ่งพงษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
52. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
53. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
54. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
55. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
56. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
57. นางสาวอภัสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
58. นางสาวธณัฐณา คำโคตรสุนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
59. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
60. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
61. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
62. นางสาวธนิษฐา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
63. นางสาวธนิภา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
64. นางสาวเกวลิน รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
65. นางสาวเพ็ญพิชชา ตันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
66. นางสาวธัญชนก ชุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
67. นายศักดิ์ดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
68. นางสาวณัฐฐินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
69. นางสาววิมลสิริ สุมณ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
70. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
71. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
72. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
73. นางสาวรุจิรา อนันสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
74. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
75. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ฝึกซ้อมนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม จัดแถวกองลูกเสือและควบคุมความเรียบร้อยของ กองลูกเสือให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|-----|---------------------|
| 1. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ | ครู | กรรมการ |
| 3. นางสาวกันตา ไกรภักดี | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ทำหน้าที่พิธีกร วางแผนดำเนินการฝึกซ้อมพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณตน ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------|---------------------|
| 1. นายกรินทร์ วังทะพันธ์ | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสิริมล มีสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 4. นายเจษฎา อาหาร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 5. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีทัศน์ จัดขึ้นบนเว็บไซต์ของโรงเรียน จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์อื่น ๆ

6. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1. นางสาวณัฐชยณันท์ ขราชิต | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสิริมล มีสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 4. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู | ครู | กรรมการ |
| 5. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| 6. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 7. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม ประเมินผลและสรุปรายงานรูปเล่มส่งเขตพื้นที่

ทั้งนี้ ให้ผู้ ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ให้การดำเนินงาน สำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ หากมีปัญหาในการดำเนินงานให้แจ้งผู้บริหารทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2565

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

กำหนดการพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณตน
เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี 2565
วันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565

โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1

- เวลา 08.30 น. - กองลูกเสือสำรอง กองลูกเสือสามัญ กองสามัญรุ่นใหญ่ตัวแถวในโดมหรือบริเวณลานพิธี
- เวลา 09.00 น. - ประธานในพิธีมาถึง ยืนบนแท่นเพื่อรับการเคารพ
- ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “ลูกเสือตรง/ทำความเคารพประธาน/ตรงหน้าระวั่ง วันทยาอุธ” (ประธานในพิธี รับการเคารพด้วยท่าวันทยหัตถ์)
 - บรรเลงเพลงมหาฤกษ์ จบเพลงมหาฤกษ์ ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “เรียบ-อาวุธ” “ตามระเบียบ – พัก”
 - ประธานเดินไปหน้าโต๊ะหมู่ที่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์พระประมุขคณะลูกเสือแห่งชาติ ถวายความเคารพ (วันทยหัตถ์)
 - ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “ลูกเสือ ตรงหน้า,ระวั่ง วันทยาอุธ”
 - ประธานเปิดกรวยดอกไม้ถวายราชสักการะเสร็จแล้วถอยหลัง 1 ก้าว ถวายความเคารพ (วันทยหัตถ์)
 - ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “วันทยา – อุธ”
 - บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี
 - จบเพลงผู้บังคับขบวนสวนสนาม “เรียบ - อาวุธ” “ตามระเบียบ – พัก”
 - ประธานขึ้นยืนบนแท่นรับการเคารพ รองผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวรายงาน แล้วกลับเข้าที่
 - ผู้บังคับการขบวนสวนสนาม นำลูกเสือ เนตรนารี ทบทวนคำปฏิญาณ (สั่ง ลูกเสือตรง-เตรียมกล่าวคำปฏิญาณตามข้าพเจ้า) เมื่อพร้อมแล้วกล่าวนำให้ลูกเสือกล่าวตาม ดังลำดับประเภทลูกเสือสำรอง กองลูกเสือสามัญ กองสามัญรุ่นใหญ่ (ประธานในพิธี ยืนหันไปทางพระบรมฉายาลักษณ์ประมุขคณะลูกเสือแห่งชาติ
 - เมื่อจบการทบทวนคำปฏิญาณ ประธานในพิธีให้โอวาท
 - จบคำให้โอวาท ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “ตรงหน้า-ระวั่ง” วันทยา - อุธ”
 - บรรเลงเพลงมหาฤกษ์ จบเพลง ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “เรียบ – อาวุธ”

- แตรเดี่ยวเป่าให้สัญญาณเตรียมสวนสนาม 2 ครั้ง
- ผู้บังคับการขบวนสวนสนาม สั่ง “ลูกเสือเตรียมสวนสนาม” “แบก - อาวุธ”
- แตรเดี่ยวเป่าให้สัญญาณหน้าเดิน 2 ครั้ง
- ผู้บังคับการขบวนสวนสนาม สั่ง “สวนสนาม” “เลี้ยวขวา” “หน้าเดิน”
วงดุริยางค์บรรเลง
- ขบวนลูกเสือ-เนตรนารี เดินสวนสนาม ทำความเคารพพระประมุขคณะลูกเสือ
แห่งชาติและประธานในพิธี แล้วเดินกลับเข้าสู่ที่ตั้งในสนามกลับเข้าที่เดิม ยืนอยู่ใน
ท่าพักตามระเบียบ
- เมื่อลูกเสือ เนตรนารี ทุกขบวนกลับมายืนในที่เดิมแล้ว
- ผู้บังคับการขบวนสวนสนาม สั่ง ลูกเสือทำความเคารพประธานในพิธี “ลูกเสือตรง
ตรงหน้า,ระวัง วันทยา-วุธ” บรรเลงเพลงมหาฤกษ์
- จบเพลง ผู้บังคับการขบวนสวนสนามสั่ง “เรียบ-อาวุธ”
- ประธานในพิธี เดินทางกลับ
- ผู้บังคับการขบวนสวนสนามสั่ง “เลิกแถว”
- ลูกเสือ – เนตรนารี บำเพ็ญประโยชน์ตามที่แต่ละกองเห็นสมควร

หมายเหตุ ผู้กำกับ รองผู้กำกับทุกท่านแต่งเครื่องแบบลูกเสือโดยใช้ผ้าผูกคอประจำจังหวัดชลบุรี
(ผู้กำกับและรองผู้กำกับถ้าไม่มีถือให้เตรียมมาร่วมพิธีด้วย)

คำกล่าวให้โอวาทของประธาน

เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

กองลูกเสือโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

โดย นายประพัฒน์ กังวานพณิชย์ ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

สวัสดีผู้บังคับบัญชาลูกเสือ พี่น้องลูกเสือ-เนตรนารี ทุกท่าน

วันนี้วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ เป็นวันที่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ทรงจัดตั้งกองลูกเสือป่าและกองลูกเสือกองแรกขึ้น เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๔๕๔ ตามที่กล่าวมา พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวท่านมีพระราชประสงค์ที่อยากให้เยาวชนเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ ปลุกฝังสิ่งที่ดีงามทั้งหลายทั้งปวง ให้ฝังแน่นในกระแสเลือดของเยาวชนชาวไทย การที่คนเราได้มาชุมนุมพร้อมกันที่นี่ เพื่อจัดกิจกรรม “วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ” โดยให้ลูกเสือได้กล่าวทบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามเพื่อประกาศความเป็นลูกเสืออย่างแท้จริง นับว่าเป็นการบำเพ็ญประโยชน์กตเวทิตา ถือว่าเป็นการบูชาอันสูงสุดแห่งธรรมประการหนึ่ง แต่เหนืออื่นใด ขอให้ลูกเสือได้ดูแลตนเอง ปฏิบัติตนตามพระบรมราโชวาท ยึดมั่นในกฎระเบียบ วินัย และคำปฏิญาณลูกเสือโดยเคร่งครัด

ขอให้กิจการลูกเสือเนตรนารี ของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เจริญก้าวหน้า และขอให้ท่านผู้บังคับบัญชาลูกเสือทุกท่าน ลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน ประสบแต่ความสุขความเจริญ ยิ่ง ๆ ขึ้นไป



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชา
และแห่เทียนวันเข้าพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชา และแห่เทียนวันเข้าพรรษา ตามโครงการส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และได้ปฏิบัติตาม หน้าที่ของชาวพุทธ โดยกำหนดจัดกิจกรรมขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. มีการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และเวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป มีการแห่เทียนเข้าพรรษา เพื่อนำเทียนเข้าพรรษา ไปถวายวัดจตุรธารราษฎร์ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมาย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ที่ปรึกษา |
| ๒. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริพร สารวรรณ รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสมพร วิชัยประเสริฐ ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๖. นางสมพร นิสัยสุข ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๘. นางสาวนิรชา จุมพล ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๙. นางนงลักษณ์ นพทัญญู ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/ ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน....

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน และจัดการฝ่ายสงฆ์

๑. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวนริชา จุมพล	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสมพร นิสัยสุข	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมนิมนต์พระภิกษุสงฆ์ ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวก จัดเตรียมจุดปัจจัย ถวายพระ ติดต่อประสานงานกับพนักงานขับรถในการรับส่งพระภิกษุสงฆ์ ตามกำหนดเวลา และติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่สำหรับใส่บาตรตอนเช้า

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นายทศพร ช้างภู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นายกพล ฐูปุชา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นายจิระศักดิ์ ฉลวย	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นายเจษฎา อาทร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นายธนากร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๙. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๐. นายศักดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๑. นางสาวณิธิดา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๒. นางสาวธัญญ์ญา ขุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๓. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๔. นางสาวณัฐินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๕. นางสาววิมลสิริ สุมณ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๖. นายเกิน ขำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๗. นายสวัสดิ์ เพิ่มจรัส	พนักงานจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๘. คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา		กรรมการ
๑๙. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ สำหรับตักบาตรพระภิกษุสงฆ์ และจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงต่าง ๆ เพื่อใช้ในกิจกรรมให้เรียบร้อย

๔. คณะกรรมการคัดแยกอาหารและสิ่งของใส่บาตร

๑. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางรินรฐา พงศ์ธนิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวพีรญา เจริญสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวเกวลิน รอดเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญพิชชา ต้นรังกลาง	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวณัฏฐมน นาคตระกูล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวกาญจนาภรณ์ ทองเทศ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นายเกิน ขำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๑. คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา		กรรมการ
๑๒. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๓. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๔. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๕. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๖. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๗. นางสาวรุจิรา อนันสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๘. นางสาวชนิกา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๙. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๐. นางสาวมณธิรัช ติวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๒๑. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๒. นางวิยะดา เจริญสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับถ่ายเทอาหารที่นำมาตักบาตร และคัดแยกอาหารของใส่บาตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสมให้เรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งรถขบวนแห่ และตกแต่งต้นเทียนพรรษา

๑. นางสาวิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสุริรัตน์ สมจิตต์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวมานิตา สุตาเดช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

/๗. นายกรินทร์...

๗. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นายปิณฑุส พาสมนัสสกุล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นายเอกลักษณ์ ดัชอุยวัตร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นายเกิน ขำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๒. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการในการจัดตกแต่งต้นเทียนพรรษา และรถขบวนแห่ ให้มีความเหมาะสมสวยงาม เพื่อใช้ในขบวนแห่เทียนพรรษาในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อถวายวัดจตุรธารราษฎร์

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ

๑. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสุริรัตน์ สมจิตต์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวกัญตา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน และผู้ปกครองรับทราบข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินงาน กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา

๗. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางวิภารัตน์ ธานีวัฒน์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวรัชดาวรรณ ทองตา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวนิรารณ พันทอม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาววิษริยา ตู้อินดา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราชาติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวสรวรยา คุ่มพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นางสาวอภิญญา โทธโย	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๕. นางสาวสิริธิดา ชันตะ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

/๑๗. นางสาวณัฐติยาภรณ์...

