



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)

ที่ พิเศษ /.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)

ด้วย ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

มีกิจธุระส่วนตัวจำเป็น เนื่องจาก

.....
.....

จึงขออนุญาตออกนอกสถานศึกษาเพื่อไปทำธุระดังกล่าว ระหว่างเวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

ซึ่งในเวลาดังกล่าวข้าพเจ้า ☐ ไม่มีชั่วโมงสอน

☐ มีชั่วโมงสอน และได้ฝากงานในหน้าที่ไว้กับ.....

พร้อมกันได้แจ้งผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ข้าพเจ้าได้รับฝากงานและรับทราบแล้ว

.....ผู้รับฝากงาน

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจรรุชา สมศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)