



แนวทางการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2564



โรงเรียนนิกรราชบุรีบำรุงวิทย์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ





แนวทางการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนนิรราชบุรีบารุงวิทย์ ในสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019

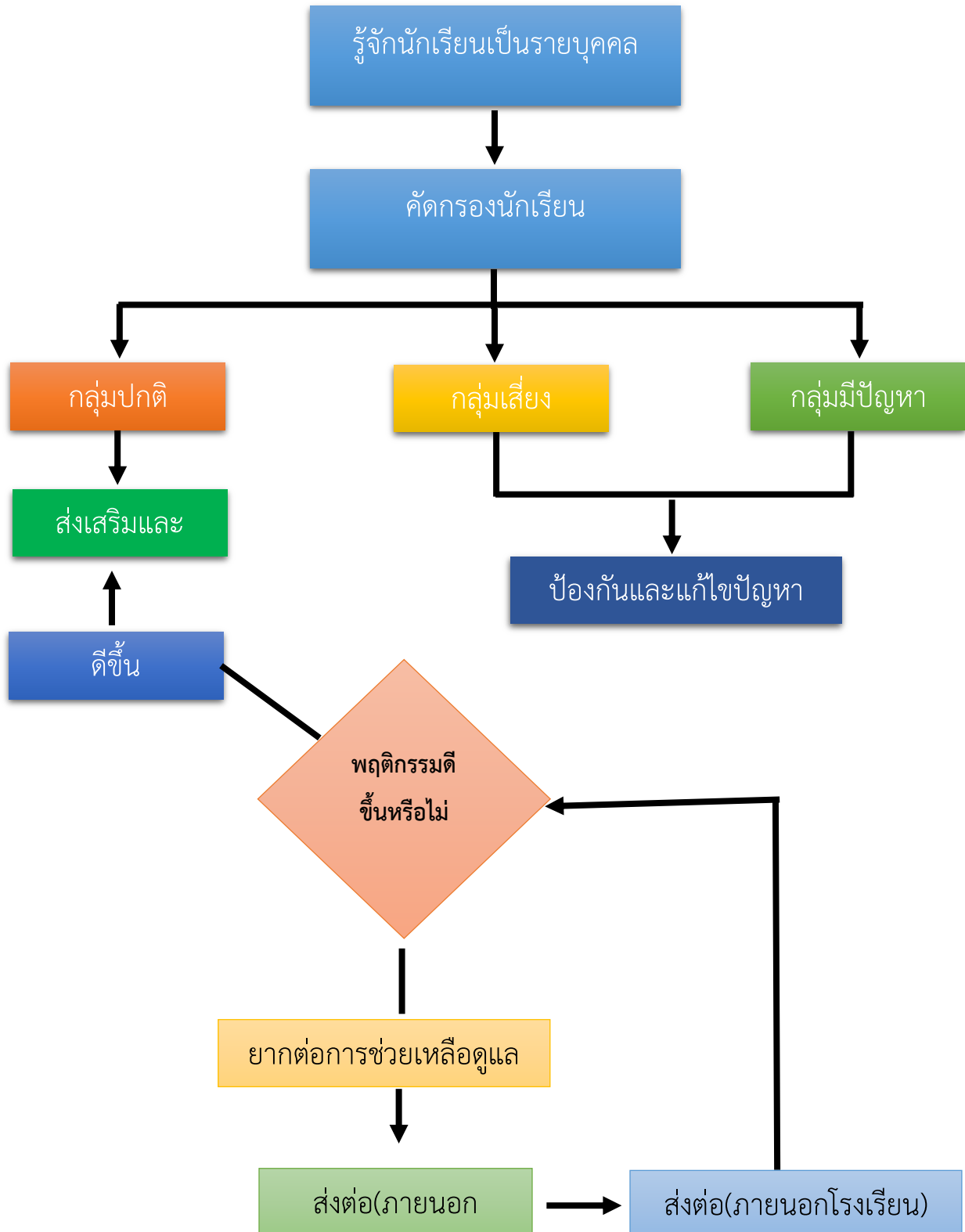
จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตั้งแต่มีการเริ่มแพร่ระบาดปลายปี 2562 ที่ผ่านมามาจนถึงปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นวงกว้าง รวมทั้งต่อระบบการศึกษา เป็นอย่างมาก เมื่อโรงเรียนซึ่งเป็นสถานที่อบรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียน ต้องปิดสถานศึกษา เพื่อช่วยยับยั้งป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 และเพื่อรักษามาตรการความปลอดภัยของนักเรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา แนวทางการจัดการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์จึงเป็นทางเลือกที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียนและครูผู้สอน