๑๗. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘. นางสาวนิตา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุตา ศรีประสาน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๐. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๑. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๒. นางสาวปิยนันท์ พิมพ์หาร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๓. นางสาวอภัสรา เกษมะณี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๔. นางสาวธณัฐดา คำโครตสุนย์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๕. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๖. นางสาวสาวิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมต้อนรับผู้ปกครองที่มาติดกบฏกับบุตรหลาน และร่วมกิจกรรมกับทางโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสิริมล มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๙. ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน

๑. ครูระดับชั้นปฐมวัยทุกคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒. ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๓. ครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ทุกคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๔. ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ทุกคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนในการติดกบฏข้าวสารอาหารแห้ง และควบคุมดูแลในการแห่เทียนพรรษา ไปวัดจตุรธารราษฎร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายวงดุริยางค์/กลองยาว/นางรำ/และจัดหานักเรียนชาย-หญิง นั่งคู่ต้นเทียน

๑. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนริศรา ภูสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวธัญชนก ชุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ

/๕. นางปัญญารัตน์...

๕. นางปัญจรัตน์ โอวาท ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ ฝึกซ้อมควบคุมวงดุริยางค์ กลองยาว นางรำ จัดหาชุดตกแต่งตัวนักเรียนชาย – หญิง นั่งคู่
ต้นเทียน ประสานงานกับฝ่ายจัดรูปขบวน ในการแห่เทียนในช่วงบ่าย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน / ฝ่ายจัดซื้อเครื่องสังฆภัณฑ์

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางนงลักษณ์ นพทริฎ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจินตนา จำมีเคน | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมเงินบริจาค จัดทำบัญชีรับ-จ่าย จัดซื้อและจัดเตรียมเครื่องถวายสังฆทานเพื่อนำไป
ร่วมขบวนแห่เทียนพรรษา ถวายพระที่วัดจตุรธารราษฎร์

๑๒. คณะกรรมการจัดจ้าง/จัดหา ยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน ไปร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษา

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดต่อจัดหา จัดจ้างเหมารถยนต์ เพื่อรับ-ส่ง นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมขบวนแห่เทียน
พรรษา ขบวนวงดุริยางค์ กลองยาว นางรำ จัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม ดูแลนักเรียนร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษา

- | | | |
|---|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ | | กรรมการ |
| ๓. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแลนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร่วมกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยปลอดภัย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

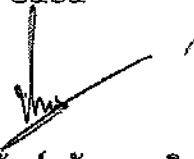
- | | | |
|--------------------------|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ | ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมพร นิสัยสุข | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิรชา จุ่มพล | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม ประเมินผล และสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม
วันอาสาฬหบูชา กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ให้บังเกิดประโยชน์
สูงสุดต่อสถานศึกษา เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)

ด้วย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้ดำเนินโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) เพื่อเป็นการส่งเสริม การรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน โดยการคัดแยกขยะ การกำจัดขยะครบวงจร เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนตลอดจนสร้างความร่วมมือกับชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการกำจัดขยะตามวิธีที่ถูกต้อง เพื่อให้การดำเนินการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี จึงอาศัยอำนาจมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม และวางแผนจัดกิจกรรมตามโครงการ

โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ขราชิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นายเอกลักษณ์ ดัชฎยาวัตร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

๘. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวสิริมาล ภูสุวรรณ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นายจิรศักดิ์ ฉลวย	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. ครูประจำชั้นทุกท่าน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ
<u>มีหน้าที่</u> ขับเคลื่อนดำเนินงานตามแนวปฏิบัติของโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ		

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวรินรญา พงศ์ธนิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นายภพล ฐูปูชา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นายทศพร ช้างภู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นายเกิน ชำหัพ	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๕. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ
<u>มีหน้าที่</u> จัดสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม		

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตฯ/เก็บบันทึกภาพการดำเนินงาน

๑. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสิริมาล ภูสุวรรณ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ
<u>มีหน้าที่</u> บันทึกภาพระหว่างการทำกิจกรรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของโครงการ		

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๔. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ให้กับครู บุคลากร นักเรียน และชุมชน

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวอภิญญา ไทรโย	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลการเบิก จ่ายเงินในการทำกิจกรรมโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชาติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล และดำเนินการประเมินผล สรุปผลการจัดกิจกรรมรายงานผู้บริหาร

ขอให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดี แก่นักเรียน โรงเรียน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูรักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน

ตามที่หนังสือ อว ๐๖๕๒.๑๒/๔๖๓ สำนักบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องขอเชิญอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการพัฒนาวิชาชีพครู ผ่านการทูลเกล้าฯ ถวายต่อเบื้อง และสร้างชุมชนการเรียนรู้เพื่อวิชาชีพครู ตามโครงการพัฒนาและส่งเสริม การจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ในวันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลซิดี จังหวัด กรุงเทพมหานคร และหนังสือคำสั่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ที่ ๒๗๗/๒๕๖๕ เรื่องคณะกรรมการกองบริการและประสานงาน งานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ อำเภอสรรพยา จังหวัดชัยภูมิ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารภายในโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ กฎกระทรวงแบ่งราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) มาตราที่ ๓๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูรักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๗๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางวันประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจากรักรม โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลายอัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตรายเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๔/๒๕๕๐ ลง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางวันประจำสถานที่ราชการของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เวรรักษาการณ์เวลากลางวันรับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หากผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายนั้น ขออนุญาตต่อผู้บริหารหรือผู้รักษาราชการแทนเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน เพื่อสับเปลี่ยนหรือจัดให้คนอื่นปฏิบัติหน้าที่เวรแทน
๒. ตรวจสอบดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย
๓. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้รักษาราชการแทน
๔. ตรวจสอบตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมามาจำหน่ายในโรงเรียนโดยเด็ดขาด
๕. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการ บันทึกการรับมอบเวร รวมทั้งเหตุการณ์อื่น ๆ อันสมควร และให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วย
๖. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย
๗. นอกจากปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการรับนักเรียนเข้าใหม่ และรับย้ายนักเรียนในวันปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรรักษาการณ์ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

๙. การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสืบเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์

ผู้ตรวจเวร นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ และนางสาวสิริพร สารวรรณ

หน้าที่ผู้ตรวจเวร

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

๒. ตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางวัน ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณโรงเรียนและอาคารเรียน

๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวันแก่ครูเวร ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

๔. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๕. เมื่อตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์ไม่ปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน

๖. บันทึกผลการตรวจการปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์ ของครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ลงในแบบบันทึกการตรวจเวรของโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๗๗/ ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางวันประจำสถานที่ราชการ
สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	วัน เดือน ปี
		ก.ค. ๒๕๖๕
๑	นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์ / นางสาวสุดา ศรีประสาน	-
๒	นางสมพร วิชัยประเสริฐ / นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	๒
๓	นางวิยะดา สุขพานิช / นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	๓
๔	นางนงลักษณ์ นพหิรัญ / นางสาวธมลวรรณ กระกร	๔
๕	นางสมพร นิสัยสุข / นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	๑๐
๖	นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู / นางสาววนิดา สัมมาพรต	๑๓
๗	นางสาวนิรชา จุมพล / นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	๑๔
๘	นางปัญจรัตน์ โอวาท / นางสาววัชรียา ตูจินดา	๑๕
๙	นางสาวพรทีไล รุ่งรักษา / นางสาวเพชรรัตน์ คาทอง	๑๖
๑๐	นางวิภารัตน์ ธาณีวัฒน์ / นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	๑๗
๑๑	นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ / นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	๒๓
๑๒	นางสาวพรพิมล ทองคำดี / นางสาวอภิญญา ไทรโย	๒๔
๑๓	นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู / นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	๒๘
๑๔	นางสาวพริญา เจริญสุข / นางสาวสิริธิดา ชันดีะ	๒๙
๑๕	นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา / นางสาวภาวนิดา สุตาเดช	๓๐
๑๖	นางสาวนิรวรรณ พันหอม / นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	๓๑
๑๗	นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ขราชิต / นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	-
๑๘	นางปวีณา ศรีพงษ์ / นางสาวกัณฑา ไกรภักดี	-
๑๙	นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ / นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	-
๒๐	นางสุวิรัตน์ สมจิตต์ / นางสาวรินรภา พงศ์ธนิต	-
๒๑	นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์ / นางสาวอภัสรา เกษมะณี	-
๒๒	นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว / นางสาวธณัฐณา คำโคตรสุนย์	-
๒๓	นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา / นางสาวจินตนา จำมีเคน	-

หมายเหตุ : ครู อาจารย์ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด ต้องส่งบันทึกการเปลี่ยนเวรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๗๘/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจากรกรรม โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับถูกจ้างประจำ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เวรรักษาการณ์เวลากลางคืนรับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.ของวันรุ่งขึ้น หากผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายนั้น ขออนุญาตต่อผู้บริหารหรือผู้รักษาราชการแทนเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉินเพื่อสับเปลี่ยนหรือจัดให้คนอื่นปฏิบัติหน้าที่เวรแทน

๒. ตรวจสอบดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย

๓. ตรวจสอบและห้ามมิให้บุคคลอื่นนอกจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติตามคำสั่งพักค้างคืนในบริเวณโรงเรียน และห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้รักษาราชการแทน

๔. ตรวจสอบตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมามาจำหน่ายในโรงเรียนโดยเด็ดขาด

๕. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการรวมทั้งเหตุการณ์อื่นๆ อันสมควรและให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วย

๖. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรรักษาการณ์ที่ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

๘. การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสับเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์

ผู้ตรวจ นางสาวศิริพร สารวรรณ

หน้าที่ผู้ตรวจ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
๒. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางคืน ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณทั่ว ๆ ไป และอาคารเรียน
๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ แก่ครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน และอาคารเรียน
๔. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๕. เมื่อตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติเวรรักษาการณ์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน
๖. บันทึกผลการตรวจ การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ลงในแบบบันทึกการตรวจเวรของโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๗๘/๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการ
สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี ก.ค. ๒๕๖๕	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวร
๑	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม / นายเกิน ข้าทัพ	นางสาวสิริพร สารวรรณ
๒	นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๓	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ข้าทัพ	
๔	นายจิระศักดิ์ ฉลวย / นายเกิน ข้าทัพ	
๕	นายเจษฎา ออาหาร / นายเกิน ข้าทัพ	
๖	นายภพล ฐูปุชา / นายเกิน ข้าทัพ	
๗	นายณัฐพล ไทนะพันธ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๘	นายณัฐนนท์ เพื่องนคร / นายเกิน ข้าทัพ	
๙	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๐	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๑	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๒	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๓	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๔	นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๕	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๖	นายจิระศักดิ์ ฉลวย / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๗	นายเจษฎา ออาหาร / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๘	นายภพล ฐูปุชา / นายเกิน ข้าทัพ	
๑๙	นายณัฐพล ไทนะพันธ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๐	นายณัฐนนท์ เพื่องนคร / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๑	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๒	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๓	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๔	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๕	นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๖	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๗	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๘	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ข้าทัพ	
๒๙	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ข้าทัพ	
๓๐	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ข้าทัพ	
๓๑	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม / นายเกิน ข้าทัพ	

