

รายงานการประชุม
โรงเรียนศึกษาพิเศษชัยนาท
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
วันศุกร์ ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม โรงเรียนศึกษาพิเศษชัยนาท

.....
เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ นาฬิกา

ผู้ที่มาประชุม

๑.	นายปรัชญา	สมณะข้างเผือก	ผู้อำนวยการชำนาญการ
๒.	นางสาวอรุณวรรณ	พงษ์ศิริ	รองผู้อำนวยการชำนาญการ
๓.	นางสาวนุชจรินทร์	โพธิ์เงิน	รองผู้อำนวยการชำนาญการ
๕.	นางพนิดา	สมบุญชัย	ครูชำนาญการพิเศษ
๖.	นางสาวรัฐชญา	หมื่นหัส	ครูชำนาญการ
๗.	นางสาวชลทรัพย์	เทพารักษ์	ครูชำนาญการ
๘.	นางรวิวรรณ	โตเคน	ครูชำนาญการ
๙.	นางสาวอมรินทร์	คำห้อง	ครูชำนาญการ
๑๐.	นางสาวศุภาวรรณ	ทาประเสริฐ	ครู
๑๑.	ว่าที่ร้อยตรีนิกร	คำมูล	ครู
๑๒.	นายจิตติพงศ์	บริบูรณ์	ครู
๑๓.	นางกรรณิการ์	บริบูรณ์	ครู
๑๔.	นางสาวพิมพ์พร	จันท๊ะ	ครู
๑๕.	นางสาวนันทกา	ครุฑฉ่ำ	ครู
๑๖.	นายจักรพงศ์	ใหญ่โต	ครู
๑๗.	นางสาวรัชนีภรณ์	มากุญชร	ครู
๑๘.	นางสาวสุจิตตรา	เพื่อนทิม	ครู
๑๙.	นางสาวสุดารัตน์	โมรา	ครู
๒๐.	นางสาวภัทริยา	พรหมอารมณ์	ครู
๒๑.	นายวศิน	โชติกสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย
๒๒.	นางสาวธิดากานต์	จักรน้อย	ครูผู้ช่วย
๒๓.	นางสาวกาญจนาภรณ์	แสงสุวรรณ	ครูผู้ช่วย
๒๔.	นางสาวจุลลดา	ผิวทอง	ครูผู้ช่วย
๒๕.	นางพิมพ์ขวัญ	สมณะข้างเผือก	ครูผู้ช่วย

๒๖.	ว่าที่ร้อยตรีหญิงฉวีวรรณ จันทร์พ่วง	ครูผู้ช่วย
๒๗.	นางสาวศิรินทิพย์ โพธิยอด	ครูผู้ช่วย
๒๘.	นางสาวหนึ่งฤทัย แสงทอง	ครูผู้ช่วย
๒๙.	นายสมภพ สานุสันต์	ครูผู้ช่วย
๓๐.	นายฉวีวุฒิ โพธิ์เงิน	ครูผู้ช่วย
๓๑.	นางสาวสุรรัตนา แปงกุล	ครูผู้ช่วย
๓๒.	นางสาวฉวีฉวีรียา ชำนาญหม่อ	ครูผู้ช่วย
๓๓.	นางสาวจินตนา ละสูงเนิน	พนักงานราชการ
๓๔.	นางสาวปัทมวรรณ ไหล่แท้	พนักงานราชการ
๓๕.	นางสาวฉวีสุภาพร เนียมทอง	พนักงานราชการ
๓๖.	นางสาวอังคณา จันธิมา	พนักงานราชการ
๓๗.	นางสาวปัทมา คุ่มศรี	พนักงานราชการ
๓๘.	นายเลิศศักดิ์ กาจหาญ	พนักงานราชการ
๓๙.	นายฉวีวุฒิ กันทอง	พนักงานราชการ
๔๐.	นางสาวศิริพรรณ สิริจิตรธรรม์	ครูอัตราจ้าง
๔๑.	นายฉวีวุฒิ กันทอง	ครูอัตราจ้าง
๔๒.	นางสาวสมฤดี ใจนิ่ม	ครูอัตราจ้าง
๔๓.	นายพนธกร ฤทธิ์ทอง	ครูอัตราจ้าง
๔๔.	นางสาวปิยวรรณ ศิริโฉม	ครูอัตราจ้าง
๔๕.	นางสาวเจนจิรา สายจิ้น	ครูอัตราจ้าง
๔๖.	นางสาวพิจิตรา บุญโต	ครูอัตราจ้าง
๔๗.	นางสาวฉวีวรรณ นวลคำ	ครูอัตราจ้าง
๔๘.	นายชวินวีร์ บุญอิน	ครูอัตราจ้าง
๔๙.	นางสาวธนิดา กรีมิน	ครูอัตราจ้าง
๕๐.	นางสาวสุนิรัตน์ แผงพงศ์	ครูอัตราจ้าง
๕๑.	นายทงศักดิ์ ไหล่แท้	ครูอัตราจ้าง
๕๒.	นางสาวพันธิชา โพธิขาว	ครูอัตราจ้าง
๕๓.	นางสาวสุภิษา บุญมา	ครูอัตราจ้าง
๕๔.	นางสาวศุภัญญา ต๊ะนา	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๕.	นางฉวีวรรณรัตน์ บุญช่วย	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๖.	นายอนันต์ ทองหมี่	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๗.	นางสาวกฤษณา ประเสริฐสุข	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๕๘.	นางสาวพรทิพย์ อ่วมนุสนธิ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ

๕๙.	นางสาวอมรา	โพธิ์หอม	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๐.	นางสาวธิติมา	รอดอ่อน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๑.	นางสุภัทสร	สุทธิปัญญา	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๒.	นางสาวสาริณี	ไชยนันท์	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๓.	นายสำเริง	หงษ์กำเนิด	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๔.	นางสาวญาณิศา	มันช่อง	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๕.	นางสาวอมรรัตน์	เนียมหวาน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๖.	นางวรรณภา	เชิดฉาย	พี่เลี้ยงเด็กพิการ
๖๗.	นางแป้น	กองมี	คนครัว
๖๘.	นายก่อเกียรติ	การวุธี	คนครัว
๖๙.	นางสาวน้ำอ้อย	ขุนพรหม	พี่เลี้ยงเด็กพิการ (ปฏิบัติหน้าที่แม่บ้าน)
๗๐.	นายภิรมณ์	หงษ์กำเนิด	คนงาน
๗๑.	นางสาวมัทนา	ชินเมือง	คนงาน
๗๒.	นางอุไรวรรณ	อ่องละออ	คนงาน
๗๓.	นายฉลุย	บุญช่วย	พนักงานขับรถ
๗๔.	นายสวัสดิ์	ข้าต่าย	ภารโรง

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวจันทร์เพ็ญ ขจรพรแก้ว ช่วยราชการ
๒. นายเนรมิต หุ่นยนต์ ดิตรูระ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายปรัชญา สมณะข้างเผือก
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอขอบคุณคณะครูที่สร้างสรรค์ผลงานให้ได้รับรางวัลดังนี้

- ได้รับ รางวัลเกียรติบัตรระดับทอง การคัดเลือกสถานศึกษา "เสริมสร้างความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (The Best Safety Practice)" สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับกลุ่มสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม ๒

- ได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ ระดับภูมิภาค ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันตก ประเภท โรงเรียนเฉพาะความพิการ ระดับยอดเยี่ยม จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒

- ได้รับรางวัล ระดับทอง ประเภทโรงเรียนเฉพาะความพิการ ในกิจกรรมการคัดเลือกสถานศึกษา เสริมสร้างความปลอดภัยที่เป็นเลิศ(The Best Safety Practice) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระดับประเทศ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จำนวน ๑๕ แห่ง