โรงเรียนนิรราชบุรีบารุงวิทย์ ตระหนัก ถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของนักเรียนทั้ง ด้านร่างกาย และด้านจิตใจ โดยได้มีการประกาศปิดสถานศึกษาด้วยเหตุพิเศษ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดการเรียนการสอนที่พักอาศัยของตนเอง ในรูปแบบออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ และยังดำเนินการจัดทำแนวทางในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019

ในมิติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนั้น ทางโรงเรียนได้มีการจัดทำแนวทางการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้ครูที่ปรึกษาในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ผ่านพ้นช่วงวิกฤติสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ต่อไป

นางสาวณัฐพร วงษ์ไทย
ผู้อำนวยการโรงเรียนนิรราชบุรีบารุงวิทย์

ขั้นตอนการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย์



**บทบาทหน้าที่ของครูประจำชั้นในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ในสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019**

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

- ศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล โดยใช้เครื่องมือเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่หลากหลาย
- เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบและวิเคราะห์ข้อมูล
- หาข้อมูลเพิ่มเติมโดยนำเครื่องมือไปใช้ในการเก็บข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

2. การคัดกรองนักเรียน

- ดำเนินการคัดกรองนักเรียนโดยใช้เครื่องมือต่าง ๆ
- สรุปผลการจำแนกนักเรียนเป็นกลุ่ม 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

3. การส่งเสริมและพัฒนา

- การเยี่ยมบ้าน (ออนไลน์)
- กิจกรรมโฮมรูม (ออนไลน์)
- กิจกรรมการสื่อสารกับผู้ปกครอง (ออนไลน์)
- กิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting)
- แจ้งข่าวผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ Line, Facebook ,เว็บโรงเรียน เป็นต้น

4. การป้องกัน แก้ไข ช่วยเหลือ

- ให้คำปรึกษาแก่นักเรียน ทางโทรศัพท์ หรือ ทางช่องทางอื่น ๆ
- ให้ความช่วยเหลือแนะนำข้อมูลเบื้องต้น
- ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ หัวหน้ากลุ่มงาน งานแนะแนว งานอนามัย เป็นต้น

5. การส่งต่อ

- ประสานดำเนินการกับหน่วยงานภายใน ได้แก่ หัวหน้ากลุ่มงาน งานแนะแนว งานอนามัย เป็นต้น
- ประสานไปยังบุคคล หน่วยงานภายนอก หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

6. รายงานสรุปผล

- รายงานผลระหว่างดำเนินการ
- รายงานผลการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

แนวทางการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในสถานการณ์ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019

1. การรู้จักผู้เรียนรายบุคคล

ในการทำควมรู้จักนักเรียนรายบุคคล ศึกษา และ รวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดเตรียมเครื่องมือเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ครูที่ปรึกษาสามารถดำเนินการโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล โปรแกรม หรือ แอปพลิเคชันต่าง ๆ อาทิ Google form ,Line, Facebook , เป็นต้น ซึ่งเป็นกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนอย่างเป็นระบบและวิเคราะห์ ปรับปรุงข้อมูลให้พร้อมใช้งาน และเป็นปัจจุบัน

แนวทางในการดำเนินการ

1. ครูประจำชั้น ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ภายในห้องเรียนประจำชั้น
2. ครูประจำชั้น ประสานกับนักเรียนและผู้ปกครองเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างเรียนออนไลน์ พร้อมดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น
3. ครูประจำวิชา จัดการเรียนการสอนโดยให้นักเรียนใช้ช่องทางการเรียนทางออนไลน์ตามที่ครูประจำวิชากำหนด ได้แก่ Line Meeting และช่องทางอื่น ๆ
4. ครูประจำวิชาติดตามการเรียนออนไลน์ของนักเรียน พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างเรียน
5. ครูประจำชั้นโฮมรูมนักเรียนก่อนเข้าเรียนโดยใช้ Line Meeting และช่องทางอื่น ๆ เพื่อทราบถึงปัญหาในการเรียนและเรื่องต่าง ๆ



