



คำสั่งโรงเรียนคลองสอง (เสวตสมบุญอุปถัมภ์)

ที่ ๑๐๓/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งครูประจำชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนคลองสอง (เสวตสมบุญอุปถัมภ์) มีหน้าที่จัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา เป้าหมายมุ่งเพื่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ให้การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนคลองสอง (เสวตสมบุญอุปถัมภ์) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโรงเรียน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑/๒๕๔๖ เรื่อง ให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งครูประจำชั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

- | | | |
|---|------------------|-----------------|
| ๑. ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๒/๑ | นางสาววรรณภา | หวานฉ่ำ |
| ๒. ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๒/๒ | นางสาววินิภาดา | ยอดมงคล |
| ๓. ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๒/๓ | ครูคอมพิวเตอร์ | |
| ๔. ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๓/๑ | นางสาวจันทร์จิรา | นามวิชา |
| ๕. ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๓/๒ | นางสาวศิริวรรณ | ปัญญาเฟื่อง |
| ๖. ครูประจำชั้นอนุบาลปีที่ ๓/๓ | นายอภิวัฒน์ | นะคำศรี |
| ๗. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๑ | นางสาวพรทิพย์ | บุญขวัญ |
| ๘. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๒ | นางสาวอนุรักษ | ชาญเขตการ |
| ๙. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๓ (CEP) | นางสาวณัฐการณ์ | เสนาคำ |
| ๑๐. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑/๔ (IEP) | นางสาวจินตนา | พิศหนองแขง |
| ๑๑. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๑ | นางสาวนุชนาถ | สาคุณ |
| | นางสาวภัทราพร | พิชจันทร์ |
| ๑๒. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๒ (CEP) | นางสาววารภรณ์ | สมหงส์ |
| | นางสาวสุจิตรา | สุขกลิ่น |
| ๑๓. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๓ (CEP) | นางสาววลัยภรณ์ | อินทรปัญญา |
| ๑๔. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๔ (IEP) | นางสาวศุภวรรณ | รับรู่กลาง |
| ๑๕. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๑ | นางสาวศศินันท์ | หรรษ์บุญลือ |
| | นางนิษฐา | กลิ่นเอี่ยม |
| ๑๖. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๒ | นางสาวอัญชลี | แท่งทอง |
| ๑๗. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๓ (CEP) | นางสาวปภัสสร | ป้อมขวเลา |
| | นายกชิตศ | ปิ่นแก้วเกียรติ |

๑๘. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑ นางสาวรางคณา ผลเงาะ
 ๑๙. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๒ นางสาววรรณิศา ศรีบรรเทา
 นายเกษมศรี ศรีภา
 ๒๐. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๓ (CEP) นางสาวณัฐอักษร เนตะคำ
 นายชัยยา บุญโต
 ๒๑. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๑ นายสุทธิรักษ์ อัมมะปัดโต
 ครูคอมพิวเตอร์
 ๒๒. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๒ นางสาวจุฑามาศ รัตนพันธ์
 ๒๓. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๓ (CEP) นางสาวณัฐพร สรวงเกษม
 ๒๔. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๑ นางโสภิต เกิดผล
 นางสาวจุฬาลักษณ์ แสงชุม
 ๒๕. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๒ (CEP) นางสาวพรสุตา เนาวรัตน์
 นายอนุชิต วงษ์สมศรี
 ๒๖. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖/๓ (CEP) นางสาวจิราพร จำปาเทศ

หน้าที่

๑. เป็นครูที่ปรึกษาและปกครองดูแลช่วยเหลือนักเรียนในห้องเรียนที่ได้รับมอบหมาย
๒. เป็นคณะกรรมการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของระดับชั้นและดำเนินการดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาส่งเสริมและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานระบบประกันคุณภาพการศึกษาและมีระบบที่สามารถตรวจสอบได้
๓. ป้องกันและแก้ไขปัญหายุติกรรมเบี่ยงเบนของนักเรียนที่ได้รับมอบหมายและส่งเสริมพัฒนาพฤติกรรม ที่ดีงามให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ให้ขวัญกำลังใจ ตักเตือนและลงโทษนักเรียนในที่ปรึกษา
๔. ดูแลนักเรียนประกอบพิธีหน้าเสาธง สำนวณสถิติการมาเรียน - ขาดเรียนในแต่ละวันและพบนักเรียนในที่ปรึกษาในคาบโฮมรูม / เขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อรับทราบปัญหาในการอบรมนักเรียน ศึกษา นักเรียน เป็นรายกรณีและช่วยเหลือนักเรียน
๕. รายงานสถิติการมาเรียนของนักเรียนในที่ปรึกษาต่องานกิจการนักเรียนเพื่อเก็บรวบรวมเป็นข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารทั่วไป
๖. ดูแล ให้คำแนะนำในการแต่งกายประจำวันของนักเรียนให้ถูกระเบียบของโรงเรียน
๗. ชี้แจงเรื่องการเรียนรู้การสอน / ตารางสอน / การสอบกลางภาค / การสอบปลายภาค / สอบแก้ตัว และติดตามผลการเรียนของนักเรียนเพื่อปรับปรุงและส่งเสริมพัฒนาการ
๘. ดูแลควบคุมนักเรียนเข้าร่วมประชุมระดับชั้นและเข้าร่วมกิจกรรมประชุมนักเรียน
๙. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหา อุปสรรค ในงานที่ปรึกษาตามที่กลุ่มบริหารทั่วไปกำหนด
๑๐. ติดตามรวบรวมข้อมูล สรุปและประเมินผลการปฏิบัติงาน รายงานผลประจำปี
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ เสียสละ สามัคคี ให้การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาบรรลุผลตามจุดหมายอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
และเพื่อเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางไพพกา ผิวดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองสอง (เสวตสมบูรณ์อุปถัมภ์)