



กลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่.....

เวลา..... น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔

ที่.....วันที่.....

เรื่อง.....ขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด.....

เรียน.....ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน.....มีความประสงค์

ขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด เพื่อ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ในระหว่างออกนอกเขตจังหวัดจะพักอาศัยอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

☐ เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต☐

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เรียน.....ผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต☐

(นายชัยอนันท์ แก้วเงิน)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่.....

คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ อนุญาต☐ สั่งการ.....

(นายอภิชา นิลวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔

วันที่.....

หมายเหตุ ให้จัดส่งหนังสือขออนุญาตก่อนออกนอกบริเวณโรงเรียนและไม่รับหนังสือขออนุญาตย้อนหลัง