คู่มือการคัดกรอง SDQ



2. การคัดกรองนักเรียน

ในการดำเนินการคัดกรองนักเรียนด้านการเรียน ด้านสุขภาพ ด้านพฤติกรรม ด้านจิตใจและอารมณ์ ในสถานการณ์ การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยระบบออนไลน์ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย อาทิ

- แบบประเมินนักเรียน (SDQ) ตามคู่มือในเว็บไซต์ของโรงเรียน
- การประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข
- แบบประเมินตนเองสำหรับนักเรียนช่วงเรียนออนไลน์เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านทาง Google Form

แนวทางในการดำเนินการ

1. ครูประจำชั้นดำเนินการคัดกรองนักเรียน (SDQ) โดยใช้แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคลจากนั้นครูที่ปรึกษาสรุปรายงานผล ซึ่งสามารถจำแนกนักเรียนออกเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม คือ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหาเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการตัดสินใจการส่งเสริม หรือวางแผนให้การช่วยเหลือนักเรียนต่อไป
2. การประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) ของกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข โดยใช้แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ครูประจำชั้นนำข้อมูลมาใช้ในการตัดสินใจการส่งเสริม หรือให้การช่วยเหลือต่อไป
3. ครูประจำชั้นให้นักเรียนทำ แบบประเมินตนเอง นักเรียนช่วงเรียนออนไลน์ เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อให้ครูผู้รับผิดชอบสามารถนำข้อมูลในการ วางแผน การส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไข ให้การช่วยเหลือนักเรียนต่อไป



นักเรียนประเมินตนเอง

ครูประเมินนักเรียน

ผู้ปกครองประเมินนักเรียน

3. การส่งเสริมและพัฒนา

แนวทางในการดำเนินการ

ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เข้ากับสถานการณ์สถานการณ์โควิด ครูประจำชั้นสามารถให้ข้อมูลแบบออนไลน์ ในมิติต่าง ๆ อาทิ

- ด้านการเรียนรู้ การให้คำปรึกษา จากครูประจำชั้น ครูประจำวิชา เกี่ยวกับวิชาการ เทคนิคการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์
- ด้านสุขภาพกาย ให้ความรู้ในสถานการณ์โควิด จากครูประจำชั้นผ่านกิจกรรมโฮมรูม ออนไลน์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ มีการสำรวจและคัดกรองนักเรียนที่เป็นกลุ่มใกล้ชิด และกลุ่มติดตามโดยครูประจำชั้น ดำเนินการสำรวจแบบออนไลน์และรายงานครูที่รับผิดชอบระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อบรรณข้อมูลส่งงานเป็นข้อมูลในการวางแผน การส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไข ให้การช่วยเหลือนักเรียนต่อไป
- ด้านสุขภาพจิต การให้คำปรึกษา จากครูประจำชั้นและครูแนะแนว ออนไลน์เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาและมีทักษะในการดำรงชีวิตด้วยความไม่ประมาท ได้อย่างมีความสุข
- ด้านการเรียนรู้ด้านแหล่งเรียนรู้ การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งสอดแทรกแนวทางในการดูแลป้องกันตนเองในสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



4. การป้องกันและแก้ไข

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ครูที่ปรึกษาสามารถบูรณาการ จัดกิจกรรมต่างๆ โดยใช้เทคนิค รูปแบบ วิธีการที่หลากหลายอย่างเหมาะสม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนช่วยให้นักเรียนกลุ่มวางใจ กลุ่มห่วงใย กลุ่มใกล้ชิด มีพฤติกรรมที่ดีขึ้น โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และมีการกำกับ ดูแล ติดตามจากครูที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด

