



โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๔
APPLICATION FOR EMPLOYMENT

ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตนเอง

To be complete in own handwriting

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

ชื่อ.....Name.....

ตำแหน่งที่ต้องการ 1.....เงินเดือน..... บาท/เดือน
Position Applied For 2.....Salary.....Bath/month

ประวัติส่วนตัว (Personal information)

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
Present address. Moo. Road. Distict.

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
Amphur. Province. Post code.

โทรศัพท์.....มือถือ.....
Tel. Viobile

E - mail.....

☐ อาศัยกับครอบครัว ☐ บ้านตัวเอง ☐ บ้านเช่า ☐ หอพัก
Living with parent. Own homr. Hired house. Hired flat/Hostel.

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เชื้อชาติ.....
Date of birth. Age. Yrs. Rade.

สัญชาติ.....ศาสนา.....
Nationaliy. Religion.

บัตรประชาชนเลขที่.....บัตรหมดอายุ.....
Identity card no. Expiration care.

ส่วนสูง.....ซม. น้ำหนัก.....กก.
Height. cm. Weight. kgs.

ภาวะทางทหาร ☐ ได้รับการยกเว้น ☐ ปลดเป็นทหารกองหนุน ☐ ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
Military status. Exempted. Served. Not yet served.

สถานภาพ ☐ โสด ☐ แต่งงาน ☐ หม้าย ☐ แยกกัน
Marital status. Singls. Married. Widowed. Separated.

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
Sex Male Femaie

ประวัติครอบครัว (Family Information)

บิดา ชื่อ-สกุล..... อายุ.....ปี อาชีพ.....

Father's name-surname. Age. Yrs.Occupation.

มารดา ชื่อ-สกุล..... อายุ.....ปี อาชีพ.....

Mother's name-surname. Age. Yrs.Occupation.

ชื่อภรรยา/สามี..... สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

Name of wife/Husband Working Place Position

มีบุตร.....คน

Number of children

มีพี่น้อง (รวมผู้สมัคร).....คน ชาย.....คน หญิง.....คน เป็นบุตรคนที่.....

Number of Members in the family Male Female You're the child of the family

ชื่อ Name	อายุ (ปี) Age.	อาชีพ Occupation

การศึกษา (Education)

ระดับการศึกษา Educational Level	สถาบันการศึกษา Institution	สาขาวิชา Major	ตั้งแต่ From	ถึง To
มัธยมศึกษาตอนปลาย High school.				
ปวช. Vocational.				
ปวท./ปวส. Diploma				
ปริญญาตรี Bachelor degree				
สูงกว่าปริญญาตรี Post-Graduate				
อื่นๆ Others				

รายละเอียดของงานที่ผ่าน เรียงลำดับก่อน-หลัง (Workig Experience In Chronological)

สถานที่ทำงาน Company	ระยะเวลา Time		ตำแหน่งงาน Position	ลักษณะงาน Job description	ค่าจ้าง Salary	เหตุที่ออก Reasons of resignation
	เริ่ม From	ถึง To				

(ภาษา) Language Ability

ภาษา Language	พูด (Speaking)			เขียน (Writing)			อ่าน (Reading)		
	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor
ภาษาไทย (Thai)									
ภาษาอังกฤษ (English)									
ภาษาญี่ปุ่น (Japan)									
อื่นๆ (Other)									

ความสามารถพิเศษ (Special Ability)

พิมพ์ดีด : ไม้ได้	ได้	ไทย.....คำ/นาที	อังกฤษ.....คำ/นาที
Typing	No	Yes	Thai Words/Minute English Words/Minute
คอมพิวเตอร์ : ไม้ได้	ได้		
Computer	No	Yes (Please Mention).....	
ขับรถยนต์ : ไม้ได้	ได้	ใบขับขี่เลขที่	
Driving	No	Yes	
Driving License No			
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน			
Office Machine.....			
งานอดิเรก : ระบุ			
Hobbies	Please Mention.....		
กีฬาที่ชอบ : ระบุ			
Favorite Sport	Please Mention.....		
ความรู้พิเศษ : ระบุ			
Special knowledge	Please Mention.....		
อื่นๆ : ระบุ			
Others	Please Mention.....		

สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ไม้ได้ ได้ อื่นๆระบุ.....

I Can work up Country No Yes Others (Please Mention)

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....

Person to be notified in case of emergency Relatad to the applicant as

ที่อยู่.....โทร.....

Address Tel.

ทราบข่าวการรับสมัครจาก (Sources of job information)

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่? เคย ไม้เคย

Have you ever been seriously or contracted with contagious disease? Yes No

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค (If yes, explain fully)

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่? เคย ไม้เคย ถ้าเคย เมื่อไร?

Have you ever applied for employment with us before? Yes No If yer,When?

เขียนชื่อญาติ/เพื่อน ที่ทำงานอยู่ในบริษัทฯ ซึ่งท่านรู้จักดี.....

Give the name of relatives / friends , working with us known to you

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่อ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนายจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี

List name,address,telephone and occupation of 2 references (Other than relatives or former employers)

Who know you

.....
.....

กรุณาแนะนำตัวท่านเอง เพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น

Please provide any further information about yourself which will allow our company to know you better

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true if any is found to be untrue after engagement.
The Company has right to terminate my employment without any compensation or severance pay what over.

.....
()

ลายมือชื่อผู้สมัคร

การพิจารณาว่าจ้าง

ตำแหน่ง.....

เงินเดือน.....ต่อเดือน

วันที่เริ่มงาน.....

.....
()

ผู้พิจารณา

.....
()

ผู้อนุมัติ