**แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน**

เขียนที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปทุมธานี

 วันที่..........เดือน..............................พ.ศ. ...................

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปทุมธานี

 ข้าพเจ้า..................................................................ตำแหน่ง......................................รับเงินเดือนอันดับ ...................
ขั้น................................บาท ตำแหน่งเลขที่ ............................. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปทุมธานี ตำบลคลองควาย อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เริ่มปฏิบัติราชการเมื่อวันที่ .................. เดือน .................................... พ.ศ. ............................. รวมเวลาราชการ

ถึงวันที่ ................. เดือน ................................. พ.ศ. ......................... นับเป็นเวลา .................. ปี .................. เดือน ................ วัน

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อประโยชน์สำหรับ ...........................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**กรณีใช้ประกันตัวผู้ต้องหา**

ผู้ต้องหา ชื่อ ................................................................................................... คดี...............................................................................................

เกี่ยวข้องกับผู้ต้องหา โดยเป็น ...........................................................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ..............................................................

 (............................................................................)

 ตำแหน่ง .........................................................

...............................................................................................................................................................................................................

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

**เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปทุมธานี**

* ได้ตรวจสอบรายละเอียดการรับราชการ ตำแหน่ง ระดับ ขั้นเงินเดือน เลขที่ตำแหน่ง และเอกสารประกอบแล้ว
* เห็นควร ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ได้
* เพื่อโปรดพิจารณา

 **ลงชื่อ** ................................................... **เจ้าหน้าที่**

 (นางสาวจีราพัชร์ แสงเทียน)

 ตำแหน่ง ครู

 ............... /................ /..............

 ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล **ลงชื่อ** .....................................................**ผู้รับรอง**

 เห็นสมควรดำเนินการได้ นางสาวอภิชานันท์ หมั่นภักดี

 ให้ผู้ขอแก้ไขข้อมูล รองผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปทุมธานี

 อื่นๆ ............ /............... /..............

 ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

 อนุญาต

 ไม่อนุญาต

 **ลงชื่อ**..........................................................................

 **(นายภวัต งามคุณธรรม)**

 **ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ปทุมธานี**

 ……………. /………..……. /……….…….