แนวทางในการดำเนินการ

- ◆ **ด้านการเรียน** ครูประจำวิชาติดตามการมาเรียนและการเข้าเรียนแต่ละวิชา พร้อมทั้งการติดตามการเรียนด้วยระบบ ออนไลน์เกี่ยวกับความพร้อมในการใช้อุปกรณ์และระบบการเรียนการสอน
- ◆ **ด้านสุขภาพกาย** ครูที่ปรึกษา สังเกตและติดตามการมาเรียนของนักเรียนและการดูแลสุขภาพเบื้องต้นโดยให้ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันตนเอง จากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- ◆ **ด้านพฤติกรรม** งานกิจการนักเรียนประกอบด้วย ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับ หัวหน้าคณะสี ติดตามและให้นักเรียนตระหนักถึงแนวทางมาตรการที่โรงเรียนกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการติดเชื้อและการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- ◆ **ด้านสุขภาพจิต** ครูที่ปรึกษาร่วมกับงานแนะแนว งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในการคัดกรองทางจิตใจและอารมณ์ และสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เกี่ยวกับความเครียดและความวิตกกังวลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อส่งต่อให้ครูแนะแนวดูแล ดำเนินการให้คำปรึกษาเพื่อช่วยเหลือต่อไป



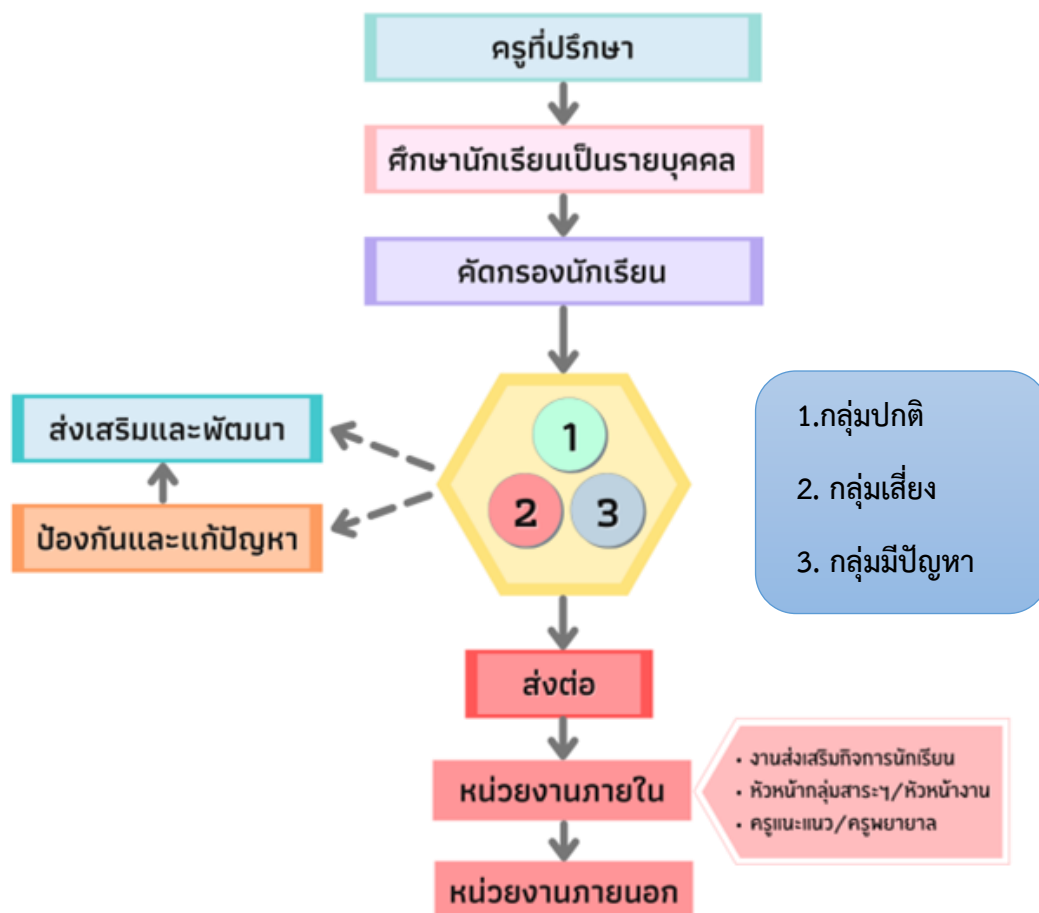
5. การส่งต่อ

การส่งต่อเป็นการช่วยเหลือนักเรียนในกรณีครูที่ปรึกษาใช้เทคนิควิธีการต่าง ๆ อย่างสุดความสามารถ แต่ปัญหาของนักเรียนยังไม่คลี่คลายเกินความสามารถ และหน้าที่ของครูที่ปรึกษา จึงจำเป็นต้องส่งต่อ ซึ่งการส่งต่อมี 2 แบบ คือ การส่งต่อภายใน และการส่งต่อภายนอก