๒. ได้เข้าเป็นตัวแทนนักกีฬาคนพิการของจังหวัดชัยนาท รายการแข่งขัน บอคเซีย ประเภททีม และบุคคล โดยผู้อำนวยการปรัชญา สมณะข้างเผือก มอบหมายให้ครูผู้ฝึกซ้อม นำนักเรียนตัวแทน เข้าร่วมการตรวจระดับความพิการนักกีฬา การแข่งขันกีฬาคนพิการแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๘

"กาญจนิกาเกมส์" ณ จังหวัดกาญจนบุรี

ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายปรัชญา สมณะข้างเผือก
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ตุลาคม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาให้การรับรอง

รับรองการประชุม

เรื่องเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาวศุภาวรรณ ทาประเสริฐ

๓.๑ กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

๓.๑.๑. การเตรียมเอกสารจ้างเหมาบริการ

ซึ่งกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณได้จัดทำตัวอย่างเอกสารในการจัดทำเอกสารจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ทุกคนเข้าใจในกลุ่มไลน์ของจ้างเหมาบริการ ที่ประชุมรับทราบ

มติประชุม

นางสาวศุภาวรรณ ทาประเสริฐ

๓.๑.๒. การลงเลขบันทึกข้อความในเอกสารล้งหนี่ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่ประชุมรับทราบ

มติประชุม

นางสาวศุภาวรรณ ทาประเสริฐ

๓.๑.๓. ติดตามเอกสารล้งหนี่

ซึ่งกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณได้ให้การขออนุมัติดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปี ให้ดำเนินการให้เรียบร้อยแล้วเสร็จ

มติประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

นางรวิวรรณ โดเคน

๓.๒ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๓.๒.๑. มาตรการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ

ขอให้บุคลากรทุกคนช่วยกันดูแลและรักษาสิ่งของของโรงเรียน และมีมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการประหยัดไฟ

มติประชุม

นางรวิวรรณ โดเคน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๒. การจอตลอดส่วนราชการในสถานที่ต่าง ๆ

ขอให้บุคลากรทุกคนช่วยกันปฏิบัติตามกฎของโรงเรียน

มติประชุม

นางรวิวรรณ โดเคน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๓. ความปลอดภัยในสถานศึกษา

ขอให้บุคลากรทุกคนช่วยกันปฏิบัติตามกฎของโรงเรียน

มติประชุม

นางรวิวรรณ โดเคน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๔. การอบรมหนีไฟ+แผนเผชิญเหตุ

จะมีการอบรมในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขอให้ครูและบุคลากรทุกคนเข้าร่วม

การอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว

มติประชุม

นายฐิติพงษ์ บริบูรณ์

มติประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๕. การซ่อมแซมรถเข็น

ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวรุชญา หมั่นหัส

๓.๓ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๓.๓.๑. การดูแลนักเรียน งานนักเรียนประจำ

๓.๓.๒. โครงการคุณธรรมห้องเรียน

๓.๓.๓. กิจกรรมสุขภาพดีไม่มีภัยคุกคาม

๓.๓.๔. การรับ – ส่งนักเรียน

มติประชุม

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๓.๔.๑. การดูแลนักเรียนในห้องเรียน

มติประชุม

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย

มติประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔.๒. การเข้าสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบและลงชื่อในแบบบันทึกการสอน

ที่ประชุมรับทราบ

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย

มติประชุม

๓.๔.๓. ให้เซ็นรับแผนการสอนคืน

ที่ประชุมรับทราบ

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย

๓.๔.๔. รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันโรงเรียนเห็นดีใจจริยะ

ที่ประชุมรับทราบ

มติประชุม

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย

มติประชุม

๓.๔.๕. วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ จัดกิจกรรม ค่าย English Camp Christmas And Happy New year

ที่ประชุมรับทราบ

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย

มติประชุม

๓.๔.๖. ครุงานอาชีพส่งผลิตภัณฑ์งานอาชีพร่วมจำหน่ายในงานกาชาด สวนลุมพินี กรุงเทพฯ

ที่ประชุมรับทราบ

นางพนิดา สมบูรณ์ชัย
มติประชุม

นางสาวณัฐฐาพร เนียมทอง

มติประชุม

นางสาวณัฐฐาพร เนียมทอง

๓.๔.๗. รายงานผลประกอบการกลุ่มงานอาชีพ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๕.๑. แนะนำบุคลากรรายใหม่ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๒. งานสวัสดิการและสร้างขวัญกำลังใจ

