

**แบบคำขอ**  
**เพิ่มวุฒิ/ให้ข้าราชการครูได้รับเงินเดือนและหรือปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง**  
**เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่ได้รับคุณวุฒิเพิ่ม**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เรื่อง ( ) ขอเพิ่มวุฒิการศึกษาที่ได้รับเพิ่มขึ้นลงใน ก.พ.7/ก.ค.ศ.16
- ( ) ขอให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิการศึกษาที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
- ( ) ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น
- ( ) ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น (กรณีที่ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ได้รับเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองที่ได้รับอนุมัติจาก  
สภามหาวิทยาลัยแล้ว และมีอายุไม่เกิน 90 วัน จำนวน 1 ฉบับ
2. หลักฐานอื่น ๆ (เช่น สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาเปลี่ยนชื่อ ฯลฯ) จำนวน 2 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 สังกัด สำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รับเงินเดือนในอันดับ.....ชั้น.....บาท คุณวุฒิเดิม  
.....บรรจุเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันที่.....  
เดือน.....พ.ศ. ....ได้รับคุณวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น คือ คุณวุฒิ  
.....สาขาวิชาเอก.....จาก (ระบุชื่อสถาบันการศึกษาและ  
ระบุชื่อประเทศถ้าเป็นสถานบันต่างประเทศ).....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... โดยได้รับอนุญาตให้

- ( ) ไปศึกษาต่อหรือฝึกอบรมตามระเบียบทางราชการ และได้กลับมาปฏิบัติราชการ  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

- ( ) ศึกษาด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....