ส่งต่อภายใน คือ กระบวนการส่ง ข้อมูลนักเรียนให้ตรงกับปัญหาของนักเรียน ไปยังหน่วยงาน และแก้ไขปัญหายาเสพติด งานทะเบียนวัดผล เป็นต้น เพื่อเป็นข้อมูลในการ วางแผน การส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไข ให้การช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

การส่งต่อภายนอก คือ กระบวนการเมื่อหน่วยงานภายในโรงเรียนที่เกี่ยวข้องวินิจฉัยว่า ไม่สามารถช่วยเหลือนักเรียนได้ เนื่องจากปัญหาของนักเรียนเป็นปัญหาเฉพาะด้าน จึงจำเป็นต้องส่งต่อ นักเรียนไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหรือหน่วยงานภายนอก ได้แก่ โรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข กรุงเทพมหานคร สถาบันสุขภาพจิต สถาบันบำบัดยาเสพติดสำนักงานเขต สถานีตำรวจ ศาสนสถาน เป็นต้น ในสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นั้น หากครูที่ปรึกษาพบความเสี่ยง ของนักเรียน ให้รีบประสานหัวหน้าระดับชั้น หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเข้าช่วยเหลือนักเรียน ต่อไปอย่างทันท่วงที โดยดำเนินการตามแผนผังขั้นตอนการส่งต่อ

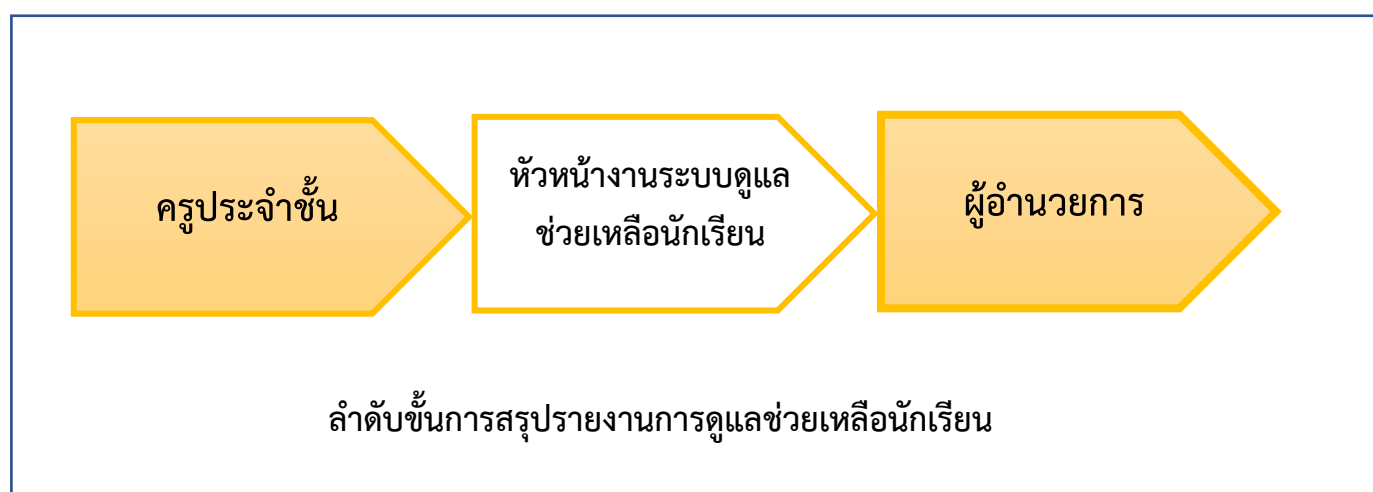
แผนผังแสดงขั้นตอนการส่งต่อ



แนวทางการสรุปรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การสรุปรายงานเป็นการบันทึก ร่องรอย หลักฐานของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สำคัญของครูประจำชั้น นั้นเป็นประโยชน์อย่างมาก ต่อการนำข้อมูลไปจัดทำเป็นสารสนเทศของห้องเรียน โรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนใช้ ข้อมูลในการวางแผน การพัฒนา การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพต่อไป

แนวทางการสรุปรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูประจำชั้นสามารถทำได้โดยการบันทึก ข้อความแล้วรายงานภาพรวมของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในแต่ละด้าน เป็นกราฟหรือแผนภูมิ แสดงโดยมี ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้



ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย์

ที่ ๑๓๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

.....
การเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยกำหนดให้ครูที่ปรึกษาปฏิบัติกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนในความปกครอง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครอง กับครูและโรงเรียน และเพื่อพลังขับเคลื่อนระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน โรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย์ จึงขอแต่งตั้งครูเยี่ยมบ้านนักเรียนแบบออนไลน์เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙ และรายงานผลการเยี่ยมบ้านต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยมบ้านนักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวณัฏฐิพร วงษ์ไทย | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนันทวัน สร้อยปทุม | ครู ค.ศ. ๒ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกิงรัก ยาวภักดิ์ | ครู ค.ศ. ๒ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกานดา บัวประดิษฐ์ | ครู ค.ศ. ๑ | กรรมการ |
| ๕. นางประภากรินทร์ มุ่นเขย | ครู ค.ศ. ๑ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ กำกับดูแล และช่วยแก้ไขปัญหากที่อาจเกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางประภากรินทร์ มุ่นเขย | ครู ค.ศ. ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกิงรัก ยาวภักดิ์ | ครู ค.ศ. ๒ | กรรมการ |
| ๓. นายทัศนัย น้อยภา | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพิชชานันท์ คำภีระ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดสรรงบประมาณ จัดทำเอกสาร แบบบันทึกข้อมูลนักเรียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มอบให้ครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียน ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เอื้ออำนวยให้การดำเนินโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์

/ ๓. คณะกรรมการดำเนิน...

รายงานการเยี่ยมบ้านออนไลน์

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19
ปีการศึกษา 2564



ประวัตินักเรียน

ชื่อนักเรียนเด็กชายอนัส สาร
เลขที่บัตรประชาชน 1209000784774
วันเดือนปีเกิด 4 มีนาคม 2557

ชื่อผู้ปกครอง นางปวีณา พรพรม
ความสัมพันธ์กับนักเรียน มารดา
เลขที่บัตรประชาชน 3100501312670
อาชีพ รับจ้างรายวัน การศึกษาสูงสุด ปวช.
เบอร์โทรศัพท์ 061-2020643



ภาพถ่ายบ้าน



ข้อมูลการเยี่ยมบ้าน

- จำนวนสมาชิกในครอบครัว 6 คน
- รายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อคน 1525 บาท
- สิ่งที่ผู้ปกครองต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียน

☒ ด้านการเรียน ☐ ด้านพฤติกรรม
☐ ด้านเศรษฐกิจ (รับขอรับอุป) ☐ ด้านอื่นๆ _____

- สุขภาพ ร่างกายโดยรวมแข็งแรงดี
- ระยะทางระหว่างบ้านไปโรงเรียน 500 เมตร
- การเดินทางของนักเรียนไปโรงเรียน รอดยนต์ส่วนตัว
- สภาพที่อยู่อาศัย บ้านเช่า
- ภาระงานความรับผิดชอบของนักเรียนที่มีต่อครอบครัว
ช่วยงานครอบครัวทำที่บ้าน
- กิจกรรมยามว่างหรืองานอดิเรก ดูหนัง ฟังเพลง อ่านหนังสือ เล่นเกม
- การเข้าถึงสื่อคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตที่บ้าน

☒ สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ต
☐ ไม่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ต

