**ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว**

เขียนที่ โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

วันที่ ........... เดือน ........................... พ.ศ. ...............

เรื่อง ขออนุญาตลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

 ข้าพเจ้า ..................................................... ตำแหน่ง .........................................................โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

 ( ) ป่วย

ขอลา ( ) กิจส่วนตัว เนื่องจาก ...........................................................................................

 ( ) คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ ..................................................... ถึงวันที่ .....................................................มีกำหนด..................วัน

 ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ ................................. ถึงวันที่......................................................... มีกำหนด .......... วัน

 ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.............................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ.........................................................

 (.................................................................)

**สถิติการลาปีงบประมาณนี้**

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ลงชื่อ......................................................................

(นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

วันที่................/............................/....................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น(วันทำการ) |
| ป่วย |  |  |  |
| กิจส่วนตัว |  |  |  |
| คลอดบุตร |  |  |  |

 **คำสั่ง**

 ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

...............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................................

(นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

วันที่................/............................/....................

 (ลงชื่อ)...........................................ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.......................................................................

วันที่................/............................/....................

ในระหว่างลาหยุดพักราชการขอมอบหมายงานในหน้าที่ให้........................................................ปฏิบัติหน้าที่แทน

 (ลงชื่อ).......................................................ผู้มอบ

 (ลงชื่อ).......................................................ผู้รับมอบ

**ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว**

เขียนที่ โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

วันที่ 15 เดือน มกราคม พ.ศ. 2563

เรื่อง ขออนุญาตลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพี้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 1

 ข้าพเจ้า นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

 โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

 ( 🗸) ป่วย

ขอลา ( ) กิจส่วนตัว เนื่องจาก ……………………………………………………………

 ( ) คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 14 มกราคม 2563 มีกำหนด...........1..........วัน

 ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ ................................. ถึงวันที่......................................................... มีกำหนด .......... วัน

 ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่บ้านเลขที่ 229 /10 หมู่ 8 ตำบลกกโก อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ....................................................

 (นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล)

**สถิติการลาปีงบประมาณนี้**

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(............................................................................)

ตำแหน่ง .........................................................................

วันที่................/............................/....................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น(วันทำการ) |
| ป่วย | **2/6** | **1/1** | **3/7** |
| กิจส่วนตัว | **1/2** | **-** | **1/2** |
| คลอดบุตร | **-** | **-** |  |

 (ลงชื่อ)...........................................ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.......................................................................

วันที่................/............................/....................

ในระหว่างลาหยุดพักราชการขอมอบหมายงานในหน้าที่ให้.........................................................ปฏิบัติหน้าที่แทน

 (ลงชื่อ)............................................................ผู้มอบ

 (ลงชื่อ)............................................................ผู้รับมอบ

 **คำสั่ง**

 ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

...............................................................................................................................................................................

(...................................................................)

ตำแหน่ง.........................................................................

วันที่................/............................/....................

**ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว**

เขียนที่ โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

วันที่......... เดือน ................................... พ.ศ................

เรื่อง ขออนุญาตลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพี้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 1

 ข้าพเจ้า นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

 โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

 ( ) ป่วย

ขอลา ( ) กิจส่วนตัว เนื่องจาก ……………………………………………………………

 ( ) คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ ................................................ ถึงวันที่ ........................................... มีกำหนด.........................วัน

 ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ ................................. ถึงวันที่......................................................... มีกำหนด .......... วัน

 ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.........................................................................................................

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ....................................................

 (นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล)

**สถิติการลาปีงบประมาณนี้**

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(............................................................................)

ตำแหน่ง .........................................................................

วันที่................/............................/....................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น(วันทำการ) |
| ป่วย |  |  |  |
| กิจส่วนตัว |  |  |  |
| คลอดบุตร |  |  |  |

 (ลงชื่อ)...........................................ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.......................................................................

วันที่................/............................/....................

ในระหว่างลาหยุดพักราชการขอมอบหมายงานในหน้าที่ให้.........................................................รักษาราชการแทน

 (ลงชื่อ)............................................................ผู้มอบ

 (ลงชื่อ)............................................................ผู้รับมอบ

 **คำสั่ง**

 ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

...............................................................................................................................................................................

(...................................................................)

ตำแหน่ง.........................................................................

วันที่................/............................/....................

**ใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว**

เขียนที่ โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

วันที่ 20 เดือน กรกฏาคม พ.ศ. 2563

เรื่อง ขออนุญาตลา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพี้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 1

 ข้าพเจ้า นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

 โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑

 ( 🗸 ) ป่วย

ขอลา ( ) กิจส่วนตัว เนื่องจาก ป่วยด้วยโรคประสาทหูเสื่อมฉับพลัน

 ( ) คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2563 (11.30น.) ถึงวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 มีกำหนด 4 วันครึ่ง

 ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ ................................. ถึงวันที่......................................................... มีกำหนด .......-... วัน

 ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ โรงพยาบาลอานันทมหิดล

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ....................................................

 (นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล)

**สถิติการลาปีงบประมาณนี้**

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(............................................................................)

ตำแหน่ง .........................................................................

วันที่................/............................/....................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น(วันทำการ) |
| ป่วย |  |  |  |
| กิจส่วนตัว |  |  |  |
| คลอดบุตร |  |  |  |

 (ลงชื่อ)...........................................ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง.......................................................................

วันที่................/............................/....................

ในระหว่างลาหยุดพักราชการขอมอบหมายงานในหน้าที่ให้ นางนาถชนก ปิดทองคำ รักษาราชการแทน

 (ลงชื่อ)............................................................ผู้มอบ

 (ลงชื่อ)............................................................ผู้รับมอบ

 **คำสั่ง**

 ( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

...............................................................................................................................................................................

(...................................................................)

ตำแหน่ง.........................................................................

วันที่................/............................/....................

ที่ ศธ ๐๔๑๒๙.๐๓๐๐๑ /45 โรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

 ตำบลหินปัก อำเภอบ้านหมี่

 จังหวัดลพบุรี ๑๕๑๑๐

 3 มีนาคม 2564

เรื่อง ขออนุญาตลาป่วย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นการศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบลาป่วย จำนวน 1 ฉบับ

 ด้วยนางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก ตำบลหินปัก อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ มีความประสงค์ ขออนุญาตลาป่วย วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.๒๕64 ถึงวันที่ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.๒๕64

 ในการนี้ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก ขอจัดส่งใบลาป่วย มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 ขอแสดงความนับถือ

 (นางสาวปภาภัสสร์ กิจจ์โชคธนากุล)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนตำบลหินปัก

งานธุรการ 08-1994-7838

โทร.ผอ 0956963916