

แบบฟอร์มการทำงานวิจัย

1. ตั้งค่าน้ำกระดาษ

- ระยะขอบบนและซ้าย ให้ตั้งค่า 1.5 นิ้วหรือ 3.81 ซม.
- ระยะขอบบนและซ้าย ให้ตั้งค่า 1 นิ้วหรือ 2.54 ซม.
- ให้ใช้ระยะห่างบรรทัดปกติทั้งเล่ม

2. เลขกำกับหน้า

- ให้พิมพ์ไว้ที่มุมขวาด้านบน ห่างจากขอบบน 0.75 นิ้ว และห่างจากริมขวากระดาษ 1 นิ้ว (ชิดกันหลัง)
- ให้เริ่มนับหน้า 1 ตั้งแต่บทที่ 1 เป็นต้นไป จนถึงหน้าประวัติย่อผู้วิจัย
- ส่วนเนื้อหาในส่วนแรกก่อนบทที่ 1 ให้ใช้เลขหน้าเป็นตัวอักษร คือเริ่มจากหน้า ง (บทคัดย่อภาษาไทยจนถึงสารบัญรูป)

3. การจัดแบ่งบท และลำดับการพิมพ์

- ให้แบ่งการพิมพ์แยกออกเป็นบท (แยกไฟล์) โดยแบ่งเป็น
 1. บทคัดย่อ หน้า ก
 2. กิตติกรรมประกาศ หน้า ข
 3. สารบัญหน้า ค
 4. สารบัญตาราง หน้า ง (ถ้ามี)
 5. สารบัญรูป หน้า จ (ถ้ามี)
- บทที่ 1 (หน้า 1 หน้าแรกไม่ต้องใส่เลขหน้า แต่ให้นับเลขหน้า โดยเริ่มใส่เลขหน้า ตั้งแต่หน้า 2)
- บทที่ 2, 3, 4, 5 (หน้า...ต่อจากหน้าสุดท้ายของบทก่อนหน้านี้ **หน้าแรกไม่ต้องใส่เลขหน้าแรกไม่ต้องใส่เลขหน้า แต่ให้นับเลขหน้า**)
- บรรณานุกรมโดยพิมพ์ตรงกลางกระดาษ (ใบคั่น 1 หน้า ไม่ต้องใส่เลขหน้า แต่ให้นับหน้าด้วย) และหน้าถัดไปให้พิมพ์บรรณานุกรม (ตัวหนา 18 พอยต์) ไว้ที่กึ่งกลางบรรทัดแรก แล้วจึงเริ่มพิมพ์รายการบรรณานุกรมที่อ้างอิงไว้ทั้งหมดโดยเรียงเป็นเลข [1] [2] [3] ไปเรื่อยๆจนหมด ให้เรียงตามพยัญชนะ และสระด้วย
- ภาคผนวกโดยพิมพ์ตรงกลางกระดาษ (ใบคั่น 1 หน้า ไม่ต้องใส่เลขหน้า แต่ให้นับหน้าด้วย) หน้าถัดไปให้พิมพ์ ภาคผนวก ก. อีกบรรทัดให้พิมพ์ภาคผนวก ก.ตรงกลางกระดาษ (ตัวหนา 18 พอยต์) ใส่เลขหน้า (ใบคั่น 2)

- หน้าถัดไปให้พิมพ์ชื่อเรื่องภาคผนวก ก. (ตัวหนา 18 พอยต์) ไว้ที่กึ่งกลางบรรทัดแรก แล้วจึงพิมพ์รายละเอียดภาคผนวก ก. (หากมีหลายเรื่องให้นับต่อ เป็นภาคผนวก ข. ค. โดยพิมพ์เหมือนภาคผนวก ก.)
- ประวัติย่อผู้วิจัย เป็นหน้าสุดท้ายของการนับเลขหน้า

4. การเลือกตัวอักษร

- ให้ใช้ตัวอักษร TH Sarabun ให้เป็นแบบเดียวกันทั้งเล่ม
- ขนาดของตัวอักษร ถ้าเป็นเนื้อหาให้ใช้ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์
- ถ้าเป็นบทที่ และชื่อบท พิมพ์กึ่งกลางให้ใช้ขนาด 18 พอยต์ ตัวหนาดำ
- ถ้าเป็นหัวข้อใหญ่พิมพ์ชิดซ้ายขนาด 16 พอยต์ ตัวหนาดำ
- ถ้าเป็นหัวข้อย่อย ให้ย่อหน้า 1 ครั้ง (เริ่มพิมพ์ตรงตัวอักษรที่ 8) ให้ใช้ขนาด 16 พอยต์ และขีดเส้นใต้
- ถ้าเป็นหัวข้อย่อยๆ ถัดลงไป (ให้เริ่มที่ย่อหน้าที่ 2, 3, 4 ตรงกับเลขกำกับข้อ) ให้ใช้ตัวอักษรปกติขนาด 16 พอยต์ และขีดเส้นใต้

5. การพิมพ์ตารางให้ใส่ตารางที่... และการพิมพ์รูปให้ใส่รูปที่...

6. ใส่ปกนอกเป็นกระดาษปกแข็ง ตัวหนา ชื่อเรื่องและชื่องานวิจัยขนาด 20 พอยต์ หัวข้อที่เหลือ 18 พอยต์ และมีปกใน

7. รูปเล่มงานวิจัยจะต้องมี

- บทที่ 1 บทนำ
- บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน
- บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
- บทที่ 5 บทสรุป ข้อเสนอแนะ บทวิจารณ์

8. รูปแบบการพิมพ์บรรณานุกรม (ตัวอย่าง)

- [1] กิตติศักดิ์ พลอยพานิชเจริญ, การแก้ไขปัญหาธุรกิจด้วยวิธีทางสถิติ, กรุงเทพฯ: สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น), 2550.
- [2] รายงานผลการประชุมสัมมนาเรื่องผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองในยุโรปต่อนโยบายการเกษตร, กรุงเทพฯ: มูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาประเทศไทย, 2534.

**** หมายเหตุ :** รูปเล่มวิจัยจะต้องมี หน้าปก บทคัดย่อ กิตติกรรมประกาศ สารบัญ บทที่ 1-5 ภาคผนวก และบรรณานุกรม