การใช้จ่ายเงินสวัสดิการในเดือนตุลาคม					
วันที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
ยอดเงิน 29,688 บาท					
6 ต.ค. 66	แสดงความยินดี นางจิราพร น้อยปานะ ที่ได้รับคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนอภิสถิสิกสุพรรณบุรี จัดซื้อกรอบรูปที่ระลึกและจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดี ณ โถงโรงเรียนศึกษาพิเศษชัยนาท	ณัฐฐาพร	-	2,500	27,188
9 ต.ค. 66	เก็บเงินสวัสดิการเดือนตุลาคม <ul style="list-style-type: none">เก็บเงินคนละ 100 บาท จำนวน 61 คนเก็บเงินคนที่ค้างชำระ จำนวน 4 คนเก็บเงินคนที่ชำระล่วงหน้าจำนวน 1 คนคนที่ส่งไม่ได้ชำระเงิน จำนวน 5 คน	ณัฐฐาพร	7,300	-	34,488
9 ต.ค. 66	ซื้อของที่ระลึกผู้ที่เกิดเดือน ตุลาคม จัดซื้อแก้วน้ำ จำนวน 4 ใบ	ณัฐฐาพร	-	400	34,088
9 ต.ค. 66	แสดงความยินดีคลอดบุตร นางกมลวรรณ บัญญัติ	ณัฐฐาพร	-	500	33,588
ยอดเงินสวัสดิการคงเหลือ 33,588 บาท					

ที่ประชุมรับทราบ

มติประชุม

นางสาวชลทรัพย์ เทพารักษ์

๓.๕.๓. การลงชื่อการปฏิบัติงาน

๓.๕.๓.๑ วันทำการ วันจันทร์ - วันศุกร์ ลงชื่อเข้าทำงาน และออกทำงานด้วย Smart Card

๓.๕.๓.๒ วันเสาร์ - วันอาทิตย์ ลงชื่อเข้าทำงานและออกทำงานด้วยระบบกรอกเลขบัตรประชาชน เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๗.๐๐น. ของวันถัดไป

๓.๕.๓.๓ บุคลากรที่ยกเว้น คือ ยามกลางคืน ให้เข้าระบบทางโทรศัพท์กรอกเลขบัตรประชาชน

ที่ประชุมรับทราบ

มติประชุม

นางสาวรณัญญ์ณภัทร มากบุญขร

๓.๕.๔. การสรรหาและคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ชูรการ และพี่เลี้ยงเด็กพิการ และสรุปยอดข้อมูลครู บุคลากรโรงเรียน

ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวรณัญญ์ณภัทร มากบุญขร

มติประชุม

นางสาวชลทรัพย์ เทพารักษ์

มติประชุม

นางสาวชลทรัพย์ เทพารักษ์

มติประชุม

มติประชุม

นางสาวชลทรัพย์ เทพารักษ์

มติประชุม

มติประชุม

นางสาวณัฐฐาพร เนียมทอง

๓.๕.๕. ระเบียบการลา

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๖. จัดกิจกรรมส่งท้ายปี ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๗. ข้อมูลการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ช่วงปิดภาคเรียน ๒/๒๕๖๖

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๘. การจัดทำและจัดเก็บหลักฐานร่องรอยของการประเมินภายใน ในงานประกัน

คุณภาพการศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕.๙. แสดงความยินดี วันคล้ายวันเกิด

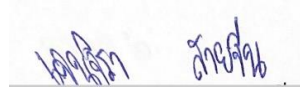
ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุม ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวเจนจิรา สายจิ้น)

ธุรการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวอรรรณ พงษ์ศิริ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาพิเศษชัยนาท

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายปรัชญา สมณะข้างเผือก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาพิเศษชัยนาท

ผู้รับรองรายงานการประชุม