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน
(นางสาวพิชานันท์ คำกิจระ)
ตำแหน่ง ครู วิชาภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ _____ ผู้รับรอง
(นางสาวณัฏฐิพร วงศ์ใหญ่)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



แบบบันทึกการคัดกรอง
สรุปข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
ปีการศึกษา 2564



ป.6

โรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งโรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย

ที่ ๑๗๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปตามความมุ่งหมายของหลักการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๔(๑) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง คณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๑), (๒), (๓) และ (๔) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ (ทีมนำ)

- | | | |
|----------------------------|--|---------------------|
| ๑) นางสาวณัฐพร วงษ์ไทย | ผู้อำนวยการโรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวกิงรัก เยาวภักดิ์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวกานดา บัวประดิษฐ์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวนันทวัน สร้อยปทุม | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๕) นางประภาวรินทร์ มุ่นเขย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตาม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๓. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนแต่ละระดับชั้น

๔. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก แก่คณะทำงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และพิจารณา แก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

คณะกรรมการทีมสนับสนุน (ทีมประสาน)

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑) นางประภาวรินทร์ มุ่นเขย | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวโกศล อยู่ภักดิ์ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวนันทวัน สร้อยปทุม | กรรมการ |
| ๔) นางสาวกานดา บัวประดิษฐ์ | กรรมการ |

แผนปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย
ปีการศึกษา 2564

กิจกรรม	ระยะเวลา/เดือน												ผู้รับผิดชอบ
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1.ประชุมครูและบุคลากร แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2564		✓											ผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร
2.แจกเอกสารระบบดูแล ให้ครูประจำชั้น เช่น SDQ แบบบันทึกการคัดกรอง นักเรียน เอกสารบันทึก เยี่ยมบ้าน			✓	✓	✓	✓	✓						งานระบบดูแล
3.ครูประจำชั้น สรุปลด การคัดกรองนักเรียน กลุ่ม ปกติ เสี่ยง มีปัญหา						✓	✓						ครูประจำชั้น
4.ตรวจติดตามการ ดำเนินงานของครูประจำ ชั้น							✓						หัวหน้าระบบดูแล
5.จัดประชุมผู้ปกครองแต่ ละชั้นเรียนโดยครูประจำ ชั้น(ปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันโรค COVID 19)				✓				✓					งานระบบดูแล ครูประจำชั้น
6.ครูประจำชั้นจัดกิจกรรม แก้ไขปัญหานักเรียน กลุ่ม เสี่ยง / มีปัญหา				✓	✓	✓	✓						ครูประจำชั้น
7.ครูประจำชั้นส่งต่อ นักเรียนกลุ่มที่มีปัญหา (ถ้ามี)				✓	✓	✓	✓						ครูประจำชั้น
8.จัดทำสรุปรายงานการ การดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2564												✓	งานระบบดูแล

**แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียนตามมาตรการสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)**

1. ข้อมูลส่วนตัวนักเรียน

ชื่อ ต.ช./ต.ญ./นาย/นางสาว..... สกุล..... ชื่อเล่น.....
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

2. ข้อมูลครอบครัว

นักเรียนอาศัยอยู่กับ ☐ บิดามารดา ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ ตามลำพัง ☐ บุคคลอื่น ระบุ.....
จำนวนพี่น้องร่วมบิดา - มารดา.....คน จำนวนพี่น้องต่างบิดา - มารดา.....คน

สถานภาพของบิดามารดา ☐ บิดามารดาอยู่ด้วยกัน ☐ บิดามารดาแยกกันอยู่
☐ บิดามารดาหย่าร้างกัน ☐ บิดาเสียชีวิต ☐ มารดาเสียชีวิต ☐ บิดามารดาเสียชีวิต

ประเภทของที่อยู่อาศัย ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านเช่า ☐ หอพัก ☐ ที่พักชั่วคราว ☐ อื่น ๆ.....

1.1 บิดาชื่อ..... อายุ..... ปี

อาชีพ..... (หากไม่ได้ประกอบอาชีพ เนื่องจาก.....)

สถานที่ทำงาน.....รายได้.....บาท/เดือน เบอร์โทรศัพท์.....