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด ต้องส่งบันทึกการเปลี่ยนเวรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๘๐ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง

ด้วย นายเอกลักษณ์ ดัชอุยาวัตร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู คศ.๒ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ มีกรณีไม่มาลงลายมือชื่อในการปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบันและไม่มีผู้ใดในโรงเรียนพบเห็นหรือสามารถที่จะติดต่อกับ นายเอกลักษณ์ ดัชอุยาวัตร ได้

ฉะนั้น เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวประกอบการพิจารณาดำเนินการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ นพทริฎ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมพร นิสัยสุข | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน | ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วและเสนอผลการสืบสวนข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

รับทราบ

- | | |
|-------------------------|-------|
| 1. นางนงลักษณ์ นพทริฎ | |
| 2. นางสมพร นิสัยสุข | |
| 3. นางสาวจินตนา จำมีเคน | |



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๗๙/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ธุรการ

เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สูงสุด
ต่อทางราชการ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบและการบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งและ
มอบหมายหน้าที่งานธุรการโรงเรียน ดังนี้

๑. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
 ๒. นางสาวปิยนันต์ หิมพหาร ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
 ๓. นางสาวธัญญา คำโคตรสุนย์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
- หน้าที่และความรับผิดชอบงานธุรการ

๑. งานสารบรรณ

- ๑.๑ งานรับ – ส่ง และลงทะเบียนหนังสือราชการ
- ๑.๒ งานคัดแยกหนังสือและการเสนอหนังสือ
- ๑.๓ งานร่างโต้ตอบหนังสือราชการ
- ๑.๔ งานเก็บรักษา ยืม และทำลายหนังสือราชการ
- ๑.๕ งานแจ้งเวียนหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศ ให้หน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อถือปฏิบัติ
- ๑.๖ นำแฟ้มเสนอเพื่อลงนามหรือสั่งการ
- ๑.๗ งานค้นหาเอกสารต่าง ๆ ให้กับงานต่าง ๆ ในฝ่าย
- ๑.๘ งานลงเวลาและตรวจสอบการปฏิบัติราชการ
- ๑.๙ งานเดินหนังสือ

๒. งานเอกสารการพิมพ์

- ๒.๑ การพิมพ์หนังสือราชการ
- ๒.๒ การพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ
- ๒.๓ การทำสำเนาหนังสือ เช่น ถ่ายเอกสาร อัดสำเนา
- ๒.๔ การเรียบเรียงและจัดทำรูปเล่ม
- ๒.๕ การจัดพิมพ์คำสั่ง

๓. งานประชุม

- ๓.๑ การจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเชิญประชุม
- ๓.๒ การประสานด้านสถานที่
- ๓.๓ การจัดเตรียมเอกสารในการประชุม
- ๓.๔ การบันทึกการประชุม
- ๓.๕ การจัดส่งรายงานการประชุม

๔. งานประชาสัมพันธ์

๔.๑ การนำเสนอข้อมูลข่าวสาร

๔.๒ การจัดทำเอกสาร วารสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและ ภายนอก

๔.๓ การประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกในการ ประชาสัมพันธ์

๕. งานอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มศักยภาพ ให้เกิด ประโยชน์สูงสุด แก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

รับทราบ

๑. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์ ณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์

๒. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร ปิยนันท์ พิมพ์หาร

๓. นางสาวธัญญา คำโคตรสุนย์ ธัญญา คำโคตรสุนย์



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน

ด้วย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอน สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ รับสมัครและคัดเลือก ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กั้ววานพนิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน กำกับดูแล และอำนวยความสะดวกในการรับสมัคร ดำเนินการสรรหาบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ ให้เป็นไปเรียบร้อยด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม

๒. คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบหลักฐาน

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิรวรรณ พันหอม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับสมัครและตรวจสอบหลักฐานการรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดเตรียมเอกสารใบสมัคร รับสมัครตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

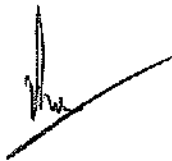
๓. คณะกรรมการคัดเลือก

- | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กั้ววานพนิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราชิด | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์และสาธิตการสอน ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และพิจารณาผลการคัดเลือกเพื่อให้โรงเรียนดำเนินการต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน และนักเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน

ด้วย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอน สาขาวิชาพลศึกษา ตามโครงการพัฒนานักเรียนพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ณ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ รับสมัครและคัดเลือก ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน กำกับดูแล และอำนวยความสะดวกในการรับสมัคร ดำเนินการสรรหาบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ ให้เป็นไปเรียบร้อยด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม

๒. คณะกรรมการรับสมัครและตรวจสอบหลักฐาน

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร | ครู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิรวรรณ พันหอม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับสมัครและตรวจสอบหลักฐานการรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จัดเตรียมเอกสารใบสมัคร รับสมัครตรวจคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม

๓. คณะกรรมการคัดเลือก

- | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์และสาธิตการสอน ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา

๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป และพิจารณาผลการคัดเลือกเพื่อให้โรงเรียนดำเนินการต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน และนักเรียน

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา การประกวดขบวนแห่เทียนพรรษา จังหวัดชลบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้เข้าร่วมการประกวดขบวนแห่เทียนพรรษาจังหวัดชลบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ การจัดกิจกรรมได้กำหนดขึ้นในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ขบวนแห่เทียนพรรษาทุกหน่วยงานพร้อมกันที่หน้าวัดน้อย และ เวลา ๑๔.๐๐ น. เริ่มเคลื่อนขบวนสู่ถนนเจตนารมณ์ ขบวนสิ้นสุด และนำรถตกแต่งเทียนประกวดจอยรถบริเวณหน้าหอพระพุทธรูปสังฆคัง ดังนั้น เพื่อให้การประกวดขบวนเทียนพรรษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางนงลักษณ์ นพทริฎ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งรถขบวนแห่ และตกแต่งต้นเทียนพรรษา

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นางนงลักษณ์ นพทริฎ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุรรัตน์ สมจิตต์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนิรชา จุมพล | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมานิดา สุดาเดช | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๗. นายกรินทร์ วังทะพันธ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๘. นายปิณฑค์ พาโสมนัสสกุล | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๙. นายพัฒนพงษ์ จันทลา | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวสุพิชญา กลิ่นนุรักษ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาววนิดา สัมมาพรต | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวรุ่งทิพา เงินสมบัติ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |

๑๕. นางปัทมรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวพิรญา เจริญสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๗. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๙. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๐. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๑. นายเจษฎา อหาร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๒. นางสาวอภิญญา ไทธัญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๓. นางสาวธมถรรณ กระกร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๔. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๕. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๖. นางสาวสิริรามล มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๗. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๘. นางวิภารัตน์ ธานีวัฒน์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๙. นางสาวสุพธิดา เมืองสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๐. นางสาวอภัสรา เกษมะณี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๑. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๒. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๓. นางสาวรินรญา พงศ์อนิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๔. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๕. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๖. นางสมพร นิสัยสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๗. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๘. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓๙. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๐. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๑. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๒. นางสาวสรวรยา คุ่มพงษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๓. นายภพล ฐปบุชา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๔. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๕. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๖. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๗. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๘. นางสาววัชรียา ตูจันดา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔๙. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕๐. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

๕๑. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕๒. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕๓. นายทศพร ช้างภู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕๔. นางสาวณัฐชัญญานันท์ ขราชิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕๕. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕๖. นายเก็น ข้าทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๕๗. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๕๘. นายธนากร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๕๙. นางสาวกาญจนา ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๐. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๑. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๒. นางสาวณิธิตา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๓. นางสาวธิณัฐฎา ขุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๔. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๕. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๖. นางสาวณัฐินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๗. นางสาววิมลสิริ สุนม	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๘. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๙. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๐. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๑. นางสาวจุฑิรา อนันสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๒. นายศักดิ์ดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๓. นางสาวธัญชนก ขุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๔. นางสาวธนิศา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๕. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๖. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๗. นางสาวเกวณีน รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๘. นางสาวเพ็ญพิชชา ตันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๙. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการในการจัดตกแต่งต้นเทียนพรรษา และผูกผ้ารถขบวนแห่เทียน ให้มีความเหมาะสม สวยงาม เพื่อใช้ในขบวนการประกวดแห่เทียนพรรษาในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ

๑. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวกันตา ไกรภักดิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน และผู้ปกครองรับทราบข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินงาน กิจกรรมประกวดขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา

๔. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นายเจษฎา อาธร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมขบวนแห่เทียนพรรษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนในขบวนประกวดเทียนพรรษา

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ขราชิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นายณัฐพล ไทนะพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นายทศพร ช้างภู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นายเจษฎา อาธร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวณิธิดา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญญ์ชญา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๑. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๒. นางสาวมณิธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๓. นางสาวธนิภา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๔. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนในการเดินขบวนแห่เทียนพรรษา ให้เป็นไปด้วยความมีระเบียบเรียบร้อย มีความพร้อมเพรียง มีความสวยงาม และได้รับความปลอดภัยสูงสุด

๖. คณะกรรมการฝ่ายวงดุริยางค์/กลองยาว/แต่งตัวแต่งหน้านางรำ/และจัดหานักเรียนชาย-หญิง นั่งคู่ต้นเทียน

๑. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวรินรภา พงศ์นิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ขราชิต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ

๕. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวสิริธิดา ชันดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๗. นางสาวมานิตา สุธาเดช	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๙. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๐. นางสาวอภัสรา เกษมะณี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๓. นางสาววรรณภรณ์ ประกอบธรรม	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๖. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๗. นางสาววนิดา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๙. นางสาวรัชดาวรรณ ดาทอง	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๐. นางสาวอภิญญา ไทธูโย	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๑. นางสาวปัญจรัตน์ โอวาท	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๒. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๓. นางสาวพริ้งญา เจริญสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๔. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๕. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๖. นางสาวิตรี ปลายชัยภูมิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๗. นางสาววัชรียา ตูจันทา	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๒๘. นางสาวธัญชนก ชุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๙. นายศักดิ์ดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๐. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๑. นางสาวกาญจนา ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๒. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๓. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๔. นางสาวณิธิดา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๕. นางสาวธัญญา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๖. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๗. นางสาวณัฐินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๘. นางสาววิมลสิริ สุน	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๙. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๔๐. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๔๑. นางสาวกัลยาณี เงินสลง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ

๑๓. นายธนะชาติ บาดรโพธิ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๔. นางสาวมัลยา เรืองนาราบ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๖. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๗. นางสาววนิดา สัมมาพรต	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๑๘. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ฝึกซ้อมการเดินของนักเรียน ให้มีความพร้อมเพรียง และจัดริ้วขบวนเศรษฐกิจพอเพียง โดย
รับดำเนินการจัดทำไฉไลเนื้อหาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อใช้ในขบวนการประกวดแห่เทียนพรรษา ให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย และสวยงาม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสมพร นิสัยสุข	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม ประเมินผล และสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม
ขบวนประกวดแห่เทียนเข้าพรรษา รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

๑. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครู โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐธินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓. นางสาววิมลสิริ สุ่มน	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๔. นางสาวกันดา ไกรภักดี	ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหน่วยปฐมพยาบาล โดยจัดเตรียมกระเป๋ายา เวชภัณฑ์ยา สำหรับนักเรียนที่เจ็บป่วย
และดูแลนักเรียน ระหว่างการเดินขบวนประกวดแห่เทียนเข้าพรรษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ให้บังเกิดประโยชน์
สูงสุดต่อสถานศึกษา เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๘๔ / ๒๕๖๕
เรื่อง อนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ

ตามที่ นายจิระศักดิ์ ฉลวย ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ตำแหน่งเลขที่ ร ๖๓๐๑๐๙ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการ เนื่องจากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ จึงอนุญาตให้ นายจิระศักดิ์ ฉลวย ลาออกได้ตามความประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๕/๒๕๖๕

เรื่อง การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ด้วยในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของงานดังกล่าวจึงกำหนดจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ขึ้นในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (โดม) โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๒๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ที่ปรึกษา |
| ๒. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริพร สารวรรณ รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นางวิยะดา สุขพานิช ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|------------------|-------------------|
| ๑. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวิยะดา สุขพานิช | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางปัญญารัตน์ โอวาท | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสิริธิดา ชันดี | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกันตา ไกรภักดี | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำลำดับพิธีการ ประชาสัมพันธ์ และดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการบริเวณพิธีตอนเช้า วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|------------------|---------------|
| ๑. นางวิยะดา สุขพานิช | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐชญาณันท์ ชราชาติ | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาววรรณรดา ปราศจากศัตรู | ครู | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพิรญา เจริญสุข | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางปวีณา ศรีพงษ์ | ครู | กรรมการ |
| ๘. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม | ครู | กรรมการ |

๙. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๑๐. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นายกพล ฐูปูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๒. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖. นางสาวธมสวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙. นางสาวอภัสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๐. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๑. นางสาวจิรัฐติกา สอนภูมิ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๒. นายสวัสดิ์ เพิ่มจรัส	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒๓. นายเกิน ขำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๒๔. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๕. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๖. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๗. นางสาวธินัฐภา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๘. นางสาวธนิภา สุขดาว	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๙. นางสาวเกวลิณ รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๐. นางสาวเพ็ญพิชชา ตันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องขยายเสียง ตั้งเครื่องสักการะ และพระบรมฉายาลักษณ์ จัดตกแต่งผู้กล้าให้เหมาะสม จัดลานพิธีจัดกิจกรรม และดูแลการจัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้น

๔. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๒. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ นพทัญญู	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสมพร นิสัยสุข	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางวิภารัตน์ ธาณีวัฒน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวกันตา ไกรภักดิ์	ครู	กรรมการ

๑๖. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
๑๘. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
๑๙. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๒๐. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ
๒๑. นางสาวสรรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการ
๒๒. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๒๓. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวอภิญญา ไทธูโย	ครู	กรรมการ
๒๕. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ขราชิต	ครู	กรรมการ
๒๖. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๒๗. นางสาววิรัชยา ตูจินดา	ครู	กรรมการ
๒๘. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๒๙. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๓๐. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๓๑. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
๓๒. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู	กรรมการ
๓๓. นางสาวพิรญา เจริญสุข	ครู	กรรมการ
๓๔. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๕. นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๖. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๗. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๘. นางสาวสิริจิตา ชันดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๙. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๐. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๑. นางสาวมานิตา สุดาเดช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๓. นายกพล ฐูปูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๔. นางสาวนิตา สัมมาพรต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๕. นางสาวรินรภา พงศ์อนิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๖. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๗. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๘. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๙. นายเชษฐา อاهر	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๐. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๑. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๒. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๓. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๔. นางสาวอภิสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๕. นางสาวธณัฐมา คำโคตรสุนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๖. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูรักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

เพื่อให้การบริหารงานภายในโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ (วรรคแรก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูรักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน ดังนี้

นางนงลักษณ์ นพหิรัญ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดูแลความเรียบร้อย กรณีผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการไปปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานศึกษา ได้ดูแลงานบริหารสถานศึกษาต่างๆ ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนได้มอบหมายทุกประการ ทั้งนี้หากมีเรื่องเร่งด่วนหรือเรื่องอื่นใดที่อาจส่งผลต่อการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยาทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

รับทราบ

๑.



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบกลางภาคระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดให้มีการสอบกลางภาค ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ชราชาติ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ควบคุมและอำนวยการให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ประกอบด้วย

ลำดับ	ชั้น	ผู้กำกับห้องสอบ		ห้องสอบ
๑	ม.๑/๑	นายณัฐพล โทณะพันธ์	นางสาวจตุพร ชัยนาม	E๓๐๗
๒	ม.๑/๒	นางสาวนิรชา จุมพล	นางสาวปวีณา เสมา	E๓๐๖
๓	ม.๑/๓	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	นางสาวมานิตา สุดาเดช	E๓๐๕
๔	ม.๑/๔	นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	E๓๐๔
๕	ม.๒/๑	นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	E๓๐๓
๖	ม.๒/๒	นางสาววัชรียา ตูจินดา	นางสาวรุจิรา อนันต์สูง	E๓๐๒
๗	ม.๒/๓	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	E๔๐๒
๘	ม.๒/๔	นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	นางสาวจิรัฐติกา สหณภูมิ	E๔๐๓
๙	ม.๓/๑	นางสาวกันตา ไกรภักดี	นางสาวพรพิมล ทองคำดี	E๔๐๗
๑๐	ม.๓/๒	นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	นายพงศธร งามสง่า	E๔๐๖
๑๑	ม.๓/๓	นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ชราชาติ	นายกรินทร์ วังทะพันธ์	E๔๐๕
๑๒	ม.๓/๔	นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	E๔๐๔

มีหน้าที่ กำกับห้องสอบให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบอย่างเคร่งครัด พร้อมตรวจนับและเย็บกระดาษคำตอบตามรายชื่อผู้เข้าสอบแต่ละห้องสอบ ตามวันเวลา และห้องสอบที่กำหนดให้ตามตารางข้างต้น

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้อย่างเคร่งครัดและเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๘๘ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางวันประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจลาจล โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลายอัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับ ลูกจ้างประจำ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) จึง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ กลางวันประจำสถานที่ราชการของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เวรรักษาการณ์เวลากลางวันรับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หากผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายนั้น ขออนุญาตต่อผู้บริหารหรือผู้รักษาราชการแทนเป็น เวลาอย่างน้อย ๑ วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน เพื่อสับเปลี่ยนหรือจัดให้คนอื่นปฏิบัติหน้าที่เวรแทน
๒. ตรวจสอบดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย
๓. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาต จากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้รักษาราชการแทน
๔. ตรวจสอบดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมาจากจำหน่ายในโรงเรียน โดยเด็ดขาด
๕. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สิน และสถานที่ราชการ บันทึกการรับมอบเวร รวมทั้งเหตุการณ์อื่น ๆ อันสมควร และให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการ ตรวจเวรด้วย
๖. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สินหรือ สถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็น เร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย
๗. นอกจากปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการรับนักเรียนเข้าใหม่ และรับย้ายนักเรียน ในวันปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรรักษาการณ์ที่ต้อง ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

๘. การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสืบเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์

ผู้ตรวจเวร นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์ และนางสาวสิริพร สารวรรณ

หน้าที่ผู้ตรวจเวร

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.
๒. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางวัน ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณโรงเรียนและอาคารเรียน
๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวันแก่ครูเวร ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
๔. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๕. เมื่อตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์ไม่ปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน
๖. บันทึกผลการตรวจการปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์ ของครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ลงในแบบบันทึกการตรวจเวรของโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๘๘ / ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางวันประจำสถานที่ราชการ
สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	วัน เดือน ปี
		ส.ค. ๒๕๖๕
๑	นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์ / นางสาวสุดา ศรีประสาน	๒๗
๒	นางสมพร วิชัยประเสริฐ / นางสาวมัทยา เรืองนาราบ	๒๘
๓	นางวิยะดา สุขพานิช / นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	-
๔	นางนงลักษณ์ นพธิรัฐ / นางสาวธมลวรรณ กระกร	-
๕	นางสมพร นิสัยสุข / นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	-
๖	นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู / นางสาววนิดา สัมมาพรต	-
๗	นางสาวนิรชา จุมพล / นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	-
๘	นางปัญจรัตน์ โอวาท / นางสาววัชรียา ตูจันดา	-
๙	นางสาวพรพีโล รุ่งรักษา / นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	-
๑๐	นางวิภารัตน์ ธาณินันท์ / นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	-
๑๑	นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ / นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	-
๑๒	นางสาวพรพิมล ทองคำดี / นางสาวอภิญญา โทสุโย	-
๑๓	นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู / นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	-
๑๔	นางสาวพริษา เจริญสุข / นางสาวสิริธิดา ชันดีะ	-
๑๕	นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา / นางสาวมานิดา สุตาเดช	-
๑๖	นางสาวนิรวรรณ หันหอม / นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	-
๑๗	นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราจิต / นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	๖
๑๘	นางปวีณา ศรีพงษ์ / นางสาวกัณดา ไกรภักดี	๗
๑๙	นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ / นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	๑๒
๒๐	นางสุรรัตน์ สมจิตต์ / นางสาวรินรภา พงศ์อนันต์	๑๓
๒๑	นางสาวสรวรยา คุ่มพงษ์ / นางสาวอภิสรา เกษมะณี	๑๔
๒๒	นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว / นางสาวธณัฐณา คำโคตรสุนย์ / นางสาวจิรัฐติกา สหณภูมิ	๒๐
๒๓	นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา / นางสาวจินตนา จำมีเคน	๒๑

หมายเหตุ : ครู อาจารย์ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด ต้องส่งบันทึกการเปลี่ยนเวรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๘๙ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจลาจล โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เวรรักษาการณ์เวลากลางคืนรับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.ของวันรุ่งขึ้น หากผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายนั้น ขออนุญาตต่อผู้บริหารหรือผู้รักษาราชการแทนเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉินเพื่อสับเปลี่ยนหรือจัดให้คนอื่นปฏิบัติหน้าที่เวรแทน

๒. ตรวจสอบสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย

๓. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นนอกจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติตามคำสั่งพักค้างคืนในบริเวณโรงเรียน และห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้รักษาราชการแทน

๔. ตรวจสอบตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมามาจำหน่ายในโรงเรียนโดยเด็ดขาด

๕. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการรวมทั้งเหตุการณ์อื่นๆ อันสมควรและให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วย

๖. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรรักษาการณ์ที่ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

๘. การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสับเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์

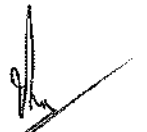
ผู้ตรวจเวอร์ นางสาวสิริพร สารวรรณ

หน้าที่ผู้ตรวจเวอร์

๑. ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
๒. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางคืน ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณทั่ว ๆ ไป และอาคารเรียน
๓. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ แก่ครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน และอาคารเรียน
๔. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๕. เมื่อตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติเวรรักษาการณ์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน
๖. บันทึกผลการตรวจ การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ลงในแบบบันทึกการตรวจเวอร์ของโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพณิษฐ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

บัญชีแบบทำยคำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๘๙/๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการ
สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี ส.ค. ๒๕๖๕	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวร
๑	นายณัฐนันท์ เพื่องนคร / นายเกิน ชำทัพ	นางสาวสิริพร สารวรรณ
๒	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ชำทัพ	
๓	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๔	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ชำทัพ	
๕	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ชำทัพ	
๖	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม / นายเกิน ชำทัพ	
๗	นายกรินทร์ วิ่งทะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๘	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ชำทัพ	
๙	นายจักรกฤษณ์ จันทำ / นายเกิน ชำทัพ	
๑๐	นายเจษฎา อাত্র / นายเกิน ชำทัพ	
๑๑	นายภพล รูปบูชา / นายเกิน ชำทัพ	
๑๒	นายณัฐพล โทณะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๑๓	นายณัฐนันท์ เพื่องนคร / นายเกิน ชำทัพ	
๑๔	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ชำทัพ	
๑๕	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๑๖	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ชำทัพ	
๑๗	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ชำทัพ	
๑๘	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม / นายเกิน ชำทัพ	
๑๙	นายกรินทร์ วิ่งทะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๒๐	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ชำทัพ	
๒๑	นายจักรกฤษณ์ จันทำ / นายเกิน ชำทัพ	
๒๒	นายเจษฎา อাত্র / นายเกิน ชำทัพ	
๒๓	นายภพล รูปบูชา / นายเกิน ชำทัพ	
๒๔	นายณัฐพล โทณะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๒๕	นายณัฐนันท์ เพื่องนคร / นายเกิน ชำทัพ	
๒๖	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ชำทัพ	
๒๗	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๒๘	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ชำทัพ	
๒๙	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ชำทัพ	
๓๐	นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม / นายเกิน ชำทัพ	
๓๑	นายกรินทร์ วิ่งทะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด ต้องส่งบันทึกการเปลี่ยนเวรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา กิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

ด้วยในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ สำนึกงานลูกเสือแห่งชาติจึงขอเชิญชวนลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ทุกประเภททุกหมู่เหล่า ตลอดจนสมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์ จัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล ภายใต้คำขวัญ "ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน มุ่งประสานทำความดีด้วยหัวใจ" ระหว่าง วันที่ ๒๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พร้อมกันทั่วประเทศ เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ในการนี้โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยาจะจัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ อันเป็นการทำความดีด้วยหัวใจเพื่อเฉลิมพระเกียรติและถวายพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเกิดประโยชน์สุขแก่ตนเองและครอบครัว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทางโรงเรียนจึงแต่งตั้งบุคลากรต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางนงลักษณ์ นพทริฎ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ แนะนำ ช่วยเหลือ และให้ความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม

๑. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชิต	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๓. นางสมพร นิสัยสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางวิภารัตน์ ธาณินวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๗. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๘. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการ
๙. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๑๒. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล ภายใต้คำขวัญ "ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน มุ่งประสานทำความดีด้วยหัวใจ"

๓. คณะกรรมการบริการ

๑. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ชราจิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บริการน้ำดื่ม อุปกรณ์ ให้กับนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพ วิดีทัศน์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมลูกเสือจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

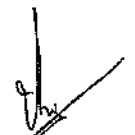
๑. นางสาวณัฏฐ์ชนนันท์ ชราจิต	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสาร รวบรวมผลการดำเนินงาน ประเมินผลและสรุปรายงาน

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ช่วยกันปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการนิเทศภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดนโยบายให้มีการจัดทำระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาตนเอง โดยใช้กระบวนการทำงาน และการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรภายในโรงเรียน ในการแนะนำช่วยเหลือ ส่งเสริมเกี่ยวกับการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงเรียน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของการศึกษาที่กำหนดไว้ และเพื่อให้ได้มาซึ่งผลสัมฤทธิ์อันสูงสุดในการเรียนของนักเรียนที่จะส่งผลต่อพัฒนาการการเรียนรู้ของผู้เรียนนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา สร้างเสริมความรู้ความเข้าใจ ร่วมประชุมวางแผนการนิเทศภายใน
๒. ประสานงานระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ
๓. ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานโครงการ และกำกับติดตามประเมินผลการจัดการนิเทศ

ภายใน

๒. คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางวิภารัตน์ ธาณิวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู
๗. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู

มีหน้าที่

๑. ร่วมวางแผนในการปฏิบัติงานโดยมีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการศึกษา รวมทั้งวางแผนทางในการปฏิบัติงาน

/๒.ดำเนินการนิเทศ...

๒. ดำเนินการนิเทศ ให้คำแนะนำปรึกษา ช่วยเหลือ ช่วยแก้ไขปัญห อุปสรรค และชี้แนะให้
ผู้รับการนิเทศได้พัฒนาตนเอง สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้รับการนิเทศ เพื่อกระตุ้นและสนับสนุนให้ผู้รับการ
นิเทศได้พัฒนาตนเอง

๓. ดำเนินการประเมินผลการจัดการนิเทศภายใน เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่อง
ต่าง ๆ และเพื่อหาทางยกระดับคุณภาพของการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น

๔. สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร

๓. คณะกรรมการสรุปและรายงานผล

๑. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๔. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราชาติ	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ
๘. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๙. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู	กรรมการ
๑๐. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวสิริภรณ์ มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สรุปและรายงานผลการนิเทศ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จ
ตามวัตถุประสงค์ และทันตามกำหนดเวลา เพื่อประโยชน์ของนักเรียน และโรงเรียนสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๒/๒๕๖๕

เรื่อง การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนม พรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ด้วยในวันศุกร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของงานดังกล่าวจึงกำหนดจัดงานพิธีเฉลิมพระเกียรติฯ ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ บริเวณอาคารอเนกประสงค์ (โดม) โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๒๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
๓. นางวิยะดา สุขพานิช ครูชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|------------------|-------------------|
| ๑. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวิยะดา สุขพานิช | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางปัญจรัตน์ โอวาท | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสิริธิดา ชันดี | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๖. นางสาวกันตา ไกรภักดี | ครู | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำลำดับพิธีการ ประชาสัมพันธ์ และดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการบริเวณพิธีตอนเช้า วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|------------------|---------------|
| ๑. นางวิยะดา สุขพานิช | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฏฐ์ชญาพันธ์ ชราจิต | ครู | กรรมการ |
| ๔. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู | ครู | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพล โทณะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพิรญา เจริญสุข | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางปิณดา ศรีพงษ์ | ครู | กรรมการ |
| ๘. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม | ครู | กรรมการ |
| ๙. นายทศพร ช้างภู | ครู | กรรมการ |

๑๐. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๑๑. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
๑๒. นายกรินทร์ วัจนะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นายภพล รูปบูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖. นายเจษฎา อาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๗. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๐. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๑. นางสาวอัสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๒. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๓. นางสาวจิรัฐติกาล สหณุมิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๔. นายสวัสดิ์ เพิ่มจรัส	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๒๕. นายเกิน ชำทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๒๖. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๗. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๘. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๒๙. นางสาวธนิษฐา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๐. นางสาวธนิภา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๑. นางสาวเกวลิน รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๒. นางสาวเพ็ญพิชชา ดันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๓๓. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องขยายเสียง ตั้งเครื่องสักการะ และพระบรมฉายาลักษณ์ จัดตกแต่งผูกผ้าให้เหมาะสม จัดลานพิธีจัดกิจกรรม และดูแลการจัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเสร็จสิ้น

๔. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๒. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสมพร นิสัยสุข	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางวิภารัตน์ ธาณินวัฒน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวมัลลยา เรืองนาราบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ

๑๔. นางปัญญาจรัตน์ โอวาท	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวกันดา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
๑๘. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
๑๙. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๒๐. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ
๒๑. นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการ
๒๒. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๒๓. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวอภิญญา ไทสุโย	ครู	กรรมการ
๒๕. นางสาวณัฐชญาณันท์ ชราจิต	ครู	กรรมการ
๒๖. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๒๗. นางสาววัชรียา ตูจันดา	ครู	กรรมการ
๒๘. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๒๙. นายพัฒนพงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๓๐. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๓๑. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
๓๒. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการ
๓๓. นางสาวพริญา เจริญสุข	ครู	กรรมการ
๓๔. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๕. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๖. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๗. นางสาวสิรامل มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๘. นางสาวสิริธิดา ชันดีะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๙. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๐. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๑. นางสาวมานิตา สูดาคะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๒. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๓. นายกพล อุบุปุชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๔. นางสาววนิดา สัมมาพรต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๕. นางสาวรินรญา พงศ์ธนิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๖. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๗. นางสาวสุตา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๘. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๙. นายเจษฎา อาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๐. นางสาวธมลวรรณ กระจกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๑. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๒. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๓. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๔. นางสาวอภิสร่า เกษมะณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๕๕. นางสาวธณัฐมา คำโคตรศูนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๖. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๗. นางสาวจิรัฐติกาล สหณภูมิ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๘. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๙. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๐. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๑. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๒. นางสาวธัญญา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๓. นางสาวณิกา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๔. นางสาวเกวลิน รอดเจริญ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๕. นางสาวเพ็ญพิชชา ตันรังกลาง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๖. นางสาวธัญชนก ชุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๗. นายศักดิ์ เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๘. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๖๙. นายธนากร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๐. นางสาวกาญจนาภรณ์ ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๑. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๒. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๓. นางสาวณิธิดา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๔. นางสาวณัฐินี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๕. นางสาววิมลสิริ สุนาน	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๖. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๗. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๘. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๗๙. นางสาวรุจิรา อนันสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๘๐. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๘๑. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ให้ความรู้และส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างทั่วถึง ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย อยู่ในอาการสำรวมในวันทำพิธี ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ/วารสาร ประกอบด้วย

๑. นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมัลยา เรืองนาราบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายเจษฎา อาธร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพ วัตถุประสงค์ จัดขึ้นบนเว็บไซต์ของโรงเรียน จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์อื่น ๆ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน/พัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวสุพิชญา กลิ่นนุรักษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๔. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวอภิญา โทสุโย	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวรุ่งทิพา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวมีสยา เรืองนาราบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมหลักฐานการเบิก-จ่าย เงินงบประมาณ ให้เป็นไปตามกำหนดเวลาและถูกต้องตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๗. คณะกรรมการฝ่ายรายงานผล ประกอบด้วย

๑. นางวิยะดา สุขพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวฉวีรัตติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวธัญชนก ขุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ดา เกิดกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
๕. นางสาวธณัฐมา คำโคตรสุนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรม ประเมินผลและสรุปรายงาน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจัดงานครั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับแต่งตั้ง ประชุม ปรึกษาและประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ เกิดประสิทธิภาพเป็นผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

กำหนดการการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนม พรรษา ๙๐ พรรษา

๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ อาคารกิจกรรม (โตม) โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

- เวลา ๐๗.๔๕ น. - คณะครู นักเรียนทุกคน เข้าแถวพร้อมกันในโตมใหญ่เพื่อทำกิจกรรม
หน้าเสาธง (เชิญธงชาติ/สวดมนต์)
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - เชิญครูตั้งแถวด้านหน้าเวที
- เชิญประธานในพิธีถวายเครื่องสักการะ (พานพุ่มเงิน – พานพุ่มทอง)
 - ประธานในพิธีเปิดกรวยกระทงดอกไม้ รูปเทียนแพ หน้าพระบรมฉายาลักษณ์
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
 - ประธานในพิธีกล่าวคำถวายพระพรชัยมงคล
 - ร่วมร้องเพลง “สดุดีพระแม่ไทย”
 - พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
 - ร่วมร้องเพลง “อิมฮุ่น” และ “คำน่านม”
 - เสร็จสิ้นพิธี
 - เสร็จกิจกรรมช่วงเช้า นักเรียนเข้าเรียนตามปกติ