1.2 มารดาชื่อ..... อายุ..... ปี

อาชีพ..... (หากไม่ได้ประกอบอาชีพ เนื่องจาก.....)

สถานที่ทำงาน.....รายได้.....บาท/เดือน เบอร์โทรศัพท์.....

รายได้ของครอบครัว.....บาท/เดือน

3. ข้อมูลอื่น ๆ

ท่านได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

เรื่อง.....

ท่านต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

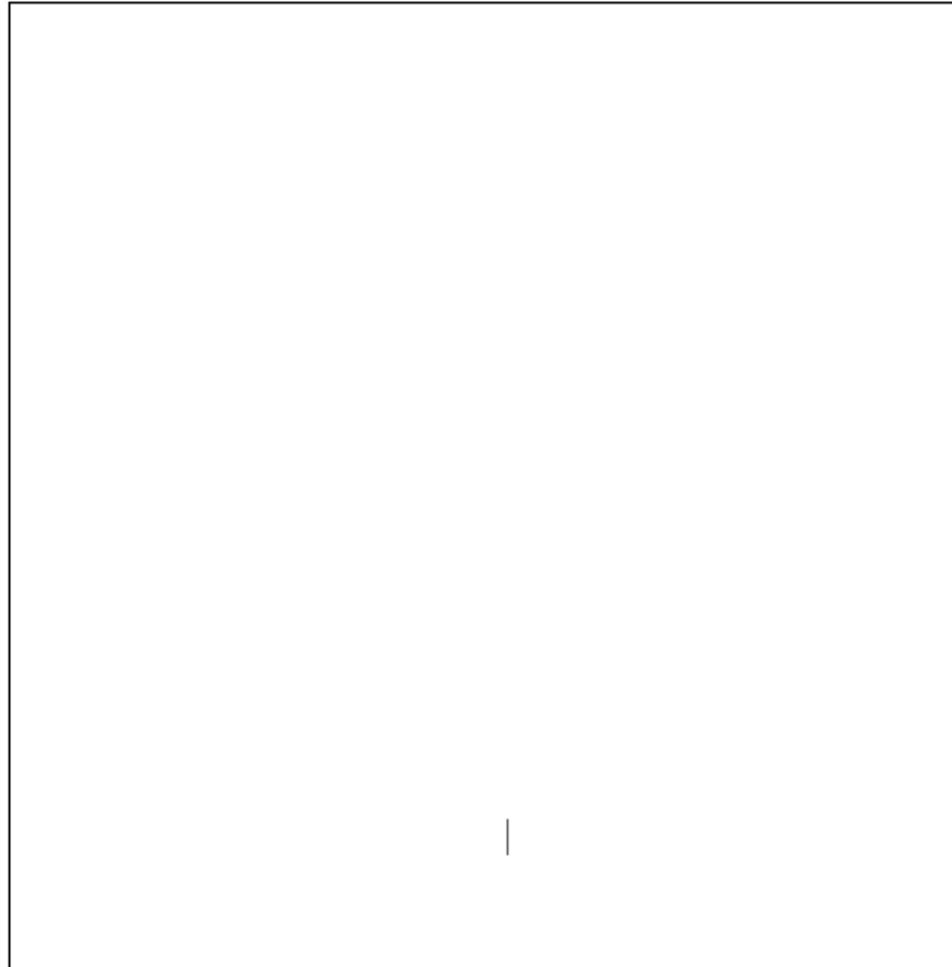
เรื่อง.....

ความพร้อมการเรียนออนไลน์ของนักเรียนที่บ้าน

☐ อินเทอร์เน็ตมือถือ (เติมเงินรายวัน/ รายเดือน)

☐ อินเทอร์เน็ตบ้าน ☐ ไม่มีอินเทอร์เน็ต

ภาพการเยี่ยมบ้านออนไลน์ (ผ่านระบบ Line, Video call หรืออื่น ๆ)



หมายเหตุ รูปแบบการนำเสนอข้อมูลอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม แต่อยู่ในขอบข่ายตามรายงานการเยี่ยมบ้านออนไลน์



2564



โรงเรียนนิกรราษฎร์บำรุงวิทย์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุขมธานี เขต 2
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