หมายเหตุ การแต่งกายสวมใส่ชุดผ้าไทย/ชุดสุภาพสีโทนฟ้า



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมการบันทึกแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕)

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ กำหนดให้มีครูผู้สอนบันทึกคะแนนในแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) เพื่อให้การจัดทำคะแนนของครูผู้สอนมีความน่าเชื่อถือ สามารถประมวลผลคะแนนนักเรียนเพื่อรายงานผลการเรียนต่อผู้ปกครอง ทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการอบรมความรู้เรื่องการบันทึกแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งนิสิตฝึกประสบการณ์ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมพงศ์ใหญ่ยนต์ ตั้งนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่แก้ไขและเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางนงลักษณ์ นพหิรัญ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ส่งเสริม อำนวยความสะดวก เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วย

ความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐชญาณันท์ ขราชิต	ครู	กรรมการ
๖. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๗. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการ ติดต่อวิทยากร เตรียมเอกสารประกอบจัดการอบรมเพื่อให้เป็นไปตาม

วัตถุประสงค์ของโครงการอบรมการบันทึกแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการบันทึกแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายเก็น ชำทัพ	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในห้องประชุมให้เพียงพอต่อคณะครูผู้เข้าอบรม และดูความเรียบร้อยของห้องประชุม

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์/บันทึกภาพ

๑. นายกรินทร์ วัชระพันธ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นายเจษฎา อาธร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในห้องประชุมและดูแล ติดตั้งโสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุมให้พร้อมใช้งาน และบันทึกภาพกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราชาติ	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียม ดูแล บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวันให้เพียงพอแก่คณะผู้เข้ารับการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวอภิญญา โทธุโย	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวรุ่งทิพา เงินสมบัติ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวมัทยา เรืองนาราบ	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำ ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิก – จ่าย ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด

คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

๑. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้วิทยากร

คณะกรรมการฝ่ายรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

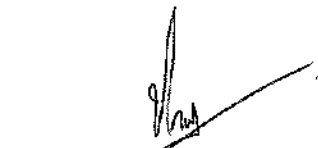
๑. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวณัฏฐ์ชฎานันท์ ชราชาติ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการจัดโครงการ พร้อมทำรูปเล่มรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียนในลำดับต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความรู้ความสามารถ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการอบรมการบันทึกแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) สำหรับครูโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สพป.ชบ ๑ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นผลดีแก่นักเรียนและสถานศึกษาสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๙/ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๑๘ สิงหาคม ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้กำหนดจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความสนใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ มุ่งเน้นฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กระบวนการคิดที่เป็นเหตุเป็นผล และรู้จักนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน เน้นการสอนที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติ ตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะส่งผลต่อความรู้ความสามารถของนักเรียนในเรื่องทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ กระบวนการคิด และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเอง ซึ่งทางโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมทางวิชาการ การนิเทศการความเป็นมาของวันวิทยาศาสตร์และพระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และกิจกรรมฐานการเรียนรู้สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายประพัฒน์ กังวานพลชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางนงลักษณ์ นพทริณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐชญาณันท์ ชราจิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา และดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเครื่องเสียง

๑. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๓. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๔. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู	กรรมการ
๕. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวมีสยา เรืองนาราบ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
๑๑. นายเจษฎา ออาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นางสาวจิรัฐติกา สหณภูมิ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. นายเกิน ข้าทัพ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๑๔. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ

๑๕. นางสาวรุจิรา อนันตสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๖. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๑๗. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียง ในการจัดกิจกรรม จัดเตรียมนิทรรศการ และดูแลจัดเก็บให้เรียบร้อยหลังเลิกกิจกรรม

คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร/ประชาสัมพันธ์

๑. นายณัฐนันท์ เพ็ญนคร	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครู	กรรมการ
๔. นายภพล ฐูปบูชา	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวกันตา ไกรภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงานหน้าเสาธงเนื่องในวันจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ พิธีเปิดงานและมอบเกียรติบัตร นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ทำป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์

คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการและกิจกรรมฐานการเรียนรู้

ฐานการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑. นิทรรศการ ความเป็นมาของวันวิทยาศาสตร์และพระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
๒. เทียนเจลแสนสวย ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐชญานันท์ ชราชาติ
๓. สไลม์ทำด้วยใจถึงใจ ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวจินตนา จำมีเคน
๔. สเลอบี้แสนอร่อย ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์
๕. ผ่านความร้อนสู่ความอร่อย ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวสมพร วิชัยประเสริฐ
๖. ลาวาออกซิเจน ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวจิรฐิติกา สทนภูมิ
๗. มหัศจรรย์น้ำ ๗ สี ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวปวีณา ศรีพงษ์
๘. การปะทุภูเขาไฟ ครูผู้รับผิดชอบ นิสิตฝึกสอน นางสาวปวีณา เสมา
๙. ถังจืดจืดทรศน์ ครูผู้รับผิดชอบ นิสิตฝึกสอน นางสาวรุจิรา อนันตสูงและ
นิสิตฝึกสอน นางสาวกัลยาณี เงินสูง

ฐานการเรียนรู้คอมพิวเตอร์

๑. กิจกรรม Photography ครูผู้รับผิดชอบ นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์
๒. Micro bit ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวมัสยา เรืองนาราบและ
นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว
๓. กิจกรรมส่องกล้องและภาพด้วยAR ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ
๔. คิวเบตโต หุ่นยนต์ไม้ผู้เป็นมิตรกับเด็ก ครูผู้รับผิดชอบ นายเจษฎา อาพร

ฐานการเรียนรู้ปฐมวัย

เรียนรู้ด้วยนักวิทยาศาสตร์น้อย

ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติและ
คณะครูปฐมวัย**ฐานการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา**

ฐานภูเขาไฟลาวา

ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวนวลอนงค์ แซ่ชื่อและ
นางสาวมุกดา ลีดี**ฐานการเรียนรู้ภาษาไทย**

ฐาน สสารและสารผสม

ครูผู้รับผิดชอบ นายณัฐนันท์ เพื่องนครและ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**ฐานการเรียนรู้คณิตศาสตร์**

ฐาน STEM และทักษะทางคณิตศาสตร์

ครูผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล โทณะพันธ์และ
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**ฐานการเรียนรู้ภาษาจีนและญี่ปุ่น**

ฐาน การถ่ายโอนความร้อน

ครูผู้รับผิดชอบ นางสาวพรพิมล ทองคำดี
นางสาวสรวรยา คุ่มพงษ์

มีหน้าที่ จัดนิทรรศการและจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และการบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน (ช่วงบ่ายทำกิจกรรมที่ใด)

๑. นางสาวพร วิชัยประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางวิภารัตน์ อานันต์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางนงลักษณ์ นพทริญ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวพร นิสัยสุข	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางวิยะดา สุขพานิช	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาววดี ปลายชัยภูมิ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพริญา เจริญสุข	ครู	กรรมการ
๑๖. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	ครู	กรรมการ
๑๘. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๑๙. นางสาวกนกดา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๒๐. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	กรรมการ

๒๑. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๒๒. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ
๒๓. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
๒๕. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๒๖. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๒๗. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร	ครู	กรรมการ
๒๘. นางสาวอภิญญา ไทธโย	ครู	กรรมการ
๒๙. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๓๐. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๓๑. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลี้	ครู	กรรมการ
๓๒. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
๓๓. นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการ
๓๔. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๓๕. นายกรินทร์ วัชระพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๖. นางสาวสิรامل มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๗. นางสาวนิรชา จุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๘. นางสาวมานิดา สูดาเดช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๙. นางสาวสิริธิดา ชันตะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๐. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๑. นางสาวสุพธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๒. นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๓. นายกพล ฐูปูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๔. นางสาววนิดา สัมมาพรต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๕. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๖. นางสาวรินรญา พงศ์ธนิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๗. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๘. นายเจษฎา อาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๙. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๐. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๑. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๒. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๓. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๔. นางสาวจิรัฐติกาล สหณุมิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๕. นางสาวปิยนันท์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๖. นางสาวอภัสรา เกษมะณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๗. นางสาวธณัฐมา โคตรสุนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๘. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๙. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๖๐. นางสาวณัฐมน นาคตระกูล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๑. นายธนากร บรรจงนอก	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๒. นางสาวกาญจนาภรณ์ ทองเทศ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๓. นางสาวอารียา ตรีผล	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๔. นางสาวอิสราภรณ์ คำใจดี	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๕. นางสาวณิธิดา สุขเย็น	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๖. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๗. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๘. นางสาวปวีณา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖๙. นางสาวรุจิรา อนันต์สูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๐. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๑. นายพงศธร งามสง่า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๒. นางสาวธิดารัตนา ชุมทอง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๓. นางสาวณัฐนี นิลห้อย	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๔. นางสาววิมลสิริ สุน	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๕. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๖. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๗. นายศักดิ์ดา เกิดเกล้า	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๘. นางสาวธัญชนก ชุมทรัพย์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗๙. นางสาวธนิภา สุขถาวร	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๘๐. นางสาวยุวดี สายแก้ว	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๘๑. นางสาวมณธิรัช ศิวรานนท์	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๘๒. นางสาวณัฐชฌานันท์ ขราชิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ควบคุมดูแลนักเรียนขณะเข้าร่วมกิจกรรมช่วงปลายวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ด้วยความเรียบร้อยจนเสร็จสิ้นกิจกรรมการประกวด

คณะกรรมการตัดสินการประกวดการแต่งกายชุดรีไซเคิล

๑. นางสาวสิริพร สารวรรณ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสมพร วิชัยประเสริฐ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางวิยะดา สุขพานิช	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางปัญจรัตน์ โอวาท	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายณัฐนันท์ เพื่องนคร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตัดสินการประกวด จัดเตรียมรางวัล ตัดสินคะแนนด้วยความยุติธรรมพร้อมทั้งประกาศผลการแข่งขัน สรุปคะแนนในกิจกรรมการแข่งขันให้เสร็จสิ้น ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการคัดเลือกตัวแทนการประกวดการแต่งกายชุดรีไซเคิล

๑. นางวิภารัตน์ ธานีวัฒน์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสมพร นิสัยสุข	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสุรรัตน์ สมจิตต์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางวิยะดา สุขพานิช	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๘. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางปญฺจรัตน์ โอวาท	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัชดาวรรณ ทองคา	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพริญา เจริญสุข	ครู	กรรมการ
๑๖. นางปวีณา ศรีพงษ์	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรอุมา พิลาภูมิ	ครู	กรรมการ
๑๘. นายธนะชาติ บาตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๑๙. นางสาวกันดา ไกรภักดี	ครู	กรรมการ
๒๐. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	กรรมการ
๒๑. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๒๒. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ
๒๓. นางสาวพรพิมล ทองคำดี	ครู	กรรมการ
๒๔. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
๒๕. นายณัฐพล โทนะพันธ์	ครู	กรรมการ
๒๖. นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู	ครู	กรรมการ
๒๗. นางสาวอภิญญา ไทธูโย	ครู	กรรมการ
๒๘. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๒๙. นายทศพร ช้างภู	ครู	กรรมการ
๓๐. นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม	ครู	กรรมการ
๓๑. นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล	ครู	กรรมการ
๓๒. นางสาวสรวรรยา คุ่มพงษ์	ครู	กรรมการ
๓๓. นายพัฒนพงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๓๔. นายกรินทร์ วัชระพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๕. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๖. นางสาวนันทา จุ่มพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๗. นางสาวมานิตา สูดาคะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๘. นางสาวสิริธิดา ชันติะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓๙. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๐. นางสาวสุพัตรา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๑. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๒. นายภพล ฐูปูชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๓. นางสาววนิดา สัมมาพรต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔๔. นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๕. นางสาวรินรญา พงศ์ธนิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๖. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๗. นายเจษฎา อาหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๔๘. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔๙. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๐. นายจักรกฤษณ์ จันทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๑. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๒. นายณัฐนันท์ ไชยนาท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๓. นางสาวจิรัฐติกาล สหณุมิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๔. นางสาวปิยนันท์ พิมพ์หาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๕. นางสาวอภิสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๖. นางสาวธณัฐมา โคตรสุนย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๗. นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๘. นางสาวธมลวรรณ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕๙. นางสาวณัฏฐ์ชยานันท์ ขราชิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการคัดเลือกตัวแทนการประกวดการแต่งกายชุดรีไซเคิลจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา

๑. นางสาวนวลอนงค์ แซ่ชื่อ	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมุกดา ลีตี	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาววาสนา สมรัตน์	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๔. นางสาวสรินทร์ เขียวอ่วม	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๕. นางสาววรรณพร แสนโบราณ	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการ
๖. นางสาวสมพร สุขสวัสดิ์	ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสวนอุดมวิทยา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมนักเรียนในแต่ละระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรมประกวดการแต่งกายชุดรีไซเคิล อย่างน้อยห้องเรียนละ ๑ คน พร้อมทั้งได้ซักซ้อมให้นักเรียนได้อธิบายเรื่องราวเกี่ยวกับชุดที่นำมาส่งเข้าประกวด

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมัสยา เรืองนาราบ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวจินตนา จำมีเคน	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวอภิญญา โทธุโย	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู	ครู	กรรมการ
๖. นางสาววัชรียา ตูจินดา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาวัสดุ จัดทำ/รวบรวมหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ / พิมพ์เกียรติบัตร

๑. นายกรินทร์ วังทะพันธ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวจิรัฐติกาล สหณุมิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นายเจษฎา อหาร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๕. นางสาวปิรญา เสมา	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๖. นางสาวรุจิรา อนันสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๗. นางสาวกัลยาณี เงินสูง	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๘. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรม และจัดพิมพ์เกียรติบัตรนักเรียนที่ได้รับรางวัล

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวณัฐชฎานันท์ ขราชิต	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวนิรวรรณ พันหอม	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวสิริมาล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวจิรัชติกา สหณภูมิ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค แนวทางนำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน
 ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มกำลังความสามารถ ให้บังเกิดผลประโยชน์
 สูงสุดต่อผู้เรียน

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

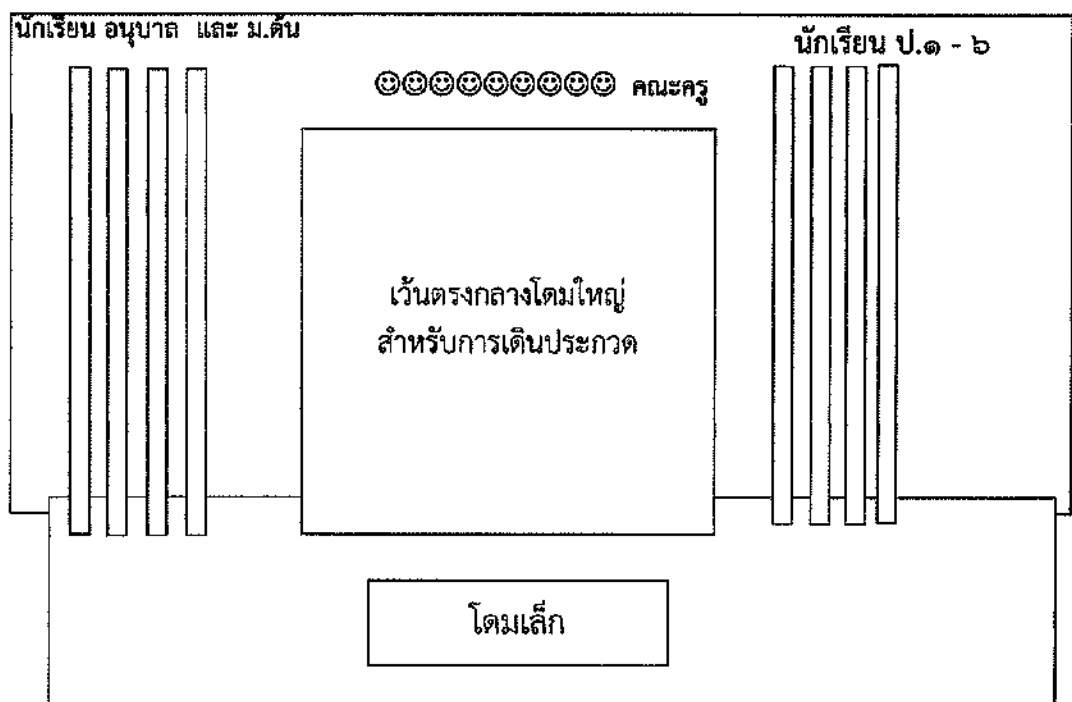


(นางสาวสิริพร สารวรรณ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

กำหนดการจัดกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑

- ๐๘.๓๐ น. นักเรียนเข้าแถวในอาคารโดม ทุกระดับชั้น เพื่อเปิดงานกิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา รับคำกล่าวรายงานจากหัวหน้าสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและรองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา กล่าวเปิดงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
- ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลและนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ เข้าเรียนรู้ นิทรรศการความเป็นมาของวันวิทยาศาสตร์และพระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และร่วมกิจกรรมฐานการเรียนรู้ของคอมพิวเตอร์และวิทยาศาสตร์
- ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ เข้าเรียนรู้ นิทรรศการความเป็นมาของวันวิทยาศาสตร์และพระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และร่วมกิจกรรมฐานการเรียนรู้ของคอมพิวเตอร์และวิทยาศาสตร์
- ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ เข้าเรียนรู้ นิทรรศการความเป็นมาของวันวิทยาศาสตร์และพระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และร่วมกิจกรรมฐานการเรียนรู้ของคอมพิวเตอร์และวิทยาศาสตร์
- ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ประกวดการแข่งขันซูว์ตีโซเคิลของนักเรียนทุกระดับชั้น
 การแสดงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
- ๑๕.๐๐ น. ประกาศผลการประกวดการแข่งขันซูว์ตีโซเคิล
- ๑๕.๓๐ น. นักเรียนกลับบ้าน





คำสั่ง โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อใช้คัดกรองความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญาของนักเรียน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินโครงการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญา เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ ระบบคัดกรอง
และส่งต่อเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพนักเรียน ผู้มีความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญาซึ่งได้
ดำเนินการจัดทำระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้คัดกรองความสามารถ
พิเศษบนฐานพหุปัญญาของนักเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ ขอให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด
ดำเนินการใช้งานระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์คัดกรองนักเรียนระดับชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๓ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์

ประธานกรรมการ

นางสาวสิริพร สารวรรณ

กรรมการ

นางสาวพรพิมล ทองคำดี

กรรมการ

นายภพล ฐปฐา

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ควบคุม กำกับ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินการสำเร็จ
ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินการควบคุมการทำแบบสำรวจ ประกอบด้วย

ครูประจำชั้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

ป.๓/๑ นางวิภารัตน์ ธานีวัฒน์

ป.๓/๒ นางสาวสุทธิดา เมืองสุข

นางสาวอภัสรา เกษมณี

ป.๓/๓ นางสาวสุดา ศรีประสาน

ครูประจำชั้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

ป.๔/๑ นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา

ป.๔/๒ นางวิยะดา สุขพานิช

นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา

ป.๔/๓ นางสมพร นิสัยสุข

นายจักรกฤษณ์ จันทา

ครูประจำชั้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ป.๕/๑ นางสาวรัตน สมจิตต์

ป.๕/๒ นางสาวนิรวรรณ พันหอม

ป.๕/๓ นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา

/ ครูประจำชั้น ...

ครูประจำชั้น ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

ป.๒/๑ นายณัฐนันท์ เพื่องนคร

นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู

ป.๒/๒ นางสาวจินตนา จำมีเคน

ป.๒/๓ นางสาวสรวรรยา คุ่มพงษ์

นายกพล ฐูปูชา

ครูประจำชั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ม.๑/๑ นางสาวสุจิตตรา ธรรมศิริ

ม.๑/๒ นายณัฐพล โทณะพันธ์

ม.๑/๓ นางสาวนิรชา จุ่มพล

ม.๑/๔ นางสาวมานิตา สุตาเดช

นายพุทธิพงษ์ แซ่ลิ่ม

ครูประจำชั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ม.๒/๑ นางสาวทัศนีย์ สอนแก้ว

นางสาวจิรัฐติกา สทนฤมิตร

ม.๒/๒ นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ

ม.๒/๓ นางสาววัชรียา ตูจันทา

ม.๒/๔ นายพัฒน์พงษ์ จันทลา

นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล

ครูประจำชั้น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ม.๓/๑ นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ

นายธนะชาติ บาตรโพธิ์

ม.๓/๒ นางสาวพรพิมล ทองคำดี

นางสาวกันตา ไกรภักดี

ม.๓/๓ นางสาววดี ปลายชัยภูมิ

นายทศพร ช้างภู

ม.๓/๔ นางสาวณัฐชฎานันท์ ขราชิต

นายกรินทร์ วังทะพันธ์

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าระบบทำแบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
คัดกรองนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และดำเนินการจัดทำรายงานสำรวจ
แนวความสามารถพิเศษพร้อมบันทึกความคิดเห็นของครู ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายประพัฒน์ กังวานพาณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา



โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางวันประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจากรักรม โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลายอัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับ ลูกจ้างประจำ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) จึง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ กลางวันประจำสถานที่ราชการของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เวรรักษาการณ์เวลากลางวันรับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. หากผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายนั้น ขออนุญาตต่อผู้บริหารหรือผู้รักษาราชการแทนเป็น เวลาอย่างน้อย ๑ วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน เพื่อสับเปลี่ยนหรือจัดให้คนอื่นปฏิบัติหน้าที่เวรแทน
๒. ตรวจสอบดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย
๓. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาต จากผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้รักษาราชการแทน
๔. ตรวจสอบตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมามาจำหน่ายในโรงเรียน โดยเด็ดขาด
๕. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สิน และสถานที่ราชการ บันทึกการรับมอบเวร รวมทั้งเหตุการณ์อื่น ๆ อันสมควร และให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการ ตรวจเวรด้วย
๖. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สินหรือ สถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็น เร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย
๗. นอกจากปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการรับนักเรียนเข้าใหม่ และรับย้ายนักเรียน ในวันปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรรักษาการณ์ที่ต้อง ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

๔. การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสับเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์

ผู้ตรวจเวร นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์ และนางสาวสิริพร สารวรรณ

หน้าที่ผู้ตรวจเวร

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางวัน ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณโรงเรียนและอาคารเรียน

๒. ให้ความปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวันแก่ครูเวร ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

๓. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๔. เมื่อตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์ไม่ปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน

๕. บันทึกผลการตรวจการปฏิบัติหน้าที่รักษาการณ์ ของครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ลงในแบบบันทึกการตรวจเวรของโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๙๖/ ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางวันประจำสัปดาห์ราชการ
สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	วัน เดือน ปี
		ก.ย. ๒๕๖๕
๑	นางสาวสุพิชญา กลั่นนุรักษ์ / นางสาวสุดา ศรีประสาน	-
๒	นางสมพร วิชัยประเสริฐ / นางสาวจิรจิตติกา สทนฤมิต	-
๓	นางสาวนิรชา จุมพล / นางสาวอรอุมา พิลาวุฒิ	๓
๔	นางนงลักษณ์ นพหิรัญ / นางสาวธมลวรรณ กระกร	๔
๕	นางสมพร นิสัยสุข / นางสาวสุจิตรา ธรรมศิริ	๑๐
๖	นางสาวสมฤทัย ศิริบุญชู / นางสาววนิดา สัมมาพรต	๑๑
๗	นางวิยะดา สุขพานิช / นางสาวราภรณ์ ประกอบธรรม	๑๗
๘	นางปัญจรัตน์ โอวาท / นางสาววัชรียา ตูจันทา	๑๘
๙	นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา / นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	๒๔
๑๐	นางวิภารัตน์ ธาณิวัฒน์ / นางสาวรุ่งทิวา เงินสมบัติ	๒๕
๑๑	นางสาวสิรامل มีสุวรรณ / นางสาวเกศินี คุณสืบพงษ์พันธ์	-
๑๒	นางสาวพรพิมล ทองคำดี / นางสาวอภิญา ไทรโย	-
๑๓	นางสาววรรณวรา ปราศจากศัตรู / นางสาววิตรี ปลายชัยภูมิ	-
๑๔	นางสาวพิรญา เจริญสุข / นางสาวสิริธิดา ชันติะ	-
๑๕	นางสาวรัชดาวรรณ ทองดา / นางสาวมานิตา สุดาเดช	-
๑๖	นางสาวนิรวรรณ พันหอม / นางสาวสุหิตา เมืองสุข	-
๑๗	นางสาวณัฏฐ์ชญานันท์ ชราชาติ / นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	-
๑๘	นางปวีณา ศรีพงษ์ / นางสาวกันตา ไกรภักดี	-
๑๙	นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ / นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร	-
๒๐	นางสุรรัตน์ สมจิตต์ / นางสาวรินรภา พงศ์ธนิต	-
๒๑	นางสาวสวรรยา คุ่มพงษ์ / นางสาวอภิสรา เกษมะณี	-
๒๒	นางสาวทัศนีย์ สวนแก้ว / นางสาวธณัฐมา คำโคตรสุนย์	-
๒๓	นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา / นางสาวจินตนา จำมีเคน	-

หมายเหตุ : ครู อาจารย์ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด ต้องส่งบันทึกการเปลี่ยนเวรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๘๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการ

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยและพิทักษ์รักษาคุ้มครองสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการพ้นจากการจารกรรม โจรกรรม ก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย อัคคีภัยและเหตุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวร รักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๘/๒๕๕๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับ ลูกจ้างประจำ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑) จึง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืน ประจำสถานที่ราชการของโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่และความ รับผิดชอบดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เวรรักษาการณ์เวลากลางคืนรับผิดชอบตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น.ของวันรุ่งขึ้น หากผู้ปฏิบัติ หน้าที่เวรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรายนั้น ขออนุญาตต่อผู้บริหารหรือผู้รักษาราชการ แทนเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ วัน ยกเว้นกรณีฉุกเฉินเพื่อสับเปลี่ยนหรือจัดให้คนอื่นปฏิบัติหน้าที่เวรแทน

๒. ตรวจสอบดูแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความพร้อม

๓. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นนอกจากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติตามคำสั่งพักค้างคืนในบริเวณโรงเรียน และห้ามมิให้บุคคลอื่นนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ โรงเรียนหรือผู้รักษาราชการแทน

๔. ตรวจสอบดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมามาจำหน่ายใน โรงเรียนโดยเด็ดขาด

๕. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สิน และสถานที่ราชการรวมทั้งเหตุการณ์อื่นๆ อันสมควรและให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วย

๖. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สินหรือ สถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็น เร่งด่วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันทีด้วย

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรรักษาการณ์ที่ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

๘. การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือ ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสับเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์

ผู้ตรวจเวอร์ นางสาวสิริพร สารวรรณ

หน้าที่ผู้ตรวจเวอร์

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรกลางคืน ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณทั่ว ๆ ไป และอาคารเรียน

๒. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ แก่ครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรในบริเวณทั่ว ๆ ไปของโรงเรียน และอาคารเรียน

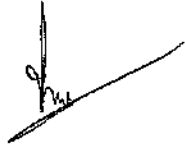
๓. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๔. เมื่อตรวจพบว่าผู้ปฏิบัติเวรรักษาการณ์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มศักยภาพให้รายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน

๕. บันทึกผลการตรวจ การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของครู ลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ลงในแบบบันทึกการตรวจเวอร์ของโรงเรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประพัฒน์ กังวานพลิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา
ที่ ๙๗/๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งเวรรักษาการณ์กลางคืนประจำสถานที่ราชการ
ตั้ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี ก.ย.	ผู้ปฏิบัติหน้าที่	ผู้ตรวจเวร
๑	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ชำทัพ	นางสาวสิริพร สารวรรณ
๒	นายจักรกฤษณ์ จันทา / นายเกิน ชำทัพ	
๓	นายเจษฎา อหาร / นายเกิน ชำทัพ	
๔	นายกพล รูปบูชา / นายเกิน ชำทัพ	
๕	นายณัฐพล โทณะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๖	นายณัฐนันท์ เพื่องนคร / นายเกิน ชำทัพ	
๗	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ชำทัพ	
๘	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๙	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ชำทัพ	
๑๐	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ชำทัพ	
๑๑	นายสุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม / นายเกิน ชำทัพ	
๑๒	นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๑๓	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ชำทัพ	
๑๔	นายจักรกฤษณ์ จันทา / นายเกิน ชำทัพ	
๑๕	นายเจษฎา อหาร / นายเกิน ชำทัพ	
๑๖	นายกพล รูปบูชา / นายเกิน ชำทัพ	
๑๗	นายณัฐพล โทณะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๑๘	นายณัฐนันท์ เพื่องนคร / นายเกิน ชำทัพ	
๑๙	นายปิติพงศ์ พาโสมนัสสกุล / นายเกิน ชำทัพ	
๒๐	นายธนะชาติ บาตรโพธิ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๒๑	นายพัฒน์พงษ์ จันทลา / นายเกิน ชำทัพ	
๒๒	นายทศพร ช้างภู / นายเกิน ชำทัพ	
๒๓	นายสุทธิพงษ์ แซ่ลิ้ม / นายเกิน ชำทัพ	
๒๔	นายกรินทร์ วั่งทะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๒๕	นายณัฐนันท์ ไชยนาท / นายเกิน ชำทัพ	
๒๖	นายจักรกฤษณ์ จันทา / นายเกิน ชำทัพ	
๒๗	นายเจษฎา อหาร / นายเกิน ชำทัพ	
๒๘	นายกพล รูปบูชา / นายเกิน ชำทัพ	
๒๙	นายณัฐพล โทณะพันธ์ / นายเกิน ชำทัพ	
๓๐	นายณัฐนันท์ เพื่องนคร / นายเกิน ชำทัพ	

หมายเหตุ ผู้ที่ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนด ต้องส่งบันทึกการเปลี่ยนเวรล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน



คำสั่งโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ที่ ๙๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบการคิดคำนวณ
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การประเมินผลทักษะการคิดคำนวณ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปตามนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ เพื่อให้
นักเรียนในทุกกระดับชั้นมีทักษะการคิดคำนวณได้ตามความสามารถของนักเรียนที่จบในแต่ละชั้นปี โดยอาศัย
อำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และ
มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการทดสอบการคิดคำนวณของนักเรียน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กั้ววานพณิษฐ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐพล ไทนะพันธ์ | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานงานอำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินการประเมินการทดสอบ
การคิดคำนวณ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการกลาง

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายประพัฒน์ กั้ววานพณิษฐ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริพร สารวรรณ | รองผู้อำนวยการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายณัฐพล ไทนะพันธ์ | ครู | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐนนท์ เพื่องนคร | ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวณัฏฐชฎานันท์ ขราชิต | ครู | กรรมการ |
| ๖. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ | ครู | กรรมการ |
| ๗. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๘. นางสมพร วิชัยประเสริฐ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ รวบรวมบัญชีค่าพื้นฐาน ประสานกับครูประจำชั้น ครูผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ ในการจัดทำ
ข้อสอบ และอำนวยความสะดวกในการจัดสอบ

คณะกรรมการดำเนินการประเมินการคิดคำนวณ

- | | | |
|----------------------------|--------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวพีรญา เจริญสุข | ครู | กรรมการสอบประถมศึกษาปีที่ ๑/๑ |
| ๒. นายณัฐนนท์ ไชยนาท | ครูอัตราจ้าง | กรรมการสอบประถมศึกษาปีที่ ๑/๑ |
| ๓. นางสาวสิริธิดา ชันดี | ครูผู้ช่วย | กรรมการสอบประถมศึกษาปีที่ ๑/๒ |
| ๔. นางสาวปิยนันต์ พิมพ์หาร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการสอบประถมศึกษาปีที่ ๑/๒ |
| ๕. นางปวีณา ศรีพงษ์ | ครู | กรรมการสอบประถมศึกษาปีที่ ๑/๓ |

๖. นายเจษฎา อาทร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๑/๓
๗. นางสาวอภิญญา ไทสุโย	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๑
๘. นางสาวธมสวรรค์ กระกร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๑
๙. นางสาวณัฐติยาภรณ์ เดชโนนสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๒
๑๐. นางสาวเพชรรัตน์ ดาทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๒
๑๑. นางสาวสิริภมล มีสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๓
๑๒. นางสาววราภรณ์ ประกอบธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๒/๓
๑๓. นางวิภารัตน์ ธาณินวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๑
๑๔. นางสาวสุทธิดา เมืองสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๒
๑๕. นางสาวอภัสรา เกษมณี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๒
๑๖. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๓/๓
๑๗. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๔/๑-๔/๓
๑๘. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๕/๑-๕/๓
๑๙. นายภพล ฐปบุชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการสอบประเมินศึกษาปีที่ ๖/๑-๖/๓
๒๐. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	กรรมการสอบมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑-๑/๔
๒๑. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการสอบมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑-๒/๔
๒๒. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการสอบมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑-๓/๔

มีหน้าที่ ดำเนินการประเมินการคิดคำนวณ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรวจ ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

คณะกรรมการบันทึกผลและรายงานผล

๑. นายณัฐพล โทณะพันธ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์ ศักดิ์ศรีวัฒนา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวพรพิไล รุ่งรักษา	ครู	กรรมการ
๔. นายภพล ฐปบุชา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายพัฒน์พงษ์ จันทลา	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวสุดา ศรีประสาน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวจตุพร ชัยนาม	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๘. นางสาวจิราภรณ์ เพียรหมอ	นิสิตฝึกประสบการณ์สอน	กรรมการ
๙. นางสาวประภัสสร ศรีเจริญ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมคะแนนการทดสอบการคิดคำนวณ และบันทึกคะแนนในระบบบออิเล็กทรอนิกส์ และรวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เต็มกำลังความสามารถ ให้บังเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕


(นายประพัฒน์ กังวานพนิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา